

TARTALOMJEGYZÉK

**Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 25-i nyílt ülése**

RENDELET 12.-13.

- **12/2025. (IX. 26.) számú képviselő-testület önkormányzati rendelete:** Álmosd Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása
- **13/2025. (IX. 26.) számú képviselő-testület önkormányzati rendelete:** Álmosd Község Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

HATÁROZAT 103.-117.

- **103/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Napirendi pontok elfogadása
- **104/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása
- **105/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Tájékoztatás Álmosd település 2024. évi közbiztonságáról
- **106/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Beszámoló az Értéktár Bizottság tevékenységéről
- **107/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Beszámoló a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évi munkájáról
- **108/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** A Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
- **109/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Tarnóczki Nóra intézményvezetői feladatokkal történő megbízása
- **110/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Tájékoztató az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2024/2025. tanévről, az általános iskola oktatási helyzetéről
- **111/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozás

- **112/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő pályázati kiírás
- **113/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Döntés a LEADER Egyesület keretében kiírt KAP-RD57-023-3-25 kódszámú „Közösségformáló programok megvalósítása” pályázat benyújtása
- **114/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Döntés a ravatalozó vis maior pályázaton belül az épületének felújításával kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
- **115/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Döntés az iskola köz térkö ágyazatelőkészítésével kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
- **116/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Nyéki József kérelmének megtárgyalása
- **117/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Beszámoló elfogadása az Álmosdi Települési Kft. tevékenységéről
- **118/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Döntés az Álmosdi Települési Kft. támogatásáról
- **119/2025.(IX. 25.) képviselő-testületi határozat:** Döntés a Közmeghallgatás időpontjáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 25-én 10 óra 30 perckor kezdődő nyílt ülésén.

Az ülés helye: Álmosd Község Önkormányzata, 4285 Álmosd, Fő utca 10. szám alatti hivatalos helyisége.

Jelen vannak:	dr. Baranya Zsolt János	polgármester
	Buzás Árpád	alpolgármester
	Antal Anita	képviselő
	Nemes Emil	képviselő
	Silye Zsolt	képviselő

A meghívottak közül az ülésen megjelentek:

Tóthné Horváth Nikolett	jegyző
Farkas Gabriella Zsuzsa	gazdasági ügyintéző
Kiss Róbert	r. alezredes
Bakator Krisztián	őrsparancsnok
Zdrobe Marius	igazgató
Tarnóczki Nóra	főigazgató helyettes
Nyéki József	bizottsági tag
Nagy Gergő	elnök

Jegyzőkönyvvezető: Ujvárosi-Máté Orsolya

dr. Baranya Zsolt János polgármester:

dr. Baranya Zsolt János polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket, megállapítja a határozatképességet és javaslatot tesz az ülés napirendjére:

Egy napirendi pontot le kell vegyünk a napirendi pontok listájáról ez a pont a 10. napirendi pont lenne a” Beszámoló a LÉT.A.MED Járóbeteg Szakellátó Központ 2024. évi tevékenységéről. A meghívóban szereplő napirendi javaslatok mellett további új napirendi pontot javasol elfogadásra, amely a meghívóból kimaradt. 15. napirendi pontként szükséges tárgyalni „Beszámoló az Álmosdi Települési Kft. tevékenységéről” és 16. napirendi pontként szükséges tárgyalni a „Döntés az Álmosdi Települési Kft. támogatásáról. és 17. napirendi pontként, „Döntés a Közmeghallgatás időpontjáról”.

Meghívóban közölt napirendi pontok:

1. Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
2. Álmosd Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása
Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Farkas Gabriella Zsuzsa gazdálkodási ügyintéző
3. Álmosd Község Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző

4. Tájékoztatás Álmosd település 2024. évi közbiztonságáról
Előterjesztő: Kiss Róbert r. alezredes Hajdúhadházi Rendőrkapitányság vezetője
5. Beszámoló az Értéktár Bizottság tevékenységéről
Előterjesztő: Nagy Gergő elnök
6. Beszámoló a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évi munkájáról
Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes
7. A Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes
8. Tarnóczki Nóra intézményvezetői feladatokkal történő megbízása
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
9. Tájékoztató az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2024/2025. tanévről, az általános iskola oktatási helyzetéről
Előterjesztő: Zdrobe Marius igazgató
10. Beszámoló a LÉT.A.MED Járóbeteg Szakellátó Központ 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
11. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozás, pályázati kiírás
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
12. Döntés a LEADER Egyesület keretében kiírt KAP-RD57-023-3-25 kódszámú „Közösségformáló programok megvalósítása” pályázat benyújtása
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
13. Döntés a ravatalozó vis maior pályázaton belül az épületének felújításával kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
14. Döntés az iskola köz térkö ágyazatelőkészítésével kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
15. Nyéki József kérelmének megtárgyalása
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
16. Különlélék

Elfogadott napirendi pontok:

1. Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
2. Álmosd Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Farkas Gabriella Zsuzsa gazdálkodási ügyintéző

3. Álmosd Község Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
4. Tájékoztatás Álmosd település 2024. évi közbiztonságáról
Előterjesztő: Kiss Róbert r. alezredes Hajdúhadházi Rendőrkapitányság vezetője
5. Beszámoló az Értéktár Bizottság tevékenységéről
Előterjesztő: Nagy Gergő elnök
6. Beszámoló a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évi munkájáról
Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes
7. A Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes
8. Tarnóczki Nóra intézményvezetői feladatokkal történő megbízása
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
9. Tájékoztató az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2024/2025. tanévről, az általános iskola oktatási helyzetéről
Előterjesztő: Zdrobe Marius igazgató
10. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozás, pályázati kiírás
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
11. Döntés a LEADER Egyesület keretében kiírt KAP-RD57-023-3-25 kódszámú „Közösségformáló programok megvalósítása” pályázat benyújtása
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
12. Döntés a ravatalozó vis maior pályázaton belül az épületének felújításával kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
13. Döntés az iskola köz térkő ágyazatelőkészítésével kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
14. Nyéki József kérelmének megtárgyalása
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
15. Beszámoló az Álmosdi Települési Kft. tevékenységéről
Előterjesztő: Nagy Gergő Álmosdi Települési Kft. ügyvezetője
16. Döntés az Álmosdi Települési Kft. támogatásáról
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
17. Döntés a Közmeghallgatás időpontjáról
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester

18. Különfélék

A polgármester felkéri Ujvárosi-Máté Orsolya a jegyzőkönyv vezetésére.

A képviselő-testület az ülés napirendjére tett javaslatot 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül elfogadta.

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének **103/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata**

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a meghívóban és a szóban közölt napirendi pontokkal egyetért és úgy határozott, hogy azokat az alábbiak szerint megtárgyalásra elfogadja:

1. Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
2. Álmosd Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása
Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Farkas Gabriella Zsuzsa gazdálkodási ügyintéző
3. Álmosd Község Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző
4. Tájékoztatás Álmosd település 2024. évi közbiztonságáról
Előterjesztő: Kiss Róbert r. alezredes Hajdúhadházi Rendőrkapitányság vezetője
5. Beszámoló az Értéktár Bizottság tevékenységéről
Előterjesztő: Nagy Gergő elnök
6. Beszámoló a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évi munkájáról
Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes
7. A Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes
8. Tarnóczki Nóra intézményvezetői feladatokkal történő megbízása
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
9. Tájékoztató az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2024/2025. tanévről, az általános iskola oktatási helyzetéről
Előterjesztő: Zdrobe Marius igazgató
10. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozás, pályázati kiírás
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző

11. Döntés a LEADER Egyesület keretében kiírt KAP-RD57-023-3-25 kódszámú „Közösségformáló programok megvalósítása” pályázat benyújtása
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
12. Döntés a ravatalozó vis maior pályázaton belül az épületének felújításával kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
13. Döntés az iskola köz térkö ágyazatelőkészítésével kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
14. Nyéki József kérelmének megtárgyalása
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester
15. Döntés az Álmosdi Települési Kft. támogatásáról
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
16. Döntés a Közmeghallgatás időpontjáról
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester
17. Különfélék

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az elfogadott napirendi pontok alapján vezesse le az ülést.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: azonnal

1. Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Elterjesztő Jegyző Asszony, átadnám neki a szót.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Kiküldtem az előterjesztést. Az előterjesztés részletesen tartalmazza azokat a bevételeket, kiadásokat, amiket kell tartalmaznia. Azt el szeretném mondani, hogy a tegnapi napon az Újléta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta a hivatal költségvetésének módosítását. Ha valakinek valamilyen kérdése van azt tegye föl, szívesen válaszolunk rá.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Amennyiben nincs kérdés, javaslom elfogadásra a hivatal költségvetésének módosítását.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
104/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület megbízza Álmosd Község Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a közös hivatal költségvetése Álmosd Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

3. A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: a 2. pont vonatkozásában: dr. Baranya Zsolt János polgármester

a 3. pont tekintetében: Tóthné Horváth Nikolett jegyző

Határidő: a 2. pont vonatkozásában 2025. október 15.

a 3. pont tekintetében folyamatos

2. Álmosd Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság

Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Farkas Gabriella Zsuzsa gazdálkodási ügyintéző

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Előterjesztő Farkas Gabriella gazdálkodási ügyintéző, átadnám neki a szót.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Az előterjesztésben részletezve van mind az intézmények mind az önkormányzat külön, hogy milyen módosítások kerültek beépítésre. Akinek kérdése van szívesen válaszolok rá.

Silye Zsolt, képviselő:

Egy picit kételyekre ad okot vagy nem teljesen érthető, hogy van pluszunk és van mínuszunk, de az nem látható egyértelműen, hogy nulla, mert így kételyekre ad okot.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Értem mire gondolsz, de az államháztartási törvény előírja a kötelező szerkezetet, tehát ezt így kell kimutatni. Nincsen hiány a költségvetésben, most akkor nem mondjuk azt, hogy hiány vagy többlet, hanem egyenleg, ha egyenleg lenne akkor oda tennék egy mínuszt.

Silye Zsolt, képviselő:

Én azt sérelmezem, hogy ez nem ilyen egyszerűen van feltüntetve.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Ezt így kell. Jogszabály írja elő, ha nem így csináljuk, akkor nem szabályos.

Buzás Árpád, alpolgármester:

Nekem is lenne kérdésem, amit én nem értettem 3D régi óvoda. Az micsoda?

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

A régi ovinak jött ki egy nagyobb összeg, én úgy tudom, hogy ott mosnak a konyhások.

Antal Anita, képviselő:

Igen ott mossák az asztalterítőket. Mosás legtöbb része az abroszok.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Tehát ott merül fel áramszámla, beszéltük is Pistivel, hogy valamit kezdeni kellene azzal, hogy esetleg tovább számlázni a hivatalnak a hivatalnak, mert nem az önkormányzat használja azt az épületet.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Mert a hivatal alá tartozik a konyha.

Buzás Árpád, alpolgármester:

Ez mennyi időszakra?

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Szerintem mióta lebontották azóta használják mert a z új óvoda udvarrészén régen ott volt egy mosókonyha és egy tároló. Mióta azt lebontották azóta a konyhások nem tudnak mosni, mert a konyhán nincs olyan helyiség kialakítva, ahol mosni lehetne, így ezáltal valamilyen helyet találniuk kellett és ez a régi óvodában volt kialakítva. Ez azóta felmerülő.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Szerintem ez nem csak a 25-ös időszak. Pisti többször jelezte, hogy nem jó a számla.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Szerintem 2022-ő óta lehetséges.

Silye Zsolt, képviselő:

Ott van egy nagy hatalmas nagy bojler? Az működik?

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Nem tudom. Azt érdemes megnézni, mert nincs melegvíz használva.

Silye Zsolt, képviselő:

Ezt valakinek ellenőriznie kellene, megnézni.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Felesleges a fenntartása, intézkedni fogunk ebben még ma.

Antal Anita, képviselő:

Télen szokott menni a fűtés, abból az okból, hogy ott mosnak.

Silye Zsolt, képviselő:

Ott lesz majd egy gázzámlánk is?

Antal Anita, képviselő:

Igen.

Silye Zsolt, képviselő:

Akkor ezt is felügyelni kellene.

Ezeket felügyelnie kell mindenképpen a karbantartónknak.

Buzás Árpád, alpolgármester:

Teljesítményértékelés, illetményemelés mi lenne?

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Az óvodának a támogatása minden óvónő, illetve Nóri is teljesítményértékelést kapott, és annak alapján kaptak illetményemelést és ez annak a fedezete, átadtuk az óvodának és az óvoda táblájában ott is megjelenik személyi juttatásokra átveszi. de erről majd Nóri is fog beszélni.

Buzás Árpád, alpolgármester:

A közfoglalkoztatási ügyintéző bére?

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Amira, neki szeptember 11-ig volt GINOPOS, és meglett neki hosszabbítva december 31-ig és annak az összegét tettük bele.

Buzás Árpád, alpolgármester:

A gyermekétkeztetés ez mi lenne?

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Lemondásunk volt az adagszámok csökkentek.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

A Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság tárgyalta, megkérném Timit ismertesse a bizottság javaslatát.

Oláhné Balog Timea Rozália, bizottság elnöke:

A bizottság tárgyalta és ebben a formában javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen.

Nekem volt egy beszélgetésem Gabival és Jegyző asszonnyal testületi ülés előtt a költségvetési hiány és bevételek kapcsolatban és annak, aki nézi a jegyzőkönyvet a testületi ülésekről egy hétköznapi egyszerű ember számára nem világos és közérthető.

Antal Anita, képviselő:

Mint azt korábban elmondtuk, hogy a törvény által előírt szerkezete van annak kell megfelelni. Nagyon egyértelmű, ha a hiány ennyi a többlet ennyi az nulla.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdálkodási ügyintéző:

Technika jellegű megoldás, ezt így kell. Ha nem lenn maradvány, akkor eltűnne a költségvetési hiány. A maradvány az egy finanszírozási többlet és az államháztartási törvény előírja, hogy ilyen bontásban kéri. Egyébként, ha az NJT-n megnézik minden település költségvetésében így van.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Lenne e valakinek kérdése a költségvetési rendelet módosításával kapcsolatban? Amennyiben nincs, javasolom elfogadásra.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el az Álmosd Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

**Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (IX. 26.)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásainak eleget téve szükséges a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása, legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig. A központi költségvetésből juttatott támogatások

összegei változásának átvezetése, az egyéb, államháztartáson belülről érkezett támogatás felhasználása, valamint az előző évi elszámolásból, államháztartáson belülről származó visszafizetések rendezése érdekében vált szükségessé az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása.

[2] Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Álmosd Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.28.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését:)

- „a) 647 048 985 forint Költségvetési bevétellel,
- b) 859 997 264 forint Költségvetési kiadással,”

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését:

*– 212 948 279 forint **Költségvetési egyenleggel***

- „ca) 45 062 369 forint működési hiány,
- cb) 167 885 910 forint felhalmozási hiány,”

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését:)

„f) 212 948 279 forint **Finanszírozási egyenleggel**

- fa) 70 099 435 forint működési többlet
- fb) 142 848 844 forint felhalmozási többlet

Álmosd Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének bevételi és kiadási **főösszegét** 1 070 785 101 forintban állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Az Önkormányzat a kiadások között 4 925 565 forint céltartalékot és 2 393 801 forint általános tartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

- (3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 23. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 24. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 25. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 26. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.
- (19) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 35. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.
- (20) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 36. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.
- (21) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 37. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.

