Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelet-tervezet elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztemető használatának rendjét Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 8/2020. (VII. 7.) önkormányzati rendeletével szabályozta.

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2021. július 16-án tartott ülésén, a 32/2021. (VII.16.) számú határozatával úgy döntött, hogy 2021. augusztus 15-től átveszi a köztemető üzemeltetését. A Sconto Morte Kft-t, mint korábbi üzemeltetőt erről tájékoztattuk, aki ez ellen nem emelt kifogást. 2021. augusztus 13-án megtörtént az átadás-átvétel. Ennek következtében új rendelet megalkotása vált szükségessé.

Fentiekre tekintettel elkészült egy új rendelet-tervezet. A Ttv. 40. § (5) bekezdésében foglaltak értelmében díj megállapításakor az önkormányzat köteles a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviseleti szerveinek véleményét kikérni. 2021. augusztus 12-én a Fogyasztóvédők Országos Egyesülete (1105 Budapest, Mádi u. 2/B. 1. lh. 2.), az Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület (1149 Budapest, Nagy Lajos király útja 127.) és a Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesülete (1053 Budapest, Henszlmann I. u. 9. fsz. 1.) részére került megküldésre az új rendelet-tervezet.

A beérkezett vélemény az előterjesztés mellékletét képezi.

Előzetes hatásvizsgálat:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az új rendelet megalkotásának célja, hogy az összhangban legyen a temetőkről és a temetkezésről szóló törvényben, illetve annak végrehajtási rendeletében foglaltakkal és ennek alapján az önkormányzat képes legyen ellátni az üzemeltetési feladatokat. Gazdasági és költségvetési hatása egyaránt van.

b) környezeti és egészségi következményei:

Az új rendelet megalkotásának nincsenek környezeti, egészségi következményei.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nőnek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A rendelet megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az összhangban legyen a magasabb szintű jogszabályokkal. Ezek elmaradása esetén a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi feltételek rendelkezésre állnak, annak alkalmazása személyi, szervezeti és tárgyi többletterhet egyaránt jelent, a pénzügyi feltételek szintén rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet a fentiek figyelembe vételével megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.
Álmosd, 2021. augusztus 9.

Tisztelettel:

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesülete
1053 Budapest, Henszlmann I. u. 9. fsz/1.

Címzett:
Álmosd Község Önkormányzata
Tárgy: Vélemény

Tisztelt Jegyző Asszony!

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (5) bek. alapján a Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesületéhez, mint a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviseleti szervéhez eljuttatott véleményezési kérelmére az alábbiakat kívánjuk előadni.

Amennyiben a tervezett díjak a hasonló méretű régiós településeken alkalmazott díjakkal összhangban vannak (tekintettel a benne foglalt szolgáltatások körére is), azokat elfogadhatónak tartjuk.

A Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesülete a javaslatot jelen formájában **a fenti észrevételekkel** támogatja.

Budapest, 2021. 08. 12.

Tisztelettel,

Dr. Hajnal Zsolt
elnök
Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesülete

Álmosd Községi Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2021. (.....) önkormányzati rendelete
a köztemetőről és a temetkezés rendjéről

Álmosd Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: tv.) 40. § (2), (3) bekezdésében, 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározatott feladatkörében eljárva a következő rendelet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja a köztemető rendjének megállapítása, temetkezési szolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok meghatározása, a temetkezés kegyeleti rendelkezésének érvényesítése a tisztességes és méltó temetés érdekében.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Álmosd község területén lévő köztemetőre, valamint annak fenntartásával és a temetésekkel kapcsolatos összes tevékenységre.

3. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Álmosd Község Önkormányzata tulajdonában lévő álmosdi 098/2, 096/2 hrsz-ú köztemetőre, annak fenntartásával és temetésekkel kapcsolatos összes tevékenységre.
(2) Személyi hatálya kiterjed minden olyan jogi és természetes személyre, aki az e rendeletben foglalt feladatokat végzi, a feladat végzése során a rendeletben megjelölt szervezetekkel jogviszonyt létesít, a temetői szolgáltatásokat igénybe veszi, illetve e rendelet előírásait megszegi.

4. §

(1) Álmosd község közigazgatási területén a temetők létesítése, fejlesztése, bővítése Álmosd Község Önkormányzatának feladata és joga.
(2) A 3. § (1) bekezdésben meghatározott temető fenntartója és üzemeltetője Álmosd Község Önkormányzata (4285 Álmosd, Fő u. 10.).

5. §

(1) A köztemető rendeltetésszerű használatához a Ttv-ben és a Korm. rendeletben meghatározott tárgyi és infrastrukturális feltételeken kívül az alábbi helyi feltételeket kell biztosítani:
(a) kerékpártároló,
(b) gépjármű parkoló a temető előtt,
(c) a temetőben kiépített utak mellett pihenőpadok.
(2) A ravatalozóterem szertartásonként 1 óra időtartamra vehető igénybe. A ravatalozó alap kegyeleti eszköztárát a rendelet 1.számú melléklete tartalmazza.

2. Temetkezési helyek és szabályok

6. §

(1) Halottat eltemetni, az elhamvasztott halott maradványait elhelyezni – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a temetőben létesített temetési helyen szabad.

(2) Az eltemettető vagy egyetértésével más hozzátartozó kívánságára az urnát – az átvétel egyidejű igazolása mellett – ki kell adni és ennek megtörténtét a nyilvántartásban is fel kell jegyezni.

(3) A temetőben már korábban elhelyezett urnák kérelemre történő kiadásáról az üzemeltető gondoskodik. Az urna kiadását az kérheti, aki a hamvasztásról gondoskodott vagy az elhalt közeli hozzátartozója.

(4) Amennyiben az urna kiadását kérő személy nem azonos a hamvasztásos temetésről gondoskodóval, úgy az urna részére történő kiadásához a temetésről gondoskodótól hozzájárulást kell beszereznie. Ilyen személy hiányában a hozzájárulást a Ptk. 8:1.§ (1) bekezdésének 2. pontja szerinti sorrendben az elhalt közelebb álló hozzátartozójától kell beszereznie.

7. §

(1) A temetőt sírhelytáblákra (parcella), a sírhelytáblákat pedig sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket a temető üzemeltető jelöli ki.

(2) A köztemető területén kialakított sírtáblák közül külön ki kell jelölni

a) sorbatemetésre szolgáló egyes sírhelyeket
b) kettős vagy családi sírhelyeket
c) gyermeksírhelyeket
d) sírbolthelyeket
e) urnasír, urnafülke helyeket

(3) A táblákat folyószámmal ellátott sorokra, a sorokat pedig sorszámokkal sírhelyekre kell felosztani.

(4) A sírhelyeket a temetés alatt álló sírhelytáblákban folytatólagos sorrendben kell felhasználni. A betelt sírhelytáblákat az utolsó temetés napjával le kell zárni. A lezárt táblába csak rátemetéssel lehet temetni.

(5) Parcellát megnyitni akkor lehet, ha a már megnyitottakban minden sírhely megtelt.

(6) Az elhamvasztott halott hamvait tartalmazó urnát a temetőn belül sírhelyben (rátemetéssel), urnasírban, urnafülkében vagy sírboltban lehet elhelyezni.

3. Sírhelydíjak, temetési hely feletti rendelkezés időtartama

8. §

(1) Az egyes temetkezési helyekért – díszsírhelyek kivételével – az elhunyt hozzátartozójának, illetve az eltemettetésre kötelezettnek díjat kell fizetni. A temetési hely felett az rendelkezik, aki azt megváltotta. A díj mértékét a rendelet 2.számú melléklete tartalmazza.

(2) Az egyszeri megváltás időtartama

a) sírbolt esetén 60 év
b) urnasírbolt esetén 25 év
c) sírhely esetén 25 év
d) urnafülke, urnasírhely 10 év

(3) A sírhely újraváltási díja azonos a temetési hely első megváltási díjával.

Rátemetés esetén a meghosszabbított sírhelyhasználati időre vonatkozó arányos sírhelyhasználati díjat kell fizetni.

(4) A használati idő eltelte után a temetkezési helyek – jogszabály tiltó rendelkezésének hiányában – az érvényes sírhelydíj megfizetésével, újabb ciklusra megválthatók, újraválthatók.
(5) Az újraváltás időtartama
- sírhely esetében legalább 10 év,
- sírbolt esetében legalább 30 év,
- urnasírbolt esetében legalább 10 év.
(6) Amennyiben a temetési hely nyugvási ideje lejárt és az újraváltásról – a rendelkezésre jogosult vagy annak hiányában más személy felhívás ellenére – sírbolt esetében 5, egyéb temetkezési hely esetében 3 három éven belül nem gondoskodott, úgy az üzemeltető a temetési helyet felszámolhatja és az e rendeletben foglaltak szerint újra hasznosíthatja, feltéve, hogy írásban, évente egy alakalommal felhívta a rendelkezési jog jogosultját a fizetési kötelezettség teljesítésére.
(7) Előre sírhelyet megváltani az érvényes sírhelydíj háromszorosának megfelelő összegért lehet. Az előre megváltott temetési hely használati jogát a rendelkezni jogosult kizárólag az üzemeltetőnek adhatja vissza, azt elidegeníteni, vagy más jogcímen harmadik fél részére átengedni nem lehet.
(8) A temetési helyeket a nyugvási idő elteltével – szabályszerű eljárás mellett – ki lehet üríteni és temetés céljából ismételten igénybe lehet venni.

4. Temetkezési helyek, méretei

9. §

(1) a/ Temetési helyek méretei:

Megnevezés	A temetési hely (cm-ben)		
	hossza	szélessége	mélysége
Egyes (felnőtt) sírhely	210	90	240
Egyes (felnőtt) sírhely rátemetés	210	90	180
Kettős (felnőtt) sírhely	210	190	240
Kettős (felnőtt) sírhely rátemetés	210	190	180
Urnasírhely/urnasírbolt	80	60	100
Egyes gyermek sírhely	180	80	210
Csonkolt testrészek és halva született gyermek sírhely	130	60	160

b/ Sírbolt méretei:

Megnevezés	Méret jelleg	Sírbolt hely (cm-ben)		
		hossza	szélessége	mélysége
Kettő koporsóra	Belső méret	250	150	190
	Külső méret	300	200	-
Négy koporsóra	Belső méret	250	150	220
	Külső méret	300	250	-
Hat koporsóra	Belső méret	250	250	250
	Külső méret	300	300	-

A sírhelytáblák - közös érintkezési szakaszai - között legalább 4 méter széles utat kell biztosítani.
A sírhelytáblákon belül a sírhelysorokat egymástól minimum 1 m távolságra kell elhelyezni.
A sírhelysorokon belül a temetési helyeket (sírhelyeket) egymástól minimum 60 cm távolságra kell elhelyezni.
A sírboltok maximális magassága 1,5 m lehet.
(2) A sírdombok magassága legfeljebb 50 cm lehet. A sírhelyeket legfeljebb 30 cm szélességben körbe lehet betonozni.
(3) Felnőtt sírba elhelyezett két koporsón kívül még két urna is temethető. Koporsóban történő rátemetés alkalmazása nélkül a sírokban még 4 db urna helyezhető el.
(4) Felnőtt sírhely-díj befizetése mellett a felnőtt sírhelytáblába 10 éven aluli gyermek is temethető. Ilyen esetben azonban a sír méreteinek a felnőtt sír méreteivel azonosnak kell lennie.

5. Sírbolt

10. §

(1) Sírboltot (kriptát) csak az erre kijelölt helyén lehet létesíteni.
(2) Sírboltot csak kiviteli terv alapján a Korm. rendelet előírásai alapján lehet építeni. A tervet az üzemeltetőnek be kell mutatni.
(3) A sírbolt felett rendelkezőnek az tekinthető, aki a használati díjat megfizette.
(4) A sírbolt (és síremlék) fenntartásáról, annak létesítője (örököse) köteles gondoskodni.
(5) Arra nézve, hogy a sírboltba kik temetkezhetnek, a létesítőnek a sírbolt-könyvbe bejegyzett rendelkezései az irányadóak.
(6) A sírboltba koporsóban csak annyi elhalt temethető, ahány férőhelyre azt építették. A sírboltba további tíz urna helyezhető el.
(7) Amennyiben a sírbolt tulajdonosa (birtokosa) a temetkezési jogosultságról a sírbolt-könyvben vagy végrendetileg nem tett rendelkezést, úgy a sírboltban az elhalt hozzátartozói az elhalálozás sorrendjében temethetők el.

