



Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól

[1] Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen Álmosd Község Önkormányzata szociális célú tűzifa vásárláshoz kapcsolódó vissza nem térítendő támogatásra pályázatot kíván benyújtani. A szociális célú tűzifa támogatás elosztása céljából a Képviselő-testület az alábbi helyi rendeletet alkotja.

[2] Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontja és Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet célja, hogy Álmosd településen élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultsága alapján. Tekintettel a törvényi felhatalmazásra meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, rendkívüli települési támogatás, mint egyszeri tűzifa juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés menetét.

(2) Álmosd Község Önkormányzata térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki Álmosd Község bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen Álmosd községben él, és az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelel.

A támogatás feltételei

2. §

(1) Természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatásban részesíthető az:

- a) azt az egyedül élő személyt, akinek havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500 %-át, azaz 142 500 forintot
- b) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 400 %-át, azaz 114 000 forintot.

(2) Természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatásra való jogosultság megállapításánál előnyt élvez:

- a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosultak,
- b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok,
- c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok,

- d) az egyszülős háztartások,
- e) az a család, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él,
- f) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjasok, akiknek a nyugdíja nem éri el a 150.000 Ft-ot,
- g) a 3 vagy több gyermeket nevelő családok.
- h) aki megfelel a 2. § (1) bekezdés a) - b) valamint (2) bekezdés a) - g) pontokban meghatározott feltételeknek, de életvitelszerűen olyan ingatlanban lakik, ahol nem tud lakcímet létesíteni. Ebben az esetben támogatásban részesíthető akkor is, ha olyan ingatlanra adja be a kérelmét, amire vonatkozóan más személy is részesül támogatásban.

(3) A jövedelem vizsgálata a helyi nyilvántartás figyelembevételével történik. Annak a kérelmezőnek, aki nem részesül települési lakhatási támogatásban, valamint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, igazolnia kell a jövedelmét a kérelem benyújtásakor.

(4) Az (1) – (2) bekezdésben foglaltakon túl az Önkormányzat vissza nem térítendő tűzifát nem biztosít.

(5) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(6) A tűzifa támogatás megítélésénél az elsődleges szempont a 2. § (1) – (2) bekezdésben foglalt minél több feltétel megléte.

3. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra az a személy, család azon ingatlan vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem kérhető.

(3) A tűzifában részesülő személy a tűzifát nem értékesítheti, nem adhatja át másnak, csak saját használatra használhatja fel.

(4) Amennyiben a jogosult az e rendelet alapján biztosított tűzifát értékesíti, vagy utólag megállapításra kerül, hogy azt nem az arra jogosult igényelte és kapta, a támogatott köteles az ingyenesen biztosított tűzifa 23 000 Ft/erdei m³ + ÁFA díjjal számolt arányos költségének visszafizetésére.

A támogatás igénylésének menete

4. §

(1) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indulhat.

(2) A kérelmeket 2027. január 4. napjától 2027. január 14. napjáig lehet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban benyújtani, ügyfélfogadási időben. A határidőn túl érkezett kérelmek jogvesztők. A 2027. január 14. után benyújtott kérelmeket a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság elutasítja.

(3) A kérelmek elbírálásáról a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság legkésőbb 2027. január 22. napjáig dönt.

- (4) Egy személynek vagy családnak adható tűzifa mennyisége maximum 3 m³ lehet.
- (5) A döntést követően legkésőbb 2027. február 15. napjáig a polgármester gondoskodik a tűzifa kiszállítatásáról.
- (6) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.
- (7) A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.
- (8) Az önkormányzat a szociális tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

5. §

- (1) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valóságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető.
- (2) A támogatás kizárólagos forrása az Önkormányzat számára megállapított támogatás.

Záró rendelkezések

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2027. április 30-án hatályát veszti.

dr. Baranya Zsolt János
polgármester

Tóthné Horváth Nikolett
jegyző

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. sz. melléklet

**KÉRELEM
SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA IGÉNYLÉSÉHEZ**

Név:

születési név:

szül.hely.:

szül. idő:

Anyja neve: :.....

TAJ szám:.....

Álmosd, utca szám alatti lakos kérem, hogy részemre Álmosd Község Önkormányzatának a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelete alapján szíveskedjenek természetbeni juttatásként tűzifát biztosítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben megjelölt ingatlan, amelyben életvitelszerűen tartózkodom, rendelkezik fatüzelésre alkalmas fűtési rendszerrel.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatásként kiszállított tűzifa egy részét vagy egészét eladom, a támogatásként megállapított tűzifamennyiség árát és a kiszállított mennyiségre jutó szállítási költséget egy összegben köteles vagyok visszafizetni az Önkormányzatnak az erre kötelezést tartalmazó határozat jogerőre emelkedését követő három napon belül.

Megjegyzés: A szociális tűzifa igénylés jogosultja a kapott tűzifát a rendeletben foglaltak betartása mellett, saját járművel soron kívül elszállíthatja.

1. Kérem a szociális tűzifa kiszállítását.

2. A szociális tűzifát saját járművel soron kívül kívánom elszállítani.

Telefonszám:.....

Álmosd, 2027.

.....
kérelmező

A kérelem benyújtásának helye: Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal (Álmosd)

Határideje 2027. január 14. (csütörtök) 12⁰⁰.

Ha a megadott határidőben nem érkezik be kérelme, abban az esetben úgy tekintjük, hogy a szociális tűzifára nem tart igényt.

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. sz. melléklet

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott..... (anyja neve:.....
születési hely, idő:.....) 4285 Ál-
mosd,.....alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon
Álmosd Község Önkormányzata Képviselő - testületének a szociális célú tűzifa támogatás helyi sza-
bályairól szóló/2026. (.....) sz. önkormányzati rendelete alapján megállapított természet-
beni juttatásként m³ mennyiségű tűzifát átvettem.

Álmosd, 2027.

.....
átadó

.....
átvevő

Általános indokolás

Álmosd Község Önkormányzata pályázatot nyújt be szociális tűzifa vásárlására, melynek feltétele, hogy az önkormányzat a szociális tűzifa juttatásra vonatkozóan helyi rendeletet alkosson.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza a rendelet célját, illetve a jogosultak körét.

