Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (1) bekezdése szerint a polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 nap pótszabadságra jogosult. A (2) bekezdésben foglaltak szerint a polgármester előterjesztésére a Képviselő-testület minden év február 28-ig hagyja jóvá a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe. A (3) bekezdés alapján minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A rendelkezés (4) bekezdése szerint a polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A szabadság-nyilvántartás alapján megállapításra került, hogy a polgármester 2022-ben igénybe vett szabadsága 22 nap volt, a ki nem adott szabadság 44 nap volt. A tárgyévre járó szabadság 39 nap, így 2023-ban 83 nap szabadságra jogosult a polgármester. A szabadság ütemezését az előterjesztés mellékletét képező szabadságterv alapján kérelmezem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat-tervezet elfogadására.

Álmosd, 2023. február 9.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

.../2023. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

megállapítja, hogy Tóth Sándor főállású polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak alapján 2023. évben 83 munkanap szabadságra jogosult az alábbiak szerint:

a) alapszabadság (25 munkanap/év): 25 munkanap
b) pótszabadság (14 munkanap/év): 14 munkanap
c) 2022. évről áthozott, ki nem vett szabadság: 44 munkanap
d) Összesen: 83 munkanap

2. A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező szabadságolási ütemtervet jóváhagyja.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (3) bekezdése, illetve a 225/J. § (3) bekezdése alapján a nyilvántartás naprakész vezetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Medve Erzsébet jegyző

Határidő: folyamatos

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG
1	**2023.**																																
2	sorszám																																
3																																	
4																																	
5																																	
6	Nap / Hó	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**	
7	**január**		1	1	1	1	1																										**5**
8	**február**														1																		**1**
9	**március**													1	1		1	1										1	1	1	1	1	**9**
10	**április**											1	1	1	1																		**4**
11	**május**		1	1					1	1	1	1	1																	1	1	1	**10**
12	**június**	1	1																					1			1	1	1				**6**
13	**július**																	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1				**10**
14	**augusztus**							1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1										**12**
15	**szeptember**																									1	1	1	1	1			**5**
16	**október**																								1	1	1	1			1	1	**6**
17	**november**		1	1																								1	1	1	1		**6**
18	**december**		1																1	1	1	1	1					1	1	1			**9**
19																																	
20																																	**83**

2022. évről áthozott	2023. évre járó szabadság	Összesen
44	39	83

Tóth Sándor

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 232.§ (3) bekezdés lehetőséget biztosít arra a Képviselő-testület, valamint a 2.§-ban felsorolt szervek vezetője – a Kormány ajánlásának figyelembe-vételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendeljen el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának háromötödét.

Az igazgatási szünettel kapcsolatos konkrét rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) tartalmazza.

A nyári igazgatási szünet időtartama 10 munkanap, a téli igazgatási szünet időtartama 8 munkanap lenne, így a határozat összesen 18 munkanapban határozza meg 2023-ban az igazgatási szünet időtartamát.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg és fogadja el a határozati-javaslatot!

Álmosd, 2023. február 8.

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Határozati javaslat:

.../2023. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1.Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban, Álmosd székhelytelepülésen az igazgatási szünet időtartama 2023. évben

a) nyáron: 2023. augusztus 7-től 2023. augusztus 18-ig,

b) télen: 2023. december 22-től 2024. január 5-ig tart.

A munkavállalók a határozatban foglaltakra figyelemmel igénylik szabadságukat, és a munkáltató erre figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

Az igazgatási szünet időszaka alatt az ügyfélfogadás szünetel, azonban anyakönyvi ügyekben a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a Hivatal ügyeletet tart.

2. Felkéri a Jegyzőt, hogy az igazgatási szünet kiadása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Felelős: dr. Medve Erzsébet jegyző

Határidő: 2023. február 28.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a 2023. február 07-i ülésén módosította a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodását.

A Társulási Megállapodás módosítás oka:

A Társulási Tanács a 3/2022. (II.08.) számú határozatával döntött a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról, melynek a lényege az volt, hogy a - Szenvedélybetegek nappali ellátása, Fogyatékos személyek nappali ellátása - szociális alapszolgáltatásokat a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ által kívánja biztosítani.
A két szolgáltatást a Hajdúsámson Árpád utca 22. szám alatti épületben tervezték beindítani. 2022. októberében Hajdúsámson Város Önkormányzata az épület egy részét átadta a Vértesi Református Egyház szolgáltatónak népkonyhai étkeztetés feladat ellátására.
2022. december 13-án a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal a helyszínen bejárást tartott, a szolgáltatások tárgyi feltételinek (helyiségek) vizsgálata szempontjából. Mivel a népkonyhai szolgáltatás biztosítására több helyiség szükséges, ezért a fentmaradó helyiségekben csak egy szolgáltatás kivitelezhető és engedélyezhető.
Ez pedig a fogyatékos személyek nappali ellátása szolgáltatás lenne, melyre nagy igény mutatkozik Hajdúsámsonban.

Az említett ok miatt a Társulás Társulási Megállapodását az előterjesztés 1. számú mellékleteként csatolt Módosító okiratban foglaltak szerint szükséges módosítani, a Társulásban résztvevő önkormányzatoknak minősített többséggel jóvá kell hagynia a módosítást és az egységes szerkezetű társulási megállapodást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat: ……/2023. (……..) számú határozat
Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, és az 1. számú mellékletként csatolt **Társulási Megállapodás módosítást**, valamint a 2. számú mellékletként csatolt **Társulási Megállapodást** a módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás elnökét értesítse.

Határidő: 2023. február 28.
Felelős: Tóth Sándor polgármester

Álmosd, 2023. február 10.

Tóth Sándor
polgármester

Okirat száma: ...../2023. **1. számú melléklet**

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Társulási Tanács a hatályos 16/2022. számú Társulási Megállapodását az alábbi rendelkezésekkel módosítja:

1.) A Társulási megállapodás II. FEJEZET 4. pontjából elhagyásra kerül az alábbi szövegrész a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:

„4.4. szenvedélybetegek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,"

2.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1.9. pontja elhagyásra kerül a további szerkezeti egység számozásának értelemszerű megváltozásával:

„1.9. Szenvedélybetegek nappali ellátása

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,"

3.) A Társulási Megállapodás VI. FEJEZET 1.3. pontjából elhagyásra kerül „a szenvedélybetegek nappali ellátása" szövegrész.

4.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba."

Nyíradony, 2023. .....

A társult önkormányzatok:	A társulási megállapodás módosítást jóváhagyó képviselő-testületi határozat száma:
Álmosd Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Fülöp Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyíracsád Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyíradony Város Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat	..../2023. (.....) sz. határozat
Újléta Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Erdős Tibor
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsád Község Polgármestere

Tasó Béla
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint.

Preambulum

2006. január 1-től a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony Város Önkormányzata, Nyíracsád Község Önkormányzata, és Fülöp Község Önkormányzata Intézményfenntartó Társulást hoztak létre külön szerződéssel. Ekkor került sor Nyíradonyban, Nyíracsádon és Fülöpön a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata, Vámospércs Város Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata a bölcsődei feladatok ellátására.
2009. januártól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.
A Társulás az 1997. évi CXXXV. Tv. 9. §-a szerinti társulásként működött, ezért a jogszabályi változások figyelembevételével a Társulási Tanács a 145/2012. (XI.29.) NYMITT számú határozatával a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakításáról döntött és létrehozta a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást.
A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. Emiatt 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás.
2013. július 1-től csatlakozott a társuláshoz Álmosd Község Önkormányzata, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány Város Önkormányzata, Nyírmihálydi Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata.
Bagamér Nagyközség Önkormányzata 2017. december 31. napjával kivált a Társulásból, majd a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával újra csatlakozott.
Balkány Város Önkormányzata 2020. augusztus 31. napjával kivált a Társulásból.
Vámospércs Városi Önkormányzat 2022. május 31. napjával kivált a Társulásból.
Nyírmihálydi Község Önkormányzat 2023. január 08. napjával kivált a Társulásból.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A Társulás neve, székhelye
A Társulás neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás
A Társulás székhelye: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Álmosd Község Önkormányzata
Székhely: 4285 Álmosd, Fő utca 10.
Képviselője: Tóth Sándor polgármester

Bagamér Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 4286 Bagamér, Kossuth utca 7.
Képviselője: Erdős Tibor polgármester

Fülöp Község Önkormányzata
Székhely: 4266 Fülöp, Arany János utca 19.
Képviselője: Hutóczki Péter polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata
Székhely: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.
Képviselője: Antal Szabolcs polgármester

Nyíracsád Község Önkormányzata
Székhely: 4262 Nyíracsád, Petőfi tér 8.
Képviselője: Dr. Nagy János polgármester

Nyíradony Város Önkormányzata
Székhely: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.
Képviselője: Tasó Béla polgármester

Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 4264 Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.
Képviselője: Nagy Lajos polgármester

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat
Székhely: 4263 Nyírmártonfalva, Kossuth utca 38.
Képviselője: Filemon Mihály polgármester

Újléta Község Önkormányzata
Székhely: 4288 Újléta, Kossuth utca 20.
Képviselője: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

A lakosságszámot a megállapodás tartalmazza a 2022. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

Település	Lakosságszám
Álmosd	1.808 fő
Bagamér	2.505 fő

Fülöp	1.734 fő
Hajdúsámson	14.780 fő
Nyíracsád	3.761 fő
Nyíradony	7.760 fő
Nyírábrány	3.882 fő
Nyírmártonfalva	1.975 fő
Újléta	1.148 fő
Összesen:	**39.353 fő**

4. A Társulás jogállása: A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó államháztartási szabályokat kell alkalmazni.

5. A társulási megállapodás időtartama: A társulási megállapodást a társuló helyi önkormányzatok képviselő-testületei határozatlan időtartamra kötik.

II. FEJEZET

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Megállapodásban rögzített kötelező és önként vállalt szociális és gyermekjóléti alapellátási feladataikat.

2. A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látja el.

3. Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok

3.1. családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 64. §-a alapján és az 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a alapján, A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait

3.1.1. család- és gyermekjóléti szolgálat a Gyvt. 40. §-a alapján

3.1.2. család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-a alapján

keretében biztosítja

3.2. házi segítségnyújtás az Szt. 63. §-a alapján,

3.3. idősek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,

3.4. étkeztetés az Szt. 62. §-a alapján,

3.5. gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) a Gyvt. 42. §-a alapján

4. Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok

4.1. támogató szolgáltatás az Szt. 65/C. §-a alapján,

4.2. tanyagondnoki szolgáltatás az Szt. 60. §-a alapján,

4.3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az Szt. 65. §-a alapján,

4.4. fogyatékos személyek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,

5. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevétele

A Társulás fenntartásában lévő intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás székhelye szerinti települési önkormányzat alkot rendeletet, a társulási döntéshozatalt követő 30 napon belül.

III. FEJEZET

A társulás által ellátott feladatok településenként

1. A társulás a II. fejezet 3. és 4. pontjában foglalt feladatok közül feladatonként és társult önkormányzatonként az alábbiakat látja el:

1.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

1.1.1. a család-és gyermekjóléti szolgálat keretében

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Álmosd Község Önkormányzata

1.1.2. a család- és gyermekjóléti központ keretében

- Nyíradony Város Önkormányzata,

1.2. Házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.4. Idősek nappali ellátása

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.5. Étkeztetés

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.6. Támogató szolgáltatás

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.7. Tanyagondnoki szolgáltatás

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.8. Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

1.9. Fogyatékos személyek nappali ellátása

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

2. Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt. Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Fülöp Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata a II. fejezet 4.1., 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyíracsád Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Újléta Község Önkormányzata a II. fejezet 3.3., 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt.

3. A tagönkormányzatok jelen megállapodás aláírásával vállalják, hogy a közigazgatási területükön ellátott ellátási formákhoz biztosítják a jogszabály által megkövetelt szakmai létszámminimumot. Ezen feltétel teljesítésétől csak abban az esetben lehet eltérni, ha két vagy több tagönkormányzat egymás között erről írásban megegyezik.
A tagönkormányzatok továbbá kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az intézménytől állami támogatás elvonásra kerül sor és ez az adott település - az intézményvezető írásbeli felhívása ellenére - nem megfelelő szolgáltatás nyújtásából

következik be, úgy az adott település viseli az állami támogatás visszavonás jogkövetkezményeit.

IV. FEJEZET

A társulás szervezete és működése

1. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány

1.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

1.2. A társulási tanács tagjai településenként azonos számú és értékű, 1 szavazattal rendelkeznek.

1.3. Szavazni személyesen lehet.

2. A társulási tanács hatásköre

2.1. A társulási tanács feladata az önkormányzati társulás működtetése, valamint a feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

2.2. A társulási tanács hatáskörébe tartozik:

a) a társulás tisztségviselőinek megválasztása,
b) a működési hozzájárulás mértékének és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeknek a meghatározása,
c) a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása. A társulás elemi költségvetését a székhely település szerinti települési önkormányzat polgármesteri hivatala készíti el és nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.
d) a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának előzetes elhatározása, ezen kérdésekben a társulás határozatát a társulás valamennyi tagja képviselő-testületének a minősített többséggel meghozott azonos tartalmú döntése hagyja jóvá, ami nélkül a társulás előzetes határozata nem lép hatályba,
e) elfogadja a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását.

3. A Társulási Tanács elnöke

3.1. A Társulási tanács a társulás tagjai sorából 1 fő elnököt, és 1 fő alelnököt választ. A társulást a társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. A társulás elnökének és alelnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt. A társulási tanács bármelyik tagja a társulási tanács elnökének, vagy alelnökének megválasztható. A társulási tanács tagjainak megbízatása az általános helyi önkormányzati választásokról szóló hatályos jogszabályokban foglaltak szerint tart. A választás napját követő legkésőbb 45 napon belül a tisztújító ülést kell összehívni.
A tisztújító ülést a Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

9. Az intézményvezető a telephely vezetőinek kinevezése előtt a telephely székhelye szerinti Polgármesterrel egyezteti a vezető jelölt személyét. A Polgármester véleményezi a telephely vezető jelölt pályázatát.