6. A temető üzemeltetése

11. §

(1) A halott ravatalozóba történő kiszállításáról a temetkezési szolgáltató gondoskodik. A halottvizsgálati bizonyítványt az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézőjének be kell mutatni, aki a halottat nyilvántartásba veszi. A halott folyamatos hűtéséről az üzemeltető gondoskodik.
(2) A holttestet a temetést megelőzően azonosítani kell.
(3) A ravatalozó használatáért külön díjat fizetni nem kell, a használat díját a temetkezési szolgáltatást végző által fizetendő 3. számú melléklet szerinti létesítményhasználati díj tartalmazza. A halott hűtő igénybevételéért az 3. számú melléklet szerinti díjat kell fizetni.
(4) A temetőnek és a ravatalozónak alkalmasnak kell lennie az elhunytak felravatalozására, gyászszertartásuk lebonyolítására és eltemetésükre, ugyanakkor meg kell felelnie az elhaltak iránti kegyelet igényeinek, és lehetővé kell tennie a temetkezési tevékenység, temetkezési szolgáltatás korszerű lebonyolítását. Az esetlegesen szükséges új beruházások, felújítások, karbantartások, kellékek beszerzése a temető tulajdonosát terhelik.
(5) A temetőt az épített és természeti környezet harmóniájára figyelemmel kell kialakítani és meg kell őrizni kert jellegét. A temetőbejáratot, a fogadóteret, a ravatalozóhoz vezető utat, a ravatalozó környezetét parkszerűen kell kialakítani és gondozni. A temető területének fásítását, úgy kell megoldani, hogy az segítse a tájékozódást és ne akadályozza a közlekedést.

(6) A temetőben keletkezett hulladék rendszeres gyűjtéséről, elhelyezéséről és kezeléséről az üzemeltető köteles gondoskodni.
(7) A vízvételt a kiépített vízvezetékrendszer biztosítja, a szükséges karbantartásról az üzemeltető köteles gondoskodni.
(8) A temetőt körülkerítő kerítés állapotát az üzemeltető ellenőrzi, amennyiben a kerítés állagának romlását észleli, gondoskodik annak kijavításáról.
(9) A temető üzemeltetője köteles a Tv.-ben és a Korm. r.-ben meghatározott kötelezettségeit teljesíteni, így különösen:
a) lehetővé tenni a temetkezési tevékenység és temetkezési szolgáltatás korszerű lebonyolítását,
b) a temetőben lévő épületek, az épületekben található technikai és egyéb berendezési tárgyak, növényzet és elhelyezett bútorzat állagmegóvásáról és karbantartásáról gondoskodni – ideértve a 4. §-ban meghatározottakat,
c) a ravatalozó épületét az elhunyt ravatalozásra való előkészítésére, a kegyelet lerovására, az elhunyt méltó elbúcsúztatására alkalmas állapotban tartani, felújítani,
d) a ravatalozó épülete környezetében és az ahhoz vezető úton közvilágítást biztosítani,
e) az 5. § (3) bekezdésben meghatározott kötelezettség érdekében tereprendezést végezni,
f) a temetőt parkosítani, fásítani, zöldterületeit kialakítani és kezelni,
g) a temetőt megfelelően, a helyi építési szabályzattal összhangban elkeríteni ,
h) a sírhelytáblákat határoló utakat kialakítani, karbantartani és tisztítani,
i) a gépjárművek számára parkolóhelyet létesíteni, a behajtás és a gépjármű forgalom rendjét meghatározni és az erről szóló tájékoztatást a temető látogatók számára a temető kapuján (hirdetőtábláján) elhelyezni,
j) a hulladékgyűjtés számára edényeket kihelyezni és azok ürítéséről, valamint a keletkezett hulladék elszállításáról szükség szerint, de legalább hetenként egyszer gondoskodni,
k) a nyilvántartások teljeskörűségét a Tv.-ben foglaltak szerint biztosítani,
(10) A temető üzemeltetőjének kizárólagos joga a megváltható sírhelyek, sírbolthelyek (kripták) hasznosítása.
(11) A temető üzemeltetője sírhely megváltás jogcímén értékesíti a 8. § (2) bekezdésben meghatározott időtartamokra a temetési helyeket. A temetési helyek sírhely megváltási díját a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

12. §

(1) A temetkezési hely birtokosa által végezhető munkák:
a) egynyári vagy évelő lágyszárú dísznövények ültetése, ápolása
b) cserepes, vágott- és művirág, koszorú elhelyezése
c) olyan fás szárú növények ültetése, amelyek kifejlett állapotban sem érik el a 1,5 méteres magasságot és beletartoznak az üzemeltető által engedélyezett faj és fajtacsoportba.
(2) A sírhely birtokosa köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni.
(3) A köztemetőben a sírhelyeken sírdomb kialakítása (felhantolás) nem kötelező.
(4) A síremlék köré szilárd burkolatú kísérőjárda építhető, a sírhely határain belül.
(5) A sírok és az urnasírok kerítéssel nem határolhatók körül.
(6) A köztemetőben a sírhelyeket kifalazni, kibetonozni nem lehet.
(7) Rátemetés esetén – a balesetek elkerülése végett – a síremléket a temettetőnek le kell bontatnia és újból, biztonságosan fel kell állíttatnia.
(8) A temetőben engedély nélkül elhelyezett és a temető rendjét zavaró tárgyakat a temető tulajdonosa, üzemeltetője jogosult eltávolítani.

7. Nyilvántartások vezetése

13. §

(1) A halottvizsgálati bizonyítvány egy példányának megőrzéséről az üzemeltető gondoskodik.

(2) A temetőtérképet a temető-nyilvántartó könyvvel összhangban az üzemeltető köteles vezetni. A temetési rend megváltoztatása (sírok átminősítése) csak a Képviselő-testület jóváhagyásával történhet a térkép módosításával. A temető dokumentációit a temető kiürítésének elrendeléséig az üzemeltetőnek a tűztől védve, páncélszekrényben kell megőriznie, azt követően pedig átadnia a Hajdú-Bihar Megyei Levéltárnak.

Sírhely újraváltásával kapcsolatos bejegyzés, sírhely megszüntetésével, újrafelhasználásával kapcsolatos bejegyzés, az urnakiadással, urnakiemeléssel kapcsolatos bejegyzés, ismeretlen holttest esetében az eljáró hatóság nevét, az eljárás ügyszámát.

A nyilvántartó könyvbe és a sírbolt könyvbe az eltemettető és a temetési hely felett rendelkezni jogosult tekinthet be.

(3) A nyilvántartó könyvbe minden temetést (urna elhelyezést) időrend szerint a következő adatokkal kell bejegyezni: folyószám, a temetés napja, az elhalt neve, leánykori neve, születési ideje, utolsó állandó lakcíme, az elhalálozás időpontja, a sírhelytábla, -sor, -hely száma, valamint a síremlékre vonatkozó bejegyzések, továbbá az eltemettető neve, lakcíme. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a megváltásra jogosult személy nevét és címét.

(4) A sírbolt-könyv a sírboltban elhelyezett halottak bejegyzésére szolgál. A sírbolt-könyvet a (3) bekezdésben meghatározott tartalommal kell vezetni a sírbolt számának feltüntetésével. A sírbolt-könyvbe be kell vezetni a létesítőnek a sírboltra vonatkozó rendelkezéseit.

(5)A nyilvántartási adatokról tájékoztatást – a halott nevének, a temetés időpontjának, a temetkezés helyének kivételével – csak bírósági és hatósági eljáráshoz lehet adni.

8. A temető rendje

14. §

(1) A temető nyitvatartási rendje:

Temető neve, címe:	Községi Köztemető Álmosd, Széchenyi u. 098/2, 096/2 hrsz.	
- Nyitvatartási ideje		
Március 1-től augusztus 31-ig	Minden nap	6^{00} - 21^{00}
Szeptember 1-től november 9-ig	Minden nap	7^{00} - 19^{00}
November 10-től február 29-ig	Minden nap	7^{00} - 17^{00}
Anyák napján, Halottak napján, Mindenszentek napján és Karácsonykor	Minden nap	0^{00} - 24^{00}

(2) A köztemető nyitvatartási rendjét hirdetőtáblán a köztemető bejáratánál az üzemeltető köteles közzétenni.

(3) A temetőben mindenki a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást köteles tanúsítani.

(4) A köztemető épületeinek és tartozékainak, sírok, síremlékek, parkok és azok növényzetének rongálása, beszennyezése tilos.

(5) A sírhelyek gondozása során keletkező hulladék a sírhelyek között nem tárolható.

(6) A köztemető területén tüzet rakni tilos, a kegyeleti gyertyákat és mécseseket záróra előtt el kell oltani. Ügyelni kell arra, hogy a gyertyagyújtás tűzveszélyt ne okozzon. Mindenszentek ünnepén és Halottak napján a tűzveszély megelőzése az üzemeltető feladata.

(7) A temető területére kutyákat – vakvezető kutyák kivételével – és egyéb állatokat bevinni tilos.

(8) A temetőben 14 éven aluli gyermekek csak felügyelettel tartózkodhatnak.

(9) A temető üzemeltetője a temető rendjének a vonatkozó jogszabályokban és e rendeletben foglaltak szerinti betartását folyamatosan ellenőrizni köteles. A temető rendjének biztosítása és betartatása érdekében az üzemeltető a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő temető gondnokot alkalmaz.

15. §

A temetőhöz vezető útnak és a sírhelytáblákat (parcellákat) összefogó úthálózatnak gépjárművel is járhatóknak kell lennie.

16. §

A köztemető tulajdonosa köteles biztosítani a temető zöldfelület fenntartását, ennek keretében a parkosítást és a kipusztult, kitermelt fák helyetti fapótlást.

9. A temetőben végzett temetkezési szolgáltatás

17.§

(1) A temetkezési szolgáltató a rendelet 3. számú mellékletében meghatározott létesítményhasználati díj, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért fizetendő díj ellenében végezhet temetkezési szolgáltatási tevékenységet a temetőben. A temetkezések során igényelt további szolgáltatások díját az igénybe vett temetkezési vállalkozó állapítja meg.

(2) Pihenő és szabadnapokon a megállapított díjtételek másfélszeres összegét kell fizetni a 3. számú mellékletben meghatározott szolgáltatásokért. Munkaszüneti napokon és vasárnap temetés nem végezhető.

(3) A temetés pontos időpontját az üzemeltető részére legkésőbb a temetés napja előtt két nappal be kell jelenteni, egyidejűleg az (1) bekezdés szerinti díjat az Álmosd Község Önkormányzata házipénztárába be kell fizetni.

(4) A temető üzemeltetője felelős azért, hogy a különböző temetkezési szolgáltatók munkavégzése közötti összhangot biztosítsa.

(5) A temetkezési szolgáltatók azonos feltételekkel vehetik igénybe a temető létesítményeit.

(6) A rendelet 4. számú mellékeltet tartalmazza a temető rendeleti díjait.

10. A temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenység

18.§

(1) A temetőben egyéb, nem temetkezési szolgáltatás körébe tartozó vállalkozási tevékenység (a továbbiakban: vállalkozási tevékenység) – így különösen síremlék és tartozékai, emlékoszlop építése, sírgondozás - is végezhető.

(2) A vállalkozási tevékenységet végző személy vagy szervezet a munkálatok végzését az érintett napo(ka)t megelőző legalább egy nappal az üzemeltető számára köteles bejelenteni. Vállalkozási tevékenység csak munkanapokon és a temető nyitvatartási idején belül végezhető. Temetés ideje alatt vállalkozási tevékenység nem végezhető.

(3) A vállalkozó köteles

a) tevékenységét úgy végezni, hogy

b.) azzal a vonatkozó jogszabályokban és e rendeletben foglaltakat betartja,

c.) a szertartások rendjét és a látogatók kegyelet gyakorlását nem sérti,

d.) a sírokban, valamint a temető infrastrukturális és egyéb létesítményeiben kárt nem tesz;

e) a temetőben végzett vállalkozási tevékenység során keletkezett hulladék, törmelék elszállításáról a munka befejezését követően azonnal gondoskodni; továbbá

f) a tevékenység végzése során igénybevett területet az eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

g.) a temetőben vállalkozói tevékenységet végzők (síremlék állítás javítás) temető fenntartási hozzájárulást fizetni az 5. számú melléklet szerint.

11. A temető területének gépjárművel történő igénybevétele

19.§

(1) A temető területére – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - gépjárművel behajtani és ott közlekedni tilos.

(2) Behajthat a temető területére a mozgáskorlátozott, idős, személyeket szállító gépjármű, valamint az üzemeltető részére előzetesen bejelentett temetkezési szolgáltatást és az egyéb vállalkozási tevékenységet végző személy vagy szervezet.