A 2. §-hoz

Szabályozza a jogosultsági feltételeket.

A 3. §-hoz

Szabályozza, hogy ki nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra, illetve a jogosulatlan igénybevétel esetén a visszafizetési kötelezettséget szabályozza.

A 4. §-hoz

Az elbírálás részleteit szabályozza.

Az 5. §-hoz

A támogatás forrásáról rendelkezik.

A 6. §-hoz

A rendelet hatálybalépésének és hatály vesztesének időpontját határozza meg, tekintettel arra, hogy a támogatás egy adott időszakban igényelhető és számolható el.

Előterjesztés
a települési önkormányzatok szociális célú
tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylésére
vonatkozó pályázat benyújtásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.3.1. pontja alapján megjelent a helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázati kiírása a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra, melyre az 20 000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat pályázhat. A támogatás kizárólag egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhető. Keménylombos tűzifa esetén legfeljebb 3 m³/ellátott, lágy lombos tűzifa esetén 5 m³/ellátott, barnakőszén esetén pedig 9 q/ellátott a maximálisan igényelhető mennyiség. A vissza nem térítendő támogatás mértéke a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete – melyben Álmosd település szerepel – alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzatok vonatkozásában kemény lombos fafajta esetében 23 000 Ft/erdei m³ + áfa, lágy lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m³ + áfa, szén esetében pedig 4 700 Ft/q + áfa.

A támogatás keretösszege – a költségvetési törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja alapján – 5 000 millió forint. Az egyes települések támogatásának mértékét a miniszter állapítja meg. Álmosd vonatkozásában a maximálisan igényelhető mennyiség keménylombos fafajta esetén 414 m³, lágylombos fafajta esetén 690 m³, szén esetén pedig 1242 q. A pályázathoz a település vonatkozásában önerőt vállalni nem szükséges, azonban a szállítás – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – költsége az önkormányzatot terheli.

A pályázat benyújtásának feltételeként előírt települési támogatásról szóló rendelettel az önkormányzat rendelkezik. A települési támogatásokról, valamint a szociális szolgáltatásokról szóló 11/2021. (VIII. 17.) önkormányzati rendeletben a pályázati kiírásban szereplő, a támogatott személyek vonatkozásában előírt előnyben részesítési szempontok szerepelnek.

A pályázat benyújtására 2026. szeptember 30. napjáig van lehetőség, melyhez mellékelni szükséges annak benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozatot. A benyújtott pályázatok elbírálására 2026. október 30. napjáig kerül sor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

1. Álmosd Község Önkormányzata pályázatot nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra, melynek keretében 414 m³ keménylombos tűzifát igényel.
2. Álmosd Község Önkormányzata a vágásból történő beszállításhoz szükséges 1.500.000.- Ft-ot a 2027. évi költségvetés terhére biztosítja.
3. Álmosd Község Önkormányzata vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, valamint a pályázat pozitív elbírálása esetén a megvalósításhoz szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2026. szeptember 30.

Álmosd, 2026. szeptember 3.

Tisztelettel:


dr. Baranya Zsolt János
polgármester



Pályázati Kiírás

2026.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.),
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) 2025. január 1-jei adatai alapján az 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.3.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Minisztérium 2025. január 1-jei adatai alapján az 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2024. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,

- az önkormányzat 2024. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2024. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2025. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzat keménylombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 3 erdei m³/ellátott, lágy lombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 5 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzat legfeljebb 9 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az 5001 és 10.000 fő lakosságszám közötti önkormányzat keménylombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 2 erdei m³/ellátott, lágy lombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az 5001 és 10.000 fő lakosságszám közötti önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

A 10.001 és 20.000 fő lakosságszám közötti önkormányzat keménylombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 1 erdei m³/ellátott, lágy lombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén a 10.001 és 20.000 fő lakosságszám közötti önkormányzat legfeljebb 3 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágy lombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontra nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágy lombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.

A b) alpontra tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

A pályázati kiírás szempontjából az áfa kulcs 5%.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

- b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,
- c) előnyben részesíti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat,
- d) az egyszülős háztartások élvezzenek előnyt,
- e) azt a családot, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él élvezzen előnyt
- f) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjasok, akiknek a nyugdíja nem éri el a 150.000 Ft-t élvezzenek előnyt
- g) előnyben részesíti a 3 vagy több gyermeket nevelő családokat és
- h) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
- i) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani. A pályázathoz csatolni szükséges az önkormányzat szociális rendeletét.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.1.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott **Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, a Dáptv. 39. § (2) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézészt biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.**

Ezen aláírás időbélvezője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és **ugyanazon a napon** elektronikusan a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyvarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi.**

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2026. szeptember 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtására nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ide értve a tüzelőanyag rászorulókhhoz való eljuttatását is.
3.	Az önkormányzat szociális rendelete
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Vidék- és Településfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a KTM elnevezésű hivatali kapun (KRID: 369809723) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnakőszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2024. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2026. október 30-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2026. november 13-ig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett minimum 100 cm és maximum 200 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól vagy az EUTR technikai azonosító számmal rendelkező faanyag kereskedelmi láncához tartozó tevékenységet végzőtől történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnakőszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2027. február 15-ig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2027. március 31-ig történhet meg.

A támogatás terhére a 2026. szeptember 15-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tüzelőanyag kiosztásával (vagy ki nem osztásával kapcsolatos) panaszokat a miniszter felé lehet benyújtani. Ezen panaszokkal összefüggő vizsgálatot a fővárosi és vármegyei Kormányhivatalok folytatják le.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójegy(ek)et az elszámoláshoz csatolni kell. A barnakőszén származását származási nyilatkozattal kell igazolni, a származási nyilatkozatot az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2027. március 31-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2026. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2027. május 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészlet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Vidék- és Településfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/795-1612) fordulhatnak.