(22) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 39. melléklete helyébe a 22. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

dr. Baranya Zsolt János
polgármester

Tóthné Horváth Nikolett
jegyző

1. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	363 014 524	390 245 997
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	110 098 046	123 755 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	105 780 193	114 708 428
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 735 734	120 036 391
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 127 660	12 383 344
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	14 272 891	19 362 820
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	30 742 357	90 812 562
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	30 742 357	90 812 562
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	86 450 000	98 128 985
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 000 000	3 000 000
4.3.	Iparűzési adó	75 000 000	93 178 985
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	8 450 000	1 950 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	61 182 067	65 795 595
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	12 170 590	12 170 590
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	23 870 081	23 870 081
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 371 020	6 371 020

5.4.	Tulajdonosi bevételek	194 618	194 618
5.5.	Ellátási díjak	4 542 149	4 542 149
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 490 671	8 490 671
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 589 857	3 589 857
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	2 000	2 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 951 081	6 564 609
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	391 000	391 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	391 000	391 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 674 846	1 674 846
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 674 846	1 674 846
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	543 454 794	647 048 985
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000 000	200 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	200 000 000	200 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	223 736 116	223 736 116
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	223 736 116	223 736 116
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	423 736 116	423 736 116
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	967 190 910	1 070 785 101

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

	Kiadási jogcím	2025. évi
--	----------------	-----------

Sor-szám		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	606 828 598	690 436 508
1.1.	Személyi juttatások	300 588 372	365 075 794
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 490 743	43 997 593
1.3.	Dologi kiadások	210 093 905	220 455 729
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 973 000	8 973 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	21 853 555	44 615 026
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	33 376	33 376
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	4 319 342	17 375 798
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 989 037	9 694 052
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 511 800	17 511 800
1.18.	Tartalékok	26 829 023	7 319 366
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 915 876	2 393 801
1.20.	- Céltartalék	24 913 147	4 925 565
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	149 574 475	169 560 756
2.1.	Beruházások	56 869 411	64 674 077
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	72 611 000	84 424 279
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 094 064	20 462 400
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	20 094 064	20 462 400
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	756 403 073	859 997 264
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	200 000 000	200 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	200 000 000	200 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	10 787 837	10 787 837
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 787 837	10 787 837
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		

7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)	210 787 837	210 787 837
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)	967 190 910	1 070 785 101

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-212 948 279	-212 948 279
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	212 948 279	212 948 279

2. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	363 014 524	385 426 347
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	110 098 046	123 755 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	105 780 193	114 708 428
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 735 734	120 036 391
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 127 660	12 383 344
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	14 272 891	14 543 170
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	29 273 101	87 299 386
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	29 273 101	87 299 386
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	84 897 500	96 576 485
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 000 000	3 000 000
4.3.	Iparűzési adó	75 000 000	93 178 985
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	6 897 500	397 500

5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	55 637 460	60 250 988
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	7 808 385	7 808 385
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	23 589 240	23 589 240
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 332 020	6 332 020
5.4.	Tulajdonosi bevételek	194 618	194 618
5.5.	Ellátási díjak	4 542 149	4 542 149
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 778 467	7 778 467
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 440 200	3 440 200
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	1 300	1 300
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 951 081	6 564 609
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	391 000	391 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	391 000	391 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	533 213 585	629 944 206
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	47 699 510	47 699 510
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	47 699 510	47 699 510
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	47 699 510	47 699 510
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	580 913 095	677 643 716

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

	Kiadási jogcím	2025. évi
--	----------------	-----------

Sor-szám		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	473 157 139	540 382 589
1.1.	Személyi juttatások	234 059 669	289 240 393
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 492 322	33 813 968
1.3.	Dologi kiadások	152 709 570	157 180 836
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 763 000	8 763 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	21 303 555	44 065 026
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	33 376	33 376
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	4 319 342	17 375 798
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 439 037	9 144 052
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 511 800	17 511 800
1.18.	Tartalékok	26 829 023	7 319 366
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 915 876	2 393 801
1.20.	- Céltartalék	24 913 147	4 925 565
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 887 000	18 412 345
2.1.	Beruházások	4 617 000	5 329 066
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	1 270 000	13 083 279
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	479 044 139	558 794 934
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	10 787 837	10 787 837
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 787 837	10 787 837
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		

7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)	10 787 837	10 787 837
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)	489 831 976	569 582 771

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	54 169 446	71 149 272
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	36 911 673	36 911 673

3. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		4 819 650
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		4 819 650
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 469 256	3 513 176
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 469 256	3 513 176
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 500 000	1 500 000
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója		
4.3.	Iparűzési adó		
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	1 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	5 538 657	5 538 657
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 362 205	4 362 205
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	275 591	275 591
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	39 000	39 000

5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	712 204	712 204
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	149 657	149 657
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		1 674 846
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		1 674 846
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	10 182 759	17 046 329
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000 000	200 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	200 000 000	200 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	175 971 535	175 971 535
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	175 971 535	175 971 535
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	375 971 535	375 971 535
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	386 154 294	393 017 864

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

	Kiadási jogcím	2025. évi
--	----------------	-----------

Sor-szám		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	66 025 956	76 975 298
1.1.	Személyi juttatások	9 158 126	13 634 926
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 199 796	1 781 780
1.3.	Dologi kiadások	54 908 034	60 798 592
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	210 000	210 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	550 000	550 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	550 000	550 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	143 687 475	151 148 411
2.1.	Beruházások	52 252 411	59 345 011
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	71 341 000	71 341 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 094 064	20 462 400
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	20 094 064	20 462 400
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	209 713 431	228 123 709
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	200 000 000	200 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	200 000 000	200 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		

7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)	200 000 000	200 000 000
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)	409 713 431	428 123 709

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-199 530 672	-211 077 380
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	175 971 535	175 971 535

4. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	52 500	52 500
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója		
4.3.	Iparűzési adó		
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	52 500	52 500
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	5 950	5 950
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 250	5 250
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		

5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	700	700
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	58 450	58 450
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	95 383	65 071
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	95 383	65 071
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	95 383	65 071
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	153 833	123 521

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	67 645 503	73 078 621

1.1.	Személyi juttatások	57 370 577	62 200 475
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 798 625	8 401 845
1.3.	Dologi kiadások	2 476 301	2 476 301
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	67 645 503	73 078 621
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)		
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)	67 645 503	73 078 621

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-67 587 053	-73 020 171
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	95 383	65 071

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor- szám	Bevételek		2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kiadások		2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
	Megnevezés		C	D	Megnevezés	F	G	H
A	B							
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		363 014 524	390 245 997	Személyi juttatások		300 588 372	365 075 794
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		30 742 357	90 812 562	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		38 490 743	43 997 593
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások		210 093 905	220 455 729
4.	Közhatalmi bevételek		86 450 000	98 128 985	Ellátottak pénzbeli juttatásai		8 973 000	8 973 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		391 000	391 000	Egyéb működési célú kiadások		21 853 555	44 615 026
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok		26 829 023	7 319 366
7.	Egyéb működési bevételek		61 182 067	65 795 595				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)		541 779 948	645 374 139	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)		606 828 598	690 436 508
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		80 887 272	80 887 272	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		80 887 272	80 887 272	Likviditási célú hitelek törlesztése		200 000 000	200 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		200 000 000	200 000 000	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		200 000 000	200 000 000	Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		10 787 837	10 787 837
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		280 887 272	280 887 272	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)		210 787 837	210 787 837
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)		822 667 220	926 261 411	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)		817 616 435	901 224 345
24.	Költségvetési hiány:		65 048 650	45 062 369	Költségvetési többlet:		-	-
25.	Tárgyévi hiány:		-	-	Tárgyévi többlet:		5 050 785	25 037 066

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat C	2025. évi módosított előirányzat D	Megnaezésés	2025. évi eredeti előirányzat G	2025. évi módosított előirányzat H
B			F		
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			Beruházások	56 869 411	64 674 077
I.-ből EU-s támogatás			I.-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
Felhalmozási bevételek			Felfújítások	72 611 000	84 424 279
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	1 674 846	1 674 846	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások	20 094 064	20 462 400
Egyéb felhalmozási célú bevételek					
			Tartalékok		
Költségvetési bevételek összesen: (I.+3.+4.+6.+...+11.)	1 674 846	1 674 846	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	149 574 475	169 560 756
Hiany belső finanszírozás bevételai / (14+ ... +18)	142 848 844	142 848 844	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
Költségvetési maradvány igénybevétele	142 848 844	142 848 844	Hitelek törlesztése		
Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejártatú hitelek törlesztése		
Betét visszazonanásából származó bevétel			Hosszú lejártatú hitelek törlesztése		
Értékpaípr értékesítse			Kölcsön törlesztése		
Egyéb belse finanszírozási bevételek			Befektetési célu beföldi, külföldi értékpaírok vásarlása		
Hiany külső finanszíroának bevételei / (20+ ... +24)			Beté elhelyezése		
Hosszu lejártaú hiteleek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadáasai		
Likvíditaái célu hiteleek, kölcsönök felvétele					
Rövíd lejártaú hiteleek, kölcsönök felvétele					
Értékpaírok kibocsaátasa					
Egyeb külső finanszíroási bevételek			Felhalmozási célú finanszíroási kiadások összen		
(13.+19.)	142 848 844	142 848 844	(13.+...+24.)		
BEVÉTTEL ÖSSZESEN (12+25)	144 523 690	144 523 690	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	149 574 475	169 560 756
Költségvetési hiány:	147 899 629	167 885 910	Költségvetési többlet:	-	-
Tárgyévi hiány:	5 050 785	25 037 066	Tárgyévi többlet:	-	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !					
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII.31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F
MLSZ labdarúgú pálya eng. és kiviteli tervek	7 620 000	2022-2025	635 000		6 985 000
Baptista Imaház Közösségi Ház	24 498 300	2023-2025		24 498 300	24 498 300
Belterületi vízrendezési pályázat	175 309 495	2021-2025	167 605 384	7 704 111	7 704 111
Kölcsey Emlékház állandó kiállítás	20 050 000	2023-2025		20 050 000	20 050 000
Óvoda és bölcsőde eszközbeszerzések	4 318 000	2025		4 318 000	3 918 000
Konyha klímaszerezés	299 000	2025		299 000	299 000
Fűkasza MTZ-hez	654 050	2025			654 050
Polgármesteri laptop	173 116	2025			173 116
Mezőőri kerékpár	107 600	2025			107 600
Konyha gázzámoly	284 900	2025			284 900
ÖSSZESEN:	233 314 461		168 240 384	56 869 411	64 674 077

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII.31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E	E
Szennyvízszivattyú felújítása	1 270 000	2025		1 270 000	1 270 000
Baptista Imaház Közösségi Ház	79 596 000	2023-2025	8 255 000	71 341 000	71 341 000
Iskolaköz felújítás (átcsoportosítás dologi kiadásról)	3 041 215	2025			3 041 215
4 lakás ablakcsere	8 111 664	2025			8 111 664
Kölcsey ház padló felújítás	660 400	2025			660 400
ÖSSZESEN:	92 679 279		8 255 000	72 611 000	84 424 279

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	363 014 524	390 245 997
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	110 098 046	123 755 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	105 780 193	114 708 428
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	122 735 734	120 036 391
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 127 660	12 383 344
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 272 891	19 362 820
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	30 742 357	90 812 562
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	30 742 357	90 812 562
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	86 300 000	97 978 985
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó		
4.2.	Magánszemélyek komm. adója	3 000 000	3 000 000
4.3.	Iparüzési adó	75 000 000	93 178 985
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	8 300 000	1 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	33 569 375	38 182 903
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	12 170 590	12 170 590
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 966 764	8 966 764
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 371 020	6 371 020
5.4.	Tulajdonosi bevételek	194 618	194 618
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 325 445	3 325 445
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	589 857	589 857
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		

5.11.	Egyéb működési bevételek	1 951 081	6 564 609
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	391 000	391 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	391 000	391 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 674 846	1 674 846
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 674 846	1 674 846
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	515 692 102	619 286 293
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000 000	200 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	200 000 000	200 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	223 510 405	223 510 405
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	223 510 405	223 510 405
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	423 510 405	423 510 405
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	939 202 507	1 042 796 698

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	250 099 043	322 275 899

1.1.	Személyi juttatások	66 450 343	119 043 406
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 926 710	12 141 441
1.3.	Dologi kiadások	118 066 412	130 183 660
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 973 000	8 973 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	21 853 555	44 615 026
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	33 376	33 376
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	4 319 342	17 375 798
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH- n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 989 037	9 694 052
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH- n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 511 800	17 511 800
1.18.	Tartalékok	26 829 023	7 319 366
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 915 876	2 393 801
1.20.	- Céltartalék	24 913 147	4 925 565
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	144 957 475	165 058 856
2.1.	Beruházások	52 252 411	60 172 177
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	72 611 000	84 424 279
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 094 064	20 462 400
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH- n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	20 094 064	20 462 400
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH- n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	395 056 518	487 334 755
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	200 000 000	200 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	200 000 000	200 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	344 145 989	355 461 943
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 787 837	10 787 837
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	333 358 152	344 674 106
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	544 145 989	555 461 943
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	939 202 507	1 042 796 698

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		8	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		28	28

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	363 014 524	385 426 347
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	110 098 046	123 755 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	105 780 193	114 708 428
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	122 735 734	120 036 391
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 127 660	12 383 344
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 272 891	14 543 170
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	29 273 101	87 299 386
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	29 273 101	87 299 386
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	84 800 000	96 478 985
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó		
4.2.	Magánszemélyek komm. adója	3 000 000	3 000 000
4.3.	Iparűzési adó	75 000 000	93 178 985
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	6 800 000	300 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	28 030 718	32 644 246
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	7 808 385	7 808 385
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 691 173	8 691 173
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 332 020	6 332 020

5.4.	Tulajdonosi bevételek	194 618	194 618
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 613 241	2 613 241
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	440 200	440 200
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 951 081	6 564 609
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	391 000	391 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	391 000	391 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	505 509 343	602 239 964
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	47 538 870	47 538 870
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	47 538 870	47 538 870
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	47 538 870	47 538 870
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	553 048 213	649 778 834

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	184 073 087	245 300 601
1.1.	Személyi juttatások	57 292 217	105 408 480
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 726 914	10 359 661
1.3.	Dologi kiadások	63 158 378	69 385 068
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 763 000	8 763 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	21 303 555	44 065 026
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	33 376	33 376
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	4 319 342	17 375 798
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 439 037	9 144 052
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 511 800	17 511 800
1.18.	Tartalékok	26 829 023	7 319 366
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 915 876	2 393 801
1.20.	- Céltartalék	24 913 147	4 925 565
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 270 000	13 910 445
2.1.	Beruházások		827 166
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	1 270 000	13 083 279
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	185 343 087	259 211 046
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		

4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	344 145 989	355 461 943
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 787 837	10 787 837
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	333 358 152	344 674 106
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	344 145 989	355 461 943
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	529 489 076	614 672 989

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		5	6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		28	28

11. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

15. melléklet

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		4 819 650
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		

1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		4 819 650
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 469 256	3 513 176
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 469 256	3 513 176
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 500 000	1 500 000
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó		
4.2.	Magánszemélyek komm. adója		
4.3.	Iparüzési adó		
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	1 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	5 538 657	5 538 657
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 362 205	4 362 205
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	275 591	275 591
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	39 000	39 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	712 204	712 204
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	149 657	149 657
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		

8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 674 846	1 674 846
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 674 846	1 674 846
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	10 182 759	17 046 329
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000 000	200 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	200 000 000	200 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	175 971 535	175 971 535
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	175 971 535	175 971 535
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	375 971 535	375 971 535
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	386 154 294	393 017 864

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	66 025 956	76 975 298
1.1.	Személyi juttatások	9 158 126	13 634 926
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 199 796	1 781 780
1.3.	Dologi kiadások	54 908 034	60 798 592
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	210 000	210 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	550 000	550 000
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		

1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	550 000	550 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	143 687 475	151 148 411
2.1.	Beruházások	52 252 411	59 345 011
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	71 341 000	71 341 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 094 064	20 462 400
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	20 094 064	20 462 400
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	209 713 431	228 123 709
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	200 000 000	200 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	200 000 000	200 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		

7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	200 000 000	200 000 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	409 713 431	428 123 709

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		3	3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0	0

12. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

17. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

forintban !			
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	27 612 692	27 612 692
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 903 317	14 903 317
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak	4 542 149	4 542 149
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 165 226	5 165 226
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	3 000 000	3 000 000
1.8.	Kamatbevételek	2 000	2 000
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek	150 000	150 000
4.	Felhalmozási célú támogatások		

	államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	27 762 692	27 762 692
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	177 356 944	188 069 898
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	185 916	185 916
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	177 171 028	187 883 982
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	205 119 636	215 832 590

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	204 820 636	215 248 690
1.1.	Személyi juttatások	118 480 225	129 433 082
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 938 334	17 161 081
1.3.	Dologi kiadások	70 402 077	68 654 527
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	299 000	583 900
2.1.	Beruházások	299 000	583 900
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	205 119 636	215 832 590

Éves tényleges állományi létszám (fő)		21	20
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal - ÚJLÉTAI KIRENDELTSÉGE
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	45 432 776	48 022 906
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	45 432 776	48 022 906

10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	45 432 776	48 022 906
------------	--	-------------------	-------------------

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	45 432 776	48 022 906
1.1.	Személyi juttatások	39 749 075	42 041 225
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 388 444	5 686 424
1.3.	Dologi kiadások	295 257	295 257
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	45 432 776	48 022 906

Éves tényleges állományi létszám (fő)		5	5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0	0

14. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

19. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok

<i>forintban !</i>			
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	27 606 742	27 606 742
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 898 067	14 898 067
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak	4 542 149	4 542 149
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 165 226	5 165 226
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	3 000 000	3 000 000
1.8.	Kamatbevételek	1 300	1 300
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		

2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek	97 500	97 500
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	27 704 242	27 704 242
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	109 769 891	115 049 727
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	120 845	120 845
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	109 649 046	114 928 882
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	137 474 133	142 753 969

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	137 175 133	142 170 069
1.1.	Személyi juttatások	61 109 648	67 232 607
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 139 709	8 759 236
1.3.	Dologi kiadások	67 925 776	66 178 226
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	299 000	583 900
2.1.	Beruházások	299 000	583 900
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	137 474 133	142 753 969

Éves tényleges állományi létszám (fő)		13	12
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0	0

15. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

23. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok

<i>forintban !</i>			
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	5 950	5 950
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 250	5 250
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek	700	700
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek	52 500	52 500
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	58 450	58 450

9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	67 587 053	73 020 171
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	65 071	65 071
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	67 521 982	72 955 100
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	67 645 503	73 078 621

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	67 645 503	73 078 621
1.1.	Személyi juttatások	57 370 577	62 200 475
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 798 625	8 401 845
1.3.	Dologi kiadások	2 476 301	2 476 301
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	67 645 503	73 078 621

Éves tényleges állományi létszám (fő)		8	8
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0	0

16. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

24.sz.
melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal - ÚJLÉTAI KIRENDELTSÉGE
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		