(3) A kerékpárral és motorkerékpárral történő behajtás a látgatók nyugalmának zavarása nélkül engedélyezett.

(4) A temetőbe való behajtás díjtalan.

12. Hulladékkezelés

20.§

(1) A temető üzemeltetője gondoskodik a hulladékgyűjtő edények tartalmának elszállításáról.

(2) Tilos a temetőben szemetelni. Az elhervadt virágokat, koszorúkat, az elhasznált csomagoló anyagot és minden más hulladékot kizárólag ezek gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtőbe szabad elhelyezni. A temetőben lévő hulladékgyűjtőbe a temetőn kívül keletkezett hulladékot elhelyezni tilos.

(3) A sírhelyek gondozása során keletkező hulladék a sírhelyek között nem tárolható.

(4) Az elbontott sírkő ártalmatlanításáról és elszállításáról a temetésre kötelezett köteles gondoskodni. A kihelyezett hulladékgyűjtőbe az nem helyezhető.

13. Vegyes és átmeneti rendelkezések

21. §

(1) A jelen önkormányzati rendeletben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, így különösen a temetőkről és temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény, a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtására kiadott 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvénynek a halottakkal kapcsolatos rendelkezései végrehajtásáról, valamint a halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló 351/2013. (X. 4.) Kormányrendelet előírásai irányadóak.

(2) A temető üzemeltetője köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből pontosan megállapítható az elhunytak eltemetési helye, az eltemetés időpontja, az eltemetés mélysége, a megfizetett sírhely megváltási díj mértéke és időpontja és az eltemetés módja.

14. Záró rendelkezések

22. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetésével egyidejűleg hatályát veszti a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló **8/2020. (VII.7.)** önkormányzati rendelet.

Álmosd, 2021. augusztus 9.

Tóth Sándor
polgármester

dr. Medve Erzsébet
jegyző

1. melléklet

A ravatalozó alap eszköztára

1 db halott hűtő
2 db katolikus zászló
1 db katolikus kereszt
1 db külső ravatalozó állvány
1 db szék
Halott nyilvántartó könyv

Üzemeltető által elhelyezett eszközök:
20 db műanyag szék + székpárna
4 db fémvázas szék
1 db szószék
1db ravatal felszerelés garnitúra
2db szőnyeg
2db kandeláber

2. melléklet

Temetési helyek megváltási és újraváltási díja

1. A díjak 2021. október 1. napjától érvényesek.

2. A díjakat évente felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat határideje: minden év november 30.

3. A temetési helyek megváltási díja a temetési hely feletti rendelkezési jog időtartamára - a rendeletben meghatározott használati időre - vonatkozik.

a) egyes sírhely esetén	20.000.- + ÁFA
b) kettős sírhely esetén	35.000.- + ÁFA
c) sírbolt esetén	90.000.- + ÁFA
d) urnafülke esetén	4.500.- + ÁFA
e) családi sírhely 2x2 személyes	50.000.- + ÁFA
f) urnasírhely	10.000.- + ÁFA

4. A temetési helyek **újraváltási díja** a javasolt díjtételekkel azonos.

3. melléklet

Létesítményhasználati díj, hűtés díja

Létesítmény igénybevételi díj: 50.000.- Ft + ÁFA
Hűtőkamra (+2 nap hűtés) tároló helyiségek használata: 3.000.- Ft + ÁFA/nap
(Magában foglalja: tárolással, halott kezeléssel összefüggő költségek (energia, takarítás), ravatalozással kapcsolatos energia, takarítás, a ravatalozó berendezésének használatát (szószék, ravatalasztal, székek, padok, szőnyeg, kegyeleti textíliák).

4. melléklet

A temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások kötelező igénybevételéért fizetendő – ÁFA – nélküli díjak munkanapokon

Felnőtt normál sírnyitás (210x90x160)	13.250,-
Visszahantolás	8.150,-
Felnőtt mélyített sírnyitás (210x90x210)	16.500,-
Visszahantolás	10.100,-
Urna sírhelynyitás (60x80x100)	2.560,-
Visszahantolás	1.570,-
Sírbolt felnyitása	10.000,-
Sírhelynyitás gyermek (180x80x210)	5.200,-
Visszahantolás	3.200,-
Teljes körű ravatalozás	23.000,-

(Teljes körű ravatalozás (mely magába foglalja a 4 vagy 2 fő 1,5 órára eső időbérét és annak járulékait), a ravatalozó berendezésének használatát (szószék, ravatalasztal, székek, padok, szőnyeg, kegyeleti textíliák).)

Koporsó sírba helyezése	6.642,-
Hamvasztás utáni ravatalozás 2 fő	15.850,-
Hamvasztás utáni ravatalozás 4 fő	20.000,-
Temetőn belüli halott szállítás	4.040,-

Exhumálás díjai

Exhumálás

Exhumálás földvisszatöltéssel	42.425,-
Exhumálás gyermeksírnál földvisszatöltéssel, maradvány felszedés	17.665,-

Maradványok felszedése

6 éven belüli letemetés esetén	15.496,-
6-12 év közötti letemetés esetén	10.744,-
12 év feletti letemetés esetén	5.768,-
Urnasír feltárás behantolással	5.752,-
Urna felszedés	3.823,-
Urna elhelyezés	3.039,-

Újratemetés

Azonos a rendeletben lévő, mélyített vagy normál sírásás és visszahantolás díjával

A temetőben vállalkozói tevékenységet végzők (síremlék állítás, javítás) fenntartási hozzájárulás díjai:

2.500.- Ft + ÁFA/nap

Előterjesztés
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) a Miniszterelnökség által meghatározott munkatervi feladatok alapján vizsgálta a szociális és a gyermekjóléti rendeletek tartalmát.

A Kormányhivatal a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 26/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) felülvizsgálatát javasolta, melynek határidejét 2021. augusztus 31. napjában határozta meg.

A Kormányhivataltól érkezett szakmai segítségnyújtás az előterjesztés mellékletét képezi.
Fentiek alapján a magasabb rendű jogszabályoknak való megfelelés érdekében szükséges volt a Rendelet felülvizsgálata. Tekintettel arra, hogy a Rendelet megalkotása óta eltelt négy évben számos alkalommal került sor annak módosítására, ezért célszerűbb volt egy új rendelet megalkotása. Ennek során ugyanis a hatásvizsgálat keretében megállapítottak alapján egyes rendelkezések (térítésmentes közkifolyós ivóvíz szolgáltatás) figyelmen kívül hagyására, illetve új támogatási formák (óvodakezdési támogatás) bevezetésére is lehetőség volt.
Bevezetésre kerül az óvodakezdési támogatás mellett a térítésmentes ATM-szolgáltatás, valamint bekerül a rendeletbe a Bursa Hungarica-ösztöndíj.
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a rendelet tervezetét előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.
A rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az új rendelet tervezetének jelentős társadalmi hatásai lesznek, ugyanis a legtöbb támogatási forma jogosulti köre bővítésre került. Ez azt jelenti, hogy a település lakossága egyre szélesebb körben igényelhet bizonyos pénzbeli és természetbeni ellátásokat, amellyel a lakosságra jellemző alacsony bevételi forrásuk kiegészíthető. A bevezetett új támogatási formák, illetve a jogosultsági feltételek szélesítése nem veszélyezteti az önkormányzat kiegyensúlyozott költségvetését, ugyanis az előzetes számítások alapján minderre fedezetet nyújt a mindenkori költségvetési törvényben az önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása jogcímen kapott támogatás.

2. Környezeti és egészségügyi következményei:

Az új rendelet nem keletkeztet környezeti és egészségügyi hatásokat.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Az új rendelet az adminisztratív terheket kismértékben növeli, hiszen a bevezetendő óvodakezdési támogatás új ellátási forma, előzetes számítások szerint ez kb. 60 gyermeket érint.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jelenleg hatályos rendelet módosításának vagy helyette új rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A módosítást követően az eljárások során felmerülő feladatok ellátásához a feltételek adottak, és az önkormányzat számára többletköltségeket nem jelentenek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Álmosd, 2021. augusztus 9.

Tisztelettel:

dr. Medve Erzsébet
jegyző

2842 | 2021 JÚL 05.

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

ÁLMOSDI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ÁLMOSD
Érkezett: 2021 JÚL 05.
Ügyiratszám: ÁLH/ 9-48/2021
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző: dr. Medve

Ügyiratszám: HB/11-TÖRV/00538-1/2021.
Ügyintéző: dr. Papp Zsuzsanna
Telefon: +36-52-504-147

Tárgy: szakmai segítségnyújtás
Határidő: 2021. augusztus 31.

Dr. Medve Erzsébet asszonynak
jegyző

Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal

Álmosd
Fő utca 10.
4285

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Álmosd Községi Önkormányzat képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 26/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: rendelet) a Miniszterelnökség által meghatározott munkatervi feladatnak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdésében biztosított törvényességi felügyelet körében eljárva megvizsgálta és a következőkre hívja fel a figyelmet:

1. A rendelet 4. § (9) bekezdésében, valamint a 14. § (10) bekezdés c) pontjában szereplő, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényre utalás helyett az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényre szükséges hivatkozni.

2. A rendelet 14. § (5) bekezdésének felülvizsgálata szükséges, figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) céljára és az Szt. 45. § (3) bekezdésére, melyek alapján a rendkívüli települési támogatás nyújtása nem korlátozható, az egyéni rászorultság vizsgálata nem mellőzhető.

3. A rendelet 19. §-ában, 22/A §-ban, 22/E.§-ban, 22/F. §-ban, 22/K.§-ban, a 23. §-ban, valamint a 24. § (3) bekezdésében szabályozott támogatások feltételeinek meghatározásakor a rendelet jövedelmi és vagyoni viszonyoktól függetlenül nyújt települési támogatást az arra jogosultaknak.
Az Szt. 25. §-a alapján a jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására, pénzbeli szociális ellátás nyújtható. Az Szt. felhatalmazása alapján megalkotott rendeletben a szociális rászorultság elvét kell érvényesíteni, mely a vagyoni és jövedelmi viszonyok alapján állapítható meg. Ezt az álláspontot támasztják alá a Kúria Köf.5014./2019/3. és Köf.5030/2019/3. számú határozatai is.
A szociális rászorultságtól független, vagyoni és jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül nyújtott ellátás rendeleti szabályozására eredeti jogalkotói hatáskörben – a rendelet bevezető részében felhatalmazást adó jogszabályként az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését megjelölve a rendelet 19. §, 22/A. §, 22/E. §, 22/F. §, 22/K. §, 23. §, 24. § (3) bekezdésére való pontos utalással - van az önkormányzatnak lehetősége.

4. A rendelet 22/H.§ (6) bekezdés b) pontja szerint helyi lakásépítési és lakásvásárlás támogatása esetén jegybanki alapkamattal növelten kell visszafizetni egy összegben a támogatást, ha a támogatásban részesülő Álmosd községben a lakóhelyét megszünteti.

Az önkormányzat mérlegelési jogkörében rendeletben szabályozza, hogy a települési támogatást mely feltételek teljesülése esetén, milyen célokra, milyen összegben nyújtja.

A lakóhely megszüntetésével kapcsolatos jogosultsági feltételt az ésszerűség követelményének figyelembe vételével (pl. a lakóhely megszüntetési tilalmának időbeni szabályozásával) szükséges meghatározni, ezért a rendelkezés felülvizsgálata indokolt.

5. A rendelet módosítása során szükséges figyelemmel lenni a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 44. § (4) bekezdésére, amely szerint a bekezdéseket szakaszonként újrakezdődően, egy-egy szakaszon belül pozitív egész számokból képzett, zárójelek közé foglalt arab számozással kell megjelölni.

A kormányhivatal kéri Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy a rendelet módosításában közreműködni szíveskedjen és a szakmai segítségnyújtás alapján megtett intézkedésekről a kormányhivatalt a megadott határidőn belül a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás modulján keresztül tájékoztassa. Igény esetén a kormányhivatal a területi referens útján (dr. Papp Zsuzsanna, 52/504-147, papp.zsuzsanna@hajdu.gov.hu) szakmai konzultációt biztosít.

Debrecen, 2021. június „30."

Üdvözlettel:

Dr. Fazekasné dr. Veszprémy Anna
osztályvezető

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2021. (.....)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a 32. cikk (2) bekezdésében - a jelen rendelet 16.§, 22.§, 23.§, 24.§, 25.§, 26.§, 27.§, 30.§, 32.§, 33.§ és 34.§-ra vonatkozóan -, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésének d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a. pontjába foglalt feladatkörében eljárva a szociálisan rászorulók részére a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról a következőket rendeli el:

1.§

(1) E rendeletet az Szt-vel és a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelettel (továbbiakban: Vhr.), továbbá az egyes szociális ellátások folyósításának és elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III.27.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni.
(2) E rendeletben alkalmazott fogalmak értelmezésére a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt) foglaltakat kell alkalmazni és a kérelmezőt a törvényben meghatározott igazolások benyújtására kell kötelezni, kivéve azon adatok tekintetére, mely a hivatal nyilvántartásaiban fellelhetőek.