Előterjesztés
a 2026. évi Önkormányzatok rendkívül támogatására
benyújtandó pályázathoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázati kiírása a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.1.4. pontja szerinti Önkormányzatok rendkívüli támogatására.

A pályázat célja a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése, vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása, melyre az országos keretösszeg 5 500 millió forint. A támogatásra vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában lehet pályázni, felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető. A támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül - egyedi felülvizsgálat alapján - a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter állapítja meg. A pályázatokat a pályázati kiírástól folyamatosan, de legkésőbb 2026. október 31. napjáig lehet benyújtani kizárólag elektronikus úton. Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot. Az elbírálásra folyamatosan szükség szerint kerül sor, ezért a szűkös keretösszegre tekintettel érdemes minél előbb benyújtani. Jelen esetben második alkalommal kerül sor az önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtására.

A pályázat keretében nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2025-ben vagy 2026-ban rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2025. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból, karbantartásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésben igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségtérítésére, az önkormányzattal foglalkoztatási jogviszonyban állók cafeteria juttatására,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez,
- azon hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

A pályázathoz - többek között - fel kell csatolni a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozatot.

Az önkormányzatnak - a pályázati kiírásnak megfelelő - jelenleg ismert és a pályázat benyújtásáig lejáró tartozásai az alábbiak:

1. 213 413 Ft villamosenergia díjtartozás
2. 771 743 Ft közvilágítás díjtartozás
3. 50 000 Ft tagdíj
4. 914 400 Ft ATM bérletidő tartozása

5. 330 000 Ft tűz és munkavédelmi feladatok
6. 506 730 Ft adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátása
7. 773 430 Ft informatikai szolgáltatás költsége
8. 530 015 Ft fénymásoló karbantartás költsége
9. 179 536 Ft vagyoni hozzájárulás
10. 44 989 029 Ft helyi iparűzési adó túlfizetés

Amennyiben a pályázat benyújtásáig még újabb számla vagy egyéb fizetési kötelezettség is megfelel a kiírás feltételeinek, azt is javasolt a pályázatban szerepeltetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat benyújtása érdekében a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.1.4. pontja szerinti, Önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására kiírt pályázat alapján az önkormányzat működőképességének megőrzése érdekében vissza nem térítendő költségvetési támogatásra pályázatot nyújt be.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat elektronikus úton történő benyújtásához a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2026. október 31.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Álmosd, 2026. szeptember 3.

Tisztelettel:



Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Készítette: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
Döntés: határozat/minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete 2026. szeptember 10-én megtartásra kerülő rendkívüli ülésére

Létavértes és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselőtestület!

Létavértes és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási Megállapodásának felülvizsgálata vált szükségessé abból az okból, hogy Kismarja Község Önkormányzatánál polgármester-választásra került sor, amelynek eredményeként a település új polgármestere látja el a képviseleti feladatokat.

A társulási megállapodás jelenleg a korábbi polgármester adatait tartalmazza, ezért indokolt annak aktualizálása és módosítása a hatályos állapotnak megfelelően.

A társulások működésére vonatkozó szabályokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) tartalmazza. A Mötv. 87–95. §-ai szabályozzák az önkormányzati társulások létrehozását, működését és a társulási megállapodás tartalmi elemeit. A Mötv. 88. § (2) bekezdése alapján a társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hagyják jóvá, módosítják vagy szüntetik meg.

A társulási megállapodás módosítása adminisztratív jellegű, amely kizárólag Kismarja Község Önkormányzata képviselőjére jogosult személyében bekövetkezett változás átvezetését szolgálja, a társulás működését, feladatait, finanszírozását és egyéb rendelkezéseit érdemben nem érinti.

A változás átvezetése szükséges a társulási dokumentumok jogszerűsége, naprakészsége és a hivatalos képviselő egyértelmű biztosítása érdekében.

Határozati javaslat

...../2026. (.....) Önkormányzati határozat

A Képviselőtestület

a Létavértes és Térsége Egészségfejlesztő Társulás 1/2024. (V.02.) számú határozattal elfogadott társulási megállapodásának 3. pontjának módosítását az alábbiak szerint jóváhagyja:

„3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- Létavértes Városi Önkormányzat 4281 Létavértes Kossuth u. 4. szám Menyhárt Károly Sándor polgármester
- Álmosd Község Önkormányzata 4285 Álmosd Fő u. 10. szám Dr. Baranya Zsolt János polgármester

- Bagamér Nagyközség Önkormányzata 4286 Bagamér, Kossuth u. 7. szám Erdős Tibor polgármester
- Esztár Község Önkormányzata 4124 Esztár Árpád u. 1. szám Szécsi Tamás polgármester
- Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata 4274 Hosszúpályi Szabadság tér 6. szám Zara András polgármester
- Kismarja Község Önkormányzata 4126 Kismarja Bocskai u. 20. szám Szabó Károly polgármester
- Kokad Községi Önkormányzat 4284 Kokad Kossuth u. 60. szám Toplak Ákos polgármester
- Monostorpályi Község Önkormányzata 4275 Monostorpályi Bajcsy-Zsilinszky u. 1. szám Kondor Ernő polgármester
- Pocsaj Nagyközség Önkormányzata 4125 Pocsaj Nagy u. 51. Szöllősi Roland polgármester”

2.) Az 1.) pontban foglalt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást elfogadja a melléklet szerint elfogadja.

Megbízza dr. Baranya Zsolt János polgármestert, hogy a törzskönyvi átvezetés érdekében a döntésről a társulás munkaszervezetének vezetőjét a határozati kivonat megküldésével tájékoztassa.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: -

Álmosd, 2026. augusztus 5.