1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	45 432 776	48 022 906
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	45 432 776	48 022 906
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	45 432 776	48 022 906

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	45 432 776	48 022 906
1.1.	Személyi juttatások	39 749 075	42 041 225
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 388 444	5 686 424
1.3.	Dologi kiadások	295 257	295 257
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	45 432 776	48 022 906

Éves tényleges állományi létszám (fő)	-	5	5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	156 226 919	156 829 919
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	39 795	39 795
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		

9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	156 187 124	156 790 124
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	156 226 919	156 829 919

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	151 908 919	152 911 919
1.1.	Személyi juttatások	115 657 804	116 599 306
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 625 699	14 695 071
1.3.	Dologi kiadások	21 625 416	21 617 542
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 318 000	3 918 000
2.1.	Beruházások	4 318 000	3 918 000
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	156 226 919	156 829 919

Éves tényleges állományi létszám (fő)		16	16
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0	0

18. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

26. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		

2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	156 226 919	156 829 919
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	39 795	39 795
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	156 187 124	156 790 124
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	156 226 919	156 829 919

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	151 908 919	152 911 919
1.1.	Személyi juttatások	115 657 804	116 599 306
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 625 699	14 695 071
1.3.	Dologi kiadások	21 625 416	21 617 542
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 318 000	3 918 000
2.1.	Beruházások	4 318 000	3 918 000
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	156 226 919	156 829 919

Éves tényleges állományi létszám (fő)		16	16
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0	0

PRELIMINARY

Előirányzat-felhasználási terv

19. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

Adatok forintban

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	44 412 761	28 963 796	28 963 796	28 963 796	28 963 796	28 963 797	28 963 797	28 963 797	28 963 797	28 963 797	28 963 797	28 963 797	363 014 524
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 530	3 103 527	37 242 357
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	500 000	500 000	30 000 000	5 500 000	2 500 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	35 000 000	1 000 000	1 000 000	950 000	79 950 000
6.	Működési bevételek	5 098 503	5 098 503	5 098 503	5 098 503	5 098 503	5 098 505	5 098 505	5 098 505	5 098 505	5 098 505	5 098 505	5 098 512	61 182 067
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			39 100	39 100	39 100	39 100	39 100	39 100	39 100	39 100	39 100	39 100	391 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				186 094	186 094	186 094	186 094	186 094	186 094	186 094	186 094	186 094	1 674 846
10.	Finanszírozási bevételek	223 736 116		20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	423 736 116
11.	Bevételek összesen:	276 850 912	37 665 831	87 204 931	62 891 025	59 891 025	58 391 026	58 391 026	58 391 026	92 391 026	58 391 026	58 391 026	58 341 030	967 190 910
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	25 049 031	300 588 372
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 562	3 207 561	38 490 743
15.	Dologi kiadások	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 825	17 507 830	210 093 905
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	747 750	8 973 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	10 000 000	2 159 671	33 376	5 365 804	5 365 804	5 365 804	5 365 805	5 989 037	2 159 671	5 365 805	5 365 805	1 511 800	48 682 578
18.	Beruházások		5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 941	5 686 942	56 869 411
19.	Felújítások		7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	7 261 100	72 611 000
20.	Egyéb felhalmozási kiadások		20 094 064		20 094 064		20 094 064		20 094 064		20 094 064		20 094 064	20 094 064
21.	Finanszírozási kiadások	10 787 837	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	210 787 837
22.	Kiadások összesen:	57 300 005	56 512 168	81 619 880	99 587 649	84 826 013	84 826 013	84 826 014	85 449 246	81 619 880	84 826 014	84 826 014	80 972 014	967 190 910
23.	Egyenleg	219 550 907	-18 846 337	5 585 051	-36 696 624	-24 934 988	-26 434 987	-26 434 988	-27 058 220	10 771 146	-26 434 988	-26 434 988	-22 630 984	0

MÓDOSÍTOTT

Adatok forintban

S-or-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	44 412 761	29 655 542	30 331 368	29 655 286	29 706 826	31 475 935	32 501 379	32 501 379	32 501 379	32 501 379	32 501 379	32 501 384	390 245 997
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	1 835 213	4 173 189	19 981 763	4 159 333	3 897 553	7 796 621	8 161 481	8 161 481	8 161 481	8 161 481	8 161 481	8 161 485	90 812 562
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	365 248	934 143	33 198 243	5 802 901	20 907 779	1 475 114	1 475 114	1 475 114	28 069 986	1 475 114	1 475 114	1 475 115	98 128 985
6.	Működési bevételek	1 561 009	6 965 665	4 410 910	8 948 915	7 483 112	5 203 712	5 203 712	5 203 712	5 203 712	5 203 712	5 203 712	5 203 712	65 795 595
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			391 000										391 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								1 674 846					1 674 846
10.	Finanszírozási bevételek	247 987 054	27 389 183	21 045 525	29 759 866	27 621 028	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 496	423 736 116
11.	Bevételek összesen:	296 161 285	69 117 722	109 358 809	78 326 301	89 616 298	55 941 876	57 332 180	59 007 026	83 927 052	57 332 180	57 332 180	57 332 192	1 070 785 101
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	24 389 809	25 880 095	25 321 193	32 827 693	26 730 681	31 526 267	33 066 675	33 066 675	33 066 675	33 066 675	33 066 675	33 066 681	365 075 794
14.	Munkaadók terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 437 423	3 051 780	3 037 095	3 343 844	4 742 385	3 613 456	3 791 934	3 791 934	3 791 934	3 791 934	3 791 934	3 791 940	43 997 593
15.	Dologi kiadások	15 761 807	11 882 617	13 286 165	11 671 946	17 101 046	20 934 854	21 636 215	21 636 215	21 636 215	21 636 215	21 636 215	21 636 219	220 455 729
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	713 885	574 000	632 000	639 000	558 000	836 587	836 587	836 587	836 587	836 587	836 587	836 593	8 973 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	242 638	10 242 638	425 442	1 423 944	18 374 502	4 822 886	6 542 780	6 542 780	6 542 780	6 542 780	6 542 780	6 542 784	74 788 734
18.	Beruházások	299 000	69 480	405 981			9 087 816	9 087 816	9 087 816	9 087 816	9 087 816	9 087 816	9 087 820	64 674 077
19.	Felújítások		668 395				10 711 974	12 173 985	12 173 985	12 173 985	12 173 985	12 173 985	12 173 985	84 424 279
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	338 027	429 727	2 100 973		12 595 982	661 336	722 726	722 726	722 726	722 726	722 726	722 725	20 462 400
21.	Finanszírozási kiadások	35 038 775	27 389 183	21 045 525	29 759 866	27 621 028	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 494	9 990 496	210 787 837
22.	Kiadások összesen:	80 187 915	66 274 374	67 274 374	79 666 293	107 723 624	92 185 670	98 134 112	97 849 212	97 849 212	97 849 212	97 849 212	97 849 212	1 093 639 443
23.	Egyenleg	215 939 921	-11 070 193	43 084 435	-1 339 992	-18 107 326	-36 243 794	-40 801 932	-38 842 186	-13 922 160	-40 517 032	-40 517 032	-40 517 051	0

20. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként		
Jogcím	Adatok forintban	
	2025.évi támogatás	2025.évi támogatás
	összesen	összesen
	eredeti	módosított
A	B	C
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	67 626 447	76 413 085
A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	6 762 600	6 762 600
Közvilágítás fenntartásának támogatása	12 942 000	12 942 000
Köztisztaság fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	1 955 425	1 955 425
Közutak fenntartásának támogatása	4 348 015	4 348 015
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000	8 500 000
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	15 300	15 300
Polgármesteri illetményhez és költségértékhöz nyújtott támogatás	7 948 259	12 818 589
A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	110 098 046	123 755 014
Óvodapedagógusok elismert támogatása	67 984 900	68 587 900
Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők támogatása	21 072 000	21 072 000
Óvodapedagógusok minősítéséből adódó - elismert támogatás	869 000	869 000
Óvodaműködtetés támogatása	13 100 424	13 100 424
Óvodaüzemeltetés támogatása	1 820 000	1 820 000
Esélyteremtési illetményrész támogatása	933869	9259104
A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatok támogatása	105 780 193	114 708 428
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	11 076 000	11 076 000
Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	6 343 500	6 343 500
Szociális ágazati pótlék	0	370643
Gyermekétkeztetés -a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	23 073 120	21 582 000
Gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatása	43 019 065	41 336 459
A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	2 534 049	2 637 789
Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	36 690 000	36 690 000
Bölcsődei üzemeltetési támogatás		
A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	122 735 734	120 036 391
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	4 027 660	4 027 660
Települési önkormányzatok műzeális intézményi feladatok támogatása	6 100 000	6 100 000
Kulturális béremlés támogatása		2 255 684
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	10 127 660	12 383 344
Összesen:	348 741 633	370 883 177

21. melléklet a 12/2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS				
				Adatok forintban
Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege eredeti	Támogatás összege módosított
1.	Álmosdi Polgárőr Egyesület	Működési költségekre	100 000	65 000
2.	Roma Láng Egyesület	Működési költségekre	30 000	50 000
3.	Álmosdi Hagyományörző Egyesület	Működési költségekre	30 000	50 000
4.	Álmosdi Vöröskereszt	Működési költségekre	30 000	50 000
5.	Létavértesi Tűzoltóság	Működési költségekre	991 800	991 800
6.	Alapítvány az álmosdi óvodásokért	Működési költségekre	30 000	50 000
7.	Álmosdi Református Egyház	Templom megvilágításra	200 000	190 000
8.	Álmosd Települési Kft.	Működési költségekre	10 000 000	16 000 000
9.	Álmosdi Tűzoltóegyesület	Működési költségekre	100 000	65 000
Összesen:			11 511 800	17 511 800

BEVÉTELEK

1.sz.táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024.év tényadat	2025.év			
			Eredeti előirányzat	1.számú módosítás	2.számú módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	E	F	G	H
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	377 250 473	363 014 524	21 078 809	6 152 664	390 245 997
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	105 144 904	110 098 046	8 786 638	4 870 330	123 755 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	103 351 405	105 780 193	3 258 506	5 669 729	114 708 428
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	145 473 910	122 735 734	185 323	-2 884 666	120 036 391
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 090 783	10 127 660	2 255 684		12 383 344
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	11 146 211	14 272 891	6 592 658	-1 502 729	19 362 820
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek	43 260				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	84 599 918	37 242 357	51 381 043	2 189 162	90 812 562
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	84 599 918	37 242 357	51 381 043	2 189 162	90 812 562
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	17 729 201				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	17 729 201				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	17 329 201				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	113 494 171	79 950 000	15 108 999	3 069 986	98 128 985
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói					
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 586 369	3 000 000			3 000 000
4.3.	Iparüzési adó	108 635 492	75 000 000	15 108 999	3 069 986	93 178 985
4.4.	Talajterhelési díj					
4.5.	Gépjárműadó					
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 272 310	1 950 000			1 950 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	43 816 193	61 182 067	4 613 528		65 795 595
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	9 405 021	12 170 590			12 170 590
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 900 463	23 870 081			23 870 081
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 181 157	6 371 020			6 371 020
5.4.	Tulajdonosi bevételek	651 221	194 618			194 618
5.5.	Ellátási díjak	3 281 335	4 542 149			4 542 149
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 824 188	8 490 671			8 490 671
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	597 110	3 589 857			3 589 857

5.8.	Kamatbevételek	14 304	2 000			2 000
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.10.	Egyéb működési bevételek	961 394	1 951 081	4 613 528		6 564 609
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	180 000				
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	180 000				
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	5 010 000	391 000			391 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	10 000	391 000			391 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	5 000 000				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 037 053	1 674 846			1 674 846
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 037 053	1 674 846			1 674 846
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	643 117 009	543 454 794	92 182 379	11 411 812	647 048 985
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	172 783 407	200 000 000			200 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	172 783 407	200 000 000			200 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	316 429 372	223 736 116			223 736 116
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	316 429 372	223 736 116			223 736 116
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	11 264 791				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	11 264 791				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 477 570	423 736 116			423 736 116
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	#####	967 190 910	92 182 379	'11 411 812	1 070 785 101

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024.év tényadat	2025.év			
			Eredeti előirányzat	1.számú módosítás	2.számú módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	E	F	G	H
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	608 814 685	579 999 575	85 596 079	17 521 488	683 117 142
1.1.	Személyi juttatások	325 827 506	300 588 372	55 244 971	9 242 451	365 075 794
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 682 744	38 490 743	4 435 981	1 070 869	43 997 593
1.3.	Dologi kiadások	213 486 330	210 093 905	6 153 656	4 208 168	220 455 729
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 457 080	8 973 000			8 973 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	19 361 025	21 853 555	19 761 471	3 000 000	44 615 026
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		4 319 342	13 056 456		17 375 798
1.7.	- Előző évi elszámolásból származó befizetések		33 376			33 376
1.8.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.11.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 682 566	5 989 037	3 705 015		9 694 052
1.12.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.13.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 468 459				
1.14.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.15.	- Kamattámogatások					
1.16.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	15 210 000	11 511 800	3 000 000	3 000 000	17 511 800
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	125 611 638	149 574 475	10 560 981	9 425 300	169 560 756
2.1.	Beruházások	40 934 403	56 869 411	7 519 766	284 900	64 674 077
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	83 825 710	72 611 000	3 041 215	8 772 064	84 424 279
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	851 525	20 094 064		368 336	20 462 400
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	851 525	20 094 064		368 336	20 462 400
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		26 829 023	-3 974 681	-15 534 976	7 319 366
3.1.	Általános tartalék		1 915 876	2 750 626	-2 272 701	2 393 801
3.2.	Céltartalék		24 913 147	-6 725 307	-13 262 275	4 925 565
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	734 426 323	756 403 073	92 182 379	11 411 812	859 997 264
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	172 783 407	200 000 000			200 000 000

5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	172 783 407	200 000 000			200 000 000
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	12 648 733	10 787 837			10 787 837
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 648 733	10 787 837			10 787 837
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése					
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)					
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	185 432 140	210 787 837			210 787 837
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	919 858 463	967 190 910	92 182 379	11 411 812	1 070 785 101

3. Álmosd Község Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Előterjesztő Tóthné Horváth Nikolett jegyző, átadnám neki a szót.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

A Kormányhivataltól kaptunk egy szakmai segítségnyújtást. Hajdú-Bihar megyében az összes település SZMSZ-e felülvizsgálatra kerül. Ezen vizsgálat alapján megküldött szakmai segítségnyújtásban foglaltak figyelembevételével apróbb pontosításokat kellett a 2022-ben elfogadott SzMSZ-en végrehajtani. Az előterjesztésben részletesen leírtam. Az Integrált Jogalkotási Rendszer bevezetésével, illetve a 2025. január 1-től bevezetett preambulumbekezdések alkalmazása miatt szükségessé vált a szervezeti szabályokat tartalmazó rendelet felülvizsgálata. A többször is módosított rendelet helyett a preambulumbekezdések előírt alkalmazására is célszerűnek mutatkozott új rendelet megalkotni. Ezek miatt vált indokoltá Álmosd Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának újjá alkotása. Jó az SZMSZ-ünk, minden mellékletet tartalmaz. Minden felsőrendű jogszabálynak megfelel. Összhangban van a közös megállapodásunkkal is. Akinek van kérdése tegye fel, ha nincs javaslatom elfogadásra.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen. A Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság tárgyalta, megkérném Timit ismertesse a bizottság javaslatát.

Oláhné Balog Timea Rozália, bizottság elnöke:

A bizottság tárgyalta az Új Szervezeti és Működési Szabályzatot és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen. Lenne-e valakinek kérdése a költségvetési rendelet módosításával kapcsolatban? Amennyiben nincs, javaslatom elfogadásra.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el, Álmosd Község Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2025 (IX. 26) önkormányzati rendelete

Álmosd Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

[1] Álmosd Község Önkormányzatának célja, hogy működése során a törvény által meghatározott és az önként vállalt feladatait a település közösségének javára és érdekében lássa el. Mindezeket alapul véve és szem előtt tartva a takarékos gazdálkodás irányelveit, Álmosd Község Önkormányzata önállóan, szabadon és széles körű nyilvánosságot biztosítva intézi a település közügyeit, gondoskodik a közszolgáltatásokról és a helyi közhatalom demokratikus gyakorlásáról.

[2] A fentiekben meghatározott elvek betartása és célok elérése érdekében Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Álmosd Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 28.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzat szervezeti és működési szabályairól a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Értelmező rendelkezések

1. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) helyben szokásos mód: az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztés és az önkormányzat hivatalos honlapján történő megjelenítés;
- b) Mőtv: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény.

2. Alapvető rendelkezések

2. §

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése Álmosd Község Önkormányzata.
- (2) Az önkormányzat székhelye 4285 Álmosd, Fő utca 10.
- (3) Az önkormányzat működési területe: Álmosd község közigazgatási területe
- (4) Az önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.almosd.hu
- (5) A hivatal elnevezése: Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal

(6) A hivatal székhelye: 4285 Álmosd, Fő utca 10.

(7) A hivatal állandó kirendeltsége (telephelye): Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal Újléti Kirendeltség (a továbbiakban: Kirendeltség).

(8) A hivatal telephelyének címe: 4288 Újléta, Kossuth utca 20.