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

2.§

(1) E rendelet célja, hogy Álmosd Község Önkormányzatának közigazgatási területén élő egyének és családok szociális biztonságának megőrzése, elősegítése érdekében megállapítsa a települési támogatás keretében nyújtott támogatások formáit, az azokra való jogosultság feltételeit, kifizetésének, folyósításának, és ellenőrzésének szabályait.
(2) Az önkormányzat a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését e rendelet szerint pénzbeli- és természetbeni ellátások nyújtásával végzi.
(3) A támogatás egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható.
(4) A természetbeni szociális ellátás formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

2.A rendelet hatálya

3.§

A rendelet hatálya kiterjed Álmosd község közigazgatási területén érvényes lakó, illetve tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen lakó:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) bekezdés a) – d) pontjaiban és az Szt. 3. § (3) bekezdésében megjelölt személyekre, valamint

b) az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az a) pontban foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáraira.

3. Értelmező rendelkezések

4.§

E rendelet alkalmazásában:

1. *Család:* az Sztv. 4. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott hozzátartozók közössége.
2. *Gyermek*: a Gyvt. 5. § a) pontjában meghatározott személy.
2. *Egyedül élő*: az Sztv. 4. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott személy.
3. *Hozzátartozó*: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § 2. pontjában meghatározott személy
4. *Háztartás*: a Szt. 4. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott személyek közössége.
5. *Jövedelem*: a Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevétel és a rendszeres pénzellátások.
6. *Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen*:
   a) a kérelmező vagy a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók valamelyikének hirtelen fellépő, és kórházi ápolást igénylő betegsége, továbbá súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó balesete,
   b) kérelmező közös háztartásában élő közeli hozzátartozók esetében a családfenntartó közeli hozzátartozó halála,
   c) a kérelmező vagy a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók valamelyikének a munkáltató rendes felmondása által bekövetkezett munkanélkülisége.
   d) lakhatást biztosító épületet elpusztító, vagy e rendeltetését akadályozó köztudomású elemi kár (pl. tűz, szél- vagy hóvihar, belvíz, más időjárási károsító hatás stb.), illetőleg meghibásodás (pl. csőtörés, gázrobbanás, elektromos meghibásodás stb.),
   e) a lakáshasználat jogának tényleges elvesztése, hajléktalanná válás,
   f) bűncselekmény, vagy szabálysértés (pl. rablás, lopás, betörés stb.) következtében elszenvedett létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, és
   g) egyedülálló személynek büntetés végrehajtási intézetből történő elbocsátása.
7. *Nyugdíjminimum:* az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.
8. *Vagyon:* az Sztv. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyon.
9. *Környezettanulmány*: általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 70.§ (3) bekezdése szerinti, az azonnali eljárás érdekében lefolytatott szemle, amelynek célja a kérelmező szociális, családi és vagyoni viszonyainak ellenőrzése, kötelezettségei teljesítésének vizsgálata.
10. *Rendkívüli sürgősséget igénylő élethelyzet:* a kérelem beérkezését követő 48 órán belül döntést igénylő élethelyzet.

4. Az eljárás megindítása

5.§

(1) Az e rendeletben szabályozott ellátások megállapítása kérelemre történik, melyet az e célra rendszeresített, az egyes ellátásoknál külön megjelölt, e rendelet mellékletét képező formanyomtatványon kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell a formanyomtatványban felsorolt – az egyes ellátásokra való jogosultság megállapításához szükséges - mellékleteket.
(2) A kérelmet postai úton a Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal postacímére címezve vagy személyesen az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal álmosdi székhely irodájában lehet benyújtani.

(3) Az (1) bekezdés szerinti formanyomtatványok beszerezhetőek az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban, és a www.almosd.hu internetes felületen.
(4) A kérelemben foglaltak, a benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése céljából az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal megkeresheti:

a. az állami adóhatóságot, a Magyar Államkincstárat, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságot, a földhivatalt,
b. a polgárok személyi adatait, lakcímét nyilvántartó szervet,
c. az igazolást kiállító szervet,
d. a munkáltatót,
e. környezettanulmányt végezhet, valamint felhasználhatja a gyermeket nevelő családoknál e célra a gyermekjóléti szolgálat, a védőnő, és a gyermek- és családvédelemmel foglalkozó szervek javaslatát, környezettanulmányát is,
f. valamint saját nyilvántartásait is igénybe veheti.

(5) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát, valódiságát a szociális igazgatás az Szt. és a Vhr. alapján ellenőrizheti.
(6) A szociális ellátásokra vonatkozó eljárás hivatalból is megindítható.
(7) A szociális hatáskört gyakorló szerv (továbbiakban: szociális hatóság) a döntését a benyújtott kérelem, annak mellékletei, valamint szükség esetén környezettanulmány alapján köteles meghozni. A környezettanulmány elkészítése érdekében megkeresheti a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ vezetőjét is, illetőleg az adatszolgáltatásba e szervezetet is bevonhatja.
(8) Mellőzni kell a környezettanulmány felvételét, ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző három hónapon belül már valamilyen ellátásban részesült és vélelmezhető, hogy körülményeiben nem állt elő változás.
(9) A kérelmet el kell utasítani, ha a kérelmező a rendeletben foglalt igazolásokat felszólítás ellenére nem csatolja, a környezettanulmány készítésénél nem működik együtt.

5. Az ellátások típusa, hatásköri szabályok

6. §

(1) Álmosd Község Önkormányzata az alábbi települési támogatásokat nyújtja:

- Havi rendszerességgel biztosított települési támogatás:
  a) lakhatási támogatás,
  b) gyógyszertámogatás,
  c) ápolási támogatás.

- Esetenként nyújtott települési támogatások:
  a) települési létfenntartási támogatás,
  b) temetési támogatás,
  c) köztemetés,
  d) elemi kár elhárításához nyújtott támogatás,
  e) közép és felsőoktatási tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatása,
  f) 65. életévet betöltött személyek támogatása,
  g) 18 éven aluliak támogatása,
  h) természetben nyújtható tűzifa támogatás,
  i) termény formájában nyújtott támogatás,
  j) születési támogatás
  k) kártevő mentesítés
  l) szépkorú személyek elismerése

m) kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatása,
n) fűtési támogatás
o) karácsonyi csomag
p) kríziscsomag
q) térítésmentes ATM-szolgáltatás
r) Bursa-Hungarica ösztöndíj
s) óvodakezdési támogatás
t) helyi lakásépítés és lakásvásárlás támogatása

- Kölcsönök:
  a) temetési kölcsön,
  b) kamatmentes kölcsön.

(2) A rendszeres pénzbeli települési támogatás jogosultságát félévente kell felülvizsgálni.
(3) A szociális ellátások iránti kérelmeket folyamatosan lehet benyújtani.
(4) A rendszeres települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg az érintettet.

7. §

(1) A képviselő-testület a következő szociális hatásköreit saját hatáskörben gyakorolja:
a) köztemetés,
b) elemi kár elhárításához nyújtott támogatás,
c) 65. életévét betöltött személyek támogatása,
d) természetben nyújtott tűzifa támogatás,
e) kamatmentes kölcsön,
f) kártevő mentesítés
g) 18 éven aluliak támogatása
h) kríziscsomag
i) karácsonyi csomag
j) térítésmentes ATM-szolgáltatás
k) fűtési támogatás
l) Bursa-Hungarica ösztöndíj
(2) A képviselő-testület szociális hatásköreit a (3)-(5) bekezdésben foglaltak szerint átruházott hatáskörben gyakorolja.
(3) Polgármesterre átruházott hatáskör:
a) termény formájában nyújtott támogatás,
b) születési támogatás,
c) szépkorú személyek elismerése,
d) helyi lakásépítés és lakásvásárlás támogatása,
e) kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatása.
(4) Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskör:
a) települési létfenntartási támogatás,
b) temetési kölcsön,
c) temetési támogatás.
(5) Jegyzőre átruházott hatáskör:
a) gyógyszertámogatás,
b) közép és felsőoktatási tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatása,
c) lakhatási támogatás,
d) ápolási támogatás,
e) óvodakezdési támogatás.

6. Szociális ellátások folyósítása

8. §

(1) A *havi rendszerességgel* folyósított támogatásokat az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal pénztárosa folyósítja, vagy kifizeti, utólag, minden hónap 10. napjáig.

(2) Az *esetenként* megállapított ellátásokat a pénztáros a döntést követő 15 napon belül folyósítja vagy kifizeti.

(3) Az ellátások kifizetése történhet:

- lakossági folyószámlára történő utalással,
- házipénztárból, készpénzben történő kifizetéssel.

7. Jogosulatlanul igénybe vett ellátások

9.§

(1) Ha a szociális hatóság a hatáskörébe tartozó ellátás megtérítését rendeli el, dönt a megtérítés összegének, pénzegyenértékének, és a kamat összegének méltányosságból történő csökkentéséről, elengedéséről, és/vagy részletekben történő megfizetéséről:

a) kérelemre részletfizetést engedélyezhet,

b) csökkentheti, ha a kötelezett

- egyedül élő esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege kétszeresét vagy 57 000 Ft-ot nem éri el,
- családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege másfélszeresét vagy 42 750 Ft-ot nem éri el,

c) elengedheti, ha a kötelezett

- családjában egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét 28 500 Ft-ot nem éri el.
- egyedül élő esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege másfélszeresét vagy 42 750 Ft-ot nem éri el.

(2) Az ügyfél köteles együttműködni az ellátást megállapító szervvel.

(3) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy rendelkezéseinek megsértésével nyújtott szociális ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt pedig kötelezni kell:

a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére,

b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására, vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére,

(továbbiakban a.) – b.) pont alattiak együtt: megtérítés).

(4) A támogatás visszafizetését a hivatal a jogosulatlan vagy rosszhiszemű igénybevételről való tudomásszerzésétől számított három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos ellátás esetén az ellátás megszűnésétől egy év már eltelt.

8. Jogosultság megszüntetése

10.§

A rendszeres települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha:

a) a jogosultság feltételei a kérelem beadásakor nem álltak fenn,

b) a jogosult azt kéri,

c) a jogosult elhalálozott,

d) az e rendeletben meghatározott egyéb okból.

II. Fejezet
Ellátások

1. Lakhatási támogatás

11.§

(1) Az önkormányzat lakhatási támogatásra való jogosultságot állapít meg a szociálisan rászoruló személyek részére a háztartásuk tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez.

(2) Települési lakhatási támogatásra jogosult az a személy
   a) aki a kérelemben megjelölt lakásban életvitelszerűen lakik és annak tulajdonosa, bérlője, vagy egyéb jogcímen használója,
   b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,
   c) akinek, illetve a vele egy háztartásban élők egyik tagjának sincs az általuk lakott ingatlanon kívül más hasznosítható vagyona.

(3) A települési lakhatási támogatást egy évre kell megállapítani. A támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) A települési lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelmet formanyomtatványon kell benyújtani.

(5) Ha a települési lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást az önkormányzat teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

12.§

(1) Lakhatási támogatás mértéke:
A támogatás összege 6.000 Ft/hó, illetve egyedülálló esetében 3.000 Ft/hó.

(2) Nem állapítható meg a támogatás, ha
   a) az ingatlan üresen áll, életvitelszerűen nem lakott, amennyiben ez vitatható, úgy a hivatal környezettanulmányt készít az érintett ingatlanon.
   b) az Szt. 4.§ ba) és bb) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik. Amennyiben a hatóság vitatja a vagyonnyilatkozatban foglaltakat, úgy a TAKARNET programban szereplő ingatlanokról adó-és értékbizonyítványt készít.

(3) Kérelmet e rendelet 1. számú mellékletét képező formanyomtatványon lehet beadni ügyfélfogadási időben.

2. Települési létfenntartási támogatás

13.§

(1) Elsősorban azokat a személyeket indokolt eseti települési létfenntartási támogatásban részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) Eseti települési létfenntartási támogatásban részesíthető az, aki létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került, illetve időszakosan létfenntartási gondokkal küzd.