Tisztelettel:



dr. Baranya Zsolt János
polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Létavértes és Térsége Egészségfejlesztő Társulás

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontja alapján (szabad társulás elve), a Helyi Önkormányzatok Európai Chartájáról szóló 1997. évi XV. törvény 10. cikkében foglaltak szerint (helyi önkormányzatok egyesülési joga), valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) IV. fejezetének rendelkezéseire figyelemmel, egymás egyenjogúságának és a szubszidiaritás elvének tiszteletben tartásával, alulírott Társulásban résztvevő önkormányzatok elhatároztuk, hogy közös érdekeink és kölcsönös előnyök mentén a járóbeteg szakellátásról és egyéb egészségügyi ellátásról Társulás útján gondoskodunk, a jelen határozatlan időre létrehozott Társulási megállapodásban (a továbbiakban: Társulási megállapodás) foglaltak szerint:

I. Általános rendelkezések

1. **A Társulás neve:** Létavértes és Térsége Egészségfejlesztő Társulás
(a továbbiakban: Társulás).
2. **Székhelye:** 4281 Létavértes, Kossuth u. 4. szám
3. **A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**
 - Létavértes Városi Önkormányzat 4281 Létavértes Kossuth u. 4. szám Menyhárt Károly Sándor polgármester
 - Álmosd Község Önkormányzata 4285 Álmosd Fő u. 10. szám Dr. Baranya Zsolt János polgármester
 - Bagamér Nagyközség Önkormányzata 4286 Bagamér, Kossuth u. 7. szám Erdős Tibor polgármester
 - Esztár Község Önkormányzata 4124 Esztár Árpád u. 1. szám Szécsi Tamás polgármester
 - Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata 4274 Hosszúpályi Szabadság tér 6. szám Zara András polgármester
 - Kismarja Község Önkormányzata 4126 Kismarja Bocskai u. 20. szám Szabó Károly polgármester
 - Kokad Községi Önkormányzat 4284 Kokad Kossuth u. 60. szám Toplak Ákos polgármester
 - Monostorpályi Község Önkormányzata 4275 Monostorpályi Bajcsy-Zsilinszky u. 1. szám Kondor Ernő polgármester
 - Pocsaj Nagyközség Önkormányzata 4125 Pocsaj Nagy u. 51. Szöllősi Roland polgármester
4. **A Társulás tagjainak lakosságszámát** a Társulási megállapodás 1. számú mellékletét képező Társulási tagnyilvántartás tartalmazza.
5. **A Társulás döntéshozó szerve:**
A Társulási tagok által delegált (1-1 fő) személyekből álló Társulási Tanács.
6. **A Társulás működési/illetékességi területe:**
A Társulási tagok közigazgatási területe.
7. **A Társulás jogállása:**
A Társulás jogi személy. Működésére és gazdálkodására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ámr.) költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

II. A Társulás célja

1. A Társulás által járóbeteg-szakellátás formájában nyújtott egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység helyi önkormányzati közfeladathoz kapcsolódik.

2. A közfeladatot megjelölő jogszabályok:
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), melynek:
 - ✓ a 13.§ (1) bekezdésének 4. pontja értelmében a helyi önkormányzatok feladatát képezi az egészségügyi alapellátás, valamint az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások biztosítása;
 - ✓ a 90.§ (1) bekezdésének értelmében a társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet alapíthat.
3. A Társulás célja, hogy tagjai ezen önként vállalt közfeladatot – melyet megelőzően közös alapítású gazdasági társaság útján végeztek - Társulási keretek között közösen lássák el, kihasználva a Társulás adta előnyöket.

III. A Társulás feladatköre, feladatellátásának módja

1. A Társulás feladatköre:

1.1. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 152.§ (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként gondoskodik

a) a tulajdonában, illetve fenntartásában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató működtetéséről,

b) fenntartásában lévő egészségügyi szolgáltató számára – az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény alapján – megállapított közfinanszírozott szakellátási feladatok ellátásáról,

c) a tulajdonában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladat ellátására szolgáló vagyonhoz kapcsolódó – az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény alapján a helyi önkormányzat rendelkezési joga alá tartozó szakellátási kapacitással ellátandó – közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladatok ellátásáról.

A helyi önkormányzat fenti intézményműködtetési kötelezettsége szerinti vagyona az e kötelezettség keretében ellátandó egészségügyi szakellátási feladat teljesítését szolgálja.

1.2. A Társulás alaptevékenységét kormányzati funkciók szerint a megállapodás 2. számú melléklete rögzíti.

2. A feladatellátás módja:

A társulás a céljaként meghatározott feladatokat egészségügyi intézmény alapításával és fenntartásával valósítja meg.

3. A Társulás által alapított és fenntartott intézmény megnevezése és feladatellátása:

3.1. LÉT.A.MED Járóbeteg Szakellátó Központ, székhely: 4281 Létavértes, Baross u. 7. szám

3.2. A jogi személyiséggel rendelkező LÉT.A.MED Járóbeteg Szakellátó Központ az Áht. 11/C. §-a értelmében a jogok és kötelezettségek tekintetében a megszűnt LÉT.A.MED Létavértesi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó és Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 4281 Létavértes, Baross u. 7. szám, cégjegyzékszám: Cg 09-10-000450 adószám: 14820856-2-09, jogutódja.

4. **A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:** A Társulás szolgáltatásai társult tagok általi igénybevételének feltételeit a VII/1.4. pontban foglaltakon túlmenően további szabályhoz nem köti.

IV. A Társulás szervezete

1. A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, a Társulás alelnöke, a Társulási Tanács bizottsága.

2. A Társulási Tanács

2.1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve. A Társulási Tanács tagjai a társult tagok által delegált személyek. Minden társult tag 1 főt delegálhat.