(9) Az Önkormányzat és a Hivatal bélyegzőjén Magyarország hivatalos címerét kell használni.

3. §

(1) Az önkormányzat jelképei a címer és a zászló.

(2) A címer leírása: A barokkos alakú pajzsot, aranszegély övezi. A pajzs felső kétharmad részében három ezüstsínű buzogányos nádszál, két oldalán aranszínű, hétszirmú rozettákkal. A pajzs e részének alapszíne kék. A pajzs alsó egyharmadának alapszíne vörös, közepén aranszínű emberarcú sugárzó nappal. A pajzs fölött aranszínű ötágú nemesi lombkorona látható, az abroncsán kilenc gyöngyből álló gyöngysorral, amelyek kék és vörös színűek. A korona két szélső és középső ágának alsó részén gyöngy található, mely sorrendben vörös - kék - vörös színű. A címer pajzstakarója mindkét oldalon kék - ezüstsínű.

(3) A zászló színe hófehér, közepében a község címere, a címer alatt aranszínnel „ÁLMOSD” felirat található.

(4) A címer és a zászló mintáját a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

4. §

(1) Az önkormányzat hivatalos bélyegzője kör alakú, közepén az ország címere, körülötte „ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Hajdú-Bihar Vármegye” körfelirat található.

(2) Az önkormányzat bélyegzőjét kell használni

- a) a képviselő-testület ülésén készített jegyzőkönyveken hitelesítésre;
- b) a képviselő-testület által adományozott okleveleken;
- c) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző dokumentumokon;
- d) a képviselő-testület által elfogadott rendeleteken.

5. §

(1) Az önkormányzat kitüntetései:

- a) „Álmosdért” kitüntetés;
- b) „ÁLMOSD KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA” cím.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kitüntetésekre vonatkozóan a Képviselő-testület külön rendeleteket alkot.

3. A Képviselő-testület és szervei

6. §

(1) Az önkormányzati feladatok ellátását a Képviselő-testület és szervei biztosítják.

(2) Az önkormányzat a jogszabályban meghatározott kötelező feladatok ellátása mellett az Mötv-ben meghatározott szabályok szerint önként vállalhatja további feladat- és hatáskörök ellátását.

(3) A Képviselő-testület tagjai a megválasztott önkormányzati képviselők (a továbbiakban: képviselő) és a polgármester. A képviselő-testület tagjainak száma - a polgármesterrel együtt - 7 fő.

7. §

(1) A Képviselő-testület szervei:

- a) polgármester,
- b) Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság,
- c) Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal,
- d) jegyző
- e) társulások.

(2) Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti felsorolását a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat fenntartásában lévő intézményeket a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(4) Az önkormányzat telephelyeit és azok funkcióit a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése, feladatai, hatásköre

4. A képviselő-testület működésére, feladatára és hatáskörére vonatkozó szabályok

8. §

(1) A Képviselő-testület működésére, feladatára és hatáskörére az Mötv. előírásai az irányadóak.

(2) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az azt gyakorló személy vagy szerv szükség szerint, de legalább évente egyszer köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

(3) Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladatok ellátását abban az esetben, ha azt

- a) a lakosság igényei indokolják;
- b) gazdaságosabban és legalább változatlan szakmai színvonalon, többlet állami támogatás igénybevétele nélkül képes ellátni.

9. §

(1) Az önkormányzat a kötelezően ellátandó feladatait

- a) közvetlenül,
- b) költségvetési szervek fenntartásával,
- c) társulásban való részvétellel,
- d) gazdasági szervezet létrehozásával,
- e) ellátási szerződéssel,
- f) feladat-ellátási megállapodással, illetve
- g) közszolgáltatási szerződés megkötésével biztosítja.

(2) A kötelezően ellátandó feladatok tekintetében az önkormányzat közvetlenül látja el:

- a) a közművelődési feladatokat közösségi szintér biztosításával;
- b) a könyvtári ellátás biztosítását a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybe vételével, az igénybe vett szolgáltatások fogadására alkalmas könyvtári, információs és közösségi hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely működtetésével.

(3) Önként vállalt feladatként az önkormányzat az alábbi feladatokat látja el:

- a) tanyagondnoki szolgáltatást Álmosd Község Tanyagondnoki Szolgálat elnevezésű szolgáltató működtetésével biztosítja;
- b) az egészségügyi általános járóbeteg-ellátást a Létavértes és Térsége Egészségfejlesztő Társulás - melynek tagja Álmosd Község Önkormányzata - által fenntartott költségvetési szerv, a LÉT.A.MED JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÓ KÖZPONT útján látja el.

(4) Az önkormányzat és az általa fenntartott intézmények, illetve az általa biztosított szolgáltatások szervezeti ábráját a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

10. §

(1) A Képviselő-testület megbízatásának idejére gazdasági programot (ciklusprogramot) készít.

(2) A Képviselő-testület a gazdasági programot az alakuló ülését követő 6 hónapon belül fogadja el.

(3) A gazdasági program magában foglalja azokat a helyi közügyeket, közszolgáltatásokat, amelyek megoldását a Képviselő-testület célul tűz ki, s amelynek megoldásában feladatot vállaló önszerveződő lakossági szervezetek tevékenységét támogatja.

(4) A gazdasági program végrehajtását évenként értékelni kell, melyről a lakosságot – a közmeghallgatás keretében – tájékoztatni szükséges.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat hosszú távú fejlesztési programját a prioritásokat kijelölő – legalább 2 választási ciklus időszakát felölelő – fejlesztési koncepcióban határozza meg.

5. A Képviselő-testület ülései

11. §

(1) A Képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli ülést és közmeghallgatást tart, melyet a polgármester hív össze. A Képviselő-testület Újléta Község Önkormányzata Képviselő-testületével együttes ülést tart, melynek szabályairól a rendelet külön rendelkezik.

(2) A polgármester köteles rendkívüli ülés összehívni az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványra, ha azt

- a) legalább két önkormányzati képviselő,
- b) a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság, illetve
- c) a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

(3) A polgármester tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén az alpolgármester jogosult az ülés összehívására.

(4) A polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatása esetén az ülést a legidősebb képviselő hívja össze.

(5) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal rendes ülést az Álmosd, Fő utca 10. sz. alatti székhelyén tartja. A képviselő-testületi ülések a polgármester döntése alapján más helyszínen is megtarthatók.

(6) Újléta Község Önkormányzata Képviselő-testületével tartott együttes ülések - álmosdi helyszíne - az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal Konyhájának, Álmosd, Bocskai utca 12. szám alatti kisétkezője:

12. §

(1) Rendkívüli képviselő-testületi ülés akkor tartható, ha azt halaszthatatlanul sürgős eset indokolja, melyek az alábbiak:

- a) az önkormányzat és intézményei működését alapvetően érintő esetekben;
- b) pályázati eljárásokkal kapcsolatos ügyekben;
- c) jogvesztő határidő megtartása érdekében;
- d) vis major esetén;
- e) amelyet a polgármester halaszthatatlanul sürgős esetnek minősít.

(2) A rendkívüli ülés vezetésére a rendes ülés szabályai vonatkoznak.

13. §

(1) A képviselő-testületi ülés meghívóját úgy kell kézbesíteni, hogy azt a meghívottak legkésőbb 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 1 nappal az ülés előtt megkapják.

(2) A meghívó tartalmazza az ülés helyét és napját, kezdési időpontjának, a napirendi pontok tárgyának és előterjesztőjének megjelölését.

(3) A képviselői indítványra tett napirendi kezdeményezéseket és javaslatokat írásban kell a polgármesterhez eljuttatni. A soron következő rendes ülés napirendjére a kezdeményezések akkor kerülnek felvételre, ha azok a képviselő-testületi ülés időpontja előtt legalább 6 nappal benyújtásra kerülnek.

(4) Rendkívüli esetben a polgármester, alpolgármester, illetve a jegyző kezdeményezésére a napirendi pontok elfogadása előtt szóban is előterjeszthető tárgyalásra új napirendi pont, valamint a meghívóban közölt napirendi pont tárgyalása levehető a napirendről.

(5) A meghívók és az írásos előterjesztések megküldéséről a jegyző, vagy az általa megbízott személy gondoskodik. A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések és azok mellékletei a képviselők részére kizárólag elektronikus úton – az ülés időpontja előtt legkésőbb 2 nappal korábban – kerül megküldésre.

14. §

(1) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) a képviselőket,
- b) a jegyzőt,
- c) a települési nemzetiségi önkormányzat elnökét,
- d) az önkormányzat költségvetési szerveinek vezetőit az őket érintő napirendi pontokhoz,
- e) a napirend tárgya szerint illetékes szervek, szervezetek, Álmosdon bejegyzett székhellyel rendelkező önszerveződő közösségek, társadalmi szervezetek és alapítványok vezetőit,
- f) azt, akinek jelenléte a napirendhez indokolt.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg a jegyzőt, a települési nemzetiségi önkormányzat elnökét, valamint a napirendi pontokhoz kapcsolódóan:

- a) az önkormányzat költségvetési szerveinek vezetőit,
- b) az Álmosdon bejegyzett székhellyel rendelkező önszerveződő közösségek, társadalmi szervezetek és alapítványok vezetőit,
- c) akinek a tanácskozási jogot a polgármester esetenként megadja.

(3) A tanácskozási joggal rendelkező meghívottak részére csak a meghívót kell kézbesíteni, az előterjesztések az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthetők.

(4) A polgármester a képviselő-testületi ülés időpontjáról és napirendjéről és a napirendek írásos előterjesztéseiről a lakosságot a helyben szokásos módon értesíti.

6. Az ülések nyilvánossága

15. §

- (1) A Képviselő-testület ülése nyilvános. A Képviselő-testület a nyilvános ülésen lehetőséget ad az érdeklődők részvételére, akik a számukra kijelölt helyet foglalhatják el.
- (2) A polgármester esetenként legfeljebb 2 perc időtartamú hozzászólási jog megadásáról dönt az ülésen hallgatóként megjelenteknek.
- (3) Ha az Mötv. szerint nem kötelező a zárt ülés tartása, azt a polgármester vagy bármelyik önkormányzati képviselő indítványozhatja. A javaslat elfogadásáról minősített többséggel a Képviselő-testület dönt.
- (4) Az érintett kérésére történő zárt ülés elrendelésének akkor van helye, ha az érintett a kérését a napirendi pontok elfogadása előtt legalább szóban előterjeszti.
- (5) Zárt ülést kell tartani, ha az érintett személyes megjelenésének elmaradása miatt a (4) bekezdésben meghatározottak nem alkalmazhatók, és a Képviselő-testületi ülés megkezdéséig az érintett írásbeli nyilatkozatot sem tett.

7. A Képviselő-testület munkaterve

16. §

- (1) A Képviselő-testület éves munkatervet készít, amely tartalmazza a rendes és az együttes képviselő-testületi ülések időpontját és várható napirendi pontjait, előterjesztőit.
- (2) A munkaterv előterjesztéséről a polgármester gondoskodik tárgyév január 31-ig.
- (3) A munkaterv összeállításához a polgármester javaslatot kér:
 - a) a képviselőktől,
 - b) a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottságtól,
 - c) az alpolgármestertől,
 - d) a jegyzőtől,
 - e) az önkormányzati intézmények vezetőitől.
- (4) A munkaterv tartalmazza:
 - a) a Képviselő-testület által meghatározott napirendi pontokat és azok ütemezését,
 - b) a jogszabály által kötelezően előírt napirendi pontokat és azok ütemezését,
 - c) a közmeghallgatás időpontját,
 - d) a napirendi pontok előterjesztőit,
 - e) az egyes napirendi pontok bizottsági megtárgyalására vonatkozó javaslatokat.
- (5) A munkatervet meg kell küldeni:
 - a) a képviselőknek
 - b) a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjainak,
 - c) a jegyzőnek,
 - d) a munkatervben szereplő előterjesztőknek,
 - e) a települési nemzetiségi önkormányzat elnökének.

8. A Képviselő-testületi ülés napirendje

17. §

- (1) A Képviselő-testületi ülés napirendjére, azok tárgyalásának sorrendjére a polgármester a meghívóban tesz javaslatot.

- (2) A napirendről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.
- (3) A napirendi pontok sorrendjét az alábbiak szerint célszerű meghatározni:
- rendelet-tervezetek,
 - határozati javaslatokat tartalmazó előterjesztések,
 - tájékoztatók,
 - közérdekű kérdések, bejelentések és javaslatok,
 - zárt ülés.
- (4) Rendelet-tervezetet és döntést igénylő előterjesztést csak önálló napirendként lehet előterjeszteni.
- (5) A (3) bekezdés c) pontja szerinti tájékoztatók keretében a polgármester beszámol:
- a két ülés közötti időszakban a Képviselő-testület hatáskörében önkormányzati ügyben hozott - törvényi felhatalmazáson alapuló - döntéséről,
 - a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról,
 - az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, jelentősebb eseményekről.

9. Az előterjesztések rendje

18. §

- (1) A Képviselő-testület ülésére előterjesztést a polgármesternél - legkésőbb az ülést megelőző 6 nappal - írásban lehet benyújtani.
- (2) A Képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:
- a képviselők,
 - a polgármester és az alpolgármester,
 - a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke,
 - a jegyző, a közös önkormányzati hivatal ügyintézője,
 - az önkormányzat költségvetési szerveinek vezetői,
 - az önkormányzat által alapított gazdasági társaságok vezetői,
 - a területileg illetékes rendészeti, valamint katasztrófavédelmi, tűzmelegelőzési, tűzoltási és mentési feladatokat ellátó szervek vezetői, továbbá a közterület-felügyeleti és mezőőri feladatokat ellátó személy,
 - az önkormányzat által valamely szervezetbe beszámolási kötelezettséggel delegált személy,
 - a Képviselő-testület előtt beszámolásra kötelezett szervezet képviselője.
- (3) Az előterjesztés értékelő részből és határozati javaslatból - rendelet esetében rendelet-tervezetből - áll, melyeknek egymással szoros összhangban kell állniuk. Az előterjesztésnek egyértelműen megfogalmazott és a végrehajtás szempontjából ellenőrizhető feladatokat, határidőket kell meghatároznia, az előterjesztőnek alá kell írnia, és meg kell jelölnie az előterjesztés tárgyát. Az előterjesztés értékelő része tartalmazza:
- mindazokat a tényeket, körülményeket, adatokat, információkat, melyek a megalapozott döntés hozatalához szükségesek;
 - amennyiben az adott témakörben több megoldás lehetséges, azok ismertetését;
 - szükség szerint a tárgyra vonatkozó korábbi határozatokra és a végrehajtás tapasztalataira történő utalást.
- (4) Abban az esetben, ha a határozati javaslat feladatot határoz meg, meg kell jelölni a feladat végrehajtásáért felelős személyt, szervet és a végrehajtás határidejét.
- (5) Az előterjesztést előzetesen véleményeztetni kell a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottsággal, valamint egyéb szervekkel, amelyek feladatait vagy hatáskörét az előterjesztés érinti, vagy amelyekkel e kötelezettséget jogszabály írja elő.

(6) Egyszerűbb döntést igénylő ügyben, egy téma ismételt megtárgyalása vagy rendkívüli ülés összehívása esetén szóbeli előterjesztés is tehető. A szóbeli előterjesztéshez szabályszerű határozati javaslatot kell a kezdeményezőnek a testületi ülést megelőzően írásban benyújtania, legalább olyan időpontban, hogy az a testületi ülés megkezdésekor kiosztható legyen.

(7) Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezi és biztosítja az írásos előterjesztésnek és a határozati javaslatnak az ülésen történő szétosztását és az áttanulmányozási időt.

(8) A képviselő bármely előterjesztéshez módosító indítványt nyújthat be írásban a polgármesterhez. A módosító indítvány - a határozati vagy rendeletalkotási javaslat (döntés) módosítására irányuló, - a teljes javaslatot megfogalmazó rendelkezésből, rendelkezésekből áll. A módosító indítványt legkésőbb az ülés kezdetéig kell a polgármesterhez benyújtani. A (7) bekezdésben meghatározott szóbeli előterjesztéshez az ülés tárgyalásakor szóban is megtehető a módosító javaslat.

10. A Képviselő-testületi ülés tanácskozási rendje

19. §

(1) A polgármester ülésvezetési munkáját a jegyző segíti.

(2) A polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester elnököl. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén az ülést a legidősebb képviselő vezeti (a továbbiakban együtt: elnök).

(3) Az ülést az elnök nyitja meg, megállapítja a jelenlévő képviselők számát, ismerteti a távollévő képviselők nevét és a távollét igazoltságát.

(4) Az ülést a meghirdetett időponttól számított maximum 15 perc múlva meg kell kezdeni. Határozatképtelenség esetén az elnök az ülést berekeszti, és azt 10 napon belüli időpontra újra összehívja.

(5) Az elnök az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál is vizsgálja a határozatképeséget. Ha az ülés tartama alatt az elnök a Képviselő-testület határozatképtelenségét állapítja meg, továbbiakban a (3) bekezdés szerint jár el, azzal, hogy a folytatólagos ülést a fennmaradó napirendi pont(ok) megtárgyalására hívja össze.