(3) Létfenntartást veszélyeztető helyzetek különösen:
   a) krónikus vagy hosszan tartó betegségből eredő jövedelem kiesés, táppénzes állomány,
   b) nagyobb összegű, váratlan, előre nem tervezhető rendkívüli kiadások, gyógyszerkiadás,
   c) munkanélküliek, nyugdíjkorhatárt elért személyek esetében az ellátatlanság ideje,
   d) egyéb rendkívüli ok bekövetkezte.

(4) Az eseti települési létfenntartási támogatás, akkor állapítható meg, ha az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg:
   a) családok esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át. (37 050 Ft)
   b) egyedül élő esetén a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 150%-át. (42 750 Ft)
   c) a létfenntartást különösen veszélyeztető helyzetekben az a) és b) pontban meghatározott összeghatároktól + 20 %-kal el lehet térni.

(5) Az eseti települési létfenntartási támogatás összege alkalmanként 2.000 Ft-nál nem lehet kevesebb, 20.000 Ft-nál nem lehet több.

(6) Eseti települési létfenntartási támogatás tüzelő, élelmiszer, közüzemi díj vagy élelmiszerutalvány formájában is adható.

(7) Az eseti települési létfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelméről az igazolásokat.

(8) Amennyiben a rászorultsággal, illetve a nyújtott eseti települési létfenntartási támogatás céljának megfelelő felhasználásával kétség merül fel, a kérelmező köteles az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal által kezdeményezett környezettanulmány végrehajtásában közreműködni.

(9) El kell utasítani a kérelmet, ha
   a) a kérelmező a csatolandó jövedelem és egyéb igazolásokat nem csatolja és a hiánypótlási felhívásnak sem tesz eleget,
   b) a kérelmező a környezettanulmány készítésénél nem működik együtt
   c) ha a kérelmezőnek 10 millió forintot meghaladó értékű vagyona van,
   d) a kérelmező a támogatást a létfenntartáson túli, egyéb célra kéri,
   e) szociális rászorultság vagy krízishelyzet nem állapítható meg.

(10)A rendkívüli települési támogatás kifizetéséről a megállapítást követő 15 napon belül a pénztáros gondoskodik.

(11)A települési létfenntartási támogatásra irányuló szóbeli kérelmet – halaszthatatlan esetben – megfelelő indokkal az Ügyrendi Bizottság bármely tagja benyújthatja. Ebben az esetben az ügy halaszthatatlan voltára tekintettel a támogatott jövedelem-igazolása utólag, 8 napon belül pótolható.

(12) Települési létfenntartási támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek az életében létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.

3. Gyógyszertámogatás

14.§

(1) A rendszeres gyógyszertámogatásra való jogosultság állapítható meg annak a személynek,
   a) akinek esetében a rendszeres havi vényköteles gyógyszerköltsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének családban élő esetén 15%-át, egyedül élő esetén 10%-át meghaladja,
   b) az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a családban élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át.

(2) A rendszeres havi vényköteles gyógyszereket, a gyógyszerköltséget valamint a közgyógyellátásra való jogosultságot a háziorvos igazolja. Az igazoláson kizárólag a kérelmező rendszeres havi vényköteles gyógyszereit, gyógyszerköltségét lehet feltüntetni.

(3) A gyógyszertámogatás összege havonta a blokkal igazolt összeg, de maximum 8.000.- forint, amely akár több részletben is kifizethető.

(4) A gyógyszertámogatásra való jogosultság egy év időtartamra állapítható meg, a megállapítás kezdő időpontja a kérelem beadása hónapjának első napja.
(5) Ha a települési rendszeres gyógyszertámogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást az önkormányzat teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.
(6) A gyógyszertámogatást a jogosult a gyógyszertári blokk bemutatása után, utólagos kifizetéssel a házipénztárban történő kifizetéssel kapja meg. Amennyiben nincs blokkja, a támogatást nem lehet kifizetni.
(7) A kérelem első alkalommal történő benyújtásakor a Kormányhivatal határozatát a kérelmezőnek be kell mutatnia.
(8) Aki közgyógyellátásra jogosultságot szerez, köteles erről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni. Az értesítés elmulasztása esetén a jogosulatlanul felvett támogatást vissza kell fizetni.
(9) Kérelmet e rendelet 3. számú mellékletét képező formanyomtatványon lehet beadni ügyfélfogadási időben.

4. Ápolási támogatás

15. §

(1) Az ápolási támogatás a 18. életévet betöltött, tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását és/vagy sajátos nevelési igényű gyermek nevelését végző személy részére nyújtható települési támogatás.
(2) Ápolási támogatás állapítható meg a nagykorú hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását, ápolását és/ vagy 18. életévét be nem töltött sajátos nevelési igényű gyermekének nevelését végzi, és családjában az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 500 %-át nem haladja meg.
(3) E Rendelet alkalmazásában ápolási támogatás szempontjából tartósan betegnek minősül az a személy, aki életkora vagy betegsége és általános fizikai állapota végett mások személyes segítsége nélkül önállóan nem képes
a) étkezni vagy tisztálkodni vagy öltözködni vagy illemhelyet használni vagy lakáson belül közlekedni vagy
b) gyógyászati kezeléseken részt venni vagy betegszállítóval részvétele nem megoldható és állandó és tartós gondozásra szorul azonban nem minősül külön jogszabály szerint meghatározott fogyatékos személynek.
(4) Az ápolási támogatásra jogosult személy köteles az ápolási, gondozási tevékenységen túl különösen:
a) az ápolásra, gondozásra szoruló személy lakókörnyezetének, ruházatának tisztán tartására
b) az élelmezésnek megoldására,
c) rendszeres bevásárlásra, a szükséges gyógyszerek beszerzésére.
(5) Nem állapítható meg ápolási támogatás annak,
a) akinek 18. életévét betöltött hozzátartozója az Szt. szerint súlyosan fogyatékosnak minősül és ez alapján a járási hivatal ápolási díjat folyósít,
b) aki az ápolásra, gondozásra szoruló személy kérelmezővel vagy más hozzátartozóval tartási vagy életjáradéki szerződést kötött,
c) aki keresőtevékenységet folytat és munkaideje meghaladja a napi 4 órát,
d) aki nappali tagozaton tanulmányokat folytat,
e) aki ilyen jogcímen – az ápolt személyére való tekintet nélkül – már megállapított helyi ápolási támogatásban vagy a járási hivatal által folyósított ápolási díjban részesül.
Ezt a rendelkezést a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.
(6) Meg kell szüntetni az ápolási támogatást, ha
a) az ápolt személy állapota nem igényli az ápolást, gondozást,

b) az ápolást, gondozást végző (4) bekezdésben foglalt kötelezettség valamelyikének nem tesz eleget,
c) a (5) bekezdésben szabályozott eset következik be,
d) az ápolt személy meghalt.
(7) Az ápolási támogatást a
a) (6) bekezdés a) – b) pontjában foglalt esetekben a tudomásszerzés
b) az ápolt személy halála esetén a halál
hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.
(8) A kérelemhez minden esetben csatolni szükséges a házi orvos 8. számú melléklet szerinti igazolását a tartósan beteg állapot fennállásáról vagy a sajátos nevelési igényt tanúsító szakvéleményt.
(9) Az ápolási támogatás összege 20.000.-Ft/hó.
(10) Az ápolási támogatást a kérelem beadása hónapjának első napjától számítva egy évre kell megállapítani.
(11) Amennyiben a jogosultság több jogcímen is fennáll, úgy csak az egyik jogcímen jogosult az igénylő a támogatásra.

5. Temetési támogatás

16.§

(1)A temetési költségekre tekintettel temetési támogatásra jogosult az a személy, aki állandó álmosdi lakóhellyel rendelkező elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak költségeit viselte, függetlenül attól, hogy az elhunyt személy eltemettetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozója volt-e vagy sem.
(2)Az eltemettetést vállaló álmosdi lakóhellyel rendelkező kérelmező a temetési támogatásra akkor jogosult, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át nem haladja meg.
(3) A temetési támogatás összege:
a. koporsós temetés esetén 80 000 Ft,
b. hamvasztásos temetés esetén, amennyiben az urna temetőben történő elhelyezésére sor kerül 50 000 Ft,
c. hamvasztás esetén, amennyiben az urna temetőben történő elhelyezésére nem kerül sor, 10.000 Ft.
(4)A temetési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére (helyi lakos) kiállított számlák eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.
(5)A számlákat a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított segély összegét – vagy a kérelem elutasításának tényét –, illetve a határozat számát a számlákra rá kell vezetni.
(6)A temetési támogatás iránti kérelem a temetési szolgáltatásért kiállított utolsó számla dátumától számított 60 napig adható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.
(7)A temetési költségek finanszírozásához temetési támogatás nem állapítható meg:

a) annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül,
b) ha az elhunyt köztemetett volt,
c) aki az elhunyt eltemettetésére eltartási, gondozási, öröklési szerződésben vállalt kötelezettséget ellenszolgáltatás fejében

(8) Hamvasztásos temetés esetén a támogatás csak a temetés után fizethető ki.
(9) Kérelmet e rendelet 2. számú mellékletét képező formanyomtatványon lehet beadni ügyfélfogadási időben.

6. Köztemetés

17. §

(1) A képviselő-testület a köztemetés elrendelésekor az eltemettető számára a köztemetés költségét megelőlegezi, és annak visszatérítésére 12 havi részletfizetést biztosít, ha az eltemettetésre köteles személy pénzügyi helyzete átmenetileg nem teszi lehetővé számára az eltemettetést.

(2) Amennyiben az elhunyt személynek nincs, vagy nem lelhető fel temetésre köteles hozzátartozója, az Önkormányzat a temetés költségeit hagyatéki teherként bejelenti a területileg illetékes közjegyzőnél.

(3) Köztemetésként a helyben szokásos legolcsóbb temetést kell alkalmazni.

(4) A köztemetés költségeinek és a kamat összegének megtérítését a lépviselő-testület méltányosságból csökkentheti, elengedheti, illetve részletfizetést engedélyezhet, amennyiben:

a) egyedül élő esetén a havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét nem éri el, vagy
b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét nem éri el.

7. Természetben nyújtott tűzifa támogatás

18.§

(1) Szociális célú tűzifajuttatás biztosítható természetbeni támogatásként annak a személynek, aki

a) lakásfenntartási támogatásban részesül, vagy
b) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül, vagy
c) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül vagy
d) időskorúak járadékára jogosult, vagy
e) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg, vagy
f) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet esetén.

(2) Tűzifajuttatás egy háztartásban csak egy személynek állapítható meg, 5 q (mázsa) mennyiségben, kizárólag természetbeni ellátás formájában.

(3) A megállapított támogatás mennyisége háztartásonként legfeljebb 5q tűzifa.

(4) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem kérhető. Az ingatlan lakottsági állapotával kapcsolatos tény ismeretlensége esetén környezettanulmány készítése szükséges, melyet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalnak kell elkészítenie.

(5) Nem jogosult a tűzifa támogatásra az az igénylő, -függetlenül attól, hogy az igénylő az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelel- amennyiben azon ingatlan melyet a kérelembe megjelöl és amelyben életvitelszerűen tartózkodik nem rendelkezik fatüzelésre alkalmas fűtési rendszerrel. Az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal a helyszínen ellenőrizheti a kérelemben foglaltak valódiságát.

(6) Az eljárás hivatalból is indítható azokban az esetekben, amennyiben a jogosultak rászorultsága, valamint a lakásfenntartási támogatásban részesülő család szociális helyzete azt szükségessé teszi.

(7) A kihűlés és fagyhalál veszélyének észlelése esetén a tűzifa juttatás iránti eljárás hivatalból is indulhat.

8. Elemi kár elhárításához nyújtott támogatás

19.§

(1) Elemi kár elhárításához nyújtott támogatásra jogosult az a személy, akinek a lakhatását biztosító ingatlana elemi kárt szenvedett, és a bekövetkezett elemi károk miatt létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) Elemi kárnak minősül:

a. tűz,
b. robbanás,
c. vihar (eső, jég, szél),
d. földcsuszamlás,
e. talajsüllyedés,
f. földrengés,
g. árvíz

miatt bekövetkezett kár.

(3) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet akkor áll fenn, ha

a. a kérelmezőnek nincs saját vagy a családja tulajdonában lévő, vagy haszonélvezeti jogával bíró más, a lakhatást lehetővé tevő ingatlana, a kár megtérítésére harmadik fél (biztosító, más személy) nem kötelezhető, vagy kötelezhető ugyan, de a kártérítés várható mértéke jóval alacsonyabb a bekövetkezett kár összegénél,
b. a kérelmezőnek és családjának nincs a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993 évi III. törvény 4. § (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott vagyona,
c. a kérelmező és családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át nem haladja meg.

(4) A jegyző – vagy az általa megbízott személy – a kérelem beérkezését követő 8 napon belül a kérelemmel érintett ingatlanon helyszíni szemlét tart. A kérelmező köteles a helyszíni szemlén közreműködni. Az együttműködés hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után.

(5) El kell utasítani a kérelmet, ha a kérelmező, illetve a családjában élő személy

a. az elemi kárt szándékosan idézte elő, vagy
b. az elemi kár elhárításában, csökkentésében a körülményekhez, lehetőségeihez képest nem

vagy nem megfelelő mértékben vett részt.

(6) A jogosult a támogatás felvételét követő 3 hónapon belül köteles a támogatási összeg felének felhasználásáról a nevére vagy a közös háztartásban élő családtagja nevére szóló számlával elszámolni.

(7) Amennyiben a jogosult a támogatást részben vagy egészben nem a támogatási cél szerint használta fel, vagy az elszámolási kötelezettségének határidőig nem tesz eleget, köteles a támogatást 30 napon belül visszafizetni.

(8) A támogatás összege ingatlanonként legfeljebb 100 000 forint lehet, azonban nem haladhatja meg a tényleges kár összegét.

9. Termény formájában nyújtott támogatás

20.§

(1) Természetbeni ellátásként a Start-munkaprogram keretében megtermelt termény formájában biztosított települési támogatást nyújt.

(2) A települési támogatás a Start-munkaprogram keretében megtermelt termény formájában is nyújtható támogatás a szociálisan rászorult családnak termény-fajtánként egy alkalommal az adott termény betakarítási időszakában a rendelkezésre álló mennyiség erejéig.

(3) A támogatás annak a személynek adható, aki

a) lakásfenntartási támogatásban részesül, vagy
c) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül, vagy

d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül vagy

e) időskorúak járadékára jogosult, vagy

f) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg, vagy

g) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet esetén.

10. Közép és felsőoktatási tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatása

21.§

(1) A jegyző kérelemre a középiskolai és felsőoktatási (főiskola, egyetem) nappali tagozaton tanulói jogviszonnyal rendelkező személyek részére, tanévente egy alkalommal, maximum 20.000 Ft egyszeri támogatást állapíthat meg, amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át nem haladja meg. A tanulói jogviszony igazolásához szükséges az iskolalátogatási igazolás csatolása.

(2) A kérelem valamennyi tanév vonatkozásában adott év október 1-jétől adott év november 30-ig nyújtható be ügyfélfogadási időben a jelen rendelet 4. mellékletét képező formanyomtatványon.

11. Születési támogatás

22. §

(1) A születési támogatás a gyermek születésekor, a gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű hozzájárulás.

(2) Születési támogatásra jogosult az a ténylegesen Álmosdon lakó szülő, aki a gyermeket a saját háztartásában neveli.

(3) A születési támogatás keretében gyermekenként maximum 30 000 forint összegben babacsomag (pelenka, törölköző, babaruha, babaápolási termékek, bébiétel, játék, stb.) kerül megállapításra.

(4) A támogatás hivatalból történő megállapításáról a védőnő igazolása alapján – átruházott hatáskörben – a polgármester dönt, illetve gondoskodik a babacsomag eljuttatásáról.

12. Kártevő mentesítés

23. §

(1) A Képviselő-testület kétévente egy alkalommal minden ingatlan részére hivatalból természetbeni támogatásként szóródásmentes feltöltött patkányetetőládát biztosít, melyet legkésőbb december 21. napjáig kell kihelyezni.

(2) A patkányetetőláda értékét 3 000 és 5 000 forint között – a tárgyévben még felhasználható segélykeret figyelembevételével – a Képviselő-testület minden második év augusztus 31. napjáig - külön határozattal állapítja meg.

13. Térítésmentes ATM-használat

24.§

A Képviselő-testület valamennyi álmosdi lakos részére – a település hátrányos helyzetére tekintettel – hivatalból, természetbeni támogatásként térítésmentes ATM-használatot biztosít.

14. Szépkorú személyek elismerése

25. §

(1) Az önkormányzat nevében a Polgármester köszönti a tárgyévben a 75., 80., 85., 90. életévet betöltött, és a 95. életév betöltését követően évenként az Álmosd közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárt.

(2) A szépkorú személy részére a 75., 80., 85., 90. életév betöltésekor, és a 95. életév betöltését követően évenként maximum 50 000 forint összegben készpénz és/vagy ajándékcsomag kerül megállapításra.
(3) A támogatás hivatalból történő megállapításáról – átruházott hatáskörben – a polgármester dönt, illetve gondoskodik az ajándékcsomag eljuttatásáról.

15. 18 éven aluliak támogatása

26. §

A 18. életévüket be nem töltött személyek támogatásában – jövedelem vizsgálat nélkül – legfeljebb 5 000 Ft támogatásban részesíthetőek a 18. életévük be nem töltött személyek, egy naptári éven belül egy alkalommal. A támogatás pontos összegét a Képviselő-testület minden év november 30. napjáig határozattal állapítja meg.

16. 65. életévét betöltött személyek támogatása

27.§

A 65. életévüket betöltött személyek támogatásában - jövedelem vizsgálat nélkül - legfeljebb 5 000 Ft támogatásban részesíthetőek a 65. életévük betöltött személyek, egy naptári éven belül egy alkalommal. A támogatás pontos összegét a Képviselő-testület minden év november 30. napjáig határozattal állapítja meg.

17. Helyi lakásépítés és lakásvásárlás támogatása

28. §

(1) Egyszeri támogatásban részesíthető az a lakást vásárló, illetve új lakást építő személy vagy személyek (a továbbiakban együtt: kérelmező), akinek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1.000 %-át.
(2) A kérelmezőnek lakás vásárlása esetén az ingatlan tulajdonjogát legalább 50%-ban kell megszereznie és egyidejűleg lakcímet kell létesítenie.
(3) Az új lakás elhelyezésére szolgáló építési teleknek legalább 50%-ban a kérelmező tulajdonában kell lennie.
(4) A támogatás mértéke

a) lakásépítés esetén 100.000.-Ft,

b) lakásvásárlás esetén a vételár értékének 10%-a, de maximum 80.000,- Ft.

(5) Több tulajdonos esetén lakásonként és ingatlanonként egy tulajdonos támogatható, valamint egy személy csak egyszer részesíthető támogatásban.
(6) A mindenkori időpontjában érvényes jegybanki alapkamattal növelve egy összegben vissza kell fizetni a támogatást, ha a támogatásban részesülő

a) a lakást a támogatás megállapításától számított öt éven belül elidegenítette, vagy

b) Álmosd községben a lakóhelyét a támogatás megítélésétől számított 2 éven belül megszünteti, vagy

c) az építkezést a támogatás megállapításától számított egy éven belül nem kezdi el és/ vagy öt éven belül nem fejezi be.

(7) A támogatási kérelmet a 2019. január 1. napja után vásárolt vagy épített lakások esetén lehet benyújtani.
(8)A kérelmet a tulajdonjog megszerzésének a tulajdoni lapra történő bejegyzését követő 120 napon belül lehet benyújtani.

18. Kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatása

29. §

(1) A polgármester – átruházott hatáskörben – egyszeri támogatásban részesíti a Debreceni Tankerületi Központ által szolgáltatott adatok alapján az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 5.-8. évfolyamának 4,2 vagy a feletti tanulmány átlagú tanulóját,

a) akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága véglegessé vált határozattal megállapításra került,

vagy

b) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át.

(2) A kérelmet e rendelet 5. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, melyhez mellékelni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti jogosultsági feltétel megjelölése esetén a családban élők jövedelemigazolását.

(3) A támogatás alapjául a tanév végi átlagok szolgálnak.

(4) A támogatás átadására legkésőbb minden év augusztus 20. napjáig kerül sor.

(5) A támogatás összege tanulónként és alkalmanként 30.000.- forint.

(6) A kérelmeket minden év június 25. napjától július 10. napjáig lehet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban benyújtani, ügyfélfogadási időben. A határidőn túl érkezett kérelmek jogvesztők.

19. Óvodakezdési támogatás

30.§

(1)A jegyző hivatalból természetbeni óvodakezdési támogatást állapít meg a család jövedelmi viszonyaitól függetlenül az álmosdi Chernel József Önkormányzati Óvodában óvodai nevelésben részesülő gyermekek óvodai költségeihez.

(2)A támogatás mértéke gyerekenként 30.000 Ft.

(3) A támogatást minden év augusztus 31-ig kell átadni.

(4) Nem jogosult a támogatás igénybevételére akinek az óvodáskorú gyermeke más településen lévő óvoda növendéke.

20. Bursa-Hungarica ösztöndíj

31. §

(1)A Képviselő-testület az éves költségvetésének terhére ösztöndíjban részesíti azt az Álmosd közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű pályázót, aki a pályázat kiírásának

a) tanévében a képzésre vonatkozó keretidőn belül, teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat. („A" típusú pályázat)

b) tanévében utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, vagy felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett személy, aki a következő tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben, vagy felsőfokú szakképzésben kíván részt venni, („B" típusú pályázat)

és e rendelet szabályai szerint szociális rászorultsága megállapítható.

(2) A Képviselő-testület által biztosított ösztöndíj összege 5.000.- Ft/hó/pályázó.

(3) Az tekinthető szociálisan rászorultnak, akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000%-át.

21. Fűtési támogatás

32. §

(1) Fűtési támogatásként – jövedelem vizsgálat nélkül – minimum 3.000 Ft, maximum 5.000 Ft értékű pénzbeli támogatásban részesíthető hivatalból valamennyi álmosdi lakott ingatlan, egy naptári éven belül egy alkalommal. A támogatás pontos összegét a Képviselő-testület minden év november 30. napjáig határozattal állapítja meg.
(2) A támogatás átvételének feltétele, hogy az igénylő bejelentett állandó lakcímmel rendelkezzen az adott ingatlanba.
(3) A támogatás ingatlanonként egy jogosultat illet meg.

22. Kríziscsomag

33. §

(1) Kríziscsomagként – jövedelem vizsgálat nélkül – minimum 3.000 Ft, maximum 5.000 Ft értékű természetbeni támogatásban részesíthető hivatalból valamennyi álmosdi lakott ingatlan, egy naptári éven belül egy alkalommal. A támogatás pontos összegét a Képviselő-testület minden év március 31. napjáig határozattal állapítja meg.
(2) A támogatás átvételének feltétele, hogy az igénylő bejelentett állandó lakcímmel rendelkezzen az adott ingatlanba.
(3) A támogatás ingatlanonként egy jogosultat illet meg.

23. Karácsonyi csomag

34. §

(1) Karácsonyi csomagként – jövedelem vizsgálat nélkül – minimum 3.000 Ft, maximum 5.000 Ft értékű természetbeni támogatásban részesíthető hivatalból valamennyi álmosdi lakott ingatlan, egy naptári éven belül egy alkalommal. A támogatás pontos összegét a Képviselő-testület minden év november 30. napjáig határozattal állapítja meg.
(2) A támogatás átvételének feltétele, hogy az igénylő bejelentett állandó lakcímmel rendelkezzen az adott ingatlanba.
(3) A támogatás ingatlanonként egy jogosultat illet meg.

24. Temetési kölcsön

35.§

(1) Kamatmentes kölcsön temetésre állapítható meg jövedelemvizsgálat nélkül annak a személynek, aki az eltemettetésről gondoskodik.
(2) A támogatás összege maximum 50 000 Ft.
(3) A kamatmentes kölcsönt maximum 10 hónap alatt egyenlő részletekben kell visszafizetni.
(4) A visszafizetést átutalással a 60600084-11080824 költségvetési számlaszámra, vagy az Álmosd Község Önkormányzata házipénztárába történő készpénz befizetéssel kell teljesíteni.

25. Kamatmentes kölcsön

36.§

(1) Kamatmentes kölcsön állapítható meg
a) közüzemi díj és lakbérhátralék kiegyenlítésére (adott számlára történő teljesítéssel)
b) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet megoldására.
(2) Kamatmentes kölcsön annak nyújtható, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át (57.000,- Ft).
(3) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben el lehet tekinteni a (2) bekezdésben meghatározott jövedelemhatár vizsgálatától.
(4) Egy családban élők esetében, egy időben ugyanazon célra csak egy személy kérelme teljesíthető.

(5) A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelméről az igazolásokat.
(6) A támogatás összege maximum 100 000 Ft.
(7) A kamatmentes kölcsönt maximum 10 hónap alatt egyenlő részletekben kell visszafizetni.
(8) A visszafizetést átutalással a 60600084-11080824 költségvetési számlaszámra, vagy az Álmosd Község Önkormányzata házipénztárába történő készpénz befizetéssel kell teljesíteni.
(9) El kell utasítani a kérelmet, ha a kérelmező, illetve a családjában élő személy a támogatható életkörülményt szándékosan idézte elő.

III. Fejezet
Záró rendelkezések
37.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
(2) Jelen rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
(3) A rendelet hatályba lépésének napján hatályát veszti a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 26/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendelet.

Á l m o s d , 2021. augusztus 9.

Tóth Sándor
polgármester

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet Kérelem a lakhatási támogatás megállapítására
2. számú melléklet Esetenként nyújtott települési támogatás iránti kérelem
3. számú melléklet Kérelem gyógyszertámogatás igényléséhez
4. számú melléklet Kérelem tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatásához
5. számú melléklet Kérelem a kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatására
6. számú melléklet Helyi lakásépítés és lakásvásárlás támogatása iránti kérelem
7. számú melléklet Kérelem ápolási támogatás megállapítására
8. számú melléklet Igazolás és szakvélemény az ápolási támogatás megállapításához

1.számú melléklet a ...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
a lakhatási támogatás megállapítására

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve.....

Születés helye, ideje (év,hó,nap).....

Lakóhelye: ..... irányítószám.....település

.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye: ..... irányítószám.....település

.....utca/út/tér ..... házszám .....épület/lépcsőház .....emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Állampolgársága:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni).....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékosság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő,

b) aki fogyatékossági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő,

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

3. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m^2.

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

4. Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó),
b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.
Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Dátum: .....

....

kérelmező aláírása a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

Vagyonnyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai
Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe:..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:.....m2,
tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év
Becsült forgalmi érték:* ..... Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzandó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év
Becsült forgalmi érték:* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év
Becsült forgalmi érték:* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év
Becsült forgalmi érték:* ..... Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:
a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám
szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....
Becsült forgalmi érték:** ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus ..... rendszám
szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:** ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....
aláírás

Megjegyzés:
Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

---

* Becsült forgalmi értékként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.
** Becsült forgalmi értékként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

2.számú melléklet a ...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

ESETENKÉNT NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve.....

Születés helye, ideje (év,hó,nap).....

Lakóhelye: ..... irányítószám.....település

.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye: ..... irányítószám.....település

.....utca/út/tér ..... házszám .....épület/lépcsőház .....emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Állampolgársága:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni).....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

A települési támogatást

- **Eseti települési létfenntartási támogatás**
- **Települési temetési támogatás**
- **Kamatmentes kölcsön temetésre**
- **Elemi kár elhárításához nyújtott támogatás**
- **Kamatmentes kölcsön**

céljából kérem megállapítani (Kérjük a megfelelőt aláhúzni)

Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: ..... Ft.

<u>Kérelem indokolása</u>

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nyilatkozat

Különélésről és gyerektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól ..... óta különélek.

A különélő házastársam/élettársam lakcíme: .....

Gyermekem/gyermekeim után havi ..... Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat annak oka, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében - határidő megjelölésével, amely határidő elmulasztása esetén kérelmét el kell utasítani -, hogy a különélő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához.

.....

.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51.§ (5) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Álmosd, ...

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

***Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)**

Képviseletre jogosult személy neve: .....

Telefonszáma (megadása önkéntes) .....

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és a határozat száma: .....

.....

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.
Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó).

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

Álmosd, ...

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

3.számú melléklet a ...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

gyógyszertámogatás igényléséhez

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve.....

Születés helye, ideje (év,hó,nap).....

Lakóhelye: ..... irányítószám.....település

.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye: ..... irányítószám.....település

.....utca/út/tér ..... házszám .....épület/lépcsőház .....emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Állampolgársága:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni).....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy
- ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy
- ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

2. A megállapítás jogcímére és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

FIGYELEM! Települési gyógyszertámogatás kizárólag abban az esetben állapítható meg, ha az igénylő alanyi vagy normatív jogcímen nem jogosult az ellátásra!

Kijelentem, hogy alanyi és normatív jogcímen nem vagyok jogosult közgyógyellátásra.

Kérem a települési gyógyszertámogatás megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségemre tekintettel.

3. A kérelmező családi körülménye:

3. ☐ egyedül élő,

3. ☐ nem egyedül élő.

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

4. Nyilatkozatok

4.1. Kijelentem, hogy

4.2. életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),

4.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

4.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

4.6. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, továbbá a közgyógyellátási nyilvántartásban szereplő adatoknak a közgyógyellátás információs rendszerében történő felhasználásához.

Kelt:.....

.....

kérelmező aláírása

HÁZIORVOSI IGAZOLÁS

Hivatalosan igazolom, hogy

Az ügyfél neve:.....

Az ügyfél születési helye, ideje:.....

Az ügyfél anyja neve:.....

AZ ügyfél TAJ száma:.....

HÁZIORVOS TOLTI KI Rendszeres havi, vényköteles gyógyszer neve, ára

Dátum:

Háziorvos aláírása

PH.

4.számú melléklet a ...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

Kérelem közép- és felsőoktatási tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatásának igényléséhez

Kérelmező adatai:

Név: _____

Születési név: _____

Születési hely és idő: _____

Anyja neve: _____

Lakcím: _____

Telefonszám: _____

TAJ száma: _____

Továbbtanuló adatai:

Név: _____

Születési név: _____

Születési hely és idő: _____

Anyja neve: _____

Lakcím: _____

Telefonszám: _____

TAJ száma: _____

Oktatási intézmény megnevezése: _____

Kérelmem indokai: _____

_____

_____

_____

Kelt.: Álmosd, _____

.....

aláírás

A kérelemhez csatolni kell az adott tanévre vonatkozó nappali tagozatra szóló iskolalátogatási igazolást!

KÉRELEM
a kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatására

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.1.5. Lakóhelye: □ □ □ □ irányítószám .....
település .....utca/út/tér ..... házszám .....
épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: □ □ □ □ irányítószám .....település
.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház
..... emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1.A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

2. A támogatást az alábbi jogcímen kérem megállapítani*:

a) háztartásomban nevelt gyermekem részére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság véglegessé vált határozattal megállapításra került,

b) a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át.

** a megfelelő rész aláhúzandó!*

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

4. A kérelemhez mellékelem a családban élők jövedelemigazolását.

5. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó, ha a kérelmező lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése, illetve a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 26/2017. (XI.17.) önkormányzati rendelet 5. § (4) és (5) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Álmosd, 202.. .....hó .... nap.

....

kérelmező aláírása kérelmező törvényes képviselőjének aláírása

6.számú melléklet a ...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

A HELYI LAKÁSÉPÍTÉS ÉS LAKÁSVÁSÁRLÁS TÁMOGATÁSA IRÁNTI KÉRELEM

1./ IGÉNYLŐ **HÁZASTÁRS/ÉLETTÁRS**

Név:.....

Születési hely, idő: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

TAJ száma: .....

Telefonszám: .....

Házasságkötés helye, időpontja: .....

Munkahelye, havi jövedelme: .....

(Jövedelemigazolás csatolása szükséges!)

A kérelmezőkkel közös háztartásban élő gyermekek száma: .....

A gyermekek születési adatai:

név	születési hely	születési idő
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

2./ Mióta rendelkeznek Álmosdon állandó bejelentett:

Férj/élettárs: ..... Feleség/élettárs: .....

3./ Jelenleg életvitelszerűen hol laknak: .....

4./ Jelenlegi lakcímén milyen jogcímen tartózkodik: /rész/ tulajdonos, bérlő, szolgálati lakásban lakó, családtag, haszonélvező, albérlő, egyéb: .....

5./ Saját tulajdonú lakással, ingatlannal, tulajdonrésszel, örökösödési tulajdonrésszel, üdülővel, hétvégi házzal rendelkezett vagy jelenleg is rendelkezik-e?

Igen – Nem Igen – Nem

Helye: .....

Megszűnés oka: .....

6./ Korábban részesült-e önkormányzati lakáscélú támogatásban?

Férj/élettárs: ..... Feleség/élettárs:.....

7./ LAKÁSVÁSÁRLÁS ESETÉN TÖLTENDŐ KI!

A megvásárolni kívánt ingatlan helye, utca, házszám:

.....

Hrsz.: .....

A lakás nettó hasznos alapterülete: .....

8./ LAKÁSÉPÍTÉS ESETÉN TÖLTENDŐ KI!

Az ingatlan /telek/ helye, utca, házszám, hrsz.: .....

E-napló sorszáma:.....

NYILATKOZAT

Alulírott kérelmezők büntetőjogi felelősségünk tudatában kinyilatkozzuk, hogy:

- Álmosd Község Önkormányzatánál adótartozásunk nincs;
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek

Tudomásul vesszük, hogy valótlan adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.
Alulírottak hozzájárulunk, hogy személyes adatainkat a kérelem elbírálása céljából kezeljék.

Álmosd, 20....., ... hó ..... nap

....

igénylő házastárs/élettárs

A kérelem benyújtásához csatolandó iratok:

1./ Lakóépület építése esetén az E-naplóba rögzített munkaterület átadásának igazolása
2./ Lakásvásárlás esetén földhivatali bejegyzés igazolása
3./ Igazolás a család egy főre jutó havi nettó jövedelméről

Kérelem ápolási támogatás megállapítására

1. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: _____

1.1.2. Születési neve: _____

1.1.3. Anyja neve: _____

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): _____

1.1.5. Lakóhely: _____

1.1.6. Tartózkodási hely: _____

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

1.1.8. Állampolgársága: _____

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): _____

1.1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

_____

1.1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve: _____

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- □ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- □ EU kék kártyával rendelkező, vagy
- □ bevándorolt/letelepedett, vagy
- □ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

1.2.1. Az ápolási támogatás megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolt személy életkora vagy betegsége és általános fizikai állapota végett mások személyes segítsége nélkül önállóan nem képes

□ étkezni vagy tisztálkodni vagy öltözködni vagy illemhelyet használni vagy lakáson belül közlekedni és ezen feltételek közül egyidejűleg legalább három feltétel fennáll vagy

□ gyógyászati kezeléseken részt venni vagy betegszállítóval részvétele nem megoldható

és állandó és tartós gondozásra szorul azonban nem minősül külön jogszabály szerint meghatározott fogyatékos személynek.

1.2.3. Kijelentem, hogy
1.2.3.1. keresőtevékenységet:
1.2.3.1.1. □ nem folytatok,
1.2.3.1.2. □ napi 4 órában folytatok,

1.2.3.2. nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok;

1.2.3.3. rendszeres pénzellátásban
1.2.3.3.1. □ részesülök és annak havi összege: .....,
1.2.3.3.2. □ nem részesülök;

1.2.3.4. az ápolási tevékenységet:
1.2.3.4.1. □ a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,
1.2.3.4.2. □ az ápolt személy lakóhelyén/tartózkodási helyén
végzem (a megfelelő aláhúzandó);

1.2.3.5. életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó).

2. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő

Név	Születési hely	Szül.idő (év-hó-nap)	Anyja születési neve	Társadalom-biztosítási Azonosító Jele

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglakoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó, táppénz és gyermekgondozási támogatások						
3.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
5.	Egyéb jövedelem						
6.	Összes jövedelem						

III. 1. Az ápolt személyre vonatkozó adatok:

III.1.1. Neve: _____

III.1.2. Születési neve: _____

III.1.3. Anyja neve: _____

III.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): _____

III.1.5. Lakóhely: _____

III.1.6. Tartózkodási hely: _____

III.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

III.1.8. Állampolgársága: _____

III.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): _____

III.1.10. Ha az ápolt személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve: _____

III.1.11. A törvényes képviselő lakcíme: _____

III. 2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

III.2.1. □ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási támogatás kérelmező hozzátartozóm végezze.

III.2.2. □ Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a kérelmezővel vagy más hozzátartozóval tartási életjáradéki szerződést nem kötöttem.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: _____

_____ _____

az ápolást végző személy aláírása az ápolt személy vagy törvényes képviselője aláírása

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
az ápolási támogatás megállapításához

(Az ápolt személy háziorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési hely, év, hó, nap: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy életkora vagy betegsége és általános fizikai állapota végett mások személyes segítsége nélkül önállóan nem képes

a) étkezni vagy tisztálkodni vagy öltözködni vagy illemhelyet használni vagy lakáson belül közlekedni és ezen feltételek közül egyidejűleg legalább három feltétel fennáll vagy

b) gyógyászati kezeléseken részt venni vagy betegszállítóval részvétele nem megoldható

és állandó és tartós gondozásra szorul azonban nem minősül külön jogszabály szerint meghatározott fogyatékos személynek.

A gondozás várható időtartama:

□ 3 hónapnál hosszabb, _____vagy

□ 3 hónapnál rövidebb.

Dátum: _____

_____

háziorvos aláírása
munkahelyének címe

P. H.

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név:	Komplex Közbeszerzési és Műszaki Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	**Székhely címe:**	2030 Érd, Fagyöngy utca 42.
Adószám:	29312252-1-13	**Cégjegyzékszám:**	13-09-213815
Telefon:	+36 208028778	**Hivatalos képviselő neve:**	Szopka Dániel ügyvezető
E-mail:	kozbeszerzes@kkmkft.eu		

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **GÉP III. BM/7798-13/2021.** sz. támogatói okirat, **Tejfeldolgozó üzem építése** című pályázatához kapcsolódóan a közbeszerzői feladatokra.

III. Ajánlattevő tapasztalatainak, referenciáinak bemutatása

Az ajánlat tárgya szerinti szakterületen az alábbi tapasztalatokkal, referenciákkal rendelkezem:

Ssz.	Megbízó	Tárgya	Teljesítés időpontja (év/hónap)	Referenciát igazoló személy neve, telefonszáma
1.	Nyírbogát Nagyközség Önkormányzata	Nyírbogát ipari park kivitelezés (EKR000320542020)	2020/11/26	Dr. Simonné Dr. Rizsák Ildikó polgármester +3642286133
2.	Létavértes Városi Önkormányzat	Létavértes ipari park kialakítása (EKR000254982020)	2020/05/27	Menyhárt Károly polgármester +3652376101
3.	Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság	SAFETISZA - HUSKROUA/1701/LIP/003 kivitelezés (EKR000617992020)	2021/02/16	Dr. Kiss Mária Csoportirányító +3642502258

(Amennyiben több referenciát kíván bemutatni, az külön lapon is megtehető, ez esetben jelölje X-szel.)

~~Külön lapon folytatom a referenciák felsorolását:~~ ☐

IV. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

Tervezett eljárástípus	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
Építési beruházás (nemzeti eljárásrend)	914.400 Ft	0 Ft	914.400 Ft
Árubeszerzés (uniós eljárásrend)	927.100 Ft	0 Ft	927.100 Ft
Összesen:	**1.841.500 Ft**	**0 Ft**	**1.841.500 Ft**

Az eljáráshoz kapcsolódó EKR rendszerhasználati díjat és hirdetmény díjakat a fentebb megadott ajánlati ár nem tartalmazza.

V. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 60 változatlan formában fenntartom.

Kelt: Érd, 2021. augusztus 9.

Komplex Közbeszerzési
és Műszaki Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
2030 Érd, Fagyöngy utca 42.
29312252-1-13
13-09-213815

Szopka Dániel ügyvezető
Komplex Közbeszerzési és Műszaki Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
2030 Érd, Fagyöngy utca 42.
13-09-213815

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név: Euroharex Nova Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely címe: 5540 Szarvas, Tanya III. kerület 250.

Adószám: 27076208-2-04

Cégjegyzékszám: 04 09 015067

Telefon: 0630/152-38-33

Hivatalos képviselő neve: Páskai-Zavagyil Nóra

E-mail: kozbeszerzes@eharex.hu

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **GÉP III. BM/7798-13/2021.** sz. támogatói okirat, **Tejfeldolgozó üzem építése** című pályázatához kapcsolódóan a közbeszerzői feladatokra.

III. Ajánlattevő tapasztalatainak, referenciáinak bemutatása

Az ajánlat tárgya szerinti szakterületen az alábbi tapasztalatokkal, referenciákkal rendelkezem:

Ssz.	Megbízó	Tárgya	Teljesítés időpontja (év/hónap)	Referenciát igazoló személy neve, telefonszáma
1.	Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság	„2021. évi élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás teljeskörű lebonyolítása Ajánlatkérői oldalon	2021.01.07.	Kozák Imre igazgató
2.	Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság	„öntözési infra. szivattyúbeszerzés 2020" tárgyú közbeszerzési eljárás teljeskörű lebonyolítása Ajánlatkérői oldalon	2020.11.05.	Kozák Imre igazgató
3.	Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság	„MURESE kivitelezés" tárgyú közbeszerzési eljárás teljeskörű lebonyolítása Ajánlatkérői oldalon	2020.08.10.	Kozák Imre igazgató

IV. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
Építési beruházás (nemzeti eljárásrend)	930.000,-	251.100,-	1.181.100,-
Árubeszerzés (uniós eljárásrend)	1.050.000,-	283.500,-	1.333.500,-

Az eljáráshoz kapcsolódó EKR rendszerhasználati díjat és hirdetménydíjakat a fentebb megadott ajánlati ár nem tartalmazza.

V. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 60 napig változatlan formában fenntartom.

Kelt: Szarvas, 2021. 08. 09.

PH.

.....

Ajánlattevő képviselő aláírása

Euroharex NOVA Kft. 5540 Szarvas, Tanya III. kerület 250. Adószám: 27076208-2-04 Cégjegyzékszám: 04-09-015067

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

AJÁNLATTEVŐ ADATAI	
Ajánlattevő neve:	**Varga Tímea EV**
Ajánlattevő székhelye:	**2013 Pomáz, Kankalin utca 6.**
Ajánlattevő adószáma, nyilvántartási száma:	**66030379-3-13 30993283**
Ajánlattevő teljesítésért felelős vezetőjének neve, hivatalos képviselő:	**Varga Tímea**
Ajánlattevő telefonszáma:	**+36304445810**
Ajánlattevő e-mail címe:	**varga.timea413@gmail.com**

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **GÉP III. BM/7798-13/2021.** sz. támogatói okirat, **Tejfeldolgozó üzem építése** című pályázatához kapcsolódóan a közbeszerzői feladatokra.

III. Ajánlattevő tapasztalatainak, referenciáinak bemutatása

Az ajánlat tárgya szerinti szakterületen az alábbi tapasztalatokkal, referenciákkal rendelkezem: lsd mellékelt táblázat, az elérhetőségek a tárgyi közbeszerzési eljárás ajánlatkérő részénél található az EKR rendszerben, vagy a Közbeszerzési Értesítőben.
Külön lapon folytatom a referenciák felsorolását: X

IV. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

Tervezett eljárástípus	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
Építési beruházás (nemzeti eljárásrend)	1050800	0	1050800
Árubeszerzés (uniós eljárásrend)	1050800	0	1050800
Összesen:	**2 101 600**	**0**	**2 101 600**

V. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 60 napig változatlan formában fenntartom.
Nyilatkozom, hogy velem szemben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban.

Kelt: Pomáz, 2021.08.10. nap.

Felelős Akkreditált Varga Tímea 00413. sz. Közbeszerzési Szaktanácsadó

.....
Varga Tímea egyéni vállalkozó

Alulírott, Varga Tímea, jogi szakokleveles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (413. lajstromszám) nyilatkozom, hogy az alábbi közbeszerzési eljárásokban személyesen, mint eljárást teljes körben lebonyolító, és felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó vettem részt:

	Ajánlatkérő neve	**Eljárás tárgya**	**EKR azonosító / TED, KÉ szám**	**Eljárás fajtája**	**Felhívás megküldése / megjelenése**	**Er. Tájékoztató**	**Szerződéskötés nettó Ft összege (Ajánlatkérő által kért becsült érték utáni eljárási cselekményt figyelembe véve)**
1.	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség	2020 OKTATÓI POOL III.	EKR000666462020 2098/2021 21267/2020 14456/2020 13202/2020	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)	2020.07.23.	2020.11.23.	nettó 47300000 Ft
2.	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség	Gyakornoki program II.	EKR000285012020 23287/2020 2020/S 248-618069 12008/2020 2020/S 129-316609	Uniós eljárásrend - Nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	2020.07.02.	2020.12.22.	Nettó 125 300 075,00 Ft
3.	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség	Élményközpont 3 - Zalaegerszeg	EKR000129912020 1673/2021 2021/S 026-064671 14871/2020 2020/S 158-386363 13518/2020 2020/S 144-355405 11232/2020 2020/S 122-299634	Uniós eljárásrend - Nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	2020.06.22.	2021.02.09.	nettó 398 520 000 Ft
4.	Kormányzati Informatikai	INTERDISZCIPLI	EKR001582442019	Uniós eljárásrend -	2019.12.23.	2020.07.23.	nettó 41

	Ajánlatkérő neve	Eljárás tárgya	EKR azonosító / TED, KÉ szám	Eljárás fajtája	Felhívás megküldése / megjelenése	Er. Tájékoztató	Szerződéskötés és nettó Ft összege (Ajánlatkérő által kért becsült érték utáni eljárási cselekményt figyelembe véve)
	Fejlesztési Ügynökség	NÁRIS TERÜLETEKRE IRÁNYULÓ VÁLLALATI	13056/2020 2020/S 142-350207 1690/2020 2020/S 024-054716 25236/2019 2020/S 002-001785	Nyílt eljárás (Kbt. 81. §)			700 000 Ft
5.	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség	KÉPZÉSI CSOMAGOK I.	EKR001480942019 7268/2020 2020/S 083-195767 2534/2020 2020/S 032-075061 1376/2020 2020/S 020-044248 24019/2019 2019/S 242-594224	Uniós eljárásrend - Nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	2019.12.10.	2020.04.30.	nettó 414268588 Ft (becsült érték)
6.	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség	Mentor program	EKR001280342019 2605/2021 1924/2020 19211/2019	Uniós eljárásrend - Nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	2019.10.07.	2020.02.14.	nettó 9 350 000 Ft
7.	Nemzeti Földügyi Központ	ÉLŐHELYI ÁLLAPOTFELMÉRÉS, TERÜLETRENDEZÉSSEL	EKR000921062020 23188/2020 2020/S 244-605228 16590/2020 2020/S 192-462709	Uniós eljárásrend - Nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	2020.09.25.	2020.12.15.	nettó 120 000 000 Ft

	Ajánlatkérő neve	Eljárás tárgya	EKR azonosító / TED, KÉ szám	Eljárás fajtája	Felhívás megküldése / megjelenése	Er. Tájékoztató	Szerződéskötés és nettó Ft összege (Ajánlatkérő által kért becsült érték utáni eljárási cselekményt figyelembe véve)
8.	Kunszentmárton Város Önkormányzata	KUNSZENTMÁRTONI NAPPALI ELLÁTÁSIKÖZPONT FEJLESZTÉS	EKR000775672020 2452/2021 16325/2020 15972/2020 14664/2020	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)	2020.08.10.	2021.02.11.	nettó 94616018 Ft
9.	Kunszentmárton Város Önkormányzata	Szabó Gyula KIK felújítási munkák	EKR000596712020 23629/2020 18682/2020 13068/2020 11563/2020	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)	2020.06.29.	2020.12.16	nettó 17 248 954 Ft
10.	Kunszentmárton Város Önkormányzata	Belterületi úthálózat fejlesztése	EKR000596712019 12086/2019	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2019.05.27.	2019.07.03.	nettó 155054650 Ft
11.	Kunszentmárton Város Önkormányzata	Képzési szolgáltatások	EKR000887322018 3106/2021 12357/2020 2916/2019 20169/2018	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2018.11.04.	2019.03.05.	nettó 35967600 Ft
12.	Csenger Város Önkormányzata	Tűzoltó gépjárműfecskendő beszerzés	19336/2020 13201/2020	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)	2020.08.10.	2020.10.22.	nettó 172700 Euro

	Ajánlatkérő neve	Eljárás tárgya	EKR azonosító / TED, KÉ szám	Eljárás fajtája	Felhívás megküldése / megjelenése	Er. Tájékoztató	Szerződéskötés nettó Ft összege (Ajánlatkérő által kért becsült érték utáni eljárási cselekményt figyelembe véve)
13.	Csenger Város Önkormányzata	Rendezvényszervezés	EKR000345682019 12576/2019 5609/2019	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2019.03.31.	2019.08.23.	nettó 52300000 Ft
14.	Csenger Város Önkormányzata	Képzési szolgáltatások 3 részben	EKR000279952018 23665/2018 19005/2018 12534/2018 11090/2018	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2018.07.15.	2018.12.13.	nettó 46050300 Ft
15.	Magyarországi Zsidó Hitközségek Szeretetkórháza	Exitkamra felújítás	EKR000345372019 8458/2019	Nemzeti eljárásrend - Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2019.03.29	2019.05.17.	nettó 13660200 Ft

Felelős Akkreditált Varga Tímea 00413. sz. Közbeszerzési Szaktanácsadó

Varga Tímea