2.2. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) Társulási Tanács elnökének, alelnökének és a bizottsági tagoknak a megválasztása, visszahívása,
- b) a tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) összegének megállapítása,
- c) a tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a tag kizárásának elhatározása,
- e) jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő valamennyi tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges,
- f) a Társulás megszüntetésének elhatározása,
- g) a Társulás költségvetésének megállapítása és végrehajtása, éves munkatervének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
- h) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- i) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint egyéb belső szabályzatainak elfogadása
- j) hitelfelvételről szóló döntés
- k) a Társulás költségvetési szerve tekintetében az irányítási felügyeleti jogok gyakorlása, mely a következő hatáskörök gyakorlását jelenti: (Áht.9.§)
 - ✓ a költségvetési szerv alapítása, átalakítása, megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör (a továbbiakban együtt: alapítói jogok) gyakorlása,
 - ✓ a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása,
 - ✓ a költségvetési szerv vezetője (főigazgató), tekintetében a kinevezés és felmentés, a vezetői megbízás adása, visszavonása, fegyelmi felelősségre vonás.
 - ✓ a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzése,
 - ✓ a költségvetési szerv döntésének megsemmisítése, szükség szerint új eljárás lefolytatására való utasítás,
 - ✓ jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
 - ✓ egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
 - ✓ jelentéstételre vagy beszámolóra kötelezés és
 - ✓ a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az irányítási hatáskörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

3. A Társulás elnöke

3.1. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére minősített többséggel választja meg. Az elnök személyére a Tanács tagja tehet javaslatot.

3.2. Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök látja el.

3.3. Az elnök feladata:

- a) összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- b) kapcsolatot tart a Társulás tagjaival
- c) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- d) gondoskodik a Társulási Tanács határozatainak végrehajtásáról,
- e) ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat,
- f) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról.
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás fenntartása alá tartozó intézmények vezetői vonatkozásában,
- h) dönt a Társulási Tanács által a hatáskörébe utalt kérdésekben,

3.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

4. Az alelnök

4.1. A Társulási Tanács az önkormányzati ciklus idejére saját tagjai sorából minősített szótöbbséggel alelnököt választ. Az alelnök személyére a Társulás elnöke tesz javaslatot.

4.2. Az alelnököt akadályoztatása vagy távolléte esetén korelnök helyettesíti.

4.3. Az alelnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

5. A Társulás bizottsága

5.1. A Tanács dönt bizottság létrehozásáról, tagjai számáról, szervezetéről, valamint feladat- és hatásköréről. A bizottságok közreműködnek a döntések előkészítésében, ellenőrzik a döntések végrehajtását, koordinálják az ágazati feladatok ellátását, véleményezik a határozati javaslatokat, a Tanács megbízása alapján határozatot hoznak.

5.2. A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére tagjai sorából 3 fős Pénzügyi bizottságot hoz létre. A Társulási Tanács a Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjait minősített szótöbbséggel választja. A Társulás elnöke és alelnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható.

5.3. A bizottság elnökének feladata:

- a.) a bizottság munkájának szervezése, összehangolása
- b.) a bizottság képviselője
- c.) a jegyzőkönyv elkészítésének ellenőrzése
- d.) a Társulási Tanács tájékoztatása a bizottság javaslatáról és intézkedéséről.

5.4. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke helyettesíti.

5.5. A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, annak tartalmi és formai előírásai megegyeznek a Társulási Tanács üléseinek jegyzőkönyvével. A bizottsági ülések időpontjáról, a tárgyalandó napirendekről a bizottság tagjait, a Tanács elnökét, alelnökét és tagjait legalább 3 nappal korábban értesíteni kell.

5.6. A bizottság ülése határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van. Amennyiben a bizottsági ülés határozatképtelenség miatt elmarad, úgy 7 napon belül a bizottságot újra össze kell hívni. A Társulási Tanács bizottságainak működésével kapcsolatosan felmerülő és külön nem szabályozott kérdésekben a Tanács működésére és az Mötv. önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

5.7. A Pénzügyi Bizottság elnökének és tagjainak névsorát, feladat- és hatáskörét a 3. számú melléklet tartalmazza

6. Munkaszervezeti feladatok ellátása

- 6.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtása, szervezése) a Létavértesi Közös Önkormányzati Hivatal (4281 Létavértes, Kossuth u. 4. szám) látja el.
- 6.2. A munkaszervezeti feladatokat ellátó intézmény előkészíti a társulás szerveinek döntését, biztosítja a hozott határozatok végrehajtását, végzi az ügyviteli és nyilvántartási feladatokat.

V. A Társulás szerveinek működése

1. A Társulás ülése

- 1.1. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a.) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
 - b.) a Társulási megállapodásban, vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben
 - c.) a Társulás tagjai egynegyedének valamint a Társulás bizottságának – napirendet tartalmazó - indítványára tizenöt napon belüli időpontra,
 - d.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott esetben a kormányhivatal vezetőjének indítványára, a törvényben meghatározott módon.
- 1.2. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
- 1.3. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői és a Társulás költségvetési szervének vezetője tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 1.4. A Társulási Tanács
 - a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
 - b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
 - c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
- 1.5. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulás elnöke és a Társulási Tanács egyik tagja (hitelesítő) írja alá.
- 1.6. A Társulás elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a kormányhivatal vezetőjének és a társulás tagjainak.
- 1.7. A Tanács üléseit az elnök, távolléte esetén az alelnök vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetére az Mötv. rendelkezése az irányadó.
- 1.8. A Tanács alakuló ülését a székhelytelepülés polgármestere hívja össze. A Tanács az alakuló ülésen megválasztja az elnököt, az alelnököt és a bizottság tagjait. Az alakuló ülésen vagy az azt követő ülésen kerül sor a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.
- 1.9. A Társulási Tanács ülésének összehívására az Mötv. rendelkezése az irányadó. Az ülés előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai elemeinek meghatározására vonatkozó rendelkezéseket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 1.10. A Társulási Tanács tagjait megillető szavazatok száma: településenként egy szavazat.

1.11. A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.

1.12. A Társulási Tanács a döntéseit – az V/1.13. pontban írt kérdések kivételével – egyszerű szótöbbséggel hozza. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több mint felét.

1.13. A minősített többséget igénylő döntés meghozatalához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

1.14. Minősített szótöbbségű döntés szükséges:

- a) azokban az esetekben, amikor az Mötv. a képviselő-testület döntését minősített többséghez köti,
- b) a költségvetésről szóló döntéshez
- c) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges tagi hozzájárulás meghatározásához,
- d) fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
- e) adósságrendezési eljárás megindításához,
- f) a megállapodásban meghatározott egyéb kérdésekben.