VI. FEJEZET

Pénzügyi vonatkozású rendelkezések

1. A közös feladatellátás finanszírozása

1.1. A társult önkormányzatok a társult feladat és hatáskörök ellátásának pénzügyi fedezetét az alábbiak szerint biztosítják:

- az állami forrásokból, különös tekintettel a társulás által ellátott feladatok után a központi költségvetésből igényelhető állami támogatásokból,
- különböző pályázati támogatásokból,
- intézményi működési bevételekből, valamint
- a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásából.

1.2. Az egyes állami támogatások és hozzájárulások teljes összegét annál a települési önkormányzati telephelynél (intézményegységnél) kell kimutatni, amelyek ellátottjai és sajátosságai (mutatói) alapján az állami támogatás igénylése történt.

1.3. A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde), házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat, étkeztetés, idősek nappali ellátása, fogyatékos személyek nappali ellátása feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezető mindenkori adatszolgáltatása alapján.
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Társulás - a Társulás és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet között megkötött megállapodás alapján biztosítja az ellátást.

1.4. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmény működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmény felé.
Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget a székhely szerinti önkormányzat, úgy az abból eredő valamennyi kárt köteles viselni.

1.5. A társult önkormányzatok az illetékességi területükön található telephelyek felújítási és felhalmozási kiadásait teljes körűen önállóan, saját költségvetésük terhére biztosítják.
A társult önkormányzatok kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen kötelezettségük teljesítése során a telephely működőképessége biztosított legyen, az ennek elmaradásából eredő esetleges felelősséget önállóan viselik. A feladatellátást szolgáló ingatlanhoz kötődő felújítási és beruházási költségek nem képezik részét a közös intézmény költségvetésének, azt a tulajdonos önkormányzat saját költségvetésébe építi be. A pályázati úton történő felújítási, felhalmozási kiadások viselésére a VII. fejezet 3.3. pontja irányadó.

1.6. Az intézményben foglalkoztatottak számára a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot

biztosítja. Amennyiben ezen összeget meghaladó juttatást kíván biztosítani úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

2. Az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának szabályai, teljesítésének módja

2.1. A társult önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez szükséges – állami költségvetési támogatással és a saját bevételeikkel nem fedezett kiadásokra fedezetet biztosítanak tagi önkormányzati hozzájárulás formájában.

2.2. Ha az állami támogatások és intézményi bevételek nem fedezik a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat azt a társult tagönkormányzat teljes egészében köteles megfizetni.

2.3. Amennyiben bármely társult tag kérésére a szakmai ágazati szabályok szerinti kötelezően előírtakon felüli foglalkoztatás történik, a többlet bér és járulék kiadást az a társult tag köteles finanszírozni, akinek érdekében a foglalkoztatás történik.

3. A pénzügyi-gazdálkodási, és egyéb munkaszervezeti feladatok ellátásának finanszírozása

3.1. A társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el, melyre vonatkozóan külön munkamegosztási megállapodás aláírására kerül sor a Társulás és a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal között.

3.2. Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget kötelesek megfizetni az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában. A Társulás ezt az összeget átadja a székhely önkormányzatnak.

4. A közösen fenntartott intézmény vezetőjének a házi segítségnyújtás vezető gondozójának és a személyügyi asszisztens alkalmazásával kapcsolatos költségek viselése

4.1. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetőjének és személyügyi asszisztens illetményét és járulékait, az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.2. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a házi segítségnyújtás kormányzati funkción foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti önkormányzatok (Nyírmártonfalva, Bagamér) nem járulnak hozzá a társulás működésével kapcsolatos feladatainak ellátáshoz, illetve az intézmény vezetőjének a házi segítségnyújtás vezető gondozójának és a személyügyi asszisztens alkalmazásával kapcsolatos költségek viseléséhez.

5. A társulás és a közösen fenntartott intézmény költségvetésének összeállítása

5.1. A Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetése településenkénti lebontásban, kormányzati funkciók szerint külön-külön kimutatva készül el.

5.2. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetésének összeállítását megelőzően az intézményvezető megállapítja a településenkénti tervezett, e megállapodás alapján finanszírozandó kiadásait. E kiadások összegét csökkenti a településeken ellátott feladatok és az ellátottak után számított állami támogatás összege, különböző pályázati támogatások, intézményi működési bevételek. Az előkészítés során az intézményvezető egyeztet a társult önkormányzatok vezetőivel.

5.3. A tagönkormányzatonként fizetendő éves pénzügyi hozzájárulás a társulás költségvetési határozatában kerül megállapításra, amelynek megfizetése a következők szerint történik:
A tagi hozzájárulást havonta minden hónap 5. napjáig kell megfizetni a Társulás fizetési számlájára.
A költségvetési határozat elfogadását megelőzően az előző évi hozzájárulás havi összegét kell megfizetni, amely a határozat elfogadását követően korrigálásra kerül a társulás határozatában elfogadott összeg arányos részére.
Az utolsó - 12-ik - részlet megfizetésének időpontja december 20.

A tagi önkormányzati hozzájárulás tartalmazza a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban hiány, valamint a 3.2., 4.1. és 4.2. pont szerinti (működéssel kapcsolatos, pénzügyi-gazdálkodás, valamint az intézményvezető és vezető gondozó költségei) költségek települési önkormányzatra eső részét is.

5.4. A társulás költségvetésének módosítása, a költségvetési beszámoló elfogadása során a Társulási Tanács és a Képviselő-testületek a fentiek szerint járnak el, s döntenek. A költségvetés módosítására a költségvetési előirányzatok módosítására irányadó szabályok szerint vagy a módosítás alapját képező tény bekövetkezésétől számított 30 napon belül sort kell keríteni. A módosítás jóváhagyását követően a társult önkormányzat a továbbiakban a módosított összegű tagi hozzájárulás megfizetésére köteles.

6. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

6.1. Ha a társult tagönkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, részére a Társulás elnöke a fizetési határidő lejártát követő 5 munkanapon belül fizetési felszólítást küld, amelyben felszólítja az adóst a tartozás 5 munkanapon belül történő kiegyenlítésére. Amennyiben az adós önkormányzat a megadott határidőn belül nem egyenlíti ki tartozását, a társulás elnöke a lejárt idejű tartozás összegének megfelelő inkasszót nyújt be az adós önkormányzat költségvetési számlájára. A székhely önkormányzat esetében a társulás alelnöke köteles az inkasszó benyújtására.

6.2. Amennyiben bármely társult tag a fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti és a társulás elnöke az előzőekben meghatározott határidő lejártát követően azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújt be vele szemben, tudomásul veszi, hogy a társulásból – e megállapodásban foglalt feltételek szerint - kizárható.

6.3. A Társult tagok ezen megállapodás alapján felhatalmazzák az éves önkormányzati hozzájárulás (tagi hozzájárulás + feladatok utáni önkormányzati támogatás) 50 százalékának megfelelő összeghatárig a Társulást azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Az önkormányzatok nyilatkozata, banki felhatalmazása ezen megállapodás mellékletét képezi.

6.4. A Társulás nevére szóló, a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet a társult önkormányzatok kötelesek e megállapodás aláírását követő 30 napon belül a Társulás elnökének benyújtani. Ennek elmulasztása esetén a társult önkormányzat a társulásból - e megállapodásban szabályozottak szerint - kizárható.

6.5. Amennyiben a beszedési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás elnöke polgári peres úton érvényesíti a nem teljesítő féllel szemben.

7. Elszámolás

7.1. E megállapodásban foglaltak költségvetési végrehajtásáról a mindenkori zárszámadáshoz kapcsolódóan a Társulás köteles a társult önkormányzatokkal elszámolni. Az elszámolások kapcsán az egyes tagi önkormányzati támogatások alakulásáról, valamint a bevételek és kiadások tételes alakulásáról kimutatást kell készíteni.

7.2. Az elszámolás alapján a Társulásnak járó különbözet átutalásáról a társult önkormányzat az elszámolás zárszámadásban történő elfogadást követő 15 munkanapon belül köteles átutalni, míg az túlfizetést a társulás a társult önkormányzat részére ugyanezen határidőben visszautalja.

VII. FEJEZET

A társulás vagyona

1. A Társulás saját ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik. A társult önkormányzatoknak a megállapodás megkötéséből adódóan közvetlenül vagyona nem keletkezik.

2. A feladatellátást szolgáló vagyon

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását az alábbi önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, valamint intézményi leltár szerint a bennük lévő berendezések, felszerelések, ingóságok szolgálják:

a.) **Nyíradonyban** a Nyíradony Város Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Nyíradony, Dózsa György utca 5. szám alatti

b.) **Nyíracsádon** a Nyíracsád Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Nyíracsád, Kassai utca 4. szám alatti

c.) **Hajdúsámsonban** a Hajdúsámson Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Hajdúsámson, Rákóczi utca 9. szám alatti
- Hajdúsámson, Szatmári út 16. szám alatti
- Hajdúsámson, Árpád utca 22. szám alatti

d.) **Nyírábrányban** a Nyírábrány Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Nyírábrány, Hajnal utca 2. szám alatti

e.) **Fülöpön** a Fülöp Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Fülöp, Arany János utca 21. szám alatti

f.) **Újlétán** az Újléta Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Újléta, Kossuth utca 20. szám alatti

g.) **Álmosdon** az Álmosd Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Álmosd, Rákóczi utca 2/c. szám alatti ingatlan.

3. A tulajdonosi jogok gyakorlásának rendje

3.1. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását biztosító, társulásban résztvevő önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, alapításakor vagy társuláshoz csatlakozáskor meglévő ingó és ingatlan vagyon a tagönkormányzat tulajdonában marad. Társult önkormányzatok a fenti telephelyeken található, a feladatellátáshoz szükséges épületeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges berendezéseket, eszközöket és felszereléseket a közös feladatellátást biztosító intézmény használatába adják. Az intézmény a részére használatba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles használni, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, erről a tulajdonos önkormányzat – a saját helyi vagyongazdálkodásról szóló rendelete alapján – jogosult dönteni.

3.2. A társulás a telephelyek közös üzemeltetése során a berendezések és felszerelések leltár szerinti elkülönítését köti ki.

3.3. A Társulást alkotó társult önkormányzatok – amennyiben a pályázati kiírás azt lehetővé teszi - a társulási tanács jóváhagyása nélkül jogosultak önállóan, pályázati úton és/vagy saját erőből a tulajdonukban lévő, de az intézmény használatába adott ingatlanok fejlesztésére. A pályázat benyújtására ilyen esetben a tulajdonos önkormányzat önállóan jogosult, annak pénzügyi és szakmai megvalósítására önállóan köteles, azért a társulás vagy a társult önkormányzatok nem tartoznak felelősséggel és a vagyon és annak növekménye az adott tagönkormányzat tulajdonában marad.

4. A közös vagyon megosztásának módja a társulás megszűnése, illetve kiválás esetén

4.1. A társulás megszűnése esetén a közösen elnyert források, eszközök a pályázati támogatáshoz biztosított önrész arányában, ennek hiányában az intézmény költségvetéséhez való hozzájárulás arányában illetik meg a társulás azon telephelyeit, akik kedvezményezettjei voltak a forrásoknak, támogatásoknak.

4.2. A Társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társult önkormányzatok a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a saját illetékességi területén lévő ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult önkormányzatot megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a másik önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megváltja.

VIII. FEJEZET

A társulás működésének ellenőrzési rendje, beszámolási kötelezettség

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A Társulás működéséről, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök - minden év április 30. napjáig – a Társulásnak beszámol.

2. A társult települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.

3. A társulás szakmai munkájának ellenőrzését a jogszabályban felhatalmazottakon túl a társulást alapító önkormányzatok is ellenőrizhetik, a jogszabályokban és a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásáról a jegyző, vagy más szakmai szervezet bevonásával is tájékozódhatnak, ülésterveikbe épített rendszerességgel beszámoltathatják a társulást az általa végzett munkáról.

4. Az általános törvényességi és pénzügyi ellenőrzés valamennyi társult önkormányzat jegyzőinek közreműködésével történik, az érvényben lévő ellenőrzési rendelkezések szerint.

IX. FEJEZET

A társulási megállapodás módosítása, csatlakozás, kiválás, kizárás feltételei

1. Jóváhagyás

A Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő – testületei minősített többséggel meghozott határozatban fogadják el.

2. Csatlakozás

2.1. A társult önkormányzatok a csatlakozást kizárólag azon önkormányzat részére teszik lehetővé, mely:

- elfogadja a társulás céljait,
- hatékonyan közreműködik a szociális alapszolgáltatási, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, valamint a társulás által ellátott egyéb feladatok költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a működtetési költségek - esetleg többletköltségek - viselését,
- továbbá jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- inkasszós jogot biztosít a társulás részére.

2.2. A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

2.3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatot a Társulási Tanács elnökéhez legalább 6 hónappal korábban meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében előzetesen a Társulási Tanács, majd a megállapodás módosításáról a társult képviselő-testületek minősített többséggel döntenek.

3. Kiválás

3.1. A társulásból kiválni bármikor lehet.

3.2 A kiválásról a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testületének legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, erről a társulási tanácsot értesítenie kell.

4. Kizárás

4.1. A társulásból az érintett önkormányzat kizárható, ha azt a társulás bármely tagja kezdeményezi a 4.2 pontban fennálló okok miatt, és azt a társulás önkormányzatainak képviselő-testületei /kivéve az érintett település képviselő-testületét/ és a társulási tanács minősített többséggel támogatják.