20. §

(1) Az előterjesztő a napirend megszavazása előtt kérheti a meghívóban jelzett napirendi pont törlését, halasztását. A törlésről, halasztásról a Képviselő-testület a napirendi pontok elfogadásával dönt. A meghívóban szereplő, és a képviselő-testület által tárgyalásra elfogadott napirendi pontokat a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvében külön-külön szerepeltetni kell.

(2) Bármelyik képviselő javasolhatja - maximum 2 perces indokolással - a napirendi pont tárgyalásának megszakítását vagy elhalasztását. Erről a Képviselő-testület vita nélkül - egyszerű többséggel - dönt.

21. §

(1) A Képviselő-testületi ülésen résztvevő képviselők és minden jelenlévő személy köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.

(2) Az elnök gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.

(3) A tanácskozás rendjének megtartása érdekében az elnök:

- a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érvet megismétlő felszólalót figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót; akitől a szót megvonták, az ugyanabban a tárgykörben nem szólalhat fel újra;
- b) rendreutasítja azt a képviselőt, aki a testületi ülés tekintélyét sértő kifejezést használ;
- c) rendzavarás esetén figyelmezteti a rendbontót, ha a rendzavarás a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja, vagy dönthet az ülés befejezéséről.

(4) Az elnöknek a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, vagy azokkal vitába szállni nem lehet.

(5) A Képviselő-testületi ülésen megjelent meghívottakat, érdeklődőket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén az elnök rendreutasíthatja.

(6) Az érdeklődők részéről megismétlődő rendzavarás esetén az elnök az érintetteket a terem elhagyására kötelezheti.

11. Napirend előtti felszólalás

22. §

(1) A napirend előtti felszólalást a képviselők a téma írásbeli megjelölésével az ülés megkezdése előtt legkésőbb 2 órával az elnöknel jelenthetik be. A felszólalás időtartama maximum 5 perc.

(2) Napirend előtti felszólalásról a Képviselő-testület nem nyit vitát.

12. Kérdés, interpelláció

23. §

(1) A képviselő önkormányzati ügyben a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a bizottsági elnökhöz, jegyzőhöz magyarázat kérése céljából, a feladatkörükhöz tartozó témában kérdést, interpellációt intézhet.

(2) A kérdést szóban, az interpellációt írásban kell előterjeszteni.

(3) Interpellációt a Képviselő-testület ülését megelőző 3 nappal lehet benyújtani a polgármesternek, melyre az ülésen választ kell adni. Egyéb esetben az interpellációra a rákövetkező ülésen kell válaszolni.

(4) A kérdésre adott válaszáról a Képviselő-testület nem határoz. Az interpellációra adott válasz elfogadásáról a Képviselő-testület csak akkor határoz, ha az interpelláló a választ nem fogadta el. Amennyiben a Képviselő-testület az interpellációra adott választ nem fogadja el, úgy az általa megbízott állandó vagy eseti bizottság az ügyben vizsgálatot folytat le, amelynek eredményéről a bizottság elnöke a legközelebbi Képviselő-testületi ülésen beszámol.

13. A döntéshozatal rendje

24. §

(1) Szavazni csak személyesen lehet.

(2) A szavazás nyíltan vagy titkosan történik. A nyílt szavazás név szerinti is lehet.

(3) Az elnök a vita során elhangzott javaslatokat külön-külön, előbb a módosító és kiegészítő, majd az elfogadott módosító és kiegészítő javaslatokkal egyesített eredeti javaslatot bocsátja szavazásra.

(4) A szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.

(5) A határozati javaslatokat pozitív kérdésként kell feltenni.

25. §

(1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(2) Kézfelemeléssel történő szavazás során - kétség esetén - a szavazást kézfelemeléssel meg kell ismételni.

(3) A szavazatok összeszámolása után az elnök megállapítja a javaslat mellett, majd ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

26. §

(1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha azt jogszabály kötelezővé teszi, vagy legalább két önkormányzati képviselő indítványozza.

(2) Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni.

(3) Nem lehet év szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozások lefolytatásával összefüggő kérdésekben.

(4) A név szerinti szavazás esetén a képviselők névsorát ABC sorrendben kell felolvasni. A képviselők „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazatot a névsoron rögzíti, a szavazatokat összeszámolja, és kihirdeti a szavazás eredményét. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

27. §

(1) A Képviselő-testület a jogszabályban meghatározott esetekben titkos szavazást tart.

(2) A Képviselő-testület titkos szavazást rendelhet el mindazokban az ügyekben, amelyekben jogszabály zárt ülés tartását írja elő vagy zárt ülés elrendelését lehetővé teszi.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott esetben a szavazás titkosságáról a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.

(4) A titkos szavazás szabályait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

28. §

Az Mötv-ben meghatározottakon túl a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges:

- a) kötvénykibocsátáshoz,
- b) kezességvállaláshoz,
- c) hitelfelvételhez,
- d) közösségi célú alapítványi forrás átadásához.

14. A döntések kihirdetése, nyilvántartása

29. §

(1) A zárt ülésen hozott határozatokról az adatvédelemről és személyiségi jogok védelméről szóló jogszabály rendelkezéseire és a hozott határozattal érintett harmadik személy üzleti érdekeire figyelemmel kell a nyilvánosságot tájékoztatni.

(2) A rendelet kihirdetése az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel történik. A kihirdetett rendelet Nemzeti Jogszabálytárban (www.njt.hu) történő megjelentetéséről a jegyző vagy az általa megbízott személy gondoskodik.

(3) A rendeleteket az önkormányzat honlapján is meg kell jelentetni.

30. §

(1) A kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás vezetéséért a jegyző felelős.

(2) Az elfogadott határozatokról szóló jegyzőkönyv-kivonatokat évente le kell fűzni, kivéve a zárt ülés keretében tárgyalta, személyes adatokat tartalmazó döntéseket.

(3) A rendeleteket azok módosítása esetén egységes szerkezetbe kell foglalni, melyről az jegyző gondoskodik.

(4) A nyilvános ülésen hozott döntéseket (határozatokat, rendeleteket) bárki megtekintheti az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal titkársági irodájában, arról – térítés ellenében – másolatot kérhet.

15. A Képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

31. §

(1) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel útján és jegyzőkönyvvezető részvételével nem szószerinti jegyzőkönyv készül.

(2) A jegyzőkönyv mellékletei:

- a) a jelenléti ív,
- b) a meghívó,
- c) az írásos előterjesztések,
- d) a név szerinti szavazás esetén az erről készült névsor,
- e) a képviselő - kérésére - írásban is benyújtott hozzászólása,
- f) interpellációk.

(3) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá.

(4) A jegyzőkönyv és mellékleteinek a Kormányhivatal részére 15 napon belül történő felterjesztéséről a jegyző gondoskodik.

32. §

(1) A nyilvános ülések jegyzőkönyveit az önkormányzat honlapján folyamatosan közzé kell tenni.

(2) A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban betekintheznek az ülések jegyzőkönyveibe és azok mellékleteibe, azokról - térítés ellenében - másolatot kérhet.

III. Fejezet **Közmeghallgatás, lakossági fórum**

16. Közmeghallgatás

33. §

(1) Közmeghallgatást kell tartani minden olyan kérdésben, amelyben azt a Képviselő-testület indokoltnak tartja.

(2) A Képviselő-testület a döntés előtt közmeghallgatást tart, ha azt legalább ötven választópolgár kezdeményezi.

34. §

(1) A közmeghallgatás összehívására a képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal a kiegészítéssel, hogy a közmeghallgatást – annak időpontját megelőző 10 nappal – meg kell meghirdetni.

(2) A közmeghallgatáson az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű ügyben szólalhatnak fel.

17. Lakossági fórum

35. §

(1) A Képviselő-testület, a polgármester a lakosság széles körét érintő kérdésben lakossági fórumot tarthat.

(2) Lakossági fórum tartását a Képviselő-testületnél, polgármesternél kezdeményezheti a választókerület országgyűlési képviselője is.

36. §

A lakossági fórum helyéről, időpontjáról és napirendjéről a polgármester legalább 5 nappal korábban az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján tájékoztatja a lakosságot.

IV. Fejezet

A képviselőkre vonatkozó szabályok

18. A képviselő jogai és kötelezettségei, a képviselő díjazása, jogállása

37. §

A képviselő az Mötv-ben rögzített jogok és kötelezettségek mellett köteles:

- a) tevékenyen részt venni a Képviselő-testület munkájában;
- b) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára;
- c) kapcsolatot tartani a település polgáraival, lakossági közösségekkel, helyi civil szervezetekkel;
- d) esetleges távolmaradását elektronikusan (e-mailben) a meghívó átvételét követően vagy a testületi ülés megkezdése előtt a polgármesternek bejelenteni. A bejelentés nélküli távollét igazolatlan távollétnek minősül.

38. §

(1) Személyes érintettség bejelentésének elmulasztása, két egymást követő alkalommal igazolatlan távollét, valamint a törvényben meghatározott egyéb képviselői kötelezettség megszegése esetén – hat hónapon keresztül – az érintett képviselő tiszteletdíjának 50 %-a kerül kifizetésre.

(2) A képviselő vagy bizottsági tag, aki három egymást követő testületi vagy bizottsági ülésen nem vesz részt, egy éven át a teljes tiszteletdíja megvonásra kerül.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben szereplő szankciók - a testületi, bizottsági ülés jegyzőkönyve jelenléti íve felhasználásával történő - alkalmazásáról a polgármester értesíti a pénzügyi ügyintézőt és az érintettet írásban tájékoztatja a tiszteletdíj csökkentéséről, megvonásáról, valamint annak időtartamáról.

39. §

Az önkormányzati képviselők és bizottsági tagok díjazásáról, egyéb juttatásairól a Képviselő-testület külön rendeletet alkot.

19. Összeférhetetlenségi, méltatlansági eljárás

40. §

(1) A képviselő összeférhetetlenségével, méltatlanságával kapcsolatos eljárást a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság végzi.

(2) Amennyiben a képviselő az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó kötelezettségének nem tett eleget, bárki kezdeményezheti az összeférhetetlenség megállapítását.

41. §

(1) A képviselő az összeférhetetlenség megszüntetésére irányuló, a képviselői megbízásáról szóló írásbeli lemondó nyilatkozatát a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottságnak nyújtja be.

(2) Az összeférhetetlenségi, méltatlansági eljárásra az Mötv. 37. § (2)-(7) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

20. Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség

42. §

(1) A képviselő vagyonynyilatkozatának vizsgálatát, nyilvántartását, ellenőrzését a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság végzi.

(2) A vagyonynyilatkozatot a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke veszi át, melyről két példányban igazolást kell kiállítani, melynek egy példányát az iratokhoz kell csatolni. Az igazolás tartalmazza a nyilatkozatot adó személyét, hozzátartozói vagyonynyilatkozatok számát, a nyilatkozat(ok) átvételének időpontját, valamint az átadó és átvevő aláírását.

(3) A képviselői vagyonynyilatkozatot nyitott borítékban, a hozzátartozói vagyonynyilatkozatot lezárt, a képviselő és a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke által aláírt, lepecsételt borítékban kell leadni, tárolni.

43. §

(1) A Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság a vagyonynyilatkozatokról nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a képviselő nevét,
- b) a vagyonynyilatkozatot tett hozzátartozója nevét,
- c) a benyújtás időpontját,
- d) a vagyonynyilatkozatba betekintés időpontját, jogalapját, valamint
- e) a betekintő nevét.

(2) A Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság a vagyonynyilatkozatokat, valamint az erre vonatkozó nyilvántartást elkülönítetten tárolja az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban lévő páncélszekrényben.

(3) A nyilvános képviselői vagyonynyilatkozat megtekintése iránti igényt a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság elnökénél írásban vagy szóban kell bejelenteni, a megtekintést a bizottság elnöke biztosítja.

V. Fejezet
A Képviselő-testület bizottságai

21. Állandó bizottság

44. §

(1) A Képviselő-testület 1 állandó bizottságot hoz létre, Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elnevezéssel, a Bizottság tagjainak száma 3 fő.

(2) A Bizottság elnöke és egy tagja csak képviselő lehet, a Bizottság harmadik tagja nem képviselő tag.

(3) A Bizottság elnökének visszahívását a Képviselő-testület tárgyalni köteles, ha azt a Bizottság tagjainak több mint fele együttesen kezdeményezi.

(4) A Bizottság feladat- és hatáskörét a rendelet 7. melléklete szabályozza.

45. §

(1) A Bizottság szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal ülésezik.

(2) A Bizottság tevékenységét a Képviselő-testület éves munkaterve, rendeletei, határozatai figyelembevételével végzi.

(3) A Bizottságot az elnök a polgármester indítványára 5 napon belüli időpontra köteles összehívni.

(4) A Bizottság összehívásáról és vezetéséről az elnök gondoskodik. Az elnök akadályoztatása esetén feladatait az a bizottsági tag látja el, aki régebb óta tagja az önkormányzatnak, azonos időponttól fennálló képviselői megbízatás esetén az elnök feladatait az idősebb képviselő látja el. Az elnök feladatait csak képviselő bizottsági tag láthatja el.

(5) A Bizottság egyszerű szótöbbséggel dönt arról, hogy a jelenlévő – tanácskozási joggal nem meghívott – személynek biztosít-e hozzászólási jogot.

(6) A Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet az elnök és a napirendi pontok elfogadásával egyidejűleg kijelölt tag írja alá. A jegyzőkönyvön, valamint a Bizottság elnöke által kiadmányozott iratokon az önkormányzati bélyegzőt kell használni, mely kör alakú, közepén az ország címere, körülötte „Álmosd Község Önkormányzata Hajdú-Bihar Vármegye” körfelirat található.

46. §

(1) A Bizottság döntését, javaslatát a Képviselő-testületnek a témát tárgyaló ülés érintett napirendi pontjánál a Bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a 45. § (4) bekezdésében meghatározott bizottsági tag ismertetni.

(2) A Bizottság feladatkörét, hatáskörét érintő előterjesztés kizárólag akkor terjeszthető a Képviselő-testület elé, ha azt a Bizottság megtárgyalta, kivéve, ha a bizottsági ülés határozatképtelen volt.

(3) A Bizottság a feladatkörébe, hatáskörébe tartozó ügyekben előterjesztést nyújthat be a Képviselő-testülethez.

(4) A Bizottság állásfoglalásával a rendelet 7. mellékletében meghatározott feladat- és hatáskörét érintő előterjesztések nyújthatók be a Képviselő-testület ülésére.

22. Ideiglenes bizottság

47. §

(1) A Képviselő-testület egyes feladatok eredményes megoldása érdekében ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság határozott ideig vagy meghatározott feltétel bekövetkeztéig működik.

48. §

(1) Az ideiglenes bizottság részletes feladatait a Képviselő-testület határozza meg a bizottság létrehozásával egyidejűleg.

(2) Egyebekben az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak.

VI. Fejezet

A polgármester és az alpolgármester

23. A polgármester

49. §

A polgármester tisztségét főállásban látja el.

50. §

(1) Amennyiben a Képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester dönt a jogvesztő határidő beállta miatt vagy 10 millió forintnál nagyobb kötelezettséget nem jelentő pályázati ügyekben.

(2) A két képviselő-testületi ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó – ügyekben az alábbi esetekben a polgármester dönt:

- a) amennyiben a döntés elmaradása az önkormányzatnak vagyoni hátrányt jelentene,
- b) a Képviselő-testület által évente a költségvetési rendeletben általános tartalék címen meghatározott forrás felhasználásáról.

(3) A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

51. §

A polgármester jogszabály által előírt esetekben honvédelmi, polgárvédelmi, katasztrófa-elhárítási ügyekben részt vesz az országos közigazgatási feladatok helyi irányításában és végrehajtásában.

52. §

A polgármesteri fogadóóra minden hétfőn 8.00 órától 15.00 óráig tart.

24. Az alpolgármester

53. §

A Képviselő-testület – saját tagjai közül – egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatású jogviszonyban láthatja el feladatát.

54. §

Az alpolgármester részletes feladatait a polgármester – a megválasztását követő 1 hónapon belül – írásban határozza meg a jegyző és a képviselő-testület egyidejű tájékoztatása mellett.

VII. Fejezet

Közös Önkormányzati Hivatal, jegyző, aljegyző, együttes ülés

25. Közös Önkormányzati Hivatal

55. §

(1) Az önkormányzat működésével, az államigazgatási ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására a Képviselő-testület Újléta Község Önkormányzata Képviselő-testületével kötött megállapodás alapján közös önkormányzati hivatalt működtet.

(2) A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése: Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal.

(3) Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal címe: 4285 Álmosd, Fő utca 10.

56. §

(1) Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal Újléta településen állandó kirendeltséget működtet.

(2) A kirendeltség neve: Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal Újlétei Kirendeltség.

(3) A kirendeltség címe: 4288 Újléta, Kossuth utca 20.

57. §

A Közös Önkormányzati Hivatal működésére vonatkozó részletszabályokat az 55. § (1) bekezdésében meghatározott megállapodás és az SzMSz tartalmazza.

58. §

Álmosd Község Önkormányzatára vonatkozóan az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető kijelölését az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal mindenkor hatályos Iratkezelési Szabályzata tartalmazza.

26. Jegyző, aljegyző

59. §

(1) Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal székhelytelepülésének polgármestere – pályázat alapján – határozatlan időre jegyzőt nevez ki.