1.15. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

2. A Bizottság üléseinek szabályai

2.1. A bizottság határozatképes, ha az ülésen a tagjainak több mint fele jelen van.

2.2. Üléseit a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. A bizottság elnökének akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke hívja össze és vezeti az ülést.

2.3. A bizottság ülésének összehívását a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével a tagok bármelyikre kezdeményezheti.

VI. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése

1.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei – minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket, valamint az ahhoz való csatlakozásukat. A határozatban ki kell nyilvánítni, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el, a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulások teljesítését vállalja.

1.2. A Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatukkal a társulási megállapodást jóváhagyják.

1.3. A Társuláshoz bármely önkormányzat csatlakozhat. **A csatlakozás napja január 1. vagy július 1. napja lehet.** A csatlakozási szándékról a Társulási Tanácsot írásban értesíteni kell, a döntést a csatlakozni szándékozó önkormányzat a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal köteles meghozni. Az új tag csatlakozási kérelméről a Társulási Tanács ülésén határozattal dönt. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott, minősített többséggel elfogadott képviselő-testületi határozatot, valamint a képviselő-testület azon nyilatkozatát, hogy a Társulási Megállapodásban foglalt rendelkezéseket maradéktalanul elfogadja.

1.4. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati választásokat követő százötven napon belül felülvizsgálják.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

2.1. Társulás tagja a Társulásból a naptári év utolsó napjával - december 31-i hatállyal – válhat ki. A kiválásról szóló – minősített szótöbbséggel meghozott – határozati döntést a

Képviselő-testület legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tanáccsal közölni.

2.2. A Társulás a tagjainak minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a társulási megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Így különösen, ha a tag:

- a pénzügyi hozzájárulást legalább 2 alkalommal jelentős késedelemmel teljesíti vagy a teljesítést megtagadja,
- a Társulás célját veszélyezteti, a működését akadályozza, így pl. a szükséges döntési vagy előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

3. A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

4. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

5. A Társulás tagi nyilvántartása.

A Társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásokról nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a tag települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást,
- a szavazati jog mértékét,
- a teljesített vagyoni, pénzügyi hozzájárulást, annak időpontját.

VII. A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A társulási tanács tagjának jogai

A Társulás tagja:

1.1. részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

1.2. választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire azzal, hogy a Társulás elnöke és alelnöke a Bizottság tagjává nem választható.

1.3. teljes joggal képviseli a települési önkormányzata érdekeit.

1.4. igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, melyekre a társulással megállapodást kötött.

1.5. igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.

1.6. javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben.

1.7. jogosult a Társulás törvénytől és a társulási megállapodásba ütköző döntésének megtámadására.

1.8. kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni.

1.9. betekinthez a Társulás dokumentumaiba, irataiba.

1.10. jogosult a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

- 1.11. igénybe veheti a Társulás által megállapított és a Társulás és a tagok által és biztosított kedvezményeket.
 - 1.12. a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért eredményekből (pályázatok, vállalkozás, egyéb bevételek).
 - 1.13. részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
2. A Társulás tagja köteles:
- 2.1. a társulási megállapodásban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a Társulás egyéb szabályzataiban foglaltakat betartani,
 - 2.2. részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
 - 2.3. végrehajtani a Társulás határozatait,
 - 2.4. a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adatot és információt szolgáltatni,
 - 2.5. az önként vállalt feladatokat maradéktalanul teljesíteni,
 - 2.6. a vagyoni hozzájárulást, a fizetési kötelezettségeket teljesíteni,
 - 2.7. a Társulás érdekeit képviselő, taghoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenységet folytatni,
 - 2.8. a társulási vagyont megóvni, azt lehetőség szerint gyarapítani.

VIII. A Társulás intézményei

1. A Társulás által alapított és fenntartott költségvetési szerv:

LÉT.A.MED Járóbeteg Szakellátó Központ

Az intézmény székhelye: 4281 Létavértes, Baross u.7. szám

2. Az intézmény felett az alapítói és az irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
3. A Társulás által alapított, vagy megállapodás alapján irányítása alá tartozó költségvetési szervek irányítására, felügyeletére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) rendelkezései az irányadóak.
4. Az Intézmény önálló jogi személy, önállóan működő költségvetési szerv. Az alaptevékenységét, a pénzügyi-gazdálkodási feladatait szakmailag önállóan látja el.
5. Az intézmény vezetője évente kétszer – április 30-ig és október 31-ig - köteles beszámolni az Intézmény munkájáról.

IX. Munkáltatói jogok

1. A költségvetési szerv vezetője felett az alapvető munkáltatói jogokat – törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában- a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.
2. A költségvetési szerv munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

X. A Társulás vagyoni viszonyai

1. A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy az általuk alapított LÉT.A.MED Létavértesi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó és Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság megszűnésekor az Áht.11/B §-a (2) bekezdése alapján az önkormányzatukra ingyenesen átszálló vagyont – mint a társaságból a tag önkormányzatot megillető vagyonhányadot - a társulás vagyonkezelésébe adják., mely a VIII./1. pontban írt költségvetési szerv működését

szolgálja. Ez alól kivételt képez Kismarja Község Önkormányzata és Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata, mely alapító önkormányzatok tulajdonjoggal nem rendelkeztek a LÉT.A.MED Létavértesi Járóbeteg Szakellátó és Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaságban.