4.2. Kizárás kezdeményezhető azon tag ellen:

- amelyik folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein vagy,
- a társulás által a működéshez megállapított társulási hozzájárulás megfizetésében, több mint két hónapos elmaradása van vagy,
- a képviselő-testület az intézmények zavartalan működéséhez szükséges döntési, rendeletalkotási, határozathozatali kötelezettségeinek nem tesz eleget vagy,
- a megállapodásban előírtak szerint a számlavezető bankja által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet (inkasszó jog biztosítása) nem nyújtja be a társulási tanács elnökéhez.

4.3. A kizárást bármely tag önkormányzat a Társulás elnökénél írásban kezdeményezheti, vagy azt a Társulási tanács hivatalból is elindíthatja. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a társulás elnöke a kezdeményezést a hozzá érkezést követő 15 napon belül közli a társult önkormányzatokkal. Az elnök kérésére a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek több- mint fele, minősített többséggel köteles dönteni a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül. Mindaddig, amíg a kizárt képviselő-testület külön jogszabály szerint nem tud gondoskodni a kötelező feladatellátásáról, az addig felmerült költségeket továbbra is köteles viselni.

5. Megszűnés

A társulás megszűnik:

a.) a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
b.) a törvény erejénél fogva bíróság jogerős döntése alapján,
c.) ha a tagok kiválásával a társult tagok száma kettő alá csökken,

6. A társulás megszűnése, kiválás, kizárás esetén az elszámolás rendje

6.1. A társulás megszűnésekor, valamint kiválás és kizárás esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.

6.2. A társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a VII/4. pontban foglaltak szerint.

6.3. A társulás megszűnése esetén a társulás székhelye szerint illetékes önkormányzat, kizárás vagy kiválás esetén pedig a társulás a megszűnés napját követő 1 hónapon belül köteles elszámolni a társult önkormányzat(ok)tal az éves költségvetési határozatban előzetesen jóváhagyott kiadások és bevételek teljesítésével, az állami bevételeken túli támogatások időarányos felhasználását és a kiegészítő támogatásokat figyelembe véve. Az elszámolás benyújtását követő 1 hónapon belül a társult önkormányzatokat, illetve a társulást illető pénzeszközöket az érintett önkormányzat(ok)nak teljesíteniük kell.

6.4. A társulásból kivált vagy kizárt önkormányzatra a kiválást vagy kizárást követően - 60 naptári nap elteltét követően, a 61. naptól - visszaszáll a jelen megállapodás átadott szociális és gyermekjóléti alapfeladat-ellátási kötelezettsége, és a befogadó intézményt nem terheli tovább a jelen megállapodás alapján átvállalt szolgáltatási kötelezettség.

7. A megállapodás módosítása

7.1. A társulási megállapodás módosítását bármely társult önkormányzat képviselő-testülete a Társulási Tanács elnökénél kezdeményezheti. Az elnök a javaslatot és a társulási tanács előzetes jóváhagyó határozatát megküldi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek. A képviselő-testületek a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül kötelesek azt megtárgyalni.

7.2. A társulási megállapodás kizárólag írásban, minden társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel elfogadott határozata alapján módosítható. E körben a társulási megállapodás módosításával egyenértékű a módosítást elfogadó képviselő-testületi határozatok együttes rendelkezésre állása is. A módosítás hatálya a módosításban kezdeményezettek szerint, ennek hiányában az utolsó társult képviselő-testületi jóváhagyást követő napon következik be.

7.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, a II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontjában meghatározott feladatok ellátásában részt nem vevő önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik, hogy ezen feladataikat a társulásban kívánják ellátni. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a 7.1 és 7.2. pontokban meghatározott szabályok irányadók a társulási megállapodás módosítására és annak hatályára.

X. FEJEZET

A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

1. A felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás alapján a társulás rendjétől eltérő feladatellátás történik. A közösen fenntartott intézmény által eltérően nyújtott szolgáltatásokat és ellátásokat a tagönkormányzatok felé a társulási megállapodás III. fejezete tartalmazza.

2. A III. fejezet 2. pontja szerinti feladatellátás e körben a társulás rendjétől eltérő feladatellátásnak minősül, így a munkaszervezeti, az intézményvezető és a vezető gondozónő alkalmazásának költségeihez a VI. fejezet 3.2., 4.1., 4.2. pontja szerinti hozzájárulás erre tekintettel került megállapításra.

XI. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

1. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a végrehajtásukra kiadott kormány- és miniszteri rendeletek, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

4. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre. A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszéket jelölik ki.

5. A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően - a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek megfelelő felhatalmazása alapján a polgármesterek saját kezű aláírással látják el.
Jelen megállapodás melléklete a társult önkormányzatok megállapodást jóváhagyó, minősített többséggel meghozott képviselő-testületi döntéseinek hiteles másolata.

A társult önkormányzatok:	A társulási megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozat száma:
Álmosd Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Fülöp Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Hajdúsámson Város Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyíracsád Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyíradony Város Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat	..../2023. (.....) sz. határozat
Újléta Község Önkormányzata	..../2023. (.....) sz. határozat

Nyíradony, 2023.....

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Erdős Tibor
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsád Község Polgármestere

Tasó Béla
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

Előterjesztés Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról - ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint - rendeletet alkot.

E felhatalmazás alapján alkotta meg Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III. 27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet).

Az elmúlt időszakban szükségessé vált a Rendelet térítési díjakra vonatkozó mellékletének felülvizsgálata. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ (a továbbiakban: Szociális Központ) által biztosított szociális és gyermekjóléti alapellátások térítési díját a Társulási Tanács a 6/2023. (II.07.) számú határozatával hagyta jóvá. A Rendelet 10. melléklete tartalmazza a Szociális Központ intézményi térítési díjait. A Rendelet 14. § (2) bekezdése szerinti térítési díj kedvezmények mértéke megmaradna. A szociális étkeztetés térítési díjainak újabb emelése vált szükségessé, mivel az élelmiszerárak folyamatosan emelkednek. Az új térítési díjak mértékét tartalmazó rendelet-módosítás tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak szerint *„Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén – ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed – az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt, ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. Az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban részt vevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges."*

Fenti rendelkezés értelmében Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete akkor fogadja el jogszerűen a Rendelet módosítását, ha ahhoz beszerzi a társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulását.

Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület figyelmét, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét – az előterjesztésben szereplő tartalommal – megismerte, elfogadásához hozzájárul.

2. A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről Nyíradony Város Önkormányzata Polgármesterét - a határozatról szóló jegyzőkönyvkivonat megküldésével - tájékoztassa.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: 2023. február 17.

Álmosd, 2023. február 10.

Tóth Sándor

polgármester

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában, a 92. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. Fejezet 5. pontjában foglaltakra Álmosd Község, Bagamér Nagyközség, Fülöp Község, Hajdúsámson Város, Nyíracsád Község, Nyírábrány Nagyközség, Nyírmártonfalva Község, és Újléta Község önkormányzatai képviselő-testületének hozzájárulásával a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SzMSz.) szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklet (2) bekezdés b) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, az SzMSz. 5. számú melléklet (1) bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményének kikérésével következőket rendeli el:

1. §

A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában, a 92. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. Fejezet 5. pontjában foglaltakra Álmosd Község, Bagamér Nagyközség, Fülöp Község, Hajdúsámson Város, Nyíracsád Község, Nyírábrány Nagyközség, Nyírmártonfalva Község, és Újléta Község önkormányzatai képviselő-testületének hozzájárulásával a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SzMSz.) szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklet (2) bekezdés b) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, az SzMSz. 5. számú melléklet (1) bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményének kikérésével következőket rendeli el:"

2. §

A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Szociális Központ a következő szociális alapszolgáltatásokról az alábbi ellátási területen gondoskodik:)

„*c)* jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: Hajdúsámson, Nyírábrány, Nyíracsád, Nyíradony és Fülöp;"

3. §

A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kérelemhez – a kérelemben feltüntetett adatok azonosítása érdekében be kell mutatni az érvényes személyazonosító igazolványt, lakcímet igazoló hatósági igazolványt, valamint a Társadalombiztosítási Azonosító jelet (a továbbikban: TAJ-kártyát)."

4. §

(1) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete című 8/2020.(III.27.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

„1. melléklet

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ székhelye, telephelyei, ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségei, valamint a nyújtott szociális szolgáltatások

Cím	Helyiség	Nyújtott szolgáltatások
4254 Nyíradony, Dózsa György utca 5.	székhely	étkeztetés családsegítés házi segítségnyújtás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogató szolgáltatás tanyagondnoki szolgáltatás
4251 Hajdúsámson, Rákóczi utca 9.	telephely	étkeztetés családsegítés házi segítségnyújtás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás idősek nappali ellátása tanyagondnoki szolgáltatás
4285 Álmosd, Rákóczi utca 2/c	ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség	családsegítés
4266 Fülöp, Arany János utca 21.	ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség	étkeztetés családsegítés házi segítségnyújtás támogató szolgáltatás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4262 Nyíracsád, Kassai utca 4.	ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség	étkeztetés családsegítés házi segítségnyújtás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4264 Nyírábrány, Hajnal utca 2.	ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség	étkeztetés családsegítés házi segítségnyújtás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4288 Újléta, Kossuth utca 20.	ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség	étkeztetés házi segítségnyújtás családsegítés

„2. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 2.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5. Tel/Fax: 52/204-324
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

HÁZIORVOSI / SZAKORVOSI
IGAZOLÁS
ÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ
(háziorvos, kezelőorvos tölti ki)

Név (születési név):_____

Lakóhely:_____

Tartózkodási hely (ha van): _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:_____

Mint fent nevezett személy kezelőorvosa **igazolom, hogy krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról nem tud gondoskodni, ezért indokolt számára az étkeztetés biztosítása.**

Az étkeztetés biztosítását az alábbi időtartamra javaslom:

☐ határozatlan időre

☐ határozott időre: ..... -ig

Javaslom, hogy az intézményvezető **külön eljárás nélkül soron kívül** biztosítsa a szolgáltatást, mivel az igénybe vevő

☐ életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyeztetné,

☐ önmaga ellátására teljesen képtelen, és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna.

Dátum: _____ P. H.

_____

Háziorvos / Szakorvos aláírása

„*3. melléklet*
(A melléklet szövegét a(z) 3.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5. Tel/Fax: 52/204-324
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

SZAKORVOSI
IGAZOLÁS
ÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ
(pszichiáter vagy neurológus szakorvos tölti ki)

Név (születési név):_____

Születési hely, idő:_____

Lakóhely:_____

Tartózkodási hely (ha van): _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:_____

Mint fent nevezett személy kezelőorvosa **igazolom, hogy pszichiátriai betegségben szenved, de fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel, azonban betegségére tekintettel rendszeres kontrollvizsgálatra szorul, és a kontrollvizsgálatokon részt is vesz.**

Fentiekre tekintettel indokolt számára az étkeztetés biztosítása.

Az étkeztetés biztosítását az alábbi időtartamra javaslom:

☐ határozatlan időre

☐ határozott időre: ..... -ig

Dátum: _____

P. H.

_____

Szakorvos aláírása

„4. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 4.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5. Tel/Fax: 52/204-324
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

SZAKORVOSI
IGAZOLÁS
ÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ
(addiktológus vagy pszichiáter szakorvos tölti ki)

Név (születési név):_____

Születési hely, idő:_____

Lakóhely:_____

Tartózkodási hely (ha van): _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:_____

Mint fent nevezett személy kezelőorvosa **igazolom, hogy szenvedélybetegségben szenved, de fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel, azonban betegségére tekintettel rendszeres kontrollvizsgálatra szorul, és a kontrollvizsgálatokon részt is vesz.**

Fentiekre tekintettel indokolt számára az étkeztetés biztosítása.

Az étkeztetés biztosítását az alábbi időtartamra javaslom:

☐ határozatlan időre

☐ határozott időre: ..... -ig

Dátum: _____

P. H.

_____

Szakorvos aláírása

„5. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 5.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5.
Tel/Fax: 52/204-324; 52/593-073
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

KÉRELEM
szociális étkeztetés igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő személy adatai:

Név: .....
Születési neve: .....
Anyja születési neve: .....
Születési helye, időpontja: .....
Lakóhelye: .....
Tartózkodási helye: .....
Értesítési címe: .....
Telefonszáma: .....
Állampolgársága: .....
(Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat) .....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
Cselekvőképessége:.....

Törvényes képviselő:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....

Értesítendő hozzátartozó:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....

2. Az alábbi jogosultsági feltétel alapján kérem az étkeztetést:

☐ korom alapján (65. életévemet betöltöttem)
☐ egészségi állapotomra tekintettel:
  ☐ rokkantsági ellátásban részesülök
  ☐ rokkantsági járadékban részesülök
  ☐ rehabilitációs ellátásban részesülök
  ☐ egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök
☐ súlyos mozgáskorlátozott vagyok
☐ krónikus vagy akut megbetegedésemre tekintettel
☐ fogyatékkal élőnek minősülök:

□ fogyatékossági támogatásban részesülök

□ vakok személyi járadékában részesülök

□ magasabb összegű családi pótlékban részesülök

□ pszichiátriai betegségemre tekintettel

□ szenvedélybetegségemre tekintettel

□ hajléktalan vagyok

A kérelemhez mellékelni szükséges a jogosultsági feltételt igazoló dokumentum másolatát!

Nyilatkozom, hogy

a) fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelésben nem részesülök;

b) tartós vagy átmeneti szakosított ellátást (idősek otthona, időskorúak gondozóháza, fogyatékos személyek otthona, szenvedélybetegek otthona, pszichiátriai betegek otthona, stb.) nem veszek igénybe;

c) népkonyhai szolgáltatásban nem részesülök.

