E l ő t e r j e s z t é s

Az előterjesztés tárgya: 2022. évi költségvetési rendelet III. módosítása

Előterjesztő: a polgármester

Rendelet - tervezet: az előterjesztés melléklete

A téma ismertetése:

A Képviselő - Testület a 2022.02.15. napján tartott ülésén elfogadta Álmosd Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetéséről szóló **2/2022. (II.16.)** számú rendeletét az alábbi fő összegekkel, melyek tartalmazzák a finanszírozási műveleteket is (eredeti előirányzatok):

Megnevezés	Önkormányzat összesített
Költségvetési bevétel	**599 059 064 Ft**
Költségvetési kiadás	**1 135 936 140 Ft**
Költségvetési hiány	***536 877 076 Ft***
- Működési hiány	*111 389 732 Ft*
- Felhalmozási hiány	*425 487 344 Ft*
Finanszírozási bevétek	**795 747 705 Ft**
Finanszírozási kiadások	**258 870 629 Ft**
Finanszírozási többlet	***536 877 076 Ft***
- Működési hiány	*1 420 564 Ft*
- Felhalmozási többlet	*538 297 640 Ft*

Ebben a költségvetési évben az I. rendelet módosítás fő összegei az alábbiak szerint módosultak:

Megnevezés	Önkormányzat összesített
Költségvetési bevétel	**663 634 618 Ft**
Költségvetési kiadás	**1 201 036 709 Ft**
Költségvetési hiány	***537 402 091 Ft***
- Működési hiány	*95 561 954 Ft*
- Felhalmozási hiány	*441 840 137 Ft*
Finanszírozási bevétek	**798 337 093 Ft**
Finanszírozási kiadások	**260 935 002 Ft**
Finanszírozási többlet	***537 402 091 Ft***
- Működési hiány	*895 549 Ft*
- Felhalmozási többlet	*538 297 640 Ft*

Ebben a költségvetési évben az II. rendelet módosítás fő összegei az alábbiak szerint módosultak:

Megnevezés	Önkormányzat összesített
Költségvetési bevétel	**718 386 441 Ft**
Költségvetési kiadás	**1 194 954 001 Ft**
Költségvetési hiány	***476 567 560 Ft***
- Működési hiány	*90 935 118 Ft*
- Felhalmozási hiány	*385 632 442 Ft*
Finanszírozási bevétek	**737 502 562 Ft**
Finanszírozási kiadások	**260 935 002 Ft**
Finanszírozási többlet	***476 567 560 Ft***
- Működési hiány	*895 549 Ft*
- Felhalmozási többlet	*477 463 109 Ft*

A III. rendelet módosítás fő összegei az alábbiak szerint módosultak:

Megnevezés	Önkormányzat összesített
Költségvetési bevétel	**735 227 544 Ft**
Költségvetési kiadás	**1 211 795 104 Ft**
Költségvetési hiány	***476 567 560 Ft***
- Működési hiány	*88 474 638 Ft*
- Felhalmozási hiány	*388 092 922 Ft*
Finanszírozási bevétek	**748 592 437 Ft**
Finanszírozási kiadások	**272 024 877 Ft**
Finanszírozási többlet	***476 567 560 Ft***
- Működési hiány	*895 549 Ft*
- Felhalmozási többlet	*477 463 109 Ft*

A módosított költségvetési rendelet-tervezetet 1.483.819.981 Ft bevételi és kiadási fő összeggel terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra a rendelet-tervezet 1.§-3.§-ban foglaltak szerint

A rendeletmódosítás kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosításokat, elnyert támogatásokkal összefüggő bevételeket és kiadásokat, valamint a működéshez elengedhetetlen előirányzatok módosítását tartalmazza.

A rendelet - tervezet elfogadása minősített többséget igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Álmosd, 2023. május 18.

Tisztelettel:

Tóth Sándor
polgármester

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

..../2023. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) rendelet módosításáról

1. §

A módosított költségvetés bevételei és kiadásai

Az Álmosd Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi módosított költségvetését:

748 592 437 Ft	**Költségvetési bevétellel**
1 211 795 104 Ft	**Költségvetési kiadással**
-476 567 560 Ft	**Költségvetési egyenleggel**

748 592 437 Ft	**Finanszírozási bevétellel**
272 024 877 Ft	**Finanszírozási kiadással**
476 567 560 Ft	**Finanszírozási egyenleggel**

állapítja meg.

Álmosd Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének bevételi és kiadási **főösszegét 1 483 819 981 Ft**-ban állapítja meg.

2. §

(1) A költségvetési rendelet részletes módosításait a képviselő-testület a
11., 12., 13., 14. – Önkormányzat;
15., 16., 17., 18., 19. - Önkormányzati Hivatal;
20., 21., 22., 23. - Önkormányzati Óvoda adatait tartalmazó mellékletekben foglaltak szerint állapítja meg.

(2) A költségvetési rendelet Önkormányzat és intézményei összesített módosításait a képviselő-testület a 2., 3., 4., 5. számú mellékletei szerint állapítja meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások módosított előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *6. és a 7. melléklet* részletezi.

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.
(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

.....	.....
jegyző	*polgármester*

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

2022. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 16 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 26. sor

2022. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 16 sora =	6. számú melléklet D. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	6. számú melléklet D. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 26. sor

2022. évi teljesítés BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 16 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 26. sor

2022. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 4 sora =	6. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet G. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	6. számú melléklet G. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 26. sor

2022. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 4 sora =	6. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet H. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	6. számú melléklet H. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 26. sor

2022. évi teljesítés KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 4 sora =	6. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet I. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	6. számú melléklet I. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 26. sor

2. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

	A	B	C	D
1		**BEVÉTELEK**		
2	*1. sz. táblázat*			
3	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	
4			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
5	A	B	C	D
6	**1.**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**254 004 869**	**262 039 830**
7	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521
8	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060
9	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074
10	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494
11	1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	28 741 045
12	1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		1 040 636
13	**2.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**71 560 439**	**95 760 244**
14	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
15	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
16	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
17	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
18	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 560 439	95 760 244
19	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
20	**3.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**201 666 106**	**265 308 892**
21	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
22	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
23	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
24	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
25	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	265 308 892
26	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	201 666 106	265 308 892
27	**4.**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**30 759 000**	**62 649 856**
28	4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
29	4.2.	Vagyoni tipusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	3 500 000
30	4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856
31	4.4.	Talajterhelési díj		
32	4.5.	Gépjárműadó		
33	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
34	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 259 000	2 259 000
35	**5.**	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**39 731 770**	**48 131 842**
36	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 810 043	11 859 283
37	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 884 849	19 391 999
38	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 274 590
39	5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817
40	5.5.	Ellátási díjak	1 847 225	1 847 225
41	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 526 419	5 809 714
42	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 057 258	6 757 258
43	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	9 000	25 000
44	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
45	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737
46	5.11.	Egyéb működési bevételek	739 219	739 219
47	**6.**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
48	6.1.	Immateriális javak értékesítése		
49	6.2.	Ingatlanok értékesítése		
50	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
51	6.4.	Részesedések értékesítése		
52	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
53	**7.**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**1 336 880**	**1 336 880**
54	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
55	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 336 880	1 336 880
56	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
57	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
58	**8.**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**		
59	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
60	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
61	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
62	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
63	**9.**	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**599 059 064**	**735 227 544**
64	**10.**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**343 806 931**	**282 972 400**
65	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400
66	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000	250 000 000
67	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
68	**11.**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
69	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
70	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		

2. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

	A	B	C	D
71	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
72	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
73	**12.**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**451 940 774**	**452 465 789**
74	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	451 940 774	452 465 789
75	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
76	**13.**	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**13 154 248**
77	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248
78	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
79	13.3.	Betétek megszüntetése		
80	**14.**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
81	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
82	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
83	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
84	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
85	**15.**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
86	**16.**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**795 747 705**	**748 592 437**
87	**17.**	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**1 394 806 769**	**1 483 819 981**
88				

2. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

	A	B	C	D
89		**KIADÁSOK**		
90	*2. sz. táblázat*			*forintban*
91	**Sor-szám**	**Kiadási jogcím**	**2022. évi**	
92			**Eredeti előirányzat**	**Módosított előirányzat**
93	**A**	**B**	**C**	**D**
94	**1.**	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**508 782 690**	**558 393 290**
95	1.1.	Személyi juttatások	215 346 302	231 481 485
96	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 353 340	27 866 963
97	1.3.	Dologi kiadások	226 554 631	260 044 229
98	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	17 296 895
99	1.5	Egyéb működési célú kiadások	7 572 745	7 706 246
100	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		133 501
101	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
102	1.8.	- Elvonások és befizetések		
103	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
104	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
105	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
106	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 626 545	5 626 545
107	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
108	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000
109	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
110	1.16.	- Kamattámogatások		
111	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200
112	**1.18.**	**Tartalékok**	**13 997 472**	**13 997 472**
113	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
114	1.20.	- Céltartalék	13 997 472	13 997 472
115	**2.**	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**627 153 450**	**653 401 814**
116	2.1.	Beruházások	602 620 378	611 589 841
117	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
118	2.3.	Felújítások	24 134 699	26 413 600
119	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
120	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	398 373	15 398 373
121	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
122	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
123	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
124	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	398 373	15 398 373
125	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
126	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
127	2.12.	- Lakástámogatás		
128	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
129	**3.**	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**1 135 936 140**	**1 211 795 104**
130	**4.**	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	**250 000 000**	**250 000 000**
131	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
132	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000
133	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
134	**5.**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)**		
135	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
136	5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
137	5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
138	5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
139	**6.**	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**8 870 629**	**22 024 877**
140	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
141	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877
142	6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
143	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
144	**7.**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**		
145	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
146	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
147	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
148	7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
149	**8.**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)**	**258 870 629**	**272 024 877**
150	**9.**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)**	**1 394 806 769**	**1 483 819 981**
151				
152		**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**		
153	*3. sz. táblázat*			

2. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

	A	B	C	D
154	1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-536 877 076**	**-476 567 560**
155	2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**536 877 076**	**476 567 560**

3. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**254 004 869**	**256 505 805**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	23 207 020
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		1 040 636
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**66 947 742**	**84 493 701**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 947 742	84 493 701
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**		**13 903 606**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		13 903 606
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		13 903 606
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**29 109 000**	**60 999 856**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	3 500 000
4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	609 000	609 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**36 744 656**	**40 840 043**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 933 543	8 933 543
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 839 849	16 974 849
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 274 590
5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817
5.5.	Ellátási díjak	1 847 225	1 847 225
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 518 319	5 518 319
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 629 124	5 729 124
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	9 000	25 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737
5.11.	Egyéb működési bevételek	109 839	109 839
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**1 336 880**	**1 336 880**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 336 880	1 336 880
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**388 143 147**	**458 079 891**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**81 440 105**	**81 493 615**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	81 440 105	81 493 615
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**13 154 248**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**81 440 105**	**94 647 863**

3. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	469 583 252	552 727 754

3. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**292 181 304**	**357 228 924**
1.1.	Személyi juttatások	157 350 285	171 083 066
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 733 271	19 822 097
1.3.	Dologi kiadások	96 073 731	128 914 546
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		17 251 697
1.5	Egyéb működési célú kiadások	6 026 545	6 160 046
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		133 501
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 026 545	5 026 545
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	**Tartalékok**	**13 997 472**	**13 997 472**
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék	**13 997 472**	**13 997 472**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**7 006 222**	**37 341 205**
2.1.	Beruházások	6 292 246	20 398 553
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	635 000	1 863 676
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	78 976	15 078 976
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**299 187 526**	**394 570 129**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)**		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**8 870 629**	**22 024 877**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
8.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)**	**8 870 629**	**22 024 877**
9.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)**	**308 058 155**	**416 595 006**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**88 955 621**	**63 509 762**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**72 569 476**	**72 622 986**

4. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**		**5 534 025**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		5 534 025
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**4 612 697**	**8 649 293**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 612 697	8 649 293
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**201 666 106**	**251 405 286**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	251 405 286
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	201 666 106	251 405 286
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**1 500 000**	**1 500 000**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
4.2.	Vagyoni tipusú adók- Magánszemélyek komm. adója		
4.3.	Iparűzési adó		
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	1 500 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**2 972 114**	**7 276 799**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 876 500	2 925 740
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 000	2 402 150
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 100	291 395
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	428 134	1 028 134
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	629 380	629 380
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**210 750 917**	**274 365 403**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**343 806 931**	**282 972 400**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000	250 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**370 175 150**	**370 175 150**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	370 175 150	370 175 150
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**713 982 081**	**653 147 550**

4. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	924 732 998	927 512 953

4. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**160 112 202**	**141 053 880**
1.1.	Személyi juttatások	9 971 250	10 401 250
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 313 419	1 372 434
1.3.	Dologi kiadások	128 323 133	127 688 798
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	45 198
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 546 200	1 546 200
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	600 000	600 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200
1.18.	**Tartalékok**		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)**	**620 102 778**	**615 762 175**
2.1.	Beruházások	596 283 682	590 892 854
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	23 499 699	24 549 924
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	319 397	319 397
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	319 397	319 397
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**780 214 980**	**756 816 055**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	**250 000 000**	**250 000 000**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)**		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
8.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)**	**250 000 000**	**250 000 000**
9.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)**	**1 030 214 980**	**1 006 816 055**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-569 464 063**	**-482 450 652**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**463 982 081**	**403 147 550**

5. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**		2 617 250
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 617 250
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	150 000	150 000
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói		
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója		
4.3.	Iparűzési adó		
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000	150 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	15 000	15 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000	15 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	165 000	2 782 250
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	325 519	797 024
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	325 519	797 024
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	325 519	797 024

5. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	490 519	3 579 274

5. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**56 489 184**	**60 110 486**
1.1.	Személyi juttatások	48 024 767	49 997 169
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 306 650	6 672 432
1.3.	Dologi kiadások	2 157 767	3 440 885
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előírason alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	**Tartalékok**		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)**	**44 450**	**298 434**
2.1.	Beruházások	44 450	298 434
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**56 533 634**	**60 408 920**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)**		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
8.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+7.)**		
9.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+8)**	**56 533 634**	**60 408 920**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-56 368 634**	**-57 626 670**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**325 519**	**797 024**

6. sz. mell.

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	F	G	H
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	254 004 869	262 039 830	Személyi juttatások	215 346 302	231 481 485
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	71 560 439	95 760 244	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 353 340	27 866 963
3.	2.-ból EU-s támogatás			Dologi kiadások	226 554 631	260 044 229
4.	Közhatalmi bevételek	30 759 000	62 649 856	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	17 296 895
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 336 880	1 336 880	Egyéb működési célú kiadások	7 572 745	7 706 246
6.	5.-ből EU-s támogatás			Tartalékok	13 997 472	13 997 472
7.	Egyéb működési bevételek	39 731 770	48 131 842			
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)**	**397 392 958**	**469 918 652**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**508 782 690**	**558 393 290**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*7 450 065*	*21 129 328*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 450 065	7 975 080	Likviditási célú hitelek törlesztése	250 000 000	250 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		13 154 248	Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	*250 000 000*	*250 000 000*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	250 000 000	250 000 000	Betét elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877
22.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)**	**257 450 065**	**271 129 328**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)**	**258 870 629**	**272 024 877**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)**	**654 843 023**	**741 047 980**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)**	**767 653 319**	**830 418 167**
24.	**Költségvetési hiány:**	**111 389 732**	**88 474 638**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**112 810 296**	**89 370 187**	**Tárgyévi többlet:**	**-**	**-**

7.sz. mell.

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban!

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	F	G	H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	201 666 106	265 308 892	Beruházások	602 620 378	611 589 841
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások	24 134 699	26 413 600
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások	398 373	15 398 373
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**	**201 666 106**	**265 308 892**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**627 153 450**	**653 401 814**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... + 18)*	*444 490 709*	*444 490 709*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	444 490 709	444 490 709	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... + 24)*	*93 806 931*	*32 972 400*	Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400	Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**538 297 640**	**477 463 109**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**		
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**739 963 746**	**742 772 001**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**627 153 450**	**653 401 814**
27.	**Költségvetési hiány:**	**425 487 344**	**388 092 922**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**112 810 296**	**89 370 187**

8.melléklet

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

2022. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	599 059 064	6. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 12. sor	599059064	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 16 sora =	795 747 705	6. számú melléklet C. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 25. sor	795747705	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	1 394 806 769	6. számú melléklet C. oszlop 23. sor +7. számú melléklet C. oszlop 26. sor	1394806769	0

2022. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	735 227 544	6. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 12. sor	735227544	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 16 sora =	748 592 437	6. számú melléklet D. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 25. sor	748592437	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	1 483 819 981	6. számú melléklet D. oszlop 23. sor +7. számú melléklet D. oszlop 26. sor	1483819981	0

2022. évi teljesítés BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	#HIV!	6. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 12. sor	#HIV!	#HIV!
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 16 sora =	#HIV!	6. számú melléklet E. oszlop 22. sor +7. számú melléklet E. oszlop 25. sor	#HIV!	#HIV!
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	#HIV!	6. számú melléklet E. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 26. sor	#HIV!	#HIV!

2022. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 4 sora =	1 135 936 140	6. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 12. sor	1135936140	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 9 sora =	258 870 629	6. számú melléklet G. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 25. sor	258870629	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	1 394 806 769	6. számú melléklet G. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 26. sor	1394806769	0

2022. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 4 sora =	1 211 795 104	6. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 12. sor	1211795104	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 9 sora =	272 024 877	6. számú melléklet H. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 25. sor	272024877	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	1 483 819 981	6. számú melléklet H. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 26. sor	1483819981	0

2022. évi teljesítés KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 4 sora =	#HIV!	6. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 12. sor	#HIV!	#HIV!
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 9 sora =	#HIV!	6. számú melléklet I. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 25. sor	#HIV!	#HIV!
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	#HIV!	6. számú melléklet I. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 26. sor	#HIV!	#HIV!

9.sz. mell.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F
Külterületi út építése	154 794 052	2022-2023		154 794 052	146 841 623
Védőnő kisértékű eszköz beszerzés	139 700	2022		139 700	139 700
Közfoglalkoztatáshoz eszköz beszerzés	4 799 996	2022		4 799 996	4 799 996
Piac pályázat	89 790 928	2022-2023		91 505 428	85 067 029
Tejfeldolgozó építés	227 578 924	2021-2023	1 587 500	208 966 550	208 966 550
Bölcsőde építés	107 411 843	2020-2022	4 454 500	102 515 130	102 515 130
Közös Hivatal kisértékű t.e. beszerzés	1 606 016	2022		1 397 000	1 606 016
Óvoda kisértékű eszközbeszerzés	1 021 000	2022			1 021 000
Zártkerti ingatlan fejlesztés	2 784 970	2022		2 784 970	2 784 970
Építési telek kialakítása Fő utca 6.	444 500	2022		444 500	444 500
Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása	3 600 000	2020-2022	2 700 000	900 000	900 000
Belterületi vízrendezési pályázat	175 386 549	2021-2022	142 002 454	33 384 095	33 384 095
Orvosi eszközpályázat	1 797 000	2021-2022	1 519 632	277 368	277 368
LEADER kemence	711 589	2022		711 589	711 589
Kondipark beruházás	13 130 275	2022-2023			13 130 275
Ingatlan vásárlás Kossuth utca 3.	8 000 000	2022			8 000 000
Ingatlan vásárlás Horgásztó mellett	1 000 000	2022			1 000 000
ÖSSZESEN:	**793 997 342**		**152 264 086**	**602 620 378**	**611 589 841**

kész

10. sz. mell.

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E	E
Szennyvízszivattyú felújítása	1 273 472	2022		635 000	1 273 472
Bocskai utcafelújítása	23 549 924	2022		23 499 699	23 549 924
Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program	1 590 204	2022			1 590 204
ÖSSZESEN:	**26 413 600**			**24 134 699**	**26 413 600**

kész

	A	B	C	D
1				11.sz. mell.
2	Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat		
3	Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
7		Bevételek		
8	1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**	254 004 869	262 039 830
9	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521
10	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060
11	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074
12	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494
13	1.5.	Működési célú egyéb támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	28 741 045
14	1.6.	Elszámolásból származó bevételek		1 040 636
15	2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	71 560 439	91 133 438
16	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
17	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
18	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
19	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
20	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 560 439	91 133 438
21	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
22	3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	201 666 106	265 308 892
23	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
24	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
25	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
26	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
27	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	265 308 892
28	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	201 666 106	265 308 892
29	4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	30 609 000	62 499 856
30	4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó		
31	4.2.	Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	3 500 000
32	4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856
33	4.4.	Talajterhelési díj		
34	4.5.	Gépjárműadó		
35	4.6.	Egyéb árubhasználati és szolgáltatási adók		
36	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 109 000	2 109 000
37	5.	**Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)**	24 433 910	29 544 332
38	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 810 043	11 859 283
39	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 463 011	9 835 161
40	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 219 940
41	5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817
42	5.5.	Ellátási díjak		
43	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 498 622	2 781 917
44	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 057 258	2 657 258
45	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	8 000	24 000
46	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
47	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737
48	5.11.	Egyéb működési bevételek	739 219	739 219
49	6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
50	6.1.	Immateriális javak értékesítése		
51	6.2.	Ingatlanok értékesítése		
52	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
53	6.4.	Részesedések értékesítése		
54	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
55	7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	1 336 880	1 336 880
56	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
57	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 336 880	1 336 880
58	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
59	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
60	8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**		
61	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
62	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
63	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
64	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
65	9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	583 611 204	711 863 228
66	10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	343 806 931	282 972 400
67	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400
68	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000	250 000 000
69	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
70	11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
71	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
72	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
73	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
74	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
75	12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	451 587 306	451 587 306
76	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	451 587 306	451 587 306
77	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
78	13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		13 154 248
79	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248
80	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
81	13.3.	Betétek megszüntetése		
82	14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
83	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
84	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
85	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
86	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
87	15.	**Váltóbevételek**		
88	16.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
89	17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	795 394 237	747 713 954
90	18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	1 379 005 441	1 459 577 182

	A	B	C	D
1				11.sz. mell.
2	Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat		
3	Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
91				
92		Kiadások		
93	1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	**303 598 050**	**330 578 505**
94	1.1.	Személyi juttatások	79 084 726	93 496 984
95	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 321 491	9 217 148
96	1.3.	Dologi kiadások	175 663 416	188 863 760
97	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	17 296 895
98	1.5	Egyéb működési célú kiadások	7 572 745	7 706 246
99	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		133 501
100	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
101	1.8.	- Elvonások és befizetések		
102	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
103	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
104	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
105	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 626 545	5 626 545
106	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
107	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000
108	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
109	1.16.	- Kamattámogatások		
110	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200
111	1.18.	Tartalékok	13 997 472	13 997 472
112	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
113	1.20.	- Céltartalék	13 997 472	13 997 472
114	2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**625 756 450**	**650 774 798**
115	2.1.	Beruházások	601 223 378	608 962 825
116	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
117	2.3.	Felújítások	24 134 699	26 413 600
118	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
119	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	398 373	15 398 373
120	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
121	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
122	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
123	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	398 373	15 398 373
124	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
125	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
126	2.12.	- Lakástámogatás		
127	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
128	3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**929 354 500**	**981 353 303**
129	4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	**250 000 000**	**250 000 000**
130	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
131	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000
132	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
133	5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**		
134	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
135	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
136	5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
137	5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása		
138	5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
139	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
140	6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**	**199 650 941**	**228 223 879**
141	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
142	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877
143	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	190 780 312	206 199 002
144	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
145	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
146	7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**		
147	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
148	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
149	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
150	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
151	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
152	8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**		
153	9.	**Váltókiadások**		
154	10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (4.+...+9.)	**449 650 941**	**478 223 879**
155	11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**1 379 005 441**	**1 459 577 182**
156				
157	**Éves tervezett létszám előirányzat (fő)**		**9**	**9**
158	**Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)**		**40**	**40**

	A	B	C	D
1				12. melléklet
2	Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat		
3	Feladat megnevezése	Kötelező feladatok		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
7		Bevételek		
8	1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	254 004 869	256 505 805
9	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521
10	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060
11	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074
12	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494
13	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	23 207 020
14	1.6.	Elszámolásból származó bevételek		1 040 636
15	2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	66 947 742	82 484 145
16	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
17	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
18	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
19	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
20	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 947 742	82 484 145
21	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
22	3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**		13 903 606
23	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
24	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
25	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
26	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
27	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		13 903 606
28	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		13 903 606
29	4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	29 109 000	60 999 856
30	4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó		
31	4.2.	Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	3 500 000
32	4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856
33	4.4.	Talajterhelési díj		
34	4.5.	Gépjárműadó		
35	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
36	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	609 000	609 000
37	5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	21 461 796	22 267 533
38	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 933 543	8 933 543
39	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 433 011	7 433 011
40	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 219 940
41	5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817
42	5.5.	Ellátási díjak		
43	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 490 522	2 490 522
44	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 629 124	1 629 124
45	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	8 000	24 000
46	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
47	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737
48	5.11.	Egyéb működési bevételek	109 839	109 839
49	6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
50	6.1.	Immateriális javak értékesítése		
51	6.2.	Ingatlanok értékesítése		
52	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
53	6.4.	Részesedések értékesítése		
54	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
55	7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	1 336 880	1 336 880
56	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről		
57	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	1 336 880	1 336 880
58	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
59	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
60	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
61	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről		
62	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
63	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
64	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
65	9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	372 860 287	437 497 825
66	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
67	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
68	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
69	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
70	11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
71	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
72	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
73	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
74	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
75	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	81 412 156	81 412 156
76	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	81 412 156	81 412 156
77	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
78	13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		13 154 248
79	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248
80	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
81	13.3.	Betétek megszüntetése		
82	14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
83	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
84	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
85	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
86	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
87	15.	**Váltóbevételek**		
88	16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
89	17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	81 412 156	94 566 404
90	18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	454 272 443	532 064 229

	A	B	C	D
1				12. melléklet
2	Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat		
3	Feladat megnevezése	Kötelező feladatok		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
91				
92		Kiadások		
93	1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	**143 485 848**	**189 524 625**
94	1.1.	Személyi juttatások	69 113 476	83 095 734
95	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 008 072	7 844 714
96	1.3.	Dologi kiadások	47 340 283	61 174 962
97	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		17 251 697
98	1.5	Egyéb működési célu kiadások	6 026 545	6 160 046
99	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		133 501
100	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
101	1.8.	- Elvonások és befizetések		
102	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
103	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
104	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
105	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 026 545	5 026 545
106	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
107	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000
108	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
109	1.16.	- Kamattámogatások		
110	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
111	1.18.	Tartalékok	13 997 472	13 997 472
112	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
113	1.20.	- Céltartalék	13 997 472	13 997 472
114	2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**5 653 672**	**35 012 623**
115	2.1.	Beruházások	4 939 696	18 069 971
116	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
117	2.3.	Felújítások	635 000	1 863 676
118	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
119	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	78 976	15 078 976
120	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
121	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
122	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
123	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	78 976	15 078 976
124	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
125	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
126	2.12.	- Lakástámogatás		
127	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
128	3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**149 139 520**	**224 537 248**
129	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
130	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
131	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
132	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
133	5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai** (5.1. + ... + 5.6.)		
134	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
135	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
136	5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
137	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
138	5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
139	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
140	6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai** (6.1. + ... + 6.5.)	**199 650 941**	**228 223 879**
141	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
142	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877
143	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	190 780 312	206 199 002
144	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
145	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
146	7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai** (7.1. + ... + 7.5.)		
147	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
148	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
149	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
150	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
151	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
152	8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**		
153	9.	**Váltókiadások**		
154	10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (4.+...+9.)	**199 650 941**	**228 223 879**
155	11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (3.+10.)	**348 790 461**	**452 761 127**
156				
157	**Éves tervezett létszám előirányzat (fő)**		**6**	**6**
158	**Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)**		**40**	**40**

	A	B	C	D
1				13. melléklet
2	**Megnevezés**	**Álmosd Község Önkormányzat**		
3	**Feladat megnevezése**	**Önként vállalt feladatok**		
4				***forintban !***
5	**Száma**	**Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése**	**Eredeti előirányzat**	**Módosított előirányzat**
6	A	B	C	D
7		**Bevételek**		
8	**1.**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**		**5 534 025**
9	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
10	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
11	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása		
12	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
13	1.5.	Működési célú egyéb támogatások és kiegészítő támogatások		5 534 025
14	1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
15	**2.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**4 612 697**	**8 649 293**
16	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
17	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
18	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
19	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
20	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 612 697	8 649 293
21	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
22	**3.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**201 666 106**	**251 405 286**
23	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
24	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
25	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
26	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
27	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	251 405 286
28	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	201 666 106	251 405 286
29	**4.**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**1 500 000**	**1 500 000**
30	4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó		
31	4.2.	Magánszemélyek komm. adója		
32	4.3.	Iparűzési adó		
33	4.4.	Talajterhelési díj		
34	4.5.	Gépjárműadó		
35	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
36	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	1 500 000
37	**5.**	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**2 972 114**	**7 276 799**
38	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 876 500	2 925 740
39	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 000	2 402 150
40	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
41	5.4.	Tulajdonosi bevételek		
42	5.5.	Ellátási díjak		
43	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 100	291 395
44	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	428 134	1 028 134
45	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
46	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
47	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
48	5.11.	Egyéb működési bevételek	629 380	629 380
49	**6.**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
50	6.1.	Immateriális javak értékesítése		
51	6.2.	Ingatlanok értékesítése		
52	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
53	6.4.	Részesedések értékesítése		
54	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
55	**7.**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**		
56	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
57	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
58	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
59	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
60	**8.**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**		
61	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
62	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
63	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
64	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
65	**9.**	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**210 750 917**	**274 365 403**
66	**10.**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**343 806 931**	**282 972 400**
67	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400
68	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásiól	250 000 000	250 000 000
69	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
70	**11.**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
71	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
72	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
73	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
74	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
75	**12.**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**370 175 150**	**370 175 150**
76	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	370 175 150	370 175 150
77	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
78	**13.**	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		
79	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
80	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
81	13.3.	Betétek megszüntetése		
82	**14.**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
83	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
84	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
85	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
86	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
87	**15.**	**Váltóbevételek**		
88	**16.**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
89	**17.**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**713 982 081**	**653 147 550**
90	**18.**	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**924 732 998**	**927 512 953**

	A	B	C	D
1				13. melléklet
2	Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat		
3	Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
91				
92		Kiadások		
93	1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	160 112 202	141 053 880
94	1.1.	Személyi juttatások	9 971 250	10 401 250
95	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szocialis hozzájárulási adó	1 313 419	1 372 434
96	1.3.	Dologi kiadások	128 323 133	127 688 798
97	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	45 198
98	1.5	**Egyéb működési célú kiadások**	1 546 200	1 546 200
99	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
100	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
101	1.8.	- Elvonások és befizetések		
102	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
103	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
104	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
105	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	600 000	600 000
106	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
107	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
108	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
109	1.16.	- Kamattámogatások		
110	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200
111	1.18.	**Tartalékok**		
112	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
113	1.20.	- Céltartalék		
114	2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	620 102 778	615 762 175
115	2.1.	Beruházások	596 283 682	590 892 854
116	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
117	2.3.	Felújítások	23 499 699	24 549 924
118	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
119	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	319 397	319 397
120	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
121	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
122	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
123	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	319 397	319 397
124	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
125	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
126	2.12.	- Lakástámogatás		
127	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
128	3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	780 214 980	756 816 055
129	4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	250 000 000	250 000 000
130	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
131	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000
132	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
133	5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**		
134	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
135	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
136	5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
137	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
138	5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
139	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
140	6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**		
141	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
142	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
143	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás		
144	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
145	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
146	7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**		
147	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
148	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
149	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
150	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
151	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
152	8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**		
153	9.	**Váltókiadások**		
154	10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	250 000 000	250 000 000
155	11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	1 030 214 980	1 006 816 055
156				
157	**Éves tervezett létszám előirányzat (fő)**		3	3
158	**Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)**		0	0

14. melléklet

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
	Bevételek		
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célu támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**		
4.1.	Termőföld bérbead. szj. jöv. adó		
4.2.	Magánszemélyek komm. adója		
4.3.	Iparűzési adó		
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közvetitett szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolodó bevételek		
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célu átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**		
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	**Váltóbevételek**		
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**		
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**		
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**		

14. melléklet

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
	Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)		
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5	Egyéb működési célu kiadások		
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztese ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célü támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célu támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**		
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**		
6.1.	Államháztartason belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartason belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**		
9.	**Váltókiadások**		
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (4.+...+9.)		
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**		

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

	A	B	C	D
1				15. melléklet
2	Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal		
3	Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
7		**Bevételek**		
8	**1.**	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**	**15 297 860**	**18 587 510**
9	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
10	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 421 838	9 556 838
11	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		54 650
12	1.4.	Tulajdonosi bevételek		
13	1.5.	Ellátási díjak	1 847 225	1 847 225
14	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 027 797	3 027 797
15	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 000 000	4 100 000
16	1.8.	Kamatbevételek	1 000	1 000
17	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
18	1.10.	Egyéb működési bevételek		
19	**2.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		**4 626 806**
20	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
21	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
22	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 626 806
23	2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
24	**3.**	**Közhatalmi bevételek**	**150 000**	**150 000**
25	**4.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
26	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
27	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
28	4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
29	**5.**	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
30	5.1.	Immateriális javak értékesítése		
31	5.2.	Ingatlanok értékesítése		
32	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
33	**6.**	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
34	**7.**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
35	**8.**	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**	**15 447 860**	**23 364 316**
36	**9.**	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**135 443 782**	**152 993 856**
37	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	325 519	797 024
38	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
39	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	135 118 263	152 196 832
40	**10.**	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**150 891 642**	**176 358 172**
41				
42				
43		**Kiadások**		
44	**1.**	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**149 494 642**	**174 752 156**
45	1.1.	Személyi juttatások	93 058 548	96 267 272
46	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 251 100	12 913 838
47	1.3.	Dologi kiadások	44 184 994	65 571 046
48	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
49	1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
50	**2.**	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**1 397 000**	**1 606 016**
51	2.1.	Beruházások	1 397 000	1 606 016
52	2.2.	Felújítások		
53	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
54	2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
55	**3.**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**150 891 642**	**176 358 172**
56				
57	**Éves tényleges állományi létszám (fő)**		**20**	**20**
58	**Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)**		**0**	**0**

16.sz. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	**Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal - ÚJLÉTAI KIRENDELTSÉGE**
Feladat megnevezése	**Összes bevétel, kiadás**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
	Bevételek		
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
3.	**Közhatalmi bevételek**		
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**		
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**36 536 042**	**36 660 595**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	36 536 042	36 660 595
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**36 536 042**	**36 660 595**

	Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**36 536 042**	**36 660 595**
1.1.	Személyi juttatások	31 895 701	31 964 901
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 176 399	4 212 199
1.3.	Dologi kiadások	463 942	483 495
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		
2.1.	Beruházások		
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**36 536 042**	**36 660 595**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**6**	**6**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**

	A	B	C	D
1				17. melléklet
2	Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal		
3	Feladat megnevezése	Kötelező feladatok		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
7		**Bevételek**		
8	**1.**	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**	**15 282 860**	**18 572 510**
9	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
10	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 406 838	9 541 838
11	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		54 650
12	1.4.	Tulajdonosi bevételek		
13	1.5.	Ellátási díjak	1 847 225	1 847 225
14	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 027 797	3 027 797
15	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 000 000	4 100 000
16	1.8.	Kamatbevételek	1 000	1 000
17	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
18	1.10.	Egyéb működési bevételek		
19	**2.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		**2 009 556**
20	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
21	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
22	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 009 556
23	2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
24	**3.**	**Közhatalmi bevételek**		
25	**4.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
26	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
27	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
28	4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
29	**5.**	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
30	5.1.	Immateriális javak értékesítése		
31	5.2.	Ingatlanok értékesítése		
32	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
33	**6.**	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
34	**7.**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
35	**8.**	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**	**15 282 860**	**20 582 066**
36	**9.**	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**78 756 660**	**94 742 219**
37	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
38	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
39	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	78 756 660	94 742 219
40	**10.**	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**94 039 520**	**115 324 285**
41				
42				
43		**Kiadások**		
44	**1.**	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**93 005 458**	**114 641 670**
45	1.1.	Személyi juttatások	45 033 781	46 270 103
46	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 944 450	6 241 406
47	1.3.	Dologi kiadások	42 027 227	62 130 161
48	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
49	1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
50	**2.**	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**1 352 550**	**1 307 582**
51	2.1.	Beruházások	1 352 550	1 307 582
52	2.2.	Felújítások		
53	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
54	2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
55	**3.**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**94 358 008**	**115 949 252**
56				
57	**Éves tényleges állományi létszám (fő)**		**11**	**11**
58	**Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)**		**0**	**0**

	A	B	C	D
1				18. melléklet
2	**Költségvetési szerv megnevezése**	**Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal**		
3	**Feladat megnevezése**	**Önként vállalt feladatok**		
4				*forintban !*
5	**Száma**	**Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése**	**Eredeti előirányzat**	**Módosított előirányzat**
6	**A**	**B**	**C**	**D**
7		**Bevételek**		
8	**1.**	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**		
9	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
10	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
11	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
12	1.4.	Tulajdonosi bevételek		
13	1.5.	Ellátási díjak		
14	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
15	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
16	1.8.	Kamatbevételek		
17	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
18	1.10.	Egyéb működési bevételek		
19	**2.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		
20	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
21	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
22	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
23	2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
24	**3.**	**Közhatalmi bevételek**		
25	**4.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
26	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
27	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
28	4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
29	**5.**	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
30	5.1.	Immateriális javak értékesítése		
31	5.2.	Ingatlanok értékesítése		
32	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
33	**6.**	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
34	**7.**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
35	**8.**	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**		
36	**9.**	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**		
37	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
38	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
39	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		
40	**10.**	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**		
41				
42				
43		**Kiadások**		
44	**1.**	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**		
45	1.1.	Személyi juttatások		
46	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
47	1.3.	Dologi kiadások		
48	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
49	1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
50	**2.**	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		
51	2.1.	Beruházások		
52	2.2.	Felújítások		
53	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
54	2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
55	**3.**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**		
56				
57	**Éves tényleges állományi létszám (fő)**		0	0
58	**Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)**		0	0

	A	B	C	D
1				19. melléklet
2	Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal		
3	Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok		
4				*forintban !*
5	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6	A	B	C	D
7		Bevételek		
8	1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**	15 000	15 000
9	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
10	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000	15 000
11	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
12	1.4.	Tulajdonosi bevételek		
13	1.5.	Ellátási díjak		
14	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
15	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
16	1.8.	Kamatbevételek		
17	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
18	1.10.	Egyéb működési bevételek		
19	2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		2 617 250
20	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
21	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
22	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 617 250
23	2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás		
24	3.	**Közhatalmi bevételek**	150 000	150 000
25	4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
26	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
27	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
28	4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás		
29	5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
30	5.1.	Immateriális javak értékesítése		
31	5.2.	Ingatlanok értékesítése		
32	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
33	6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
34	7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
35	8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**	165 000	2 782 250
36	9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	56 687 122	58 251 637
37	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	325 519	797 024
38	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
39	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	56 361 603	57 454 613
40	10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	56 852 122	61 033 887
41				
42				
43		Kiadások		
44	1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	56 489 184	60 110 486
45	1.1.	Személyi juttatások	48 024 767	49 997 169
46	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 306 650	6 672 432
47	1.3.	Dologi kiadások	2 157 767	3 440 885
48	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
49	1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
50	2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	44 450	298 434
51	2.1.	Beruházások	44 450	298 434
52	2.2.	Felújítások		
53	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
54	2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
55	3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	56 533 634	60 408 920
56				
57	**Éves tényleges állományi létszám (fő)**		9	9
58	**Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)**		0	0

	A	B	C	D
1				20. melléklet
2	**Költségvetési szerv megnevezése**	**Chernel József Önkormányzati Óvoda**		
3	**Feladat megnevezése**	**Összes bevétel, kiadás**		
4				***forintban !***
5	**Száma**	**Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése**	**Eredeti előirányzat**	**Módosított előirányzat**
6	**A**	**B**	**C**	**D**
7		**Bevételek**		
8	**1.**	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**		
9	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
10	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
11	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
12	1.4.	Tulajdonosi bevételek		
13	1.5.	Ellátási díjak		
14	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
15	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
16	1.8.	Kamatbevételek		
17	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
18	1.10.	Egyéb működési bevételek		
19	**2.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		
20	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
21	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
22	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
23	2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás		
24	**3.**	**Közhatalmi bevételek**		
25	**4.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
26	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
27	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
28	4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás		
29	**5.**	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
30	5.1.	Immateriális javak értékesítése		
31	5.2.	Ingatlanok értékesítése		
32	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
33	**6.**	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
34	**7.**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
35	**8.**	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**		
36	**9.**	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**55 689 998**	**54 083 629**
37	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	27 949	81 459
38	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
39	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	55 662 049	54 002 170
40	**10.**	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**55 689 998**	**54 083 629**
41				
42				
43		**Kiadások**		
44	**1.**	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**55 689 998**	**53 062 629**
45	1.1.	Személyi juttatások	43 203 028	41 717 229
46	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 780 749	5 735 977
47	1.3.	Dologi kiadások	6 706 221	5 609 423
48	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
49	1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
50	**2.**	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		**1 021 000**
51	2.1.	Beruházások		1 021 000
52	2.2.	Felújítások		
53	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
54	2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
55	**3.**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**55 689 998**	**54 083 629**
56				
57	**Éves tényleges állományi létszám (fő)**		**11**	**11**
58	**Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)**		**0**	**0**

21. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
	Bevételek		
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás		
3.	**Közhatalmi bevételek**		
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**		
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**55 689 998**	**54 083 629**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	27 949	81 459
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	55 662 049	54 002 170
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**55 689 998**	**54 083 629**

	Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**55 689 998**	**53 062 629**
1.1.	Személyi juttatások	43 203 028	41 717 229
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 780 749	5 735 977
1.3.	Dologi kiadások	6 706 221	5 609 423
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		**1 021 000**
2.1.	Beruházások		1 021 000
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**55 689 998**	**54 083 629**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**11**	**11**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
	Bevételek		
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás		
3.	**Közhatalmi bevételek**		
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**		
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**		
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**		

	Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**		
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		
2.1.	Beruházások		
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**		

Éves tényleges állományi létszám (fő)	0	0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

23. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
	Bevételek		
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek		
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás		
3.	**Közhatalmi bevételek**		
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**		
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**		
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**		

	Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**		
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		
2.1.	Beruházások		
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**		

Éves tényleges állományi létszám (fő)		
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		

Álmosd Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Adatok forintban

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (F=B+C+D+E)
		2022.	2023.	2024.	2025.	
	A	B	C	D	E	F
1.						-
2.						-
3.						-
4.						-
5.						-
6.						-
7.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-	-

kész

Álmosd Község Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Adatok forintban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2022.évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	60 390 856
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	237 817
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	-
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	2 259 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	-
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		**62 887 673**

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

kész

Álmosd Község Önkormányzat 2022. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Adatok forintban

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

kész

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2022 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként										
				2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	2031.	2032.
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1.	**Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**													
2.	.....													
3.	.....													
4.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**													
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.	**Beruházási kiadások beruházásonként**		152 264 086	198 021 479	423 204 006									
11.	Tejüzem beruházás	2021	1 587 500	15 037 816	210 953 608									
12.	Bölcsőde építés	2020	4 454 500	102 957 343										
13.	Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása	2020	2 700 000	900 000										
14.	Belterületi vízrendezési pályázat	2021	142 002 454	33 384 095										
15.	Orvosi eszköz pályázat	2021	1 519 632	277 [illegible]										
16.	Külterületi út pályázat	2022		2 650 000	152 144 052									
17.	Piac pályázat	,2021		40 203 033	49 587 895									
18.	Kondipark	2022		2 611 824	10 518 451									
19.	**Felújítási kiadások felújításonként**													
20.	.....													
21.	**Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)**													
22.	.....													
Összesen (1+4+10+19+21)			152 264 086	198 021 479	423 204 006									

Adatok forintban

Összesen
P=(D+E+F+G+H+.....O)
773 489 571
227 578 924
107 411 843
3 600 000
175 386 549
1 797 000
154 794 052
89 790 928
13 130 275
773 489 571

Előterjesztő: Tóth Sándor

polgármester

Készítette: dr. Medve Erzsébet

jegyző

Álmosd Község Önkormányzata ...../2023. (V.....) zárszámadási rendeletének indokolása

Kelt: Álmosd, 2023. május 18.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített, a polgármester által beterjesztett zárszámadási rendelet-tervezetet a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig fogadja el a képviselő-testület. A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.

Álmosd Község Önkormányzata 2022. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjesztek a Képviselő-testület elé.

I.

BEVEZETŐ

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. február 15-én fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában három alkalommal módosításra került.

Álmosd község lakosainak száma 2022. január 1-én 1 808 fő volt.

A 2022. évi költségvetést a Képviselő-testület forráshiány nélkül fogadta el.

A 2022. évi költségvetésünket az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és takarékosság jellemezte.

A kiadások lehetséges csökkentésével, átütemezésével és likviditási célú hitel felvételével sikerült a fizetőképességet biztosítani.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tettek, melyek továbbítása a MÁK felé megtörtént.

A hivatal az intézmények vonatkozásában a kötelező számszaki egyezőséget felülvizsgálta és azt dokumentálta.

Bevételi források és azok teljesítése

Az önkormányzat a 2022. évi tervezett költségvetési bevételeit összességében 96,99 %-ra teljesítette.

Az ***Önkormányzatok költségvetési támogatása*** elszámolásakor a mutatószámok, feladatmutatók alakulása alapján számol el a központi költségvetés felé az előírt bizonylatok figyelembevételével (intézményi statisztikák, analitikus nyilvántartások) a ténylegesen igénybe vehető központi működési támogatással. A tervezett módosított előirányzat az önkormányzatok működési támogatás jogcímen 262 039 830 Ft volt, a teljesítés ezen a jogcímen 262 039 830 Ft.

Kiegészítő támogatás címen nyújtott támogatás 28 741 045 forint volt, melyből Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. mellékletének 2. 1. 5. pontjában szabályozott önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen 16 146 212 Ft támogatásban részesültünk, továbbá 3 686 266 Ft-tal kompenzálta a Kormány a 2022.évi kieső iparűzési adóbevételünket. 5 534 025 Ft támogatást nyertünk szociális tűzifára. A polgármester illetményének ellentételezésére 3 374 542 Ft kiegészítő támogatást kaptunk.

A 2022.májusi, valamint októberi felmérések során összességében 4 820 841 forint pótigényünk volt gyermekétkeztetési feladatokon, valamint 2 462 450 forint lemondásunk köznevelési támogatásból.

A 2022 év végi elszámolás alapján 42 000 forint lemondásunk keletkezett gyermekétkeztetést illetően.

Az éves beszámoló alapján összességében 47 166 forint visszafizetési kötelezettségünk keletkezett, melyből 42 000 forint az előzőekben említett lemondás, 5 166 Ft pedig a 2022. évi bérintézkedések támogatás maradványa.

Az ***egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről*** jogcím alatt a módosított előirányzathoz viszonyított teljesítés 109,92 %.

A ***közhatalmi bevételek*** a módosított előirányzathoz viszonyítva 78,98 %-ban teljesültek.

Ezen belül:

- magánszemélyek kommunális adója 2 499 917 Ft
- helyi iparűzési adó 45 359 780 Ft
- gépjárműadó 0 e Ft /elvonásra került/
- talajterhelési díj 84 600 Ft
- egyéb közhatalmi bevételek 1 537 191 Ft

A ***működési bevételek*** 83,04 %-os teljesítést mutatnak. A működési bevételek között került kimutatásra a készletértékesítés, a múzeumi belépőjegyek, a piaci helypénz, a szociális étkezési térítési díj bevételek, a közvetített szolgáltatások bevételei, a tulajdonosi bevételek, az ellátási díjak, kamatbevételek és az Áfa bevételek.

A ***felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*** jogcím alatt a módosított előirányzathoz viszonyított teljesítés 124,34 %.

- egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről 329 885 815 Ft

Felhalmozási bevétele az önkormányzatnak nem volt.

Működési célú átvett pénzeszközök között került kimutatásra a falunapra kapott hozzájárulás (650 000 Ft), a visszafizetett lakásvásárlási támogatás (200 000 Ft) és a temetési kölcsönök visszatérülései (186 500 Ft). Összesen 1 036 500 Ft bevétel teljesült a tervezett 1 336 880 Ft-tal szemben.

Kiadások alakulása, megvalósult beruházások

A költségvetési kiadások önkormányzati szinten az alábbiak szerint alakultak:

	módosított ei.	teljesítés	teljesítés %-a
Költségvetési kiadások	1 211 795 104 Ft	688 069 465 Ft	56,78
• *ebből Működési kiadások*	*544 395 818 Ft*	*457 859 632 Ft*	*84,10*
• *ebből Felhalmozási kiadások*	*653 401 814 Ft*	*230 209 833 Ft*	*35,23*
• *ebből Tartalékok*	*13 997 472 Ft*		

A működési célú kiadások 48,09 %-át a személyi kiadások, a 5,90 %-át a kapcsolódó munkáltatót terhelő járulékok, 41,77 %-át a dologi kiadások, 3,66 %-át az ellátottak pénzbeli juttatásai, 0,57 %-át egyéb működési célú kiadások teszik ki.

Az arányokat látva megállapítható, hogy a működési kiadások közel 53,99 %-át a bérkiadások és járulékaik alkotják.

Az Önkormányzat Hivatalát és Köznevelési intézményét egyaránt a működési kiadásainak takarékos felhasználása jellemezte.

A szociális ellátásra szorulók száma évről-évre növekszik, összege nehezen tervezhető a támogatási formák változása miatt.

A költségvetési kiadásoknak 33,46 %-át teszik ki a felhalmozási kiadások, amely a beruházások és felújítások teljesített kiadásait, valamint támogatás visszafizetéseket tartalmaz. A felhalmozási jellegű kiadásoknál az alábbi beruházások és felújítások valósultak meg:

- Közfoglalkoztatáshoz eszköz beszerzés
- Közös Hivatal kisértékű tárgyi eszköz beszerzés
- Tejfeldolgozó üzem beruházási kiadásai
- Külterületi útépítés kiadása
- Bölcsőde építés kiadásai
- Zártkert ingatlan fejlesztése
- Piac pályázat kiadásai
- Ingatlan vásárlás (Horgásztó mellett, Kossut utca 3.)
- Kondipark beruházás
- Orvosi eszközbeszerzés
- Elhagyott ingatlanok megvásárlása Magyar Falu Program keretében
- Teleki László Alapítvány pályázati kiadásai
- Bocskai utca felújítás
- Szennyvízszivattyú felújítása

Részletesen a beruházási és felújítási adatokat a rendelet 9-10. számú melléklete tartalmazza.

A maradvány alakulását a 25. számú melléklet mutatja be.

Az Önkormányzat 2022.évi maradványa 452 465 789 Ft volt.

II.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXC törvény 91.§ (2) bekezdés a)-d) pontjaiban előírt indoklások

Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása

Az önkormányzat pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2022. január 1-én 393 406 528 Ft volt. Bevételként 1 418 298 604 Ft került elszámolásra.

Az év folyamán 865 052 329 Ft kifizetését és egyéb korrekciós tételeket követően a 2022. december 31-ei záró pénzkészlet 527 435 924 Ft.

A közös hivatal pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2022. január 1-én 325 519 Ft volt. Bevételként 164 380 272 Ft került elszámolásra.

Az év folyamán 163 526 763 Ft kifizetését és egyéb korrekciós tételeket követően a 2022. december 31-ei záró pénzkészlet 786 899 Ft.

Az óvoda pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2022. január 1-én 27 949 Ft volt. Bevételként 51 901 694 Ft került elszámolásra.

Az év folyamán 51 708 974 Ft kifizetését és egyéb korrekciós tételeket követően a 2022. december 31-ei záró pénzkészlet 19 158 Ft.

Többéves kihatással járó döntések

Az önkormányzat hitel állománya 2022. december 31-én 0 e Ft.

A következő költségvetési évre áthúzódó kötelezettségek összege 456 588 101 Ft.

Bemutatásuk a 27. mellékletben került részletes bemutatásra.

A beruházásoknál a 2022. évre áthúzódó és megvalósuló feladatokat a 27. melléklet részletezi.

Az önkormányzatnak 2022. december 31. napjával nem volt kezességvállalása. Kezességvállalás érvényesítésére nem került sor.

Közvetett támogatások

A közvetett támogatások tényleges összege 0 Ft.

Adósságállomány alakulása

2022. december 31-én az önkormányzatnak külföldi hitelező felé adósságállománya nem volt. A következő évet terhelő belföldi szállítói kötelezettségként a mérlegben 14 267 182 Ft került kimutatásra, melyből nem lejárt 12 956 472 Ft, 1-90 nap közötti lejáratú 1 310 710 Ft. Önkormányzat felé fennálló tartozásunk 3 816 631 Ft, ami 360 napon túli lejáratú, ez a tartozás az orvosi ügyelet hozzájárulása. A központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás 11 089 875 Ft, ami a 2023.évi támogatás megelőlegezés összege.

Kötelezettségek megnevezése	**Összege**
<u>Költségvetési évben esedékes:</u>	
Tartozás önk-ok és intézmények felé	3 816 631 Ft
Szállítói kiadások	1 310 710 Ft
<u>Költségvetési évet követően esedékes:</u>	
Támogatás megelőlegezés	11 089 875 Ft
Szállítói kiadások	12 956 472 Ft

Vagyoni helyzet alakulása

Az önkormányzat eszközeinek értéke 2022. december 31-én 2 282 729 327 Ft, mely 12,20 %-kal nőtt az előző évhez képest.

Az immateriális javak állománya nulla.

A tárgyi eszközök állománya (1 353 463 668 Ft) 12 104 541 Ft-tal (0,89 %-kal) csökkent.

A befektetett pénzügyi eszközök állománya az előző évhez képest 375 757 Ft-tal nőtt a LÉT.A.MED Zrt. részesedés értékvesztés visszaírása miatt (1 946 200 Ft).

A vagyonkezelésbe átadott eszközök év végi állománya nem változott az előző évhez képest (174 199 678 Ft – iskola).

A forgóeszközök (készletek) állománya a mérleg fordulónapján 6 483 664 Ft, mely 1 759 240 Ft-tal több az előző évhez képest.

Növekedés következett be a pénzeszközöknél, melynek év végi állománya 527 827 581 Ft.

2022. év végén meglévő értékpapírok állománya 0 e Ft.

A követelések vonatkozásában növekedés tapasztalható.

Követelések megnevezése	
<u>Költségvetési évben esedékes:</u>	**10 881 009 Ft**
Közhatalmi bevételre	2 202 569 Ft
-ebből vagyoni típusú adókra	*484 231 Ft*
-ebből termékek és szolgáltatások adóira	*1 301 056 Ft*
-ebből egyéb közhatalmi bevételre	*417 282 Ft*
Működési bevételre	8 257 440 Ft
-ebből készletértékesítés, szolgáltatások, közvetített szolgáltatások	*4 553 751 Ft*
-ebből tulajdonosi bevételekre	*2 293 012 Ft*
-ebből kiszámlázott áfára	*980 915 Ft*
-ebből egyéb működési bevételre	*352 019 Ft*
-ebből ellátási díjakra	*77 743 Ft*
Működési célú átvett pénzeszközre	421 000 Ft
-ebből műk.célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	*421 000 Ft*
<u>Költségvetési évet követően esedékes:</u>	**50 830 958 Ft**
Felhalmozási bevételre	33 200 000 Ft
Közhatalmi bevételre	15 529 841 Ft
-ebből Termékek és szolgáltatások adóira	*15 529 841 Ft*
Működési bevételre	1 991 117 Ft

-ebből készletértékesítés, szolgáltatások, közvetített szolgáltatások	*1 193 055 Ft*
-ebből tulajdonosi bevételekre	*212 005 Ft*
-ebből kiszámlázott áfára	*371 187 Ft*
-ebből ellátási díjakra	*214 870 Ft*
Működési célú átvett pénzeszközre	110 000 Ft
-ebből műk.célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	*110 000 Ft*
Követelés jellegű sajátos elszámolás:	**26 968 664 Ft**

Az önkormányzat intézményeinél az érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát (0-ra leírt használatban lévő és használaton kívüli eszközök) kimutatták.

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulása

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek összes állománya 0 e Ft, a 36. mellékletben részletezve.

A részesedések szintén a 36. melléklet kimutatásban szereplő tételekből tevődnek össze.

A 2022-es gazdasági évben az önkormányzatnak, hogy likviditási problémáit kiküszöbölje folyószámla hitelt kellett igénybe vennie, melyet a megadott határidő lejárta előtt rendezni tudott.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett.

A fenntartható fejlődés érdekében 2022-ben folyamatosan elemeznünk kellett a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17.§-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági hatások:

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, stb.). A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában előrelépés történt.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

Nem releváns.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi, számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszik a Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Álmosd, 2023. május 18.

Tóth Sándor

polgármester

RENDELET–TERVEZET

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2023. (V.....) önkormányzati rendelete

a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

787 676 934 Ft Költségvetési bevétellel

688 069 465 Ft Költségvetési kiadással

---

99 607 469 Ft költségvetési többlettel

651 410 786 Ft Finanszírozási bevétellel

196 725 751 Ft Finanszírozási kiadással

---

454 685 035 Ft finanszírozási többlettel

554 292 504 Ft maradvánnyal hagyja jóvá.

(1) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *2. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *3.,4.,5. mellékletek* szerint fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *6. és a 7. melléklet* szerint fogadja el.

2.§

A képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *9. és a 10. melléklet* szerint hagyja jóvá.
(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *11. melléklet* szerint fogadja el.
(3) Az önkormányzat, polgármesteri (közös) hivatal és az óvoda bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *12.,13.,14.,.....24. mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
(4) Költségvetési maradványát *25. mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá.
(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *26. mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

3.§

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel
(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2022. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4.§

A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról, a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5.§

Ez a rendelet 2023. .....-án lép hatályba.

.....	.....
jegyző	*polgármester*

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

2022. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 16 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 26. sor

2022. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 16 sora =	6. számú melléklet D. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	6. számú melléklet D. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 26. sor

2022. évi teljesítés BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 16 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 26. sor

2022. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 4 sora =	6. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet G. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	6. számú melléklet G. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 26. sor

2022. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 4 sora =	6. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet H. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	6. számú melléklet H. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 26. sor

2022. évi teljesítés KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 4 sora =	6. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet I. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	6. számú melléklet I. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 26. sor

2. melléklet a ...../2023. (V....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**254 004 869**	**262 039 830**	**262 039 830**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521	91 071 521
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060	51 842 060
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074	79 177 074
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494	10 167 494
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	28 741 045	28 741 045
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		1 040 636	1 040 636
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**71 560 439**	**95 760 244**	**105 264 697**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 560 439	95 760 244	105 264 697
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**201 666 106**	**265 308 892**	**329 885 815**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	265 308 892	329 885 815
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**30 759 000**	**62 649 856**	**49 481 488**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni tipusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	3 500 000	2 499 917
4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856	45 359 780
4.4.	Talajterhelési díj			84 600
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 259 000	2 259 000	1 537 191
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**39 731 770**	**48 131 842**	**39 968 604**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 810 043	11 859 283	11 720 188
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 884 849	19 391 999	18 644 026
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 274 590	258 711
5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817	126 047
5.5.	Ellátási díjak	1 847 225	1 847 225	1 494 897
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 526 419	5 809 714	5 051 380
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 057 258	6 757 258	2 438 250
5.8.	Kamatbevételek	9 000	25 000	26 519
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737	189 737
5.10.	Egyéb működési bevételek	739 219	739 219	18 849
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**1 336 880**	**1 336 880**	**1 036 500**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 336 880	1 336 880	186 500
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			850 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**599 059 064**	**735 227 544**	**787 676 934**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**343 806 931**	**282 972 400**	**185 790 749**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000	250 000 000	185 790 749
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**451 940 774**	**452 465 789**	**452 465 789**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	451 940 774	452 465 789	452 465 789
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**13 154 248**	**13 154 248**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248	13 154 248
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			

2. melléklet a ...../2023. (V....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat

2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**795 747 705**	**748 592 437**	**651 410 786**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**1 394 806 769**	**1 483 819 981**	**1 439 087 720**

2. melléklet a ...../2023. (V....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**494 785 218**	**544 395 818**	**457 859 632**
1.1.	Személyi juttatások	215 346 302	231 481 485	220 182 801
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 353 340	27 866 963	27 026 183
1.3.	Dologi kiadások	226 554 631	260 044 229	191 253 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	17 296 895	16 766 676
1.5	Egyéb működési célú kiadások	7 572 745	7 706 246	2 630 077
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		133 501	133 501
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 626 545	5 626 545	1 766 576
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000	250 000
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200	480 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**627 153 450**	**653 401 814**	**230 209 833**
2.1.	Beruházások	602 620 378	611 589 841	189 577 860
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	24 134 699	26 413 600	25 417 595
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	398 373	15 398 373	15 214 378
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	398 373	15 398 373	15 214 378
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	**13 997 472**	**13 997 472**	
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék	13 997 472	13 997 472	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**1 135 936 140**	**1 211 795 104**	**688 069 465**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	**250 000 000**	**250 000 000**	**185 790 749**
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000	185 790 749
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**8 870 629**	**22 024 877**	**10 935 002**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877	10 935 002
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**	**258 870 629**	**272 024 877**	**196 725 751**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**1 394 806 769**	**1 483 819 981**	**884 795 216**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-536 877 076**	**-476 567 560**	**99 607 469**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**536 877 076**	**476 567 560**	**454 685 035**

3. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**254 004 869**	**256 505 805**	**256 505 805**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521	91 071 521
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060	51 842 060
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074	79 177 074
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494	10 167 494
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	23 207 020	23 207 020
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		1 040 636	1 040 636
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**66 947 742**	**84 493 701**	**78 872 039**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 947 742	84 493 701	78 872 039
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**		**13 903 606**	**6 951 803**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		13 903 606	6 951 803
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**29 109 000**	**60 999 856**	**48 391 288**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	3 500 000	2 499 917
4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856	45 359 780
4.4.	Talajterhelési díj			84 600
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	609 000	609 000	446 991
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**36 744 656**	**40 840 043**	**32 930 303**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 933 543	8 933 543	7 186 381
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 839 849	16 974 849	17 322 070
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 274 590	258 711
5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817	126 047
5.5.	Ellátási díjak	1 847 225	1 847 225	1 494 897
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 518 319	5 518 319	4 574 327
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 629 124	5 729 124	1 733 552
5.8.	Kamatbevételek	9 000	25 000	25 744
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737	189 737
5.10.	Egyéb működési bevételek	109 839	109 839	18 837
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**1 336 880**	**1 336 880**	**1 036 500**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 336 880	1 336 880	186 500
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			850 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**388 143 147**	**458 079 891**	**424 687 738**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**81 440 105**	**81 493 615**	**81 493 615**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	81 440 105	81 493 615	81 493 615
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**13 154 248**	**13 154 248**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248	13 154 248
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**81 440 105**	**94 647 863**	**94 647 863**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**469 583 252**	**552 727 754**	**519 335 602**

3. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

3. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**278 183 832**	**343 231 452**	**310 442 880**
1.1.	Személyi juttatások	157 350 285	171 083 066	161 333 839
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 733 271	19 822 097	19 234 865
1.3.	Dologi kiadások	96 073 731	128 914 546	111 407 423
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		17 251 697	16 766 676
1.5	Egyéb működési célú kiadások	6 026 545	6 160 046	1 700 077
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		133 501	133 501
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	5 026 545	5 026 545	1 316 576
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000	250 000
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**7 006 222**	**37 341 205**	**27 033 651**
2.1.	Beruházások	6 292 246	20 398 553	10 981 947
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	635 000	1 863 676	867 671
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	78 976	15 078 976	15 184 033
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	78 976	15 078 976	15 184 033
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	**13 997 472**	**13 997 472**	
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék	13 997 472	13 997 472	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**299 187 526**	**394 570 129**	**337 476 531**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**8 870 629**	**22 024 877**	**10 935 002**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877	10 935 002
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**	**8 870 629**	**22 024 877**	**10 935 002**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**308 058 155**	**416 595 006**	**348 411 533**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**88 955 621**	**63 509 762**	**87 211 207**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**72 569 476**	**72 622 986**	**83 712 861**

4. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**		**5 534 025**	**5 534 025**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		5 534 025	5 534 025
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**4 612 697**	**8 649 293**	**21 765 852**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 612 697	8 649 293	21 765 852
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**201 666 106**	**251 405 286**	**322 934 012**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	251 405 286	322 934 012
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**1 500 000**	**1 500 000**	**990 200**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	1 500 000	990 200
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**2 972 114**	**7 276 799**	**7 037 525**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 876 500	2 925 740	4 533 807
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 000	2 402 150	1 321 956
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 100	291 395	477 053
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	428 134	1 028 134	704 698
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.10.	Egyéb működési bevételek	629 380	629 380	11
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszater. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszater. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**210 750 917**	**274 365 403**	**358 261 614**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**343 806 931**	**282 972 400**	**185 790 749**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000	250 000 000	185 790 749
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**370 175 150**	**370 175 150**	**370 175 150**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	370 175 150	370 175 150	370 175 150
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**713 982 081**	**653 147 550**	**555 965 899**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**924 732 998**	**927 512 953**	**914 227 514**

4. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**160 112 202**	**141 053 880**	**89 819 116**
1.1.	Személyi juttatások	9 971 250	10 401 250	10 204 425
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 313 419	1 372 434	1 351 466
1.3.	Dologi kiadások	128 323 133	127 688 798	77 333 225
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	45 198	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 546 200	1 546 200	930 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	600 000	600 000	450 000
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200	480 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)**	**620 102 778**	**615 762 175**	**203 077 948**
2.1.	Beruházások	596 283 682	590 892 854	178 497 679
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	23 499 699	24 549 924	24 549 924
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	319 397	319 397	30 345
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	319 397	319 397	30 345
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**780 214 980**	**756 816 055**	**292 897 064**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	**250 000 000**	**250 000 000**	**185 790 749**
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000	185 790 749
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**	**250 000 000**	**250 000 000**	**185 790 749**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**1 030 214 980**	**1 006 816 055**	**478 687 812**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-569 464 063**	**-482 450 652**	**65 364 550**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**463 982 081**	**403 147 550**	**370 175 150**

5. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**		**2 617 250**	**4 626 806**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 617 250	4 626 806
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**150 000**	**150 000**	**100 000**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000	150 000	100 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**15 000**	**15 000**	**776**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000	15 000	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			775
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.10.	Egyéb működési bevételek			1
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**165 000**	**2 782 250**	**4 727 582**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**325 519**	**797 024**	**797 024**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	325 519	797 024	797 024
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**325 519**	**797 024**	**797 024**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**490 519**	**3 579 274**	**5 524 606**

5. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

5. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	56 489 184	60 110 486	57 597 636
1.1.	Személyi juttatások	48 024 767	49 997 169	48 644 537
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 306 650	6 672 432	6 439 852
1.3.	Dologi kiadások	2 157 767	3 440 885	2 513 247
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	44 450	298 434	98 234
2.1.	Beruházások	44 450	298 434	98 234
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	56 533 634	60 408 920	57 695 870
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**			
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	56 533 634	60 408 920	57 695 870

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	-56 368 634	-57 626 670	-52 968 288
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	325 519	797 024	797 024

6. melléklet a ..... 2023. (V. ....) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	254 004 869	262 039 830	262 039 830	Személyi juttatások	215 346 302	231 481 485	220 182 801
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	71 560 439	95 760 244	105 264 697	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 353 340	27 866 963	27 026 183
3.	2.-ból EU-s támogatás				Dologi kiadások	226 554 631	260 044 229	191 253 895
4.	Közhatalmi bevételek	30 759 000	62 649 856	49 481 488	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	17 296 895	16 766 676
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 336 880	1 336 880	1 036 500	Egyéb működési célú kiadások	7 572 745	7 706 246	2 630 077
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok	13 997 472	13 997 472	
7.	Egyéb működési bevételek	39 731 770	48 131 842	39 968 604				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)**	**397 392 958**	**469 918 652**	**457 791 119**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**508 782 690**	**558 393 290**	**457 859 632**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*7 450 065*	*21 129 328*	*21 129 328*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 450 065	7 975 080	7 975 080	Likviditási célú hitelek törlesztése	250 000 000	250 000 000	185 790 749
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		13 154 248	13 154 248	Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	*250 000 000*	*250 000 000*	*185 790 749*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	250 000 000	250 000 000	185 790 749	Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877	10 935 002
22.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)**	**257 450 065**	**271 129 328**	**206 920 077**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)**	**258 870 629**	**272 024 877**	**196 725 751**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)**	**654 843 023**	**741 047 980**	**664 711 196**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)**	**767 653 319**	**830 418 167**	**654 585 383**
24.	**Költségvetési hiány:**	**111 389 732**	**88 474 638**	**68 513**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**-**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**112 810 296**	**89 370 187**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**-**	**-**	**10 125 813**

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	201 666 106	265 308 892	329 885 815	Beruházások	602 620 378	611 589 841	189 577 860
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	24 134 699	26 413 600	25 417 595
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	398 373	15 398 373	15 214 378
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**	**201 666 106**	**265 308 892**	**329 885 815**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**627 153 450**	**653 401 814**	**230 209 833**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... + 18)*	*444 490 709*	*444 490 709*	*444 490 709*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	444 490 709	444 490 709	444 490 709	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... + 24)*	*93 806 931*	*32 972 400*		Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400		Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**538 297 640**	**477 463 109**	**444 490 709**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**			
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**739 963 746**	**742 772 001**	**774 376 524**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**627 153 450**	**653 401 814**	**230 209 833**
27.	**Költségvetési hiány:**	**425 487 344**	**388 092 922**	**-**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**99 675 982**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**-**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**112 810 296**	**89 370 187**	**544 166 691**

7. melléklet a ..... 2023. (V. ....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

2022. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	599 059 064	6. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 12. sor	599059064	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 16 sora =	795 747 705	6. számú melléklet C. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 25. sor	795747705	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	1 394 806 769	6. számú melléklet C. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 26. sor	1394806769	0

2022. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	735 227 544	6. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 12. sor	735227544	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 16 sora =	748 592 437	6. számú melléklet D. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 25. sor	748592437	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	1 483 819 981	6. számú melléklet D. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet D. oszlop 26. sor	1483819981	0

2022. évi teljesítés BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	787 676 934	6. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 12. sor	787676934	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 16 sora =	651 410 786	6. számú melléklet E. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 25. sor	651410786	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	1 439 087 720	6. számú melléklet E. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 26. sor	1439087720	0

2022. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 4 sora =	1 135 936 140	6. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 12. sor	1135936140	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 9 sora =	258 870 629	6. számú melléklet G. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 25. sor	258870629	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	1 394 806 769	6. számú melléklet G. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet G. oszlop 26. sor	1394806769	0

2022. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 4 sora =	1 211 795 104	6. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 12. sor	1211795104	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 9 sora =	272 024 877	6. számú melléklet H. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 25. sor	272024877	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	1 483 819 981	6. számú melléklet H. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet H. oszlop 26. sor	1483819981	0

2022. évi teljesítés KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 4 sora =	688 069 465	6. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 12. sor	688069465	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 9 sora =	196 725 751	6. számú melléklet I. oszlop 22. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 25. sor	196725751	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	884 795 216	6. számú melléklet I. oszlop 23. sor + 7. számú melléklet I. oszlop 26. sor	884795216	0

9. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Összes teljesítés 2022. dec. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Külterületi út építése	154 794 052	2022-2023		146 841 623	2 650 000	**2 650 000**
Bölcsőde építés	107 411 843	2020-2022	4 454 500	102 515 130	104 449 097	**108 903 597**
Közös Hivatal kisértékű te. beszerzése	1 606 016	2022		1 606 016	1 034 016	**1 034 016**
Chernel J.Önk.Óvoda kisértékű te.beszerzése	1 021 000	2022		1 021 000		
Védőnő kisértékű eszköz beszerzés	139 700	2022		139 700		
Zártkerti ingatlan fejlesztése	6 023 153	2022		2 784 970	6 023 153	**6 023 153**
Közfoglalkoztatáshoz eszköz beszerzése	6 346 191	2022		4 799 996	6 346 191	**6 346 191**
Tejfeldolgozó	227 578 924	2021-2023	1 587 500	208 966 550	15 037 816	**16 625 316**
Piac pályázat	89 790 928	2022-2023		85 067 029	40 203 033	**40 203 033**
Ingatlan vásárlás Horgásztó mellett	1 000 000	2022		1 000 000	1 000 000	**1 000 000**
Orvosi eszköz beszerzés	1 822 362	2021-2022	1 519 632	277 368	302 730	**1 822 362**
Építési telek kialakítása	444 500	2022		444 500		
LEADER - Kis értékű eszközbesz.	831 850	2022		711 589	831 850	**831 850**
MFP- Elhagyott igatlanok	3 600 000	2020-2022	2 700 000	900 000	900 000	**3 600 000**
Belvíz pályázat	175 386 549	2021-2022	142 002 454	33 384 095		**142 002 454**
Kondipark beruházás	13 130 275	2022		13 130 275	2 611 824	**2 611 824**
Ingatlan vásárlás Kossuth u. 3.	8 000 000	2022		8 000 000	8 000 000	**8 000 000**
Teleki László Alapítvány beruházás	188 150	2022			188 150	**188 150**
ÖSSZESEN:	**799 115 493**		**152 264 086**	**611 589 841**	**189 577 860**	**341 841 946**

kész

10. melléklet a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Összes teljesítés 2022. dec. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Szennyvízszivattyú felújítása	1 273 472	2022		1 273 472	277 467	**277 467**
Bocskai utca felújítás	23 549 924	2022		23 549 924	23 549 924	**23 549 924**
Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program	1 590 204	2022		1 590 204	1 590 204	**1 590 204**
ÖSSZESEN:	**26 413 600**			**26 413 600**	**25 417 595**	**25 417 595**

kész

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:* Bölcsőde építés TOP-1.4.1-19-HB1-2019-00022

forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								Teljesítés			
	Eredeti	Módosított	Évenkénti üteme									
			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított				
	Összes bevétel, kiadás		2022. előtt		2022. évi		2022. után		2022. előtt	2022. évi	Összesen	Teljesítés %-a 2022. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L=(J+K)	M=(L/C)
Saját erő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
- ebből központi támogatás												
EU-s forrás	96 959 143	138 139 523	96 959 143	96 959 143	0	41 180 380	0	0	96 959 143	41 180 380	138 139 523	100,00
Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Hitel	41 180 380	0	0	0	41 180 380	0	0	0	0	0		0,00
Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Források összesen:	138 139 523	138 139 523	96 959 143	96 959 143	41 180 380	41 180 380			96 959 143	41 180 380	138 139 523	100,00
Kiadások, költségek												
Beruházások, beszerzések	107 411 843	107 411 843	4 454 500	4 454 500	102 957 343	102 957 343	0	0	4 454 500	102 957 343	107 411 843	100,00
Szolgáltatások igénybe vétele	3 368 704	3 368 704	1 400 200	1 400 200	1 811 024	1 811 024	157 480	157 480	1 400 200	1 811 024	3 211 224	95,33
Reklám- és propaganda költségek	137 795	137 795	0	0	0	0	137 795	137 795	0	0		0,00
Egyéb dologi	446 666	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Fizetendő áfa	768 501	768 501	199 800	199 800	488 976	488 976	79 725	79 725	199 800	488 976	688 776	89,63
Fizetendő áfa (fordított)	26 006 014	26 006 014	0	0	26 006 014	26 006 014	0	0	0	26 006 014	26 006 014	100,00
Kiadások összesen:	138 139 523	137 692 857	6 054 500	6 054 500	131 263 357	131 263 357	375 000	375 000	6 054 500	131 263 357	137 317 857	99,70

** Amennyiben több projekt megvalósítása történi egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

EU-s projekt neve, azonosítója:* Helyi piac VP-7.7.1.1-20

forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								Teljesítés			
	Eredeti	Módosított	Évenkénti üteme									
			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított				
	Összes bevétel, kiadás		2022. előtt		2022. évi		2022. után		2022. előtt	2022. évi	Összesen	Teljesítés %-a 2022. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L=(J+K)	M=(L/C)
Saját erő (továbbfoglalkoztatás)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
- ebből központi támogatás												
EU-s forrás	99 999 968	99 999 968	49 999 984	49 999 984	49 999 984	49 999 984	0	0	49 999 984	49 999 984	99 999 968	100,00
Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Hitel	8 176 767	8 176 767	0	0	0	0	8 176 767	8 176 767	0	0		0,00
Egyéb forrás (kapott kamat)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Források összesen:	108 176 735	108 176 735	49 999 984	49 999 984	49 999 984	49 999 984	8 176 767	8 176 767	49 999 984	49 999 984	99 999 968	92,40
Kiadások, költségek												
Beruházások, beszerzések	89 790 928	89 790 928	0	0	40 203 033	40 203 033	49 587 895	49 587 895	0	40 203 033	40 203 033	44,80
Szolgáltatások igénybe vétele	2 923 464	2 923 464	1 350 000	1 350 000	0	0	1 573 464	1 573 464	1 350 000	0	1 350 000	46,20
Reklám- és propaganda költségek	54 087	54 087	0	0	0	0	54 087	54 087	0	0		0,00
Egyéb dologi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Fizetendő áfa	803 938	803 938	364 500	364 500	0	0	439 438	439 438	364 500	0	364 500	45,30
Fizetendő áfa (fordított)	14 604 318	14 604 318	0	0	0	0	14 604 318	14 604 318	0	0		0,00
Kiadások összesen:	108 176 735	108 176 735	1 714 500	1 714 500	40 203 033	40 203 033	66 259 202	66 259 202	1 714 500	40 203 033	41 917 533	38,76

EU-s projekt neve, azonosítója:* Belvízrendezési pályázat TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00001

forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								Teljesítés			
	Eredeti	Módosított	Évenkénti üteme									
			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított				
	Összes bevétel, kiadás		2022. előtt		2022. évi		2022. után		2022. előtt	2022. évi	Összesen	Teljesítés %-a 2022. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L=(J+K)	M=(L/C)
Saját erő (továbbfoglalkoztatás)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
- ebből központi támogatás												
EU-s forrás	199 281 790	199 281 790	199 281 790	199 281 790	0	0	0	0	199 281 790	0	199 281 790	100,00
Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Egyéb forrás (kapott kamat)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Források összesen:	199 281 790	199 281 790	199 281 790	199 281 790					199 281 790		199 281 790	100,00
Kiadások, költségek												
Beruházások, beszerzések	175 386 549	175 386 549	142 002 454	142 002 454	0	0	33 384 095	33 384 095	142 002 454	0	142 002 454	81,00
Szolgáltatások igénybe vétele	6 244 299	6 244 299	6 060 000	6 060 000	0	0	184 299	184 299	6 060 000	0	6 060 000	97,00
Reklám- és propaganda költségek	1 237 795	1 237 795			0	0	1 237 795	1 237 795		0		0,00
Egyéb dologi	1 000 000	1 000 000			0	0	1 000 000	1 000 000		0		0,00
Fizetendő áfa	1 916 405	1 916 405	1 312 200	1 312 200	0	0	604 205	604 205	1 312 200	0	1 312 200	68,50
Fizetendő áfa (fordított)	13 496 742	13 496 742	13 496 742	13 496 742	0	0	0	0	13 496 742	0	13 496 742	100,00
Kiadások összesen:	199 281 790	199 281 790	162 871 396	162 871 396			36 410 394	36 410 394	162 871 396		162 871 396	81,73

EU-s projekt neve, azonosítója:* Külterületi út VP6-7.2.1.1-21

forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								Teljesítés			
	Eredeti	Módosított	Évenkénti üteme									
			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított				
	Összes bevétel, kiadás		2022. előtt		2022. évi		2022. után		2022. előtt	2022. évi	Összesen	Teljesítés %-a 2022. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L=(J+K)	M=(L/C)
Saját erő (érdekeltségi hozzájárulás)	0	0	0	0	0	0	7 952 429	7 952 429	0	0		0,00
- ebből központi támogatás												
EU-s forrás	0	0	0	0	151 096 123	151 096 123	0	0	0	151 096 123	151 096 123	100,00
Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Egyéb forrás (kapott kamat)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Források összesen:					151 096 123	151 096 123	7 952 429	7 952 429		151 096 123	151 096 123	94,99
Kiadások, költségek												
Beruházások, beszerzések	154 794 052	154 794 052	0	0	2 650 000	2 650 000	152 144 052	152 144 052	0	2 650 000	2 650 000	1,70
Szolgáltatások igénybe vétele	3 250 000	3 250 000	0	0	0	0	3 250 000	3 250 000	0	0		0,00
Reklám- és propaganda költségek	100 000	100 000			0	0	100 000	100 000	0	0		0,00
Egyéb dologi	0	0			0	0	0	0	0	0		
Fizetendő áfa	904 500	904 500	0	0	0	0	904 500	904 500	0	0		0,00
Fizetendő áfa (fordított)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Kiadások összesen:	159 048 552	159 048 552			2 650 000	2 650 000	156 398 552	156 398 552		2 650 000	2 650 000	1,70

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás 2022. évi előirányzata és teljesítése

forintban !

Támogatott neve	Eredeti el.	Módosított el.	Teljesítés
Összesen:			

12. melléklet a ……/2023. (V…..) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**254 004 869**	**262 039 830**	**262 039 830**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521	91 071 521
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060	51 842 060
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074	79 177 074
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494	10 167 494
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	28 741 045	28 741 045
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		1 040 636	1 040 636
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**71 560 439**	**91 133 438**	**100 637 891**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 560 439	91 133 438	100 637 891
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**201 666 106**	**265 308 892**	**329 885 815**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	265 308 892	329 885 815
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**30 609 000**	**62 499 856**	**49 381 488**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek kommu. adója	3 500 000	3 500 000	2 499 917
4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856	45 359 780
4.4.	Talajterhelési díj			84 600
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 109 000	2 109 000	1 437 191
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	**24 433 910**	**29 544 332**	**24 784 777**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 810 043	11 859 283	11 720 188
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 463 011	9 835 161	8 158 962
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 219 940	251 992
5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817	126 047
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 498 622	2 781 917	1 856 747
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 057 258	2 657 258	2 438 250
5.8.	Kamatbevételek	8 000	24 000	24 105
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737	189 737
5.10.	Egyéb működési bevételek	739 219	739 219	18 749
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**1 336 880**	**1 336 880**	**1 036 500**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 336 880	1 336 880	186 500
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			850 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**583 611 204**	**711 863 228**	**767 766 301**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**343 806 931**	**282 972 400**	**185 790 749**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000	250 000 000	185 790 749
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**451 587 306**	**451 587 306**	**451 587 306**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	451 587 306	451 587 306	451 587 306
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**		**13 154 248**	**13 154 248**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248	13 154 248
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +15.)**	**795 394 237**	**747 713 954**	**650 532 303**
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**1 379 005 441**	**1 459 577 182**	**1 418 298 604**

12. melléklet a ……/2023. (V…..) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.)	**289 600 578**	**316 581 033**	**243 657 911**
1.1.	Személyi juttatások	79 084 726	93 496 984	83 550 932
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 321 491	9 217 148	8 608 948
1.3.	Dologi kiadások	175 663 416	188 863 760	132 101 278
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	17 296 895	16 766 676
1.5	Egyéb működési célú kiadások	7 572 745	7 706 246	2 630 077
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		133 501	133 501
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 626 545	5 626 545	1 766 576
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000	250 000
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamaltámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200	480 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**625 756 450**	**650 774 798**	**229 175 817**
2.1.	Beruházások	601 223 378	608 962 825	188 543 844
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	24 134 699	26 413 600	25 417 595
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	398 373	15 398 373	15 214 378
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	398 373	15 398 373	15 214 378
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	**13 997 472**	**13 997 472**	
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék	13 997 472	13 997 472	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**929 354 500**	**981 353 303**	**472 833 728**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+…+5.3.)**	**250 000 000**	**250 000 000**	**185 790 749**
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000	185 790 749
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	**199 650 941**	**228 223 879**	**206 427 852**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877	10 935 002
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	190 780 312	206 199 002	195 492 850
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + … + 8.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+…+8.)**	**449 650 941**	**478 223 879**	**392 218 601**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**1 379 005 441**	**1 459 577 182**	**865 052 329**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**9**	**9**	**9**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**40**	**40**	**40**

13. melléklet a ... ... 2023. (V....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**254 004 869**	**256 505 805**	**256 505 805**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 071 521	91 071 521	91 071 521
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 304 510	51 842 060	51 842 060
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	74 356 233	79 177 074	79 177 074
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 167 494	10 167 494	10 167 494
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	24 105 111	23 207 020	23 207 020
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek		1 040 636	1 040 636
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)	66 947 742	82 484 145	78 872 039
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 947 742	82 484 145	78 872 039
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		13 903 606	6 951 803
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		13 903 606	6 951 803
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	29 109 000	60 999 856	48 391 288
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	3 500 000	2 499 917
4.3.	Iparűzési adó	25 000 000	56 890 856	45 359 780
4.4.	Talajterhelési díj			84 600
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	609 000	609 000	446 991
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**21 461 796**	**22 267 533**	**17 747 252**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 933 543	8 933 543	7 186 381
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 433 011	7 433 011	6 837 006
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	619 940	1 219 940	251 992
5.4.	Tulajdonosi bevételek	237 817	237 817	126 047
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 490 522	2 490 522	1 379 694
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 629 124	1 629 124	1 733 552
5.8.	Kamatbevételek	8 000	24 000	24 105
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737	189 737
5.10.	Egyéb működési bevételek	109 839	109 839	18 738
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 336 880	1 336 880	1 036 500
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	1 336 880	1 336 880	186 500
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			850 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**372 860 287**	**437 497 825**	**409 504 687**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**81 412 156**	**81 412 156**	**81 412 156**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	81 412 156	81 412 156	81 412 156
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**13 154 248**	**13 154 248**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		13 154 248	13 154 248
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**81 412 156**	94 566 404	94 566 404
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**454 272 443**	**532 064 229**	**504 071 091**

13. melléklet a ..... 2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	**Álmosd Község Önkormányzat**	**01**
Feladat megnevezése	**Kötelező feladatok**	**02**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**129 488 376**	**175 527 153**	**153 838 795**
1.1.	Személyi juttatások	69 113 476	83 095 734	73 346 507
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 008 072	7 844 714	7 257 482
1.3.	Dologi kiadások	47 340 283	61 174 962	54 768 053
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		17 251 697	16 766 676
1.5	Egyéb működési célu kiadasok	6 026 545	6 160 046	1 700 077
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		133 501	133 501
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	5 026 545	5 026 545	1 316 576
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000	1 000 000	250 000
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)**	**5 653 672**	**35 012 623**	**26 097 869**
2.1.	Beruházások	4 939 696	18 069 971	10 046 165
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	635 000	1 863 676	867 671
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	78 976	15 078 976	15 184 033
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	78 976	15 078 976	15 184 033
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	**13 997 472**	**13 997 472**	
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék	13 997 472	13 997 472	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**149 139 520**	**224 537 248**	**179 936 664**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	**199 650 941**	**228 223 879**	**206 427 852**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 870 629	22 024 877	10 935 002
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	190 780 312	206 199 002	195 492 850
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**	**199 650 941**	**228 223 879**	**206 427 852**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**348 790 461**	**452 761 127**	**386 364 516**
Éves tényleges állományi létszám (fő)		**6**	**6**	6
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		**40**	**40**	**40**

14. melléklet a ……/2023. (V.….) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**		**5 534 025**	**5 534 025**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		5 534 025	5 534 025
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**4 612 697**	**8 649 293**	**21 765 852**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 612 697	8 649 293	21 765 852
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**201 666 106**	**251 405 286**	**322 934 012**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	201 666 106	251 405 286	322 934 012
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**1 500 000**	**1 500 000**	**990 200**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	1 500 000	990 200
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	**2 972 114**	**7 276 799**	**7 037 525**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 876 500	2 925 740	4 533 807
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 000	2 402 150	1 321 956
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 100	291 395	477 053
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	428 134	1 028 134	704 698
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.10.	Egyéb működési bevételek	629 380	629 380	11
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszüneséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**210 750 917**	**274 365 403**	**358 261 614**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**343 806 931**	**282 972 400**	**185 790 749**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 806 931	32 972 400	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000	250 000 000	185 790 749
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**370 175 150**	**370 175 150**	**370 175 150**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	370 175 150	370 175 150	370 175 150
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +15.)**	**713 982 081**	**653 147 550**	**555 965 899**
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**924 732 998**	**927 512 953**	**914 227 513**

14. melléklet a ……/2023. (V…..) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.)	**160 112 202**	**141 053 880**	**89 819 116**
1.1.	Személyi juttatások	9 971 250	10 401 250	10 204 425
1.2.	Munkadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 313 419	1 372 434	1 351 466
1.3.	Dologi kiadások	128 323 133	127 688 798	77 333 225
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 958 200	45 198	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 546 200	1 546 200	930 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célu támogatások ÁH-n belülre	600 000	600 000	450 000
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946 200	946 200	480 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**620 102 778**	**615 762 175**	**203 077 948**
2.1.	Beruházások	596 283 682	590 892 854	178 497 679
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	23 499 699	24 549 924	24 549 924
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	319 397	319 397	30 345
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	319 397	319 397	30 345
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**780 214 980**	**756 816 055**	**292 897 064**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+…+5.3.)**	**250 000 000**	**250 000 000**	**185 790 749**
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000	250 000 000	185 790 749
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + … + 8.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+…+8.)**	**250 000 000**	**250 000 000**	**185 790 749**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**1 030 214 980**	**1 006 816 055**	**478 687 813**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**3**	**3**	**3**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**	**0**

15. melléklet a ……/2023. (V.….) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+1.6.)**			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.5.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**			
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnésehez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatéritendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**			
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +15.)**			
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**			

kész

15. melléklet a ……/2023. (V.….) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Álmosd Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**			
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**			
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**			

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

16. melléklet a ..... 2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal**	**02**
Feladat megnevezése	**Összes bevétel, kiadás**	**01**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**	**15 297 860**	**18 587 510**	**15 183 626**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 421 838	9 556 838	10 485 064
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		54 650	6 719
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	1 847 225	1 847 225	1 494 897
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 027 797	3 027 797	3 194 633
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 000 000	4 100 000	
1.8.	Kamatbevételek	1 000	1 000	2 213
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			100
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		**4 626 806**	**4 626 806**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 626 806	4 626 806
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**	**150 000**	**150 000**	**100 000**
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**	**15 447 860**	**23 364 316**	**19 910 432**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**135 443 782**	**152 993 856**	**144 469 840**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	325 519	797 024	797 024
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	135 118 263	152 196 832	143 672 816
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**150 891 642**	**176 358 172**	**164 380 272**

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**149 494 642**	**174 752 156**	**162 492 747**
1.1.	Személyi juttatások	93 058 548	96 267 272	94 914 640
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 251 100	12 913 838	12 681 258
1.3.	Dologi kiadások	44 184 994	65 571 046	54 896 849
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**1 397 000**	**1 606 016**	**1 034 016**
2.1.	Beruházások	1 397 000	1 606 016	1 034 016
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**150 891 642**	**176 358 172**	**163 526 763**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**20**	**20**	**19**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**	**0**

17. sz. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal - ÚJLÉTAI KIRENDELTSÉGE	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**			
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**			
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**36 536 042**	**36 660 595**	**35 692 626**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	36 536 042	36 660 595	35 692 626
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**36 536 042**	**36 660 595**	**35 692 626**

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**36 536 042**	**36 660 595**	**35 692 626**
1.1.	Személyi juttatások	31 895 701	31 964 901	31 030 074
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 176 399	4 212 199	4 212 199
1.3.	Dologi kiadások	463 942	483 495	450 353
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**36 536 042**	**36 660 595**	**35 692 626**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	6	6	6
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	**Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal**	**02**
Feladat megnevezése	**Önként vállalt feladatok**	**03**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**			
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**			
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**			

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**			

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**0**	**0**	**0**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**	**0**

20. melléklet a ... ... 2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal**	**02**
Feladat megnevezése	**Államigazgatási feladatok**	**04**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**	**15 000**	**15 000**	**776**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000	15 000	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			775
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			1
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**		**2 617 250**	**4 626 806**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 617 250	4 626 806
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**	**150 000**	**150 000**	**100 000**
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)**	**165 000**	**2 782 250**	**4 727 582**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**56 687 122**	**58 251 637**	**57 891 147**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	325 519	797 024	797 024
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	56 361 603	57 454 613	57 094 123
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**56 852 122**	**61 033 887**	**62 618 729**

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**56 489 184**	**60 110 486**	**57 597 636**
1.1.	Személyi juttatások	48 024 767	49 997 169	48 644 537
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 306 650	6 672 432	6 439 852
1.3.	Dologi kiadások	2 157 767	3 440 885	2 513 247
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**44 450**	**298 434**	**98 234**
2.1.	Beruházások	44 450	298 434	98 234
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**56 533 634**	**60 408 920**	**57 695 870**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**9**	**9**	**9**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**	**0**

Költségvetési szerv megnevezése	**Chernel József Önkormányzati Óvoda**	**03**
Feladat megnevezése	**Összes bevétel, kiadás**	**01**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**			**201**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			201
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**			
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**			**201**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**55 689 998**	**54 083 629**	**51 901 493**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	27 949	81 459	81 459
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	55 662 049	54 002 170	51 820 034
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**55 689 998**	**54 083 629**	**51 901 694**

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**55 689 998**	**53 062 629**	**51 708 974**
1.1.	Személyi juttatások	43 203 028	41 717 229	41 717 229
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 780 749	5 735 977	5 735 977
1.3.	Dologi kiadások	6 706 221	5 609 423	4 255 768
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		**1 021 000**	
2.1.	Beruházások		1 021 000	
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**55 689 998**	**54 083 629**	**51 708 974**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**11**	**11**	**11**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**	**0**

22. melléklet a ..... 2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Chernel József Önkormányzati Óvoda**	**03**
Feladat megnevezése	**Kötelező feladatok**	**02**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**			**201**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			201
1.9.	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**			
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**			**201**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**55 689 998**	**54 083 629**	**51 901 493**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	27 949	81 459	81 459
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	55 662 049	54 002 170	51 820 034
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**55 689 998**	**54 083 629**	**51 901 694**

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**55 689 998**	**53 062 629**	**51 708 974**
1.1.	Személyi juttatások	43 203 028	41 717 229	41 717 229
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 780 749	5 735 977	5 735 977
1.3.	Dologi kiadások	6 706 221	5 609 423	4 255 768
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		**1 021 000**	
2.1.	Beruházások		1 021 000	
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**55 689 998**	**54 083 629**	**51 708 974**

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**11**	**11**	**11**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**	**0**

Költségvetési szerv megnevezése	**Chernel József Önkormányzati Óvoda**	**03**
Feladat megnevezése	**Önként vállalt feladatok**	**03**

forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**			
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**			
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**			

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**			

Éves tényleges állományi létszám (fő)	**0**	**0**	**0**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	**0**	**0**	**0**

24. melléklet a ..... 2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Chernel József Önkormányzati Óvoda**	**03**
Feladat megnevezése	**Államigazgatási feladatok**	**04**

forintban !

Száma	**Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése**	**Eredeti előirányzat**	**Módosított előirányzat**	**Teljesítés**
A	**B**	**C**	**D**	**E**
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**			
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**			
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**			

	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**			

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

25. melléklet a ……/2023. (V.___) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

forintban !

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyott-ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Álmosd Község Önkormányzat	553 246 275		553 246 275	19 820 367	533 425 908
2.	Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal	853 509		853 509	853 509	
3.	Chernel József Önkormányzati Óvoda	192 720		192 720	192 720	
Összesen:		**554 292 504**		**554 292 504**	**20 866 596**	**533 425 908**

26.melléklet - tájékoztató tábla a ...../2023. (V.___) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi tény	2022. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**269 508 693**	**262 039 830**	**262 039 830**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	104 853 832	91 071 521	91 071 521
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	47 787 900	51 842 060	51 842 060
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	75 304 306	79 177 074	79 177 074
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 165 658	10 167 494	10 167 494
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	30 888 027	28 741 045	28 741 045
1.6.	Elszámolásokból származó bevételek	508 970	1 040 636	1 040 636
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**105 072 616**	**95 760 244**	**105 264 697**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	105 072 616	95 760 244	105 264 697
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**484 495 627**	**265 308 892**	**329 885 815**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	19 974 744		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	464 520 883	265 308 892	329 885 815
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**23 298 953**	**62 649 856**	**49 481 488**
4.1.	Magánszemélyek jövedelemadói			
4.2.	Vagyoni típusú adók- Magánszemélyek komm. adója	2 726 977	3 500 000	2 499 917
4.3.	Iparűzési adó	18 990 111	56 890 856	45 359 780
4.4.	Talajterhelési díj	137 000		84 600
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 444 865	2 259 000	1 537 191
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**28 797 830**	**48 131 842**	**39 968 604**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 028 426	11 859 283	11 720 188
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 356 583	19 391 999	18 644 026
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	737 485	1 274 590	258 711
5.4.	Tulajdonosi bevételek	679 366	237 817	126 047
5.5.	Ellátási díjak	1 619 513	1 847 225	1 494 897
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 009 319	5 809 714	5 051 380
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	717 024	6 757 258	2 438 250
5.8.	Kamatbevételek	6 795	25 000	26 519
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737	189 737
5.10.	Egyéb működési bevételek	643 319	739 219	18 849
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	**900 000**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	900 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**8 739 036**	**1 336 880**	**1 036 500**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	125 000	1 336 880	186 500
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	8 614 036		850 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**50 000**		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	50 000		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**920 862 755**	**735 227 544**	**787 676 934**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)**	**195 892 826**	**282 972 400**	**185 790 749**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		32 972 400	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	195 892 826	250 000 000	185 790 749
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**155 773 196**	**452 465 789**	**452 465 789**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	155 773 196	452 465 789	452 465 789
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	**9 585 868**	**13 154 248**	**13 154 248**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	9 585 868	13 154 248	13 154 248
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**361 251 890**	**748 592 437**	**651 410 786**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**1 282 114 645**	**1 483 819 981**	**1 439 087 720**

26.melléklet - tájékoztató tábla a ...../2023. (V.___) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat

2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2021. évi tény	2022. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**446 103 039**	**544 395 818**	**457 859 632**
1.1.	Személyi juttatások	206 962 906	231 481 485	220 182 801
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 517 078	27 866 963	27 026 183
1.3.	Dologi kiadások	184 228 095	260 044 229	191 253 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 740 944	17 296 895	16 766 676
1.5	Egyéb működési célú kiadások	5 654 016	7 706 246	2 630 077
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	680 274	133 501	133 501
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 208 187	5 626 545	1 766 576
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	100 000	1 000 000	250 000
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	665 555	946 200	480 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**177 558 953**	**653 401 814**	**230 209 833**
2.1.	Beruházások	156 878 687	611 589 841	189 577 860
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	2 000 000	26 413 600	25 417 595
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	18 680 266	15 398 373	15 214 378
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	18 680 266	15 398 373	15 214 378
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok** (3.1.+3.2.)		**13 997 472**	
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék		13 997 472	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN** (1+2+3)	**623 661 992**	**1 211 795 104**	**688 069 465**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre** (5.1. + ... + 5.3.)	**195 892 826**	**250 000 000**	**185 790 749**
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	195 892 826	250 000 000	185 790 749
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai** (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai** (7.1. + ... + 7.4.)	**10 094 038**	**22 024 877**	**10 935 002**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 094 038	22 024 877	10 935 002
7.3.	Pénzeszközök betéként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai** (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (5.+...+8.)	**205 986 864**	**272 024 877**	**196 725 751**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (4+9)	**829 648 856**	**1 483 819 981**	**884 795 216**

27.melléklet - tájékoztató tábla a ...../2023. (V.....) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban

forintban !

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség-vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2022. előtti teljesítés	2022. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
						2023.	2024.	2025.	2025. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K=(G+...+J)
1.	**Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)**									
2.	.....									
3.	.....									
4.	**Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)**									
5.	.....									
6.	.....									
7.	**Beruházás feladatonként**		**773 489 571**	**152 264 086**	**164 637 384**	**456 588 101**				**456 588 101**
8.	Tejüzem beruházás	2021	227 578 924	1 587 500	15 037 816	210 953 608				210 953 608
9.	Bölcsőde építés	2020	107 411 843	4 454 500	102 957 343					
10.	Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása	2020	3 600 000	2 700 000	900 000					
11.	Belterületi vízrendezési pályázat	2021	175 386 549	142 002 454		33 384 095				33 384 095
12.	Orvosi eszköz pályázat	2021	1 797 000	1 519 632	277 368					
13.	Piac pályázat	2021	89 790 928		40 203 033	49 587 895				49 587 895
14.	Kondipark	2022	13 130 275		2 611 824	10 518 451				10 518 451
15.	Külterületi út építése	2022	154 794 052		2 650 000	152 144 052				152 144 052
16.	**Felújítás célonként**									
17.	.....									
18.	**Egyéb**									
19.	.....									
20.	**Összesen (1+4+7+16+18)**		**773 489 571**	**152 264 086**	**164 637 384**	**456 588 101**				**456 588 101**

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban

forintban !

Sor-szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön-nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2022. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31-én		2024. után
					2023.	2024.	
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	**Rövid lejáratú**			773 011			
2.	Kamatmentes kölcsön	2019	2020	90 000			
3.	Kamatmentes kölcsön	2019	2020	50 000			
4.	Kamatmentes kölcsön	2022	2023	8 500			
5.	Kamatmentes kölcsön	2022	2023	5 000			
6.	Kamatmentes kölcsön	2022	2023	10 000			
7.	Köztemetés követelés	2020	2021	119 380			
8.	Kamatmentes kölcsön	2020	2021	60 000			
9.	Kamatmentes kölcsön	2019	2020	100 000			
10.	Köztemetés követelés	2021	2022	119 380			
11.	Kamatmentes kölcsön	2018	2019	97 500			
12.	Köztemetés követelés	2018	2019	39 380			
13.	Perköltség követelés	2015	2016	73 871			
14.	**Hosszú lejáratú**						
15.	.....						
16.	.....						
17.	.....						

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása
lejárat és eszközök szerinti bontásban

18.	.....						
19.	.....						
20.	.....						
21.	Összesen (1+14)			773 011			

ányzati rendelethez

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban 2022. december 31-én

forintban!

Sor-szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)	I=(C+H)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	11 089 875						**11 089 875**
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					3 816 631	**3 816 631**	**3 816 631**
6.	Szállítói tartozás	12 956 472	1 310 710				**1 310 710**	**14 267 182**
7.	Egyéb adósság (adótúlfizetés, mást megillető bev.)							
Belföldi összesen:		**24 046 347**	**1 310 710**			**3 816 631**	**5 127 341**	**29 173 688**
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:		**24 046 347**	**1 310 710**			**3 816 631**	**5 127 341**	**29 173 688**

30.melléklet - tájékoztató tábla a ...../2023. (V.___) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója		
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	112 000	
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	**Összesen:**	**112 000**	

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

31.melléklet - tájékoztató tábla a ...../2023. (V..) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

a 2022. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett	Tényleges
2.	Álmosdi Polgárőr Egyesület	Működési c. támogatás	30 000	30 000
3.	Álmosdi Barátikör Egyesület	Működési c. támogatás	30 000	0
4.	Roma Láng Egyesület	Működési c. támogatás	30 000	30 000
5.	Álmosdi Hagyományőrző Egyesület	Működési c. támogatás	30 000	30 000
6.	Magyar Vöröskereszt	Működési c. támogatás	30 000	30 000
7.	Álmosdi Tűzoltó Egyesület	Működési c. támogatás	30 000	300 000
8.	Létavértesi Tűzoltóság	Működési c. támogatás	736 200	0
10.	Álmosdi Református Egyház	Templom megvilágítási ktg-re	0	0
17.	Alapítvány Az Álmosdi Óvodásokért	Működési c. támogatás	0	30 000
18.	Bihari Ház Egyesület	Működési c. támogatás	30 000	30 000
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
Összesen:			**946 200**	**480 000**

31.melléklet - tájékoztató tábla a ...../2023. (V..) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S

a 2022. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

kész

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2022.

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti érték	
		Előző év	Tárgyév
A	*B*	*C*	*D*
I. Immateriális javak	01.		
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	**1 541 995 187**	############
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	**1 365 568 209**	############
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	***565 521 964***	***554 122 226***
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	759 960 675	758 956 139
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	40 085 570	40 385 303
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	18 295 813	18 931 261
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	16 500 534	16 034 994
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	1 795 279	2 896 267
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.		
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.		
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	158 131 165	285 066 586
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.		
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.	158 131 165	285 066 586
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	1 570 443	1 946 200
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	1 570 443	1 946 200
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.		
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	1 570 443	1 946 200
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.		
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.		

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti érték	
		Előző év	Tárgyév
A	*B*	*C*	*D*
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.		
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.		
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.		
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 543 565 630	1 659 407 715
I. Készletek	46.	8 242 904	6 483 664
II. Értékpapírok	47.		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	8 242 904	6 483 664
I. Lekötött bankbetétek	49.		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	531 405	414 400
III. Forintszámlák	51.	393 227 919	527 827 581
IV. Devizaszámlák	52.	672	
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	393 759 996	528 241 981
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	13 394 415	10 881 009
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	14 524 519	50 830 958
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	57 655 235	26 968 664
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	85 574 169	88 680 631
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.		
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.		
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	3 129 015	- 313 382
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	208 430	228 718
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	**2 034 480 144**	**2 282 729 327**

kész

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2022.

Bruttó érték

Megnevezés	*Sorszám*	Előző év	Tárgyév
A	B	C	D
„0"-ra leírt eszközök	1.	90 182 300	90 148 928
- Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.	0	0
- Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.	33 956 187	36 741 510
Készletek	4.	0	0
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.	**174 199 678**	**174 199 678**
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.	174 199 678	174 199 678
Bérbe vett befektetett eszközök	7.	0	0
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.	0	0
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.	0	0
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.	0	0
Letétbe bizományba átvett készletek	12.	0	0
Intervenciós készletek	13.	0	0
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.	0	0
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.	0	0
Régészeti lelet	17.	0	0
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.	0	0

** Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök*

kész

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2022. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	*Sorszám*	*állományi érték*
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	1 582 460 248
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	-95 438 451
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	24 705 923
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-196 423 676
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-80 294 072
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	**1 235 009 972**
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	**5 127 341**
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	24 046 347
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	5 637 480
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	**34 811 168**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	1 012 908 187
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	**2 282 729 327**

kész

VAGYONKIMUTATÁS
a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről
2022.

Adatok forintban

Megnevezés	Sorszám	Könyv szerinti érték	
		Előző év	Tárgy év
A	*B*	*C*	*D*
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	1.	0	0
Egyéb függő követelések	2.	1 955 532	-1 782 778
Biztos (jövőbeni) követelések	3.	0	0
Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+…+3)	4.	**1 955 532**	**-1 782 778**
Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	5.	0	0
Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	6.	0	0
El nem ismert tartozások	7.	0	0
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	8.	463 668 562	653 461 813
Egyéb függő kötelezettségek	9.	0	0
Függő kötelezettségek (5+…+9)	10.	**463 668 562**	**653 461 813**

kész

36. melléklet - tájékoztató tábla a ..... 2023. (V. ....) önkormányzati rendelethez

Az Álmosd Község Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása a 2022. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Értékvesztés összege	Mérlegben kimutatandó érték	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	LÉT.A.MED nonprofit ZRT.	8,00%	1 156 000	0	1 156 000	-
2.	Hajdúsági- Nyírségi Pályázatkezelő Nonprofit Kft	2,20%	220 000	0	220 000	-
3.	Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás	1,39%	100 000	0	100 000	-
4.	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt	0,00%	7 200	0	7 200	-
5.	HBM-i Temetkezési Vállallat	1,80%	423 000	0	423 000	-
6.	DHK Nonprofit Kft. (üzletrész vás.)	0,85%	40 000	0	40 000	-
ÖSSZESEN:			1 946 200		1 946 200	

kész

37.melléklet - tájékoztató tábla a ...../2023.(V.....) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

		Önkormányzat	*Közös Hivatal*	*Óvoda*
Sor-szám	**Megnevezés**	**Összeg (Ft)**	**Összeg (Ft)**	**Összeg (Ft)**
1.	Pénzkészlet 2022. január 1-jén ebből:	**393 406 528**	**325 519**	**27 949**
2.	• Bankszámlák egyenlege	393 195 658	4 984	27 949
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	210 870	320 535	-
4.	Bevételek (+)	1 418 298 604	164 380 272	51 901 694
5.	Kiadások (-)	865 052 329	163 526 763	51 708 974
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	- 25 810 351	- 66 610	- 173 562
7.	Záró pénzkészlet 2022. december 31-én ebből:	**527 435 924**	**786 899**	**19 158**
8.	• Bankszámlák egyenlege	527 066 714	745 059	15 808
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	369 210	41 840	3 350

*1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez **

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **dr. Medve Erzsébet** a(z) **Álmosd Község Önkormányzata** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2022.** évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet: megfelelő

b) Integrált kockázatkezelési rendszer: megfelelő

c) Kontrolltevékenységek: megfelelő

d) Információs és kommunikációs rendszer: megfelelő

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): megfelelő

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Almosd, 2023.05.25.

P. H.

Almosdi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

d. Hedi Erzsébet

aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

aláírás

*1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez **

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Plavecz Beáta** a(z) **Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2022.** évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet: megfelelő

b) Integrált kockázatkezelési rendszer: folyamatos fejlesztést igényel

c) Kontrolltevékenységek: megfelelő

d) Információs és kommunikációs rendszer: megfelelő

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): folyamatos fejlesztést igényel

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Almosd, 2023 MÁJ 23.

József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Hajdú-Bihar Vármegye Almosd

P. H.

.....

aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

aláírás

*1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez **

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Tóth Sándor** a(z) **Álmosd Község Önkormányzata** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2022.** évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet: megfelelő

b) Integrált kockázatkezelési rendszer: megfelelő

c) Kontrolltevékenységek: megfelelő

d) Információs és kommunikációs rendszer: megfelelő

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): megfelelő

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Almosd, 2023. 05. 23.

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT Hajdú-Bihar vármegye

P. H.

.....

aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

aláírás

*1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez **

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **dr. Medve Erzsébet** a(z) **Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2022.** évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet: megfelelő

b) Integrált kockázatkezelési rendszer: megfelelő

c) Kontrolltevékenységek: megfelelő

d) Információs és kommunikációs rendszer: megfelelő

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): megfelelő

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20.... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2022. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Álmosd, 2023.05.25.

Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal Gyzője

P. H.

.....d. Medve Cesébet.....

aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

aláírás

Tisztelt Képviselő-testület!

Álmosd község Képviselő-testülete 2023. április 28-án a Településkép védelméről szóló 12/2022. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása mellett döntött.

A szakmai munkát megkezdtük. Az átdolgozott rendelet-tervezet az arra létrehozott egyeztető felületen egyeztetésre került az államigazgatási szervekkel.

Tájékoztatás a véleményezési (partnerségi) eljárás lefolytatásáról:

A véleményezési dokumentáció kapcsán egy hirdetményi anyaggal együtt a település holnapján közzétételre került.
A módosítási dokumentációval kapcsolatban javaslat, észrevétel a közzététel időpontjától számított 15 napon belül nem érkezett be.

Tájékoztatás a véleményezési szakasz lefolytatásáról:

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet alapján a véleményezés lefolytatása megtörtént. A megkeresésre 5 államigazgatási szerv küldte meg véleményét.

A beérkezett vélemények főépítészi kiértékelését az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A beérkezett vélemények alapján a szakmai dokumentáció véglegesítésre került és ez a dokumentum került most beterjesztésre a tisztelt Képviselő-testület elé.

A fentiek figyelembevételével kérem, a tisztelt képviselő-testületet a határozati javaslatok, valamint a Rendelet elfogadására.

Határozati javaslat I.:

Álmosd Község Képviselő-testületének ...../2023. (....) sz. határozata az Álmosd Község Településképének védelméről szóló rendelet módosításával összefüggő véleményezési egyeztetési eljárás lezárásáról.

Álmosd Község Képviselő-testülete

1) **megállapítja**, hogy a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet szerinti **véleményezési szakasz lefolytatásra került.**

2) **Megállapítja**, hogy az egyeztetés során a módosítással kapcsolatban **nem érkezett be partneri vélemény, hozzászólás, javaslat.**

3) **A véleményezési szakasz (partneri) egyeztetését lezárja.**

Határidő: értelemszerű
Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határozati javaslat II.:

Álmosd Község Képviselő-testületének ...../2023. (....) sz. határozata a településkép védelméről szóló rendelet módosításának véleményezési szakaszának elfogadásáról és lezárásáról.

Álmosd Község Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1) A településképvédelmi rendelet módosítása során a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet szerint **beérkezett, a véleményezésre jogosult szervek által megküldött véleményeket elfogadja.**

2) A beérkezett vélemények alapján átdogozott településkép-védelmi rendelet **módosításának szakmai dokumentációját elfogadja**.

3) Az Álmosd Község településképének védelméről szóló **rendelet módosítási dokumentációt jóváhagyja**.

4) **Felkéri a jegyzőt,** hogy a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet szerint az **elfogadott településképvédelmi rendelet közzétételéről és megküldéséről gondoskodjon.**

Határidő: azonnal
Felelős: Tóth Sándor polgármester

Településkép-védelmi rendelet módosítása - főépítészi kiértékelés					
	Érintett	Üi	Hiv. szám	Vélemény	Főépítészi válasz
1.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Iroda	dr. Bodnár-Balázs Réka	HB/14-ÁF-00453-2/2023.	1. 18.§(7) csak az illetékes kormányhivatalra kell hivatkozni. 2. 19.§(3) törölni javasolja "mely során a meghatározott cselekményt a kötelezett költségére és veszélyére elvégzi vagy mással elvégezteti, egyúttal a kötelezettet a felmerülő költség megfizetésére kötelezi." szövegrészt. 3. rendeletetésmódosítás - hatósági bizonyítvány 4. 19.§ (4) javítani szükséges a település bírságot - településkép-védelmi bírság szövegre.	1. A hivatkozás javítást megtettük. 2. A javasolt törlést megtettük. 3. A rendelet 18.§(5) bekezdésében szerepel a hatósági bizonyítvány kiállítására vonatkozó előírás. 4. A javítást megtettük. Köszönjük a tól - ig javaslatot.
2.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelémi Főosztály Építésügyi Osztály 1.	Sulina Erika - Scholtz Róbert	HB/19-ÉPO-1/01441-2/2023.	Álmosd község területén 29 régészeti lelőhely ismert, poligonjait, tényét rögzíteni szükséges. 18.§(1) kivételek esetkörét bővíteni szükséges.	Köszönjük a véleményt. A régészeti lelőhelyek rögzítése nem a jelen dokumentáció feladata. A kivételek esetkörét bővítettük.
3.	Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság	nincs.	nincs	A módosítást természetvédelmi szakmai szempontból elfogadhatónak tartja.	Köszönjük a véleményt.
4.	Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály	Varga Zsolt	6887-2/2023/h	A dokumentumban foglaltak a honvédelem érdekeit nem érintik, az abban foglaltakkal kapcsolatban külön észrevételt nem tesz.	Köszönjük a véleményt.
5.	Nemzeti Média és Hírközlési	nincs.	CD/11308-2/2023.	Észrevételt nem tesz.	Köszönjük a véleményt.

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
30/2017.(XII.19.) önkormányzati rendelete, a .../2023.(....)
sz. módosító, önkormányzati rendelettel egységes szerkezetben
ÁLMOSD KÖZSÉG TELEPÜLÉSKÉPÉNEK VÉDELMÉRŐL

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján – a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 70.§-bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró

- az állami főépítészi hatáskörében eljáró Hajdú- Bihar Vármegyei ~~Megyei~~ Kormányhivatal;
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság;
- Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága;
- az örökségvédelmi hatáskörében eljáró Hajdú-Bihar Vármegyei ~~Megyei~~ Kormányhivatal, valamint
- az erről szóló külön önkormányzati rendeletben partnerségi egyeztetésre megjelölt partnerek véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

I. Fejezet
BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja, hatálya és alkalmazása
1. §

E rendelet célja Álmosd Község jellegzetes és értékes arculatának megóvása és az épített és a természeti környezet egységes védelme érdekében a helyi építészeti értékvédelemmel, a településképi követelményekkel és a településkép- érvényesítési eszközökkel kapcsolatos szabályok megállapítása. E rendelet előírásait a mindenkor hatályos településrendezési eszközökkel együtt kell alkalmazni.

1/A. Hatásköri szabályok
1/A.§

(1) Az e rendeletben szabályozott településképi-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció, településképi bejelentési eljárás, a településképi kötelezési eljárásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.
(2) A Képviselő-testület az első fokon hozott önkormányzati döntés felülvizsgálati eljárásában a fellebbezés benyújtását követő rendes ülésén hozza meg.

2. A helyi védelem célja

2. §

(1) A helyi védelem célja a településkép és település történelme szempontjából meghatározó, hagyományt őrző, a közösségek munkáját és kultúráját tükröző, sajátos megjelenésű építészeti örökség kiemelkedő, településképet meghatározó értékű elemeinek védelme, a jellegzetes karakterének a jövő nemzedékek számára történő megóvása.

(2) A helyi védelem alatt álló építészeti örökség a nemzeti közös kulturális kincs része, ezért fenntartása, védelmével összhangban lévő használata és bemutatása közérdek.

(3) Tilos a helyi védett építészeti örökség elemeinek veszélyeztetése, megrongálása, megsemmisítése.

3. A településképi szempontból meghatározó területek megállapításának célja

3.§

A településkép szempontjából meghatározó területek megállapításának célja a településképhez illeszkedő településképi követelmények megállapításával a jellegzetes, értékes, helyi hagyományt őrző építészeti arculat megőrzése, a településkép kedvező alakítása

a) az építési tevékenységgel érintett építményekre – ideértve a sajátos építményfajtákra is,
b) a helyi egyedi építészeti örökség védelmére, védetté nyilvánítására, a védettség megszüntetésére, és
c) a reklámok és reklámhordozók, cégérek és egyéb műszaki berendezések elhelyezésére, alkalmazására, illetve tilalmára vonatkozóan.

4. A rendelet területi hatálya és alkalmazása

4.§

(1) E rendelet területi hatálya Álmosd község teljes közigazgatási területére terjed ki.

(2) E rendelet előírásait az önkormányzat képviselő-testülete által elfogadott településszerkezeti tervvel, helyi építési szabályzattal együtt kell alkalmazni.

(3) A beépítésre nem szánt területeket a helyi építési szabályzat és a hozzá tartozó szabályozási terv tartalmazza, ezen belül a településkép szempontjából meghatározó, természeti, táji védelemmel érintett területeket 9.§ (6) szerint e terven kell beazonosítani.

5. Értelmező rendelkezések

5. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *Értékvizsgálat:* a települési érték helyi védelem alá helyezésének szakmai megalapozására szolgáló, megfelelő jogosultsággal rendelkező szakértő, illetve tervező által készített esztétikai, műszaki, történeti és természeti vizsgálatot tartalmazó, a régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról szóló kormányrendelet szerinti örökségvédelmi hatástanulmány települési értékleltára, vagy a településrendezési eszköz megalapozó vizsgálatának az épített környezet, illetve a táji és természeti környezet értékeire vonatkozó vizsgálata.
2. *Áttört kerítés:* olyan kerítés, amelynek a kerítés síkjára merőleges átláthatósága 50%-nál nagyobb mértékben nem korlátozott.
3. *Részben áttört kerítés*: olyan kerítés, amelynek a kerítés síkjára merőleges átláthatósága 50 és 90 % között korlátozott.
4. *Tömör kerítés*: olyan kerítés, amelynek a kerítés síkjára merőleges átláthatósága 90%-nál nagyobb mértékben korlátozott.

5. *Pasztell szín*: a színek nagyon világos és kis telítettségű árnyalatai, melyeknek (a szín mellett) csak fehértartalma van, fekete nincs.
6. *Rikító szín:* nagyon élénk, erőteljes, figyelemfelkeltő színek, melyeknek nagy a színtelítettsége.
7. *Major szerű csoportosítás*: Az épületek külterületen történő elhelyezésének az a módja, amikor az épületek viszonylag kis helyen, művelésből kivett területen, egyszerű különálló tömegekben (egy major területén) kerülnek elhelyezésre, nem szétszórtan, egymástól távol.
8. *Cégér:* a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm.rendelet 2. § 2. pontja szerinti épülettartozék,
9. *Településkép, tájkép fő rálátási, kilátási irányai:* A településre bevezető országos utakon, külterületi meghatározó mezőgazdasági utakon, turisztikai, kerékpáros és gyalogos utakon település felé közeledve meghatározható irány, melyből a település képe a közlekedő számára feltárul.
10. *Információs vagy más célú berendezés:* egyedi tájékoztató tábla, egyedi mobil tájékoztató tábla, önkormányzati információs tábla, totemoszlop, oszlop tartószerkezetű információs tábla, reklám pylon és reklámzászló, napvédő ponyva, transzparens vagy molinó amennyiben ezek részben reklámnak nem minősülő információs célt és közérdeket szolgálnak.
11. *Egyedi tájékoztató tábla:* információs vagy más célú berendezésnek minősülő olyan – rögzített, egyedi méretű, állandó tartalmú – hirdető berendezés, mely gazdasági-, kereskedelmi-, szolgáltató-, vendéglátó- tevékenységet végzők helyéről, irányáról, megnevezéséről, tevékenységéről, telephelyéről, nyitva tartásáról, megközelítéséről, ill. a település szolgáltató épületeiről utcáiról ad információt.
12. *Egyedi mobil tájékoztató tábla:* információs vagy más célú berendezésnek minősülő olyan nem rögzített, egyedi méretű és akár változó feliratú tájékoztató, hirdető berendezés, mely a kereskedelmi-, szolgáltató-vendéglátó tevékenység szolgáltatásairól – pl. étlapjáról stb. – ad tájékoztatást.
13. *Önkormányzati információs tábla:* olyan rögzített, egyedi méretű információs és más célú berendezésnek minősülő hirdető-berendezés, mely a helyi lakosok számára nyújt rendszeresen változó tartalommal, közérdekű információkat, továbbá lehetőséget biztosít lakossági apróhirdetések, kisméretű hirdetések elhelyezésére.
14. *Üzlet felirat:* kereskedelmi-, szolgáltató-, vagy vendéglátó, egy vagy több egységet magába foglaló építményen, a benne folyó tevékenységet hirdető feliratot hordozó berendezés, mely nem minősül reklámnak.
15. *Vállalkozást népszerűsítő felirat:* vállalkozást népszerűsítő felirat benne folyó tevékenységet hirdető feliratot hordozó berendezés, mely nem minősül reklámnak.
16. *Transzparens vagy molinó:* kifeszített vagy köztér felett átfeszített textil vagy textil jellegű egyéb anyagból készült reklámhordozó.
17. *Cégtábla:* kereskedelmi-, szolgáltató-, vagy vendéglátó létesítmény (helyiség, együttes) nevét és az ott folytatott tevékenységet a bejáratnál feltüntető tábla, illetve felirat, mely nem minősül reklámnak.
18. *Címtábla:* e rendelet szempontjából reklámnak nem minősülő, az intézmény vagy vállalkozás nevét, esetleg egyéb adatait feltüntető tábla, névtábla.

II. Fejezet
A HELYI VÉDELEM

6. A helyi építészeti örökség területi és egyedi védetté nyilvánítása, a védelem nyilvántartása, a védelem megszüntetése

6. §

(1) A helyi védelem célja a település településképe és történelme szempontjából meghatározó építészeti és természeti örökség kiemelkedő értékű elemeinek védelme, a jellegzetes épített és táji karakterének a jövő nemzedékek számára történő megóvása.

(2) A helyi védettség alá helyezésről, annak megszűnéséről a Képviselő-testület dönt. A védetté nyilvánítást, annak megszüntetését települési Főépítész készíti elő.

(3) Helyi érték védetté nyilvánítására vagy a védelem törlésére bármely jogi vagy természetes személy, településrendezési terv keretében vagy önállóan készített örökségvédelmi hatástanulmány és önállóan készített értékvizsgálat is javaslatot tehet, melyet a jegyzőnél kell benyújtani.

A javaslatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

a) a javasolt vagy érintett érték megnevezése,
b) a javasolt vagy érintett érték helyének meghatározása (utca, házszám, helyrajzi szám), egyértelműsítés érdekében szükség esetén helyszínrajzi ábrázolással,
c) a javaslattevő természetes vagy jogi személy, ez utóbbi esetén annak képviselőjének megnevezése, elérhetősége,
d) a javasolt vagy érintett érték fotódokumentációja, leírása, ismertetése,
e) a védelem fajtája,
f) a védetté nyilvánításra vagy a védelem megszüntetésére vonatkozó javaslat indoklása.

(4) A helyi értékvédelemmel járó nyilvántartást önkormányzati települési Főépítész készíti.

(5) A védetté nyilvánított helyi értékek listáját és térképi ábrázolását e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(6) A védetté nyilvánított helyi értékek nyilvántartása - e rendelet 4. mellékletének megfelelően – tartalmazza a védetté nyilvánított helyi érték

a) megnevezését,
b) nyilvántartási számát,
c) azonosító adatait
d) védelem típusát, rövid indokolását,
e) pontos helyét (utcanév, házszám, helyrajzi szám),

(7) A védetté nyilvánított helyi értéket, növényt, növény-együttest táblával meg kell jelölni a védett értéken, növény, növény-együttes esetén annak közvetlen környezetében. A tábla elkészíttetéséről, elhelyezéséről, fenntartásáról, pótlásáról az önkormányzat gondoskodik, azt a tulajdonos és a használó tűrni köteles.

(8) A védettség megszüntetésére akkor kerülhet sor, ha a védetté nyilvánított helyi érték

a) megsemmisül,
b) életveszélyessé válik, és az eredeti állapotba történő visszaállítása aránytalanul magas költséggel járna, illetve növényegészségügyi szempontból állapota visszafordíthatatlanul károsodik,
c) A védelem alapját képező értékeit helyreállíthatatlanul elvesztek, vagy a védelemmel összefüggő szakmai ismérveknek már nem felel meg,
d) magasabb rendű jogszabály által védettséget (műemléki, természetvédelmi) kap.

(9) A védettség megszüntetésére irányuló kérelem melléklete az állapotrögzítő dokumentáció, amely tartalmazza:

a) az érintett elem helyszínrajzát,

b) épület, vagy építmény esetén a felmérési tervet (alaprajz minden szintről, metszetek, homlokzatok, műszaki leírás),
c) természeti érték állapotát bemutató leírást, felmérési tervet
d) fotódokumentációt,
e) amennyiben szükséges - épület, vagy építmény esetén tartószerkezeti tervezési területen jogosultsággal rendelkező, természeti érték esetén rendelkező okleveles táj- és kertépítészmérnök, kertészmérnök által készített– szakvéleményt.

(10) A védettség megszüntetésére irányuló eljárásban a védetté nyilvánításra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

7. A helyi védett érték fenntartása

7. §

(1) A védetté nyilvánított helyi érték fenntartása a tulajdonos feladata, aki köteles annak jó karbantartásáról gondoskodni.

(2) A védettség alatt álló építményhez tartozó földrészlet, annak jellegzetes növényzete, szobor, képzőművészeti alkotás, utcabútor és egyedi tájérték védelméről a tulajdonosnak, kezelőnek gondoskodnia kell.

(3) Felújítást, korszerűsítést megkezdeni és végezni, valamint a védett érték rendeltetését megváltoztatni csak településképi véleményezési eljárás alapján, e rendeletben foglalt részletes előírások betartásával lehet.

(4) A fennmaradás feltétele az eredeti rendeltetésnek megfelelő használat. A használat a védett értéket nem veszélyeztetheti.

(5) A helyi védett érték tulajdonosa kérheti az önkormányzat támogatását a felújítás, helyreállítás és ezáltal az értékmegőrzés érdekében. A támogatás megítélésnek feltétele a rendeltetésszerű használat.

(6) A helyi védett érték tulajdonosa a tulajdonviszonyokban, a kezelőben és a használóban történt változásokat a jegyzőnek a változástól számított 30 napon belül köteles írásban jelezni. Ennek elmaradása esetén a védett értékre önkormányzati támogatás nem adható.

(7) A közterületen álló védett fák esetenként szükséges növényvédelméről, rendszeres fenntartásáról, az önkormányzat köteles gondoskodni szakértő bevonásával.

8. A helyi védett érték fogalma, annak fajtái

8. §

(1) E rendelet alapján helyi védett értéknek minősül minden olyan, magasabb szintű jogszabály által nem védett épített alkotás és természeti érték összessége, melyet a képviselő testület helyi védelemben minősít és a rendelet 4. mellékletében felsorol.

(2) A helyi védett értékek kategorizálása:
a) helyi védett utcakép, jele: HU,
b) helyi védett épület jele: HE,
c) helyi védett természeti érték, jele: HTE.

III. Fejezet
TELEPÜLÉSKÉPI SZEMPONTBÓL MEGHATÁROZÓ TERÜLETEK
9. A településképi szempontból meghatározó területek megállapítása
9. §

(1) A településképi szempontból meghatározó területek megállapításának célja a településszerkezet, településkarakter, tájképi elem és egyéb helyi adottság alapján az eltérő területhasználatnak megfelelően eltérő karakterű, telekszerkezetű, beépítésű, anyaghasználatú, zöldfelületi arányú területek egyedi arculati elemeinek fenntartása és megőrzése.

(2) A településképi szempontból meghatározó területek térképi lehatárolását e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Álmosd település belterülete az alábbi eltérő karakterű területekre osztható:
   a) Történeti településrész
   b) Előkertes beépítésű lakóterületek
   c) Beépítésre nem szánt területek

(4) A (3) bekezdés szerinti, eltérő karakterű területek közül, településképi szempontból meghatározó területnek, e rendelet 1. mellékletében „Településképi jelentőségű terület"-ként lehatárolt településrészek tartoznak.

(5) Településkép szempontból meghatározó terület. a (4) pont szerint meghatározott, belterületen található településrészeken kívül:
   a) régészeti érdekű terület és a régészeti lelőhely területe,
   b) NATURA 2000 terület, különleges természet megőrzési terület, országos jelentőségű és a fokozottan védett természetvédelmi terület, „ex lege" védett–természeti emlék területek, az országos ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai folyosó területe,
   c) tájképvédelmi terület, egyedi tájérték területe,
   d) helyi jelentőségű természetvédelmi terület és a védett természeti érték,
   e) a műemlék területe, és műemléki környezete

(6)
   a) A településkép szempontjából meghatározó, természeti, műemléki és régészeti védelemmel érintett 9.§ (5) a) – (e) pontok szerinti beépítésre nem szánt felhasználási kategóriába sorolt területek, parkok településképi, településkarakteri szempontból a beépítésre nem szánt településrész részét képezik.
   b) Területi lehatárolásukat a 4. § (3) bekezdések előírásai figyelembevételével, továbbá az országos jogszabályok alapján kell megállapítani.

IV. Fejezet
A TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK MEGHATÁROZÁSA
10. Építmények anyaghasználatára vonatkozó, teljes közigazgatási területre meghatározott, általános építészeti követelmények
10. §

(1) Az anyaghasználatra vonatkozó követelmény kiterjed az építmény, és a sajátos építményfajták építőanyagának településkaraktert befolyásoló valamely minőségi jellemzőjére.

(2) Tetőfedés: Az utcaképben közvetlenül megjelenő épületek, építmények tetőszerkezete nem fedhetők és nem újíthatók fel hullámpala, műanyag hullámlemez és trapézlemez, valamint bitumenes hullámlemez alkalmazásával.
   a) A tetőfedő anyagok közül a rikító színek, különösen élénkvörös, neon kék, lila nem, helyette a földszínek alkalmazhatók.

(3) Homlokzatok: A homlokzatok színezésére a pasztell árnyalatú földszíneken túl további színek nem alkalmazhatók. A színek közül nem használható olyan szín, mely nem illeszkedik, nem harmonizál az épület egyéb homlokzati és tetőfedő anyagainak színvilágához.

(4) A fényszennyezés megakadályozása céljából nem alkalmazható a hideg fehér fényű világítás, amely 500 nanométernél rövidebb hullámhosszúságú fényt tartalmaz, kizárólag 3000K alatti érték alkalmazható a kültéri világítás színhőmérsékletére.

(5) Közterületen a fényt a szükséges helyre kell irányítani, a fény nem irányítható a gyalogosok, járművezetők szemébe, az épületek ablakai felé vagy az égbolt irányába. A közterületet egyenletesen és alacsony fényintenzitással kell megvilágítani.

TELEPÜLÉSKÉPI SZEMPONTBÓL MEGHATÁROZÓ TERÜLETEKRE VONATKOZÓ TERÜLETI ÉS EGYEDI ÉPÍTÉSZETI KÖVETELMÉNYEK

11. Valamennyi településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmény:

11. §

(1) Az épület szélességének, hosszanti méretének, arányainak megválasztása a környezet kialakult állapotához igazodjon.

(2) Az építéssel érintett telken tervezett építési tevékenység a településképbe illesztés biztosításához igazodjon a környezetében lévő:

a) tetőidomokhoz, azok formáihoz, az épület főgerinc irányokhoz,
b) kialakult párkánymagasságokhoz,
c) tetőfelépítmények jellegéhez, arányaihoz,
d) homlokzati arányokhoz, tömegarányokhoz.

(3) A környezethez való illeszkedés határozza meg az egyedi homlokzatkialakítás módját az alábbiak szerint:

a) az illeszkedés érdekében a településrészen jellemző homlokzati nyílások arányrendszere, teljes homlokzati felülethez való aránya, a homlokzati díszítő elemek és tagozatok, továbbá színezés veendő figyelembe,
b) a tetőszerkezet kialakítása, hajlásszöge, a tetőgerinc magassága, tetőfelépítménye, anyaghasználata, annak színhasználata a környezet adottságaihoz illeszkedjen, akár lépcsőzetes magasságok alkalmazásával is,
c) az épület-ornamentika (díszítőelemek), anyaghasználat, homlokzati felületi megjelenés tekintetében az épülethez legyen arányos, illetve illeszkedő a környezetéhez.

(4) Épületen, építményen, előkertbe az energiafogyasztást mérő berendezések takarás nélkül nem helyezhetők el.

(5) Épületeken újonnan utcaképben megjelenő parapet konvektor, vagy klímaberendezés közterületről is látható kültéri egysége nem helyezhető el.

(6) A bejárati elő lépcső, az akadálymentesítésre szolgáló építményt (rámpát és elemeit), közterületbe nyúló épületrészt és az utcai kerítést nem lehet úgy kialakítani, hogy

a) az a kapcsolódó közterület funkcionális használatát akadályozza, és ne igazodjon annak használatához.
b) a rámpa az utcaképben - előkert nélküli épület elhelyezés esetén - részben takarást biztosító építészeti kialakítás nélkül jelenjen meg.

(7) Magastetős épületen utcaképben megjelenő síktáblás napelem, napkollektor a ferde tetősíktól eltérő hajlásszögben nem helyezhető el.

12. Beépítésre nem szánt, településképi szempontból meghatározó természet – és régészeti védelemmel érintett területekbe ékelődő állattartó-, üzemi-, mezőgazdasági üzemi, különleges, valamint tanya funkciójú épületek tájba illesztési szabályai

12. §

(1) A mezőgazdasági építmények szabadon állóan, vagy majorszerűen csoportosítva kell elhelyezni. Az épületek homlokzata világos, pasztellszínezésűek lehetnek. Tájidegen színezés (pl. kék, élénkpiros, stb.), nem alkalmazható.

(2) Nem helyezhetők el olyan építmények, melyek a táj alapvetően hagyományos jellegével szemben erősen modern, ipari mezőgazdasági karaktert hordoznak, a hagyományos tájalkotó elemektől, a tájból erőteljesen elütnek.

13. A helyi védelemben részesülő területekre és elemekre vonatkozó építészeti követelmények

13. §

(1) A település helyi védett épületeinek, építményeinek, természeti értékeinek felsorolását és térképi ábrázolását e rendelet 4. melléklete fogja tartalmazni.

(2) **Helyi védett utcakép (HU)** esetén

a) megőrzendők az utcakép értéket adó jellegzetességek, illetve új épület építése esetén alkalmazandó építészeti jellegzetességek:

aa) utcavonalhoz viszonyított helyzet (utcavonalon álló, vagy meghatározott méretű előkertes) épületelhelyezés,

ab) Tetőidom formája, tetőgerinc irányultsága

ac) Oromfal léte- vagy nem léte, illetve kialakításának módja

ad) kialakult magassági értékek közötti ereszmagasság, homlokzatmagasság,

ae) Az épületek jellegzetes tömegarányai és tömegformálása,

af) A homlokzaton alkalmazott színvilág, és díszítések formavilága

ag) A kerítések jellegzetességei (magassága, szín- és formavilága, lábazat és kerítésmezők arányai, kerítésmezők átláthatóságának módja, alkalmazott anyagok.)

b) az épületek bővítése az épület mögött, az oldalhatár mentén hosszirányban történhet. Ha a telekszélesség lehetővé teszi, az épületek bővítése udvari keresztszárnnyal is megoldható, de a keresztszárny szélessége a főépület (meglévő épület) szélességét nem haladhatja meg, és csak azzal azonos hajlásszögű, szimmetrikus nyeregtetővel fedhető,

(3) **Helyi védett épület, vagy építmény (HE)** esetén

a) a fő rendeltetést tartalmazó épület megtartandó és eredeti állapotában helyreállítandó,

b) a homlokzat, tetőidom nem változtatható,

c) a közterület felől látható homlokzatokon műanyag nyílászáró nem alkalmazható,

d) az épületek homlokzatának felületképzése vakolt, pasztell színezésű lehet,

e) az épületek homlokzatain elhelyezhető cégéreket, cégtáblákat és cégfeliratokat úgy kell kialakítani, hogy azok szervesen illeszkedjenek a homlokzatok meglévő, vagy tervezett vízszintes és függőleges tagolásához, a nyílászárók kiosztásához, azok ritmusához úgy, hogy együttesen összhangban legyenek az épület építészeti részletképzésével, anyaghasználatával, színezésével, építészeti hangsúlyaival,

f) épületek homlokzataira kerülő cég- és címtábla épületdíszítő tagozatot nem takarhat el,

g) tetőfelületre cégér nem helyezhető el,

h) a közterület felőli tetőn tetőablak nem alkalmazható,

i) a tetőfedés színe, jelen rendeletben meghatározottak szerint,
j) a kialakult telekszerkezet megőrzendő, ezért ennek érdekében a meglévő telek tovább nem osztható.
k) Ha a helyi egyedi védelem alá helyezett védett érték egyes részét, részletét korábban az eredetitől eltérő megjelenésűvé alakították át, a védett érték egészére, vagy lehatárolható részegységére kiterjedő felújítás során azt az eredeti állapotnak megfelelően, vagy ha az átalakított rész eredeti állapotára vonatkozó dokumentum nem lelhető fel és azt következtetésekkel sem lehet valószínűsíteni, a homlokzatot a megfelelően megmaradt eredeti elemeinek, vagy hasonló stílusú épülethomlokzatok, eredeti vagy a helyben fellelhető, azonos formaelemeinek alkalmazásával kell helyreállítani.
l) A helyi egyedi védelem alá helyezett védett érték nem védett részei - amennyiben ezt egyéb jogszabályok nem tiltják - bonthatóak és az épülethez illő épületrésszel bővíthetőek. A változtatások a védett érték jellegét nem módosíthatják, építészeti értékét nem csökkenthetik.

14. Reklámhordozókra, a reklám közzétételére, és reklámhordozókat tartó berendezésekre vonatkozó településképi követelmények

14. §

(1) Reklámhordozó és reklám – jelen rendeletben foglalt kivételekkel – az országos érvényű jogszabályok szerint helyezhető el.
(2) Építési reklámháló kihelyezésére vonatkozó kérelem esetén, az építési tevékenységi időtartamára az önkormányzat településképi bejelentési eljárásban engedélyezheti az építési reklámháló kihelyezését, ha a tulajdonos igazolja a felújítás megkezdését.
(3) Helyi népszavazás, települési rendezvény, vagy a település szempontjából jelentős eseményről való tájékoztatás érdekében az esemény napját megelőző legfeljebb 5 naptári hét időszakban az eseményre vonatkozó hirdetmények elhelyezhetők a településen.
(4) Az épületek homlokzatain elhelyezhető cégéreket, cég- és címtáblákat és üzlet feliratokat úgy kell kialakítani, hogy azok szervesen illeszkedjenek a homlokzatok meglévő, vagy tervezett vízszintesés függőleges tagolásához, a nyílászárók kiosztásához, azok ritmusához úgy, hogy együttesen összhangban legyenek az épület építészeti részletképzésével, színezésével, építészeti hangsúlyaival.
(5) Utólagos elhelyezésénél az (4) bekezdésben foglaltakon túl biztosítani kell, hogy a berendezés épületdíszítő tagozatot nem takarhat el.
(6) Közvilágítási berendezésen, hírközlési oszlopon reklám célú felület nem helyezhető el.

14/A. Reklámhordozókra vonatkozó követelményektől való eltérés szabályai

14/A. §

(1) Reklámhordozó elhelyezése beépítésre nem szánt területek közül közkertben és közparkban és egyéb területen burkolt vagy fásított köztéren utcabútor igénybevételével lehetséges.
(2) A reklám közzé tevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezi.

15. A sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére vonatkozó településképi követelmények

15. §

(1) A település igazgatási területén hírközlést szolgáló antennatornyok, ha egyéb előírás valamely területen egyénként ezt nem tiltja, elhelyezhető.

(2) Hírközlést szolgáló antennatornyot nem szabad elhelyezni:

a) lakóterület határától 50 méteren belül, ha nem egyéb közösségi funkciót is ellátó építményen kerül elhelyezésre, vagy ilyen funkciót is ellátó módon létesül. (pl: kilátó, vadász les, templomtorony, tűzjelző torony, víztorony, stb),

b) lakóterület határától 100 méteren belül, kivéve az a) pont szerinti eseteket

c) védett természeti területen,

d) az ökológiai hálózat magterület övezetébe tartozó területen.

(3) Helyi védett utcakép és helyi védett épület esetén az épület közterület felől látható homlokzati- és tetőfelületein, elő- és oldalkertjében, kerítésén parapet-konvektor, vagy klímaberendezés kültéri egysége, továbbá közművezetékek nem helyezhetők el.

(4) A településkép szempontjából meghatározó területen a település ellátásához szükséges közmű műtárgyak, különösen transzformátor, kapcsolószekrény, elosztószekrény, gáznyomás-szabályozó, takartan, közterületi látványában kedvező megjelenéssel helyezendő el.

V. Fejezet
ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSI ÉS ÖSZTÖNZŐ RENDSZER

16. Helyi védelemmel érintett ingatlanok támogatási rendszere

16. §

(1) Az ingatlantulajdonosnak a védettséggel összefüggésben szükségessé váló, a jó karbantartást meghaladó munkálatok – ezen belül a műemléki szakértés, előkészítő kutatás, rekonstrukciós tervezés, értékvizsgálati munkarészek. Elkészítése, építési munkák – finanszírozásához az Önkormányzat évente meghatározott keretösszeg erejéig támogatást adhat.

(2) A támogatás forrását az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendelete tartalmazza, melynek felhasználására pályázatot kell kiírni.

(3) A támogatás mértéke nem lehet több, mint a bekerülési összeg legfeljebb 50 %- a, amely tartalmazza az áfát, az egyéb adókat és a közterheket is.

(4) Támogatásban csak az a pályázó részesülhet, aki a tervezett felújításhoz a támogatáson felül szükséges önrésszel rendelkezik, és a saját forrás rendelkezésre állását pénzintézet által kiállított dokumentummal igazolja.

(5) A pályázat benyújtásának időpontja előtt megkezdett előkészítési és építési munkához támogatás nem nyújtható.

(6) A pályázatokról a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 30 napon belül dönt.

(7) A nyertes pályázóval az önkormányzat támogatási szerződést köt.

(8) Az önkormányzat a támogatás összegéből legfeljebb 10% előleget biztosíthat, melyet a támogatási szerződés aláírását követően 8 napon belül kell folyósítani.

(9) A támogatási szerződésben foglaltak teljesítéséről a támogatott írásban nyilatkozik, melyhez a támogatás felhasználását bizonyító számlákat eredeti példányban becsatolja. A teljesítést a jegyző ellenőrzi.

VI. Fejezet
TELEPÜLÉSKÉP-ÉRVÉNYESÍTÉSI ESZKÖZÖK

17. A településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció

17. §

(1) A településképi követelményekről a főépítész – alkalmazása hiányában a polgármester – az építéssel érintett telken tervezett építési munkák végzéséhez, kérelemre, szakmai konzultációt biztosít.

(2) Szakmai konzultáció az építés megkezdése előtt legalább egyszer kötelező:

a) településkép szempontjából meghatározó területen

aa) új épület építése

ab) meglévő épület átalakítása, bővítése, utólagos hőszigetelése

ac) meglévő épület homlokzatszínezéssel járó felújítása

ad) új cégér elhelyezése esetében.

(3) A szakmai konzultáció iránti kérelmet a polgármester részére címezve kell benyújtani papír alapon. A kérelemnek tartalmaznia kell az építtető vagy kérelmező nevét és címét, elérhetőségét, valamint a tervezett építési tevékenység helyét, helyrajzi számát, az építési tevékenység rövid leírását, indokolt esetben rajzi munkarészek csatolását. A kérelem bejelentő lapját a Rendelet 5.sz. melléklete tartalmazza.

(4) A településkép-védelmi tájékoztatásról és szakmai konzultációról a főépítész, illetve annak hiányában a polgármester emlékeztetőt készít, amelyben rögzített javaslatok és nyilatkozatok mindkét félre nézve kötelezőek.

(5) A településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció díjmentes.

18. A településképi bejelentési eljárás

18. §

(1) A polgármester településképi bejelentési eljárást ~~folytathat~~ folytat le - nyilvántartott műemléki értéket, műemlék ingatlanát vagy műemléket érintő, az örökségvédelmi hatósághoz történő bejelentéshez vagy örökségvédelmi engedélyhez kötött tevékenységek kivételével – a településkép fokozottabb védelme érdekében a település közigazgatási területén levő közterületen, és köztulajdonban álló ingatlanokon valamint közterületnek nem minősülő magánterületen közterületről látható esetekben a reklám összetételére, reklámhordozók, reklámhordozót tartó berendezések elhelyezéséhez, valamint az építmények rendeltetésének megváltozása estén .

(2) A településképi bejelentési eljárás az ügyfél által a polgármesterhez benyújtott – a 3. melléklet szerinti bejelentő lap papíralapú benyújtásával – bejelentésre indul. A bejelentéshez papíralapú dokumentációt vagy a dokumentációt tartalmazó digitális adathordozót kell mellékelni.

(3) A dokumentációnak – a bejelentés tárgyától függően – az alábbiakat kell tartalmaznia:

<u>Rendeltetés módosítás esetén:</u>

a) Az épület jelenlegi állapotának építészeti tervdokumentációja, amelynek minimális tartalma: rövid műleírás, helyszínrajz, alaprajz(ok), beépítettség és zöldfelület számítás, építménymagasság számítás.

b) A változást bemutató tervdokumentáció, mely a rendezési terv rendeltetésekre vonatkozó követelményeinek való megfelelést igazolja.

c) Fotódokumentáció a helyszínről (Legalább 4 db fotó, bemutatva az érintett ingatlant).

<u>Reklámok és reklámhordozók elhelyezése esetén:</u>

a) Fotódokumentáció a helyszínről, meglévő állapotról (legalább 4 db fotó az érintett épületről, utcarészről).

b) Műszaki leírás a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét, a reklám, reklámhordozó által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva,
c) A reklám, reklámhordozó elhelyezésének rajzi bemutatása (homlokzatrajz, színes látványkép min. 2 db)

Egyéb esetekben:

a) Helyszínrajzot
b) Meglévő állapotról fényképfelvétel,
c) A tervezett állapotot bemutató fénykép montázs, vagy homlokzati rajz
d) műszaki leírást, a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét és technológiáját, a műszaki berendezés által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva,

(4) A dokumentáció tartalmát a polgármester ellenőrzi. Amennyiben a benyújtott dokumentáció hiányos, vagy a tervezett tevékenység e rendeletben és a vonatkozó jogszabályban foglalt előírásoknak nem felel meg, a polgármester megszünteti az eljárást.

(5) Amennyiben a benyújtott dokumentáció az (3) bekezdésben foglalt tartalmi követelményeknek, valamint a tevékenység az e rendeletben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelel, úgy a polgármester a bejelentést követő 15 napon belül feltétellel vagy feltétel nélkül hatósági határozatban dönt a tevékenység bejelentés alapján történő megkezdéséről.

(6) Amennyiben a településképi bejelentési eljáráshoz kötött tevékenység közterület-használati engedélyhez is kötött, a közterület-használati engedély kiadására csak a településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően, a tevékenység megkezdését engedélyező hatósági határozat birtokában, és az abban meghatározott feltételek figyelembevételével kerülhet sor.

(7) A polgármester ellenőrzi a bejelentési kötelezettség teljesítését és a bejelentett tevékenység folytatását, és ha bejelentési eljárás lefolytatásának elmulasztását észleli, reklám és reklámhordozó elhelyezésére vagy rendeltetésváltoztatás megkezdésére irányuló kérelmet elutasította ~~a bejelentési eljárás során megtiltotta,~~ vagy azt tudomásul vette, de attól eltérő végrehajtást tapasztal, kötelezési eljárást folytat le, és szükség esetén kötelezést bocsát ki a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 11.§-a szerint vagy reklám, reklámhordozó elhelyezése esetén 15 napon belül értesíti az illetékes kormányhivatalt. ~~15 napon belül értesíti a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalt.~~

19. A településképi kötelezés
19. §

(1) A polgármester a településképi követelmények teljesítése érdekében - hivatalból, vagy kérelemre – kötelezési eljárást folytat le és szükség esetén kötelezést bocsájt ki.

(2) A településképi követelményekkel szembeni mulasztásokat, amennyiben a polgármester tudomására jut, kivizsgálja és az általános közigazgatási rendtartásokról szóló 2016. évi CL. törvény alapján jár el.

(3) A településképi követelmények be nem tartása esetén a polgármester felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a jogszabálysértésre és végzésben megfelelő határidőt biztosít a jogszabálysértés megszüntetésére. Amennyiben a végzésben megállapított határidő eredménytelenül eltelik, a polgármester településképi kötelezés formájában –önkormányzati hatósági döntéssel- a településképi követelmények teljesülése érdekében az ingatlan tulajdonosát bírság megfizetésére kötelezi.
Az Önkormányzat a kötelezésben foglaltak nem teljesítése esetén – a településkép-védelmi bírság ismételt kiszabása helyett – a kötelezést tartalmazó döntés végrehajtását foganatosítja, ~~mely során a meghatározott cselekményt a kötelezett költségére és veszélyére elvégzi vagy mással elvégezteti, egyúttal a kötelezettet a felmerülő költség megfizetésére kötelezi.~~

~~az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi és egyidejűleg az ingatlantulajdonost településkép-védelmi bírság megfizetésére kötelezi.~~

(4) A településkép-védelmi bírság összege:

a) helyi védett utcaképet, vagy helyi védett egyedi építészeti értéket érintő mulasztás esetén 200 000 forint,

b) településképi szempontból meghatározó területet érintő mulasztás esetén 150 000 forint,

~~c) reklámhordozókra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó mulasztás esetén 100 000 forint.~~

(5) A kötelezettnek a bírságot a bírság összegét megállapító határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül az önkormányzatnak a határozatban megjelölt számlájára kell átutalási megbízással teljesítenie, vagy készpénzátutalási megbízással postai úton befizetnie.

(6) A településkép védelmi bírság kiszabásánál mérlegelendő szempontok és megfizetésének módja: A településkép védelmi bírság kiszabásánál mérlegelendő szempontok és megfizetésének módja: A 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 51. § szerint.

VII. Fejezet
ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK
20. Hatálybalépés
20. §

E rendelet 2023.07.01. napján lép hatályba.

21. Átmeneti rendelkezések
21. §

E rendelet előírásait csak a 2023.07.01. után indult eljárásokban kell alkalmazni.

Álmosd 2023.

polgármester jegyző

Településképi szempontból meghatározó területek lehatárolása - Belterület

Településképi szempontból meghatározó terület, a rajzon „Településképi jelentőségű terület"-ként lehatárolt belterületi településrészek, továbbá e rendelet 9. § (5) és (6) bekezdései szerint meghatározható beépítésre nem szánt területek.

3. melléklet a 30/2017. (XII. 19.) önkormányzati rendelethez

BEJELENTÉS
Településképi bejelentési eljáráshoz

A Bejelentő neve:

.....

lakcíme:

.....

telefonszáma*:

.....

e-mail címe*:

.....

Szervezet székhelye:

.....

A folytatni kívánt építési tevékenység, rendeltetés-módosítás, vagy reklámelhelyezés megnevezése**:

.....

.....

.....

.....

.....

A folytatni kívánt építési tevékenység, rendeltetés-módosítás, vagy reklámelhelyezés helye:.....Hrsz.:.....

A folytatni kívánt építési tevékenység, rendeltetés-módosítás, vagy reklámelhelyezés tervezett időtartama: .....

Dátum:.....

* *nem kötelező*
** *a megfelelő aláhúzandó*

.....
aláírás

Helyi védett épületek, értékek

Ssz.	Megnevezés, a védelem típusa	Cím, hrsz.	Leírás
1.	Óvoda épület	Bocskai utca 14.sz. Hrsz: 511.	Egykori Shernel József Kisdedóvó és Koldusápoló Intézet.
2.	Körtornácos parasztház	Bocskai utca 7. sz. Hrsz. 529	Módos gazdaház, amely 1826-ban épült.
3.	Lakóépület	Kölcsey Ferenc utca 18.sz. Hrsz. 862/2	Módos XVIII-XIX. század fordulóján épült gazdaház. Udvarán huszáristálló, az épület alatt pince található.
4.	Görög katolikus templom	Táncsics utca 6. sz. Hrsz. 811	Feltehetően 1850-ben épült görögkatolikus templom, ikonosztázionjának egyes része a XVIII-XIX. századra tehetők.
5.	Lakóépület	Táncsics u. 23. Hrsz.: 828	Köroszlopos tornácú, egykori postamester háza.
6.	Kovácsmúzeum	Rákóczi u. Hrsz.: 695/2	Népi ipari emlék, kovácsmúzeum, kovácsműhely.

5. melléklet a 30/2017. (XII.19.) önkormányzati rendelethez

A településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció

Bejelentő lap

Építtető / Kérelmező neve: .....

lakcíme: .....

telefonszáma: .....

e-mail címe: .....

Szervezet székhelye: .....

Tervezett építési tevékenység helye: .....

Helyrajzi száma: .....

Az építési tevékenység rövid leírása:

.....

.....

.....

.....

Csatolt rajzi munkarészek megnevezése:

.....

.....

Dátum:.....

.....

Aláírás

Tisztelt Képviselő-testület!

Mivel többször szóba került már, hogy szabályozzuk a bérlakások bérbeadását, ezért elkészült egy rendelet-tervezet az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadásáról, béreinek megállapításáról és a lakhatással kapcsolatos feladatokról. A tervezetbe bekerültek a kötelezően szabályozandó tárgyak és a helyben felmerült igények.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, melynek eredményéről a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. A Jat. 17. § (2) bekezdése során vizsgálni kell:

- a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását (társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait; környezeti és egészségi következményeit; adminisztratív terheket befolyásoló hatásait),
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Fenti rendelkezések alapján az előzetes hatásvizsgálat tekintetében az alábbi tájékoztatást adom:

<u>A rendeletalkotás valamennyi jelentősnek ítélt hatása</u>

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotásának társadalmi hatása lehet, amennyiben nem álmosdi lakosnak kerül kiadásra a lakás, úgy nő a lakosság. Gazdasági, költségvetési hatása nincs.

b) környezeti és egészségi következményei:

A rendelet módosításának nincsenek környezeti és egészségi következményei.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A módosítás az adminisztratív terheket kis mértékben érinti.

<u>A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:</u>

A rendelet megalkotásának szükségessége, hogy a helyben felmerült kérdések szabályozásra kerüljenek és a szabályozás megfeleljen a hatályos törvényi előírásoknak. Ennek elmaradása esetén a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

<u>A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:</u>

A rendelet módosításában foglaltak végrehajtásához szükséges személyi feltételek rendelkezésre állnak, annak alkalmazása személyi, szervezeti, tárgyi többletterhet nem jelent.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Álmosd, 2023. május 19.

Tisztelettel:

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2023. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadásáról, béreinek megállapításáról és a lakhatással kapcsolatos feladatokról

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérlete, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. számú melléklet a) - s) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjaiban, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában, és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés n) és o) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozóan a következőket rendeli el:

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy a Ltv. rendelkezéseinek figyelembevételével megteremtse a bérlakás rendszer helyi kereteit, folyamatosan külön válassza a lakáshoz jutás (lakhatás) egyes formáit és megfelelő lehetőséget adjon az önkormányzati lakás és helyiséggazdálkodási feladatok ellátásához, a hatásköri, eljárási szabályok rendjének kialakításához.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed a nagykorú magyar és Európai Uniós állampolgárra.

(2) A rendelet tárgyi hatálya az Álmosd Község Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonába álló lakásokra terjed ki.

Önkormányzati lakások bérbeadása

3. §

(1) Önkormányzati lakás szociális alapon és költségalapon biztosítható.

(2) Az (1) bekezdés alapján az alábbi lakások adhatóak bérbe:
a) * 4285 Álmosd, Fő u. 10. (Egészségház feletti lakás)
b) * 4285 Álmosd, Kossuth u. 3.
c) * 4285 Álmosd, Kossuth u. 23/A/B/C/D

4. §

(1) Önkormányzati lakás csak annak a személynek adható bérbe, aki az e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelel.

(2) Egy pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül egy lakás bérletére nyújthat be pályázatot.

(3) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:
a) a meghirdetett lakás műszaki jellemzőit (szobaszám, alapterület, komfortfokozat),
b) a lakás épületen és településen belüli fekvését, pontos címét,
c) a lakás lakbérének összegét,
d) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
e) a lakások megtekintésének lehetőségét és
f) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázatot – akár indokolás nélkül is – eredménytelennek minősítse.

(4) A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján kell elhelyezni. A pályázatok benyújtására legalább 15 napos határidőt kell biztosítani.

(5) A pályázati ajánlatokat a meghirdetett lakásokra a hivatal által rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani a szükséges mellékletek csatolásával. A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra legfeljebb egy alkalommal van lehetősége.

(6) A pályázati ajánlatokat az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalba kell benyújtani.

(7) A pályázatban meghatározott feltételeknek megfelelő személyek közül a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság javaslatát figyelembe véve a Képviselő-testület jelöli ki a bérlőt.

(8) Önkormányzati bérlakásra – a hasznosítás módjától függetlenül – határozatlan, vagy legfeljebb **2** évi határozott időtartamra köthető szerződés. A bérleti szerződés határozott idejének lejártával a szerződés meghosszabbítható, amennyiben a hatályos rendelet feltételei együttesen fennállnak.

(9) A (8) bekezdésben foglaltaktól a Képviselő-testület abban az esetben eltekinthet, ha a lakásban munkakörénél fogva köznevelési ellátásban, egészségügyi alapellátásban vagy a település közbiztonságának biztosításában közreműködő személy lakik.

(10) Amennyiben a pályázatot a kiíró eredménytelennek nyilvánítja, 3 hónapon belül új pályázatot kell kiírni. Az új pályázati eljárás lezárásáig, de legfeljebb 3 hónapig a korábbi bérleti szerződés – a bérlő igénye esetén – meghosszabbítható.

(11) A lakásbérleti szerződést az önkormányzat nevében a polgármester köti meg a pályázatot elnyert személlyel.

Bérlő kijelölés feltételei

5. §

(1) **Költségelven** bérbe adott lakás bérlőjévé bérlőjéül az jelölhető ki, aki az alábbi feltételek mindegyikének megfelel:
a) neki, vagy a vele együtt költöző családtagjának van rendszeres jövedelme, és az egy főre eső jövedelem eléri a szociális vetítési alap 250%-át,
b) a kérelem benyújtásának időpontjában korábbi, önkormányzati lakás bérletéből származó, az Önkormányzatnál nyilvántartott tartozása nincs,
c) két havi bérleti díjnak megfelelő óvadékot adott át a bérbeadónak.

(2) A költségelven kiadott lakásokra vonatkozó bérbeadói jogokat a képviselő-testület gyakorolja. A képviselő-testület előnyben részesítheti az önkormányzatnál vagy intézményeinél dolgozó munkavállalókat.

(3) A szociális helyzet alapján a következő feltétel mellett lehet bérbe adni a lakást:

a) A lakásba költöző közeli hozzátartozók egy főre eső jövedelme a lakás bérbeadásakor ne haladja meg a szociális vetítési alap 250%-át.

b) A jövedelem számításánál a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) rendelkezéseit kell figyelembe venni.

(4) Ha a bérlő kijelölésére jogosult eltérően nem rendelkezik, a bérlő és a vele együtt lakó házastársa közös kérelmére bérlőtársi szerződést kell kötni.

(5) Az önkormányzati lakásban lévő, megüresedett társbérleti lakrész a lakásban maradó társbérlő részére, a megüresedéstől számított 15 napon belül írásbeli kérelmére kiadható.

Lakbérek mértékének meghatározása és a lakbértámogatás szabályai

6. §

(1) A költségelvű lakbér mértéke **30.000.- forint /hó.**

(2) A szociális lakbér mértéke **25.000.- forint/ hó.**

7. §

(1) A bérlő a lakbért a szerződésben meghatározott összegben és havonta előre egy összegben, legkésőbb a hónap 10. napjáig köteles az Önkormányzatnak számla ellenében megfizetni.

(2) A bérlő minden hónap 15. napjáig igazolni köteles az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal felé az előző hónapban esedékes közüzemi szolgáltatások - áram, gáz, ivóvíz, szennyvíz, hulladékszállítás - díjának befizetését.

(3) A bérleti díj mértékét a Képviselő-testület évente egy alkalommal felülvizsgálja. A felülvizsgálat alkalmával maximum 50%-os mértékben emelhető a bérleti díj.

(4) A lakásbérleti szerződés fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a bérelt lakásban lakni.

(5) Az Önkormányzat a rendeltetésszerű használatot, valamint a szerződésben foglaltak teljesítését egy naptári évben két alkalommal ellenőrzi.

(6) A bérleti szerződésben rögzíteni kell, hogy a bérlő két hónapot meghaladó távolléte esetére, bejelentési kötelezettsége van, illetve, hogy 8 napon belül igazolási kérelemmel élhet.

8. §

(1) A szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén a bérlő havonként lakbértámogatásra jogosult, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alapösszegének 150 %-át.

(2) A lakbértámogatás összege a szociális vetítési alap egytizede. A lakbértámogatást évente kell igényelni.

(3) A támogatás igénylésére, megállapítására az Sztv. 45. § települési támogatásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Nem állapítható meg támogatás annak a bérlőnek,
a) akinek, vagy a vele együtt élőnek az önkormányzat több jogcímen folyósít szociális juttatást,
b) aki jogcím nélküli lakáshasználó
c) lakbérfizetési kötelezettségének nem tett határidőben eleget, és ebből hátraléka keletkezett.

(5) A támogatást a lakbér havi összegéből le kell vonni, a bérlő a támogatással csökkentett összeget köteles megfizetni.

(6) A támogatásra való jogosultságot évente felül kell vizsgálni.

9. §

(1) A bérlő köteles megtéríteni a bérbeadó által nyújtott és a szerződésben vagy más megállapodásban meghatározott külön szolgáltatás díját.

(2) A külön szolgáltatás díját önkormányzati rendelet, illetőleg más jogszabály keretei között a bérbeadó állapítja meg.

A bérleti szerződés tartalma

10. §

A bérleti szerződésnek tartalmaznia kell:
a) a bérlő, valamint a vele együtt költöző személyek nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét,
b) a lakás címét, helyrajzi számát, hasznos alapterületének nagyságát, komfortfokozatát, a lakás helyiségeit,
c) az önkormányzati tulajdonjogra történő utalást, a bérbeadás jogcímét,
d) a lakás birtokba adásának időpontját, a bérleti jogviszony időtartamát, feltételeit, a fizetendő lakbér összegét, megfizetésének módját és időpontját,
e) amennyiben a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételét a bérlő vállalja, a bérlőt terhelő kötelezettségeket, az elvégzendő munkálatok jellegét, határidejét, a költségek viselésének módját és feltételeit,
f) a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérlő kötelezettségeit,
g) a lakásba fogadás szabályait,
h) a bérlő állagmegóvással kapcsolatos feladatait, és kötelezettségeit,
i) a bérleti szerződés meghosszabbításának lehetőségéről történő tájékoztatást,
j) a felmondás alapjául szolgálható okokat,

A felek jogai és kötelezettségei

11. §

(1) Az Önkormányzat a lakást a bérlő részére a bérleti szerződésben meghatározott időpontban, lehetőleg tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át.

(2) A lakás átadásakor leltárt kell készíteni, amelyben fel kell tüntetni a lakás és a lakberendezések tényleges állapotát. A bérlő az átvételt a leltár aláírásával elismeri.

(3) Amennyiben a bérbeadó és a bérlő abban állapodnak meg, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotba, és látja el a komfortfokozatának megfelelő lakberendezésekkel, a bérbeadó költségtérítésként a mindenkori átlagos, gazdaságos munkamenetben elfogadható összeget veheti figyelembe. Ebben az esetben a bérlő választása szerint költségeinek megtérítésére, vagy bérbeszámításra jogosult.

(4) A bérlő köteles:
a) a lakást rendeltetésszerűen a bérleti szerződésnek megfelelően használni,
b) a lakással átadott lakberendezések megőrzéséről, állagmegóvásáról gondoskodni,
c) a lakást és a hozzá tartozó udvart tisztán tartani,
d) a közüzemi díjakat megfizetni,

(5) Az épülethez tartozó közös használatú helyiségek és területek rendben tartását a közös használatot megvalósító felek a használat mértéke szerint kötelesek teljesíteni.

(6) A közös használatú helyiségek, területek átalakításához, korszerűsítéséhez a bérbeadó hozzájárulása szükséges.

(7) A lakásbérlemény korszerűsítésekor, felújításakor a bérleti jog a munkák időtartamára szünetelhet. A szünetelés időtartamában a bérlő és a bérbeadó megállapodása az irányadó. A lakás állagmegóváson túl történő korszerűsítése, felújítása a bérbeadó kötelezettsége

A jogcím nélküli használat

12. §

(1) Az önkormányzati lakást jogcím nélkül használó személy a jogcím nélküli használat kezdetétől fogva lakáshasználati díjat köteles fizetni a bérbeadó részére.

(2) A használati díj mértéke a jogcím nélküli használat kezdetétől számított két hónapig a lakásra megállapított bérleti díjjal azonos, két hónap elteltével pedig a használati díj a bérleti díj kétszerese.

(3) A jogcím nélküli lakáshasználó által fizetendő lakáshasználati díj nem mérsékelhető, és arra részletfizetési kedvezmény sem adható. A jogcím nélküli lakáshasználó elhelyezésre nem tarthat igényt.

A bérbeadói hozzájárulás szabályai

13. §

(1) A bérlő a lakásba más személyt a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lt.) 21. §- ban meghatározottakon túl csak a bérbeadó hozzájárulásával fogadhat be.

(2) A bérbeadó a lakásba történő befogadásnál csak a Polgári Törvénykönyvben szabályozott közeli hozzátartozó befogadását támogatja, abban az esetben, ha azok lakhatása másképp nem oldható meg.

(3) A bérbeadó megtagadhatja a hozzájárulást, ha
a) a bérlőnek bérleti díj tartozása van,
b) a bérlő és a vele együtt lakó személyek lényegesen rosszabb körülmények közé kerülnének
c) a befogadást kérő személy önálló lakástulajdonnal, tulajdoni hányaddal, lakás haszonélvezeti jogával, önkormányzati lakásnak a bérleti vagy bérlőtársi jogával rendelkezik.

(4) A bérbeadó írásbeli hozzájárulásában ki kell kötni, hogy a lakásbérleti szerződés megszűnését követően a lakásba hozzájárulással befogadott személyek a lakásból kötelesek térítési és elhelyezési igény nélkül kiköltözni.

(5) Amennyiben a bérbeadónak tudomására jut, hogy a lakásban hozzájárulása nélkül más személy is lakik befogadottként, köteles a bérlőt felszólítani a befogadott személy lakáshasználatának 8 napon belüli megszüntetésére. Amennyiben a bérlő a felszólításnak nem tesz eleget, a bérbeadó felmondhatja a szerződést.

Az albérlet

14. §

(1) A képviselő-testület önkormányzati tulajdonú lakás meghatározott időre történő albérletbe adásához hozzájárulhat a következő feltételekkel:

a) csak a lakás legfeljebb 50 %-nak bérbeadásáról lehet szó,
b) nem lakás céljára nem lehet albérletbe adni a lakást,
c) az albérletbe adást írásba kell foglalni, melyet be kell nyújtani az önkormányzathoz,
d) az albérleti díj a főbérlő és az albérlő szabad megállapodásán alapul,
e) az albérletbe adás legfeljebb 1 éves időtartamra lehetséges,
f) az önkormányzat a hozzájárulást visszavonhatja 90 napos felmondási határidővel.

(2) Az albérleti szerződés érvényességéhez szükséges a bérbeadó írásbeli hozzájárulása, továbbá tartalmaznia kell az albérlő által kizárólagosan használni kívánt helyiség megnevezését, az albérlet díját és időtartamát.

(3) Amennyiben a bérlő bérleti jogviszonya megszűnik, az albérlő elhelyezéséről maga köteles gondoskodni. Erre az írásbeli hozzájárulásban az albérlő figyelmét fel kell hívni. Ha a bérbeadónak tudomására jut, hogy a bérlő a hozzájárulása nélkül albérleti jogviszonyt létesített, köteles a bérlőt felszólítani az albérlet 8 napon belüli megszüntetésére. Amennyiben a bérlő a felszólításnak nem tesz eleget, bérbeadó felmondhatja a bérleti szerződést.

A lakásbérlet megszűnése

15. §

(1) A lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a felek másik lakás biztosításában is megegyezhetnek, amely egy komfortfokozattal alacsonyabb komfortfokozatú lehet.

(2) A másik lakás biztosítása mellett a bérbeadó megtéríti a másik lakás biztosításának lakásváltoztatással kapcsolatban felmerült, számlával igazolt, indokolt költségeit.

(3) Cserelakás felajánlása helyett – megállapodás alapján – pénzbeli térítés is fizethető, melynek mértéke nem haladhatja meg a szociális vetítési alap harmincszoros értékét. A bérlő pénzbeli térítés esetén elhelyezéséről maga köteles gondoskodni.

16. §

(1) A határozatlan idejű lakásbérleti szerződést írásban a bérbeadó úgyis felmondhatja, hogy a bérlő részére ugyanazon a településen cserelakást ajánl fel.

(2) A cserelakás lehet eggyel alacsonyabb komfortfokozatú.

(3) Cserelakás helyett pénzbeli térítés is fizethető, melynek mértékére a felek megállapodása az irányadó. A mérték nem lehet magasabb a szociális vetítési alap negyvenszeres értékénél.

(4) A bérlő kérheti a lakásváltoztatással kapcsolatban felmerült, indokolt költségeinek számlával igazolt megtérítését.

(5) Pénzbeli térítés esetén a bérlő maga köteles elhelyezéséről gondoskodni.

17. §

Lakásbérleti szerződés megszűnése esetén a lakásban visszamaradó személy az Lt. alapján bérleti jog folytatására jogosult kivételével másik lakásra nem tarthat igényt.

Az elővásárlási joggal érintett lakások elidegenítésének feltételei

18. §

(1) Az Lt. alapján elővásárlási joggal érintett lakások esetén:

a) a lakás vételárának mértékét szakértő véleményének kikérése mellett a tulajdonos határozza meg,

b) a tulajdonos a bent lakó elővásárlási jog jogosultja részére a megállapított vételár 20%-át vételárkedvezményként biztosítja, ha a vevő családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 250%-át,

c) a szerződés megkötésekor a fizetendő első vételár részlet mértéke nem lehet több, mint a vételár 20%-a, ha a vevő és a családjában élők egy főre eső jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap 250%-át,

d) a vételár kialakítása során az Lt. erre vonatkozó előírásait figyelembe kell venni.

(2) Az első vételárrészlet után fennmaradó vételárhátralék maximum 15 év alatt havi egyenlő részlettel fizethető meg, ha az (1) bekezdésben foglalt jövedelmi helyzet áll fenn.

(3) A vételár-hátralékot megfizetéséig a mindenkori jegybanki alapkamattal megemelve kell az eladó részére megfizetni, ill. rászorultság esetén kamatmentességet biztosíthat a képviselő-testület.

(4) A vételárhátralék egyösszegű megfizetése esetén a vevőt a fennálló hátralék 10%-a vételárkedvezményként illeti meg, ha a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a a szociális vetítési alap 250%-át.

(5) A vevőt és az eladót a megtett ajánlatokra maximum egy év ajánlati kötöttség illeti meg. Az ajánlat tartalmának e paragrafusban foglaltakat tartalmaznia kell.

Az elővásárlási joggal nem érintett lakások elidegenítésének feltételei

19. §

(1) Az Lt. alapján elővásárlási joggal nem érintett lakások eladása esetén a tulajdonos ingatlanforgalmi értékbecslő által megállapított forgalmi érték alapján alakítja ki a vételárat, amitől indokolt esetben eltérhet.

(2) A tulajdonos a vevő részére a vételár megfizetésére részletfizetési kedvezményt biztosíthat.

(3) A vevő tulajdonjoga csak a teljes vételár kiegyenlítése esetén jegyezhető be az ingatlan nyilvántartásba.

Az önkormányzati lakások elidegenítéséből származó bevételek felhasználásának szabályozása

20. §

(1) Az önkormányzat a lakásértékesítésből származó bevételét lakáscélú lakossági adósságkezelés során a hitelintézettől felvett lakáskölcsönre fennálló tartozás kiegyenlítésére, tovább településrendezési tervek kialakítása szerint lakóövezetbe sorolt területek közművesítésére, építési telkek kialakítására, lakásépítési és lakásvásárlási támogatás nyújtására, emberi lakhatás céljára nem alkalmas telepek felszámolására, csereingatlan biztosítására irányuló kötelezettség teljesítésére, önkormányzati lakás létesítésére, használt lakás vásárlására, község rehabilitációra, az EU források felhasználásához szükséges önrész biztosítására, fordíthatja.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben szabályozott felhasználás mértékéről és céljáról minden évben a költségvetési rendeletben dönt.

(3) A lakáscélú értékesítésből származó bevételeket az önkormányzat elkülönített számlán köteles kezelni.

Szociális intézményből elbocsátott személy elhelyezése

21. §

(1) A szociális intézményből elbocsátott személynek, ha a lakásügyi hatóság javára az intézménybe utaláskor a bérlő a lakásbérleti jogviszonyáról pénzbeli térítés ellenében mondott le, hasonló összegű pénzbeli térítés mellett biztosíthat bérlakást.

(2) A pénzbeli térítés mértékének meghatározásakor az inflációval növelt összeget kell megfizetni az elbocsátott személynek.

22. §

Ez a rendelet 2023. augusztus 1-jén lép hatályba.

Tóth Sándor polgármester	dr. Medve Erzsébet jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A helyi igényeknek való megfelelés.

ÁLMOSDI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ÁLMOSD
Érkezett: 2023 MÁJ 17.
Ügyiratszám: ÁLH/2122/2023
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző: Dr. Mecke Erzsébet

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szoláltatási Központ Intézményvezetőjétől

4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5. Tel/Fax: 52/204-324, 52/593-073
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

499/2023.

ELŐTERJESZTÉS

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő - testületének ülésére

Tárgy: Beszámoló a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Álmosd településen 2022-ben végzett szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás fenntartásában működő Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a **családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást** biztosította Álmosd településén 2022-ben.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi tevékenységének bemutatása

A család- és gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

Szakmai létszám

Álmosdon 2022. szeptemberéig Szóráthné Király Éva családsegítő heti három napon látta el a feladatait, aki kedd, szerda és pénteki napokon tartózkodott a településen. Szeptembertől - új családsegítő felvételével - sikerült biztosítani, hogy a családsegítő a hét minden napján jelen legyen a településen. Ez mindenképpen szükséges a veszélyeztetett gyermekek és családok száma miatt. A család-és gyermekjóléti központ esetmenedzseri feladatait Kanalas Zsuzsanna esetmenedzser biztosította a településen.

Álmosdon az előző évekhez hasonlóan 2022-ben is jelentős probléma volt az igazolatlan és igazolt hiányzások nagy száma is, valamint a középiskolai lemorzsolódás. Folyamatosan jelentkező probléma a korai terhesség, amikor a tankötelezett korban, illetve 18. életéve betöltése előtt szül gyermeket a kiskorú anya, mert úgy gondolja, hogy terhessége és kisbabája gondozása okán megszabadul az iskolába járási kötelezettsége alól és egyben biztos bevételi forrás is lesz számára a gyermeke után járó családtámogatás.
2022. évben folyamatosan jelentkező problémák közé sorolható a családokban jelentkező szülő-kamaszkorú gyermek konfliktusa, kamasz lányok párkapcsolata, korai terhesség, kiskorú anyai szerep vállalása, iskolába járási kötelezettség az általános iskola elvégzése után.

Általánosságban elmondható a településen a legfőbb problémák:

- iskolai igazolatlan hiányzások,
- személyi higiénia hiánya,
- fejtetvesség,
- korai terhesség,
- védőoltások késedelmes beadatása,

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2022-ben 25 volt, a jelzések száma jelentősen nem változott az előző évhez képest.
A jelzések fő problémái az igazolatlan iskolai mulasztás, szülők és család életvitele, a gyermek nevelésével összefüggő hiányosságokból, illetve szülői elhanyagolásból adódott.
Köznevelési intézményből 19, rendőrségtől 3, gyámhivataltól 1, háziorvostól, védőnőtől 2 jelzés érkezett.

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében tájékoztatást, információt nyújtottunk a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, segítettük a támogatásokhoz való hozzájutást.
Az elmúlt évben együttműködési megállapodás alapján összesen 135 fő, nem együttműködési megállapodás alapján 106 személy vett igénybe valamilyen szolgáltatást.
Az együttműködési megállapodás alapján ellátott családok szerinti bontásban: - életviteli 11 család, családi- kapcsolati konfliktus 4 család, gyermeknevelési 11 család, magatartási/teljesítmény zavar 3 család, családon belüli bántalmazás 1 család, elhanyagolás 9 család, anyagi, megélhetési 2 család.

Információnyújtás: 305 esetben történt, segítőbeszélgetés: 201, tanácsadás: 232, ügyintézéshez segítségnyújtás: 85 esetben. Esetkonferencia 2 alkalommal, esetmegbeszélés 28 esetben, szakmaközi megbeszélés 3 alkalommal történt. Családlátogatásra 240 esetben került sor.
Álmosdon 2022-ben együttműködési megállapodás alapján 20 családot gondoztunk. Ebből hatósági intézkedéssel érintett (védelembe vett) 4 családban 9 gyermek.
2022-ben **alapellátás keretein belül** szociális segítőmunkát **16 családnál 45 gyermek** esetében végzett szolgálatunk.
Az **alapellátás fő okai**: iskolai hiányzás, magatartászavar, szülők következetlen nevelési módszerei, higiénés problémák, veszélyeztető környezeti tényezők fennállása, kisebb fizikai elhanyagolás. A szolgálathoz kerülő családok életvitelére jellemző a tervezetlenség, egyik napról a másikra élés, az iskolával kapcsolatos érdektelenség. Az elmúlt évekre visszatekintve emelkedik az egyre fiatalabb korban történő gyermekvállalás. Ebből következőleg kimaradnak az általános iskolából, és így növekszik a 8 általános évfolyamot el nem végzett fiatalok száma.
2022-ben védelembe vétele 11 gyermeknek szűnt meg, ebből 9 fő alapellátás keretében került tovább gondozásra. 5 gyermek alapellátásból került védelembe, 2 fő védelembe került iskolai kötelezettség nem teljesítése miatt, 1 fő szexuális bántalmazás miatt, 1 fő szabálysértési ügy miatt.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében legfontosabb feladatunk volt a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, valamint a jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.
A jelzőrendszeri tagok között az információ áramlás és az együttműködés megfelelőnek mondható.
A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében elősegítjük a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, segítjük a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, kezdeményezzük egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segítjük.

Közreműködés a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Programban

A család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársa az elmúlt évben is aktívan részt vett a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által biztosított programban.
A szolgálat feladata az SZGYF által beszerzett élelmiszercsomagok átadás-átvételi eljárásában való közreműködés.

A Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenysége Álmosdon

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtottunk, amelynek keretében biztosítottuk: - a kapcsolattartási ügyeletet, működtettük a gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot, jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást nyújtottunk, elláttuk a járási jelzőrendszeri koordinációs feladatokat, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet végeztünk.

Kapcsolattartási ügyelet

A kapcsolattartási ügyelet célja, hogy a gyermek számára minél konfliktus mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel, valamint a munkatársak képessé tegyék a családot a közös együttműködésre azért, hogy „kikerüljenek" az intézményes keretek közül. Álmosdon 2022-ben nem kellett kapcsolattartási ügyeletet biztosítanunk.

Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat

A készenléti szolgálat az intézmény nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetek megoldásában nyújtott segítséget, tanácsadást, tájékoztatást. A készenléti ügyelet idején a kolléga köteles az erre a célra fenntartott mobiltelefont (06/30-990-9419) olyan módon üzemeltetni, hogy a hívást észlelni és annak adminisztrációját tudja elkészíteni.

Az óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység

Az óvodai iskolai szociális segítő tevékenységet Dávid Tamás szociálpedagógiát végzett szakember látta el, a hétfői napon volt jelen az álmosdi óvodában és iskolában.

A család- és gyermekjóléti központ egyik legfontosabb feladata a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységek ellátása.

Álmosdon 2022-ben **9 gyermek állt védelembe vétel alatt (4 család).**
Védelembe vétel elrendelésének fő okai a szülői elhanyagolás, az 50 órát meghaladó iskolai igazolatlan hiányzás és a nem megfelelő higiéniai környezet volt. A szülő azzal, hogy nem járatta gyermekét iskolába, hozzájárult gyermeke szociális éretlenségéhez. Az érintett családok nagy részénél nem bír jelentőséggel a gyermekek iskolai tanulmánya, nem tartják fontosnak, hogy a gyermekek legalább általános iskolai tanulmányaiknak eleget tegyenek. Ezek mellett a megengedő, ráhagyó magatartás figyelhető meg a szülőknél.
A védelembe vétel elrendelését követően az eset gazdája az esetmenedzser, aki az egész folyamatért, a veszélyeztetettség megszűntetése érdekében biztosított esetmenedzselési folyamatért tartozik felelősséggel. Az esetmenedzser szociális segítő munkát koordinál, szervez és végez. Folyamatosan figyelemmel kíséri a családi/egyéni gondozási-nevelési tervben foglalt célok és feladatok megvalósulását. Rendszeres, folyamatos, személyes kapcsolatot tart a családdal, családlátogatás formájában. Rendszeresen konzultál a segítő folyamatba bevont szakemberekkel, elsősorban a családsegítővel és az adott településen jelenlévő szakemberekkel. Az esetmenedzser, amennyiben szükséges esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervez, ahol az adott család problémájának megbeszélése történik, és közösen döntenek arról, hogy milyen irányban haladjanak a családdal tovább.

2022-ben **nevelésbe vétel alatt** 2 családban 2 gyermek volt. A nevelésbe vett gyermekek szüleivel az esetmenedzser rendszeres kapcsolatot tart, és együttműködik a gyermek gondozási helyének képviselőjével, szakemberével, (nevelőszülő, gyermekotthon, lakásotthon) a TEGYESZ-szel, a gyermekvédelmi gyámmal. Az esetmenedzser feladata, hogy segítse a gyermek családba történő visszahelyezését, azon munkálkodik, hogy a család alkalmassá váljon a gyermek visszafogadására. Folyamatosan tájékozódik a gondozott gyermek helyzetéről, a kapcsolattartás alakulásáról.
A településen - 2022-ben - az esetmenedzser **utógondozói tevékenységet** nem látott el.
Családba fogadott gyermekek száma 1, mely 1 családot érintett.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben vázoltam a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2022-ben Álmosdon végzett szociális és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátását.

Kérem a beszámoló megvitatását, és annak elfogadását.

Nyíradony, 2023. május 12.

PH.

Terdik János
intézményvezető

ÁLMOSDI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ÁLMOSD
Érkezett: 2023 MÁJ 17.
Ügyiratszám: ÁKH/2126/2023
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző:

Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelése 2022.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése a helyi önkormányzatnak átfogó értékelés készítését írja elő a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról – amelyet a képviselő testületnek meg kell tárgyalnia minden év május 31. napjáig. A Képviselő-testület által elfogadott értékelést meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának is, akik 30 napon belül javaslattal élhetnek a helyi önkormányzat felé.

A törvény szerint a helyi önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése, különös tekintettel a gyermekkorú bűnelkövetés megelőzésére, együttműködésre a civil szervezetekkel.

Tartalmi követelmények a települési önkormányzat számára, a Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékelés elkészítéséhez:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
– a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
– egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
– gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
– gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
– gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4–5.
6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Ennek a sokrétű feladatnak két része van: a pénzbeli és a természetbeni ellátások.
A fenti törvény és a végrehajtására kiadott 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet előírásain túl a 11/2021.(VIII.17.) önkormányzati rendelet tartalmazza az egyes ellátások fajtáit, eljárási és elbírálási szabályait.

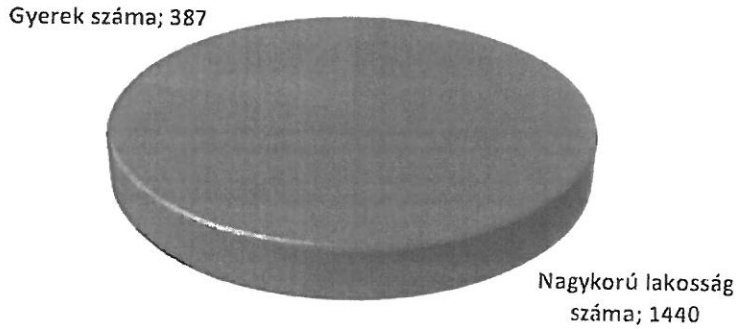
Álmosd Község Önkormányzata az alábbi települési támogatásokat nyújtja, melyek megállapításával kiskorú gyermeket nevelő családokat is támogat:

- a) havi rendszerességgel biztosított települési támogatás
  - lakhatási támogatás: Az önkormányzat lakhatási támogatásra való jogosultságot állapít meg a szociálisan rászoruló személyek részére a háztartásuk tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez.
- b) Esetenként nyújtott települési támogatások települési létfenntartási támogatás: Elsősorban azokat a személyeket indokolt eseti települési létfenntartási támogatásban részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak.
  Eseti települési létfenntartási támogatásban részesíthető az, aki létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került, illetve időszakosan létfenntartási gondokkal küzd.
  - közép és felsőoktatási tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatása: a középiskolai és felsőoktatási (főiskola, egyetem) nappali tagozaton tanulói jogviszonnyal rendelkező személyek részére
  - 18 éven aluliak támogatása,
  - születési támogatás: A születési támogatás a gyermek születésekor, a gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű hozzájárulás, baba csomag formájában.
  - kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatása, egyszeri támogatás az Általános Iskola 5.-8. évfolyamának 4,2 vagy a feletti tanulmány átlagú tanulói részére
  - Bursa-Hungarica ösztöndíj
  - óvodakezdési támogatás: természetbeni óvodakezdési támogatás az óvodai nevelésben részesülő gyermekek óvodai költségeihez.

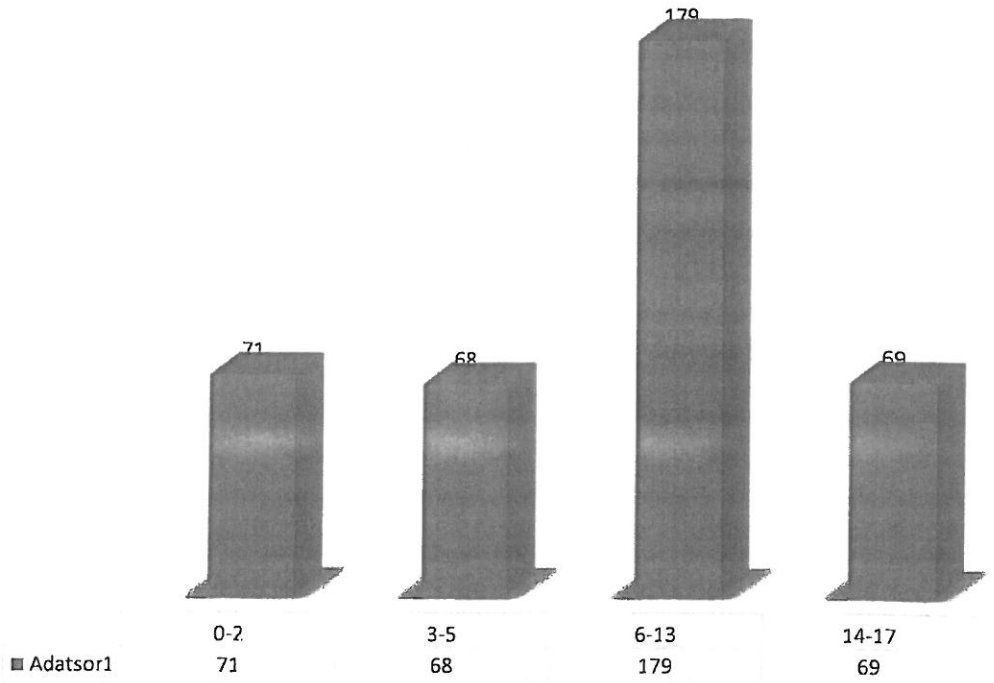
A fenti támogatások megállapítása mindenképpen megkönnyíti a rászoruló családok helyzetét, a mindennapi életüket.

Álmosd község lakosságszáma: 1827 fő, ebből: 0-18 éves korú: 387 fő

ÁLMOSD KÖZSÉG LAKOSSÁGA 2022. ÉVBEN: 1827FŐ



Demográfiai adatok



Nagykorú lakosság száma		1440
Gyerek száma		387
korcsoportonként	0-2	71
	3-5	68
	6-13	179
	14-17	69

A pénzbeli ellátás önkormányzati szinten az önkormányzati segély keretén belül igényelhető, elbírálása a Képviselő-testület feladata – amelyet 2016. évben átruházott a jelenlegi működő Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottságra.

A települési önkormányzat jegyzője

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet
- A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján
- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek adatai
2023.01.01

Sor-szám	Megnevezés			Jogosultak/ üggyel érintettek száma (fő)	Ebből (*b* oszlop adott sorhoz tartozó adata):				
					0–2 éves	3–5 éves	6–13 éves	14–17 éves	18 évesnél idősebb
	a			b	c	d	e	f	g
1	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma *			142	20	26	70	20	6
2	Ebből (01-ből): hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma			136	20	24	68	19	5
3	Ebből (02-ből)	**Elutasított** hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma:		0	0	0	0	0	0
4		**Folyamatban lévő** ügyekkel érintett gyermekek száma		0	0	0	0	0	0
5		**Megállapított hátrányos helyzetűek** száma		87	16	13	41	12	5
6		Ebből (05-ből):	1. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	86	16	13	41	12	4
7			2. szülő(k), családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	0	0	0	0	0	0
8			3. elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	1	0	0	0	0	1
9	Ebből (02-ből)	**Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek** száma**		49	4	11	27	7	0
10		Ebből (09-ből):	1. szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony iskolai végzettsége és** a szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony foglalkoztatottsága miatt**	23	2	3	13	5	0
11			2. szülő(k), családbafogadó gyám **alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet**, illetve lakáskörülmények miatt	1	0	0	0	1	0

12			3. szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet,** illetve lakáskörülmények miatt	25	2	8	14	1	0

			családok száma (db)				
13	Családok száma amelyekben a **hátrányos helyzetű** gyermekek élnek	41					
14	Családok száma amelyekben a **halmozottan hátrányos helyzetű** gyermekek élnek	18					

- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
alapösszegű természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az *a)* és *b)* pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

(2) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján
a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
emelt összegű természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

A gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt. 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a Gyvt. 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek, a Gyvt. 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak, valamint a törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatást megállapító határozatok száma 178 db.

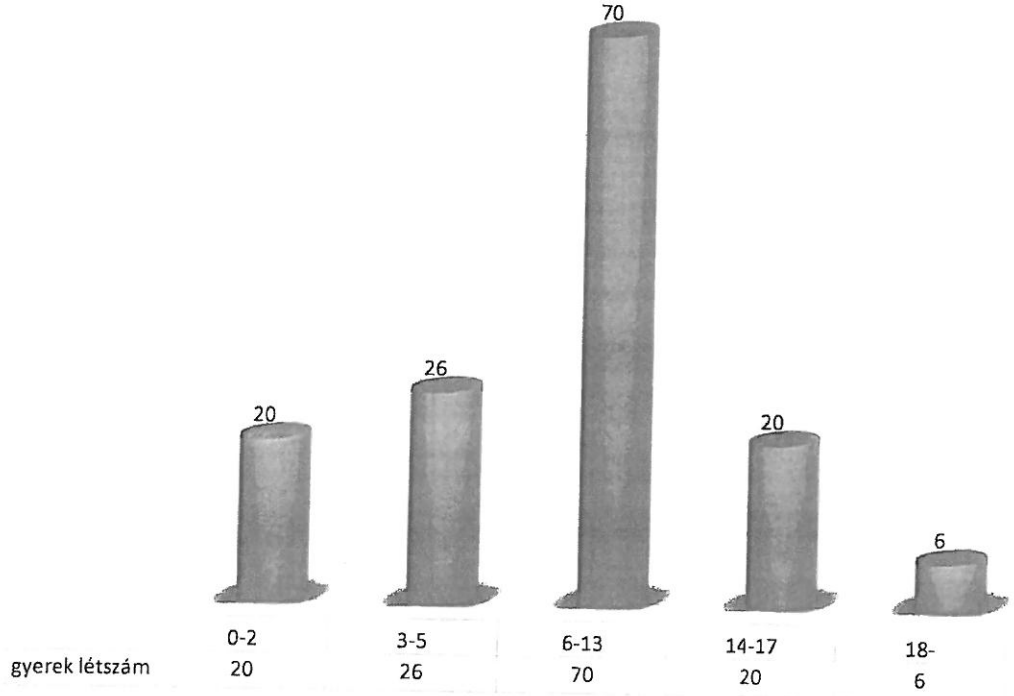
Elutasításra nem került sor.

2022. augusztus hónapban 18 gyerek x 6 000 = 108 000 Ft
175 gyerek x 6 500 = 1 137 500 Ft

2022. november hónapban 6 gyerek x 6 000 = 36 000 Ft
136 gyerek x 6 500 = 907 000 Ft került kifizetésre
készpénz formájában.

Célellenőrzés 2022. évben nem volt.

Rendszeres GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNYBEN RÉSZESÜLŐK korcsoportos megoszlása



Korcsoportos megoszlás szerint:

0-2 éves korig 20 fő
3-5 éves korig 26 fő
6-13 éves korig 70 fő
14-17 éves korig 20 fő.
18 éven felüli nagykorú gyermek 6 fő.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § alapján
(1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést
a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
b) az *a)* pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.
(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti esetben
a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
b) az *a)* pont alá nem tartozó gyermekek számára
ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Szünidei gyermekétkeztetésben részt vettek:

Tavaszi szünetben 84 gyermek
Nyári szünetben 115 gyermek
Őszi szünetben 0 gyermek
Téli szünetben 72 gyermek

A szünidei étkeztetésben részesült gyermekek száma
0-2 éves hátrányos helyzetű 10 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 2 fő,
3-5 éves hátrányos helyzetű 15 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 6 fő,
6-13 éves hátrányos helyzetű 24 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 36 fő,
14-17 éves hátrányos helyzetű 9 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 5 fő.

A 2022. évre vonatkozóan a szünidei gyermekétkeztetésben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül a hátrányos (58) és halmozottan hátrányos (49) gyermekek vettek részt, mely igénybe vételéhez a szülőknek nyilatkozniuk kellett.

	GYEREK LÉTSZÁM
Tavaszi szünet	84
Nyári szünet	115
Őszi szünet	0
Téli szünet	72

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 67/A.§ alapján

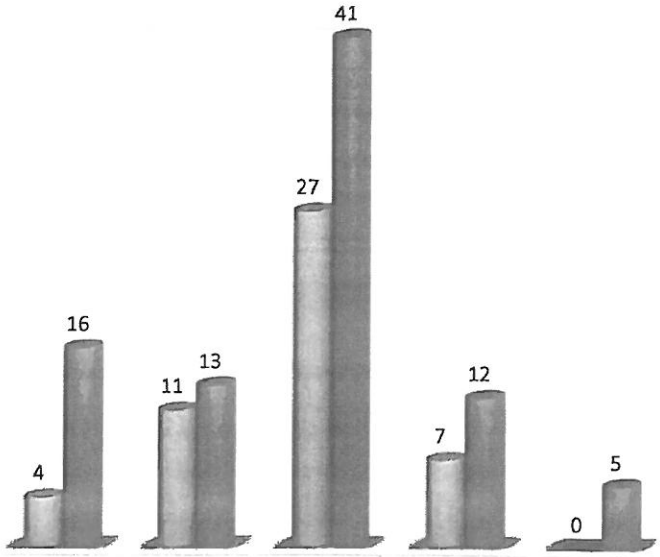
A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

(1) **Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:
a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

(2) **Halmozottan hátrányos helyzetű**
a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
b) a nevelésbe vett gyermek,
c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.
(3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.
(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

A fenti szabályok alapján 41 család 87 gyermeke hátrányos helyzetű és 18 család 49 gyermeke halmozottan hátrányos helyzetű. Legtöbb esetben az alapfokú iskolai végzettség és az alacsony foglalkoztatottság a jellemző.

Hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek



	0–2 éves	3–5 éves	6–13 éves	14–17 éves	18 évesnél idősebb
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	4	11	27	7	0
Megállapított hátrányos helyzetűek száma	16	13	41	12	5

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (eseti segély) iránti konkrét kérelem nem volt, de néhány esetben olyan család kapott átmeneti segélyt, ahol kiskorú gyermek is él. Elsősorban váratlan betegség miatti többletkiadás, valamint tüzelő vásárlására, illetve közüzemi díjtartozás kiegyenlítésére szóltak a kérelmek.
Szinte minden gyermekes család részesül települési lakásfenntartási támogatásban, melynek összege egységesen családonként 6 000 Ft/hó.
A 2022. évi szociális célú tűzifa pályázatban, melynek kiosztása 2023. év január és február hónapban történt meg, 174 család részesült vissza nem térítendő támogatásban, háztartásonként 12 q tűzifát jelentett.
Bursa ösztöndíj pályázátban 11 fő kapott támogatást.
Az óvodakezdési támogatásban 63 gyermek részesült,
Születési támogatást 21 gyermek kapott, 30 000 Ft értékű csomag formájában.
Egyszeri kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatásában 11 fő részesült 30 000 Ft összegben.
Közép és felsőoktatási tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatásában 62 gyermek részesült 20 000 Ft összegben.

A gyermekek napközbeni ellátása megoldott a Chernel József Önkormányzati Óvodában, ahol a gyermekek létszáma 63 fő, valamint a Bocskai István Általános Iskolában, ahol a gyermekek létszáma 2022/2023. tanévben 159 fő, magántanuló 2 fő, BTM 25 fő, SNI 5 fő. A tanulói létszámból 2H 44fő, 3H 40fő.

A képviselő-testület e rendeletben foglaltak szerint biztosítja a természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat:

- a) természetbeni ellátások:

- aa) gyermekétkeztetés
- b) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:
  - ba) család-és gyermekjóléti szolgálat működtetése
  - bb) gyermekek napközbeni ellátása keretében bölcsődei ellátás
- c) személyes gondoskodást nyújtó ellátás:
  - ca) étkeztetés
  - cb) házi segítségnyújtás
  - cc) tanyagondnoki szolgálat

- A gyermekétkeztetést az önkormányzat az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal által üzemeltetett Konyhán keresztül biztosítja.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait és a bölcsődei ellátást az Önkormányzat a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (4254, Nyíradony, Árpád tér 1.) útján látja el.
- Az önkormányzat az étkeztetés és a házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásokat az Álmosdi Görögkatolikus Egyházközség (4285 Álmosd, Táncsics u. 11.) fenntartásában működő Szent Damján Szolgálat (4285 Álmosd, Táncsics u. 11.) (továbbiakban: szolgáltatást nyújtó) keresztül biztosítja.
- Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgáltatást saját fenntartásában működő szolgáltatója – Álmosd Község Tanyagondnoki Szolgálata – útján biztosítja.

Az önkormányzat a település külterületi, egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében tanyagondnoki szolgálatot működtet.

A tanyagondnoki szolgálat ellátási területe:

- *a)* Álmosd Község közigazgatási területéhez tartozó külterületi lakott helyek: Bihari tanya, Szőlőskert tanya.
- *b)* Álmosd Község közigazgatási területéhez tartozó egyéb belterületi lakott helyek: Szőlőskert utca, Vörösmarty utca.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás az alapfeladatnak minősülő feladatai mellett az alábbi kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatásokat biztosítja:

- *a)* a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése (különösen színház- és múzeumlátogatás, kirándulás, gyógy- és egyéb fürdőlátogatás, helyi rendezvények, környező települések rendezvényein a részvétel biztosítása, könyvtári kölcsönzés, sporteseményre szállítás),
- *b)* az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- *c)* egyéb lakossági szolgáltatások (bevásárló utak szervezése, háztartási gépek, berendezések javításának intézése, vetőmag-, táp-, terménybeszerzés, piacra, vásárra, beteglátogatásra szállítás, a helyközi tömegközlekedés eléréséhez segítségnyújtás, hozzátartozók szállítása temetésre, ballagásra, esküvői rendezvényre, egyéni hivatalos ügyek intézése járási hivatalban, földhivatalban, bíróságon, közjegyzőnél, stb.), illetve az étkeztetésen és házi segítségnyújtáson kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

A tanyagondnoki szolgáltatás ellátja az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat:

- *a)* ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- *b)* az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,

- *c)* a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása,
- *d)* egyéb önkormányzati feladatokban való közreműködés (különösen árubeszerzés az önkormányzat és intézményei részére, stb.).

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § (2)-(4) bekezdése, 40. §-a, valamint az Szt. 64. §-a szerinti feladatokat.

- A család- és gyermekjóléti szolgálat tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja

a) a szülőt, illetve - ha azt a gyermek védelme szükségessé teszi önállóan, a törvényes képviselő tudomása nélkül is, fejlettségétől függően - az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
b) a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
c) a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről, és
d) az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az utánkövetést végző szervezet felkeresését.

- A család- és gyermekjóléti szolgálat a szociális segítőmunka keretében

a) segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
b) az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
c) koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
d) az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család- és gyermekjóléti központ bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve - az előbbiek mellett - a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
e) a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét, és
f) közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében.
(2)* Az 1. számú mellékletben meghatározott létszámelőírás esetében a 25 ellátott család számításakor csak azok a családok vehetők figyelembe,
a) akik megállapodással rendelkeznek, és a szociális segítőmunka során éves átlagban legalább havi három személyes találkozás megszervezésére és dokumentálására sor kerül, valamint
b) ahol hatósági intézkedéshez kapcsolódó szolgáltatásnyújtás történik.
(3)* Egy fő családsegítő a 25 család felett havi átlagban legfeljebb 10, a (2) bekezdés alá nem tartozó családot támogathat szociális segítő munkával.

- A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében

a) folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,

b) a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
c) a válsághelyzetben lévő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban, és
d) segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

- A család- és gyermekjóléti szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából

a) olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna, és
b) kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél az *a)* pont szerinti programok megszervezését,
c) * tájékoztatja a szülőt az ellátási területén lévő gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak tartalmáról és igénybevételének feltételeiről, valamint személyes közreműködéssel segíti e szolgáltatások igénybevételét és ezáltal a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését és megszüntetését.

- A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében a család- és gyermekjóléti szolgálat

a) segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
b) tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségéről,
c) * a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a GYVR-ben környezettanulmányt készít, és
d) a gyámhivatal felkérésére a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 47/A. § (6) bekezdése alapján tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

- Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a család- és gyermekjóléti központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez.

(2) A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

A Képviselő-testület döntése alapján 2016. január 1-től a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látja el. A jogszabályváltozások miatt a hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatokat a **család- és gyermekjóléti központ** (Nyíradony) látja el, amelynek ellátási területe a járás lakosságára terjed ki.
A családsegítő és gyermekjóléti feladatokat a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás látja el 1 fővel, napi 8 órában.

Családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.
A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás a feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, esetkezeléssel, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.

2016. január 1-től a családsegítő szolgálat és a gyermekjóléti szolgálat integrálódott, így a gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család-és gyermekjóléti szolgálat - keretében működtethető.
Ekkor alakult meg Nyíradonyban a család-és gyermekjóléti központ is, mely a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet, valamint a speciális szolgáltatásokat biztosítja a Nyíradonyi Járás minden településén.

A jegyző hatáskörébe utalt gyámhatósági feladatok ellátása biztosított, ügygondnok kirendelésére nem volt szükség.

Kiskorút érintő környezettanulmány készítésére nem volt szükség.

Nagyon fontos feladat a bűnmegelőzés, a szülők, a lakosság tájékoztatása. Az általános iskolában ezzel kapcsolatosan a rendőrség is tartott előadást. A gyermek és fiatalkorúak védelmének javítása érdekében a kiskorúakat veszélyeztető körülmények bemutatását célzó előadások megszervezése: pl.: a megfelelő közlekedési szabályok ismertetése, baleset megelőzés, kábítószerrel kapcsolatos előadások.
A bűnmegelőzési tevékenységet az önkormányzat is támogatja, irodahelyiség, irodaszer.

A nyári hónapok közeledtével nagyon fontos, hogy a szülők felkészítsék a gyermekeket a veszélyhelyzetek elkerülésére és kezelésére.
Fontos, hogy a gyerekek tudják szüleik nevét, telefonszámát, pontos lakcímüket.
Hívják fel a kicsik figyelmét arra, hogy idegenekben - még ha kedvesek is - ne bízzanak meg, velük ne menjenek sehová, még útbaigazítás céljából se, ne szálljanak be ismeretlenek autójába.
Ha egyedül vannak otthon, soha senkinek ne nyissanak ajtót, idegentől - még ha ajándékot is kínál – ne fogadjanak el semmit. Baj esetén tudják a 112-es segélyhívószámot hívni, hiszen az okos telefonok, tabletek kezelése már nem olyan nehéz feladat.

Általános tapasztalat, hogy a gyermekek körében megnőtt az egymás közötti erőszakos cselekedetek száma, tiszteletlenek a felnőttekkel szemben, az igazolatlan iskolai hiányzások száma egyre gyakoribb. Fontos a szülőkkel való kapcsolattartás.
A gyermekek agresszivitása – mind egymás között, mind pedig a felnőttekkel szemben – nagyon megnőtt.
A bűnmegelőzésre megoldásokat kell találni. A helytelen életvezetés ellen elsősorban a szülőket a gyerekeikkel együtt kell bevonni a helyes életvezetési tanácsok betartásához.
A nagyszámú munkanélküliség ellen tájékoztatás a lehetőségekről, amelyek többek között a közmunkaprogramba való részvétel, átképzések, helyben az alkalmi munka elvállalása.
Az iskolai hiányzások még mindig problémát jelentenek. Túlnyomó többségben a továbbtanuló gyerekeknél a legjellemzőbb, bár csökkenő tendenciát mutató számok, az iskoláztatási támogatás felfüggesztése miatt.
Családon belüli erőszak, a szenvedélybetegségek, legfőképpen az alkohol, melyek a család felbomlásához vezetnek. A kiskorúak ilyen közegbe felnőve ezt az életszemléletet, életmódot folytatják, egyre agresszívabban.

A leggyakrabban előforduló szabálysértések iskolai hiányzás, közlekedési szabálysértés, lopás, közterületen történő alkohol fogyasztás, rongálás.
A Dohányzás – Alkohol – Drog – AIDS szavak kezdőbetűjéből álló D.A.D.A. a rendőrség biztonságra nevelő általános iskolai programja, a legrégebbre visszatekintő magyarországi bűnmegelőzési projekt. A szervezett iskolarendszerre épülő átfogó program célcsoportja az általános iskolás tanulók.
Az elsődleges és másodlagos megelőzés ismérveit egyesítő képzési, nevelési tematika egyrészt minden szempontból általános kompetenciákat közvetít, másrészt a gyermekek, mint kiemelten veszélyeztetett csoport számára nyújt a tárgyhoz tartozó, idevágó ismereteket. A képzési terv jól előkészített, kidolgozott, szakmailag megalapozott ismeretanyagot tartalmaz, figyelembe veszi a korosztály sajátosságait, problémáit. A képességek fejlesztésére épülő foglalkozásaival az áldozattá és elkövetővé válás megelőzését egyaránt lehetővé teszi.

A jelző rendszer működése, a jelzőrendszeri tagok együttműködése a legfontosabb.

Védőnői szolgálat

A védőnői szolgálat a községben egy fő közalkalmazottal működik, aki hatékonyan látja el az ezzel kapcsolatos teendőit. A védőnő feladatai közé tartozik a várandós anyák, a gyermekágyas anyák gondozása, a 0-6 éves korú gyermekek, az iskoláskorú gyermekek gondozása, a családgondozás.
A védőnő a gyermekágyas anyák gondozását mindenkori állapotuknak és szükségleteiknek megfelelően végzi.
A gondozás során folyamatos, igény szerinti gondozást végez. Tanácsot ad a felmerült problémák rendezéséhez, fokozott figyelemmel kíséri az újszülöttek, valamint az egészségi és környezeti okok miatt veszélyeztetett csecsemők és gyermekek fejlődését. Felkészíti a családot a beteg csecsemő és kisgyermek ápolására. Elvégzi a kötelező szűrővizsgálatokat, közvetlen kapcsolatban van a gyermekorvossal, feladata az iskola-egészségügyi ellátás, intenzív egészségnevelést végez és szervez annak érdekében, hogy az életkorhoz kötött védőoltásokat időben megkapja a gyermek. Segíti a szülő-gyermek kapcsolat kialakulását, a gyermeknevelést, a gyermek állapotának és korának megfelelő táplálását az egészséges fejlődés érdekében.
Tevékenységét az Egészségházban kialakított védőnői szolgálat tanácsadó helyiségében végzi. Tevékenysége során szakmailag együttműködik az egészségügyi alap- és szakellátás, a köznevelési, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel.
A jelzőrendszer által felszínre került esetek azonnali megoldása is az állandó elfoglaltságai körébe tartozik. Javaslatot tehet a védelembe vételre, amelynek esetében a tárgyaláson meghívottként részt vesz. A válsághelyzetben lévő várandósok fokozott gondozást igényelnek. A tanácsadáson való megjelenés gyakorisága elmaradottabb a nem válsághelyzetben lévő várandósokhoz viszonyítva. jellemzően nem mennek el minden kötelező vizsgálatra, vérvételre, ultrahangra. Szükség esetén felkeresik a védőnői szolgálatot, ám a kapott tanácsok egy részét nem minden esetben fogadják meg. Legtöbbször anyagi helyzetükre hivatkozva, valamint a már meglévő gyermekek felügyeletére hivatkozva nem jutnak el a vizsgálatokra. A gyermek veszélyezettségének legfőbb oka környezeti, valamint néhány kiemelt esetben egészségügyi ok. A szülői elhanyagoltság is jelen van. Ezeknél a családoknál a fokozott gondozás, valamint a családsegítővel együtt a gyakori látogatás jelenhet megoldást a problémára.
Munkája során állandó kapcsolatban van a települési önkormányzattal, és a gyámhatósággal, intézményekkel, családsegítővel.

Sok az egyedülálló szülő, magas a munkanélküliség, a családok anyagi helyzete egyre rosszabb. Az önkormányzat minden lehetőséget megragad a foglalkoztatási gondok megoldása érdekében, közfoglalkoztatási programon belül.
Sajnos az önkormányzatok anyagi helyzete sem teszi lehetővé az egyes családok magasabb anyagi támogatásának biztosítását, elsősorban a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltéséhez, közösségi programokhoz próbál támogatást szerezni és nyújtani.

Az intézmények maximálisan, igazán sokrétűen, gazdagon igyekszenek megteremteni a gyermek hasznos időtöltésére vonatkozó programokat.

A gyermek nevelésének elsődleges színtere a család!
Az óvodás korú gyerek fejlődésére, viselkedésére legnagyobb hatással a család van, mely az első szocializációs színtér. A család olyan funkciókat lát el, amelyek nélkülözhetetlenek a személyiség fejlődéséhez. A megfelelően működő család lelki támaszt ad, kölcsönös érzelmi biztonságot nyújtó közeg, mely biztosítja a gyermek számára a testi-lelki egyensúly megteremtését. Segít a helyes viselkedési formák kialakulásában. Közvetíti a kulturális értékeket, hagyományokat. A gyerekek megismerik a családban a legtermészetesebb érzelmi funkciókat, azt, hogy hogyan gondoskodik a család a kisgyermekekről, idősekről, betegekről. Megtanulja azokat a szabályokat, elsajátítja azokat az ismereteket, amelyek birtokában könnyebben illeszkedhet be a társadalomba, hogy megtudjon felelni az elvárásoknak. A családban általában az anya képviseli az érzelmi oldalt, míg az apa a családfenntartó szerepét tölti be. A családban a gyerek viselkedésformákat sajátít el, mégpedig olyanokat, amelyek a családban is elfogadottak, követendő példák, értékek. Ehhez szorosan kapcsolódik az, hogy a család milyen szociális háttérrel rendelkezik.

A gyerek fejlődésére nagy hatással van az is, hogy a szülők milyen nevelési stílust képviselnek.
A bizonytalan lakáshelyzet vagy éveken keresztül tartó lakástalanság, a lakhatás és munkavállalás érdekében történő költözések, a szülő betegsége vagy rossz mentális állapota, a tartós vagy éppen munkanélküliség miatt bekövetkezett szegénység - ezek mind olyan helyzetek, amelyek próbára teszik a felnőttek teherbíró képességét, és jelentősen hatnak egy szülő gyereknevelési kapacitására. Egyetlen egészséges gyerek nevelése is nehéz akkor, amikor a család szociális körülményei bizonytalanok, és a gondok csak összetettebbek lesznek, ha több gyerekről van szó, ha a családban csecsemőkorú (tehát folyamatos figyelmet igénylő) gyerek is van, ha valamelyik gyerek tartósan beteg, netán különleges nevelési feladatot jelent.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátása jó, megbízhatóan működik, szakmai színvonala megfelelő.

A gyermekvédelem elsődleges rendeltetése, hogy a gyermek megfelelő családban nőhessen fel - mentesülve minden veszélyeztető körülménytől -, valamint a szülő gondoskodásából kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítása. A jövőre való tekintettel továbbra is biztosítani kell, hogy anyagi okból egyetlen gyermek se kerüljön ki családjából, az életviteli, nevelési problémák megoldásához maximális segítséget kell nyújtani helyi szakemberekkel, illetve a máshol igénybe vehető ellátásokról való tájékoztatással. A szakemberek összefogása és feltétel nélküli együttműködése elengedhetetlen.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló értékelést fogadja el.

Álmosd, 2023. május 12.

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Ikt. sz.: ÁÜ/1371-1/2023.

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A 2022. ÉVRŐL

TARTALOM

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ 3

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN 5

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése 6

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése 6

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása 6

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása 7

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága 7

I/2/b. A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása 7

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek 7

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása 7

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők 7

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása 8

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok 8

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása 8

II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN 9

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok 9

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése 9

II/2/a. Kontrollkörnyezet 10

II/2/b. Integrált kockázatkezelés 11

II/2/c. Kontrolltevékenység 12

II/2/d. Információ és Kommunikáció 12

II/2/e. Monitoring 13

III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA 14

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos előírásokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A belső ellenőrzés a vonatkozó jogszabályi rendelkezések (Áht., Bkr.), a nemzetközi standardok alapján ellátja

- ***Ámosd Község Önkormányzata***
- ***Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal***
- ***Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde***

belső ellenőri feladatait 1 fő függetlenített belső ellenőr által, beleértve a belső ellenőrzési vezető jogszabályban meghatározott feladatait is.

Az Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Bkr. és az NGM által kiadott útmutatónak megfelelően készült, amely ***Álmosd Község Önkormányzata és költségvetési szervei*** 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységét foglalja össze.

A Bkr. 31. § (4) bekezdése alapján összeállított éves ellenőrzési tervében ***Ámosd Község Önkormányzata és a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde valamint a gazdálkodási szervezeti feladatait ellátó Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal*** tekintetében egy-egy tervezett ellenőrzés szerepelt.

Soron kívüli ellenőrzés nem volt.

A beszámoló rövid képet ad a belső kontrollrendszer kiépítettségéről és működéséről, bemutatja a 2022. évben végrehajtott ellenőrzés főbb megállapításait, továbbá a vizsgálatokkal kapcsolatban hozott intézkedések megvalósítását.

A Bkr. 49. § (3a) bekezdése értelmében a polgármester az Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően legkésőbb a zárszámadással egyidejűleg a Képviselő testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A 2022. évi ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

Álmosd Község Önkormányzata esetén:

A belső ellenőrzés összességében „megfelelőnek" ítélte Álmosd Község Önkormányzatának Adók és adók módjára végrehajtandó köztartozásokkal kapcsolatos feladatainak ellátását, e feladatok szabályozottságát és szabályosságát. Az adóbehajtás és végrehajtás tekintetében viszont fejlesztést igényel.

Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde esetén:

A „Chernel József Önkormányzati Óvoda működésének, gazdálkodása szabályosságának, hatékonyságának rendszerellenőrzése" során megalkotott 1/6/2021 ellenőrzési jelentés megállapításaira készített ***utóellenőrzési jelentés*** *során a belső ellenőrzés összességében „megfelelőnek" ítélte a Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde gazdálkodásával és annak dokumentáltságával kapcsolatos feladatainak ellátását, e feladatok szabályozottságát és szabályosságát.*

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

I. a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:

I/1. az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;

I/2. a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;

I/3. a tanácsadó tevékenység bemutatása;

II. a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

II/1. a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;

II/2. a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

III. az intézkedési tervek megvalósítása.

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN

A belső ellenőrzés egy független, tárgyilagos, bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, melynek alapvető rendeltetése és célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, módszeresen vizsgálja és értékelje az ellenőrzött szervezetet (szervezeti egységet, tevékenységet, stb.), annak működését, ellenőrzési és irányítási eljárásait annak érdekében, hogy a lehető legkisebb kockázattal biztosítsa a legjobb eredményességet.

Ennek keretében

- elkészíti és karbantartja a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet, és a szükséges további szabályozó dokumentumokat. Elkészíti a stratégiai ellenőrzési tervét, illetve minden év december 31-ig a következő évre vonatkozó, éves belső ellenőrzési tervet;
- kidolgozza, és rendszeresen felülvizsgálja az éves ellenőrzési tervek alapjául szolgáló kockázatelemzést, meghatározza a prioritásokat, felméri az ellenőrzési kapacitásokat, majd ezekkel összhangban éves tervbe foglalja a tervezett ellenőrzéseket;
- az év során lefolytatja az éves tervben foglalt vizsgálatokat, ezekhez ellenőrzési programot készít, majd helyszíni vizsgálatokat végez;
- szükség esetén soron kívüli ellenőrzéseket folytat a jegyző megbízásából;
- az ellenőrzések megállapításait írásba foglalja, az érdekelteket tájékoztatja a vizsgálat tapasztalatairól, összeállítja az ellenőrzések aktáit, véleményezi az ellenőrzött szerv által készített intézkedési tervet, figyelemmel követi, és egyes esetekben utóvizsgálattal kontrollálja az elvégzett intézkedéseket;
- a belső ellenőrzés az év során elvégzett vizsgálatokról meghatározott adat tartalmú nyilvántartást vezet, majd az év során végzett ellenőrzési tevékenységről éves jelentés készít.

A belső ellenőrzés a 2022. évi belső ellenőrzési tervben szereplő feladatokat az alábbi legfontosabb jogszabályok alapján elvégezte:

- Éves belső ellenőrzési terv 2022.
- a 4/2013 (I.11.) Kormányrendelet az államháztartás számviteléről (**Áhsz.**)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény (**Mötv.**)
- a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (**Htv.**)
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (**Art.**)
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. tv. (**Air.**)
- az adóhatóság által foganatosított végrehajtási eljárásokról szóló, 2017. évi CLIII. tv. (**Avt.**)
- 1991. évi LXXXII. törvény a gépjárműadóról (**Gjt.**)
- 2000. évi C. törvény a számvitelről (**Sztv.**)
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (**Ávr.**)
- környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (**Bkr.**)

A Belső Ellenőrzés a vonatkozó jogszabályi rendelkezések (Áht., Bkr.), a nemzetközi standardok, a vezetés utasításai alapján ellátja az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei belső ellenőrzését.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A belső ellenőrzés által összeállított 2022. évi éves ellenőrzési tervében az alábbi ellenőrzések szerepeltek, mely a tervezés időszakában a rendelkezésre álló ellenőri kapacitás figyelembe vételével került kialakításra.

Ellenőrzött szerv	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei
Álmosd Község Önkormányzata és gazdálkodási feladatait ellátó **Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal**	Helyi adók, követelések nyilvántartási, beszedési rendszerének szabályozottságának, nyilvántartásának, követelések állományának, kintlevőségek alakulásának ellenőrzése	**Cél:** annak megállapítása, hogy a helyi adókkal, az ehhez fűződő követelésekkel kapcsolatos feladatok elvégzése a jogszabályi előírásoknak, a belső szabályzatoknak és a vezetői rendelkezéseknek megfelelően történik-e. A tevékenység szabályszerű és szabályozott-e. Emellett a pénzügyi elszámolások, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások, dokumentumok vizsgálata.. **Ellenőrizendő időszak:** 2021-2022. év **Módszer:** Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése, értékelése. Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése. Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde és gazdálkodási feladatait ellátó **Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal**	Előző évi belső ellenőrzési tervben jóváhagyott, elvégzett Chernel József Önkormányzati Óvoda működésének, gazdálkodásának szabályossága, hatékonysága belső ellenőrzés megállapításai alapján tett javaslatok megvalósulásához készített intézkedési tervben foglalt feladatok megvalósításának utóellenőrzése"	**Célja:** annak vizsgálata, hogy az ellenőrzött szervezeti egység által készített intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtása megtörtént-e **Ellenőrizendő időszak:** 2021-2022. év **Módszere:** Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése. Pénzügyi, számviteli, statisztikai adatok, költségvetés, beszámoló, szerződések, programok elemzése, értékelése. Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése. Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata. Közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés. Informatikai rendszer-tesztelési eljárások

A 2022. évben végzett ellenőrzés során a belső ellenőr arra törekedett, hogy – a potenciális hibák megelőzése érdekében - megalapozott javaslatokkal segítse az ellenőrzött szervezetben, rendszerekben, folyamatokban rejlő kockázatok feltárását és kiküszöbölését, a szabályszerűség érvényesülését, a hatékonyság javítását.

A belső ellenőr a jövőben is törekszik majd arra, hogy a megjelent új, illetve jelentős mértékben módosult jogszabályok értelmezéséhez, egységes végrehajtásához segítséget nyújtson, együttműködve az önkormányzat, illetve intézménye felelős munkatársaival.

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzési feladatok ellátásának biztosítása 1 fő függetlenített belső ellenőr alkalmazásával valósult meg a 2022. évben. Adminisztratív személyzettel nem rendelkezik a belső ellenőrzés, ezért a belső ellenőrzés adminisztrációjával kapcsolatos feladatok ellátása – postai és elektronikus levelezés, iktatás, iratkezelés, sokszorosítás, az előírt nyilvántartások vezetése, ellenőrzések megszervezése, stb. – szintén a belső ellenőr feladata.

A belső ellenőr megfelelő szakmai képzettséggel (pénzügyi szaktanácsadó) és releváns, több éves államháztartási, számviteli, pénzügyi tapasztalattal emellett az államháztartásért felelős miniszter engedélyével – belső ellenőri regisztrációval – rendelkezik.

A Bkr. 24. § (7) bekezdése alapján a belső ellenőr köteles a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni, a változásokból eredő követelményekkel összhangba hozni. Ennek érdekében kétévente köteles szakmai továbbképzésen részt venni, és külön jogszabályban előírt esetekben vizsgát tenni. A belső ellenőr 2022. évben teljesítette a kötelező továbbképzési kötelezettségét.

I/2/b. A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőr közvetlenül a jegyzőnek alárendelten, szervezetileg az ellenőrzött területektől elkülönítetten helyezkedik el, végzi tevékenységét, jelentéseit közvetlenül az ellenőrzéssel érintett költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

A jegyző köteles biztosítani a belső ellenőr funkcionális függetlenségét. A belső ellenőr nem rendelkezhet semmilyen, az ellenőrzött tevékenység feletti hatáskörrel és nem lehet az ellenőrzött tevékenységért felelős. A belső ellenőr bevonása a szervezet szabályzatainak, rendszereinek, eljárásainak kidolgozásába és végrehajtásába csak tanácsadás, véleményezés jelleggel történhet. A belső ellenőr bizonyosságot adó ellenőrzési és a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.

Jelen esetben a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségének kialakítása megfelelő. A funkcionális függetlenség biztosított az éves ellenőrzési terv kidolgozása, az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása, az ellenőrzési módszerek kiválasztása, a következtetések és ajánlások kidolgozása, az ellenőrzési jelentések elkészítése során.

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek

Amennyiben a belső ellenőr a vizsgált szervezet számára ellenőrzési vagy tanácsadási tevékenységet végez, biztosítani kell, hogy e tevékenységek ne vezessenek összeférhetetlenséghez. A Bkr. 20. § szerinti összeférhetetlenségre és a funkcionális függetlenség megsértésére a 2022. évben nem került sor.

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A tárgyévben a Bkr. 25. §-ában megfogalmazott, belső ellenőri jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel. Az ellenőrzés során valamennyi dokumentációhoz és ellenőrzött személyhez, szervezethez hozzáférést engedtek, az információkérés lehetősége biztosított volt.

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező (eszközellátottság hiányosságai, a belső ellenőrzés információ ellátottságának hiányosságai) 2022. évben nem volt.

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzésekkel kapcsolatos, a Bkr. szerinti nyilvántartásokat a belső ellenőr elkészítette, és elkülönült formában elektronikus módon tartja nyilván. A keletkező adatok, iratok, ellenőrzési dokumentumok a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltaknak megfelelően kerültek iktatásra, megőrzésre és a belső ellenőr gondoskodik azok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzés tevékenysége során elsődleges követelmény volt az adott szerv feladatellátásának kiegyensúlyozott, biztonságos működtetése.

A belső ellenőrzés további célja volt a gazdálkodás szervezettségének, szabályozottságának, a számviteli, gazdálkodási rend, valamint az informatikai rendszer megbízhatóságának maradéktalan biztosítása.

A stratégiai célok megvalósítása, az ellenőrzési feladatok mind magasabb színvonalú ellátása, valamint az ellenőrzési tapasztalatok hasznosulása érdekében szükséges az ellenőrzési tevékenység folyamatos szakmai, módszertani fejlesztése.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó további javaslatok az alábbiak:

- a hivatal szabályzatainak korszerűsítése a szervezeti és jogszabályi változások tükrében,
- a működés, feladatellátás és a gazdálkodás célkitűzéseinek a megvalósítását elősegítő ellenőrzési módszerek alkalmazása,
- a jogszabályoknak megfelelő működés ellenőrzése,
- a kockázatelemzés színvonalának növelése, érvényesítése, ezáltal a kockázati tényezők csökkentése,
- a kontrolrendszer egyes elemei működésének fejlődését elősegítendő javaslatok kidolgozása.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés arra törekszik, hogy tanácsadói tevékenysége, szakértői támogatásának szerepe és jelentősége az elmúlt évekhez képest egyre nagyobb szerepet kapjon, melynek eredménye ma már kézzel fogható. A jogszabályi környezet folyamatos változása és a szervezeti átalakulások a kockázati tényezők növekedésével járnak együtt. A kockázatok csökkentése, a működés zavartalansága, a problémák gyors megoldása érdekében szükséges, hogy a felmerült kérdésekre gyors és pontos választ kapjanak az érintettek. Ehhez a 2022. évben több alkalommal – formálisan és informálisan (szóban, telefonon) egyaránt - igénybe vették a belső ellenőrzés tanácsadói kapacitását. Ennek eredményeképpen – az egyes vizsgálatok keretein belül is – a tanácsadó tevékenységre fordított belső ellenőrzési kapacitás jelentősen növekedett a bizonyosságot adó tevékenységre fordított belső ellenőrzési kapacitáshoz képest.

A belső ellenőrzés egy-egy terület vonatkozásában az ellenőrzések nyomán szerzett tapasztalatokat folyamatosan megosztotta az érintettekkel a feladatok megoldása kapcsán.

II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

Az elszámoltatás eredményes működtetéséhez szükség van a megfelelő információs, kontroll, értékelési és beszámolási rendszerek kialakítására. A jogszabályi keretek megteremtése a törvényhozó szerv és a kormányzat feladata, az adott szervezeten belül pedig a szervezet vezetője köteles a rendszerek kialakítására és működtetésére, beleértve a pénzügyi beszámolók és egyéb információk formájának és tartalmának helyességéért is.

Az ellenőrzött szervek és gazdálkodási feladatait ellátó hivatal esetén a kontrollrendszereket szabályozó, előírt belső dokumentumok rendelkezésre álltak. A kontrollok kialakítása megfelelő keretet biztosítottak az érintett tevékenységek szabályszerű, gazdaságos, hatékony, eredményes és etikus végrehajtásához.

A hivatal vezetése és a belső ellenőrzés a jövőben is biztosítani szándékozik a belső kontrollok megfelelő működését, a költségvetési gazdálkodás szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes megvalósulását.

A belső ellenőrzés által megfogalmazott megállapítások, azok nyomán előírt javaslatok, valamint az egyéb, kontrollrendszert érintő főbb javaslatok az alábbi táblázatban kerültek összefoglalásra:

Megállapítás témája	*Javaslat*
Helyi adók, követelések nyilvántartási, beszedési rendszerének szabályozottságának, nyilvántartásának, követelések állományának, kintlevőségek alakulásának ellenőrzése	❖ a NAV felé az OKO Nyomtatvány (Önkormányzati Köztartozás Bejelentése) alkalmazását, ❖ az adóhátralékkal rendelkező adózók irányába szükséges kiválasztani a leghatékonyabb eljárást; ❖ behajthatatlan követelés minősítését és kivezetését az Önkormányzat nyilvántartásaiból.
Előző évi belső ellenőrzési tervben jóváhagyott, elvégzett Chernel József Önkormányzati Óvoda működésének, gazdálkodásának szabályossága, hatékonysága belső ellenőrzés megállapításai alapján tett javaslatok megvalósulásához készített intézkedési tervben foglalt feladatok megvalósításának utóellenőrzése"	❖ a gazdálkodást érintő szabályzatok aktualizálását a jelentésben részletezett szerint; ❖ maradéktalanul tartsák be a gyakorlatban az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos jogszabályi és a belső szabályzatok szerinti előírásait; ❖ a Belső kontrollrendszer keretében fejlesszék az integrált kockázatkezelés és a monitoring rendszert illetve az utólagos vezetői ellenőrzéseket dokumentálják.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A Belső Ellenőrzés a végrehajtott revíziók során vizsgálta, hogy a vizsgált szerv által végzett tevékenységeket szabályszerűen, etikusan, gazdaságosan és eredményesen hajtotta-e végre és ahol nem ennek megfelelő működést talált, ott felhívta a vezetés figyelmét a hiányosságokra, hibákra, és javaslatot tett azok kiegészítésére, kijavítására.

Ennek megfelelően a cél annak biztosítása volt, hogy a folyamatok végrehajtása megfeleljen a vonatkozó törvényeknek és szabályozásoknak, illetve az, hogy a szervezet forrásait megvédjük a veszteségektől, a nem rendeltetésszerű használattól és károktól.

A vezetésnek és a dolgozók minden szintjének részt kell vennie a belső kontroll összetett folyamatában, hogy a kockázatokat meghatározzák, és ésszerű biztosítékot biztosítsanak a szervezet küldetésének teljesítéséhez, és a kitűzött céljai eléréséhez.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A Bkr. 3. §-a előírja, hogy a költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

a) kontrollkörnyezet,
b) integrált kockázatkezelési rendszer,
c) kontrolltevékenységek,
d) információs és kommunikációs rendszer, és
e) nyomon követési rendszer (monitoring)

kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

II/2/a. Kontrollkörnyezet

A szervezet célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat az Alapító okirat, a stratégiai tervek, a szervezeti felépítések, a szervezeti és működési szabályzatok, a dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások tartalmazzák.

Az ellenőrzött szerv belső szabályzatokban rendezi a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró jogszabályokban nem szabályozott kérdéseket.

A működéshez szükséges szabályzatok mindkét ellenőrzött szerv esetén rendelkezésre álltak, a jogszabályi előírásoknak megfeleltek.

❖ ***Szabályozó eszközök***

Álmosd Község Önkormányzata

Rendelkezésre állt a 2021.02.13-2022.02.28-ig hatályos 22/2020 (XII. 30.), illetve a 29/2017 (XII. 19.) önkormányzati rendelete, - mely a módosításokkal egységes szerkezetben 2019.02.20-tól hatályos számú önkormányzati rendelet. melyben a helyi adók bevezetéséről és a 29/2017 (XII. 19.) önkormányzati rendelete, - mely a módosításokkal egységes szerkezetben 2019.02.20-tól hatályos,- melyben a talajterhelési díj bevallási kötelezettséggel, mentességgel, díjfizetési kötelezettséggel kapcsolatos szabályokról döntött. A rendeletek összhangban van a hatályos jogszabályi előírásokkal.

A helyi adókkal kapcsolatos, hatályos rendeletek szerinti közérdekű adatok - úgymint a helyi adónemek, illetve a bevezetés napja, adómérték, adókedvezmény, adómentesség, az önkormányzati adóhatóság levelezési címe, honlap címe, e-mail, telefonszám stb. - a Htv. 42/B. § alapján a Magyar Államkincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben és az önkormányzat honlapján is meg kell jelentetni tájékoztatási céllal, melynek az Önkormányzat maradéktalanul eleget tett.

Az Önkormányzat adóhatósága által a belső ellenőrzés részére bemutatott - az adózók törzsadatait, a változó adatait, az adószámláit adónemenként elkülönítve tartalmazó - nyilvántartások a belső ellenőrzés által szemrevételezésre kerültek és egy-egy véletlenszerűen kiválasztott adózó adatainak egyeztetésével ellenőrzésre is kerültek.

Álmosd Község Önkormányzata önkormányzati adóhatósága kivetéssel állapítja meg a magánszemély kommunális adóját és a t melyről az érintettek az adóhatóság által határozatban értesülnek, mely dokumentumok megfelelnek a hatályos jogszabályi előírásoknak.

Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde

A Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde 2022. 08.22-én jóváhagyott Szervezeti és Működési szabályzata megfelelt az Ávr. 13. § (1) és a 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet előírásainak.

Az Óvoda és az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodása rendelkezésre állt, a Megállapodás tartalmazta az Ávr. 9. § (5), (5a) bekezdés előírásait.

Az SZMSZ-hez kapcsolódóan az Ávr. 13.§ (2) bekezdésében előírt, a működéséhez kapcsolódó, a költségvetési szerv előirányzatait terhelő, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések szabályozása nagyrészt megfelelt a jogszabályi előírásoknak, a megismerési nyilatkozatokat az intézményvezető ellátta aláírásával.

- *Ellenőrzési nyomvonal*

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, vagy táblázatba foglalt, vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket, kapcsolatokat, az irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

Az ellenőrzés során a belső ellenőrzés figyelemmel kisérte, hogy az említett folyamatok nyomvonalában kijelölt felelős személyek illetve a gyakorlati megvalósulás során eljáró személyek azonosak-e, a meghatározott feladatok megvalósultak-e, a határidők betartásra kerültek-e, ezáltal a belső szabályozó mechanizmus megfelelően működött-e.

Mindkét szerv rendelkezett Ellenőrzési nyomvonallal.

- *Munkaköri leírások*

Az Önkormányzatnál 1 fő adóügyi ügyintéző látja el jelenleg az adóügyi igazgatással kapcsolatos feladatokat. Munkaköri leírása tartalmazta az ellátandó feladatok körét. A munkaköri leírás átvételét, tartalmának megismerését az ügyintéző aláírásával elismerte.

II/2/b. Integrált kockázatkezelés

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 7. § szakasza értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles integrált kockázatkezelési rendszert működtetni, melynek során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében rejlő és szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat, továbbá meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok végrehajtása folyamatos nyomon követésének módját.

Az integrált kockázatkezelési rendszer magában foglalja a jogszabályban előírt kockázatkezelési kötelezettségeket is.

II/2/c. Kontrolltevékenység

A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén, különböző intenzitással, különböző gyakorisággal, és mélységben.

A *megelőző (preventív) kontrollok* szigorúan és megbízhatóan működnek. Ilyen a kötelezettségvállalást, az utalványozást megelőző ellenjegyzés (a költségvetési előirányzatokra, a kötelezettségvállalásokra, a pályázat kiírási eljárásokra, a szerződéskötésekre, be- és kifizetésekre vonatkozó pénzügyi döntéseket csak az előzetes pénzügyi engedélyezést végző jóváhagyása után lehet végrehajtani).

A *feltáró (detektív) kontrollok* a már bekövetkezett hibákat tárják fel, rámutatva a hiba, hiányosság előfordulásának tényén kívül a szervezetre gyakorolt már bekövetkezett hatásokra is. A kontrollok utólagosak. Ezen a területen a belső ellenőrzés szerepe erősebb, igyekezett hatékony munkavégzéssel segíteni a vezetőket.

<u>Álmosd Község Önkormányzata</u>

Az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adók esetén az analitikus nyilvántartások megfelelőségét a Magyar Államkincstár által üzemeltett számítógépes program segítségével biztosítják. Az analitikus nyilvántartásokból készül a főkönyvi könyvelés felé negyedévente a feladás – az ASP által generált kimutatások a Magyar Államkincsár által ellenőrzésre kerülnek - , melyek tartalmazzák az időszak alatt az adósok állományában bekövetkezett változásokat jogcímek szerint.

Kontrolltevékenységek tekintetében az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, felelősségi körök elhatárolása, rendszerekhez való hozzáférések kontrollja, a szükséges egyeztetések elvégzése megvalósult.

<u>Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde</u>

Kontrolltevékenységek tekintetében az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása kisebb hiányosságokkal, de a jogszabályi előírások alapján működik.

II/2/d. Információ és Kommunikáció

Az információs és kommunikációs rendszerek (pl. iktatási rendszer) általában megfelelően kialakításra kerültek annak érdekében, hogy egyrészről azok alkalmasak legyenek objektív módon tájékoztatást nyújtani az irányító szerveknek és az ügyfeleknek, másrészről, hogy a szerven belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott kommunikáció szabályait meghatározzák.

Általában elmondható, hogy a kívülről érkező információk a megfelelő kommunikációs csatornákon át eljutnak ahhoz a szervezeti egységhez, amely az információkat hasznosítani tudja. A rendszeresen megtartott munkamegbeszélések, vezetői értekezletek, szabályzatok, vagy az informális napi megbeszélések stb. alkalmasak lehetnek arra, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes munkatárshoz, illetve szervezeti egységhez.

Jellemzőek továbbra is a szóbeli utasítások, a szóbeli beszámoltatások, bizonyos esetekben az írásbeli és az informatikai rendszereken keresztül lebonyolított információcserék. Ez utóbbi esetekben általában biztosított a visszakereshetőség és a visszacsatolási rendszerek működtetése is. Az önkormányzatok szervezetén belüli kommunikáció a folyamatokba építetten, illetve munkaértekezleteken keresztül valósult meg az ellenőrzések alapján.

II/2/e. Monitoring

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Bkr.) 10. § szakasza értelmében a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert szükséges kialakítani, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló **folyamatos és eseti nyomon követésből**, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat.

Ezen kontrollok a vizsgált terület tekintetében működőképesek és hatékonyak, viszont folyamatos fejlesztést igényelnek.

III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A belső ellenőrzés javaslatairól, azok végrehajtásáról a jogszabályi előírásoknak megfelelően nyilvántartást kell vezetni.

Az ellenőrzött szervezetek az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott megállapításokat, javaslatokat elfogadták, észrevétel miatti érdemi módosításra a jelentésekben ritka esetben került sor, ugyanis a vizsgálati jelentések véglegesítése előtt egyeztetés történik az illetékes munkatársakkal, lezáratlan kérdések alig maradtak az egyes ellenőrzések kapcsán.

Intézkedési tervet elkészítették, mely tartalmazza a belső ellenőrzés által tett megállapításokhoz tartozó javaslatokra tett intézkedéseket, felelőseit, határidejét.

Álmosd, 2023. 02. 15.

Az éves ellenőrzési jelentést készítette:

.....

Kvanczné Tamás Mónika
belső ellenőr

Dr. Kvanczné Tamás Mónika
belső ellenőr
Nyilv.sz.: 53679417

Az éves ellenőrzési jelentést jóváhagyta:

Álmosd, 2023. 05. 23.

.....

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Álmosdi Közös Önkormányzati Jegyzője

.....

Tóth Sándor
polgármester

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Hajdú-Bihar vármegye

.....

Plavecz Beáta
intézményvezető

Chernel József Önkormányzati Óvoda és Mini Bölcsőde Hajdú-Bihar Vármegye

ÁLMOSDI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ÁLMOSD
Érkezett: 2023 MÁJ 17.
Ügyiratszám: AKH/2121/2023
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző: Dr. Madre Erzsébet

Megyei Jogú Városok Szövetsége

Kedves Polgármester Kollégám!

Európa és Magyarország is elszenvedi, hogy a szomszédunkban háború dúl.
A helyzetet az elhibázott Brüsszeli szankciók csak fokozták! Ezt mi, önkormányzati vezetők a munkánk során nap mint nap megtapasztaljuk!

Mára már teljesen világossá vált, hogy erre a nehéz helyzetre a legjobb megoldás, erkölcsi és gazdasági értelemben is csak a béke lehet.
Településeink is csak akkor tudnak tovább fejlődni, ha végre béke lesz!
Ezért az a javaslatom, hogy mi, az önkormányzatok is csatlakozzunk ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.
Erősítsük így mi is Magyarország békepárti álláspontját! Mondjunk határozott nemet a háborúra és szorgalmazzuk a mielőbbi békét, hisz ez minden magyar település érdeke.
Azért is fontos, hogy kiálljunk a béke mellett, mert ezzel jelezhetjük, hogy a falvainkban, a városainkban élő emberek legfőbb vágya, hogy biztonságban élhessenek. És a biztonságot csak a béke garantálhatja, semmi más!

Kedves Kollégám!

Csak magunkra számíthatunk, ezért most még nagyobb önkormányzati összefogásra van szükség!
Azt javaslom, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozatot vegyék Közgyűlésük napirendjére, és fogadják el!

Őszinte tisztelettel és barátsággal:

Szita Károly
Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere
Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke

Budapesti képviselet: 1055 Budapest, Szent István krt. 3. III. em. 24.

Tel: 1/266-3838 Fax: 1/266-3031

E-mail: mjvsz@mjvsz.hu
Internet: http://www.mjvsz.hu

IX. Határozatok Tára

Az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozata az orosz–ukrán háború egyéves évfordulójáról*

Egy éve zajlik a háború Oroszország és Ukrajna között, és nincs jele annak, hogy rövid időn belül véget érne. A következmények drámaiak: a háború már eddig is több százezer emberéletet követelhetett és az elmúlt évek legnagyobb európai humanitárius válságát okozta.

Európa a háborúba sodródás napjait éli. Az Európai Parlament további fegyverszállításokat követel. Vadászgépeket, helikoptereket, rakétarendszereket, harckocsikat és még több lőszert küldenének a hadszíntérre. A tagállamok egy része már el is kötelezte magát a további fegyverszállítások mellett. Ezek a lépések világháborúhoz vezethetnek.

Mindezekre és a 2022. évi áprilisi választás egyértelmű üzenetére tekintettel az Országgyűlés az alábbi megállapításokat teszi:

1. Kifejezzük elkötelezettségünket a béke mellett. Azt várjuk el a nemzetközi közösség minden tagjától, hogy a mielőbbi béke érdekében lépjenek fel, és kerüljék azokat a lépéseket, amelyek a háború kiterjedésével járnak.
2. Ismételten elítéljük Oroszország katonai agresszióját, és elismerjük Ukrajna jogát az önvédelemhez.
3. Álláspontunk szerint a Brüsszelben elfogadott gazdasági szankciók nem csillapították a háborút, és az orosz gazdaságot sem kényszerítették térdre, sőt a szankciók eredményezte magas energiaárak megfizetésével Oroszország háborúját finanszírozza Európa. Az energetikai szankciók egekbe lökték az energiaárakat, gazdasági károkat és tomboló inflációt okoztak minden uniós tagországban. Nincs olyan család, amely ne érezné a szankciós infláció terheit.
4. Ellenezzük azokat a brüsszeli terveket, amelyek tovább szélesítenék az energetikai szankciók körét. A gáz- és olajimport teljes befagyasztása, a nukleáris fűtőelemek behozatali tilalma jelentős ellátásbiztonsági zavarokat és még nagyobb inflációt okoznának számos tagországban, így Magyarországon is. Elvárjuk a brüsszeli döntéshozóktól, hogy ne hozzanak olyan döntéseket, amelyek gazdasági kárai nagyobbak, mint nehezen jósolható előnyei. Elfogadhatatlan, hogy Európa, és benne Magyarország legyen a háború fő gazdasági teherviselője.
5. Magyarország a háború kirobbanása óta történetének legnagyobb humanitárius segélyakcióját hajtotta és hajtja végre. Felhívjuk a Kormányt, hogy továbbra is minden lehetséges módon folytassa az Ukrajnából menekültek megsegítését.
6. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a katonai konfliktus súlyosan érinti a kárpátaljai magyar közösséget. Már eddig is sokan adták az életüket a háborúban, miközben jelenleg is zajlik a sorozás annak érdekében, hogy további kárpátaljai férfiakat vigyenek a frontvonalba.
7. Magyarország a NATO és az Európai Unió elkötelezett tagja. Teljes jogú tagként és szuverén államként Magyarország mindent meg fog tenni a béke előmozdítása érdekében. A 2022. évi áprilisi választások és a szankciókról szóló konzultáció eredményei egyértelműek, ezek alapján megerősítjük: fegyverszállítások és további szankciók helyett mielőbbi béketárgyalásokra van szükség.
8. Felszólítjuk a magyar közéleti szereplőket, hogy tartózkodjanak az olyan állásfoglalásoktól és politikai akcióktól, amelyek jelentős gazdasági károkat okozhatnak hazánknak, vagy Magyarország háborúba sodródását eredményezhetik. A háború folytatása, a halált okozó fegyverek szállítása emberek ezreinek életébe kerülhet. Csak azonnali tűzszünettel, tárgyalásokkal és békével lehet életeket menteni!
9. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Dr. Aradszki András s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vadai Ágnes s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2023. március 31-i ülésnapján fogadta el.

ÁLMOSD KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2023 MÁJ 17.	
Ügyiratszám: ÁLM/2/271/2023	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Dr. Medve Erzsébet

Tárgy: Kérelem szolgálati lakás igénybevétele

Tisztelt Álmosdi Önkormányzat!

Alulírott MOSEKNÉ SÁNDOR ANITA (szül.: SÁNDOR Anita, Debrecen 1996. 03. 05., a.n.: MOLNÁR MÁRIA) azzal a kéréssel Önökhöz, hogy az ÁLMOSDI Önkormányzat Szolgálati lakását igénybe vehessem

Indoklás:

2023. január 23.-a óta dolgozom az Álmosdi Önkormányzati bölcsődében. Kokadon van az állandó lakcímem, ahonnan jártam is dolgozni a kezdetekben. Sajnos azóta a magánéletemben bekövetkezett változások miatt hol Debrecenben, hol Sámsonkertben tartózkodom az 5 éves kisfiammal. Így problémássá vált a mindennapi munkába járásom. Mivel hamarosan egyedülálló leszek a kisfiammal a távoli bejárás miatt kockázatom a munkahelyemet ezért szeretném kérni önöket, az álmosdi szolgálati lakás igénybevételére.

Megértésüket és Segítségüket előre is köszönöm.

Tisztelettel: Mosekné Sándor Anita

Kelt: ÁLMOSD, 2023. május 10.

Tárgy: Kérelem a Fő utca 10 szám alatti lakásra
Feladó: Török Andrea <andi.008@hotmail.com>
Dátum: 2023. 05. 23. 14:47
Címzett: "almosdhivatal@gmail.com" <almosdhivatal@gmail.com>, "polgarmester@almosd.hu" <polgarmester@almosd.hu>, "jegyzo@almosd.hu" <jegyzo@almosd.hu>

Tisztelt Önkormányzat!

Férjemmel és 9. hónapos kisfiúnkkal szeretnénk kibérelni a Fő utca 10 szám alatti, Orvosi rendelő feletti lakást.
Jelenleg a Testvérem, Tóthfalusi-Török Anita lakik benne, viszont ők a saját házuk felújítása után elköltöznek. Ennek a dátumát sajnos egyelőre nem tudják, mivel kérdéses, hogy meddig húzódnak el a munkálatok, viszont mi ezt szívesen megvárnánk. A férjem, Bodnár Ádám álmosdi lakos, jelenleg Debrecenben élünk albérletben, ami, ahogy hárman lettünk, szűkösnek bizonyul, és anyagilag is megterhelőbb.
Álmosdon tervezünk letelepedni, szeretnénk közelebb lenni a családtagjainkhoz, a későbbiekben ott házat venni, a gyerekünket/gyerekeinket az ottani intézményekbe járatni.
Valamint nekem Társadalmi tanulmányok szakos diplomám van, azon belül non-profit ügyintéző szakiránnyal, amivel akár ha lesz lehetőségem, szívesen vállalnék ott munkát, ha lejár a támogatásom a gyerek/gyerekek után.

Köszönettel,

Török Andrea

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2023 MÁJ. 24.	
Ügyiratszám: ÁLH/2203/2023	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Dr. Medve Erzsébet

Tisztelt Képviselő-testület!

Álmosd Község jelenleg hatályos településrendezési tervnek módosítását kezdeményezzük.

A módosítás az alábbi területekre vonatkozik:

1. 0139/6 és 0139/3 hrsz.-ú ingatlanok
   - övezeti határok rendezése telekalakítási vázrajz alapján,
   - övezeti előírások jogszabályi környezetnek megfelelő átdolgozása,
   - helyi építési szabályzatot, szabályozási tervet és településszerkezeti tervet érintő módosítás.

2. 394/3, 395 hrsz.-ú ingatlanok
   - jelenlegi területfelhasználás módosítása apartmanház megvalósítása céljából.
   - A szabályozási tervlap és a településszerkezeti tervlap közötti összhang megteremtése.
   - Helyi építési szabályt, szabályozási tervet és településszerkezeti tervet érintő módosítás.

A településrendezési terv módosítás eljárásrendjét *a településrendezési tervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.r)* tartalmazza.

A Korm.r értelmében a településrendezési terv módosítása előtt a Képviselő – testületnek szükséges egy úgynevezett indító, alap önkormányzati döntést hoznia, melynek tartalmaznia kell a

1.	**Településrendezési terv módosításának elhatározását.**	**A határozati javaslat tartalmazza a módosítás elhatározását.**
2.	Kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást.	Jelen módosítás nem kiemelt fejlesztés.
3.	**Tartalomra vonatkozó feljegyzés jóváhagyását.**	**A feljegyzés jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi. A határozati javaslat tartalmazza a feljegyzés jóváhagyását.**
4.	Telepítési tanulmányterv elfogadását.	A telepítési tanulmányterv nem szükséges.
5.	Új beépítésre szánt terület kijelölését.	Új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.

A módosítás elkészítéséhez településtervező alkalmazása szükséges.

A fentiek értelmében terjesztem elő a következő határozat – tervezetet, melyet elfogadásra javaslok.

Álmosd Község, 2023.05.24.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

...../2023..... számú Képviselő – testületi határozat
Álmosd Község településrendezési terv módosításának elhatározásáról, a tartalomra vonatkozó feljegyzés elfogadásáról.

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiak szerint dönt;

1) **elhatározza**, hogy a települést érintő fejlesztések megvalósítása érdekében, Álmosd Község hatályos településrendezési eszközei **módosításra kerülnek.**

2) a településrendezési tervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 59. § (2) bekezdés d) pontja alapján, valamint 7. § (7) bekezdése szerinti **feljegyzést** jelen előterjesztés 1. melléklete szerint **elfogadja**.

3) **felkéri** a polgármestert, hogy a szükséges előkészítő feladatokat **kezdje meg.**

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: 2023.05.31.

FELJEGYZÉS

Álmosd Község Képviselő – testülete részére

a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint

Feladat:

1. 0139/6 és 0139/3 hrsz.-ú ingatlanokat érintően
   - övezeti határok rendezése telekalakítási vázrajz alapján,
   - övezeti előírások jogszabályi környezetnek megfelelő átdolgozása,
   - helyi építési szabályzatot, szabályozási tervet és településszerkezeti tervet érintő módosítás.

2. 394/3, 395 hrsz.-ú ingatlanokat érintően
   - jelenlegi területfelhasználás módosítása apartmanház megvalósítása céljából.
   - A szabályozási tervlap és a településszerkezeti tervlap közötti összhang megteremtése.
   - Helyi építési szabályt, szabályozási tervet és településszerkezeti tervet érintő módosítás.

.

Álmosd Község jelenleg hatályos településrendezési tervének módosítása a *419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet* szerint történik.

A településrendezési terv módosítása során a 2009. évben jóváhagyott Álmosd Község teljes közigazgatási területére készült településrendezési eszközök részét képező megalapozó vizsgálat jelen tervmódosítás során felhasználható. **A megalapozó vizsgálat kiegészítése nem szükséges.**

A településrendezési terv módosításhoz a tervezés tárgyával kapcsolatban szükséges a jóváhagyott településszerkezeti terv és leírás, valamint a helyi építési szabályzat és a szabályozási terv módosítása.

A tervmódosításhoz alátámasztó munkarész elkészítése szükséges csak a tervezéssel érintett terület vonatkozásában az alábbi táblázat szerinti szakági munkarészek elkészítésével:

1.	Tájrendezési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
2.	Környezetalakítási munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
3.	Közlekedési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
4.	Közművek	Szaktervező bevonása nem szükséges
5.	Hírközlési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
6.	MTrT	Jelen dokumentációhoz a kerüljön kidolgozásra a területrendezési eszközök tervezett módosítása és a hatályos területrendezési tervek közötti kapcsolat.
7.	Biológiai aktivitási érték	Jelen dokumentációhoz új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, a területre vonatkozóan a munkarész kidolgozásra nem szükséges.

A településrendezési terv módosítása során a 2009. évben jóváhagyott Álmosd Község teljes közigazgatási területére jóváhagyott településrendezési eszközök alátámasztó és jóváhagyandó munkarészei, a szakági fejezetek felhasználhatók, kiegészíthetők, aktualizálhatók a módosítással érintett tervezési területre.

Telepítési tanulmányterv készítése nem szükséges.

Álmosd Község, 2023.05.24.

Gonda-Magyar Andrea
megbízott főépítész

	Környezeti vizsgálat szükségességére vonatkozó vélemények kiértékelés (Korm. R. 4.§)			
	Érintett	Üi	Hiv. szám	Megjegyzés
1.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Iroda	Kiss Ildikó	HB/14-ÁF/00427-3/2023	Nem ítéli jelentősnek a környezeti hatást, környezeti vizsgálat lefolytatása nem szükséges. Azonban kéri: 1. A depónia környezetében 3 db monitoring kút van, a monitoring rendszert min. 30 évig üzemeltetni kell. 2. A tervezett funkcióra figyelemmel a közlekedési területek szabályozása is indokolt lehet, mely a fejlesztési terület melletti temető területre figyelemmel csak a lakótelkek irányába, déli irányban történhet meg. 3. A HÉSZ kiegészülne a 14/a §-sal, melynek (3) bekezdése építési telket rögzít, azonban ez beépítésre nem szánt területen nem lehetséges. 4. A rekultivált szeméttelep földfeltöltése miatt nem fér el a területen egy labdarúgó pálya, így jelentős tereprendezési munkát kell végezni, melyet követően a terület keleti és nyugati oldalán megmaradó földfeltöltés révén teraszos zöldfelület kerülne kialakításra, továbbá az előírásokat javasolt kiegészíteni a terepalakításra vonatkozó szabályokkal, tekintettel a rekultivált területből adódó szintkülönbségekre. 5. Ugyanezen szintkülönbségekből adódóan aggályos a sportpálya és az annak megközelítésére szolgáló rámpa telepítése.
2.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és	Matkó-Szepesi Marianna	HB/17-JHNY/00450-2/2023	A környezeti vizsgálati eljárás lefolytatását nem tartja szükségesnek.
3.	Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság	Kiss Balázs	HNPI-00407-4/2023	Környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartja szükségesnek. A dokumentumban foglaltak szerint a módosítást elfogadhatónak tartja.
4.	Hajdú-Bihar Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (területi vízvédelmi és vízügyi	-	35900/2666-1/2023.ált.	Környezeti vizsgálat, értékelés nem indokolt, elkészítése nem szükséges.
5.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály	Zsitnyár Péter	HB/NEF/00620-1/2023	Környezet-egészségügyi szempontból környezeti vizsgálat készítését nem tartja szükségesnek.

Tisztelt Képviselő-testület!

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) alapján megkezdődött a település településrendezési tervének módosítása egyszerűsített eljárásrend keretében.

Az eddig eljárásrend során az alábbi események történtek;

Képviselő-testületi döntés a módosítás megkezdéséről:
A Képviselő-testület 2023. április 4. napján a településrendezési eszközök módosítása mellett döntött a 50/2023. (IV. 04.) KT számú határozatában.
A tervezői munka megindult.

Véleményezési szakasz /Partnerség/ lefolytatása:
A módosítási dokumentáció az önkormányzat holnapján közzétételre került, valamint lakossági rum keretében 2023. április 27-én bemutatásra került a szakmai anyag.
A módosítási dokumentációval kapcsolatban sem elektronikusan, sem személyesen nem érkezett be észrevétel.

Környezeti vizsgálat szükségességére vonatkozó eljárás lefolytatása:
A partnerségi eljárás lefolytatásával egyidőben megtörtént az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat eseti eldöntésére irányuló véleményezési eljárás megindítása is.
A beérkezett vélemények alapján elmondható, hogy a véleményező szervek nem ítélik szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását.
A vélemények főépítészi kiértékelését az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A fentiek értelmében terjesztem elő a következő határozat – tervezeteket, melyeket elfogadásra javaslok.

Álmosd, 2023. május 24.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat I.:

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

1. A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendeletnek megfelelően, a **véleményezési szakaszt lefolytatta**
2. **Megállapítja**, hogy a társadalmasítás során – az önkormányzati határozatban támogatott módosítással kapcsolatban partnerségi vélemény, észrevétel nem érkezett be.
3. A véleményezési szakaszt, partnerségi egyeztetési eljárást **lezárja**.

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat II.:

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

1. Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 4.§-a alapján lefolytatott eljárás során **beérkezett véleményeket elfogadja.**
2. A beérkezett vélemények figyelembevétele mellett a környezeti vizsgálat elkészítése **nem szükséges.**

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat III.:

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

felkéri a polgármestert, hogy a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet szerinti **egyszerűsített eljárás záró szakaszát indítsa meg** a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Irodánál.

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: 2023.05.31.

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

HIRDETMÉNYE

Településrendezési Terv módosítása – 2023.

Tájékoztatom Álmosd Község tisztelt lakosságát, a civil, érdekképviseleti és gazdálkodó szervezeteket, valamint a településen működő elismert egyházakat, mint Partnereket, hogy Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet alapján a **településrendezési terv módosítása mellett döntött.**

Módosítással érintett terület:

Álmosd Község 098/3-22 hrsz-ú ingatlan tömbje.

A véleményezési dokumentáció kapcsán lakossági fórumot tartunk. A lakossági fórum keretében bemutatásra kerül a tervdokumentáció anyaga.

A lakossági fórum ideje: 2023. április 27. /csütörtök/ 10:00
Helye: Ifjúsági ház - házasságkötő terem
Álmosd, Jókai u. 16.

A dokumentáció elektronikusan elérhető a település honlapján is, az alábbi linken:

https://almosd.hu/onkormanyzat/telepules-rendezesi-terv/

Véleményüket, javaslataikat a közétételt követő 10 napban a https://www.e-epites.hu/onkormanyzatok E-TÉR menübe ügyfélkapuval történő belépést követően adhatják meg. Továbbá megküldhetik a jegyzo@almosd.hu e-mail címre.

Álmosd, 2023. április 24.

Tisztelettel:

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Hajdú-Bihar vármegye

polgármester

JELENLÉTI ÍV

Álmosd Község településrendezési tervének módosítása

A lakossági fórum ideje: 2023. április 27. /csütörtök/

Helye: Ifjúsági ház - házasságkötő terem

Álmosd, Jókai u. 16.

NÉV	ALÁÍRÁS
DR. HEDVE ERZSÉBET	dr. Hedve Erzsébet
GONDA-NAGYMIHÁLY ANNA	Gonda-Nagymihály Anna
SZAKÁCS-SZABÓ NIKOLETT	Szakács-Szabó Nikolett
PLAVECZ BEÁTA	Plavecz Beáta

Tisztelt Képviselő-testület!

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.) 17.§ (4) bekezdése szerint: „A földhasználó köteles az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani."

A parlagfű elleni védekezés elvégzésének ellenőrzése végett a helyszíni ellenőrzést saját kezdeményezésre vagy bejelentés alapján, külterületen az ingatlanügyi hatóság, belterületen a jegyző végzi el.

Fenti védekezési kötelezettség elmaradása esetén növényvédelmi bírságot kell kiszabni, mely belterület esetében 15.000 – 5.000.000 Ft közötti összegben, illetve közérdekű védekezést kell elrendelni, melynek költségei a mulasztást elkövetőt terhelik.

A parlagfű elleni közérdekű védekezés végrehajtásának, valamint az állami, illetve a közérdekű védekezés költségei megállapításának és igénylésének részletes szabályairól szóló 221/2008. (VIII.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) értelmében a parlagfű elleni védekezés elmulasztása esetén

a) külterületen a vármegyei kormányhivatal növény- és talajvédelmi igazgatósága

b) belterületen a települési önkormányzat jegyzője rendeli el a közérdekű védekezést.

Ha belterületi ingatlan esetében a települési önkormányzat nem tesz a parlagfű elleni védekezési kötelezettségének eleget, a növény- és talajvédelmi igazgatóság rendeli el a közérdekű védekezést.

A Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése értelmében „A közérdekű védekezés elrendelésére jogosult hatóság a közérdekű védekezés elvégzésével általa minden év május 31. napjáig kiválasztott gazdálkodó szervezetet bízhat meg."

A Kormányrendelet 2. § (4) bekezdése alapján a rendelet alkalmazásában gazdálkodó szervezeten a polgári perrendtartásról szóló törvényben meghatározott gazdálkodó szervezetet kell érteni.

A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7.§ (1) bekezdés 6. pontja értelmében a törvény alkalmazásában gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az

önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány.

Az Éltv. 50.§ (6) bekezdése kimondja, hogy „A közérdekű védekezés elvégzése során a hatóság, valamint a közérdekű védekezést elvégző vállalkozó feladata végrehajtásának keretei között az érintett területre beléphet, ott a szükséges cselekményeket elvégezheti. Erre való jogosultságát kérésre köteles igazolni."

A földhasználó köteles a közérdekű védekezéssel megbízott személyek munkavégzését tűrni és elősegíteni.

A közérdekű védekezést célirányosan, költségtakarékosan, hatékonyan és a lehető legkisebb környezeti károsodással járó eljárással kell elvégezni.

Fontos tudni, hogy a közérdekű védekezés végrehajtásának fedezetét a költségvetési törvényben a Minisztérium meghatározott előirányzatából kell biztosítani.

A Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH) végzi a rendelkezésére bocsátott célkerettel kapcsolatos pénzügyi műveletek lebonyolítását, e feladatának ellátásával kapcsolatos költségeit az előirányzat terhére számolja el.

A közérdekű védekezés elrendelését követően a költségek tizenöt napon belüli megtérítésére kell kötelezni a mulasztás elkövetőjét. A kötelezett nem fizetése esetén a közérdekű védekezés költségei adók módjára kerülnek behajtásra az élelmiszerlánc-felügyeleti szerv javára. A költségek behajtásáról az állami adóhatóság gondoskodik.

A közérdekű védekezéssel kapcsolatos költségek előlegezését a jegyző a védekezést elrendelő határozat meghozatala után igényelheti a megyei kormányhivataltól. Amennyiben a földhasználó a közérdekű védekezés elrendelését követően tesz eleget védekezési kötelezettségének, az okafogyottá vált kiszállással felmerült költségeket lehet érvényesíteni.

A kormányhivatal a közérdekű védekezéssel kapcsolatos költségeket a hozzá érkezett igény szerint a jegyző részére az előirányzat terhére megelőlegezi, az igénylés beérkezését követő nyolc napon belül.

A földhasználó által a közérdekű védekezést elrendelő hatóságnak befizetett, illetve az adóhatóság által behajtott és a közérdekű védekezést elrendelő hatóságnak továbbított összeget a beérkezésétől számított nyolc napon belül a jegyző a megyei kormányhivatalon keresztül visszatéríti az előirányzatba.

Fentiekből látható, hogy a Jegyző feladata, hogy a közérdekű védekezés elvégzésére gazdálkodó szervezetet bízzon meg.

Az Álmosdi Agrár Termelő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (4285 Álmosd, Táncsics u. 22.) a 2023. évre vonatkozóan vállalta a szolgáltatást 70 Ft + áfa/m^2 áron, tehát a szerződés a 2023. évre megköthető lehet.

Hangsúlyozandó, hogy a kényszerkaszálás költségeinek kifizetése nem az Önkormányzatot terheli.

A Képviselő-testület feladata abban jelentkezik, hogy tudomásul vegye, hogy a Jegyző az Álmosdi Agrár Termelő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.-vel fog szerződést kötni a közérdekű védekezés elvégzésére. A szerződés tervezetét jelen előterjesztéshez mellékelem.

Álmosd, 2023. május 19.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

tudomásul veszi, hogy a Jegyző a 2008. évi XLVI. törvény 50. §-ában szabályozott közérdekű védekezés elvégzésére, a 221/2008. (VIII.30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése alapján az Álmosdi Agrár Termelő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.-vel (4285 Álmosd, Táncsics u. 22.) köt szerződést.

Felelős: dr. Medve Erzsébet jegyző

Határidő: 2023. május 31.

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

az **Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal** (4285 Álmosd, Fő u. 10. szám, képviseli: dr. Medve Erzsébet jegyző), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

a **Álmosdi Agrár Termelő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** (4285 Álmosd, Táncsics u. 22. szám; adószám: 14878495-2-09), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között – együtt a továbbiakban: Felek - a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Vállalkozó vállalja, hogy a 2023. évben, a Megrendelő által meghozott közérdekű védekezést elrendelő határozatokban feltüntetett és ***Álmosd,*** valamint ***Újléta község*** belterületén a Megrendelő által meghatározott ingatlanokon, illetve ingatlanrészeken a parlagfű elleni védekezési munkákat szükség szerint kézi, vagy gépi kaszálással, szárzúzással, esetleg egyéb szükséges módon elvégzi.

2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót, a parlagfű-mentesítés megfelelősége esetén, a ténylegesen parlagfű / allergén gyom mentesített terület után számított ***70 Ft + ÁFA*** vállalkozói díj illeti meg négyzetméterenként. A vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó a feladat ellátásával felmerülő bármely költségét, így Álmosd esetén a kiszállással felmerült költséget is. Újlétára történő kiszállás esetén a vállalkozói díjon felül 15.000 Ft + ÁFA kiszállási díj fizetendő a Vállalkozó részére. A szükséges munkaműveletet a Vállalkozó egyezteti a Megrendelővel a védekezés megkezdése előtt.

3. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ha a parlagfű / allergén gyom mentesítésre kötelezett ügyfél a védekezési kötelezettségének a közérdekű védekezés elrendelése ellenére eleget tesz, a vállalkozói díja csak az oka fogyott kiszállással felmerült költségével egyező. Amennyiben helyszíni kiszállás nem történt, a vállalkozót adott ügyben vállalkozói díj nem illeti meg.

4. A Vállalkozót a Megrendelő képviselője rövid úton (telefon, fax, vagy e-mail) tájékoztatja az elrendelt közérdekű védekezésről. A tájékoztatásban közölni kell a védekezés időpontját, helyét, megközelíthetőségét, illetve a védekezés végrehajtásához szükséges egyéb információkat.

5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a közérdekű védekezés elrendeléséről szóló rövid úton kapott tájékoztatástól számított 24 órán belül a Megrendelő rendelkezése szerint a közérdekű védekezést megkezdi és – a Vállalkozó tevékenységén kívüli okból származó akadályozó körülményeket kivéve – folyamatosan végzi. Az akadályozó körülményeket a Vállalkozó köteles azok felmerülésekor azonnal a Megrendelőnek bejelenteni.

6. A Vállalkozó a parlagfű / allergén gyom mentesítés befejezéséről köteles haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt, egyúttal kiállítja a számlát.

7. A Megrendelő a parlagfű / allergén gyom mentesítés megfelelőségéről helyszíni szemlén győződik meg.

8. A parlagfű / allergén gyom mentesítés megfelelősége esetén a Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számlát befogadja, azt felülvizsgálja és jóváhagyja, a megfelelő teljesítést igazolja, a vállalkozó díját a számla beérkezését követő 8 napon belül a vállalkozó 10403428-34217036 számú számlájára történő átutalással megfizeti.

9. Amennyiben a parlagfű / allergén gyom mentesítés nem megfelelő, a Vállalkozó köteles a Megrendelő által megjelölt hibákat ingyenesen, a helyszíni szemlét követő 3 napon belül megszüntetni. Ha az ismételt parlagfű / allergén gyom mentesítés megfelelő, úgy a 8. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

10. Ha az ismételt parlagfű / allergén gyom mentesítés sem megfelelő, úgy a Megrendelő, választása szerint jogosult a szerződéstől vállalkozói díj, kártérítés, illetve egyéb anyagi juttatás megfizetése nélkül elállni, vagy a parlagfű / allergén gyom mentesítés elvégzésére újabb határidőt kitűzni. Ez esetben a Vállalkozó köteles a Megrendelő által megjelölt hibákat ingyenesen, a helyszíni szemlét követő 3 napon belül megszüntetni.

11. A Felek megállapodnak, hogy hibás teljesítés esetén a helyszíni szemlékről jegyzőkönyvet vesznek fel.

12. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő szerződésszerű teljesítése esetén, vele szemben egyéb anyagi és nem anyagi jellegű követelést nem támaszt.

13. A Vállalkozó kijelenti, hogy a védekezés ellátásához szükséges munkaeszközökkel, képzettségekkel maga, vagy alkalmazottja rendelkezik.

14. A Vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott közérdekű védekezési munkát rendeltetésszerűen, hatékonyan és a lehető legkisebb környezeti károsodással járó eljárással elvégezni.

15. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkavégzését bármikor ellenőrizni, utasításait a Vállalkozó köteles figyelembe venni, illetve teljesíteni.

16. A Megrendelő szakszerűtlen utasítása ellen a Vállalkozó tiltakozhat, amennyiben azt a Megrendelő továbbra is fenntartja, az abból eredő következményeket a Megrendelő viseli.

17. Szerződő Feleket megilleti a felmondás joga, melyet a másik félhez intézett írásbeli közléssel, 15 napos felmondási határidő mellett gyakorolhatnak.

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

A Szerződő Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, együttes elolvasás és értelmezés után, jóváhagyólag írták alá.

Álmosd, 2023. május ...

.....	.....
Megrendelő	Vállalkozó