2. A Társulást szolgáló vagyonelemek

- a) a tagok által a Társulás vagyonkezelésbe adott az X/1. pontban rögzített vagyon,
 - b) a tag által a feladatellátáshoz a Társulás használatába adott vagy egyéb más jogcímen rendelkezésre bocsátott vagyontárgy,
 - c) közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyontárgy, vagyonszaporulat, mely a Társulás tulajdonát képezi,
 - d) pályázati úton megszerzett vagyon, mely a Társulás tulajdonát képezi,
 - e) a Társulás által egyéb módon megszerzett vagyon,
 - f) a Társulás tevékenysége révén szerzett vagyon.
3. A társulási tulajdonnal való rendelkezési jogot - kivéve az elidegenítési- és megterhelési jogot - a Társulási Tanács gyakorolja.
4. Az értéknövelő beruházás elhatározásához a Társulási Tanács döntése szükséges.
5. A VIII/1. pontban meghatározott intézmény feladatellátását biztosító, társulásban résztvevő önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, alapításkor vagy társuláshoz csatlakozáskor meglévő ingó vagy ingatlan vagyon a tagönkormányzat tulajdonában marad. Társult önkormányzatok a feladatellátáshoz szükséges épületet, valamint a feladatellátáshoz szükséges berendezéseket, eszközöket és felszereléseket a közös feladatellátást biztosító intézmény használatba adják. Az intézmény a részére használatba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles használni, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, erről a tulajdonos önkormányzat(ok) – a saját helyi vagyongazdálkodásról szóló rendelete alapján – jogosult(ak) dönteni.
6. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a kivált, kizárt tagot megillető vagyon kiadásának időpontját és mértékét, valamint módját az Mötv. rendelkezése figyelembevételével a Társulási Tanács minősített többségű döntésével határozza meg.
7. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a tagok a Társulásba bevitt vagyon, valamint a társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásuk arányában, a végleges juttatások arányos részének, valamint a tag részéről meg nem fizetett végleges juttatások figyelembe vételével osztják meg. Végleges juttatásnak minősül a vissza nem térítendő támogatás, a tag részére juttatott támogatás, és a közösen vállalt költségek.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel. A tagot megillető tulajdoni részesedés megállapítása a vagyonfelosztási szerződésben a 8. pont alapján történik.
9. A Társulás megszűnésekor és a tag kiválásakor és kizárásakor a tag által rendelkezésre bocsátott vagyontárgy visszaadása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok, közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során ezért a volt társult tagok olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (halasztott fizetés, csere, stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, gondoskodnak arról, hogy a célvagyon a közfeladat ellátást biztosítsa.
11. A vagyonfelosztás és a közös tulajdont érintő elszámolás elfogadásáig a közfeladat ellátás érdekében a volt társult tagok biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló természetes vagy jogi személyhasználati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg, azzal, hogy öt év elteltével a tulajdonos jogosult egyoldalúan felmondani a bérleti vagy haszonkölcsön szerződést.

XI. A költségek viselése és megoszlása

1. A Társulás tagjai biztosítják a társulás és költségvetési szervei működtetésével és fenntartásával kapcsolatos költségeket.
2. A Társulás tagjai a Társulás működésének költségeihez a tárgyévet megelőző év január 01. napján fennálló lakosságszám alapján hozzájárulást fizetnek. A tagok a fizetendő összeg 25 %-át tárgyév január 31-ig, 25 %-át tárgyév április 30-ig, 25 %-át tárgyév július 31-ig, 25 %-át tárgyév október 31-ig kötelesek megfizetni.
Az alakulás évében a hozzájárulás megfizetése az alakulás napjától időarányosan történik azzal, hogy 50 %-át az alakulást követő 15 napon belül, míg fennmaradó 50 %-át az alakulást követő 90 napon belül fizetik meg a Társulás tagjai.
3. Amennyiben a Társulás és költségvetési szerve fenntartása, működtetése érdekében a tagok további pénzügyi hozzájárulása szükséges, a tagok a megállapodásban meghatározott, illetőleg valamennyi tag számára ellátott feladat ellátásának költségeihez az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő lakosságszám arányában járulnak hozzá. A kiegészítő hozzájárulás szükségességéről és megfizetése határidejéről a Társulási Tanács határozattal dönt.
4. A működés és feladatellátás költségeit, valamint a tagokat terhelő pénzügyi hozzájárulás összegét a Társulási Tanács állapítja meg.
5. A Társulási Tanács jogosult a tagok számára pótbefizetést előírni. A döntéshez minősített többség szükséges.
6. A Társulás költségvetési szerve működtetésének, üzemeltetésének és az általa ellátott közfeladatok biztosításának forrását a NEAK által folyósított finanszírozás, a pályázati forrásból érkező támogatások, térítési díjakból származó bevételek és a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása biztosítja.
7. A társulás haladéktalanul intézkedik a VIII/1. pontban meghatározott intézmény működéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmény felé. Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget a székhely szerinti önkormányzat, úgy az abból eredő valamennyi kárt köteles viselni.
8. A Társulás és az VIII/1. pontban meghatározott intézmény éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az intézmény éves költségvetése szakfeladatok szerint külön-külön kimutatva készül el.
9. A társult önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez szükséges – állami költségvetési támogatással nem fedezett – költségek arányosan megállapított részét, külön – külön, saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.
10. Amennyiben bármely társult tag kérésére a szakmai ágazati szabályok szerinti kötelezően előírtakon felüli foglalkoztatás miatt jelentkezik – jogalkotó szerint indokolatlan – bér és járulék kiadás, azt az a társult tag köteles finanszírozni, aki érdekében a foglalkoztatás történik.
11. Ha a társult tagönkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, részére a Társulás elnöke a fizetési határidő lejártát követő 5 napon belül fizetési felszólítást küld, amelyben felszólítja az adóssá a tartozás 5 napon belül történő kiegyenlítésére. Amennyiben az adós önkormányzat a megadott határidőn belül nem egyenlíti ki tartozását, a társulás elnöke a lejárt idejű tartozás kamattal növelt összegének megfelelő inkasszót nyújt be az adós önkormányzat költségvetési számlájára.
12. Amennyiben bármely társult tag a fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti, a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni, és hozzájárul, hogy a társulás elnöke az előzőekben meghatározott határidő lejártát követően azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be vele szemben, valamint tudomásul veszi, hogy a társulásból – e megállapodásban foglalt feltételek szerint – kizárható.