3. Az ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

A szolgáltatás biztosítását az alábbi időponttól kérem: .....

A szolgáltatás biztosítását az alábbi gyakorisággal kérem:

□ naponta □ hetente □ hetente 1-2 alkalommal □ havonta 1-2 alkalommal

Az étkeztetés biztosítását az alábbi módon kérem:

□ elvitellel □ kiszállítással □ helyben étkezéssel

Diétás étkezést □ nem igénylek □ igénylek (orvosi javaslatot szükséges mellékelni)

Egyéb megjegyzések az ellátással kapcsolatban: .....

.....

Kelt: .....

.....

ellátást igénybe vevő és/vagy törvényes képviselő aláírása

„6. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 6.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5.
Tel/Fax: 52/204-324; 52/593-073
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

KÉRELEM
házi segítségnyújtás igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő személy adatai:

Név: .....
Születési neve: .....
Anyja születési neve: .....
Születési helye, időpontja: .....
Lakóhelye: .....
Tartózkodási helye: .....
Értesítési címe: .....
Telefonszáma: .....
Állampolgársága: .....
(Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat) .....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
Cselekvőképessége:.....
Törvényes képviselő:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....
Értesítendő hozzátartozó:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....

2. Az ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:
A szolgáltatás biztosítását az alábbi időponttól kérem: .....
Milyen típusú szolgáltatást igényel:
- gondozás ☐
- háztartási segítségnyújtás ☐
- egyéb, éspedig:.....
.....

A szolgáltatás biztosítását az alábbi gyakorisággal kérem:
☐ naponta ☐ hetente ☐ hetente 1-2 alkalommal ☐ havonta 1-2 alkalommal

Házi segítségnyújtás igénylése esetén a kérelemhez csatolni kell:

- Egészségi állapotra vonatkozó igazolást, vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést,
- az Értékelő adatlapot a háziorvos, vagy a kezelőorvos, vagy a fekvőbeteg intézmény orvosa által kitöltve, aláírva,
- jövedelemnyilatkozat (amennyiben a fenntartó térítési díjat határoz meg)

Egyéb megjegyzések az ellátással kapcsolatban: .....

.....

.....

Kelt: .....

.....
ellátást igénybe vevő és/vagy törvényes
képviselő aláírása

„7. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 7.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5.
Tel/Fax: 52/204-324; 52/593-073
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

KÉRELEM
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő személy adatai:

Név: .....
Születési neve: .....
Anyja születési neve: .....
Születési helye, időpontja: .....
Lakóhelye: .....
Tartózkodási helye: .....
Értesítési címe: .....
Telefonszáma: .....
Állampolgársága: .....
(Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat) .....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
Cselekvőképessége:.....
Törvényes képviselő:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....

Értesítendő hozzátartozó:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....

2. Az alábbi jogosultsági feltétel alapján kérem a szolgáltatást:

□ egyedül élő 65 év feletti személy,
□ egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
□ kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

A kérelemhez mellékelni szükséges a jogosultsági feltételt igazoló dokumentum másolatát!

3. Az ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

A szolgáltatás biztosítását az alábbi időponttól kérem: .....

Egyéb megjegyzések az ellátással kapcsolatban: .....

.....

.....

Kelt: .....

.....
ellátást igénybe vevő és/vagy törvényes
képviselő aláírása

„8. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 8.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5.
Tel/Fax: 52/204-324; 52/593-073
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

KÉRELEM
támogató szolgáltatás igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő személy adatai:

Név: .....
Születési neve: .....
Anyja születési neve: .....
Születési helye, időpontja: .....
Lakóhelye: .....
Tartózkodási helye: .....
Értesítési címe: .....
Telefonszáma: .....
Állampolgársága: .....
(Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat) .....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
Cselekvőképessége:.....
Törvényes képviselő:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....
Értesítendő hozzátartozó:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....

2. Az alábbi jogosultsági feltétel alapján kérem a támogató szolgáltatás biztosítását:

☐ fogyatékossági támogatásban részesülök

☐ vakok személyi járadékában részesülök

☐ magasabb összegű családi pótlékban részesülök

A kérelemhez mellékelni szükséges a jogosultsági feltételt igazoló dokumentum másolatát!

3. Az ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

A szolgáltatás biztosítását az alábbi időponttól kérem: .....
Milyen típusú segítséget igényel:

személyi segítő szolgáltatás szállító szolgáltatás

A személyi segítő szolgáltatás biztosítását az alábbi gyakorisággal kérem:

- ☐ naponta
- ☐ hetente
- ☐ hetente 1-2 alkalommal
- ☐ havonta 1-2 alkalommal

A szállító szolgáltatás biztosítását az alábbi gyakorisággal kérem:

- ☐ naponta
- ☐ hetente
- ☐ hetente 1-2 alkalommal
- ☐ havonta 1-2 alkalommal

Egyéb megjegyzések az ellátással kapcsolatban: .....

.....

Kelt: .....

.....
ellátást igénybe vevő és/vagy törvényes
képviselő aláírása

„9. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 9.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
4254 Nyíradony, Dózsa Gy. u. 5.
Tel/Fax: 52/204-324; 52/593-073
E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

KÉRELEM
idősek nappali ellátása igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő személy adatai:

Név: .....
Születési neve: .....
Anyja születési neve: .....
Születési helye, időpontja: .....
Lakóhelye: .....
Tartózkodási helye: .....
Értesítési címe: .....
Telefonszáma: .....
Állampolgársága: .....
(Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat) .....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
Cselekvőképessége:.....
Törvényes képviselő:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....
Értesítendő hozzátartozó:
Neve, születési neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Értesítési címe:.....

2. Az ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

A szolgáltatás biztosítását az alábbi időponttól kérem: .....
A szolgáltatás biztosítását az alábbi gyakorisággal kérem:
□ naponta □ hetente □ hetente 1-2 alkalommal □ havonta 1-2 alkalommal
Milyen típusú szolgáltatást igényel:

- tanácsadás
- készségfejlesztés
- háztartást pótló segítségnyújtás
- felügyelet
- gondozás
- közösségi fejlesztés

Egyéb megjegyzések az ellátással kapcsolatban: .....
.....
.....

Kelt: .....

.....
ellátást igénybe vevő és/vagy törvényes
képviselő aláírása

„10. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 10.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményi térítési díjai

ÉTKEZTETÉS

(az étkeztetés esetében az intézményi térítési díjak az Áfát nem tartalmazzák)

NYÍRADONY
- Intézményi térítési díj kiszállítással: 865 Ft/nap
- Intézményi térítési díj kiszállítás nélkül: 710 Ft/nap

HAJDÚSÁMSON
- Intézményi térítési díj kiszállítással: 785 Ft/nap
- Intézményi térítési díj kiszállítás nélkül: 625 Ft/nap

FÜLÖP
- Intézményi térítési díj: 615 Ft/nap

NYÍRACSÁD
- Intézményi térítési díj kiszállítással: 575 Ft/nap
- Intézményi térítési díj kiszállítás nélkül: 505 Ft/nap

NYÍRÁBRÁNY
- Intézményi térítési díj kiszállítással: 755 Ft/nap
- Intézményi térítési díj kiszállítás nélkül: 675 Ft/nap

ÚJLÉTA
- Intézményi térítési díj kiszállítással: 700 Ft/nap
- Intézményi térítési díj kiszállítás nélkül: 645 Ft/nap

A rendelet 14. § (2) bekezdése alapján meghatározott térítési díj kedvezmények az étkeztetés esetében:

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme (Ft)	Térítési díj kedvezmény mértéke
57.000 alatt	45 %
57.001 – 85.500	30 %
85.501 – 114.000	10 %

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Intézményi térítési díj: 200 Ft/óra
A rendelet 14. § (2) bekezdése alapján meghatározott térítési díj kedvezmények:

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme (Ft)	Térítési díj kedvezmény mértéke
57.000 alatt	75 %

57.001 – 85.500	50 %
85.501 – 114.000	25 %

A hajdúsámsoni lakóhellyel rendelkező ellátottak esetében a házi segítségnyújtás óradíja: 0 Ft/óra.

TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS

Személyi segítés intézményi térítési díj: 200 Ft/óra
Szállítási intézményi térítési díj: 60 Ft/km

A rendelet 14. § (2) bekezdése alapján meghatározott térítési díj kedvezmények:

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme (Ft)	Térítési díj kedvezmény mértéke
57.000 alatt	75 %
57.001 – 85.500	50 %
85.501 – 114.000	25 %

A hajdúsámsoni lakóhellyel rendelkező ellátottak esetében a személyi segítés óradíja 0 Ft/óra, a szállítás díja 0 Ft/km.

Személyi segítés intézményi térítési díj szociálisan nem rászorultak részére: 500 Ft/óra.
Szállítási intézményi térítési díj szociálisan nem rászorultak részére: 120 Ft/km

JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Intézményi térítési díj: 0 Ft/nap
Intézményi térítési díj szociálisan nem rászorultak részére: 200 Ft/nap

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA

Intézményi térítési díj: 0 Ft/nap

„11. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 11.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

Társulási Tanácsa

Nyíradony

Árpád tér 1.

4254

Tisztelt Társulási Tanács!

Alulírott _____ *(név)*

_____ *(lakcím)*

sz. alatti lakos azzal a kéréssel fordulok a Társulási Tanácshoz, hogy a _____ Forint / ellátási nap összegben megállapított személyi térítési díjamat

csökkenteni / elengedni* szíveskedjen.

Kérésemet az alábbiakkal indokolom: _____

_____

_____

_____

_____

_____

Kelt: _____

_____
Ellátott és / vagy törvényes képviselője

Általános indokolás

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa 6/2023. (II.07.) számú határozatával a módosítandó mellékletben szereplő térítési díjak összegének emeléséről határozott.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban a rendelet várható következményeiről a (2) bekezdésben meghatározottak alapján az alábbi tájékoztatást adom:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait:
Az intézményi térítési díjak emelése többlet terhet ró az ellátottakra, ugyanakkor biztosítja a korszerű táplálkozási követelményeknek megfelelő étkeztetést, a rendelet 14 § (2) bekezdés szerinti térítési díj kedvezményt továbbra is biztosítja az önkormányzat. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetésének tervezése során mind a kiadási, mind a bevételi oldalon várható a hatása.

ab) környezeti és egészségi következményeit: nem releváns.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait: a rendelet-módosítás nem jár többlet adminisztrációval.

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit:
Megalkotásának szükségességét a gazdasági helyzet indokolja, elmaradása a költségvetési hiányt növelné.

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket:
Rendelkezésére áll, tekintettel arra, hogy a Szociális Központ megkötött szerződések alapján biztosítja a szolgáltatást a településeken, így biztosítottak a személyi, szervezeti és tárgyi feltételek. A pénzügyi feltételeket a Szociális Központnak megfizetett térítési díjak, az állami támogatás, valamint önkormányzatok támogatása biztosítja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Balkány, Nyírmihálydi és Vámospércs önkormányzatok a Társulásól korábban kilepétek.

A 2. §-hoz

Fülöp csatlakozott a jelzőrendszeres házisegítségnyújtás szolgáltatáshoz.

A 3. §-hoz

Technikai módosítás a dokumentumok elnevezése végett.

A 4. §-hoz és az 1. melléklethez

Fülöp csatlakozott a jelzőrendszeres házisegítségnyújtás szolgáltatáshoz, ami szerepeltetve lett a mellékletben.

A 4. §-hoz, a 2–9. melléklethez és a 11. melléklethez

Technikai módosítások az elérhetőségek végett.

A 4. §-hoz és a 10. melléklethez

A térítési díjak beépítésre kerültek a Társulási Tanács döntésének megfelelően.

Az 5. §-hoz

Hatálybalépésről történő rendelkezés.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Előterjesztés Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi III. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról - ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint - rendeletet alkot.

E felhatalmazás alapján alkotta meg Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet).

Az elmúlt időszakban szükségessé vált a Rendelet térítési díjakra vonatkozó mellékletének felülvizsgálata. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ (a továbbiakban: Szociális Központ) által biztosított szociális és gyermekjóléti alapellátások térítési díját a Társulási Tanács a 6/2023. (II.07.) számú határozatával hagyta jóvá. A Rendelet 3. melléklete tartalmazza a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ székhely és telephely bölcsőde intézményi térítési díjait. Az étkeztetés térítési díjainak újabb emelése vált szükségessé, mivel az élelmiszerárak folyamatosan emelkednek. Az új térítési díjak mértékét tartalmazó rendelet-módosítás tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak szerint „*Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén – ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed – az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt, ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. Az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban részt vevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges.*"

Fenti rendelkezés értelmében Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete akkor fogadja el jogszerűen a Rendelet módosítását, ha ahhoz beszerzi a társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulását.

Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület figyelmét, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról,

azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét – az előterjesztésben szereplő tartalommal – megismerte, elfogadásához hozzájárul.

2. A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről Nyíradony Város Önkormányzata Polgármesterét - a határozatról szóló jegyzőkönyvkivonat megküldésével - tájékoztassa.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: 2023. február 17.

Álmosd, 2023. február 10.