(2) A polgármester a jegyző javaslatára, a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint a jegyző helyettesítésére, az általa meghatározott feladatok ellátására aljegyzőt nevez ki.

60. §

(1) A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt.

(2) A jegyző – az Mötv-ben meghatározott feladatain túl – ellátja az alábbi feladatokat:

- a) javaslatot tesz a polgármesternek a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési rendjének szabályozására;
- b) rendszeresen ügyfélfogadást tart;
- c) ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben előírt közigazgatási feladatokat, hatósági jogköröket;
- d) ellátja a közigazgatási tevékenység korszerűsítésével és fejlesztésével összefüggő feladatokat;
- e) gondoskodik a hivatali dolgozók rendszeres továbbképzéséről;
- f) gondoskodik a különböző önszerveződő közösségek, érdekképviselői szervek megfelelő tájékoztatásáról;
- g) biztosítja a közös önkormányzati hivatal operatív gazdálkodási feladatainak ellátását;
- h) figyelemmel kíséri a helyi önkormányzatokra vonatkozó jogszabályokat, indokolt esetben kezdeményezi, előkészíti önkormányzati rendelet megalkotását, módosítását;
- i) törvényességi szempontból véleményezi a Képviselő-testület, a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság elé kerülő írásos előterjesztéseket;
- j) írásban vagy a testületi ülésen szóban - jegyzőkönyvben foglaltan - jelzi a Képviselő-testületnek, a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésük, működésük során jogszabálysértést tapasztal.

(3) A jegyző minden hétfőn 8.00 és 15.00 óra között fogadóórát tart.

61. §

A közös önkormányzati hivatal székhelytelepülésének polgármestere a jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatok ellátásával - legfeljebb hat hónap időtartamra - az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén dolgozó gazdálkodási ügyintéző I. munkakörben foglalkoztatott köztisztviselőt bízta meg.

27. Az együttes képviselő-testületi ülés szabályai

62. §

A közös önkormányzati hivatali feladatok ellátásával kapcsolatos ügyekben szükség szerint együttes képviselő-testületi ülésen kell dönteni.

63. §

(1) Együttes ülést kell tartani az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal

- a) létrehozására vonatkozó Megállapodás módosítása;
- b) Alapító Okiratának módosítása;
- c) Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, annak módosítása;

- d) költségvetésének megállapítása, módosítása, valamint
- e) zárszámadásának elfogadása esetén.

(2) Az együttes ülést bármelyik képviselő-testület írásbeli kezdeményezésére össze kell hívni. A kezdeményező képviselő-testület a jegyző útján gondoskodik a téma, előterjesztés előkészítéséről.

64. §

- (1) Az együttes ülést Álmosd Község polgármestere hívja össze.
- (2) Az együttes ülés akkor határozatképes, ha a megállapodásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei közül mindegyik határozatképes.
- (3) Amennyiben az együttes ülés határozatképtelen, vagy ülés közben határozatképtelenné válik, akkor az ülést 5 napon belül ismételten össze kell hívni.
- (4) Az együttes ülést Álmosd Község polgármestere vezeti.
- (5) A határozati javaslatot az érintett önkormányzatok polgármesterei egyenként bocsátják szavazásra, arról a testületek külön-külön szavaznak.
- (6) Az együttes ülésről közös jegyzőkönyvet kell vezetni, melyben az érintett önkormányzatok határozatai a soron következő sorszámmal külön-külön kerülnek rögzítésre.
- (7) Az együttes ülésről szóló jegyzőkönyvet a megállapodásban részt vevő települések polgármesterei és a jegyző írja alá.
- (8) A jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni, és az érintett önkormányzatoknak meg kell küldeni.

65. §

A jegyző a közös önkormányzati hivatal munkájáról mindkét képviselő-testületnek köteles beszámolni legkésőbb a tárgyévet követő június 30. napjáig.

VIII. Fejezet

Együttműködés a települési nemzetiségi önkormányzattal

66. §

Az Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló törvény által előírt működési és feladat-ellátási feltételeket a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal megkötött megállapodás révén és keretén belül teljesíti, így különösen:

- a) a helyiséghasználatot;
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeit;
- c) a nyilvántartási, iratkezelési, sokszorosítási, postázási feladatokat és költségeket;
- d) az Önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésével kapcsolatos együttműködési kötelezettségeket;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalási szabályait és az Önkormányzat azokkal kapcsolatos feladatait;
- f) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs szabályait, valamint az ezekkel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokat, szabályokat és felelősségi köröket.

67. §

Álmosd Község Önkormányzata az Álmosdi Nemzetiségi Önkormányzat részére együttműködési megállapodás alapján biztosítja az önkormányzati működés tárgyi és személyi feltételeit.

IX. Fejezet
Záró rendelkezések

68. §

E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Álmosd Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 10/2024. (X. 28.) önkormányzati rendelet.

69. §

Ez a rendelet 2025. október 1-jén lép hatályba.

dr. Baranya Zsolt János
polgármester

Tóthné Horváth Nikolett
jegyző

1. melléklet az 13./2025 (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet

Álmosd Község Önkormányzata címere



Álmosd Község Önkormányzata zászlója



**ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ALAPTEVÉKENYSÉGEINEK
KORMÁNYZATI FUNKCIÓI SZERINTI FELSOROLÁSA:**

Sorszám	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4.	016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása
5.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
6.	022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
7.	032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
8.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
9.	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
10.	042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
11.	042150	Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
12.	042181	Kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok
13.	042180	Állat-egészségügy
14.	042220	Erdőgazdálkodás
15.	045120	Út, autópálya építése
16.	045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
17.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
18.	047120	Piac üzemeltetése
19.	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
20.	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
21.	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
22.	051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
23.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
24.	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
25.	061040	Telepszerű lakókörnyezetek felszámolását célzó programok
26.	062010	Településfejlesztés igazgatása
27.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
28.	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
29.	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
30.	064010	Közüvilágítás
31.	066010	Zöldterület-kezelés
32.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
33.	072111	Háziorvosi alapellátás
34.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
35.	072210	Járóbeteg gyógyító szakellátása
36.	072311	Fogorvosi alapellátás
37.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
38.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
39.	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
40.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
41.	081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
42.	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
43.	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
44.	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
45.	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
46.	082044	Könyvtári szolgáltatások
47.	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
48.	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység

49.	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
50.	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
51.	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
52.	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
53.	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
54.	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészek
55.	082094	Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
56.	083020	Könyvkiadás
57.	083030	Egyéb kiadói tevékenység
58.	084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
59.	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
60.	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
61.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
62.	096015	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
63.	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőd, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
64.	104035	Gyermekeképzetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
65.	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
66.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
67.	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
68.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
69.	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

3. melléklet az 13./2025 (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet

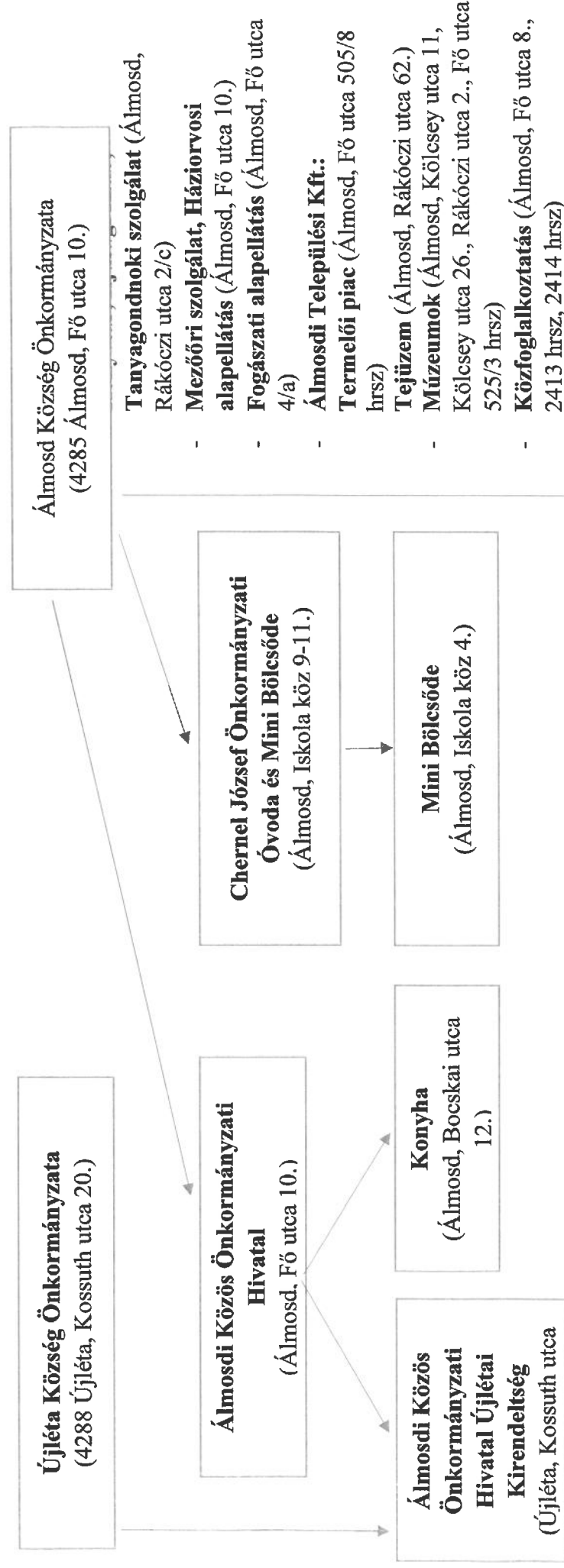
**ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA FENNTARTÁSÁBAN
MŰKÖDŐ INTÉZMÉNYEK FELSOROLÁSA:**

Sorszám	Intézmény törzskönyvi azonosító száma	Intézmény/telephely elnevezése	Intézmény székhelye/telephelye
1.	811305	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal	4285 Álmosd, Fő utca 10. (székhely)
		Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal Újlétei Kirendeltség	4288 Újléta, Kossuth utca 20. (telephely)
2.	644666	Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde	4285 Álmosd, Iskola köz 9-11.
		Mini Bölcsőde	4285 Álmosd, Iskola köz 4.

**ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA NEM KÖLTSÉGVETÉSI SZERVKÉNT
MŰKÖDŐ TELEPHELYEI ÉS FUNKCIÓI:**

Sorszám	Telephely címe	Telephely funkciója
1.	4285 Álmosd, Fő utca 10.	Háziorvosi alapellátás, Mezőőri szolgálat
2.	4285 Álmosd, Fő utca 505/8 hrsz.	Termelői piac
3.	4285 Álmosd, Fő utca 4/A.	Fogászati alapellátás
4.	4285 Álmosd, Rákóczi utca 62.	Tejüzem
5.	4285 Álmosd, Rákóczi utca 2/c.	Könyvtár, Ifjúsági Klub, Tanyagondnoki szolgálat
6.	4285 Álmosd, Kölcsey utca 11.	Kölcsey ház
7.	4285 Álmosd, Kölcsey utca 26.	Post-Mail-Art múzeum
8.	4285 Álmosd, Rákóczi utca 2.	Kovácsmúzeum
9.	4285 Álmosd, Fő utca 525/3 hrsz.	Falumúzeum és J. Kádár képtár
10.	4285 Álmosd, 2413 hrsz.	Közfoglalkoztatás
11.	4285 Álmosd, 2414 hrsz.	Közfoglalkoztatás
12.	4285 Álmosd, Fő utca 8.	Közfoglalkoztatás

SZERVEZETI ÁBRA



A titkos szavazás szabályai

I. Jelölés

1. A jelölést röviden indokolni kell.
2. A jelölés nyílt szavazással történik.
3. Jelölt az lesz, aki megkapta a jelenlévő képviselők egyharmadának a szavazatát.
4. A jelölt személyre – ha jogszabály másként nem rendelkezik – bármely képviselő-testületi tag javaslatot tehet.

II. A szavazás rendje

1. A szavazás szavazólapon történik. A polgármester – a jegyző közreműködésével – gondoskodik arról, hogy a jelöltek neve, illetőleg a döntési változatok, a szavazás időpontja és az önkormányzat bélyegzőlenyomata („Újléta Község Önkormányzata”) a szavazólapon szerepeljen.
2. Érvényesen szavazni csak a szavazólapon szereplő jelölt(ek)re, vagy döntési változatokra lehet.
3. A szavazáshoz tollat kell használni.
4. Érvénytelen a szavazat, ha:
 - a) bélyegzőlenyomat nélküli szavazólapon adták le,
 - b) ceruzával töltötték ki a szavazólapot,
 - c) nem lehet kétséget kizáróan megállapítani, hogy a képviselő kire, vagy milyen döntésre szavazott,
 - d) ha a szavazó képviselő a megválaszthatónál több jelölt nevét, vagy több döntési változatot jelöl meg a szavazólapon.

III. Szavazatszámoló bizottság

1. A szavazás lebonyolításához a Képviselő-testület 3 főből álló ad hoc bizottságot (a továbbiakban: SzSzB) választ.
2. Az SzSzB elnöke és két tagjára a polgármester tesz javaslatot, amelyről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.
3. Az SzSzB elnöke a szavazás megkezdése előtt az üres urnát a képviselőknek felmutatja, az urnát lezárja és elhelyezi a polgármester előtt a tárgyalóasztalon.
4. Az SzSzB elnöke a szavazás megkezdése előtt meggyőződik arról, hogy a II.1. pontban meghatározott érvényességi kellékekkel elkészített szavazólapok száma a jelenlévő – szavazásra jogosult – képviselők számával megegyezik.

IV. A szavazás feltételei

1. A szavazólapok kitöltéséhez a képviselő részére mobil asztali fülkét, illetve külön helyiséget kell biztosítani.
2. A kitöltött szavazólapokat – összehajtva – a polgármester előtt elhelyezett urnába kell bedobni.

V. Szavatszámolás

1. A szavazás befejezésekor az SzSzB elnöke az ülésteremben az urnát felnyitja és szavazólaponként ismerteti a leadott szavazatokat. Az SzSzB másik két tagja – külön-külön – összesíti a szavazatokat, melynek alapján az SzSzB elnöke ismerteti a szavazás végeredményét.
2. A szavazás érvényességének feltétele, hogy annyi szavazat leadásra kerüljön, ahány fő a testületi ülés határozatképességéhez szükséges.

VI. Jegyzőkönyv

1. A Képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvében a titkos szavazásról az alábbiakat kell rögzíteni:
 - a szavazás tárgya,
 - az urna megvizsgálásának és lezárásának ténye,
 - a leadott összes szavazatok száma,

- a jelöltekre, illetve a konkrét kérdésre leadott „igen” és „nem” szavazatok száma,
- a szavazás végeredménye.

7. melléklet az 13./2025 (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

7. melléklet

A Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság feladat- és hatásköre

1. Véleményezi az önkormányzat költségvetéséről, zárszámadásáról, azok módosításáról szóló rendelet-tervezeteket.
2. Véleményezi az önkormányzat hitelfelvételi szándékát.
3. Ellátja a vagyonyilatkozatok nyilvántartásával, ellenőrzésével, vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
4. Kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének, méltatlanságának megállapítására irányuló kezdeményezést.
5. Véleményezi az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezetét.
6. Véleményezi a Képviselő-testület éves munkatervére vonatkozó előterjesztést.
7. Megtárgyalja az Álmosdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezését.
8. Átruházott hatáskörben elbírálja az önkormányzat rendeleteiben meghatározott kérelmeket.
9. Javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonában álló bérlakások bérlő-kijelölésére.

8. melléklet az 13./2025 (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

8. melléklet

A polgármester Képviselő-testület által átruházott feladat- és hatáskörei

1. Dönt a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló – mindenkor hatályos – rendeletben meghatározott támogatási formák esetén a polgármester hatáskörébe utalt ellátások tekintetében.
2. Jóváhagyja az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó intézmények között a gazdálkodás rendjére vonatkozó megállapodást.
3. Engedélyezi az önkormányzati címer használatát nem önkormányzati szervezeteknek.
4. Meghatározza az óvoda és bölcsőde nyitvatartási rendjét, gondoskodik ennek közzétételéről az önkormányzat honlapján.
5. Dönt az óvodába és bölcsődébe történő beiratkozások időpontjáról és a jelentkezés módjáról.
6. A Szervezeti és Működési Szabályzat kivételével jóváhagyja az önkormányzat és költségvetési szervei egyéb szabályzatait, eljárásrendjeit, amennyiben az átruházás lehetőségét valamely magasabb rendű jogszabály nem zárja ki.
7. A Ptk. Harmadik rész XI. Cím 7.74. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat, mint törvényes örökös nevében dönt az örökhagyó tulajdonát képező belföldi ingatlan esetében más örökös hiányában az örökség elfogadásáról, illetve visszautasításáról.
8. A polgármester részére más önkormányzati rendelet is állapíthat meg hatáskört.

4. Tájékoztatás Álmossd település 2024. évi közbiztonságáról

Előterjesztő: Kiss Róbert r. alezredes Hajdúhadházi Rendőrkapitányság vezetője

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Megkérném Kiss Róbert r. alezredes Urat, hogyha szeretné kiegészíteni a tájékoztatót azt tegye meg.