13. A Társult tagok ezen megállapodás alapján felhatalmazzák az éves finanszírozási különbözetnek megfelelő összeghatárig a Társulást azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására.
14. A Társulás nevére szóló, a számlavezető pénzügyintézet által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet a társult önkormányzatok kötelesek e megállapodás aláírását követő 15 napon belül a Társulás elnöknek benyújtani. Ennek elmulasztása esetén a társult önkormányzat a társulásból – e megállapodásban szabályozottak szerint – kizárható.
15. Amennyiben a beszedési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás elnöke polgári peres úton érvényesíti a nem teljesítő féllel szemben.
16. E megállapodásban foglaltak költségvetési végrehajtásáról a mindenkori zárszámadáshoz kapcsolódóan a Társulás köteles a társult önkormányzatokkal elszámolni. Az elszámolások kapcsán az egyes tagi önkormányzati támogatások alakulásáról, valamint a bevételek és kiadások tételes alakulásáról kimutatást kell készíteni.
17. Az elszámolás alapján a Társulásnak járó különbözet átutalásáról a társult önkormányzat az elszámolás lezárását követő 15 napon belül köteles intézkedni, míg az esetleges túlfizetés a társult önkormányzat tárgyévi fizetési kötelezettségét az elszámolást követő hónap(ok) vonatkozásában csökkenti.

XII. A Társulás szakmai és pénzügyi ellenőrzése

1. A Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi. A Bizottság figyelemmel kíséri a költségvetés teljesítése és a vagyonszerzés alakulását. Tevékenységéről évente egyszer beszámol a Társulási Tanácsnak.
2. A Társulás működéséről évente egyszer beszámol a tag önkormányzatok képviselő-testületének. A beszámoló benyújtására a Társulási Tanács elnöke jogosult a zárszámadás elfogadását követően. A beszámoló részét képezi a Társulás által fenntartott költségvetési szerv beszámolója is.
3. A Társulás Tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.
4. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A Társulás működéséről, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök a IV./3.3. f.) pontban meghatározott feladatkörében minden év április 30. napjáig – a Társulásnak beszámol.
5. A társult települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a Társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.
6. A Társulás szakmai munkájának ellenőrzését a jogszabályban felhatalmazottakon túl a társulást alapító önkormányzatok is ellenőrizhetik, a jogszabályokban és a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásáról a jegyző, vagy más szakmai szervezet bevonásával is tájékozódhatnak, ülésterveikbe épített rendszerességgel beszámoltathatják a társulást az általa végzett munkáról.
7. Az általános törvényességi és pénzügyi ellenőrzés valamennyi társult önkormányzat jegyzőinek közreműködésével, a székhely szerint illetékes Létavértes Városi Önkormányzat jegyzőjének koordinálásával történik, az érvényben lévő ellenőrzési rendelkezések szerint.

XIII. A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

1. A társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társult önkormányzatok Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el.

XIV. Vegyes és záró rendelkezések

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

2. Jelen megállapodással létrehozott Társulás együttműködhet más társulással, illetve helyi önkormányzattal, egyes közszolgáltatásokat külön megállapodás alapján közösen biztosíthatnak, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.

3. A társulási tanács és a bizottság működésére egyebekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni. A társulás működésének részletes szabályait a társulás szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, amelyet a társulás megalakulását, a társulási megállapodás módosítását követő 45 napon belül az elnök a társulási tanács elé terjeszt.

4. A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy e megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

5. A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

6. A jogvita eldöntésében az illetékes bíróság dönt.

7. A társulási megállapodás 2024. július 1. napján lép hatályba.

Záradék:

Az egységes szerkezetű társulási megállapodást a tagok képviselő-testületei jóváhagyták, és az előírásait önmagukra és testületükre vonatkozóan kötelező rendelkezésként elfogadták:

Települési önkormányzat Képviselő-testülete	Jóváhagyó határozat száma	Polgármester	Aláírás PH.
Létavértes Városi Önkormányzat Képviselőtestülete			
Álmosd Község Önkormányzata Képviselőtestülete			
Bagamér Nagyközség Önkormányzata			
Esztár Község Önkormányzata Képviselőtestülete			

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete			
Kismarja Község Önkormányzat Képviselőtestülete			
Kokad Község Önkormányzata Képviselőtestülete			
Monostorpályi Község Önkormányzata Képviselőtestülete			
Pocsaj Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete			

1. számú melléklet

TAGNYILVÁNTARTÁS

Önkormányzat megnevezése	Lakosságszám (2024.01.01. adat)
Létavértes Városi Önkormányzata	7455
Álmosd Község Önkormányzata	1794
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	2520
Esztár Község Önkormányzata	1360
Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata	5831
Kismarja Község Önkormányzata	1315
Kokad Községi Önkormányzat	679
Monostorpályi Község Önkormányzata	2239
Pocsaj Nagyközség Önkormányzata	2813

2. számú melléklet

A LÉT.A.MED Járóbeteg Szakellátó Központ által ellátandó feladatok

Kormányzati funkciókód	Kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
072210	Járóbeteg gyógyító szakellátása
072220	Járóbeteg rehabilitációs szakellátása
072230	Járóbeteg gyógyító gondozása
072240	Járóbeteg egynapos ellátása
072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
072450	Fizioterápiás szolgáltatás
072470	Természetgyógyászat
074013	Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074053	Szenvedélybetegségek (kivéve: kábítószer) megelőzésének programjai, tevékenységei
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
075010	Egészségüggyel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
076040	Egészségügyi szakértői tevékenységek
076061	Környezet-egészségügyi feladatok
076062	Település-egészségügyi feladatok
076070	Élelmezés- és táplálkozás-egészségügyi felügyelet, ellenőrzés, tanácsadás

3. számú melléklet

A Pénzügyi Bizottság

1. Elnök:

2. Tagok:

3. A Pénzügyi Bizottság feladat és hatásköre:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a társulás gazdálkodását, ellenőrzi tevékenységét.
- Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezetét.
- Véleményezési jogot gyakorol a társulás vagyonának felhasználását, hasznosítását érintő valamennyi tanácsi hatáskörbe tartozó döntés meghozatala előtt.
- Megvizsgálja és véleményezi a Társulási Tanács napirendjén szereplő valamennyi költségvetést érintő jelentést, illetve minden olyan előterjesztést, amely a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.