Tóth Sándor

polgármester

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(3) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. FEJEZET 5. pontjában foglaltakra Hajdúsámson Város, Nyírábrány Nagyközség, Nyíracsád Község, Fülöp Község, Újléta Község, Álmosd Község, Nyírmártonfalva Község, Bagamér Nagyközség önkormányzatai képviselő-testületének hozzájárulásával a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SzMSz.) szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklet (2) bekezdés b) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, az SzMSz. 5. számú melléklet (1) bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(3) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. FEJEZET 5. pontjában foglaltakra Hajdúsámson Város, Nyírábrány Nagyközség, Nyíracsád Község, Fülöp Község, Újléta Község, Álmosd Község, Nyírmártonfalva Község, Bagamér Nagyközség önkormányzatai képviselő-testületének hozzájárulásával a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SzMSz.) szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklet (2) bekezdés b) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, az SzMSz. 5. számú melléklet (1) bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:"

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) ellátási területe Nyíradony Város, Hajdúsámson Város, Bagamér Nagyközség, Nyírmártonfalva Község, Nyírábrány Nagyközség, Nyíracsád Község, Fülöp Község, Újléta Község, Álmosd Község közigazgatási területe."

3. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

„1. melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 22.2021.1.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

(A melléklet szövegét a(z) 22.2021 Ör 1.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ székhely és telephely bölcsőde intézményi térítési díjai.

Az intézményi térítési díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

Székhely Bölcsőde (Nyíradony)

- gondozásra vonatkozó intézményi térítési díj: 0 Ft/nap
- gyermekétkeztetésre (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) vonatkozó intézményi térítési díj: 700 Ft/nap, melyből (a reggeli 119 Ft/nap, a tízórai 35 Ft/nap, az ebéd 455 Ft/nap, az uzsonna 91 Ft/nap).
- más gyermeknevelést segítő szolgáltatás (játszócsoport, időszakos gyermekfelügyelet) intézményi térítési díja: 400 Ft/óra.

2. sz. Bölcsőde (Hajdúsámson)

- gondozásra vonatkozó intézményi térítési díj: 0 Ft/nap
- gyermekétkeztetésre (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) vonatkozó intézményi térítési díj: 700 Ft/nap, melyből (a reggeli 119 Ft/nap, a tízórai 35 Ft/nap, az ebéd 455 Ft/nap, az uzsonna 91 Ft/nap).
- más gyermeknevelést segítő szolgáltatás (játszócsoport, időszakos gyermekfelügyelet) intézményi térítési díja: 400 Ft/óra.

Általános indokolás

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa 6/2023. (II.07.) számú határozatával a módosítandó mellékletben szereplő térítési díjak összegének emeléséről határozott.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban a rendelet várható következményeiről a (2) bekezdésben meghatározottak alapján az alábbi tájékoztatást adom:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait:

Az intézményi térítési díjak emelése többlet terhet ró az ellátottakra, ugyanakkor biztosítja a korszerű táplálkozási követelményeknek megfelelő étkeztetést. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetésének tervezése során mind a kiadási, mind a bevételi oldalon várható a hatása.

ab) környezeti és egészségi következményeit:

nem releváns.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait:

a rendelet-módosítás nem jár többlet adminisztrációval.

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit:

Megalkotásának szükségességét a gazdasági helyzet indokolja, elmaradása a költségvetési hiányt növelné.

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket:

A személyi, szervezeti és tárgyi feltételek biztosítottak. A pénzügyi feltételeket a Szociális Központnak megfizetett térítési díjak, az állami támogatás, valamint önkormányzatok támogatása biztosítja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Vámospércs 2022. május 31. napjától, Nyírmihálydi 2023. január 08. napjától kilépett a Társulásból ezáltal a bevezető módosítása szükséges.

A 2. §-hoz

Vámospércs 2022. május 31. napjától, Nyírmihálydi 2023. január 08. napjától kilépett a Társulásból ezáltal a bekezdés módosítása szükséges.

A 3. §-hoz és az 1. melléklethez

A térítési díjak változása miatt a melléklet módosítása szükséges a Társulási Tanács döntésének megfelelően.

A 4. §-hoz

Hatálybalépésről történő rendelkezés.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

ELŐTERJESZTÉS

Álmosd Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat *1. melléklete* tartalmazza.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

(A határozat-tervezet elfogadása minősített többséget igényel.).

Kelt: Álmosd, 2023. február 10.

Tóth Sándor
polgármester

Az adósságból eredő fizetési kötelezettség mértéke éves szinten a saját bevételeinek 50%-át nem haladja meg,
a fizetési kötelezettségbe nem számítandó bele:

- a likvid hitelből és a reorganizációs hitelből eredő fizetési kötelezettség, de
- beleszámítandó a beváltott kezességvállalásból eredő, bizonyosan teljesítendő fizetési kötelezettség.

Adósságot keletkeztető ügyletek:

• hitel, kölcsön;

• kötvény;

• váltó;

• pénzügyi lízing;

• visszavásárlási kötelezettséggel megkötött adásvételi szerződések;

• legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés

Álmosd Község Önkormányzat
...../2023. (.....) ..... határozata az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (*1. melléklet*) változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

K. m. f.

....
polgármester *jegyző*

P.H.

Álmosd Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei

1.sz. melléklet

Megnevezés	Sorszám	Tárgyév (2023)	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évben			Összesen (Tárgyév+3év)
			2024	2025	2026	
Helyi adók	1	48 500 000 Ft	48 500 000 Ft	49 000 000 Ft	50 000 000 Ft	**196 000 000 Ft**
Tulajdonosi bevételek	2	353 548 Ft	3 983 931 Ft	6 874 470 Ft	11 647 552 Ft	**22 859 501 Ft**
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	3	2 259 000 Ft	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft	**5 259 000 Ft**
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	4					**0 Ft**
Részesedések értékesítése és részesedések megszüneséhez kapcsolódó bevételek	5					**0 Ft**
Privatizációból származó bevételek és befektetési jegyek	6					**0 Ft**
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	7					**0 Ft**
Saját bevételek (1+...+7)	**8**	**51 112 548 Ft**	**53 483 931 Ft**	**56 874 470 Ft**	**62 647 552 Ft**	**224 118 501 Ft**
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a	**9**	**25 556 274 Ft**	**26 741 966 Ft**	**28 437 235 Ft**	**31 323 776 Ft**	**112 059 251 Ft**
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	**10**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11					**0 Ft**
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12					**0 Ft**
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13					**0 Ft**
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14					**0 Ft**
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15					**0 Ft**
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16					**0 Ft**
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17					**0 Ft**
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	18					**0 Ft**
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...27)	**19**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20					**0 Ft**
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21					**0 Ft**
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22					**0 Ft**
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23					**0 Ft**
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24					**0 Ft**
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25					**0 Ft**
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26					**0 Ft**
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	27					**0 Ft**
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	**28**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	**29**	**25 556 274 Ft**	**26 741 966 Ft**	**28 437 235 Ft**	**31 323 776 Ft**	**112 059 251 Ft**

Álmosd Község Önkormányzat

ELŐTERJESZTÉS

Az Álmosd Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényt. A törvény alapján megterveztük az Álmosd Község Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

Az állam által biztosított támogatási formákon túl az emberek szociális támogatással való ellátása az önkormányzatok feladata, mivel a helyi közösségek rendelkeznek leginkább azzal a tudással, amely alapján dönthetnek a jogosultság tekintetében. Az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról. A támogatási rendszerben senki sem maradhat ellátás nélkül, ugyanis a megfelelő forrással nem rendelkező önkormányzatok központi költségvetési forráshoz jutnak. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. Az állami felelősségi körbe tartozó ellátások járási kormányhivatali hatáskörben, az önkormányzati ellátások képviselő-testületi hatáskörben találhatóak. 2023-ban is jelentős célkitűzés tehát a segélyezettek újbóli integrálása a munka világába.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az **Mötv. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok**:

- településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés (köztemetők, közvilágítás, kéményseprés stb.),
- óvodai ellátás,
- szociális, és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- egészségügyi alapellátás (háziorvosi, fogorvos stb.), az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezet-egészségügy (pl. köztisztaság, rovarirtás),
- kulturális szolgáltatás (könyvtár, közművelődés, előadó-művészet támogatása stb.),
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés, és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),
- lakás- és helyiséggazdálkodás,
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem,
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- helyi közfoglalkoztatás,
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- sport, ifjúsági ügyek,
- nemzetiségi ügyek,
- helyi közösségi közlekedés biztosítása,
- hulladékgazdálkodás,
- távhőszolgáltatás,

- kistermelők, őstermelők jogszabályban meghatározott termékei értékesítési lehetőségének, hétvégi árusításának biztosítása.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A pénzügyi terv összhangban van az önkormányzat gazdasági programjával, melyben megfogalmazott alapelvek az önkormányzat legfontosabb céljait hűen tükrözik.

A 2023. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek az előző évekhez hasonlóan következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos településüzemeltetés és fejlesztés.
6. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

A 2023. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 663 312 008 Ft, melyet a finanszírozási pénzügyi műveletekből származó bevétel 804 292 504 Ft-tal egészít ki, így összesen 1 467 604 512 Ft forrás fog rendelkezésre állni. A főösszeg kb. 5,2 %-kal magasabb, mint a 2022. évi. A helyi adók mértékét a Képviselő-testület emelte, de bevételi előirányzat növekedését az előző évek tapasztalata miatt nem terveztük. A 2023-ban – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható.
A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése. A tervezett beruházások esetében a gazdasági válság miatt jelentősen megugró kamatok miatt hitel felvétellel nem számoltunk.

A bevételek szűkössége ellenére az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak, a működési célú kiadások 822 844 185 Ft, mely kb. 109 %-a az Önkormányzat tervezett működési c. bevételeinek, melynek összege 756 478 755 Ft.
A beruházási és felújítási kiadásokra (településfejlesztésre) és egyéb felhalmozási kiadásra 644 760 327 Ft-ot terveztünk, melyre 711 125 757 Ft felhalmozási forrás áll rendelkezésre.

Az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer 2023-ban is jelentős támogatást tud nyújtani a nehéz anyagi helyzetben lévők számára, a szociális feladatok finanszírozására kapott központi támogatás az előző évhez képest csökkent. Az önkormányzat erősödő adóerőképessége miatt kiegészítő támogatásra nem vagyunk jogosultak.

A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:

Önkormányzatok működési támogatásai: 345 216 216 Ft

Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 42 856 407 Ft

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 177 699 849 Ft

Közhatalmi bevételek: 50 759 000 Ft

Működési bevételek: 43 305 156 Ft

Felhalmozási bevételek: 0 Ft

Működési célú átvett pénzeszközök: 1 475 380 Ft

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 Ft

Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről: 250 000 000 Ft

Belföldi értékpapírok bevételei: 0 Ft

Költségvetési, vállalkozási maradvány igénybevétele: 554 292 504 Ft

Egyéb finanszírozási bevételek: 0 Ft

Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei: 0 Ft

A 2023. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 1 206 514 637 Ft, melyet a finanszírozású célú pénzügyi műveletek kiadásai 261 089 875 Ft-tal egészítenek ki, így összesen 1 467 604 512 Ft kiadással számoltunk, mely kb. 5,2 %-kal magasabb az előző évi eredeti előirányzattól.

Az önkormányzat és intézményeiben foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 46 fő. A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással átlagosan 32 fővel számoltunk.
A köztisztviselői illetményalap a 2022. évi emelést követően 55000 Ft, a közalkalmazotti illetménypótlék (20 000 Ft) mértéke nem változott. A minimálbér 200 000 Ft-ról 232 000 Ft-ra, a garantált bérminimum 260 000 Ft-ról 296 400 Ft-ra növekedett.

A rendelet 12-es 13-as mellékletében felsorolt beruházásokat és felújításokat a költségvetésben beterveztük, a legjelentősebb kiadással az alábbiak bírnak:

Tejfeldolgozó üzem
Külterületi út pályázat

A településen működő ROMA nemzetiségi önkormányzat(ok) működési kiadásaihoz támogatással járul hozzá az önkormányzat, ami éves szinten 360 000 Ft, valamint biztosítja a működés feltételeit.

A költségvetési rendeletben szereplő kiadási jogcímek részletezése:

Személyi juttatások: 227 310 379 Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 29 125 182 Ft

Dologi kiadások: 264 216 177 Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai: 17 336 200 Ft

Egyéb működési célú kiadások: 8 961 252 Ft

Beruházások: 505 014 981 Ft

Felújítások: 138 949 583 Ft

Egyéb felhalmozási kiadások: 795 763 Ft

Finanszírozási kiadások: 261 089 875 Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározott Környezetvédelmi Program megvalósulását.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi, - számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Álmosd, 2023. február 10.

Tóth Sándor
polgármester

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § ***[A rendelet hatálya]***

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § ***[A költségvetés bevételei és kiadásai]***

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:

a) 663 312 008 Ft Költségvetési bevétellel,
b) 1 206 514 637 Ft Költségvetési kiadással,
c) **- 543 202 629 Ft Költségvetési egyenleggel** (Ebből működési hiány 76 142 151 Ft, felhalmozási hiány 467 060 478 Ft)
d) 804 292 504 Ft Finanszírozási bevétellel,
e) 261 089 875 Ft Finanszírozási kiadással,
f) **543 202 629 Ft Finanszírozási egyenleggel** (Ebből működési többlet 9 776 721 Ft, felhalmozási többlet 533 425 908 Ft)
bevételi és kiadási **főösszegét 1 467 604 512** ***Ft-ban*** állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *2. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *3., 4., 5. mellékletek* szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *6. és a 7. melléklet* részletezi.

(5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

(6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

3. § ***[A költségvetés részletezése]***

(1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *9. melléklet* részletezi.

(2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *10. melléklet* tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *11. melléklet* részletezi.

(4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *12. melléklet* szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *13. melléklet* szerint részletezi.

(6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *14. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *15.,16.,17. ..... 30., mellékletek* szerint határozza meg.

(8) Az Önkormányzat a kiadások között 14 805 120 Ft céltartalékot állapít meg.