Kiss Róbert r. alezredes:

Köszönöm szépen. Köszönöm szépen a meghívást, mindenképpen szerettem volna eljönni. Az új norma szerint nem lenne kötelező minden településen megjelenni, de én ezt úgy gondolom, hogy 12 településen egy évben egyszer találkozunk azokkal az emberekkel, akik vezetik a községet. A beszámolót beküldtük, nem akarom untatni a jelenlévőket. A statisztikai adatokban mindenki látja, hogy hál istennek Álmossd vonatkozásában kis számokról beszélünk. A 2024-es nehézségeinket szeretném elmondani, amit Álmossd is érzett. Az első, ami a legfontosabb volt a szavazásnak a lebonyolítása az egész országban, hogy a választások rendben lebonyolítása esemény nélkül lezajlottak, ez így volt Álmossd vonatkozásában is. Volt egy kis nehézségünk gépjármű és létszám tekintetében, ami hál istennek 2025. március 1-jén megoldódott. Azt tudom ígérni, hogy Álmossdra sokkal hamarabb ide fogunk érni. Hál istennek a községgel a rendőrségnek sok tennivalója nincsen, egy nagyon jó közösség lakhat itt, mert a környező falvakhoz képest ide nagyon keveset kell jönnünk intézkedni. Szeptembertől bevezettünk egy új rendszert a Vámospercsi rendőrsőn, úgyhogy lehet, hogy majd egy picit több rendőr lesz Álmossdon is. Talán, hogyha sikerülne az itt lakóknak és a polgármestereknek elérni azt, hogy legalább 8 fő rendészeti létszám növekedést tudnánk elérni, akkor nagyobb biztonsággal tudnánk elérni a közbiztonságot. Arra szeretném kérni Polgármester Urat, hogyha beszél a többi polgármesterrel a járásban, mint volt rendőrtől jobban elfogadnák, hogyha ezt javasolnád. Talán most létszám keret is lenne rá, tudnánk átcsoportosítani is. Reméljük egyszer valamikor végbe fog menni. A bűnmegelőzésről annyit szeretnék mondani, hogy a rendőrkapitányságon van egy függetlenített bűnmegelőzéssel foglalkoztatott tiszt, aki tanár és az iskolában dolgozók ismernek. Bármikor amikor igény van rá el tud jönni, elég jó szakmai színvonalon tudja megszólítani akár a diákokat, akár a szülőket. Meg is ragadnám a szót ezzel kapcsolatban, hogy elmondjam a tegnapi napon Rendőrfőkapitány Úr tartott egy értekezletet, ahol elmondta, hogy az országos számok alapján lecsökkent az online térben elkövetett csalások száma. Kérem Polgármester Urat, hogyha évvégén lesz újság, akkor, ha lehet tegyük bele bűnmegelőzési tartalmú tájékoztatást. A másik sarokpontja a munkánknak ettől az évtől kezdve a kábítószer bűnözés visszaszorítása. Nagyon nehéz dolgunk van a kisfalvakban. Minden negyedévben tartunk akciót, Álmossdon még nem voltunk, de Álmossdról nem érkezik egyértelmű jelzés. Azt szeretném még mondani, hogy a vámospercsi rendőrség állománya egy olyan állomány, ami bármit megtudna csinálni, amit egy rendőrségnek meg kell tudnia csinálni 2025-ben. Még egyszer mondom, hogy teljes a létszámunk és olyan együtt gondolkodás van, ami szerintem nagyon régen volt a vámospercsi őrsőn, ami köszönhető a mellettem ülő Őrsparancsnoknak is Bakator Krisztiánnak. Az Ő személye hozta ezt a változást úgy gondolom, úgyhogy Én ajánlom Őket, forduljanak hozzájuk bizalommal. Tisztelettel köszönöm, hogy kiegészíthettem a beszámolót.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen a beszámolót Kapitány Úr. Én nagyon szeretném megköszönni a munkákat, mert én tudom közölünk a legjobban, hogy a rendőri munka nem könnyű. Mindenképpen fogom támogatni a létszám bővítését, akár, ha kell, megyei szinteken is. Nagyon jó a kapcsolatunk a rendőrséggel. Álmossd a legbiztonságosabb település a környező települések között ezt én is elmondhatom.

Lenne e valakinek kérdése hozzászólása? Amennyiben nincs, javaslom elfogadásra.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a tájékoztatást Álmossd település 2024. évi közbiztonságáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
105/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúhadházi Rendőrkapitányság által készített, Álmosd település 2024. évi közbiztonságáról szóló beszámolót elfogadja.
2. A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról Kiss Róbert mb. kapitányságvezető tájékoztassa.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Kiss Róbert r. alezredes és Bakator Krisztián őrsvezető az ülésről 11 óra 5 perckor eltávozott.

5. Beszámoló az Értéktár Bizottság tevékenységéről
Előterjesztő: Nagy Gergő elnök

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Előterjesztő, Nagy Gergő elnök, átadnám neki a szót.

Nagy Gergő Értéktár Bizottság elnöke:

A beszámolót kiküldtem mindenki olvashatta. A Bizottság nem tudott működni, egyrésztől szervezeti átalakuláson kellett átesnie, hiszen korábbi két tag lemondásával két új tag került a bizottságba, Antal Anita és Pál Csaba személyében, akik segíteni tudják és aktívan kitudják venni munkájukkal a részüket a bizottság munkájában. Tisztújító ülést tervezünk 2025. október 1-jén, illetve az újonnan szerveződő TÉB munkatervének és beszámolójának elfogadása a legfőbb célunk az elkövetkező negyedévben.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen. A Bizottság milyen munkát lát el?

Nagy Gergő Értéktár Bizottság elnöke:

Önkéntesen vállalható bizottsági feladat. A helyi értékek feltárása és közreadása felső feladat. Hungarikum törvény írja elő ezeket a feladatok ellátását. Szolgáltatják az információt. Az elsődleges feladatunk az lenne, hogy magát a Kölcsey Házat Hungarikumi szintre próbáljuk fölemelni. Ehhez nagyon jó lenne, ha ténylegesen tudna működni a bizottság.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen, lenne e valakinek kérdése, hozzászólása valakinek? Amennyiben nincs, javaslom a beszámolót elfogadásra.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a beszámolót az Értéktár Bizottság tevékenységéről.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
106/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Település Értéktár Bizottság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló határozatról Nagy Gergő Települési Értéktár Bizottság elnökhelyettesét tájékoztassa.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. október 15.

6. Beszámoló a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évi munkájáról

Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Elterjesztő Tarnóczki Nóra, átadnám neki a szót.

Tarnóczki Nóra, főigazgató-helyettes:

Mindenki megkapta az előterjesztést. Elég döcögősen indult a tavalyi tanév, de azt gondolom, hogy egész évben kialakult és évvégére minden rendeződött. Minden programok, évesterv, hetirend, napirend az megtalálható a beszámolóban. Az éves terv alapján működünk, kéthetes projekteken dolgoztunk, mindig adott projektekhez igazítva egy egy jeles napot dolgoztunk föl. Ezekhez igazodtunk és ennek függvényében ment véghez az egész tanévünk. Voltak különleges alkalmaink is, mint a karácsony, húsvét, ezek nagyon részletesen a beszámolóban megtalálhatóak. Volt külső segítségünk a Nyíradonyi Szakszolgálat által, egész tanévben biztosították számunkra a logopédust a fejlesztőpedagógust a TSMT szűréseket is. A statisztikai adatok is részletesen megtalálhatók a beszámolóban nem részletezném. Ezen kívül volt hittan, amit előszeretettel szeretek a gyerekek és lelkesen jártak rá. Iskola felkészítőnk is volt, összesen 24 gyerek ballagott ebből 4 fő, aki nem az álmosdi iskolában jelentkezett, de már hallomásaim alapján Bagamérből 2 fő visszaérkezett ide, 22 fős lett az első osztály. Külsős kapcsolatainkat a gyermekvédelemmel a védőnővel a családsegítővel heti szinten mindig tartottuk a kapcsolatot. Több fő is részt vett továbbképzésen, most már az új rendszerben fogunk már működni ebben az új PTTR rendszerben. Csoportosan, egyéni szinten is. A csoportos továbbképzések elősegítette a kollektívának az összehangolását is. Én azt gondolom, hogy egy nagyon jó tanéven vagyunk túl és bizakodóan nézünk előre a jövőbe. Mindenkinek szeretném megköszönni a segítségét, aki támogatott és mellettünk állt. Amit még szeretnék megemlíteni, hogy átestünk egy bölcsődei ellenőrzésen is, ez 3 részből állt. Volt egy Kormányhivatali, egy szakmai ellenőrzés és egy Népegészségügyi ellenőrzésünk is. Átfogóan mindent rendben találtak egyedül a tárgyi feltételekkel nem igazán voltak megelégedve, amit a jövőre nézve mindenképpen meg kell oldanunk.

Buzás Árpád, alpolgármester:

Például szabad tudni, hogy mit?

Tarnóczki Nóra, főigazgató-helyettes:

Kivitelezési problémáink is vannak, például a csoport szobáknak az üvegeknek átlátszónak kellene lenniük, mivel, nem biztosított a biztonságos átjárás a fürdőszobában az egyik csoportszobából, így mindenképpen javasolták, hogy azok átlátszó üvegek legyenek. Javasoltak kinti tárolót a játékok érdekében is. Az üveget azt sikerült kicserélnünk, ami betört. Bútorzattal vannak még gondok, amik nem bölcsődés korosztály számára alkalmas.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen a beszámolót Nóri. Van e kérdése, hozzászólása valakinek? Amennyiben nincs javaslom elfogadásra.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a beszámolót a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évi munkájáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
107/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: --

Határidő: --

7. A Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Elterjesztő Tarnóczki Nóra, átadnám neki a szót.

Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes:

Kisebb változások történtek az SZMSZ-ben. 2024-ben átalakultunk köznevelési dolgozókká a bölcsőde az maradt közalkalmazott. Tavaly ilyenkor szintén elfogadták az SZMSZ-t, viszont nem volt minden helyen kijavítva a köznevelési dolgozóknak a nevei, így ezt mindenképpen javítani kellett jogszabálynak megfelelően. A munkaköri leírásokban történt még egy kis változás itt is jogszabályi megfelelés miatt kellett egy-két dolgon változtatni. Ez a két dolog volt.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Rendben. Köszönöm szépen. Lenne e kérdése valakinek, hozzászólása a SZMSZ módosítással kapcsolatban. Amennyiben nincs, javaslom elfogadásra.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
108/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontjában foglaltak alapján a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde – az előterjesztés mellékletét képező – 2025. szeptember 1. napjától hatályba lépő Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az SzMSz jóváhagyását tartalmazó határozat-kivonat Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgató-helyettes részére történő megküldéséről intézkedjen.

Felelős: Tóthné Horváth Nikolett jegyző

Határidő: 2025. szeptember 30.

8. Tarnóczki Nóra intézményvezetői feladatokkal történő megbízása
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Korábban többször is volt állás meghirdetve vezetői pozícióra, nem lett eredményes. Javaslattal tettem annak érdekében, hogy Tarnóczki Nórárt megbízott óvodavezetőként lássa el feladatát. Ehhez kérném a testület támogatását. Lenne e valakinek kérdése, javaslata.

Silye Zsolt, képviselő:

Szavazzunk.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el Tarnóczki Nóra intézményvezetői feladatokkal történő megbízását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
109/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatait Tarnóczki Nóra (sz: Tarnóczki Nóra, szül. hely, idő: Debrecen, 1999.09.16., an.: Pinkóczi Beáta) bízta meg.
2. A Képviselő-testület a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde megbízott vezetői feladatainak ellátásával 2025. szeptember 26-tól 2026. augusztus 15-ig terjedő határozott időre Tarnóczki Nóra 4281 Létavértes, Zöldfa utca 10. szám alatti lakost bízta meg.
3. A Puétv. 102. § (2) bekezdés szerint

2025. szeptember 26-ától 653.100 Ft,

besoroláshoz tartozó 653.100 Ft 30%-ának megfelelő megbízási díj az igazgatói feladatok ellátására tekintettel (195.930 Ft)

esélyteremtési illetmény: 130.620 Ft

teljesítményértékelésen alapuló illetménye: 60.000 Ft

egyéb pótlék: 20.000 Ft

Összesen: 1.039.650 Ft

4. Az intézményvezetői megbízás és az intézményvezetői munkakör betöltésére vonatkozó valamennyi dokumentum aláírásra kerül, valamint felkérem a jegyzőt, hogy a változásnak a Magyar Államkincstár törzskönyvi rendszerében történő átvezettetéséről intézkedjen.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Tóthné Horváth Nikolett jegyző

Határidő: 2025. október 31.

Tarnóczki Nóra főigazgató-helyettes:

Köszönöm szépen.

9. Tájékoztató az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2024/2025. tanévről, az általános iskola oktatási helyzetéről
Előterjesztő: Zdrobe Marius igazgató

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Megkérném igazgató urat, hogyha szeretné kiegészíteni a beszámolóját tegye meg.

Zdrobe Marius, igazgató:

Köszönöm szépen, köszöntök én is mindenkit, köszönöm a meghívást. A beszámolót igyekeztem összefoglalni a tavalyi évről. Én is csak pozitív dolgokat tudok mondani. A tanulók létszáma növekedésben van egyre jobban gyarapodunk. Szerintem a következő évben a 180 fős létszámot is túllépjük a 8 évvel ezelőtti 120 főhöz képest azért már majdnem 50%-os emelkedés. Személyi feltételekben egy változás történt egy olyan státuszhelyünk volt, ami nem volt betöltve, nehéz az egyensúlyt megteremteni úgy, hogy bizonyos tantárgyaknál a fizika, kémia tantárgyaknál kevés az óraszám és ilyen szakost nem is igazán célszerű alkalmazni. Ilyen keretből egy álmosdi származású angoltanárt sikerült alkalmazni. Tárgyi feltételeket tekintve is fejlődünk. Takarítástól kezdve a festésig. Egy pályázatot sikerült megnyernünk arról tud mindenki, annak az előkészítése folyik, padlózat ajtócsere, térkövezés. A jövőben a bútorzattal szeretnék elsősorban foglalkozni, mert minden más kvázi új lesz. Minden önkormányzatnak és partnereinknek megköszönöm a pozitív kapcsolatot. Az önkormányzat részéről a tavalyi évben több odafigyelést tapasztalok, mint tulajdonos, esteleg majd a pályázat kapcsán a játszótér lesz, ami a bontásában segítséget szeretnék kérni. Megköszönném az iskola nevében. Nyitottak vagyunk bárkit, bármikor jöhetnek az együttműködésre. A rendőrséggel is jó a kapcsolatunk, szoktak jönni. Az óvodával egy nagyon jó kapcsolatról tudok beszámolni.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Köszönöm szépen a beszámolót. Lenne e kérdése valakinek javaslata a beszámolóhoz? Amennyiben nincs, javasolom elfogadásra.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a tájékoztató az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2024/2025. tanévről, az általános iskola oktatási helyzetéről.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
110/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2024/2025-ös tanév munkájáról szóló intézményvezetői beszámolót tudomásul vette.

Felelős: --

Határidő: --

Zdrobe Marius igazgató az ülésről 11 óra 38 perckor eltávozott.

10. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő családkozás, pályázati kiírás
Előterjesztő: Tóthné Horváth Nikolett jegyző

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Elterjesztő Jegyző Asszony, átadnám neki a szót.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Minden évben megszokta szavazni az önkormányzat, hogy csatlakozik ehhez a kezdeményezéshez. Én elő is készítettem, van egy A és egy B típusú. A csatlakozási szerződést szeptember 29-ig kell beadni a pályázók október 3-tól pályázhatnak november 4-ig. A települési támogatás rendeletünk szabályozza, hogy ennek az összege 5000 Ft/hó/pályázó. Most azt kellene eldönteni, hogy csatlakozunk e ehhez a pályázathoz és hogy kiírja e ezt a pályázatot 2 határozati javaslat van benne az előterjesztésben, ami kiküldésre került. Nem tudom, hogy most hány gyereket fog érinteni, olyan 5-6 gyereket érint körülbelül.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Csatlakozunk vagy sem? Lenne e kérdése hozzászólása valakinek? Javaslom elfogadásra.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
111/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntés hoz arról, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójában a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. Az Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

5. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozat rögzítéséről és a Támogatáskezelő részére történő megküldéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. szeptember 29.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő pályázati kiírását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
112/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójában az „A” és „B” típusú pályázatot az előterjesztés 1. és 2. sz. mellékletének megfelelően kiírja.
2. A Képviselő-testület az „A”, illetve „B” típusú pályázatot benyújtókat abban az esetben részesíti támogatásban, ha a család egy főre eső jövedelme nem haladja meg a 285.000 forintot.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázati kiírás közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Határidő: 2025. október 3.