4. § *[A költségvetés végrehajtásának szabályai]*

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 8 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet *31., 32, 33.. mellékletében* foglalt adatlapokon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § *[Az előirányzatok módosítása]*

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(3) A képviselő-testület a költségvetési rendelet előirányzat-módosítás, és a 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – szükség esetén negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(4) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. § *[A gazdálkodás szabályai]*

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal, a képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.

(3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(4) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § *[A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése]*

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § *[Záró és vegyes rendelkezések]*

Ez a rendelet 2023. február 17-én lép hatályba.

Tóth Sándor polgármester	dr. Medve Erzsébet jegyző

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

2023. évi előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =	6. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 26. sor

2023. évi előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 12. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 25. sor
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =	6. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 26. sor

2. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Adatok forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**345 216 216**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	95 729 759
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	59 519 670
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	117 996 348
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 656 500
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	61 313 939
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**42 856 407**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	42 856 407
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**177 699 849**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	177 699 849
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**50 759 000**
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó	
4.2.	Magánszemélyek komm. adója	3 500 000
4.3.	Iparűzési adó	45 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 259 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**45 305 156**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 900 122
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	25 897 587
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 016 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	353 548
5.5.	Ellátási díjak	4 130 125
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 062 866
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 869 309
5.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi jellegű bevételek	27 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 048 599
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**1 475 380**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 475 380
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**663 312 008**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**250 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**554 292 504**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	554 292 504
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	

2. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	804 292 504
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 467 604 512

KIADÁSOK

2. sz. táblázat — *Adatok forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	561 754 310
1.1.	Személyi juttatások	227 310 379
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 125 182
1.3.	Dologi kiadások	264 216 177
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 336 200
1.5	Egyéb működési célú kiadások	8 961 252
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 458 450
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	5 361 002
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 141 800
1.18.	Tartalékok	14 805 120
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	14 805 120
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	644 760 327
2.1.	Beruházások	505 014 981
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	138 949 583
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	795 763
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	795 763
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	1 206 514 637
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	250 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	11 089 875
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 089 875
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	261 089 875
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	1 467 604 512

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat — *Ezer forintban*

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-543 202 629
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	543 202 629

3. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat — *Adatok forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**345 216 216**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	95 729 759
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	59 519 670
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	117 996 348
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 656 500
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	61 313 939
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**37 793 710**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	37 793 710
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**49 109 000**
4.1.	Termőföld bérbend. sz. jöv. adó	
4.2.	Magánszemélyek komm. adója	3 500 000
4.3.	Iparűzési adó	45 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	609 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**39 576 176**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	23 852 587
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 016 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	353 548
5.5.	Ellátási díjak	4 130 125
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 778 388
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 369 929
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	27 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 048 599
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**1 475 380**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 475 380
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**473 170 482**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**56 719 040**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	56 719 040
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	

3. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	56 719 040
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	529 889 522

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat — *Adatok forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**362 987 454**
1.1.	Személyi juttatások	165 804 995
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 230 159
1.3.	Dologi kiadások	136 877 509
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 336 200
1.5	Egyéb működési célú kiadások	6 933 471
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 458 450
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	4 475 021
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	14 805 120
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	14 805 120
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**4 481 830**
2.1.	Beruházások	3 211 830
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	1 270 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN** (1+2)	**367 469 284**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre** (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai** (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai** (6.1. + ... + 6.4.)	**11 089 875**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 089 875
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai** (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (4.+...+9.)	**11 089 875**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (3.+10.)	**378 559 159**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat — *Ezer forintban*

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	105 701 198
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	45 629 165

4. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Adatok forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú egyéb támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**5 062 697**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 062 697
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**177 699 849**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	177 699 849
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**1 500 000**
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó	
4.2.	Magánszemélyek komm. adója	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**5 713 980**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 900 122
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 030 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	284 478
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	499 380
5.8.	Kamatbevételek és más vagyonjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**189 976 526**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**250 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**496 719 955**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	496 719 955
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	

4. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	746 719 955
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	936 696 481

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat — *Adatok forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	137 434 373
1.1.	Személyi juttatások	10 322 400
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 334 372
1.3.	Dologi kiadások	124 085 801
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 691 800
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	550 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 141 800
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	640 056 247
2.1.	Beruházások	501 580 901
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	137 679 583
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	795 763
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	795 763
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN** (1+2)	777 490 620
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre** (4.1. + ... + 4.3.)	250 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai** (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai** (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betéteként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai** (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (4.+...+9.)	250 000 000
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (3.+10.)	1 027 490 620

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat — *Ezer forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	-587 514 094
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	496 719 955

5. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Adatok forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	150 000
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó	
4.2.	Magánszemélyek komm. adója	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	15 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	165 000
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	853 509
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	853 509
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	

5. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

15.	Váltóbevételek	
16.	Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	853 509
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 018 509

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Adatok forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	61 332 483
1.1.	Személyi juttatások	51 182 984
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 560 651
1.3.	Dologi kiadások	3 252 867
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	335 981
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	335 981
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	222 250
2.1.	Beruházások	222 250
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	61 554 733
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétkéntelhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	61 554 733

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Ezer forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	-61 389 733
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	853 509

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Adatok forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	345 216 216	Személyi juttatások	227 310 379
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	42 856 407	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 125 182
3.	2.-ból EU-s támogatás		Dologi kiadások	264 216 177
4.	Közhatalmi bevételek	50 759 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 336 200
5.	Működési bevételek	45 305 156	Egyéb működési célú kiadások	8 961 252
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 475 380	Tartalékok	14 805 120
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)**	**485 612 159**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**561 754 310**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*20 866 596*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	20 866 596	Likviditási célú hitelek törlesztése	250 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	*250 000 000*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	250 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 089 875
24.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)**	**270 866 596**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)**	**261 089 875**
25.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)**	**756 478 755**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)**	**822 844 185**
26.	**Költségvetési hiány:**	**76 142 151**	**Költségvetési többlet:**	**-**
27.	**Finanszírozási hiány:**	**-**	**Finanszírozási többlet:**	**9 776 721**

28.	Tárgyévi hiány:	66 365 430	Tárgyévi többlet:	-

hez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Adatok forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	177 699 849	Beruházások	505 014 981
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	138 949 583
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	795 763
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**	**177 699 849**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**644 760 327**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14 + ... + 18)*	*533 425 908*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	533 425 908	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20 + ... + 24)*		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**533 425 908**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**	
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**711 125 757**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**644 760 327**
27.	**Költségvetési hiány:**	**467 060 478**	**Költségvetési többlet:**	**-**
28.	**Finanszírozási hiány:**	**-**	**Finanszírozási többlet:**	**533 425 908**
29.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**66 365 430**

7. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

8. melléklet

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

2023. évi előirányzat BEVÉTELEK

2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	663 312 008	6. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 12. sor	663312008	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	804 292 504	6. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 25. sor	804292504	0
2. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =	1 467 604 512	6. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 7. számú melléklet C. oszlop 26. sor	1467604512	0

2023. évi előirányzat KIADÁSOK

2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =	1 206 514 637	6. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 12. sor	1206514637	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	261 089 875	6. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 25. sor	261089875	0
2. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =	1 467 604 512	6. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 7. számú melléklet E. oszlop 26. sor	1467604512	0

9. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Adatok forintban

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.					-
7.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

Álmosd Község Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Adatok forintban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	48 500 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	353 548
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	-
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	2 259 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	-
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		**51 112 548**

5.4.

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

11. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Álmosd Község Önkormányzat 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Adatok forintban

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

12. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Adatok forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	A teljes költségből saját forrás összege	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G=(B-E-F)
Külterületi út építése	154 794 052	7 952 429	2022-2023	2 650 000	152 144 052	
Óvoda és Mini Bölcsőde eszközbeszerzés	2 164 080	2 164 080	2023		2 164 080	
Kondipark	13 130 275	755 411	2022-2023	2 611 824	10 518 451	
Piac pályázat	89 790 928	6 438 399	2022-2023	40 203 033	49 587 895	
Tejfeldolgozó építés	227 578 924	32 972 400	2021-2023	16 625 316	210 953 608	
Baptista Imaház Közösségi Ház	24 498 300		2023		24 498 300	
Közös Hivatal kisértékű te. beszerzése	1 270 000	1 270 000	2023		1 270 000	
Építési telek kialakítása Fő utca 6.	444 500		2022-2023		444 500	
Belterületi vízrendezési pályázat	175 386 549		2021-2023	142 002 454	33 384 095	
Kölcsey Emlékház állandó kiállítás	20 050 000		2023		20 050 000	
ÖSSZESEN:	**709 107 608**	**51 552 719**		**204 092 627**	**505 014 981**	

13. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Adatok forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	A teljes költségből saját forrás összege	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G=(B-E-F)
Szennyvízszivattyú felújítása	1 270 000	1 270 000	2023		1 270 000	
Kölcsey Emlékház Infrastr.fejlesztés	59 838 583		2023		59 838 583	
Baptista Imaház Közösségi Ház	77 841 000		2023		77 841 000	
ÖSSZESEN:	**138 949 583**	**1 270 000**			**138 949 583**	

14. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: Bölcsőde építés TOP-1.4.1-19-HB1-2019-00022

Adatok forintban

Források	2 020	2021	2022	2023	Összesen
Saját erő	0,00	0,00	0,00	0,00	
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	96959143,00	0,00	41180380,00	0,00	138139523,00
Társfinanszírozás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Hitel	0,00	0,00	0,00	0,00	
Egyéb forrás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Források összesen:	**96 959 143**	**-**	**41 180 380**	**-**	**138 139 523**

Kiadások, költségek	2 020	2021	2022	2023	Összesen
Személyi jellegű	0,00	0,00	0,00	0,00	
Beruházások, beszerzések	44545000,00	0,00	102957343,00	0,00	107411843,00
Szolgáltatások igénybe vétele	700200,00	700900,00	1811024,00	157480,00	3369704,00
Egyéb dologi	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fizetendő áfa	189000,00	10800,00	4[illegible]9[illegible],00	79725,00	768501,00
Fizetendő áfa (fordított)	0,00	0	26 006 014	0	26 006 014
Reklám- és propaganda kiadások	0,00	0	0	137 795	137 795
Összesen:	**5 343 700**	**710 800**	**131 263 357**	**375 000**	**137 692 857**

visszafiz. 446 66[illegible]

EU-s projekt neve, azonosítója: Helyi piac VP6-7.7.1.1-20

Adatok forintban

Források	2 020	2021	2022	2023	Összesen
Saját erő	0,00	0,00	0,00	8176767,00	8176767,00
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	0,00	49999984,00	49999984,00	0,00	99999968,00
Társfinanszírozás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Hitel	0,00	0,00	0,00	0,00	
Egyéb forrás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Források összesen:	**-**	**49 999 984**	**49 999 984**	**8 176 767**	**108 176 735**

Kiadások, költségek	2 020	2021	2022	2023	Összesen
Személyi jellegű	0,00	0,00	0,00	0,00	
Beruházások, beszerzések	0,00	0,00	40203033,00	49587895,00	89790928,00
Szolgáltatások igénybe vétele	0,00	1350000,00	0,00	1573464,00	2923464,00
Egyéb dologi	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fizetendő áfa	0,00	364500,00	0,00	439438,00	803938,00
Fizetendő áfa (fordított)	0,00	0,00	0,00	14604318,00	14604318,00
Reklám- és propaganda kiadások	0,00	0,00	0,00	54087,00	54087,00
Összesen:	**-**	**1 714 500**	**40 203 033**	**66 259 202**	**108 176 735**

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2023. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

EU-s projekt neve, azonosítój: Belvízrendezési pályázat TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00001

Adatok forintban

Források	2 020	2021	2022	2023	Összesen
Saját erő	0,00	0,00	0,00	0,00	
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	0,00	199281790,00	0,00	0,00	199281790,00
Társfinanszírozás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Hitel	0,00	0,00	0,00	0,00	
Egyéb forrás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Források összesen:	**-**	**199 281 790**	**-**	**-**	**199 281 790**

Kiadások, költségek	2 020	2 021	2 022	2 023	Összesen
Személyi jellegű	0,00	0,00	0,00	0,00	
Beruházások, beszerzések	0,00	142002454,00	0,00	33384095,00	175 386 549
Szolgáltatások igénybe vétele	0,00	6060000,00	0,00	184299,00	6 244 299
Egyéb dologi	0,00	0,00	0,00	1000000,00	1 000 000
Fizetendő áfa	0,00	1312200,00	0,00	604205,00	1 916 405
Fizetendő áfa (fordított)	0,00	13496742,00	0,00	0,00	13 496 742
Reklám- és propaganda kiadások	0,00	0	0	1 237 795	1 237 795
Összesen:	**-**	**162 871 396**	**-**	**36 410 394**	**199 281 790**

EU-s projekt neve, azonosítój: Külterületi út VP6-7.2.1.1-21

Adatok forintban

Források	2 020	2021	2022	2023	Összesen
Saját erő	0,00	0,00	0,00	7952429,00	7952429,00
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	0,00	0,00	151096123,00	0,00	151096123,00
Társfinanszírozás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Hitel	0,00	0,00	0,00	0,00	
Egyéb forrás	0,00	0,00	0,00	0,00	
Források összesen:	**-**	**-**	**151 096 123**	**7 952 429**	**159 048 552**

Kiadások, költségek	2 020	2021	2022	2023	Összesen
Személyi jellegű	0,00	0,00	0,00	0,00	
Beruházások, beszerzések	0,00	0,00	2650000,00	152144052,00	154794052,00
Szolgáltatások igénybe vétele	0,00	0,00	0,00	3250000,00	3250000,00
Egyéb dologi	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fizetendő áfa	0,00	0,00	0,00	904500,00	904500,00
Fizetendő áfa (fordított)	0,00	0,00	0,00	0,00	
Reklám- és propaganda kiadások	0,00	0,00	0,00	100000,00	100 000,00
Összesen:	**-**	**-**	**2 650 000**	**156 398 552**	**159 048 552**

15. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	ÁLMOSD Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**345 216 216**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	95 729 759
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	59 519 670
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	117 996 348
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 656 500
1.5.	Működési célú egyéb támogatások és kiegészítő támogatások	61 313 939
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**42 856 407**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	42 856 407
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**177 699 849**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	177 699 849
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**50 609 000**
4.1.	Földbérbe adásból szárm. jövedelem adó	
4.2.	Magánszemélyek kommunális adója	3 500 000
4.3.	Iparűzési adó	45 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 109 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**17 379 247**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 900 122
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 390 894
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 016 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	353 548
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	775 775
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	869 309
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	25 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 048 599
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	
6.1.	Immaterialis javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**1 475 380**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 475 380
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**635 236 099**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**250 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**553 246 275**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	553 246 275
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	

15. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	ÁLMOSD Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**803 246 275**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**1 438 482 374**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5+1.18.)	**285 379 618**
1.1.	Személyi juttatások	59 381 212
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 894 637
1.3.	Dologi kiadások	178 337 178
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 336 200
1.5	Egyéb működési célú kiadások	8 625 271
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 458 450
1.7.	- Törvényi előírason alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 025 021
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 141 800
1.18.	Tartalékok	14 805 120
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	14 805 120
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**641 326 247**
2.1.	Beruházások	501 580 901
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	138 949 583
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	795 763
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	795 763
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**926 705 865**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**250 000 000**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.5.)**	**261 776 509**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 089 875
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	250 686 634
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**511 776 509**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**1 438 482 374**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	32

16. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	ÁLMOSD Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**345 216 216**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	95 729 759
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	59 519 670
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	117 996 348
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 656 500
1.5.	Működési célú egyéb támogatások és kiegészítő támogatások	61 313 939
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**37 793 710**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	37 793 710
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**49 109 000**
4.1.	Termőföld bérbeadási szj. jöv. adó	
4.2.	Magánszemélyek kommu. adója	3 500 000
4.3.	Iparűzési adó	45 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	609 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**11 665 267**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 360 894
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 016 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	353 548
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	491 297
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	369 929
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	25 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 048 599
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	
6.1.	Immaterális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**1 475 380**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 475 380
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**445 259 573**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**56 526 320**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	56 526 320
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	

16. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	**ÁLMOSD Község Önkormányzat**	01
Feladat megnevezése	**Kötelező feladatok bevételei, kiadása**	02

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	56 526 320
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	501 785 893

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+ +1.5+1.18.)	147 945 245
1.1.	Személyi juttatások	49 058 812
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 560 265
1.3.	Dologi kiadások	54 251 377
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 336 200
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 933 471
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 458 450
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 475 021
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	14 805 120
1.19.	az 1.18-ból - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	14 805 120
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	1 270 000
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	1 270 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	149 215 245
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.5.)**	261 776 509
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 089 875
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	250 686 634
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	261 776 509
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	410 991 754

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	32

17. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	ÁLMOSD Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	5 062 697
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 062 697
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	177 699 849
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	177 699 849
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	1 500 000
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó	
4.2.	Magánszemélyek kommu. adója	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	5 713 980
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 900 122
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 030 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	284 478
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	499 380
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	189 976 526
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	250 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	250 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	496 719 955
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	496 719 955
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	

17. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	**ÁLMOSD Község Önkormányzat**	**01**
Feladat megnevezése	**Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása**	**03**

Adatok forintban

Száma	**Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése**	**Előirányzat**
	A	**B**
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**746 719 955**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**936 696 481**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+ +1.5+1.18.)	**137 434 373**
1.1.	Személyi juttatások	10 322 400
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 334 372
1.3.	Dologi kiadások	124 085 801
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 691 800
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	550 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 141 800
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**640 056 247**
2.1.	Beruházások	501 580 901
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	137 679 583
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	795 763
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	795 763
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**777 490 620**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**250 000 000**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	250 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.5.)**	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**250 000 000**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**1 027 490 620**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**3**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

18. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	ÁLMOSD Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó	
4.2.	Magánszemélyek kommu. adója	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	

18. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	ÁLMOSD Község Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

19. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**27 925 909**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 506 693
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	4 130 125
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 287 091
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	3 000 000
1.8.	Kamatbevételek	2 000
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	**150 000**
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**28 075 909**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**161 777 893**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	853 509
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	160 924 384
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**189 853 802**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**188 583 802**
1.1.	Személyi juttatások	101 088 592
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 008 953
1.3.	Dologi kiadások	74 150 276
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	335 981
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**1 270 000**
2.1.	Beruházások	1 270 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**189 853 802**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**21**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

20. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri /közös/ hivatal Újlétai Kirendeltség	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetitett szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**39 713 930**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	39 713 930
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**39 713 930**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**39 713 930**
1.1.	Személyi juttatások	34 778 534
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 443 969
1.3.	Dologi kiadások	491 427
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**39 713 930**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**6**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

21. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**27 910 909**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 491 693
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	4 130 125
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 287 091
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	3 000 000
1.8.	Kamatbevételek	2 000
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**27 910 909**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**99 945 216**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	99 945 216
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**127 856 125**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**127 251 319**
1.1.	Személyi juttatások	49 905 608
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 448 302
1.3.	Dologi kiadások	70 897 409
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**1 047 750**
2.1.	Beruházások	1 047 750
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**128 299 069**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**12**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri /közös/ hivatal Újlétai Kirendeltség	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

23. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	01

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri /közös/ hivatal Újlétai Kirendeltség	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+…+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+…+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+…+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+…+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

25. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**15 000**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	**150 000**
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3 -ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**165 000**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**61 832 677**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	853 509
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	60 979 168
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**61 997 677**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**61 332 483**
1.1.	Személyi juttatások	51 182 984
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 560 651
1.3.	Dologi kiadások	3 252 867
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	335 981
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**222 250**
2.1.	Beruházások	222 250
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**61 554 733**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**9**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

26. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri /közös/ hivatal Újlétai Kirendeltség	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**39 713 930**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	39 713 930
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**39 713 930**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**39 713 930**
1.1.	Személyi juttatások	34 778 534
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 443 969
1.3.	Dologi kiadások	491 427
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**39 713 930**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**9**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

27. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	89 954 970
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	192 720
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	89 762 250
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	89 954 970

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**87 790 890**
1.1.	Személyi juttatások	66 840 575
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 221 592
1.3.	Dologi kiadások	11 728 723
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	2 164 080
2.1.	Beruházások	2 164 080
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	89 954 970

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**16**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

28. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3 -ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**89 954 970**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	192 720
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	89 762 250
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**89 954 970**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**87 790 890**
1.1.	Személyi juttatások	66 840 575
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 221 592
1.3.	Dologi kiadások	11 728 723
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**2 164 080**
2.1.	Beruházások	2 164 080
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**89 954 970**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**16**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

29. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

30. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Chernel József Önkormányzati Óvoda	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03

Adatok forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról

Költségvetési szerv neve: Álmosd Község Önkormányzat

Költségvetési szerv számlaszáma: 60600084-11080824-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 1 440 176 198 Ft

Adatok forintban

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 3 816 631 Ft

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé			3 816 631		3 816 631
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	**Összesen:**			**3 816 631**		**3 816 631**

Álmosd, 2023. február 9.

költségvetési szerv vezetője

Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról

Költségvetési szerv neve: Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal

Költségvetési szerv számlaszáma: 60600084-11091958-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 189 853 802 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

Adatok forintban

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	**Összesen:**					

Álmosd, 2023. február 9.

költségvetési szerv vezetője

33. melléklet a 1/2023. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról

Költségvetési szerv neve: Chernel József Önkormányzati Óvoda

Költségvetési szerv számlaszáma: 60600084-11082462-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 89 954 970 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 eFt

Adatok forintban

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	**Összesen:**					

Álmosd, 2023. február 9.

költségvetési szerv vezetője

34. melléklet

Tájékoztató kimutatások, mérlegek
Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Adatok forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi tény	2022. évi várható	2023. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**269 508 693**	**262 039 830**	**345 216 216**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	104 853 832	91 071 521	95 729 759
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	47 787 900	51 842 060	59 519 670
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	75 304 306	79 177 074	117 996 348
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 165 658	10 167 494	10 656 500
1.5.	Működési célú egyéb támogatások és kiegészítő támogatások	30 888 027	28 741 045	61 313 939
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	508 970	1 040 636	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**105 072 616**	**105 264 697**	**42 856 407**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	105 072 616	105 264 697	42 856 407
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**484 495 627**	**329 885 815**	**177 699 849**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	19 974 744		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	464 520 883	329 885 815	177 699 849
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.7.)**	**23 298 953**	**49 481 488**	**50 759 000**
4.1.	Termőföld bérbeadás jövedéke			
4.2.	Magánszemélyek kommunális adója	2 726 977	2 499 917	3 500 000
4.3.	Iparűzési adó	18 990 111	45 359 780	45 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	137 000	84 600	
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 444 865	1 537 191	2 259 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**28 797 830**	**39 968 604**	**45 305 156**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 028 426	11 720 188	2 900 122
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 356 583	18 644 026	25 897 587
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	737 485	258 711	1 016 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	679 366	126 047	353 548
5.5.	Ellátási díjak	1 619 513	1 494 897	4 130 125
5.6.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	4 009 319	5 051 380	6 062 866
5.7.	Az egyéb vállalkozás bevételeinek az ellátott feladatokkal kapcsolatos bevételei	717 024	2 438 250	3 869 309
5.8.	Az egyéb vállalkozás bevételeinek az ellátott feladatokhoz nem kapcsolódó bevételei	6 795	26 519	27 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		189 737	
5.11.	Egyéb működési bevételek	643 319	18 849	1 048 599
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	**900 000**		
6.1.	Immaterális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	900 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**8 739 036**	**1 036 500**	**1 475 380**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	125 000	186 500	1 475 380
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	8 614 036	850 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**50 000**		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	50 000		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**920 862 755**	**787 676 934**	**663 312 008**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)**	**195 892 826**	**185 790 749**	**250 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	195 892 826	185 790 749	250 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**155 773 196**	**452 465 789**	**554 292 504**
12.1.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	155 773 196	452 465 789	554 292 504
12.2.	Előző évi vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	**9 585 868**	**13 154 248**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	9 585 868	13 154 248	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszűnése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**361 251 890**	**651 410 786**	**804 292 504**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	########	########	########

Tájékoztató kimutatások, mérlegek
Álmosd Község Önkormányzat
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADASOK

2. sz. táblázat

Adatok forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi tény	2022. évi várható	2023. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)**	**446 103 039**	**457 859 632**	**561 754 310**
1.1.	Személyi juttatások	206 962 906	220 182 801	227 310 379
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 517 078	27 026 183	29 125 182
1.3.	Dologi kiadások	184 228 095	189 767 095	264 216 177
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 740 944	18 253 476	17 336 200
1.5.	Egyéb működési célu kiadások	5 654 016	2 630 077	8 961 252
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	680 274	133 501	1 458 450
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célu támogatások ÁH-n belülre	4 208 187	1 766 576	5 361 002
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	100 000	250 000	1 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célu támogatások államháztartáson kívülre	665 555	480 000	1 141 800
1.18.	Tartalékok			14 805 120
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			14 805 120
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)**	**177 558 953**	**230 209 833**	**644 760 327**
2.1.	Beruházások	156 878 687	189 577 860	505 014 981
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	2 000 000	25 417 595	138 949 583
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	18 680 266	15 214 378	795 763
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célu támogatások ÁH-n belülre	18 680 266	15 214 378	795 763
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célu támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**623 661 992**	**688 069 465**	########
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	**195 892 826**	**185 790 749**	**250 000 000**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célu hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	195 892 826	185 790 749	250 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célu belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célu belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**10 094 038**	**10 935 002**	**11 089 875**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 094 038	10 935 002	11 089 875
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Forgatási célu külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célu külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nem Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**205 986 864**	**196 725 751**	**261 089 875**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**829 648 856**	**884 795 216**	########

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Adatok forintban

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2023 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2023.	2024.	2025.	2025. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	**Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
2.	.....							
3.	.....							
4.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.	**Beruházási kiadások beruházásonként**		204 092 627	457 032 601				661 125 228
11.	Tejüzem beruházás	2021	16 625 316	210 953 608				227 578 924
12.	Külterületi út beruházás	2022	2 650 000	152 144 052				154 794 052
13.	Építési telek kialakítása	2022		444 500				444 500
14.	Belterületi vízrendezési pályázat	2021	142 002 454	33 384 095				175 386 549
15.	Kondipark beruházás	2022	2 611 824	10 518 451				13 130 275
16.	Piac beruházás	2022	40 203 033	49 587 895				89 790 928
17.	**Felújítási kiadások felújításonként**							
18.	.....							
19.	**Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)**							
20.	.....							