**11. Döntés a LEADER Egyesület keretében kiírt KAP-RD57-023-3-25 kódszámú
„Közösségformáló programok megvalósítása” pályázat benyújtása
Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester**

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Lehet pályázni Közösségformáló programok szervezésére.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

5 millió forint a maximális. Mondom a részleteket, mert pont ma beszéltem a pályázatíróval, Féli Kiss Anitával. Ami most nagyon fontos, hogy eldöntse a testület, hogy mit szeretne. Legyen egy olyan előadó, aki 45 percet lenyom, és minődési legyen. Ezt bele lehet rakni az 5 millió forintba. Lehet kordont, sátrat, színpadi világítás, hangosítás. Ilyen dolgokat lehet belerakni. A legegyszerűbb úgy kivitelezni, ha van egy olyan cég, ami ezt mind megtudja csinálni. Három árajánlatot kell kérnünk és ha megvan az alap és kötnöm kell együttműködési megállapodások, civilszervezetek bevonására is gondoltam, helyi termelőkkel is. Ezt jövőévben meg tudnánk valósítani.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Én mindenképpen javasolom elfogadásra. Lenne e kérdések, hozzászólások ezzel kapcsolatban?

Silye Zsolt, képviselő:

Támogatjuk, indítsuk el. Olyan fellépő legyen már, ami mulatós zene. Arra nagyobb igény van nálunk.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Rendben.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a LEADER Egyesület keretében kiírt KAP-RD57-023-3-25 kódszámú „Közösségformáló programok megvalósítása” pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
113/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a KAP-RD57-023-3-25 kódszámú, közösségformáló programok megvalósítása című pályázat keretében támogatási kérelmet kíván benyújtani a közösségformáló rendezvény megvalósításához.
2. A Képviselő-testület a projekt megvalósításához az összköltség 5 %-ának megfelelő összegű önerőt biztosít, melyet a 2025. évi költségvetésének terhére a helyi adóbevételekből különít el.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázati felhívás alapján a támogatási kérelmet benyújtsa.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

12. Döntés a ravatalozó vis maior pályázaton belül az épületének felújításával kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról

Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Van kettő árajánlat a 4-ből. Körbe adjuk nézzétek meg.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Körbe adom, amit hoztam magammal.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Csak a vis maior tetőről van szó, mást nem tudunk beletenni, csak, amit a Katasztrófavédelmi hatóság kárt állapított meg.

Az lenne a kérdés melyiket válasszuk.

Oláhné Balog Timea Rozália, képviselő:

Te, hogy látod?

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Én az olcsóbbat. Kedden fogok menni a főispánhoz.

Silye Zsolt, képviselő:

Én igazából azt gondolom, hogyha megnézik Peti ajánlatát, hogy mik vannak benne pluszban. Én megkérdeztem Imikétől Ő csak 2-3 hét múlva tudna hozzákezdeni, viszont Peti mellett az szólna, hogy az első részt megtudná oldani halottak napjáig a hátsó résszel Ő is csúszna.

Antal Anita, képviselő:

Még egy forintot sem kaptunk. Azért 2 millióval kevesebb az Imikéé.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdasági ügyintéző:

Még az előleget nem utalták át.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Lehet, hogy csúszunk 1-2 héttel, de olcsóbb 2 millió forinttal.

Nemes Emil, képviselő:

Ő csinálja már 20 éve ott van referencia.

Buzás Árpád, alpolgármester:

Árazatlan költségvetést kellett volna adni, nem ilyet. Össze sem lehet hasonlítani a kettőt, mert bele írt olyat, ami nem

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a ravatalozó vis maior pályázaton belül az épületének fejújításával kapcsolatos olcsóbb kivitelező kiválasztását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 2 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
114/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 4285 Álmosd, Széchenyi utca 096/2 hrsz. alatti ravatalozó épület helyreállítási munkálatok az Ales Builder Kft. (2724 Újlengyel, Nyári Pál utca 15.) bízta meg. Az elfogadott ajánlat alapján 6.266535-forint + Áfa, összesen 7.958.499.-forint.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. november 30.

13. Döntés az iskola köz térkő ágyazatelőkészítésével kapcsolatos kivitelező kiválasztásáról

Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Kaptam kettő árajánlatot, az első az magas volt az volt 5,5 millió Ft+ÁFA. Egy budapesti cég csinálta volna ezt. A segélyezési munkálatokat mi csináltuk volna. Ellenben a CharlieTransport léta cégől kaptam egy másik árajánlatot, ami ezt a munkát elvállalná 4,5 millió Ft+ÁFA-ért. De nem tud garanciát rá vállalni, mert a tükröt nem Ők szedik ki. A komplett tükrő kiszedés, ágyazás, alapozás, szegélyezés 7,8 millió Ft+ÁFA. Én ezt levinném 7 millió forintra, ha lehetséges.

Nemes Emil, képviselő:

Mennyi terület lenne?

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Bacsa kapujától az iskoláig.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Garanciát nem vállal.

Nemes Emil, képviselő:

Miért nem?

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Mert a térkövet már nem Ő rakja, és ha gond lenne abból a későbbiekben.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Púpos lesz vagy megáll a víz rajta. Tükör lenne, szegély, ckt. Gépmunka nélkül.

Nemes Emil, képviselő:

Értem.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

A komplett térkövetéssel együtt 13 millió Ft+ÁFA.

Silye Zsolt, képviselő:

Ez teljes szélesség? Járda is?

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Egészen a villanypóznától a villanypóznáig a járda is igen.

Antal Anita, képviselő:

Ez nincs benne a költségvetésünkben, erre honnan lesz pénzünk? Ez nagyon sok. 16,5 millió.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Ettől nincs olcsóbb szerintem. Közmunkásokkal sem tudnánk megcsinálni mert nincs ember sem. Társadalmi munkában mire megcsinálnánk nagyon sok idő lenne.

Buzás Árpád, alpolgármester:

Mi így csináltuk az egyház udvarát és 5 év alatt lettünk kész.

Nyéki József, bizottsági tag:

Ami kijönne föld, azt a József Attila utcát fel lehetne tölteni vele.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Körbe adom az árajánlatot, nézzétek meg.

Antal Anita, képviselő:

Nekem mindig az a kérdésem, hogy miből finanszírozzuk meg?

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

A költségvetésünkből.

Antal Anita, képviselő:

De, nincs benne.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Akkor bele tesszük. Az iparűzési adó terhére.

Farkas Gabriella Zsuzsa, gazdasági ügyintéző:

Akkor itt már nem lesz karácsonyi csomag és semmi, ha kimerítitek az adót.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Az a baj, hogy a lakossággal ezt nem lehet, 5 év volt az egyháznak is.

Buzás Árpád, alpolgármester:

Én azt javasolnám, hogy tegyük át jövőév tavaszára. Bejött itt a rossz idő is. Én megvárnám a jobb időt.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Tavasszal sem lenne sokkal jobb az idő.

Antal Anita, képviselő:

És akkor bele tudnánk tervezni a jövő évi költségvetésbe.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Lenne e kérdése javaslata valakinek?

Oláhné Balog Timea Rozália, képviselő:

Szerintem keressünk vállalkozókat, akik olcsóbban tudnának dolgozni.

Silye Zsolt, képviselő:

Ez a beruházás 3-4 hét minimum. Árpádnak igazat adok itt az ősz, 1 hét ide 1 hét oda és a gyerekek nem tudnak eljárni.

Nemes Emil, képviselő:

Így van, legyen a tavasz márciusban elkezdik és kész lesz áprilisra.

Silye Zsolt, képviselő:

Én jobbnak látnám azt, hogy egy vállalkozóval megcsináltatni és az szépen megcsinálja. Majd mikor jönnek a problémák, majd akkor húzódnak a napok, a hetek meg a hónapok., Egy vállalkozóval beszélni vezényelje le. Keressünk egy olcsóbb vállalkozót, de vállalja utána a felelőséget. Ehhez szakember kell, ez nem elég, hogy mi megcsináljuk.

Nemes Emil, képviselő:

Ha Charliék kiszednék és lehúznák a ckt annyiért sok lenne? Szerintem 4,5 millióért az nem sok.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Plusz ÁFA.

Nemes Emil, képviselő:

Nem egy kicsi területről beszélünk. Sokkal olcsóbbat tőlük nem találsz, de ha tudtok legyen.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Szerintem döntsünk. Napoljuk el.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el az iskola köz térkö ágyazatelőkészítésével kapcsolatos kivitelező kiválasztásának elnapolását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
115/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az iskola térkö ágyazatának előkészítésével kapcsolatos kivitelező kiválasztását elnapolja.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. november 30.

14. Nyéki József kérelmének megtárgyalása

Előterjesztés: dr. Baranya Zsolt János polgármester

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:
Elterjesztő Jegyző Asszony, átadnám neki a szót.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

A lényege az lenne, hogy van 3 db önkormányzati terület, mindjárt el is mondom pontosan, hogy melyek ezek a helyrajzi számok, a 2289, 2291, 2292. Ez Nyéki József megszeretné vásárolni vagy cserélni. Amit cserélni tudunk a tanya melletti terület lenne.

Nyéki József, bizottsági tag:

Én már Tóth Sanyival is beszéltem, és Ő azt mondta, hogy nézzek az önkormányzatnak olyan területet, ami pont annyi. Akkor még azt sem tudtam, hogy az önkormányzati területek hol vannak és annyiba is maradt a dolog. De az lenne a lényege, hogy amelyiket szeretnék megvásárolni az pont az enyém mellett van és közte is van ráadásul. Kokad alatt leghátul.

Szél fújta homok.

Nyéki József, bizottsági tag:

Nincs benne semmi. Az a lényeg az állattenyésztő mellett van közvetlen. Az enyémben van 100 q fa, ezekben nincs semmi. A két terület fedné az enyémet a 3. terület meg én állnám az ügyvédi költséget, ami 100.000 Ft lenne.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

Abban kellene dönteni, hogy a képviselő-testület támogatja vagy nem támogatja.

Nyéki József, bizottsági tag:

Én nem akarom lehúzni az önkormányzatot félreértés ne essék.

Silye Zsolt, képviselő:

Ezeknek a területeknek az értéke nagyon jó indulattal 200.000 Ft.

Tóthné Horváth Nikolett, jegyző:

A vagyonrendeletünket megnéztem, hogyha ezt elfogadja a testület akkor már úgy módosítanám a rendeletet.

Silye Zsolt, képviselő:

Arra a területre szüksége volna a sertéstelepnek.

Oláhné Balog Timea Rozália, képviselő:

Szerintem ésszerű lenne.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Én javaslom elfogadásra. Szavazzunk.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el Nyéki József kérelmét.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
116/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Álmosd Község Önkormányzata tulajdonát képező 2289, 2291, 2292 hrsz-ú, „kivett kert” művelési ágú, 1267 m², 951 m², 948 m² nagyságú ingatlanokat cseréli a 2415 hrsz-ú „kivett szántó és gazdasági

épület” Nyéki József 4285 Álmosd, Irinyi u. 5. sz. alatti lakossal cseréli, azzal, hogy az esetleges költségeit a vevő viseli.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2022. (X. 28.) önkormányzati rendelet 10. § (4) bekezdésének a) és b) pontja alapján az adásvételi szerződés aláírására, illetve az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadására.

3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. október 31.

15. Beszámoló az Álmosdi Települési Kft. tevékenységéről

Előterjesztő: Nagy Gergő Álmosdi Települési Kft. ügyvezetője

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Elterjesztő Nagy Gergő, kérlek Gergő számolj be az elmúlt időszak tevékenységeiről.

Nagy Gergő, Álmosdi Települési Kft. ügyvezetője:

Egy pár szót szeretnék mondani a Kft. időszakáról az utóbbi támogatás kapcsán. El tudtunk indulni, heti szinten gyártunk le megközelítőleg 150 l tejet. Ezek a mennyiségek teljes egészében elmentek hál istennek. Állandó felvásárlónk lett most már a konyha, illetve a boltban is elég jól elkelnek a termékeink. Ezideáig egyetlen liter sem került megsemmisítésre. Elindítottuk a boltot is újra, forgalmazás folyik a Kft. boltjában. Ez is úgy néz ki, hogy egyre jobban tud működni. Lecseréltük a beszállítót a Baromfi udvar 2002 szállít sokkal jobb minőségben. Pontos számokról nem tudok beszélni, de a legsikeresebb hónapunkat zárhatjuk le. 100.000 Ft hasznót tudtunk kinyerni, ami tényleges haszonnak mondható, illetve a húsboltban is 150.000 Ft haszonként számolható el. De a pontos összegeket a hónapvégi zárásoknál tudom megmondani.

Nyéki József, bizottsági tag:

A béreket is?

Nagy Gergő, ügyvezető igazgató:

Nem, de egy ember bérét kiteszi.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Az a baj, ha termel is veszteséget termelsz.

Nagy Gergő, ügyvezető igazgató:

Nem azt mondom, hogy nagyon jó, de az elmúlt időszakból egy kis fényt villantott élénk. Rengeteg akadály volt, ellenőrzés is volt, de hál istennek mindent rendben találtak. Tejüzemben is lesz ellenőrzés. Nincs félnivalónk a gépek rendben van. Október 1-jével az egyik személy felmondott tényleges 11-vel szűnt meg a munkaviszonya, nem vállalta tovább a munkát., Most jelenleg 3-an dolgoznak az üzemben és a húsboltba n is dolgoznak. Ezen felül én is sok időt töltök a húsboltban. Marika még mindig táppénzen van, muszáj megoldani, hogy csökkentsük a hiányt. Ez most nagyon jó alap erre. Igazából pont a héten volt kint egy igazságügyi szakértő, az, ami korábbi testületi ülésen is elmondtam, azok a problémák a gépsorral elmondtam aktuálisak nagyon. Ennek okán nem tudunk továbblépni ízes termékek gyártása során. Ameddig ez ténylegesen nem fog megoldódni, tényleges haszonszerzéről nem is reménykedhetünk, hiszen ez a kezelt tej igazából csak arra jó, hogy minimális összegekről tudunk beszélni. Ott már egy kicsit másabb összegről tudnánk beszélni. Vállaltuk, a jövőév elejéig, hogy ezt a cip egységet beszereljük a gyártósorhoz. Ez igazából a tartályok mosatására szolgál, viszont az igazságügyi szakértő is elmondta, hogy ebben a formában, mint élelmiszerbiztonsági mint munkavédelmi szempontból alkalmatlan. Ez önmagában most nem tudna egy 1000 l tartályt elmosni. Mai napig nincs beépítve ez az egység, ezért is kellett kihívni ezt a szakértőt.

Oláhné Balog Timea Rozália, képviselő:
Erre a szakvéleményre lehet építeni bármit.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Igen. Fogok menni ez ügyben Pestre a Megyei Minisztériumban egyeztetni ezzel kapcsolatosan 3 héten belül.

Lenne e kérdése valakinek? Amennyiben nincs, javaslom elfogadásra a beszámolót az elmúlt időszakról.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el az Álmosdi Települési Kft. tevékenységéről szóló beszámolót.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
117/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az Álmosdi Települési Kft. tevékenységéről szóló beszámolót.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló határozatról Nagy Gergő ügyvezetőt tájékoztassa.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester

Határidő: 2025. október 31.

16. Döntés az Álmosdi Települési Kft. támogatásáról
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Gergőnek átadnám a szót, mint előterjesztőnek.

Nagy Gergő, ügyvezető igazgató:

Az előzőekben voltam a testület előtt a Kft. támogatása kapcsán, akkor az volt megbeszélve, hogy a következő időszakra októberben szükséges lesz a további 1,5 millió forint kifizetése a Kft. részére. A bérek miatt szükséges a 1,5 millió forintot átadni a Kft. számára.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Szükséges, azt mondom támogassuk.

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el az Álmosdi Települési Kft. támogatását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
118/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy 1.500.00 forinttal támogatja az Álmosdi Települési Kft.-t (4285 Álmosd, Fő u. 10.) a Kft. működéshez szükséges költségek fedezése céljából.

1. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodják és a 2025. évi költségvetésébe beépítésre kerüljön.

2. A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak.
3. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottot visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Határidő: értelemszerű

17. Döntés a Közmeghallgatás időpontjáról
Előterjesztő: dr. Baranya Zsolt János polgármester

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

November 21-én péntek 17 órára szeretnénk tenni a Házasságkötő teremben, ahol szokott lenni minden évben. Jó lesz az időpont?

Antal Anita, képviselő:

Igen.

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Javaslat: A Képviselő-testület fogadja el a közmeghallgatás időpontját.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot alkotta:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
119/2025. (IX. 25.) képviselő-testületi határozata

1. Álmosd Község Önkormányzata Polgármestereként a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-ában foglaltaknak eleget téve a 2025. évi közmeghallgatást 2025. november 21. napjára, 17.00 órai kezdettel tűzöm ki, melynek helyszíne a Ifjúsági Ház 4285 Álmosd, Jókai utca 16. sz. alatti épület Házasságkötő termében.
3. A Közmeghallgatás meghirdetéséről gondoskodom.

Felelős: dr. Baranya Zsolt János polgármester
Határidő: 2025. november 10.

18. Különfélék

dr. Baranya Zsolt János, polgármester:

Annyit szeretnék tájékoztatni benneteket, hogy a bútorgyár és a focipálya közt van egy területe az önkormányzatnak, amit parkosítani szeretnénk. Ki kellene mérteni egy földmérővel és abból látnánk mennyi lenne az a terület, amit be kellene parkosítani.

Lenne e valakinek mondanivalója, hozzászólása a különfélékben? Amennyiben nincs, az ülést bezárom.

dr. Baranya Zsolt János polgármester a Képviselő-testületi ülést 12 óra 47 perckor bezárta.

Álmosd, 2025. október 8.


dr. Baranya Zsolt János
polgármester




Tóthné Horváth Nikolett
jegyző