35. melle

Összesen (1+4+10+17+19)		204 092 627	457 032 601				661 125 228

ikel

36. melléklet

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

Adatok forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	1 290 300	1 290 300
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	**Összesen:**	**1 290 300**	**1 290 300**

37. melléklet

Előirányzat-felhasználási terv
2023. évre

Adatok forintban

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	34 068 273	22 712 183	22 712 183	22 712 182	22 712 182	22 712 182	22 712 182	22 712 182	54 216 063	22 712 182	22 712 182	52 522 240	345 216 216
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	1 292 616	3 020 518	3 963 229	8 215 445	3 292 604	1 832 617	5 874 026	679 100	1 219 100	6 374 026	679 100	6 414 026	42 856 407
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül				75 548 062		6 951 803	95 199 984						177 699 849
5.	Közhatalmi bevételek	500 000	500 000	10 000 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	35 000 000	1 000 000	1 000 000	259 000	50 759 000
6.	Működési bevételek	1 000 000	1 000 000	4 330 515	4 330 515	4 330 515	4 330 515	4 330 515	4 330 515	4 330 515	4 330 515	4 330 515	4 330 521	45 305 156
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			147 538	147 538	147 538	147 538	147 538	147 538	147 538	147 538	147 538	147 538	1 475 380
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	554 292 504	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 272	22 727 280	804 292 504
11.	**Bevételek összesen:**	**591 153 393**	**49 959 973**	**63 880 737**	**134 181 014**	**53 710 111**	**59 201 927**	**151 491 517**	**51 096 607**	**117 640 488**	**57 291 533**	**51 596 607**	**86 400 605**	**1 467 604 512**
12.	***Kiadások***													
13.	Személyi juttatások	18 942 527	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	18 942 532	227 310 379
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 427 093	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	2 427 099	29 125 182
15.	Dologi kiadások	22 018 014	22 018 014	22 018 014	22 018 015	22 018 015	22 018 015	22 018 015	22 018 015	22 018 015	22 018 015	22 018 015	22 018 015	264 216 177
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 444 683	1 444 683	1 444 683	1 444 683	1 444 683	1 444 683	1 444 683	1 444 683	1 444 684	1 444 684	1 444 684	1 444 684	17 336 200
17.	Egyéb működési célú kiadások	449 314	15 193 453	411 723	1 571 783	113 334	113 334	113 334	113 334	113 333	388 333	1 255 133	3 929 964	23 766 372
18.	Beruházások		206 342 776	36 818 175	73 792 911	105 476 804	38 036 015						44 548 300	505 014 981
19.	Felújítások						1 270 000						137 679 583	138 949 583
20.	Egyéb felhalmozási kiadások			795 763										795 763
21.	Finanszírozási kiadások	31 923 208	20 833 333	20 833 333	20 833 333	20 833 333	20 833 333	20 833 333	20 833 333	20 833 334	20 833 334	20 833 334	20 833 334	261 089 875
22.	**Kiadások összesen:**	**77 204 839**	**287 201 890**	**103 691 322**	**141 030 356**	**171 255 800**	**105 085 011**	**65 778 996**	**65 778 996**	**65 778 997**	**66 053 997**	**66 920 797**	**251 823 511**	**1 467 604 512**
23.	**Egyenleg**	**513 948 554**	**-237 241 917**	**-39 810 585**	**-6 849 342**	**-117 545 689**	**-45 883 084**	**85 712 521**	**-14 682 389**	**51 861 491**	**-8 762 464**	**-15 324 190**	**-165 422 906**	**0**

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Adatok forintban

Jogcím	2023. évi támogatás összesen
A	B
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	56 243 327
A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	6 762 600
Közvilágítás fenntartásának támogatása	14 528 000
Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	1 955 425
Közutak fenntartásának támogatása	4 348 015
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	17 850
Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	3 374 542
A helyi önkormányzatok műkdésének általános támogatása összesaen	**95 729 759**
Óvodapedagógusok elismert támogatása	32 629 980
Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenülsegítők támogatása	15 512 000
Óvodapedagógusok minősítéséből adódó - elismert támogatás	467 690
Óvodaműködtetés támogatása	10 910 000
A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatok támogatása	**59 519 670**
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	27 655 000
Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	5 142 300
Gyermekétkeztetés -a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	15 445 716
Gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatása	36 501 152
A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	3 009 600
Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	27 265 000
Bölcsődei üzemeltetési támogatás	2 977 580
A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	**117 996 348**
Települési önkormányzatok nyílvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	4 556 500
Települési önkormányzatok múzeális intézményi feladatok támogatása	6 100 000
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	**10 656 500**
Polgármesteri illetménynövekedés kiegészítő támogatása	**3 374 542**
Összesen:	**283 902 277**

38. melléklet

39. melléklet

KIMUTATÁS
a 2023. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Adatok forintban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge	
1.	Bihari Ház Egyesület	Működési költségekre	30 000	
2.	Álmosdi Polgárőr Egyesület	Működési költségekre	30 000	
3.	Roma Láng Egyesület	Működési költségekre	30 000	
4.	Álmosdi Hagyományőrző Egyesület	Működési költségekre	30 000	
5.	Álmosdi Vöröskereszt	Működési költségekre	30 000	
7.	Létavértesi Tűzoltóság	Működési költségekre	991 800	3 év
8.			0	
9.			0	
10.			0	
Összesen:			**1 141 800**	

Nem kötelező!

40. melléklet

Álmosd Község Önkormányzat

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Adatok forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi	2025. évi	2026. évi
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai**	**235 000 000**	**235 000 000**	**235 000 000**
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**25 000 000**	**25 000 000**	**25 000 000**
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**15 000 000**	**15 000 000**	**15 000 000**
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.7.)**	**49 500 000**	**50 000 000**	**51 000 000**
4.1.	Termőföld bérbead. sz. jöv. adó			
4.2.	Magánszemélyek komm. adója	3 500 000	4 000 000	4 000 000
4.3.	Iparűzési adó	45 000 000	45 000 000	46 000 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	1 000 000
5.	**Működési bevételek**	**26 000 000**	**27 000 000**	**28 000 000**
6.	**Felhalmozási bevételek**			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**1 500 000**	**1 500 000**	**1 500 000**
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**352 000 000**	**353 500 000**	**355 500 000**
10.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**500 000 000**	**500 000 000**	**500 000 000**
11.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)**	**852 000 000**	**853 500 000**	**855 500 000**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Adatok forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi	2025. évi	2026. évi
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai**	**365 500 000**	**372 700 000**	**380 070 000**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)**	**220 000 000**	**220 000 000**	**220 000 000**
2.1.	Beruházások	200 000 000	200 000 000	200 000 000
2.2.	Felújítások	20 000 000	20 000 000	20 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**585 500 000**	**592 700 000**	**600 070 000**
4.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**266 500 000**	**260 800 000**	**255 430 000**
5.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)**	**852 000 000**	**853 500 000**	**855 500 000**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafetéria-juttatásra jogosultak. A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése előírja, hogy a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151.§-t is, vagyis cafetéria-juttatásban kell részesíteni a főállású polgármestert is.

A főállású polgármester felett a munkáltatói jogkört a képviselő-testület gyakorolja, esetében a képviselő-testület dönt a cafetéria-juttatás éves keretösszegéről.

„151. § (1) A kormánytisztviselő cafetéria-juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafetériajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetériajuttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is."

A fenti jogszabály alapján a cafetéria minimum bruttó összege a mindenkori illetményalapot figyelembe véve 38.650x5=193.250.- forint.

Mivel az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői részére 55.000.- forint illetményalapot határoztak meg a Képviselő-testületek, ezért a cafeteria összege is 55.000x5=275.000.- forint.

Tekintettel arra, hogy az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai is bruttó 275.000.-Ft éves cafetéria juttatásban részesülnek, javaslom, hogy a Képviselő-testület is a bruttó 275.000.-Ft éves cafetéria juttatást állapítson meg a polgármester számára 2023. január 1-jétől kezdődően.

Álmosd, 2023. február 9.

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Határozati javaslat:

.../2023. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

úgy dönt, hogy Tóth Sándor polgármester 2023. évi cafetéria-juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 275.000,-Ft, azaz kétszázhetvenötezer forint összegben határozza meg.

A Képviselő-testület a polgármester cafetéria jogosultságának kezdő időpontját 2023. január 1. napjában határozza meg.

A cafetéria keret felhasználására vonatkozó eljárási rendet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati szabályzata szerint kell alkalmazni.

Felelős: dr. Medve Erzsébet jegyző

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2023. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

a 168/2022. (XI.17.) önkormányzati határozatot az alábbiak szerint módosítja:

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az alábbi helyrajzi számú ingatlanokat az alábbi részarányban ajándékba elfogadja:

- 074/1 hrsz. (2400/747960-ad rész, Kovács Imre (1971.) tulajdonostól)
- 2313 hrsz. (1/1 rész, Kovács Imre (1971.) tulajdonostól)
- 2314 hrsz. (186/386-od rész, Kovács Imre (1971.) tulajdonostól)
- 2461 hrsz. (3/24-ed rész, Kovács Imre (1971.) tulajdonostól)
- 022 hrsz. (1002/50466-od rész, Kovács Imre (1942.) tulajdonostól)
- 2315 hrsz. (1/1 rész, Kovács Imréné tulajdonostól)
- 2316 hrsz. (80/159-ed rész, Kovács Imréné tulajdonostól)
- 022 hrsz. (600/50466-od rész, Kovács Imréné tulajdonostól)
- 2314 hrsz. (200/386-od rész, Dr. Kiss László Lajos tulajdonostól)
- 2493 hrsz. (155/6208-ad rész, Bacsa Józsefné tulajdonostól)

Felhatalmazza a polgármestert az ajándékozási szerződés és az ügyvédi megbízási szerződés aláírására, illetve az ügyvédi megbízási díj kifizetésére.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név:	NYITRAI DESIGN Tervező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	**Székhely címe:**	4545 Gyulaháza, Kisvárdai út 12.
Adószám:	25721146-2-15	**Cégjegyzékszám:**	15-09-083692
Telefon:	+36 70 418 3762	**Hivatalos képviselő neve:**	Nyitrai Norbert
E-mail:	nyitraidesign@gmail.com		

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00071** projekt azonosítószámú **Közösségi ház kialakítása Álmosdon** című pályázatához kapcsolódóan ***engedélyes és kiviteli tervdokumentáció*** készítése.

III. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

	Nettó összeg (Ft)	**ÁFA (Ft)**	**Bruttó (Ft)**
engedélyes tervdokumentáció készítés	3.300.000, -	891.000, -	4.191.000, -
kiviteli tervdokumentáció készítés	4.200.000, -	1.1340.000, -	5.334.000, -
ÖSSZESEN	**7.500.000, -**	**2.025.000, -**	**9.525.000, -**

IV. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 150 napig változatlan formában fenntartom.

Kelt: Nyíregyháza, 2023. február 08. nap.

NYITRAI DESIGN KFT.
4545 Gyulaháza, Kisvárdai út 12.
Adószám: 25721146-2-15
Cégj.sz.: 15-09-083692
PH

Ajánlattevő cégszerű aláírása

NYITRAI DESIGN KFT.
4545 Gyulaháza, [illegible] 12.
Adószám: 25[illegible]
Cégj.sz.: 15-09-083692

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név:	"GAXO" Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	Székhely címe:	4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes utca 29. A. ép.
Adószám:	11258874-2-15	Cégjegyzékszám:	15-09-063482
Telefon:	+36 30 945 0969	Hivatalos képviselő neve:	
E-mail:	gaxo@gaxo.hu		Gazdag Zsolt Emil

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00071 projekt azonosítószámú Közösségi ház kialakítása Álmosdon című pályázatához kapcsolódóan engedélyes és kiviteli tervdokumentáció készítése.

III. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
engedélyes tervdokumentáció készítés	3.700.000, -	999.000, -	4.699.000, -
kiviteli tervdokumentáció készítés	4.500.000, -	1.215.000, -	5.715.000, -
ÖSSZESEN	**8.200.000, -**	**2.214.000, -**	**10.414.000, -**

IV. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 120 napig változatlan formában fenntartom.

Kelt: Nyíregyháza, 2023. 02. 09. nap.

PH

GAXO KFT.
4400 Nyíregyháza, Korányi u. 29/A.
Adószám: 11258874-2-15
Cg.: 15-09-063482
OTP: 11744003-20607135

.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név:	Tisza Építész Műterem Kft.	**Székhely címe:**	4431 Nyíregyháza, Fürdő utca 85.
Adószám:	24147358-2-15	**Cégjegyzékszám:**	15-09-079997
Telefon:	+36 30 249 9917	**Hivatalos képviselő neve:**	Tisza András
E-mail:	atisza@atisza.hu		

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00071** projekt azonosítószámú **Közösségi ház kialakítása Álmosdon** című pályázatához kapcsolódóan ***engedélyes és kiviteli tervdokumentáció*** készítése.

III. Ajánlattevő tapasztalatainak, referenciáinak bemutatása

Az ajánlat tárgya szerinti szakterületen az alábbi tapasztalatokkal, referenciákkal rendelkezem:

Ssz.	Megbízó	Tárgya	Teljesítés időpontja (év/hónap)	Referenciát igazoló személy neve, telefonszáma
1.	Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata	Csokonai Nemzeti Színház felújításának generáltervezése	2019.11.29.	Dr. Papp László Polgármester Tel: (52) 511-400
2.	Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata	Csokonai Fórum generáltervezése	2019.04.30.	Dr. Papp László Polgármester Tel: (52) 511-400
3.	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	Jósa András Múzeum felújításának generáltervezése	2022.05.30.	Dr. Kovács Ferenc Polgármester (42) 524-524

(Amennyiben több referenciát kíván bemutatni, az külön lapon is megtehető, ez esetben jelölje X-szel.)

Külön lapon folytatom a referenciák felsorolását: ☐

IV. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
engedélyes tervdokumentáció készítés	3.000.000, -	810.000, -	3.810.000, -
kiviteli tervdokumentáció készítés	3.500.000, -	945.000, -	4.445.000, -
ÖSSZESEN	**6.500.000, -**	**1.755.500, -**	**8.255.000, -**

V. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 180 napig változatlan formában fenntartom.

Kelt: Nyíregyháza, 2023. február hó 10. nap.

P.H.

Tisza építész műterem kft.
4431 Nyíregyháza, Fürdő utca 85.
Adószám: 24147358-2-15
Cégjegyzékszám: 15-09-079997
Szlsz.: 11738008-21505448

.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása