Előterjesztés
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló
önkormányzati rendelet módosításának elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési támogatások rendjét Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a többször módosított 26/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendeletével szabályozta.

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal szóbeli jelzés érkezett, ami alapján a rendeletet az alábbiak szerint kell módosítani:

- a 14.§ (10) bekezdés d) pontja, miszerint „a család igazolt jövedelme és életkörülményei nincsenek összhangban" szabályozás nem megfelelő, mivel a Jat. 2.§ (1) bekezdése alapján ez korlátlan mérlegelési lehetőségét biztosít a települési létfenntartási támogatás megállapítása során a Bizottság. Ehelyett azt kell előírni, hogy pl. a kérelmezőnek ne legyen vagyona.
- a 14.§ (12) bekezdésének módosítása szükséges, a továbbiakban abban az esetben is szükséges a támogatott jövedelem-igazolásának csatolása, amennyiben a Bizottság valamelyik tagja javasolja támogatásra. Ebben az esetben a támogatás kifizetéskor, utólag kell csatolnia a jövedelem-igazolást.
- a 14.§ (13) bekezdésének módosítása szükséges, törölni kell a „jövedelemhatárra tekintet nélkül" rendelkezést. Ebben az esetben is meg kell felelnie a kérelmezőnek a települési létfenntartási támogatásra előírt jövedelmi feltételeknek és a Bizottság által adható támogatás összege ebben az esetben sem lehet más, mint minimum 2.000.- forint, maximum 20.000.- forint.
- a 16.§ (1) bekezdése esetében, a temetési támogatás esetében is szükséges a jövedelemkorlát meghatározása.
- a 18.§ (1) bekezdése esetében, a közép- és felsőoktatási tanulói jogviszonyban lévő személyek támogatása esetében is szükséges a jövedelemkorlát meghatározása.
- a 19.§ esetében, a 60. életévet betöltött személyek támogatásánál törölni szükséges „az amennyiben a költségvetésben az ehhez szükséges összeg rendelkezésre áll" rendelkezést.
- a 22/B.§ esetében, a karácsonyi csomagnál teljesen meg kell változtatni a rendelkezést, mivel nem tartalmaz rászorultsági feltételt, azaz jövedelemhatárt. Ennek alapján a továbbiakban nem adható településszinten a csomag alanyi jogon, mindenképpen kérelem kell hozzá. Csak annak adható, aki a kérelmet beadja és a jövedelmét igazolja.
- a 22/C.§ esetében, a kártevő mentesítésnél teljesen meg kell változtatni a rendelkezést, mivel nem tartalmaz rászorultsági feltételt, azaz jövedelemhatárt. Ennek alapján a továbbiakban nem adható településszinten a kértevő mentesítés alanyi jogon, mindenképpen kérelem kell hozzá. Csak annak adható, aki a kérelmet beadja és a jövedelmét igazolja. Mivel ennek a támogatásnak csak abban esetben van értelme, ha minden ingatlan igénybe veszi, ezért a tanyagondnok fogja feljárni a falut és beszedni a kérelmeket.
- a 22/F.§ esetében, a 18. életévüket be nem töltött személyek támogatásánál törölni szükséges „az amennyiben a költségvetésben az ehhez szükséges összeg rendelkezésre áll" rendelkezést.
- a 22/I.§ esetében, a kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatásánál teljesen meg kell változtatni a rendelkezést, mivel nem tartalmaz rászorultsági feltételt, azaz jövedelemhatárt. Ennek alapján a továbbiakban nem adható alanyi jogon a támogatás, mindenképpen kérelem kell hozzá. Csak annak adható, aki a kérelmet beadja és a jövedelmét igazolja.
- a 22/J.§ esetében, a fűtési támogatásnál teljesen meg kell változtatni a rendelkezést, mivel nem tartalmaz rászorultsági feltételt, azaz jövedelemhatárt. Ennek alapján a továbbiakban nem adható településszinten a támogatás alanyi jogon, mindenképpen kérelem kell hozzá. Csak annak adható, aki a kérelmet beadja és a jövedelmét igazolja.

- hatályát veszti a 14.§ (3) bekezdés d) pontja, mivel párhuzamosan szabályozza az elemi kár fogalmát a 21.§-sal, ezért indokolatlan.
- hatályát veszti a 14.§ (4) bekezdés d) pontja, mivel a jövedelem-vizsgálattól rendkívüli sürgősséget igénylő élethelyzetben sem lehet eltekinteni.
- hatályát veszti a 20.§ (1) bekezdés b) pontja és a 22.§ (3) bekezdés b) pontja, mivel a rendszeres szociális segély, mint ellátási forma megszűnt.
- hatályát veszti a 22.§ (4) bekezdése, mivel nem rendeletalkotási tárgykör. Amennyiben a termény formájában nyújtott támogatás esetében marad ilyen termény, akkor azt a polgármesternek határozattal kell kiosztania.

Fentiekre tekintettel elkészült egy új rendelet-tervezet, amely már a Kormányhivatal észrevételeinek megfelelő rendelkezéseket tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálat:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az új rendelet megalkotásának célja, hogy az összhangban legyen a Kúria döntéseivel. Gazdasági és költségvetési hatása nincs, a támogatások a rendelkezésre álló keretnek megfelelően kerülnek majd megállapításra a beérkezett kérelmek száma alapján.

b) környezeti és egészségi következményei:

Az új rendelet megalkotásának nincsenek környezeti, egészségi következményei.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nagy mértékben növekednek. Mivel jelen rendelettel plusz négy kérelem kerül bevezetésre, amit egyesével érkeztetni és iktatni kell, valamint minden egyes kérelemre határozatot kell hozni, azt postázni és átadni a kérelmezőnek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A rendelet megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az összhangban legyen a magasabb szintű jogszabályokkal. Ezek elmaradása esetén a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi feltételek rendelkezésre állnak, annak alkalmazása személyi, szervezeti vagy tárgyi többletterhet nem jelent, a pénzügyi feltételek szintén rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet a fentiek figyelembe vételével megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Álmosd, 2020. június 22.

Tisztelettel:

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2020. (.....)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 26/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 10.§. (1) bekezdés, 26.§-ában, 32.§. (3) bekezdésében, 48.§. (4) bekezdésében, 132.§. (4) bekezdés g. pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 23.§. (5) bek. 11. pontjában, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 2.§-ában, 25.§. (3) bek. b. pontjában és a 45.§. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 26/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§ A Rendelet 14.§ (10) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„d) ha a kérelmezőnek 10 millió forintot meghaladó értékű vagyona van."

2.§ A Rendelet 14.§ (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(12) A települési létfenntartási támogatásra irányuló szóbeli kérelmet – halaszthatatlan esetben - megfelelő indokkal az Ügyrendi Bizottság bármely tagja benyújthatja. Ebben az esetben az ügy halaszthatatlan voltára tekintettel a támogatott jövedelem-igazolása utólag, 8 napon belül pótolható."

3.§ A Rendelet 14.§ (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(13) Települési létfenntartási támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek az életében létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő."

4.§ A Rendelet 16.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A temetési költségekre tekintettel temetési támogatásra jogosult az a személy, aki állandó álmosdi lakóhellyel rendelkező elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak költségeit viselte, függetlenül attól, hogy az elhunyt személy eltemettetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozója volt-e vagy sem.
Az eltemettetést vállaló álmosdi lakóhellyel rendelkező kérelmező a temetési támogatásra akkor jogosult, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át nem haladja meg."

5.§ A 18.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A jegyző kérelemre a középiskolai és felsőoktatási (főiskola, egyetem) nappali tagozaton tanulói jogviszonnyal rendelkező személyek részére, tanévente egy alkalommal, maximum 20.000 Ft egyszeri támogatást állapíthat meg, amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át nem haladja meg. A tanulói jogviszony igazolásához szükséges az iskolalátogatási igazolás csatolása."

6.§ A Rendelet 19.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„19.§
A 60. életévüket betöltött személyek támogatásában - jövedelem vizsgálat nélkül - legfeljebb 5 000 Ft támogatásban részesíthetőek a 60. életévük betöltött személyek, egy naptári éven belül egy alkalommal. A támogatás pontos összegét a Képviselő-testület minden év november 30. napjáig határozattal állapítja meg."

7.§ A Rendelet 22/B.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„22/B.§
(1) A polgármester évente egy alkalommal – Karácsonyhoz kapcsolódóan – természetbeni támogatásként karácsonyi csomagot biztosít annak a családnak,
a) amelynek háztartásában nevelt gyermek részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága véglegessé vált határozattal megállapításra került, vagy
b) amelynek családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át.
(2) A kérelmet e rendelet 10. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, melyhez mellékelni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti jogosultsági feltétel megjelölése esetén a családban élők jövedelemigazolását.
(3) A csomag megállapításának további feltétele, hogy az igénylő bejelentett állandó lakcímmel rendelkezzen Álmosd településen.
(4) A karácsonyi csomag ingatlanonként egy jogosultnak állapítható meg.
(5) A karácsonyi csomag 3 000 és 10 000 forint közötti értékben adható és legkésőbb karácsony első napjáig kell kiosztani.
(6) A kérelmeket minden év október 1. napjától október 20. napjáig lehet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban benyújtani, ügyfélfogadási időben. A határidőn túl érkezett kérelmek jogvesztők."

8.§ A Rendelet 22/C.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„22/C.§
(1) A polgármester kétévente egy alkalommal (félévenkénti feltöltéssel) minden álmosdi ingatlan részére természetbeni támogatásként szóródásmentes feltöltött patkányetetőládát biztosít annak a családnak,
a) amelynek háztartásában nevelt gyermek részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága véglegessé vált határozattal megállapításra került, vagy
b) amelynek családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át.
(2) A kérelmet e rendelet 10. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, melyhez mellékelni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti jogosultsági feltétel megjelölése esetén a családban élők jövedelemigazolását.
(3) A kártevő mentesítés ingatlanonként egy jogosultnak állapítható meg.
(4) A kártevő mentesítés 3 000 és 7 000 forint közötti értékben adható és legkésőbb december 21-ig kell elvégezni.
(5) A kérelmeket minden második év június 1. napjától június 20. napjáig lehet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban benyújtani, ügyfélfogadási időben. A határidőn túl érkezett kérelmek jogvesztők."

9.§ A Rendelet 22/F.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„22/F.§
A 18. életévüket be nem töltött személyek támogatásában - jövedelem vizsgálat nélkül - legfeljebb 5 000 Ft támogatásban részesíthetőek a 18. életévük be nem töltött személyek, egy naptári éven belül egy alkalommal. A támogatás pontos összegét a Képviselő-testület minden év november 30. napjáig határozattal állapítja meg."

10.§ A Rendelet 22/I.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„22/I.§
(1) A polgármester – átruházott hatáskörben – egyszeri támogatásban részesíti a Debreceni Tankerületi Központ által szolgáltatott adatok alapján az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 5.-8. évfolyamának 4,2 vagy a feletti tanulmány átlagú tanulóját,
a) akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága véglegessé vált határozattal megállapításra került, vagy
b) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át.
(2) A kérelmet e rendelet 10. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, melyhez mellékelni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti jogosultsági feltétel megjelölése esetén a családban élők jövedelemigazolását.
(2) A támogatás alapjául a tanév végi átlagok szolgálnak.
(3) A támogatás átadására legkésőbb minden év augusztus 20. napjáig kerül sor.
(4) A támogatás összege tanulónként és alkalmanként 30.000.- forint.
(6) A kérelmeket minden év június 25. napjától július 10. napjáig lehet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban benyújtani, ügyfélfogadási időben. A határidőn túl érkezett kérelmek jogvesztők."

11.§ A Rendelet 22/J.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„22/J.§
(1) A polgármester évente egy alkalommal – a téli időszakban – pénzbeli fűtési támogatást biztosít annak a családnak,
a) amelynek háztartásában nevelt gyermek részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága véglegessé vált határozattal megállapításra került, vagy
b) amelynek családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át.
(2) A kérelmet e rendelet 10. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, melyhez mellékelni kell az (1) bekezdés b) pontja szerinti jogosultsági feltétel megjelölése esetén a családban élők jövedelemigazolását.
(3) A támogatás megállapításának további feltétele, hogy az igénylő bejelentett állandó lakcímmel rendelkezzen az adott ingatlanba.
(4) A támogatás ingatlanonként egy jogosultnak állapítható meg.
(5) A támogatás 3 000 és 10 000 forint közötti értékben adható és legkésőbb karácsony első napjáig kell kiosztani.
(6) A kérelmeket minden év október 1. napjától október 20. napjáig lehet az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalban benyújtani, ügyfélfogadási időben. A határidőn túl érkezett kérelmek jogvesztők."

12.§ Hatályát veszti:
a) a Rendelet 14.§ (3) bekezdés d) pontja
b) a Rendelet 14.§ (4) bekezdés d) pontja
c) a Rendelet 20.§ (1) bekezdés b) pontja

d) a Rendelet 22.§ (3) bekezdés b) pontja
e) a Rendelet 22.§ (4) bekezdése

13.§ E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Álmosd, 2020. június 22.

Tóth Sándor
polgármester

dr. Medve Erzsébet
jegyző

10. melléklet

KÉRELEM

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.1.5. Lakóhelye: □ □ □ □ irányítószám .....
település .....utca/út/tér ..... házszám .....
épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: □ □ □ □ irányítószám .....település
.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház
..... emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: □ □ □ □ □ □ □ □ □

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1.A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

2. A támogatást az alábbi jogcímen kérem megállapítani*:

a) háztartásomban nevelt gyermekem részére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság véglegessé vált határozattal megállapításra került,

b) a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át.

** a megfelelő rész aláhúzandó!*

3. A kérelmet az alábbi támogatásra kívánom benyújtani:*

a) karácsonyi csomag

b) kártevő mentesítés

c) kiemelkedő tanulmányi átlagú általános iskolai tanulók támogatása

d) fűtési támogatás

** a megfelelő rész aláhúzandó!*

4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

5. A kérelemhez mellékelem a családban élők jövedelemigazolását.

6. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó, ha a kérelmező lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése, illetve a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 26/2017. (XI.17.) önkormányzati rendelet 5. § (4) és (5) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Álmosd, 202.. .....hó .... nap.

....

kérelmező aláírása kérelmező törvényes képviselőjének aláírása

Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelet-tervezet elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztemető használatának rendjét Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 6/2014. (III. 24.) önkormányzati rendeletével szabályozta. A helyi önkormányzati rendelet megalkotására a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) ad felhatalmazást, mely a most hatályos önkormányzati rendelet megalkotása óta 7 alkalommal módosult. A Ttv. végrehajtásáról a 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) szól, amely az elmúlt időszakban négy alkalommal módosult.

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal a HB/11-TÖRV/00643-1/2020. számú szakmai segítségnyújtásában néhány pontban megfogalmazta a jelenleg hatályos rendeletben módosítandó rendelkezéseket. A szakmai segítségnyújtás jelen előterjesztés mellékletét képezi. A Kormányhivatal a bevezető rendelkezésben is talált hibát. Mivel a bevezető rendelkezés nem módosítható, ezért új rendelet megalkotására van szükség.

Fentiekre tekintettel elkészült egy új rendelet-tervezet, amely már a Kormányhivatal észrevételeinek megfelelő rendelkezéseket tartalmazza. A Ttv. 40. § (5) bekezdésében foglaltak értelmében díj megállapításakor az önkormányzat köteles a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviseleti szerveinek véleményét kikérni. 2020. június 23-án a Fogyasztóvédők Országos Egyesülete (2016 Leányfalu, Móricz Zs. u. 132.), az Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület (1149 Budapest, Nagy Lajos király útja 127.) és a Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesülete (4025 Debrecen, Vásáry István u. 6.) részére került megküldésre az új rendelet-tervezet.

Előzetes hatásvizsgálat:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az új rendelet megalkotásának célja, hogy az összhangban legyen a temetőkről és a temetkezésről szóló törvényben, illetve annak végrehajtási rendeletében foglaltakkal. Gazdasági és költségvetési hatása nincs.

b) környezeti és egészségi következményei:

Az új rendelet megalkotásának nincsenek környezeti, egészségi következményei.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A rendelet megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az összhangban legyen a magasabb szintű jogszabályokkal. Ezek elmaradása esetén a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi feltételek rendelkezésre állnak, annak alkalmazása személyi, szervezeti vagy tárgyi többletterhet nem jelent, a pénzügyi feltételek szintén rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet a fentiek figyelembe vételével megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.
Álmosd, 2020. június 22.

Tisztelettel:

dr. Medve Erzsébet
jegyző

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/11-TÖRV/00643-1/2020.
Ügyintéző: Dr. Papp Zsuzsanna
Telefon: +36-52-504-147

Tárgy: szakmai segítségnyújtás
Határidő: 2020. július 31.

Dr. Medve Erzsébet asszonynak
jegyző

2451/ 2020 MÁJ 28.

Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal

Álmosd
Fő utca 10.
4285

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2020 MÁJ 28.
Ügyiratszám: Ált/ 377-2/2020
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző:

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (2) és (3) bekezdésében biztosított törvényességi felügyelet körében eljárva megvizsgálta Álmosd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 6/2014.(III.24.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) és a következőkre hívja fel a figyelmet:

- A Rendelet bevezető része feladatkörként Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdését jelöli meg az Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja helyett, valamint a felhatalmazó rendelkezések közül a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 42. § került a 40. §-a helyett megjelölésre.
- A Rendelet 8. § (5) bekezdésében az újraváltás legrövidebb ideje legalább 5 év.
  A szabályozás nincs összhangban a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 18. § (2) bekezdésében foglaltakkal, mely szerint az újraváltás időtartama sírhely esetében legalább 10 év, sírbolt esetében legalább 30 év, urnasírbolt esetén legalább 10 év.
- A Rendelet 8. § (6) bekezdése szerint, ha a használati idő leteltét követően a sírboltot 5 év, egyéb temetkezési helyeket 3 éven belül ismételten nem váltják meg, az üzemeltető jogosult azt minden megtérítési igény nélkül újból felhasználni.
  A rendelkezés nincs összhangban a Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésével, amely alapján a sírbolt és át nem helyezhető síremlék esetében a tulajdonos a létesítőt köteles kártalanítani.
- A Rendelet 8. § (7) bekezdése szerint a megváltó az előre megváltott sírhelyre a megváltást követő 1 éven belül síremléket köteles állítatni, különben megszűnik a sírhely feletti rendelkezési joga.
  A Ttv. 22. § (1) és (4) bekezdése alapján a temetési hely felett az rendelkezik, aki megváltotta. A Ttv. nem ad felhatalmazást a síremlék megépítésének elmulasztása esetén alkalmazható jogkövetkezmények megállapítására.
- A Rendelet 18. § (4) bekezdésében lévő „engedély" előírása nincs összhangban a Korm. rendelet 13. § (3) bekezdésével, amely csak a vázrajz bemutatását teszi kötelezővé.

A kormányhivatal kéri Jegyző Asszonyt, hogy a szakmai segítségnyújtás alapján a Rendelet felülvizsgálatában közreműködni szíveskedjen. A megtett intézkedésekről a kormányhivatal a Nemzeti Jogszabálytár Rendszeren keresztül kéri Jegyző Asszony szíves tájékoztatását.

Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály
4024 Debrecen, Piac utca 54. Telefon: (36 52) 504-199 E-mail: torvenyesseg@hajdu.gov.hu

Igény esetén a kormányhivatal a területi referens útján (Dr. Papp Zsuzsanna, 52/504-147, papp.zsuzsanna@hajdu.gov.hu) szakmai konzultációt biztosít.

Segítő együttműködését előre is köszönöm!

Debrecen, 2020. május „28."

Üdvözlettel:

Dr. Fazakasné dr. Veszprémy Anna
osztályvezető

2. számú melléklet

ELEKTRONIKUS MÁSOLAT ZÁRADÉKA

(iratkezelő rendszer által nem támogatott hiteles másolatkészítés esetén)

„Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező.*"

Ezen lap nem része az eredeti iratnak, kizárólag a jogszabályi megfelelőséghez szükséges záradékolás megjelenítését szolgálja.

* Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdése alapján meghatározott hitelesítési záradék."

A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum:2020.05.28 14:17:06 +02:00
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal
KiadmÃ¨nyozta: TFIK TFIK

Álmosd Községi Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2020. (.....) önkormányzati rendelete
a köztemetőről és a temetkezés rendjéről

Álmosd Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40.§-ának és a 41. § (3) bekezdésének felhatalmazása alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja a köztemető rendjének megállapítása, temetkezési szolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok meghatározása, a temetkezés kegyeleti rendelkezésének érvényesítése a tisztességes és méltó temetés érdekében.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Álmosd község területén lévő köztemetőre, valamint annak fenntartásával és a temetésekkel kapcsolatos összes tevékenységre.

3. §

(1) Működő köztemető: Községi Köztemető Álmosd, Széchenyi u. 098/2, 096/2 hrsz.
(2) Lezárt temetők:

- 0139/2 hrsz. Álmosd Község Önkormányzatának tulajdona,
- 0139/5 hrsz. Álmosd Község Önkormányzatának tulajdona,
- 093/2 Izraelita Hitközség tulajdona.

4. §

(1) A jelenleg működő köztemető és létesítményei fenntartásáról, valamint az ott folyó temetkezési és rendelet szerinti egyéb tevékenységek végzéséről az Önkormányzat megbízottja (továbbiakban: üzemeltető) útján – kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretein belül – gondoskodik.

(2) A Községi Köztemető (Álmosd, Széchenyi u. 098/2, 096/2 hrsz.) üzemeltetője 2016. 08. 15. napjától, 2021. 08. 14. napjáig terjedő időszakban a kegyeleti közszolgáltatás ellátásával szerződés szerint megbízott Sconto Morte Kft. (székhely: 4026 Debrecen, Cserepes u. 26, cg.: 09-09- 025142, adószám: 24718866-2-09, képviseleti: Mezei Tiborné ügyvezető).
A mindenkori üzemeltetővel az önkormányzat külön szerződésben állapodik meg.

(3) A köztemetőben temetkezési szolgáltatás és a temetkezéssel kapcsolatos valamennyi tevékenység a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv., valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szabályainak betartásával végezhető.

5. §

(1) A köztemető rendeltetésszerű használatához a Ttv-ben és a Korm. rendeletben meghatározott tárgyi és infrastrukturális feltételeken kívül az alábbi helyi feltételeket kell biztosítani:

(a) kerékpártároló,
(b) gépjármű parkoló a temető előtt,
(c) a temetőben kiépített utak mellett pihenőpadok.

(2) A ravatalozóterem szertartásonként 1 óra időtartamra vehető igénybe. A ravatalozó alap kegyeleti eszköztárát a rendelet 1.sz. melléklete tartalmazza.

2. Temetkezési helyek és szabályok

6. §

(1) Halottat eltemetni, az elhamvasztott halott maradványait elhelyezni – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a temetőben létesített temetési helyen szabad.

(2) Az eltemettető vagy egyetértésével más hozzátartozó kívánságára az urnát – az átvétel egyidejű igazolása mellett – ki kell adni és ennek megtörténtét a nyilvántartásban is fel kell jegyezni.

(3) A temetőben már korábban elhelyezett urnák kérelemre történő kiadásáról az üzemeltető gondoskodik. Az urna kiadását az kérheti, aki a hamvasztásról gondoskodott vagy az elhalt közeli hozzátartozója.

(4) Amennyiben az urna kiadását kérő személy nem azonos a hamvasztásos temetésről gondoskodóval, úgy az urna részére történő kiadásához a temetésről gondoskodótól hozzájárulást kell beszereznie. Ilyen személy hiányában a hozzájárulást a Ptk. 8:1.§ (1) bekezdésének 2. pontja szerinti sorrendben az elhalt közelebb álló hozzátartozójától kell beszereznie.

7. §

(1) A temetőt sírhelytáblákra (parcella), a sírhelytáblákat pedig sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket a temető üzemeltető jelöli ki.

(2) A köztemető területén kialakított sírtáblák közül külön ki kell jelölni

a) sorbatemetésre szolgáló egyes sírhelyeket
b) kettős vagy családi sírhelyeket
c) gyermeksírhelyeket
d) sírbolthelyeket
e) urnasír, urnafülke helyeket

(3) A táblákat folyószámmal ellátott sorokra, a sorokat pedig sorszámokkal sírhelyekre kell felosztani.

(4) A sírhelyeket a temetés alatt álló sírhelytáblákban folytatólagos sorrendben kell felhasználni. A betelt sírhelytáblákat az utolsó temetés napjával le kell zárni. A lezárt táblába csak rátemetéssel lehet temetni.

(5) Parcellát megnyitni akkor lehet, ha a már megnyitottakban minden sírhely megtelt.

(6) Az elhamvasztott halott hamvait tartalmazó urnát a temetőn belül sírhelyben (rátemetéssel), urnasírban, urnafülkében vagy sírboltban lehet elhelyezni.

3. Sírhelydíjak, temetési hely feletti rendelkezés időtartama

8. §

(1) Az egyes temetkezési helyekért – díszsírhelyek kivételével – az elhunyt hozzátartozójának, illetve az eltemettetésre kötelezettnek díjat kell fizetni. A temetési hely felett az rendelkezik, aki azt megváltotta. A díj mértékét a rendelet 2.sz. melléklete tartalmazza.

(2) Az egyszeri megváltás időtartama

a) sírbolt esetén 60 év
b) urnasírbolt esetén 25 év
c) sírhely esetén 25 év
d) urnafülke, urnasírhely 10 év

(3) A sírhely újraváltási díja azonos a temetési hely első megváltási díjával. Rátemetés esetén a meghosszabbított sírhelyhasználati időre vonatkozó arányos sírhelyhasználati díjat kell fizetni.

(4) A használati idő eltelte után a temetkezési helyek – jogszabály tiltó rendelkezésének hiányában – az érvényes sírhelydíj megfizetésével, újabb ciklusra megválthatók, újraválthatók.

(5) Az újraváltás időtartama
- sírhely esetében legalább 10 év,
- sírbolt esetében legalább 30 év,
- urnasírbolt esetében legalább 10 év.

(6) Ha a használati idő leteltét követően a sírboltot 5, az egyéb temetkezési helyeket 3 éven belül ismételten nem váltják meg, a tulajdonos jogosult azt a létesítő kártalanítása mellett újból felhasználni.

(7) Előre sírhelyet megváltani az érvényes sírhelydíj háromszorosának megfelelő összegért lehet.

(8) A temetési helyeket a nyugvási idő elteltével – szabályszerű eljárás mellett – ki lehet üríteni és temetés céljából ismételten igénybe lehet venni.

4. Temetkezési helyek, méretei

9. §

(1) a/ Temetési helyek méretei:

Megnevezés	A temetési hely (cm-ben)		
	hossza	szélessége	mélysége
Egyes (felnőtt) sírhely	210	90	240

Egyes (felnőtt) sírhely rátemetés	210	90	180
Kettős (felnőtt) sírhely	210	190	240
Kettős (felnőtt) sírhely rátemetés	210	190	180
Urnasírhely/urnasírbolt	80	60	100
Egyes gyermek sírhely	180	80	210
Csonkolt testrészek és halva született gyermek sírhely	130	60	160

b/ Sírbolt méretei:

Megnevezés	Méret jelleg	Sírbolt hely (cm-ben)		
		hossza	szélessége	mélysége
Kettő koporsóra	Belső méret	250	150	190
	Külső méret	300	200	-
Négy koporsóra	Belső méret	250	150	220
	Külső méret	300	250	-
Hat koporsóra	Belső méret	250	250	250
	Külső méret	300	300	-

A sírhelytáblák - közös érintkezési szakaszai - között legalább 4 méter széles utat kell biztosítani.

A sírhelytáblákon belül a sírhelysorokat egymástól minimum 1 m távolságra kell elhelyezni.

A sírhelysorokon belül a temetési helyeket (sírhelyeket) egymástól minimum 60 cm távolságra kell elhelyezni.
A sírboltok maximális magassága 1,5 m lehet.

(2) A sírdombok magassága legfeljebb 50 cm lehet. A sírhelyeket legfeljebb 30 cm szélességben körbe lehet betonozni.

(3) Felnőtt sírba elhelyezett két koporsón kívül még két urna is temethető. Koporsóban történő rátemetés alkalmazása nélkül a sírokban még 4 db. urna helyezhető el.

(4) Felnőtt sírhely-díj befizetése mellett a felnőtt sírhelytáblába 10 éven aluli gyermek is temethető. Ilyen esetben azonban a sír méreteinek a felnőtt sír méreteivel azonosnak kell lennie.

5. Sírbolt

10. §

(1) Sírboltot (kriptát) csak az erre kijelölt helyén lehet létesíteni.

(2) Sírboltot csak kiviteli terv alapján a Korm. rendelet előírásai alapján lehet építeni. A tervet az üzemeltetőnek be kell mutatni.

(3) A sírbolt felett rendelkezőnek az tekinthető, aki a használati díjat megfizette.

(4) A sírbolt (és síremlék) fenntartásáról, annak létesítője (örököse) köteles gondoskodni.

(5) Arra nézve, hogy a sírboltba kik temetkezhetnek, a létesítőnek a sírbolt-könyvbe bejegyzett rendelkezései az irányadóak.

(6) A sírboltba koporsóban csak annyi elhalt temethető, ahány férőhelyre azt építették. A sírboltba további tíz urna helyezhető el.

(7) Amennyiben a sírbolt tulajdonosa (birtokosa) a temetkezési jogosultságról a sírbolt-könyvben vagy végrendetileg nem tett rendelkezést, úgy a sírboltban az elhalt hozzátartozói az elhalálozás sorrendjében temethetők el.

6.
Temetkezési szolgáltatások

11. §

(1) A temetőn belül az üzemeltető szakszemélyzetének és berendezésének igénybevétele kötelező:
a) az elhunyt hűtésével;
b) ravatalozásával;
c) a temetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő szállításával;
d) urnaelhelyezéssel;
e) sírásással;
f) sírhelynyitással;
g) sírbahelyezéssel;
h) visszahantolással;
i) újratemetéssel;
j) exhumálással kapcsolatos feladatok ellátására.

(2) A temető létesítményeinek használatáért-, és az üzemeltető kötelező szolgáltatásainak munkanapon történő igénybevételéért fizetendő díjakat a 3.sz. melléklet tartalmazza. A temetkezések során igényelt további szolgáltatások díját a temetkezési vállalkozó, illetve üzemeltető állapítja meg.

(3) Pihenő és szabadnapokon a megállapított díjtételek másfélszeres összegét kell fizetni a *3. sz. mellékletben* meghatározott szolgáltatásokért. Munkaszüneti napokon és vasárnap temetés nem végezhető.

(4) A köztemető területén belül egyéb vállalkozási tevékenység (síremlékkészítés stb.) csak a köztemető hivatalos nyitvatartási ideje alatt, a jogszabályi feltételek betartásával és az üzemeltetőnek tett előzetes bejelentés alapján végezhető.

(5) A köztemetőben a ravatalozó helység és az elhunyt hamvainak kiadásához használt helység kegyeleti céloknak megfelelő kialakítása az üzemeltető feladata. Ugyancsak az üzemeltető feladata a helyiségek tisztántartása.

(6) Az elhaltak szállításánál, ravatalozásánál és eltemetésénél a legnagyobb kímélettel és a kegyeleti szabályok maradéktalan betartásával kell eljárni.

13. §

(1) A temetkezési hely birtokosa által végezhető munkák:

a) egynyári vagy évelő lágyszárú dísznövények ültetése, ápolása
b) cserepes, vágott- és művirág, koszorú elhelyezése
c) olyan fás szárú növények ültetése, amelyek kifejlett állapotban sem érik el a 1,5 méteres magasságot és beletartoznak az üzemeltető által engedélyezett faj és fajtacsoportba

(2) A sírhely birtokosa köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni.

(3) A köztemetőben a sírhelyeken sírdomb kialakítása (felhantolás) nem kötelező.

(4) A síremlék köré szilárd burkolatú kísérőjárda építhető, a sírhely határain belül.

(5) A sírok és az urnasírok kerítéssel nem határolhatók körül.

(6) A köztemetőben a sírhelyeket kifalazni, kibetonozni nem lehet.

(7) Rátemetés esetén – a balesetek elkerülése végett – a síremléket a temettetőnek le kell bontatnia és újból, biztonságosan fel kell állíttatnia.

(8) A temetőben engedély nélkül elhelyezett és a temető rendjét zavaró tárgyakat a temető tulajdonosa, üzemeltetője jogosult eltávolítani.

8. Nyilvántartások vezetése

14. §

(1) A halottvizsgálati bizonyítvány egy példányának megőrzéséről az üzemeltető gondoskodik.

(2) A temetőtérképet a temető-nyilvántartó könyvvel összhangban az üzemeltető köteles vezetni. A temetési rend megváltoztatása (sírok átminősítése) csak a Képviselő-testület jóváhagyásával történhet a térkép módosításával. A temető dokumentációit a temető kiürítésének elrendeléséig az üzemeltetőnek a tűztől védve, páncélszekrényben kell megőriznie, azt követően pedig átadnia a Hajdú-Bihar Megyei Levéltárnak.
Sírhely újraváltásával kapcsolatos bejegyzés, sírhely megszüntetésével, újrafelhasználásával kapcsolatos bejegyzés, az urnakiadással, urnakiemeléssel kapcsolatos bejegyzés, ismeretlen holttest esetében az eljáró hatóság nevét, az eljárás ügyszámát.
A nyilvántartó könyvbe és a sírbolt könyvbe az eltemettető és a temetési hely felett rendelkezni jogosult tekinthet be.

(3) A nyilvántartó könyvbe minden temetést (urna elhelyezést) időrend szerint a következő adatokkal kell bejegyezni: folyószám, a temetés napja, az elhalt neve, leánykori neve, születési ideje, utolsó állandó lakcíme, az elhalálozás időpontja, a sírhelytábla, -sor, -hely száma, valamint a síremlékre vonatkozó bejegyzések, továbbá az eltemettető neve, lakcíme. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a megváltásra jogosult személy nevét és címét.

(4) A sírbolt-könyv a sírboltban elhelyezett halottak bejegyzésére szolgál. A sírbolt-könyvet a (3) bekezdésben meghatározott tartalommal kell vezetni a sírbolt számának feltüntetésével. A sírbolt-könyvbe be kell vezetni a létesítőnek a sírboltra vonatkozó rendelkezéseit.

(5)A nyilvántartási adatokról tájékoztatást – a halott nevének, a temetés időpontjának, a temetkezés helyének kivételével – csak bírósági és hatósági eljáráshoz lehet adni.

9. A temető rendje

15. §

(1) A temető nyitvatartási rendje, valamint az üzemeltetést végző ügyfélfogadási ideje

Temető neve, címe:	Községi Köztemető Álmosd, Széchenyi u. 098/2, 096/2 hrsz.	
- Nyitvatartási ideje		
Március 1-től augusztus 31-ig	Minden nap	6^{00} - 21^{00}
Szeptember 1-től november 9-ig	Minden nap	7^{00} - 19^{00}
November 10-től február 29-ig	Minden nap	7^{00} - 17^{00}
Anyák napján, Halottak napján, Mindenszentek napján és Karácsonykor	Minden nap	0^{00} - 24^{00}
- Ügyfélfogadási helye:	Sconto Morte Temetkezési Kft. Vámospércs, Nagy u. 23. Létavértes, Kossuth u. 3.	
- Ügyfélfogadási idő:	Napok	Óra
	Hétfő	7^{30} - 16^{00}
	Kedd	7^{30} - 16^{00}
	Szerda	7^{30} - 16^{00}
	Csütörtök	7^{30} - 16^{00}
	Péntek	7^{30} - 16^{00}
	Szombat	-

(2) A köztemető nyitvatartási rendjét hirdetőtáblán a köztemető bejáratánál az üzemeltető köteles közzétenni.

(3) A temetőben mindenki a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást köteles tanúsítani.

(4) A köztemető épületeinek és tartozékainak, sírok, síremlékek, parkok és azok növényzetének rongálása, beszennyezése tilos.

(5) A sírhelyek gondozása során keletkező hulladék a sírhelyek között nem tárolható.

(6) A köztemető területén tüzet rakni tilos, a kegyeleti gyertyákat és mécseseket záróra előtt el kell oltani. Ügyelni kell arra, hogy a gyertyagyújtás tűzveszélyt ne okozzon.

(7) A temető területére kutyákat – vakvezető kutyák kivételével – és egyéb állatokat bevinni tilos.

(8) A temetőben 14 éven aluli gyermekek csak felügyelettel tartózkodhatnak.

(9) A temetőbe történő behajtás díjtalan.

16. §

A temetőhöz vezető útnak és a sírhelytáblákat (parcellákat) összefogó úthálózatnak gépjárművel is járhatóknak kell lennie.

17. §

A köztemető tulajdonosa köteles biztosítani a temető zöldfelület fenntartását, ennek keretében a parkosítást és a kipusztult, kitermelt fák helyetti fapótlást.

Síremlékállítás

18. §

(1) A temetőben a temetési szolgáltatásokon kívül kizárólag síremlék-állítási tevékenységet lehet végezni, melyért a vállalkozónak síremlékenként – a rendelet 2. mellékletében meghatározott – temető-fenntartási hozzájárulási díjat kell fizetnie az üzemeltető részére.

(2) A temetőben végzendő munkát a sírgondozás kivételével az üzemeltetőnek be kell jelenteni. Az üzemeltető a bejelentésekről nyilvántartást köteles vezetni, amely tartalmazza a bejelentés és a munka megkezdésének időpontját, a munka helyét, megnevezését, az építtető és kivitelező nevét, címét, sírbolt építése esetén a jogerős építési engedély számát.

(3) A felállítandó síremlék, emlékoszlop tervét (vázrajzát) az elhelyezés előtt az üzemeltetőnek be kell mutatni és ezt nyilvántartásba kell venni.

(4) Az előírt vázrajz hiánya vagy attól való eltérés esetén az üzemeltető:

a) a sírhely birtokosát határidő kitűzésével felhívja a sérelmes állapot megszüntetésére,
b) a felhívás eredménytelensége esetén a szükséges munkát elvégzi (elvégezteti) és annak költségét áthárítja a sírhely birtokosára.

(5) A temetőben vállalkozásszerűen munkát végző köteles betartani az e rendeletben meghatározott feltételeket. A munkavégzés során a szomszédos temetési hely nem sérülhet, az eredeti állapot nem változhat meg. A munka ideje alatt a temetési helyek látogatását nem lehet akadályozni.

(6) A temető területéről sírkövet, síremléket és fejfát – vagyonvédelmi okokból – csak a temető üzemeltetőjének történt előzetes bejelentés után szabad kivinni.

10. Hulladékkezelés

19. §

(1) A temető üzemeltetője gondoskodik a hulladékgyűjtő edények tartalmának elszállításáról.

(2) Tilos a temetőben szemetelni. Az elhervadt virágokat, koszorúkat, az elhasznált csomagoló anyagot és minden más hulladékot kizárólag ezek gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtőbe szabad elhelyezni. A temetőben lévő hulladékgyűjtőbe a temetőn kívül keletkezett hulladékot elhelyezni tilos.

(3) A sírhelyek gondozása során keletkező hulladék a sírhelyek között nem tárolható.

(4) Az elbontott sírkő ártalmatlanításáról és elszállításáról a temetésre kötelezett köteles gondoskodni. A kihelyezett hulladékgyűjtőbe az nem helyezhető.

11. Záró rendelkezések

20. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetésével egyidejűleg hatályát veszti a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló **6/2014 (III.24.)** önkormányzati rendelet.

Álmosd, 2020. július 2.

Tóth Sándor
polgármester

dr. Medve Erzsébet
jegyző

1. melléklet

A ravatalozó alap eszköztára

1 db halott hűtő
2 db katólikus zászló
1 db katólikus kereszt
1 db külső ravatalozó állvány
1 db szék
Halott nyilvántartó könyv

Üzemeltető által elhelyezett eszközök:
20 db műanyag szék + székpárna
4 db fémvázas szék
1 db szószék
1db ravatal felszerelés garnitúra
2db szőnyeg
2db kandeláber

2. melléklet

Temetési helyek megváltási és újraváltási díja

1. A díjak 2020. augusztus 1. napjától érvényesek.

2. A díjakat évente felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat határideje: minden év november 30.

3. A temetési helyek megváltási díja a temetési hely feletti rendelkezési jog időtartamára - a rendeletben meghatározott használati időre - vonatkozik.

a) egyes sírhely esetén	5.400 Ft
b) kettős sírhely esetén	9.800 Ft
c) sírbolt esetén	90.000Ft
d) urnafülke esetén	4.500 Ft

4. A temetési helyek **újraváltási díja** a javasolt díjtételekkel azonos.

A temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások kötelező igénybevételéért fizetendő – ÁFA – nélküli díjak munkanapokon

Felnőtt normál sírnyitás (210x90x160)	13.250,-
Visszahantolás	8.150,-
Felnőtt mélyített sírnyitás (210x90x210)	16.500,-
Visszahantolás	10.100,-
Urna sírhelynyitás (60x80x100)	2.560,-
Visszahantolás	1.570,-
Sírbolt felnyitása	10.000,-
Sírhelynyitás gyermek (180x80x210)	5.200,-
Visszahantolás	3.200,-
Teljes körű ravatalozás	23.000,-

(Teljes körű ravatalozás (mely magába foglalja a 4 vagy 2 fő 1,5 órára eső időbérét és annak járulékait), a ravatalozó berendezésének használatát (szószék, ravatalasztal, székek, padok, szőnyeg, kegyeleti textíliák).)

Koporsó sírba helyezése	6.642,-
Hamvasztás utáni ravatalozás 2 fő	15.850,-
Hamvasztás utáni ravatalozás 4 fő	20.000,-
Halott hűtés	2,800,- /nap
Létesítmény használati díj (létesítmény igénybevételi díj: Hűtőkamra (+ 2 nap hűtés) ,tároló helyiségek használata. Tárolással, halott kezeléssel összefüggő költségek (energia, takarítás), Ravatalozással kapcsolatos energia, takarítás)	30.000,-
Temetőn belüli halott szállítás	4.040,-

Temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő

temető fenntartási hozzájárulási díj	1.150,-

Exhumálás díjai

Exhumálás

Exhumálás földvisszatöltéssel	42.425,-
Exhumálás gyermeksírnál földvisszatöltéssel, maradvány felszedés	17.665,-

Maradványok felszedése

6 éven belüli letemetés esetén	15.496,-
6-12 év közötti letemetés esetén	10.744,-
12 év feletti letemetés esetén	5.768,-
Urnasír feltárás behantolással	5.752,-
Urna felszedés	3.823,-
Urna elhelyezés	3.039,-

Újratemetés

Azonos a rendeletben lévő, mélyített vagy normál sírásás és visszahantolás díjával

Tisztelt Képviselő-testület!

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. február 14-i ülésén döntött a 2020. évre vonatkozó fenntartói pótlék mértékéről. Az Önkormányzatnál a pótlék keretösszegét módosítani szükséges, hiszen 2020. május 20-án létrejött a Tanyagondnoki Szolgálat, 2020. június 15-ével pedig kinevezésre került a tanyagondnok, aki a közfoglalkoztatási munkavezetőhöz hasonlóan szintén készenléti munkakört lát el.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Álmosd, 2020. június 22.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

a 34/2020. (II.14.) számú határozatának 2. pontját az alábbiak szerint módosítja:

elhatározza, hogy a 2020. évben a saját költségvetéséből 581.625.- forint költségvetési forrást biztosít, amelyet a polgármester a közfoglalkoztatási munkavezető, valamint a tanyagondnok részére adott, ún. fenntartói pótlékra fordíthat.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenntartói pótlék mértékének meghatározásáról gondoskodjon.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2019. évben az Álmosdi Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 400.000.- forint, az Álmosdi Polgárőr Egyesület számára 100.000.- forint, az Álmosdi Baráti Kör Kulturális Egyesület részére 70.000.- forint, az Álmosdi Hagyományőrző Egyesület részére 30.000.- forint, az Álmosdi Vöröskereszt Egyesület, a Roma Láng Egyesület, valamint a Bihari Ház Egyesület számára 50.000. – 50.000.- forint támogatást nyújtott.

Valamennyi civil szervezet a 2020. július 6-án tartandó ülésre készítette el a beszámolóját.

A költségvetésbe betervezésre került egy összeg a civil szervezetek számára nyújtandó támogatás kereteként, viszont valamennyi szervezet vonatkozásában külön határozatban kell döntenie a testületnek a támogatásról.

Fontos továbbá a civil szervezetek támogatásánál az érintettség vizsgálata a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján. Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy szavazás előtt érintettségüket bejelenteni szíveskedjenek!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy valamennyi határozati javaslatot megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen!

Álmosd, 2020. június 24.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Polgárőr Egyesületet ..... céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Baráti Kör Kulturális Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Hagyományőrző Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Vöröskereszt Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Önkéntes Tűzoltó Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja a Roma Láng Egyesületet ..... céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja a Bihari Ház Egyesületet ..... céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Jóváhagyom:

Dr. Pintér Sándor

Budapest, 2020. „ 06 03 „

Egyetértek:

Varga Mihály

Budapest, 2020. „ VI 02 „

2552/
2020 JÚN 08.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2020 JÚN 08.
Ügyiratszám: ÁMH/1624-2/2020 Melléklet:
Előirat: Ügyintéző: Dr. Kedves E.

Pályázati Kiírás

2020.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- a központi költségvetés terhére nyújtott, a veszélyhelyzet elhárítása és következményeinek enyhítése érdekében nélkülözhetetlenül szükséges és egyéb támogatásoknak a veszélyhelyzethez igazodó különleges szabályairól szóló 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A pályázat célja a települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása.
Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)

b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, sportlétesítmény felújítása, vagy új létrehozása (a továbbiakban: sportfejlesztés)

c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az *a)-c)* alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az *a)* (intézményfejlesztés) alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható.** Kizárólag az *aa)* és *ab)* alpontok esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre támogatás.

Az ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön kell teljesíteni az intézmény hatályos alapító okiratában meghatározott létszám és a nevelési év statisztikai gyermeklétszáma alapján.

Az *ac)* alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat vagy fogorvosi alapellátás helyszíneként (egy feladatellátási helyen) funkcionáló épület vagy az épületben a szolgáltatással/szolgáltatásokkal érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A *b)* (sportfejlesztés) alcél esetén legfeljebb egy (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 77. § *s)* pontjában meghatározott) sportlétesítmény fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az *ad)* (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal épületének fejlesztésére igényelhető támogatás. Amennyiben a székhely településen több épületben történik a hivatali feladatellátás, úgy a támogatás ezek közül egy vagy több épület fejlesztésére is igényelhető.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás is történik és **a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati **kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik**, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, **az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás.**

2. Pályázók köre

Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében az önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat nyújthat be pályázatot az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van. Az ad) (hivatalfejlesztés) alpont esetében a közös önkormányzati hivatal székhely települése nyújthat be pályázatot a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő, a pályázat benyújtásának időpontjában igazgatási tevékenységet ellátó hivatali épület fejlesztésének támogatására.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésének, felújításának, illetve új sportlétesítmény létrehozásának támogatására nyújthatja be.

A c) pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet pályázati támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó önkormányzat, az *a)* (intézményfejlesztés) alcél esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati alcélok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
a)	3 000	30
b)	500	20
c)	5 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 megyei jogú városok: 50 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságszámú települések: 40 10 000 fő lakosságszám alatti települések: 20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.
A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a Kvtv. 2. melléklet I.1.*c)* pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.
Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó adóerő-képessége alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-50.000 Ft/fő	50.000 Ft/fő felett
a)	fejlesztési költség **95%-a,**	fejlesztési költség **85%-a,**	fejlesztési költség **75%-a,**	fejlesztési költség **50%-a,**
b), c)	fejlesztési költség **85%-a,**	fejlesztési költség **75%-a,**	fejlesztési költség **65%-a,**	fejlesztési költség **50%-a,**

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)
A pályázatban szereplő beruházás, felújítás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatában nem per- és tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja);
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye, telephelye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

A Pályázó nem nyújthat be támogatási igényt

- olyan bölcsődei feladatellátási hely fejlesztésére, amelyre a Pénzügyminiszter által kiírt Bölcsődei fejlesztési program pályázaton támogatásban részesült;
- olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre, mely tekintetében a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírás alapján benyújtott (folyamatban lévő) vagy támogatott pályázattal rendelkezik.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen rögzíti igényét, valamint az „Előlap" elnevezésű űrlapra feltölti a jelen pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja pályázatát.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat" megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja.

Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézést biztosító információs rendszerben (a továbbiakban együtt: ASP rendszer) elektronikusan aláírja. Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a https://szuf.magyarorszag.hu weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF" elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. július 10.

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az „Előlap" űrlapra feltöltendő dokumentumok

A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer az alábbi táblázatban szereplő minden dokumentumsornál 1 db pdf formátumú dokumentum feltöltését teszi lehetővé.

Sor-szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				*b)*	*c)*
		aa)	*ab)*	*ac)*	*ad)*		
1	2020. évben kiállított, a tervezett fejlesztés teljes költségét alátámasztó részletes árajánlatok (építési beruházás esetén részletes, munkanemenkénti árajánlatok vagy tervezői költségvetések /költségbecslések)	x	x	x	x	x	x
2	az Ávr. 75. § (4) bekezdés *a)* pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi **képviselő-testületi határozat** vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a **polgármesteri nyilatkozat (felhatalmazással együtt)** – a 2020-ban vagy 2021-ben biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével	x	x	x	x	x	x
3	a fejleszteni kívánt ingatlan(ok) (100%-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) **30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapja** (a 8. pontban nevesített eltérések esetén az alátámasztó dokumentum feltöltése is szükséges)	x	x	x	x	x	x

Sor-szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				*b)*	*c)*
		aa)	*ab)*	*ac)*	*ad)*		
4	fejlesztéssel érintett székhelyre, telephelyre vonatkozó **működési engedély**	x		x			
5	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos **alapító okirata**		x				
6	**OEP/NEAK finanszírozási szerződés**			x			
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített **színes fénykép-dokumentáció** fényképenkénti rövid leírással, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati helyszínt és célt (legfeljebb 10 db fénykép 1 pdf fájlban)	x	x	x	x	x	x
8	a pályázó önkormányzattól eltérő fenntartó esetén a **fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata**					x	
9	**a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat**					x	
10	hatósági engedélyhez nem kötött fejlesztés esetén: hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x
11	**az építmény általános jellemzésére vonatkozó leírás**, mely tartalmazza az építés évét, legutóbbi felújítás dátumát, a karbantartás gyakoriságát, illetve az építés jelenlegi és megvalósítandó technológiáját (kötelező tartalmi eleme, hogy a pályázat benyújtásakor az úttest/járdatest szilárd burkolattal rendelkezik-e)						x
12	**szakhatósági igazolás** az épület állapotáról, amennyiben a fejlesztendő, felújítandó épület jelenleg balesetveszélyes vagy életveszélyes	x	x	x	x		

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására. A visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezhet.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél módosítására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy azok módosítását kezdeményezi, úgy a pályázat nem támogatható. Eltérés esetén alátámasztó dokumentumnak tekinthető többek között az igazolás, nyilatkozat, térképmásolat, ezen dokumentumok feltöltése is szükséges az Előlap űrlapon.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja: 2020. augusztus 10.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- Az önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom,
- Intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
  a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés),
  b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik, illetve
  c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amelyek esetében
  a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
  b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
  c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
  d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.
A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a Pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.
Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés/döntések határideje: 2020. október 16.

A miniszteri döntéssel/döntésekkel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntés/döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntés közlését követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről az ebr42 rendszerben.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás – a Kedvezményezett pályázatban tett nyilatkozata szerint – **engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltakra tekintettel** az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre (a továbbiakban: veszélyhelyzet) tekintettel, **a veszélyhelyzet időtartama alatt a támogatói okirat kiadásának nem feltétele** a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos **hatósági engedélyek megléte vagy igazolás** arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották, **a hatósági engedély meglétét a támogató a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.**

Amennyiben a veszélyhelyzet már nem áll fenn, illetve a 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet hatályát veszti, úgy a támogatói okirat kiadásának feltétele lesz a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedélyek megléte vagy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerinti igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották. **Ennek teljesítése érdekében javasolt a pályázatban szereplő, hatósági engedélyhez kötött tevékenység megvalósításához szükséges engedélyek kiadása iránti kérelem illetékes hatósághoz történő mielőbbi benyújtása.**

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az ebr42 rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.
A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült Pályázó** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2020. november 30-áig az ebr42 rendszerben értesül.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszíneként funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtéskorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre).
- A feladatellátáshoz szükséges eszközök illetve berendezések beszerzésére.
- Az **életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan** épület esetében az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltatás átköltöztetésére.
- Nem használható fel a támogatás:
    a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására, kerti bútorzat beszerzésére,
    b. új épület létrehozására, épület bővítésére,
    c. kerítés építésére és javítására,
    d. út, parkoló kialakítására, kivéve, ha annak létesítését építési engedély kötelezővé teszi,
    e. tornaterem, tornaszoba felújítására,
    f. sportcélú eszközök beszerzésére,
    g. étkeztetési feladatellátáshoz kapcsolódó konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fehérmosogató) kialakítására, felújítására,
    h. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
    i. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
    j. számítástechnikai eszközök beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében
A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú utak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.

Elsődleges cél:

a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,

Egyéb kapcsolódó cél:

c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, áteresz, alagút, aluljáró, támfal, lépcső),
d. az út és annak közvetlen környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése, kialakítása (pl. burkolt árok, csatorna; fedlapok, víznyelő rácsok cseréje),
e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, ideiglenes forgalomtechnikai létesítmények (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése).

- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek **önálló projekt keretében nem támogathatók**, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig. A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.
- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal – a pályázat benyújtásának időpontjában – rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út) és ez a pályázatból egyértelműen kiderül.
- Nem igényelhető támogatás az eredeti termett talajú vagy ahhoz hasonló anyagú (pl. zúzottkő, kavics, murva, kohósalak stb.) útra vagy járdára, amelyen legfeljebb talajszerkezetet javító beavatkozás történt.
- Önálló kerékpárút, parkoló felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút vagy parkoló felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik.
- Buszforduló felújítása önálló projekt keretében nem támogatható, kizárólag az útfelújítás részeként igényelhető támogatás az út és a hozzá kapcsolódó buszforduló felújítására.

Közös szabályok

Eszközbeszerzés a beruházási összköltség (összes elszámolt költség) 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen a beruházás megvalósítása érdekében felmerült tervezési, engedélyezési, a közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment) összege összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át. Az eszközbeszerzés és a fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

A támogatás terhére nem számolható el továbbá:

- a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerinti, a pályázati kiírás közzétételének időpontja előtt létrejött kötelezettségvállalás alapján kiállított számla (számlák),
- pályázati kiírás előtt kifizetett számlák,
- személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjárművásárlás, járműbeszerzés,
- használteszköz-vásárlás, használt anyag vásárlása,
- egyszer használatos eszközök beszerzése,
- sikerdíj,
- lakossági tájékoztatással kapcsolatos költségek,

- egyéb, a pályázat céljával nem összefüggő költségek.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását és a pályázati alcél módosítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.
A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.
A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. **A támogatás felhasználásának végső határideje: 2021. december 31., mely időpontig műszakilag és pénzügyileg meg kell valósítani a támogatói okiratban foglalt támogatási célt.** A felhasználási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség, az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2022. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2020. támogatás terhére elszámolva" záradékot.

A Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) bekezdés *h)* pontja szerinti nyilatkozata esetén a szükséges véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóban utólagosan igazolni köteles. Az igazolás elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosítása vagy annak visszavonása kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a minisztert.
Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.
Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Szabó Barbara barbara.szabo@bm.gov.hu; valamint Takács Vera vera.takacs@bm.gov.hu) fordulhatnak.

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forint önerőt biztosít a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével meghirdetett a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. pont c) pontja szerinti belterületi utak, járdák, hidak felújítása támogatására.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: 2020. július 10.

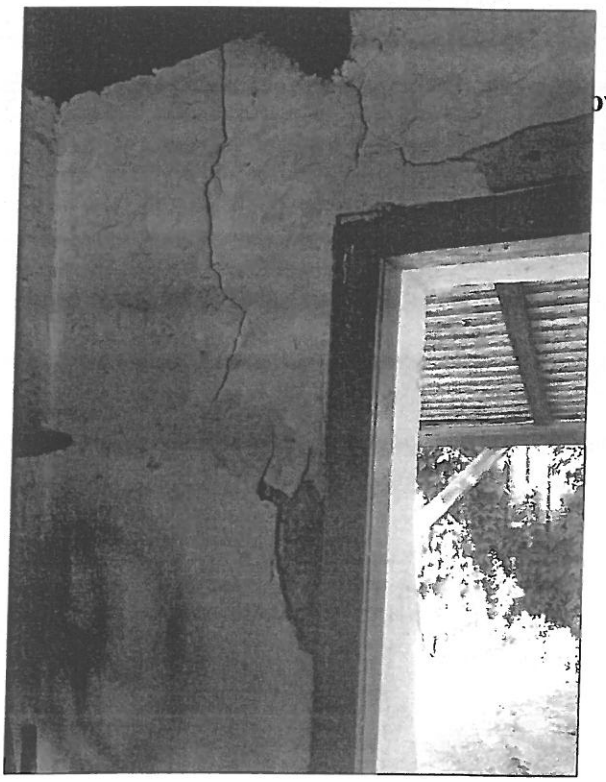
DR. BIHARI SZAKÉRTŐ IRODA
MUZEÁLIS INTÉZMÉNYFEJLESZTŐ EGYÉNI VÁLLALKOZÁS
e-mail: laszlohor@yahoo.com; tel: +36-20/373-8204
cím: 4024 Debrecen, Haláp u. 2., III./10.

PÁLYÁZATI TÁJÉKOZTATÓ

A Teleki Alapítvány június 15-én jelentette meg a Népi Építészeti Program pályázati kiírását, az Emberi Erőforrás Minisztériuma pedig június 22-én írta ki az önkormányzati fenntartású muzeális intézmények fejlesztési pályázatát, a Kubinyi Program keretében.

I. NÉPI ÉPÍTÉSZETI PROGRAM:

Ezzel a pályázattal a **Kovácsműhely** felújítását kellene megcélozni. Az önkormányzat akkor adhatja be ezt a pályázatot, ha az adott épület helyi védelem alatt áll, vagyis szerepel az erről szóló önkormányzati rendeletben (amennyiben van ilyen rendelete az önkormányzatnak). A pályázat célja a kovácsműhely felújítása lenne. Sajnos az épület falazata és a patkolószín fa oszlopai több helyen süllyednek. A tetőszerkezet és a héjazat is javításra szorul, gyakoriak a beázások, melyek nyomai az oldalfalakon is megfigyelhetők. A kémény állapota is rossz. A pályázat keretében tervezési munka, szakértői tevékenység (épületdiagnosztika, statika, faanyagvédelem) és kivitelezés valósítható meg. Véleményem szerint 5 és 10 millió forint közé tehető az épület által igényelt felújítási költség. Hogy mennyire pályázik az önkormányzat, az attól is függ, hogy mennyi önrész áll rendelkezésre. A pályázathoz ugyanis 20% önrész biztosítása szükséges. (Egy 5 millió forintos támogatási kérelem esetén például 625.000 Ft önrészre van szükség.)



ovácsműhely falazatán

DR. BIHARI SZAKÉRTŐ IRODA
MUZEÁLIS INTÉZMÉNYFEJLESZTŐ EGYÉNI VÁLLALKOZÁS
e-mail: laszlohor@yahoo.com; tel: +36-20/373-8204
cím: 4024 Debrecen, Haláp u. 2., III./10.

II. KUBINYI PROGRAM:

Ez a pályázat a **Falumúzeum** felújítását segíthetné. Az önkormányzat jogosult a beadására, mert a falumúzeumnak van működési engedélye. A pályázat 100%-os támogatású, önrészre nincs szükség A megpályázható összeg: maximum 4.000.000 Ft. A falumúzeum falazata több helyen felvizesedett, amit a lepergő vakolat és a salétrom kicsapódások is egyértelműen jeleznek. A problémára épületdiagnosztikai felmérés után találhatjuk meg a megoldást, ami a csapadékvíz megfelelő elvezetése mellett akár a fal talajnedvesség elleni utólagos szigetelése, bizonyos esetekben a falalap újrafalazása is lehet (ez függ a falazat anyagától és egyéb körülményektől, amit a felmérés egyértelműen tisztázhat). A pályázatot tehát tervezői-szakértői munkára és építési kivitelezésre (kőműves munkára kellene beadni. Továbbá fontos lenne a tető kis léptékű javítása is, mert esőzések alkalmával itt is beázások történnek. A program keretében 4.000.000 Ft-ra lenne célszerű pályázni.



Repedések a Falumúzeum falazatán

PÁLYÁZATI MUNKA:

A pályázat előkészítését a következőképp lehetne folytatni:

1. A képviselő-testület dönt a muzeológus által ajánlott célok elfogadásáról, és a pályázatok beadásáról, az önrészről.
2. A muzeológus összeállítja a pályázat részletes szakmai anyagát
3. A pályázat beadásra kerül (Népi Építészeti Program pályázatának határideje: július 15., Kubinyi Program pályázatának határideje: július 22.)
4. Pályázati döntés: kb. szeptember folyamán
5. Megvalósítás kezdete: leghamarabb október folyamán

Fentiek alapján kérem a tájékoztatás elfogadását!

Debrecen, 2020. július 3.

Dr. Bihari-Horváth László, sk.
főmuzeológus

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

egyetért azzal, hogy Álmosd Község Önkormányzata pályázatot nyújtson be a Muzeális intézmények szakmai támogatása (Kubinyi Ágoston Program) 2020. évi felhívására az előterjesztés mellékletében meghatározott fejlesztési lehetőség megvalósítása érdekében.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: 2020. június 22.

Iktatószám: VI/2038/2020/MUZEUM

Jóváhagyom:

Prof. Dr. Kásler Miklós
Budapest, 2020. máj. 9.

Egyetértek:

Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2020. 06. 10.

Egyetértek:

Varga Mihály
Budapest, 2020. 06. 11.

Pályázati kiírás

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. *c)* pont szerint a

Muzeális intézmények szakmai támogatására
(Kubinyi Ágoston Program)

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.), valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású muzeális intézmények szakmai támogatása érdekében.

2815/
2020 JÚN 26.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2020 JÚN 26.
Ügyiratszám: ÁNH/1731-1/2020
Melléklet:
Ügyintéző: dr. Hedvet.

Pályázati alcélok:

a) Múzeumok szakmai támogatása
  aa) állandó kiállítás előkészítése, létrehozása,
  ab) állandó kiállítás teljes körű felújítása vagy korszerűsítése,
  ac) a közönség számára eddig nem hozzáférhető műtárgyak bemutatása.

b) Közérdekű muzeális gyűjtemények, valamint közérdekű muzeális kiállítóhelyek szakmai támogatása
  ba) a tárgyi és szellemi örökség széles körű bemutatása, így különösen állandó kiállítások megvalósítása és felújítása,
  bb) infrastrukturális fejlesztések, így különösen a kiállításoknak, gyűjteményeknek helyet biztosító épületek állagvédelmi felújítása, valamint a humán komfort feltételeinek javítása.

2. Keretösszeg

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. c) pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen **370 millió forint** áll rendelkezésre, az alábbi megoszlás szerint:

- az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetében **270 millió forint,**
- az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetében **100 millió forint.**

3. Pályázók köre

Szakmai támogatásban az a települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) részesülhet, amely

a) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában működési engedéllyel rendelkező muzeális intézményt tart fenn, vagy

b) a támogatási kérelem benyújtásának évében más természetes vagy jogi személy fenntartásában működő, működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmény fenntartását legalább 1 millió forinttal támogatja, és együttműködési megállapodás keretében vállalja, hogy további 5 éven keresztül évente legalább 500 ezer forinttal/forint értékben fogja támogatni.

Amennyiben egy Pályázó több, általa fenntartott vagy támogatott muzeális intézmény szakmai támogatására is pályázatot kíván benyújtani, minden pályázatot külön adatlapon kell benyújtania.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

Az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatási igény, valamint a megítélt támogatás múzeumonként nem haladhatja meg a **30 millió forintot.** E pályázati alcél esetén a teljes fejlesztési költség legalább 10%-át a települési önkormányzatnak saját forrásként kell biztosítania.

Az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatási igény, valamint a megítélt támogatás muzeális intézményenként nem haladhatja meg a **4 millió forintot.**

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia.

A levonható ÁFA nem támogatható, ezért a Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogával, illetve annak érvényesítésével kapcsolatban. A pályázati projekt költségvetését, különösen az igényelt összeget úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak, melyről szerződéskötéskor írásos nyilatkozatot is tenni kell.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amelynek
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerint adó-, járulék-, illeték-, vagy vámtartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tárgyával megegyező célra támogatásban részesült.

A maximális támogatási intenzitás mértéke az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén: 90%, az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén: 100%

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik, a mellékelt adatlap szerint.

Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek" elnevezésű űrlap igénybevételével (https://szuf.magyarorszag.hu) a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

Pályázatok elektronikus rögzítésének és a Kincstár felé történő elektronikus megküldésének határideje: **a pályázati felhívás megjelenésétől számított 30. nap.**

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

Az elektronikusan benyújtott 1. a) pont szerinti pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok:
1.	a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (letöltve, elektronikus hitelesítéssel ellátva)
2.	a múzeum működési engedélye
3.	az Ávr. 75. § (4) bekezdés *a)* pontja szerinti saját forrás biztosítására vonatkozó, 30 napnál nem régebbi nyilatkozat
4.	a tervezett fejlesztés várható eredményei, a közösségi, közművelődési és gazdasági hatásokat bemutató hatástanulmány, marketingterv, közönséghasznosítási, múzeumpedagógiai és kommunikációs terv, figyelemmel a pályázati adatlapon 2021. december 31-éig betervezett mutatók elérésére
5.	a feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetés a saját forrás

	feltüntetésével, valamint pénzügyi ütemezés
6.	a kiállítás szakmai forgatókönyve
7.	a kiállítás látványterve
8.	a kiállítást a látogatók számára tudományos-ismeretterjesztő formában bemutató kiállításvezető kézirata
9.	a kiállítás múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetének tartalmi és módszertani összefoglaló vázlatát legalább három oldal terjedelemben
10.	védettség alatt álló ingatlan esetében a hatósági engedély másolata, ennek hiányában a hatóság megkeresését igazoló dokumentum, amennyiben az a benyújtott támogatási igényben megjelölt célfeladatra tekintettel indokolt
11.	A Pályázó írásbeli nyilatkozatai elektronikus hitelesítéssel ellátva 11.1. A Pályázó Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatai arról, hogy *a)* a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek, *b)* az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, *c)* megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek (a pályázat benyújtásakor nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, átlátható szervezetnek minősül stb.), *d)* nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja, *e)* a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e. 11.2. A Pályázó nyilatkozata arról, hogy az önkormányzat ellen az adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény (Adr. tv.) 4. § (1) bekezdés alapján sem az önkormányzat, sem valamely hitelezője nem kezdeményezett adósságrendezést, illetve bíróság nem rendelte el az Adr. tv. 9. § (1) bekezdése alapján az adósságrendezés megindítását.
12.	3. b) pont szerinti pályázó esetén csatolni kell az együttműködési megállapodást és az azt jóváhagyó képviselő-testületi határozatot

Az elektronikusan benyújtott 1. b) pont szerinti pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok:
1.	a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (letöltve, elektronikus hitelesítéssel ellátva)
2.	a muzeális intézmény működési engedélye
3.	a tervezett fejlesztés leírása, várható eredményei, a közösségi, közművelődési célokat bemutató terv, közönséghasznosítási és kommunikációs terv (legalább öt oldal terjedelemben), figyelemmel a pályázati adatlapon 2021. december 31-éig betervezett mutatók elérésére
4.	a feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetés
5.	a kiállítás szakmai forgatókönyve, amennyiben az a benyújtott támogatási igényben megjelölt célfeladatra tekintettel indokolt

6.	a kiállítás múzeumpedagógiai hasznosításának terve, amennyiben az a benyújtott támogatási igényben megjelölt célfeladatra tekintettel indokolt
7.	védettség alatt álló ingatlan esetében a hatósági engedély másolata, ennek hiányában a hatóság megkeresését igazoló dokumentum, amennyiben az a benyújtott támogatási igényben megjelölt célfeladatra tekintettel indokolt
8.	a Magyarországi Tájházak Szövetsége támogató véleménye a tervezett fejlesztésre vonatkozóan, amennyiben a fejleszteni kívánt muzeális intézmény tagja a Magyarországi Tájházak Szövetségének
9.	a Magyar Irodalmi Emlékházak Egyesülete támogató véleménye a tervezett fejlesztésre vonatkozóan, amennyiben a fejleszteni kívánt muzeális intézmény tagja a Magyar Irodalmi Emlékházak Egyesületének
10.	nemzetiségi feladatok ellátása esetén az érintett települési, ennek hiányában területi, ennek hiányában országos nemzetiségi önkormányzat véleménye
11.	A Pályázó írásbeli nyilatkozatai elektronikus hitelesítéssel ellátva 11.1. A Pályázó Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatai arról, hogy *a)* a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek, *b)* az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, *c)* megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek (a pályázat benyújtásakor nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, átlátható szervezetnek minősül stb.), *d)* nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja, *e)* a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e. 11.2. A Pályázó nyilatkozata arról, hogy az önkormányzat ellen az adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény (Adr. tv.) 4. § (1) bekezdés alapján sem az önkormányzat, sem valamely hitelezője nem kezdeményezett adósságrendezést, illetve bíróság nem rendelte el az Adr. tv. 9. § (1) bekezdése alapján az adósságrendezés megindítását.
12.	3. b) pont szerinti pályázó esetén csatolni kell az együttműködési megállapodást és az azt jóváhagyó képviselő-testületi határozatot

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát és a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. § (2) bekezdése alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: a benyújtási határidőt követő 21. nap.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság hivatali kapun keresztül elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlás lezárását követő 7. napig az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatokat a Támogató hivatali kapuján keresztül továbbítja az Emberi Erőforrások Minisztériuma Múzeumi Főosztálya részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A beérkezett pályázatokról a kultúráért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) az általa felkért szakmai bizottság javaslata alapján dönt.

A döntés alátámasztása érdekében a szakmai bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok

a) az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetében

aa) A pályázati kiírás formai követelményeinek teljesítése (mellékletek)
ab) A tervezett fejlesztés indokoltsága és fenntarthatósága (különös tekintettel a látogatottság fenntarthatóságára)
ac) A költségvetés megalapozottsága
ad) A kiállítási forgatókönyv szakmai véleményezése
ae) A kiállítás megjelenése, a látványterv értékelése
af) A látogató- és családbarát szemlélet érvényesítése
ag) A marketingterv célkitűzéseinek és eszközeinek értékelése (különös tekintettel a látogatottsági mutatók emelésére)
ah) A múzeumpedagógiai terv célkitűzéseinek és eszközeinek értékelése
ai) A kiállításvezető és a múzeumpedagógiai foglalkoztató füzet értékelése

b) az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén

ba) A pályázati kiírás formai követelményeinek teljesítése (mellékletek)
bb) A tervezett fejlesztés indokoltsága és fenntarthatósága (különös tekintettel a látogatottság fenntarthatóságára)
bc) A költségvetés megalapozottsága
bd) A szakmai mellékletek értékelése

c) Az elbírálás során elsőbbséget élvez

ca) a 2019. évben előkészítésre vagy a fejlesztés megvalósításának első vagy második ütemére támogatásban részesült települési önkormányzat pályázata,
cb) a Magyarországi Tájházak Szövetsége vagy a Magyar Irodalmi Emlékházak Egyesülete ajánlásával rendelkező pályázat,
cc) nemzetiségi feladat ellátása esetén a bizottság országos nemzetiségi önkormányzatot képviselő tagjának ajánlásával rendelkező pályázat,
cd) a Kultv. 45/A §. (2) bekezdés j) pont szerinti állományvédelmi bejárás keretében megfogalmazott állományvédelmi javaslatokat teljesítő fejlesztési terv.

A miniszteri döntés határideje: **a benyújtási határidőt követő 75. nap.**

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes Pályázókat (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogató hivatalos levélben értesíti a döntést követő 14. napig.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A Támogató– a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015 (XII.9.) BM utasítás 9. pontjában rögzített formátumban – elkészíti a támogatási szerződés minta okmányát, pénzügyi ellenjegyzés céljából és hivatali kapun keresztül megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a minta okmányt a pénzügyi fedezet rendelkezésre állás igazolását követően 5 munkanapon belül hivatali kapun keresztül visszaküldi a Támogató részére.

A támogatási szerződést a támogató hivatali kapun keresztül hivatalos levéllel küldi meg a Kedvezményezett részére. A Kedvezményezett a támogatási szerződést a kézhezvételtől számított 8 napon belül elektronikusan aláírva elektronikus úton megküldi a Támogatónak.

A támogatási szerződés aláírásának feltétele, hogy – amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött – a szükséges hatósági engedélyek (építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési tevékenységek esetén a jogerős építési engedély és a hozzá tartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentáció, műemlék épület esetén az örökségvédelmi hatóság engedélye, ha a munkálatok jellege alapján jogszabály ezt előírja, és ahhoz nem kell az építésügyi hatóság vagy más hatóság – örökségvédelmi szakhatóság hozzájárulásával kiadott – engedélye) a Kedvezményezett rendelkezésére állnak, és azok elektronikusan hitelesített másolatát a támogatási szerződés megküldésével együtt megküldi a támogatónak. Ennek elmulasztása esetén a támogatás nem illeti meg.

Amennyiben a fejlesztési cél indokolja, a Kedvezményezett a támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül elektronikus úton benyújtja a támogatónak:

a) a kiállítás műtárgyvédelmi szakvéleményét;
b) a muzeális intézmény biztonságvédelmi helyzetének leírását a kiállítóterekre és raktárakra vonatkozóan.

A támogatási szerződés módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását, továbbá nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

A Kedvezményezett, ha a támogatási szerződéstől való elállásra vagy annak felmondására okot adó bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adólevonási jogosultságában, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adataiban, vagy a szakmai támogatás egyéb – az e pályázati kiírásban vagy a támogatási szerződésben meghatározott – feltételeinek teljesítésére vonatkozóan változás következik be, a tudomására jutástól számított 8 napon belül azt írásban a támogatónak bejelenti.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült pályázók az elutasítás indokait is tartalmazó, hivatali kapun keresztül megküldött elektronikus levélben, a döntést követő 21. napig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatásról szóló döntést és az elektronikusan aláírt támogatási szerződést a Támogató utalványozás céljából elektronikus úton hivatali kapun keresztül megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter, valamint a Kincstár részére. A küldéssel egy időben a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére szintén a BM Hivatali kapun keresztül szükséges küldeni egy összesített táblázatot xls formátumban, amelyben szerepel, a kedvezményezet önkormányzat neve, KSH azonosító száma, a támogatott intézmény neve, a támogatás összege forintban, valamint a támogatói okirat iktatószáma. A támogatást a Kincstár a Belügyminisztérium utalványozása alapján egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatás felhasználása során kizárólag a „Múzeumi gyűjteményi tevékenység", a „Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység", a „Múzeumi kiállítási tevékenység", valamint a „Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység" kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

Az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a fejlesztéshez szükséges eszközök beszerzésére, a fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások vásárlására, külső szakértők díjazására, restaurálási tevékenységre, a megvalósítással összefüggő személyi jellegű kifizetésekre, valamint a kiállítótér felújítására fordítható.

Az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a fejlesztéshez szükséges eszközök beszerzésére, a fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások vásárlására, külső szakértők díjazására, restaurálási tevékenységre, a megvalósítással összefüggő személyi jellegű kifizetésekre, valamint infrastrukturális beruházásra fordítható.

A támogatás terhére nem számolható el:
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használteszköz vásárlás,
- műtárgyvásárlás.

A támogatás felhasználásának végső határideje: 2021. december 31. Az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „ ... számú támogatási szerződés alapján elszámolva" záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett 2022. január 31-ig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren keresztül, amelyben szöveges indokolással, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról. A pénzügyi beszámoló részeként csatolni kell a beszámoló által érintett időszakban felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt, valamint a számviteli dokumentumok elektronikusan hitelesített másolatait.

Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött elszámoló adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek" elnevezésű űrlap igénybevételével (https://szuf.magyarorszag.hu) a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül az Igazgatósághoz.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló elektronikus úton hivatali kapun keresztül történő továbbításával egyidejűleg értesíti a támogatót.

A Támogató a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül. A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (2) bekezdésének és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel az Emberi Erőforrások Minisztériuma Múzeumi Főosztályához (illetékes munkatárs: Benkő Dóra, 06-1/896-1858, dora.benko@emmi.gov.hu) fordulhatnak.

Pályázati Adatlap
Muzeális intézmények szakmai támogatása
(Kubinyi Ágoston Program)

A települési önkormányzat megnevezése, címe:
.....
A települési önkormányzat KSH kódja vagy törzsszáma:
.....
Kapcsolattartó személy neve, e-mail címe, telefonszáma:
.....
Polgármester neve, e-mail címe:
.....
Jegyző neve, e-mail címe:
.....

A pályázati alcél (kiválasztandó):	
□ 1. a) múzeumok szakmai támogatása	□ 1. b) közérdekű muzeális gyűjtemények, valamint közérdekű muzeális kiállítóhelyek

A muzeális intézmény megnevezése:
A muzeális intézmény székhelye:
A muzeális intézmény szakmai besorolása:
- □ Közérdekű muzeális kiállítóhely
- □ Közérdekű muzeális gyűjtemény
- □ Tematikus múzeum
- □ Területi múzeum
- □ Megyei hatókörű városi múzeum
- □ Országos szakmúzeum
- □ Országos múzeum

A muzeális intézmény működési engedélyének száma, kelte:
A fejlesztés helyszíne:
A célfeladat megnevezése:
Elérni kívánt éves látogatószám 2022. december 31-éig:
A honlap tervezett éves látogatottsága 2022. december 31-éig:

A fejlesztés teljes költsége (ezer forintban)	A fejlesztési költség 10 %-át kitevő saját forrás mértéke (ezer forintban) [csak az 1. a) alcím esetén]	Egyéb külső forrás (ezer forintban)	Kérelmezett támogatás (ezer forintban)

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

jegyző

polgármester

Európa a polgárokért program

Az Európai Unió Európa a polgárokért programjának célja, hogy segítse a polgárokat az Unió közös történelmének, sokszínűségének és működésének alaposabb megismerésében, az uniós szakpolitikák és döntéshozatali folyamatok megértésében, miközben aktív szerepvállalásra és demokratikus részvételre ösztönzi őket.

Az Európa a polgárokért program céljai

Általános célok:

- Segíteni a polgárokat az Európai Unió, a közös történelem és a sokszínűség jobb megértésében
- Elősegíteni az európai polgárság fogalmának jobb megértését, valamint a polgári és demokratikus részvétel feltételeit

Konkrét célok:

- megvalósításuk nemzetközi szinten, az európai dimenziót erősítve!
- a megemlékezés, a közös történelem és az európai értékek fontosságának tudatosítása hozzájárul a béke fenntartásához, az uniós polgárok jólétének erősítéséhez az eszmecserék, a közös gondolkodás és a hálózatok fejlesztése révén
- a polgárok uniós szintű demokratikus szerepvállalása és a polgári részvétel ösztönzése az uniós szakpolitikák és döntéshozatali folyamatok jobb megértésének elősegítésével, valamint az interkulturális és önkéntes programokban való részvétel népszerűsítésével

FONTOS VÁLTOZÁSOK: Egyre nagyobb hangsúly helyeződik a program prioritásai mellett a világosan megjelenő és kidolgozott európai dimenzióra, az innovatív munkamódszerekre, az újszerű tevékenységekre és a disszeminációra. Továbbá fontos, hogy a projekteknek legyen úgynevezett multiplikátor hatásuk, vagyis a közvetlenül részt vevőknél szélesebb kört érjenek el. Prioritást élvez az alulreprezentált vagy kevesebb lehetőséggel bíró csoportokból érkező polgárok bevonása.

Konkrét prioritások:

Az Európa a polgárokért program általános célkitűzéseivel összhangban az Európai Bizottság konkrét prioritásokat is meghatároz. Eddig évente változtak ezek a prioritások. 2016-tól viszont több évre vonatkozóan végig alkalmazhatóak a program további időszakában (2016 és 2020 között) is, így a pályázóknak több idejük lesz projektjeik megtervezésére és előkészítésére.

A pályázásra jogosultak köre

Alprogramoktól függően a következők vehetnek részt az Európa a polgárokért programban:

- helyi / regionális hatóságok
- városok / települések
- testvérvárosi szövetségek
- helyi önkormányzatok szövetségei / egyesületei
- helyi hatóságokat képviselő nonprofit szervezetek
- civil társadalmi szervezetek
- ifjúsági, oktatási és kutatási szervezetek

A program felépítése

1. alprogram: Európai emlékezet

Benyújtási határidő március 1.

Támogathatósági időszak: a tevékenységeknek kötelezően meg kell kezdődniük a határidővel megegyező év **augusztus 1-je** és a határidőt követő év **január 31-e** között

2. alprogram: Demokratikus szerepvállalás és polgári részvétel

- Testvérváros-program
- Városok hálózatai
- Civil társadalmi projektek

Testvérváros-program

Benyújtási határidő március 1.

Támogathatósági időszak: a tevékenységeknek kötelezően meg kell kezdődniük a határidővel megegyező év **július 1-je** és a határidőt követő év **március 31-e** között.
Benyújtási határidő szeptember 1.
Támogathatósági időszak: a tevékenységeknek kötelezően meg kell kezdődniük a határidőt követő év **január 1-je** és **szeptember 30-a** között
Városok hálózatai
Benyújtási határidő március 1.
Támogathatósági időszak: a tevékenységeknek kötelezően meg kell kezdődniük a határidővel megegyező év **július 1-je** és **december 31-e** között
Benyújtási határidő szeptember 1.
Támogathatósági időszak: a tevékenységeknek kötelezően meg kell kezdődniük a határidőt követő év **január 1-je** és **június 30-a** között
Civil társadalmi projektek
Benyújtási határidő március 1.
Támogathatósági időszak: a tevékenységeknek kötelezően meg kell kezdődniük a határidővel azonos év **augusztus 1-je** és a határidőt követő év **január 31-e** között
A pályázatokat legkésőbb a pályázati (benyújtási) határidő utolsó napján, **közép-európai idő (CET) szerint 12:00 óráig** kell benyújtani. Amennyiben a beadási határidő hétvégére esik, akkor a hétvége utáni első munkanap tekintendő a határidő napjának.

A programban részt vevő országok
Támogatható országok jelenleg:
- az Európai Unió 28 tagállama (Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Cseh Köztársaság, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia, Szlovénia)
- Szerbia, Montenegró, Macedón Köztársaság, Albánia, Bosznia-Hercegovina

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a testvérvárosi találkozók megszervezése céljából az Európa a polgárokért program keretén belül.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

2807 2020 JÚN. 25.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2020 JÚN. 25.	
Ügyiratszám: ÁJH/1598-14/2020	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: dr. Hedvig E.

SZÉCHENYI 2020

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név: Lovasiroda Bt.

Székhely címe: 4030 Debrecen, Pöltenberg u. 6.

Adószám: 47502459-2-29

Cégjegyzékszám: 09 06 016342

Telefon: 20/992-9083

Hivatalos képviselő neve: Lovas Erika

E-mail: lovasiroda@gmail.com

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00001** projekt azonosítószámú **Álmosd Község belterületi vízrendezése** című pályázatához kapcsolódóan ***engedélyes és kiviteli tervdokumentáció*** készítése.

III. Ajánlattevő tapasztalatainak, referenciáinak bemutatása

Az ajánlat tárgya szerinti szakterületen az alábbi tapasztalatokkal, referenciákkal rendelkezem:

Ssz.	Megbízó	Tárgya	Teljesítés időpontja (év/hónap)	Referenciát igazoló személy neve, telefonszáma
1.		Hajdúhadház település szennyvízcsatorna hálózat tervezési munkái	2018. január – 2018. július	
2.	Sáránd Község Önkormányzata	Sáránd település belvízelvezetése	2008. október – 2009 január	Sáránd, jegyző
3.	Ebes község Önormányzata	Ebes kerékpárút vízelvezetése	2017. szeptember – 2018. január	Ebes, polgármester

(Amennyiben több referenciát kíván bemutatni, az külön lapon is megtehető, ez esetben jelölje X-szel.)

Külön lapon folytatom a referenciák felsorolását: ☐

IV. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
engedélyes tervdokumentáció készítés	3 050 000	823 500	3 873 500
kiviteli tervdokumentáció készítés	1 900 000	513 000	2 413 000
ÖSSZESEN	**4 950 000**	**1 336 500**	**6 286 500**

V. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 90 napig változatlan formában fenntartom.

Kelt: Debrecen, 2020. június 25. nap.

Lovasiróda Bt.
4030 Debrecen, Pöltenberg u. 6.
Adószám: 26237637-2-09

PH.

Lovas Erika

.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

VI. Melléklet

Tervezői jogosultságot igazoló alátámasztó dokumentum(ok)

Hajdú-Bihar Megyei Mérnöki Kamara

Telefon: (52) 435-794 Fax: (52) 435-794
Cím: Debrecen 4025 Arany J. utca 45.
E-mail.: hbmmk@hbmmernokikamara.t-online.hu
Honlap: www.hbmmk.hu

Ügyszám: 372 -2-I.4-09-0294 /2018. **Tárgy:** igazolás kiállítása a névjegyzék adataiból
Ügyintéző neve: Molnár Andrea

IGAZOLÁS

Név: **Lovas Péter Árpád**
Lakcím: **4030 Debrecen, Pöltenberg u. 6.**
Kamarai nyilvántartási szám: **09-0294; 09-51798**

A tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény 43. §-ban foglalt hatáskörömben eljárva igazolom, hogy Lovas Péter Árpád 09-0294 kamarai, valamint 09-51798 nyilvántartási számon a Hajdú-Bihar Megyei Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzékben az alábbi adatokkal szerepel:

Szakmagyakorlási jogosultságok:

Tervezői jogosultsága(i):

Engedély jele:	Szakterület tevékenységi köre:	Továbbképzési időszak vége:
VZ-TEL	*Települési víziközmű tervezése*	*2023.07.23*
VZ-TER	*Területi vízgazdálkodási építmények tervezése*	*2023.07.23.*
VZ-VKG	*Vízkészlet gazdálkodási építmények tervezése*	*2023.07.23.*

Az építésügyi és építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) kormányrendelet (továbbiakban: rendelet) 47.§ (2) bekezdése alapján a vízimérnöki korlátozott tervezésre kiadott építészeti-műszaki tervezői jogosultsága a rendelet 2014.01.01. hatálybalépését követően a fentieknek megfelelően került átsorolásra.

Jelen igazolást az ügyfél kérelmére állítottam ki, a benne foglalt adatok megegyeznek az elektronikus névjegyzéknek a kiállítás napján hatályos állapotával.

Debrecen, 2018. július 25.

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI MÉRNÖKI KAMARA Debrecen

Dr. Czipáné Kovács Mária
titkár

Kapják:
1. Lovas Péter Árpád 4030 Debrecen, Pöltenberg u. 6.
2. Irattár

2816 | 2020 JÚN 26.
ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2020 JÚN 26.
Ügyiratszám: ÁJH/1598-1/2020
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző: dr. Nedves

SZÉCHENYI 2020

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név: TENDER TERV Kft.
Székhely címe: 4030 Debrecen, Óvoda u. 2.
Adószám: 11148081-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002328
Telefon: +36 30/483-6618
Hivatalos képviselő neve: Némethy Róbert
E-mail: info@tenderterv.hu

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00001** projekt azonosítószámú **Álmosd Község belterületi vízrendezése** című pályázatához kapcsolódóan ***engedélyes és kiviteli tervdokumentáció*** készítése.

III. Ajánlattevő tapasztalatainak, referenciáinak bemutatása

Az ajánlat tárgya szerinti szakterületen az alábbi tapasztalatokkal, referenciákkal rendelkezem:

Ssz.	Megbízó	Tárgya	Teljesítés időpontja (év/hónap)	Referenciát igazoló személy neve, telefonszáma
1.	Mezőkövesd Város Önkormányzata	Mezőkövesd belterületi csapadékvíz elvezető létesítményeinek megtervezése A, B, C ütem	2019. szeptember	Vincze Katalin 49/511-572
2.	Cívis Komplex Mérnök Kft.	3813 sz. Nyíregyháza nyugati elkerülő út csapadékvíz elvezetés engedélyes és kiviteli tervének elkészítése	2018. április	Bodnár János 30/582-7229
3.	Cívis Komplex Mérnök Kft.	Nyírderzs, Nyírcsászári, Nyírlugos települések belvíz és csapadékvíz elvezetés engedélyes és kiviteli tervének elkészítése	2017. december	Bodnár János 30/582-7229

(Amennyiben több referenciát kíván bemutatni, az külön lapon is megtehető, ez esetben jelölje X-szel.)
Külön lapon folytatom a referenciák felsorolását: ☐

IV. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
engedélyes tervdokumentáció készítés	2.700.000.-	729.000.-	3.429.000.-
kiviteli tervdokumentáció készítés	1.800.000.-	486.000.-	2.286.000.-
ÖSSZESEN	**4.500.000.-**	**1.215.000.-**	**5.715.000.-**

SZÉCHENYI 2020

V. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 120 napig változatlan formában fenntartom.

Kelt: Debrecen, 2020. június 25. nap.

TENDER TERV KFT.
4030 Debrecen, Óvoda u. 2.
Adószám: 11148081-2-09

PH.

.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása

VI. Melléklet

Tervezői jogosultságot igazoló alátámasztó dokumentum(ok)

Hajdú-Bihar Megyei Mérnöki Kamara
4025 Debrecen, Arany János utca 45.
Tel/Fax: (52)435-794; *e-mail:* hbmmk@hbmmernokikamara.t-online.hu; *honlap:* www.hbmmk.hu

Iktatószám: 254-7-I.4/09-1107/2014.
Tárgy: Tervezői tevékenység engedélyezése.
Ügyintéző: Molnár Andrea

HATÁROZAT

Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 5. § (4) bekezdés alapján a Hajdú-Bihar Megyei Mérnöki Kamara az **építészeti-műszaki tervezési** szakmagyakorlási jogosultság **megállapítása** iránti kérelmét elbírálta és az alábbi egyszerűsített határozatot hozta:

Név:	**DURÓ JÁNOS**
Anyja neve:	Pénzes Róza
Születési helye:	Berettyóújfalu
Születési ideje:	1975. 05. 23.
Lakcím:	4034 Debrecen, Keszeg utca 3/1.
Levelezési cím:	4034 Debrecen, Keszeg utca 3/1.
Kamarai regisztrációs száma:	**09-1107**
Oklevél megnevezése:	építőmérnök
Oklevél szak, szakiránya:	építőmérnöki szak
Oklevél száma:	235/2009.
Oklevél kibocsátója:	Debreceni Egyetem Műszaki Kara

kérelmére **ENGEDÉLYEZEM**, hogy

VZ-TEL kamarai kóddal jelzett
Vízgazdálkodási építmények tervezési szakterület települési víziközmű tervezési részszakterületen, valamint

VZ-VKG kamarai kóddal jelzett
Vízgazdálkodási építmények tervezési szakterület vízkészlet gazdálkodási építmények tervezési részszakterületen

tervezői tevékenységet végezzen.

Ezzel egyidejűleg a Magyar Mérnöki Kamara által vezetett Országos Tervezői és Szakértői Névjegyzékbe **VZ-TEL/09-1107; VZ-VKG/09-1107** számokon bejegyeztem.

A Korm. rendelet 34. § (1) és (3) bekezdés a) pontja értelmében az ötéves továbbképzési időszak alatt köteles kötelező és szakmai továbbképzést teljesíteni.

Tájékoztatom, hogy a Korm. rendelet 37. § (2) bekezdése alapján a kötelező továbbképzési kötelezettség teljesítésének elmulasztása a jogosultság - hivatalból történő - felfüggesztését vonja maga után mindaddig, amíg a továbbképzési kötelezettségének nem tesz eleget, de legfeljebb egy évig.

A Kormányrendelet 28. § (4) bekezdés d) pont alapján az engedély - továbbképzési kötelezettség teljesítésének feltétele mellett - határozatlan ideig hatályban marad.

A Kormányrendelet 34. § (4) bekezdés és 38. § (2) bekezdés alapján a szakmagyakorlónak az első továbbképzési időszaka alatt a jogosultság megállapítását követő egy éven belül **beszámolóval végződő kötelező továbbképzést kell teljesíteni.**

A kérelmező igazolta, hogy a Kormányrendelet szerinti szakmagyakorlási tevékenység engedélyezésének feltételeit teljesítette.

Az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi XCL. törvény 72. § (4) bekezdése a) pont alapján került mellőzésre.

Figyelem! Az építészeti-műszaki tervezői valamint szakértői jogosultságok gyakorlásának feltétele az adategyeztetési kötelezettség teljesítése és a kamarai tagdíj határidőben történő befizetése is!

Debrecen, 2014. december 11.

Dr. Dobozi Erika
HBM MK titkár

Hajdú-Bihar Megyei Mérnöki Kamara

Telefon: (52) 435-794 Fax: (52) 435-794
Cím: 4025 Debrecen, Arany János utca 45.
Honlap: www.hbmmk.hu
E-mail: hbmmk@hbmernokikamara.t-online.hu

Ügyszám: 428-5-L4/09-1107/2018.
Ügyintéző neve: Molnár Andrea
Adatkezelési azonosító: 00124-0004

Tárgy: Tervezői tevékenység engedélyezése

HATÁROZAT

Név: **Duró János**
Születési hely, idő: **Berettyóújfalu, 1975.05.23.**
Anyja neve: **Pénzes Róza**
Lakcím: **4034 Debrecen, Keszeg u. 3/1.**
Kamarai nyilvántartási szám: **09-1107**
Oklevél megnevezése: **Építőmérnök**
Oklevél száma, kelte: **235/2009. június 27.**
Oklevél kibocsátója: **Debreceni Egyetem Műszaki Kar**

számára az alábbi tevékenység folytatását engedélyezem, ezzel egyidejűleg a jogosultságot a Magyar Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzékbe bejegyzem:

VZ-TER- ***Területi vízgazdálkodási építmények tervezése***

A szakterület jele és a jogosult kamarai nyilvántartási száma: **VZ-TER-09-1107**

A szakterületi jogosultsággal az ország egész területén az alábbi tevékenység végezhető: *Területi vízgazdálkodás építmények (ár- és belvízmentés, öntözés, vízépítési nagyműtárgyak, térségi vízgazdálkodási rendszerek építmények) tervezése.*

Jelen engedély – a továbbképzési kötelezettség teljesítésének feltétele mellett határozatlan ideig érvényes.
A hatóság az ügyféllel írásbeli úton tart kapcsolatot.

Tájékoztatom, hogy a tevékenység csak abban az esetben folytatható, ha az 5 évenként esedékes kötelező jogi és szakmai továbbképzési kötelezettségének eleget tesz.
Tájékoztatom továbbá, hogy a szakmagyakorlónak az első továbbképzési időszaka alatt beszámolóval végződő kötelező továbbképzést kell teljesítenie.

A beszámolóval végződő továbbképzési kötelezettség teljesítésének határideje:
2019. november 15.

Felhívom figyelmét, hogy a továbbképzési kötelezettség elmulasztása a jogosultság szerinti tevékenység megtiltását vonja maga után mindaddig, amíg továbbképzési kötelezettségének eleget nem tesz, de legfeljebb egy évig.

Hajdú-Bihar Megyei Mérnöki Kamara

Telefon: (52) 435-794 Fax: (52) 435-794
Cím: 4025 Debrecen, Arany János utca 45.
Honlap: www.hbmmk.hu
E-mail: hbmmk@hbmmernokikamara.t-online.hu

Az egy év eredménytelen eltelte után a szakmagyakorlói tevékenység folytatásának megtiltásával egyidejűleg a szakmagyakorló a névjegyzékből törlésre kerül.

Határozatom *az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) kormányrendelet 28. § (4) bekezdésén alapul, alkalmazva az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a.) pontja szerinti egyszerűsített döntéshozatali lehetőséget.*

Debrecen 2018. november 14.

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI MÉRNÖKI KAMARA Debrecen

Dr. Czipáné Kovács Mária
titkár

Erről értesül:
1. Duró János 4034 Debrecen, Keszeg u. 3/1.
2. Irattár

2821/ 2020 JÚL 03.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2020 JÚL 03.

Ügyiratszám: ÁLH/1598-16/2020 | Melléklet:

Előirat: | Ügyintéző: dr. Medveczné

SZÉCHENYI 2020

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név: GEO-ENVITECH Kft.

Székhely címe: 3636 Vadna, Kassai út 2.

Adószám: 23982376-2-05

Cégjegyzékszám: 05 09 024392

Telefon: +36 30 968 1957

Hivatalos képviselő neve: Németh Csaba

E-mail: geoenvitechkft@gmail.com

II. Ajánlat tárgya

Az ajánlatkérő támogatásban részesített, **TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00001** projekt azonosítószámú **Álmosd Község belterületi vízrendezése** című pályázatához kapcsolódóan ***engedélyes és kiviteli tervdokumentáció*** készítése.

III. Ajánlattevő tapasztalatainak, referenciáinak bemutatása

Az ajánlat tárgya szerinti szakterületen az alábbi tapasztalatokkal, referenciákkal rendelkezem:

Ssz.	Megbízó	Tárgya	Teljesítés időpontja (év/hónap)	Referenciát igazoló személy neve, telefonszáma
1.	KE-VÍZ 21 zRt.	Hajdúhadház -Téglás csapadékvíz elvezetés tervezésében közreműködés	2019. augusztus	Lovas Péter 20/992-9083
2.	Radostyán Község Önkormányzata	Radostyán, 035 hrsz. alatti vízvédelmi árok helyreállításának megtervezése	2013. november	Koós Norbert 30/471-3440
3.	HUNGAROPEC Zrt.	HUNGAROPEC Zrt. Szuhogyi veszélyeshulladék lerakó tervezési feladatok elvégzése csapadékvíz elvezetéssel	2011. november	Papp Keve 20/332-6263

(Amennyiben több referenciát kíván bemutatni, az külön lapon is megtehető, ez esetben jelölje X-szel.)

Külön lapon folytatom a referenciák felsorolását: ☐

IV. Ajánlati ár

Az ajánlatkérésben foglalt feladatra az alábbi ajánlati árat adom:

	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
engedélyes tervdokumentáció készítés	3 500 000	945 000	4 445 000
kiviteli tervdokumentáció készítés	2 250 000	607 500	2 857 500
ÖSSZESEN	**5 750 000**	**1 552 500**	**7 302 500**

SZÉCHENYI 2020

V. Ajánlat érvényessége

Ajánlatomat a benyújtást követő 90 napig változatlan formában fenntartom.

Kelt: Vadna, 2020. június 25. nap.

GEO-[illegible]
Geotechnikai és Környezetvédelmi Mérnöki Iroda Kft.
3636 Vadna, Kassai út 2. [illegible] 3630/9681-957
Bankszámla: 11734001-20501792
Adószám: 23982376-2-05

PH.

.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása

VI. Melléklet

Tervezői jogosultságot igazoló alátámasztó dokumentum(ok)

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI MÉRNÖKI KAMARA
3525 Miskolc, Kossuth u. 11. • Telefon: (46) 505-483 • Fax: (46) 505-484
Postacím: 3501 Miskolc Pf.: 370 • E-mail: bomek@t-online.hu
Ügyfélfogadás: hétfő, kedd, csütörtök: 8–12-ig

Határozat száma: 579/2013
Ügyintéző: Michnyóczki Nándor

Tárgy: tervezői tevékenység megújítása

HATÁROZAT

NÉMETH CSABA okl. földtudományi mérnök
akinek

mérnöki kamarai nyilvántartási száma: 05-0633, 05-51319
születési helye: Sopron, ideje: 1960. 10. 10., *anyja neve*: Balogh Mária Valéria,
lakcíme: 3528 Miskolc, Fövényszer u. 78.
oklevelének kiállítója: Nehézipari Műszaki Egyetem Bányamérnöki Kar, *száma:* 369/1985, kelte: 1985. június 25.

kérelmére
ENGEDÉLYEZEM,
hogy

GT-T	***Geotechnikai***
VZ-T	***Vízimérnöki***
KB-T	***Környezetmérnöki***

szakterületen tervezői tevékenységet végezzen.

Ezzel egyidejűleg a Magyar Mérnöki Kamara által vezetett Országos Tervezői és Szakértői Névjegyzékbe ***GT-T 05-0633, VZ-T 05-0633, KB-T 05-0633*** számon bejegyeztem.

Jelen engedély visszavonásig érvényes, de az engedélyezett tervezési tevékenységet csak akkor végezheti, ha a Magyar Mérnöki Kamara által vezetett – az adott időszakra hatályos – országos Névjegyzékében szerepel.

Tájékoztatom, hogy a településtervezési és az építészeti-műszaki tervezési, valamint az építésügyi műszaki szakértői jogosultság szabályairól szóló 104/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet 2. § (7) bekezdés szerint a szakmagyakorló a bejegyzett adataiban bekövetkezett változást 8 munkanapon belül írásban köteles bejelenteni a területi szakmai kamarának.

A 103/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet előírja az építésüggyel kapcsolatos szakmák gyakorlásához szükséges szakmai továbbképzést. A jogosultság névjegyzékben tartása csak akkor lehetséges, ha a kérelmező 5 évente igazolja, hogy az 5 év alatt eleget tett az előírt továbbképzési kötelezettségének. **Felhívom figyelmét, hogy ennek elmulasztása a településtervezési és az építészeti-műszaki tervezési, valamint az építésügyi műszaki szakértői jogosultság szabályairól szóló 104/2006. (IV.28.) Korm. rendelet 14. §. (1) bekezdése alapján a névjegyzékből való törlését vonja maga után.**

A továbbképzés igazolásának első időpontja: ***2018. november 26.***

Geotechnikai tervezői jogosultsággal végezhető tevékenységek (GT-T):

- Területek általános célú építésföldtani térképezése és leírása
- Építésföldtani szakvélemények készítése konkrét projektekhez
- Terepi talajvizsgálatok tervezése, irányítása, feldolgozása és dokumentálása
- Laboratóriumi talajvizsgálatok tervezése, irányítása, feldolgozása és dokumentálása
- Talajvizsgálati jelentések készítése konkrét projektekhez
- Geotechnikai megvalósíthatósági tanulmányok készítése konkrét projektekhez
- Geotechnikai szakvélemények készítése konkrét projektekhez
- Sík- és cölöpalapozások tervezése
- Támfalak ás más földmegtámasztó szerkezetek tervezése
- Talajhorgonyzások tervezése
- Talajjavítások tervezése
- Víztelenítések tervezése
- Földművek geotechnikai tervezése
- Földalatti műtárgyak (mélygarázsok, aluljárók, metróállomások) geotechnikai tervezése
- Alagutak geotechnikai tervezése
- Geotechnikai szerkezetek méréses vizsgálata, próbaterhelése
- Geotechnikai monitoring (megfigyelés) tervezése, irányítása és értékelése
- Meglévő építmények geotechnikai helyreállításának tervezése
- Természetes földtani képződmények védelmének tervezése

Vízimérnöki tervezési jogosultsággal végezhető tevékenységek (VZ-T):

- ivó- és iparivíz ellátás,
- víztisztítás
- szennyvíz és csapadékvíz elvezetés,
- folyó- és tószabályozás,
- árvízmentesítés, árvízvédelem
- hidrológia, vízkészlet-gazdálkodás, térségi vízátvezetés és vízszétosztás
- vízrendezés, belvízvédelem, mezőgazdasági vízszolgáltatás, tógazdaság
- vízanalitika, vízminőségvédelem, vízminőségi kárelhárítás - üzemi, területi tervek
- vízépítési nagyműtárgyak tervezése,
- víziépítmény technológia
- víziépítmény technológiai tervezése,
- vízgazdálkodási, környezet- és vízminőség-védelmi építmények
- vízgépészet
- vízgyűjtő-gazdálkodás
- vízföldtan, vízfeltárás, kútfúrás
- környezeti felülvizsgálat (vízvédelem, vízilétesítmények, technológiák)

Környezetmérnöki tervezői jogosultsággal végezhető tevékenységek (KB-T):

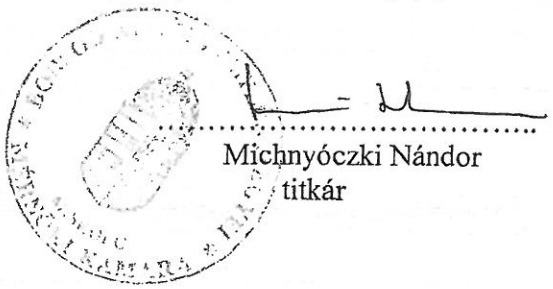
- Bármely (pl. építési engedélyezési, ajánlati stb.) tervdokumentációhoz a környezetvédelmi tervfejezet elkészítése,
- Környezetvédelmi hatásvizsgálat, egységes környezethasználati engedélyezési tervdokumentáció környezetvédelmi felülvizsgálat-állapotvizsgálat környezetvédelmi kármentesítések tervezése tényfeltárás – műszaki beavatkozási terv – utómonitoringterv
- Hulladéklerakó, hulladékhasznosító – feldolgozó, hulladékégető, szennyvíztisztító, füstgáztisztító, stb. technológiai tervezések,
- Vízminőségi kárelhárítási terv,
- Környezeti kockázatelemzés.

A határozatot a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény 42. §-ában és a településtervezési és az építészeti-műszaki tervezési, valamint az építésügyi

műszaki szakértői jogosultság részletes szabályairól szóló 104/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében biztosított hatáskörömben hoztam.

A B-A-Z Megyei Mérnöki Kamara jelen határozattal hatósági bizonyítványt állított ki, melynek igazgatási szolgáltatási díja 60.000 Ft., melyet kérelmező megfizetett.
Az indoklást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 71. § (1), valamint 72. § (4) bekezdése alapján mellőztem.

Miskolc, 2013. november 26.



Michnyóczki Nándor
titkár



Bocskai István Általános Iskola
Tanulóiért Alapítvány
4285 Álmosd, Iskola köz 3.

Álmosd Község Önkormányzat
Képviselő Testülete

Tárgy: kérelem

Tóth Sándor
polgármester úr

dr. Medve Erzsébet
jegyző asszony

Álmosd
Fő út 10.
4285

2873/ 2020 JÚL 0 2.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2020 JÚL 0 2.	
Ügyiratszám: ÁLM/1788-1/2020	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: dr. Medve E.

Tisztelt Képviselő Testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Bocskai István Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány elnökeként azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok a Tisztelt Testülethez, hogy alapítványunk munkáját a 2020/2021-es tanévben a támogatásukkal segíteni szíveskedjenek, mint a településen működő egyéb civil szervezeteket.
Alapítványunk 1998 óta az álmosdi iskolába járó gyerekek tanulmányi versenyeken, sport és egyéb rendezvényeken való részvételét támogatja.
Rendszeresen járulunk hozzá a farsangi, gyereknapi és a ballagási eseményekhez is anyagi, vagy egyéb támogatásokkal.
Igyekszünk szebbé, élhetőbbé tenni a gyermekek környezetét is.

Megértő támogatásukban bízva,

tisztelettel:

Ari Sándorné
alapítvány elnöke

Álmosd, 2020. június 30.

PASO-DOBLE
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
4034 Debrecen, Vágóhíd u. 32.
Telefon: +36 (52) 476 797
Fax: +36 (52) 437 339
E-mail: pasodoble@pasodoble.hu
Weblap: www.pasodoble.hu

Álmosd Község Önkormányzata

4285 Álmosd,

Fő utca 10.

2944/ 2020 JÚL 03.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2020 JÚL 03.	
Ügyiratszám: ÁJH/	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző:

Tárgy: Árajánlat Álmosd Község szúnyog gyérítésére

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük megkeresésüket. Álmosd Község szúnyog gyérítésére a vállalási árunk nettó: 360.000.- Ft, azaz nettó: Háromszázhatvanezer forint.

Debrecen, 2020. július 02.

Tisztelettel:

PASO-DOBLE KFT.
4034 Debrecen, Vágóhíd u. 32.
Adószám: 23416358-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-021348
Bankszlsz.: 11738008-20892939

Dr. Papp Csaba Lajos
ügyvezető

PASSADO Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
4100 Berettyóújfalu, Dobó u. 2.
E-mail: passadokft@gmail.com
www.passado.hu

2915/ 2020 JÚL 03.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2020 JÚL 03.	
Ügyiratszám: ÁLNH	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző:

Álmosd Község Önkormányzata

4285 Álmosd,

Fő utca 10.

Tárgy: Árajánlat Álmosd Község szúnyog gyérítésére.

Tisztelt Polgármester Úr!

Álmosd Község szúnyog gyérítésére az árajánlatunk **bruttó: 450.000.-Ft.**

Berettyóújfalu, 2020. július 02.

Tisztelettel:

PASSADO KFT
4100 Berettyóújfalu, Dobó u. 2.
Adószám: 11153205-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002828
Szlsz.: 11738008-20225243

Papp Zoltánné
ügyvezető

PD-COFF
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
4287 Vámospércs, Erdőszél u. 2. • Telefon: +36 52 890 939 • E-mail: pdcoffkft@gmail.com
www.kartevokirtasa.hu

2916/ 2020 JÚL 03.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2020 JÚL 03
Ügyiratszám: ÁLM/
Előirat:
Melléklet:
Ügyintéző:

Álmosd Község Önkormányzata

4285 Álmosd,
Fő utca 10.

Tárgy: Árajánlat Álmosd Község szúnyog gyérítésére

Tisztelt Polgármester Úr!

Álmosd Község szúnyog gyérítésére a következő árajánlatot tesszük:

Vállalási díj nettó: 400.000.- Ft.

Debrecen, 2020. 07. 02.

Tisztelettel:

PD-COFF Kft.
4287 Vámospércs, Erdőszél u. 2.
Adószám: 23902800-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-022976
Statisztikai számjel: 23902800-4673-113-09
Katona László
ügyvezető

Tárgy: Válasz - Ajánlatkérés tárgyban - ÁLM/1708-6/2020
Feladó: Vendel Kovács <zoltan.vendel.kovacs@gmail.com>
Dátum: 2020. 07. 03. 11:12
Címzett: jegyzo@almosd.hu
CC: info@vasscogenplan.com

Tisztelt dr. Medve Erzsébet Jegyző Asszony!

Nagyon köszönjük megkeresését! Kérem, engedje meg, hogy elnézést kérjek, Vass László Úr távollétében én küldöm ajánlatunkat, az ajánlatkérésben szereplő szennyvízbekötések, gerincvezeték tisztítóidomára történő rákötések megtervezése tekintetében.

Az ajánlatkérésben szereplő 7 helyszín esetében a tervezési munkát 61.000,- Ft/helyrajzi szám nettó (AM) áron tudjuk vállalni, mely költség nem tartalmazza a hatósági díjak összegét, valamint a kapcsolódó ügyintézés díjait. A tervezési munka összesített díja így 427.000,- Ft

Amennyiben ajánlatunk elnyerte tetszését, kérem, írásban szíveskedjen tájékoztatni bennünket!

Tisztelettel:

Kovács Vendel
Vasscogenplan Kft.
+36-30-424-4724
zoltan.vendel.kovacs@gmail.com

2917/2020 JÚL 03.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2020 JÚL 03.	
Ügyiratszám: ÁLM/1708-7/2020	Mellékletek:
Előirat:	Ügyintéző: Dr. Medve E.

TENDER TERV

2020 JÚL 03.

2920

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2020 JÚL 03.	
Ügyiratszám: ÁKH/1708-8/2020	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: dr. Medve E.

Álmosd Község Önkormányzata
Álmosd
Fő u. 10.
4285

dr. Medve Erzsébet jegyző részére

Tárgy: ajánlat tervdokumentáció kidolgozására vonatkozóan

Tisztelt Jegyző Asszony!

Hivatkozva előzetes megkeresésére, ezúton az alábbi ajánlatot adjuk szennyvíz bekötési tervdokumentáció elkészítésére vonatkozóan.

Ajánlat tárgya:

Az ajánlatkérésben megadott 7 db ingatlanra vonatkozó szennyvízbekötések megtervezése, a meglévő, és ingatlanok előtt lévő gerincvezeték tisztítóidomára történő rákötéssel. A tervezési munka elvégzése során az alábbi feladatok kerülnek elvégzésre:

- geodéziai feladatok elvégzése;
- kiviteli tervdokumentáció elkészítése;
- szolgáltatóval történő egyeztetések, hozzájárulások beszerzése.

Ajánlati ár:

Kiviteli tervdokumentáció elkészítésének díja:	**250.000 Ft.- + áfa.**

Teljesítési határidő:

- A tervszállítás időpontja: megrendeléstől számított 30 nap, (amennyiben a munka elvégzéséhez szükséges dokumentációk teljes körűen a rendelkezésünkre állnak).

Fizetési feltételek:

- A fizetés a tervek átadását követő 8 napon belül, átutalással történik. Az ajánlati ár az esetleges illetékek költségét nem tartalmazza, azt a megrendelőnek kell fizetni.

Dokumentumok kidolgozása:

- **A kiviteli tervek** az előírások szerint kerülnek kidolgozásra. A tervek 2 példányban kerülnek átadásra.

Tender Terv Kft.
Székhely: 4030 Debrecen, Óvoda u. 2.
Iroda: 4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.
www.tenderterv.hu
Mobil: 30/483-66-18
Fax: 52/899-943
E-mail: info@tenderterv.hu

Egyéb feltételek:

Megrendelő alapadatként biztosítja:

- a területre vonatkozó, meglévő, érvényes engedélyeket;
- a tervezési terület bejárhatóságát a felmérések érdekében;
- tervezői megbízást;
- az érintett területek tulajdonjogi iratait: helyrajzi számos térképmásolat, tulajdoni lapok, továbbá minden tervezési területre és létesítményre vonatkozó, rendelkezési jogot rögzítő dokumentumot;
- a tervezési területre vonatkozó minden olyan dokumentum másolatát, mely a tervezés kimenetelét befolyásolhatja;
- kizárólag csak a fentiekben megadott tervezési feladatokra és a mennyiségekre vonatkozik az árajánlatunk;
- ajánlatunk nem tartalmazza az esetleges érintett területek tulajdonosainak hozzájárulásának beszerzését;
- egyéb feltételek a munka megkezdését megelőző szerződésben kerülnek meghatározásra.

Csak az alapadatok teljes körű rendelkezésre állása esetén tudjuk a munkát elvégezni. Társaságunk a saját mulasztásán alapuló esetleges hiányosságok térítésmentes pótlását szavatolja, mint garanciális kötelezettséget. A tervezési díj nem nyújt fedezetet kivitelezéshez kapcsolódó jogok megváltására, mint szolgalmi jogok megváltása, tulajdonjogok rendezése, taposási, szolgalmi és zöldkár enyhítése. A fentiekben megadott műszaki tartalmon túli szakaszok tervezéséből adódó többletmunka külön megállapodás tárgyát kell, hogy képezze.

Társaságunkat a meglévő létesítmények, vagy a biztosítandó alapadatok esetleges alkalmatlanságából illetve a rendeletben előírt egyéb feltételek hiányából kifolyólag hátrány nem érheti. Társaságunk a szellemi termékhez fűződő minden jogát fenntartja.

Ajánlat érvényessége: jelen ajánlatunk egyéb feltételei szerint 30 napig érvényesek.

További információval állunk szíves rendelkezésükre. Bízva ajánlatunk kedvező elbírálásában.

Debrecen, 2020. július 3.

TENDER TERV KFT.
4030 Debrecen, Óvoda u. 2.
Adószám: 11148081-2-09

Üdvözlettel:

Némethy Róbert
ügyvezető

2020 JÚL 03.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2020 JÚL 03.
Ügyiratszám: ÁLM/1708-9/2020 Melléklet:
Előirat: Ügyintéző: dr. Medve

Álmosd Község területén szennyvízcsatorna bekötővezeték utólagos kiépítése

Szabadság utca 17. 157 hrsz

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Zúzottköves út bontása	1	m3	0	5000	-	5 000	5 000
2.	Föld kitermelése kézi és gépi erővel	20	m3	-	5 000	-	100 000	100 000
3.	HK ágyazat készítése 15 cm vtg.-ban	2	m3	9 000	3 500	18 000	7 000	25 000
4.	Föld visszatöltés	18	m3	-	1 500	-	27 000	27 000
5.	Tömörítés	20	m3	-	2 000	-	40 000	40 000
6.	Kiszoruló föld elteregetése	2	m3	-	1 500	-	3 000	3 000
7.	Tisztító akna megvésése, befalazó beépítése	1	db	10 000	50 000	10 000	50 000	60 000
8.	NA160 KG-PVC cső fektetése	15	fm	3 800	1 900	57 000	28 500	85 500
9.	KGET160/200/160 tisztító, felszállócső, szűkítő, kupak	1	db	35 000	15 000	35 000	15 000	50 000
10.	Zúzottköves út helyreállítása bontott anyagból,	1	m3	-	5 000	-	5 000	5 000
	Mindösszesen:					**120 000**	**280 500**	**400 500**

Kossuth utca 48. 615 hrsz

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Föld kitermelése kézi erővel	2	m3	-	5 500	-	11 000	11 000
2.	HK ágyazat készítése 15 cm vtg.-ban	0,2	m3	9 000	3 500	1 800	700	2 500
3.	Föld visszatöltés	1,8	m3	-	1 500	-	2 700	2 700
4.	Tömörítés	2	m3	-	2 000	-	4 000	4 000
5.	Kiszoruló föld elteregetése	0,2	m3	-	1 500	-	300	300
6.	Meglévő csőcsonkra csatlakozás	1	db	3 000	5 000	3 000	5 000	8 000
7.	NA160 KG-PVC cső fektetése	2	fm	3 800	1 900	7 600	3 800	11 400
8.	KGET160/200/160 tisztító, felszállócső, szűkítő, kupak	1	db	35 000	15 000	35 000	15 000	50 000
	Mindösszesen:					**47 400**	**42 500**	**89 900**

Kossuth utca 36. 608 hrsz

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Föld kitermelése kézi és gépi erővel	20	m3	-	5 500	-	110 000	110 000
2.	HK ágyazat készítése 15 cm vtg.-ban	1	m3	9 000	3 500	9 000	3 500	12 500
3.	Föld visszatöltés	19	m3	-	1 500	-	28 500	28 500
4.	Tömörítés	20	m3	-	2 000	-	40 000	40 000
5.	Kiszoruló föld elteregetése	1	m3	-	1 500	-	1 500	1 500
6.	Dúcolás gerincen	20	m2	1 500	5 000	30 000	100 000	130 000
7.	Meglévő üzemelő csatorna megvágása, ágidom beépítése idomokkal	1	db	30 000	100 000	30 000	100 000	130 000
8.	NA160 KG-PVC cső fektetése	8	fm	3 800	1 900	30 400	15 200	45 600
9.	KGET160/200/160 tisztító, felszállócső, szűkítő, kupak	1	db	35 000	15 000	35 000	15 000	50 000
10.	Üzemelő vezeték lezárása, szennyvíz átemelése	1	db	50 000	100 000	50 000	100 000	150 000
	Mindösszesen:					**184 400**	**513 700**	**698 100**

Kossuth utca 22. 600 hrsz

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Föld kitermelése kézi és gépi erővel	16	m3	-	5 500	-	88 000	88 000
2.	HK ágyazat készítése, tömörítéssel 15 cm vtg.-ban	0,9	m3	9 000	3 500	8 100	3 150	11 250

3.	Föld visszatöltés	15,1	m3	-	1 500	-	22 650	22 650
4.	Tömörítés	16	m3	-	2 000	-	32 000	32 000
5.	Kiszoruló föld elteregetése	0,9	m3	-	1 500	-	1 350	1 350
6.	Dúcolás gerincen	20	m2	1 500	5 000	30 000	100 000	130 000
7.	Meglévő üzemelő csatorna megvágása, ágidom beépítése idomokkal	1	db	30 000	100 000	30 000	100 000	130 000
8.	NA160 KG-PVC cső fektetése	7	fm	3 800	1 900	26 600	13 300	39 900
9.	KGET160/200/160 tisztító, felszállócső, szűkítő, kupak	1	db	35 000	15 000	35 000	15 000	50 000
10.	Üzemelő vezeték lezárása, szennyvíz átemelése	1	db	50 000	100 000	50 000	100 000	150 000
	Mindösszesen:					**179 700**	**475 450**	**655 150**

Kossuth utca 4. 584 hrsz

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Föld kitermelése kézi és gépi erővel	17	m3	-	5 500	-	93 500	93 500
2.	HK ágyazat készítése 15 cm vtg.-ban	0,6	m3	9 000	3 500	5 400	2 100	7 500
3.	Föld visszatöltés	16,4	m3	-	1 500	-	24 600	24 600
4.	Tömörítés	17	m3	-	2 000	-	34 000	34 000
5.	Kiszoruló föld elteregetése	0,6	m3	-	1 500	-	900	900
6.	Dúcolás gerincen	20	m2	1 500	5 000	30 000	100 000	130 000
7.	Meglévő üzemelő csatorna megvágása, ágidom beépítése idomokkal	1	db	30 000	100 000	30 000	100 000	130 000
8.	NA160 KG-PVC cső fektetése	5	fm	3 800	1 900	19 000	9 500	28 500
9.	KGET160/200/160 tisztító, felszállócső, szűkítő, kupak	1	db	35 000	15 000	35 000	15 000	50 000
10.	Üzemelő vezeték lezárása, szennyvíz átemelése	1	db	50 000	100 000	50 000	100 000	150 000
	Mindösszesen:					**169 400**	**479 600**	**649 000**

Fő utca 505/8 hrsz Bekötés a Jókai utcáról

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Burkolat vágása	12	m	-	1 200	-	14 400	14 400
2.	Burkolat bontása	3	m3	-	10 000	-	30 000	30 000
3.	Törmelék elszállítása	3	m3	2 000	3 000	6 000	9 000	15 000
4.	Fagyvédő réteg készítése útalap alatt	1	m3	9 000	3 500	9 000	3 500	12 500
5.	Ckt készítése	1,5	m3	30 000	15 000	45 000	22 500	67 500
6.	Aszfalt réteg készítése rálapolással	1	m3	90 000	40 000	90 000	40 000	130 000
7.	Föld kitermelése kézi és gépi erővel	25	m3	-	5 500	-	137 500	137 500
8.	HK ágyazat készítése 15 cm vtg.-ban	1,5	m3	9 000	3 500	13 500	5 250	18 750
9.	Föld visszatöltés	23,5	m3	-	1 500	-	35 250	35 250
10.	Tömörítés	25	m3	-	2 000	-	50 000	50 000
11.	Kiszoruló föld elteregetése	1,5	m3	-	1 500	-	2 250	2 250
12.	Dúcolás gerincen	20	m2	1 500	5 000	30 000	100 000	130 000
13.	Meglévő üzemelő csatorna megvágása, ágidom beépítése idomokkal	1	db	30 000	100 000	30 000	100 000	130 000
14.	NA160 KG-PVC cső fektetése	11	fm	3 800	1 900	41 800	20 900	62 700
15.	KGET160/200/160 tisztító, felszállócső, szűkítő, kupak	1	db	35 000	15 000	35 000	15 000	50 000
16.	Üzemelő vezeték lezárása, szennyvíz átemelése	1	db	50 000	100 000	50 000	100 000	150 000
	Mindösszesen:					**350 300**	**685 550**	**1 035 850**

Szabadság utca 1. 109 hrsz

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Föld kitermelése kézi és gépi erővel	2	m3	-	5 500	-	11 000	11 000
2.	HK ágyazat készítése 15 cm vtg.-ban	0,2	m3	9 000	3 500	1 800	700	2 500
3.	Föld visszatöltés	1,8	m3	-	1 500	-	2 700	2 700
4.	Tömörítés	2	m3	-	2 000	-	4 000	4 000
5.	Kiszoruló föld elteregetése	0,2	m3	-	1 500	-	300	300
6.	Meglévő csőcsonkra csatlakozás	1	db	3 000	5 000	3 000	5 000	8 000
8.	NA160 KG-PVC cső fektetése	2	fm	3 800	1 900	7 600	3 800	11 400
9.	KGET160/200/160 tisztító, felszállócső, szűkítő, kupak	1	db	35 000	15 000	35 000	15 000	50 000
	Mindösszesen:					**47 400**	**42 500**	**89 900**

Járulékos költségek

Ssz.	Munkanemek	menny	m.e.	a.eár	d.eár	A	D	A+D
1.	Szakfelügyeletek	1	klt	200 000	-	200 000	-	200 000
2.	Geodéziai bemérés	1	klt	100 000	-	100 000	-	100 000
3.	Forgalomtechnika, védőkorlát	1	klt	51 400	50 000	51 400	50 000	101 400
4.	Le-, és felvonulás költsége	2	klt	50 000	120 000	100 000	240 000	340 000
5.	Nyíltvíztartás	1	klt	-	390 200	-	390 200	390 200
6.	Terveztetés, engedélyeztetés	1	klt	350 000	-	350 000	-	350 000
	Mindösszesen:					**801 400**	**680 200**	**1 481 600**

	Főösszesítő	A	D	A+D
	Szabadság utca 17.	120 000	280 500	400 500
	Kossuth utca 48.	47 400	42 500	89 900
	Kossuth utca 36.	184 400	513 700	698 100
	Kossuth utca 22.	179 700	475 450	655 150
	Kossuth utca 4.	169 400	479 600	649 000
	Fő utca 505/8	350 300	685 550	1 035 850
	Szabadság utca 1.	47 400	42 500	89 900
	Járulékos költségek	801 400	680 200	1 481 600
	Mindösszesen nettó:	**1 900 000**	**3 200 000**	**5 100 000**
	ÁFA 27%			1 377 000
	Bruttó összesen.			**6 477 000**

Határidők:
Kezdés szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül
Befejezés 5 munkanap, időjárás függvényében

Debrecen, 2020.07.03.

Üdvözlettel:

Erdei Zoltán
Ügyvezető
Komplex-D Kft

KOMPLEX-D KFT
4032 Debrecen, Kartács u. 32.
Adószám: 12115369-2-09
HBm-i Bíróság cg.: 09-09-004173

Aláírásgyűjtés Lakossági Fórum tartására

Tisztelt Polgármester úr! Tisztelt Képviselő - Testület!

Alulírott álmosdi lakosok azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy a 2019. októberi választás óta eltelt idő eseményeiről, tervekről hitelesen, mielőbb tájékoztassanak bennünket. Sajnos, az tapasztalható, hogy a jegyzőkönyvek, hirdetőtáblák, faluújság több hónapos késéssel nyújtanak tájékoztatást. Nem tud a lakosság a képviselő – testületi, bizottsági ülések idejéről, az ott hozott határozatokról, döntésekről, stb.

Kérjük, hogy a vezetés folyamatosan és időszerűen tájékoztassa a lakosságot!

Kiemelten kíváncsiak vagyunk:

- a település 5 évre készülő gazdasági tervére,
- szennyvíztelep, szennyvízhálózat helyzetére,
- az épülő óvoda helyzetére, szankciók, ködbér kivetésére,
- a település 2020-as évi fejlesztésére,
- az eladott kisbusz helyetti megoldásra,
- a megnyert pályázatok megvalósulási állapotára:
  - a piac korszerűsítése?
  - belterületi utak aszfaltozása?
  - az elkerülő út átadásának időpontja?
- az EFOP 1.5.3. pályázat két éves értékelése,
- ez évi pályázati tervek,
- miért volt szükség külsős képviselőkre.

1285/ 2020 MÁRC 09.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2020 MÁRC 09.
Ügyiratszám: ÁLH/1054-1/2020
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző: dr. Hedvig E.

Szeretnénk, hogy a Lakossági Fórum március hónapban megtartásra kerülne, és onnan folyamatossá válna.

Álmosd, 2020.02.20.

1. FEHÉR GYÖRGY	Béke u. 26	
2. LÁSZLÓ JÁNOSNÉ	Szabadság u. 15	László Jánosné

3.	SZŰCS ERNŐ	KÖLCSEY u. 11
4.	SZŰCS MÁRIA ENIKŐ	Kölcsey u. 11
5.	Nagy Sándorné	Kossuth u. 14
6.	MENYHÉRT JÓZSEF	Rákóczy Fu 60
7.	MENYHÉRT JÓZSEFNÉ	Rákóczy Fu 60
8.	MENYHÉRT ANNAMÁRIA	Rákóczy F u 60
9.	IFJ. MENYHÉRT JÓZSEF	Árpád u 5. - Menyhért József
10.	MENYHÉRT-né Lévárt Anna	Árpád u 5. Menyhértné Lévárt Anna
11.	Ármós Sándorné	Kossuth u. 14. Ármós Sándorné
12.	Ármós Nikolett	Kossuth u 14 Ármós Nikolett
13.	VECSEI ANDREA	Szabadság u. 8 Vecsei Andrea
14.	VECSEI SÁNDORNÉ	Szabadság u. 8 Vecsei Sándorné
15.	Besenyei István	Tóth u 4 Besenyei István
16.	Tóth Tamásné	Kossuth u. 14. Tóth Tamásné
17.	TÓTH TAMÁS	Pápay Sándor út. 252. Tóth Tamás
18.	ARI SÁNDOR	4285 ÁLMOSD BÉKE u. 9
19.	KÖTELESNÉ MENYHÁRT ERZSÉBET	4285 ÁLMOSD KÖLCSEY u. 38. Kötelesné Menyhárt Erzsébet
20.	[illegible]	4285 ÁLMOSD KÖLCSEY u. 38 [illegible]
21.	[illegible] Zoltán	4285 Vámosmikola út. 6/a
22.	KORSOVECZKI EDIT	4285. Álmosd VÖRÖSHADSEREG U. 6/a Korsovecki Edit
23.	Korsovecz Zoltán	4285 Álmosd Jövesmajor u. 6/a. Korsovecz Zoltán
24.	Bisi Lajos	4285 Álmosd Gárdonyi u 7 Bisi Lajos
25.	Bisi Lajosné	4285 Álmosd Gárdonyi u 7 Bisi Lajosné
26.	Szőke Éva Erzsébet	Gárdonyi G u 17 Szőkéné Éva Erzsébet
27.	Vargáné Bíró Anikó	Gárdonyi G u 17 Vargáné Bíró Anikó
28.	Papp Gábor	Gárdonyi G u 18 Papp Gábor
29.	Katonáné Kalmár H.	Gárdonyi G u 18 [illegible]
30.	Homonnai Ilona	Bem u 6 Homonnai Ilona
31.	Nemes Emilné	Piac tér 7 Nemes Emilné
32.	Nemes Emil	Piac tér 7 Nemes Emil
33.	Tóth Jánosné	Gárdonyi u 1 [illegible]
34.	Balogh Ilona	Gárdonyi u 1 Balogh Ilona
35.	Balogh Ilona Lenke	Gárdonyi u Balogh Ilona Lenke
36.	Kamsiné Tóth Krisztina	Gárdonyi u [illegible] Tóth Hajnalka
37.	Kapás Sándor	Gárdonyi u [illegible]

38 Deutsch Péter Szécsényi u. 7 Deutsch P.

39 Magyarné Deutsch Anikó Szécsényi u. 7 Deutsch Péterné

40 [illegible] Szécsényi u. 6 [illegible]

41 [illegible] Szécsényi u. 6 [illegible]

42 Magyarics László Rákóczy u. [illegible] László

43 Magyarics Szabó Mónika Rákóczy u. [illegible]

44 Veres Zsolt Táncsics M. 29. Veres Zsolt

45 KISSNÉ Gobán Ibolya Árpád u. Kissné Gobán Ibolya

46 HORVÁTH Antal Árpád u. 7 Horváth Antal

47 HORVÁTH Antalné Árpád u. 7 Horváth Antalné

48 [illegible] Kossuth L. [illegible]

49 KISS né HAJNÉ Gyöngyi Kossuth L. Kissné Hajnéé Gyöngyi

50 HAJDA JÓZSEF Szechenyi u. 17/A Hajda József

2020. 03 09. Álmosd.

Készült 2 (kettő) példányban.

Kapják: Álmosd Községi Önkormányzati Hivatal

Fehér György Álmosd Szabadság u. 17/a. 4355.

2713/ 2020 JÚN 22.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2020 JÚN 22.

Ügyiratszám: AL/1695-1/2020 Melléklet:

Előirat: Ügyintéző: Dr. Hedwig

PETÍCIÓ

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyző Asszony,
Képviselő Testületi Tagok

Alulírott **Nemes Emil, Álmosd Piac tér 7 szám alatti lakos**, mint a petíció kidolgozója, azzal a kéréssel fordulok Önökhöz immár írásban, hogy legyenek szívesek átgondolni a Piac téren jelenleg létesített játszótér további sorsát. Tudomásomra jutott, hogy a játszótér felújítását tervezi az Önkormányzat, ezzel kapcsolatos aggályaim nem csak nekem, hanem a játszótér közvetlen közelében lakó, többnyire idősebb korosztálynak is vannak.

Ezek a következőek:

- A játszótér nem rendelkezik illemhellyel, ezért a játszótéren tartózkodók (gyerekek és alkalmanként kísérőik) a játékok , fák, padok rejtekében végzik el kisebb-nagyobb dolgaikat, az ott lakók nem kis bosszúságára.
- A környéken lakó néhány sokgyermekes, felelőtlen szülői magatartást tanúsító család, egész nyáron az utcára bízza gyermeke nevelését, reggeltől-estig ott tartózkodik a pelenkástól a tinédzserig mindenki a játszótéren, ami már-már gyermekvédelmi hatáskörbe tartozna.
- Nem kiskorúak is szívesen látogatják a teret, előfordul, hogy nyári estéken éjszakába nyúlóan hangoskodnak, zavarják a környék lakóinak nyugalmát.
- A játszóteret nem rendeltetésszerűen használják, sok esetben vandál, rongáló magatartást tanúsító egyének tartózkodnak ott, ezért is válhatott esedékessé a felújítás. Itt hozzá kell tennem, nem a fiatal generáció szabadidejének kulturált eltöltése ellen szervezkedünk, hiszen számtalan esetben én magam voltam az, aki ha kellett kapaszkodót készítettem a rugós lovacskára, megolajoztam a hintát ha nyikorgott, a kis csúszdára vezető hiányos és korhadt lépcsőfokokat cseréltem, javítottam... a gyerekek, a saját unokáim örömére is, nem tagadom.
- Ez a generáció már nem a régi, nem becsülik meg az őket körülvevő szép környezetet, pusztulásra van és lesz ítélve akárcsak a buszfordulóban létesített másik játszóterünk. Ami ennél is szomorúbb az ifjúság hasznos időtöltési lehetőségeinek hiánya, azoké a fiataloké, akik jobb híján itt randevúznak és had ne folytassam miket csinálnak. Ennek nem itt a helye, de nincs hová menjenek.

Egy javaslat: az Ő szabadidejük értelmes eltöltésének biztosítása, illetve ennek segítése, hiszen ezeknek a fiatal gyerekeknek/felnőtteknek jelenléte a legzavaróbb.

- Előfordul az alkoholizálás, gyakori a trágár beszéd, amely megszólítás esetén minősíthetetlen reakciót vált ki az érintett személy(ek)től.
- Többségében idősek élünk már itt a környéken, bár költözött ide 2-3 kisgyermekes család is, akik hozzánk hasonló tapasztalatokról számolhatnak be. Vannak akik magányosan élnek, félnek. Nem mernek szólni, tűrik, hogy ilyen áldatlan állapotokat kell elviseljenek. Én megteszem, hogy kimegyek és szóvá teszem ami zavar - ha kell éjszaka-, de ez nem hatékony, nem elvárható, nem lakossági kompetencia, valljuk be őszintén.
- Még egyszer kérem a község vezetőségét, gondolkodjon el azon, milyen intézkedésekkel tehetné élhetőbbé számunkra, a sok-sok éven át nyugalmat jelentő lakóhelyünket. Megöregedtünk valóban, de szeretnénk még élvezni a nyári esték nyugalmát, biztonságban tudni szeretteinket és otthonunkat.

Bízva segítő szándékukban és a mindannyiunk számára elfogadható megoldás megtalálásában, magam és az érintett személyek nevében
maradok tisztelettel:

Nemes Emil

Kiegészítő melléklet:
3.oldalon a petícióban résztvevők névsora, aláírása, lakcíme

Kelt:
Álmosd, 2020.06.18

	NÉV	ALÁÍRÁS	LAKCÍM
1.	NEMES EMIL		Piac tér 7
2.	NEMES EMILNÉ		Piac tér 7.
3.	KISSNÉ KRASZNAI ERZSÉBET		Piac tér 9
4.	HALMAI PÉTERNÉ		Piac tér 1 v.
5.	SZÁLKAI ANDRÁS		Piac k'r 8.
6.	SZÁLKAI ZSUZSA		Piac k'r 8.
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Kelt:

Álmosd, 2020.06.18

Tisztelt Képviselő-testület!

A bérlakásokra fizetendő bérleti díjakból eddig befolyt összeg a Széchenyi-számlán: 8.752.427- forint. Ez az összeg csak a bérlakásokra fordítható. Álmosd Község Önkormányzata 10 éve tartja fenn a Széchenyi-számlát. A számlához kikötés tartozott, miszerint 10 év után az összegyűlt összeget rá kell költeni a felújításra. A lakásokban indokolt a festés, a fűtés-korszerűsítés és a nyílászáró csere. 2021 tavaszán mindenképpen el kell végeztetni a kivitelezést.

Mivel a lakások jelenleg mind ki vannak adva, ezért a szerződéseket legkésőbb 2021. március 31-ével fel kell mondani. Ezt indokolt mihamarabb megtenni, hogy a bérlők fel tudjanak készülni és tudjanak másik ingatlant találni. Ez idő alatt megtörténne az árajánlatok beszerzése a kivitelezésre és a kivitelező kiválasztása. A kivitelezésre 3 hónap elegendő lenne, így 2021. július 1-jétől ismét kiadhatóak lesznek a lakások.

Ettől az időponttól javasolt a lakások kiadására új feltételeket kialakítani. Javasolt egy bérlőnek egy maximum időtartamot meghatározni a bérletre, kezdetben 2 havi bérleti díjnak megfelelő kaució letételével.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Álmosd, 2020. július 2.

dr. Medve Erzsébet
jegyző

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elhatározza, hogy a tulajdonában és fenntartásában lévő 4285 Álmosd, Kossuth u. 23/A, 23/B, 23/C és 23/D. szám alatti bérlakásokat 2021. április 1. és 2021. június 30. között felújítja.

A munkálatok elvégzése érdekében a jelenleg érvényes bérleti szerződéseket legkésőbb 2021. március 31-ével felmondja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szerződések felmondásáról gondoskodjon.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a bérlőknél esetlegesen fennálló hátralékok behajtása érdekében a szükséges jogi lépéseket tegye meg.

Felelős: Tóth Sándor polgármester
dr. Medve Erzsébet jegyző

Határidő: értelemszerű

Tisztelt Képviselő-testület!

Igény jelentkezett a lakosság részéről az ingatlanok kaszálásának elvégzésére vonatkozóan.

Amennyiben az önkormányzat maga látja el a feladatot úgy kizárólag saját, állandóan foglalkoztatott dolgozóval végeztetheti, támogatott, közcélú tevékenységet végző dolgozóval nem. Javaslom, hogy erre a feladatra egy ember és egy darab damilos fűkasza legyen konkrétan kijelölve. (A munkahelyteremtő bértámogatást igénybe kellene venni 6+3 hónapra egy fő karbantartóra, aki ezeket a kaszálási feladatokat is el tudná látni.) A kaszálás az ingatlan előtti közterületre és a lakóházhoz tartozó udvar részre terjedjen ki, ne vonatkozzon mezőgazdasági művelésű földterületekre.

Számításokat végeztünk arra vonatkozóan, hogy átlagos méretű növényzet esetén a kaszálás mennyibe kerülne óránként, mely a következő:

- Fűkaszával:

Terület kaszálása bérköltség: 185.955.-Ft/168 óra = 1.107.-Ft/óra

Üzemanyag költség (benzin+ad.): 450.-Ft/óra

Anyagköltség (damil): 105.-Ft/óra

Értékcsökkenés: 230.000. * 0,145=33.350.-Ft/év

33.350.-/360 = 93.-Ft/nap

93.-/8 óra = 12.-Ft/óra

Kaszálás önköltsége: 1.674.-Ft+áfa /óra

- Kistraktorral:

Terület kaszálása bérköltség: 185.955.-Ft/168 óra = 1.107.-Ft/óra

Üzemanyag költség (benzin+ad.): 1.750.-Ft/óra

Értékcsökkenés: 2.310.900. * 0,145=335.080.-Ft/év

335.080.-/360 = 930.-Ft/nap

930.-/8 óra = 310.-Ft/óra

Kaszálás önköltsége: 3.167.-Ft+áfa /óra

Természetesen fenti díjat nagymértékben befolyásolja, hogy a növényzet mekkora mértékű, az adott terület egyenes, vagy hepehupás, esetleg a növényzet alatt törmelékkel telített, mely a felméréskor derül ki. Amennyiben a növényzet nagyobb, mint az átlagos 15 cm, akkor lehetőség lenne felárat számítani, melyet célszerű százalékos arányban megállapítani a következők szerint:

- 15 cm-ig alapdíj

- 15 cm – 25 cm + 35 %

- 25 cm – 35 cm + 65 %

- 35 cm – 50 cm + 100 %

Ettől nagyobb mértékű növényzet, illetve elhanyagolt, gazos, bozótos, cserjével benőtt terület kaszálása nem lenne célszerű, tekintettel a drága gépek használatára, az egy óra alatt rendbe tehető területnagyság csökkenésére, illetve arra, hogy a terület a magas növényzet miatt gyakorlatilag áttekinthetetlen.

A díj kifizetése helyben, nyugta átadása ellenében történne. Valamint helyben aláírásra kerül egy elismervény mindkét fél részéről, miszerint a munka elvégzésre, a díj pedig kifizetésre került.

Fentiek alapján javaslom a kaszálás díját fűkaszával 2.000.- forint + ÁFA/ óra, kistraktorral 3.500.- forint + ÁFA/ óra összegben meghatározni, ami így akkor biztosan tartalmaz valamennyi költséget!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására!

Álmosd, 2020. július 2.

dr. Medve Erzsébet

jegyző

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elhatározza, hogy kaszálási szolgáltatást biztosít, amennyiben az ingatlan tulajdonosa, használója ingatlan- és közterület kaszálási kötelezettségének nem tud eleget tenni; ebben az esetben az ez irányú igényét az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatalnál bejelentheti. Az önkormányzat átvállalhatja a közterület és a lakóépülethez tartozó udvar ingatlanrész kaszálási feladatainak elvégzését az ingatlan tulajdonosától, használójától a következő díj megfizetése mellett:

- fűkaszával: 2.000.- forint + ÁFA/ óra
- kistraktorral: 3.500.- forint + ÁFA/ óra

Felkéri a jegyzőt a feladatellátás megszervezésére.

Felelős: dr. Medve Erzsébet jegyző

Határidő: értelemszerű

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a 2020. június 30-i ülésén módosította a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodását.

A Társulási Megállapodás módosítás oka:

Balkány Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 148/2019. (XI.18.) számú határozatával úgy döntött, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXXIX. törvény 89. § (1) bekezdése, továbbá a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás IX. Fejezet 3. pontja alapján 2020. május 31. napjával kiválik a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulásból.

A kiválás oka: Balkány Város Önkormányzata a továbbiakban az újonnan megépült és átadott önkormányzati bölcsőde beindításával gondoskodik a gyermekek napközbeni ellátásáról. A kiválásról - a Képviselő-testületi határozat megküldésével - 2019. november 22-én értesült a Társulás elnöke.

Az alábbi pontokon szükséges módosítani a Társulási Megállapodást:

1.) A Társulási Megállapodás Preambuluma kiegészül az alábbi mondattal:

„Balkány Város Önkormányzata 2020. augusztus 31. napjával kivált a Társulásból"

2.) A Társulási Megállapodás I. FEJEZET 2. pontjában törlésre kerül:

„Balkány Város Önkormányzata
Székhely: 4233 Balkány, Rákóczi utca 8.
Képviselője: Pálosi László polgármester" szövegrész.

3.) A Társulási Megállapodás I. FEJEZET 3. pontjában a társuláshoz tartozó települések lakosságszáma táblázatból törlésre kerül Balkány.

4.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1.8. pontjából - Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) – törlésre kerül Balkány Város Önkormányzata.

5.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 2. pontjában törlésre kerül Balkány Város Önkormányzata.

6.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 2. pontja a következő szöveggel kerül pontosításra: „Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. A II. fejezet 4. pontja szerinti önként vállalt feladatellátást Fülöp Község Önkormányzata, Nyíracsád Község Önkormányzata, Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata nem minden jogcímen veszik igénybe."

7.) A Társulási Megállapodás VI. FEJEZET 4.3. pontjából törlésre kerül „Balkány" szövegrész.

8.) A Társulási Megállapodás V. FEJEZET 8. és 9. pontjában, valamint a VI. FEJEZET 5.2. pontjában az „igazgató" szövegrész helyébe „intézményvezető" szövegrész lép.

9.) A Társulási Megállapodás I. fejezet 2. pontjában és VII. fejezet 2. pontjában az „u" rövidítés helyébe „utca" szövegrész lép.

10.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1. A jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2020. szeptember 1. napján lép hatályba."

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Álmosd, 2020. június 30.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

megtárgyalta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, és az 1. számú mellékletként csatolt **156/2020. számú módosító okiratot**, valamint a 2. számú mellékletként csatolt **157/2020. számú Társulási Megállapodást** a módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.
A Társulási Megállapodás módosítása Balkány Város Önkormányzatának a társulásból történő kiválása miatt vált szükségessé.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: 2020. július 31.

Okirat száma: 156/2020. **1. számú melléklet**

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Társulási Tanács a hatályos - I/840-61/2019. számú - Társulási Megállapodását az alábbi rendelkezéssel módosítja:

1.) A Társulási Megállapodás Preambuluma kiegészül az alábbi mondattal:

„Balkány Város Önkormányzata 2020. augusztus 31. napjával kivált a Társulásból"

2.) A Társulási Megállapodás I. FEJEZET 2. pontjában törlésre kerül:

„Balkány Város Önkormányzata
Székhely: 4233 Balkány, Rákóczi utca 8.
Képviselője: Pálosi László polgármester" szövegrész.

3.) A Társulási Megállapodás I. FEJEZET 3. pontjában a társuláshoz tartozó települések lakosságszáma táblázatból törlésre kerül Balkány.

4.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1.8. pontjából - Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) – törlésre kerül Balkány Város Önkormányzata.

5.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 2. pontjában törlésre kerül Balkány Város Önkormányzata.

6.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 2. pontja a következő szöveggel kerül pontosításra: „Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. A II. fejezet 4. pontja szerinti önként vállalt feladatellátást Fülöp Község Önkormányzata, Nyíracsád Község Önkormányzata, Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata nem minden jogcímen veszik igénybe."

7.) A Társulási Megállapodás VI. FEJEZET 4.3. pontjából törlésre kerül „Balkány" szövegrész.

8.) A Társulási Megállapodás V. FEJEZET 8. és 9. pontjában, valamint a VI. FEJEZET 5.2. pontjában az „igazgató" szövegrész helyébe „intézményvezető" szövegrész lép.

9.) A Társulási Megállapodás I. fejezet 2. pontjában és VII. fejezet 2. pontjában az „u" rövidítés helyébe „utca" szövegrész lép.

10.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1. A jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2020. szeptember 1. napján lép hatályba."

Nyíradony, 2020. június.....

A társult önkormányzatok:	A társulási megállapodást módosító okirat képviselő-testületi határozat száma:
Álmosd Község Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Fülöp Község Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Hajdúsámson Város Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Nyíracsád Község Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Nyíradony Város Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat	..../2020. (.....) sz. határozat
Nyírmihálydi Község Önkormányzat	..../2020. (.....) sz. határozat
Újléta Község Önkormányzata	..../2020. (.....) sz. határozat
Vámospércs Városi Önkormányzat	..../2020. (.....) sz. határozat

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Erdős Tibor
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsád Község Polgármestere

Tasó Béla
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

Ménes Andrea
Vámospércs Város Polgármestere

Okirat száma: 157/2020. **2. számú melléklet**

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint.

Preambulum

2006. január 1-től a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony Város Önkormányzata, Nyíracsád Község Önkormányzata, és Fülöp Község Önkormányzata Intézményfenntartó Társulást hoztak létre külön szerződéssel. Ekkor került sor Nyíradonyban, Nyíracsádon és Fülöpön a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata, Vámospércs Város Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata a bölcsődei feladatok ellátására.
2009. januártól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.
A Társulás az 1997. évi CXXXV. Tv. 9. §-a szerinti társulásként működött, ezért a jogszabályi változások figyelembevételével a Társulási Tanács a 145/2012. (XI.29.) NYMITT számú határozatával a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakításáról döntött és létrehozta a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást.
A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. Emiatt 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás.
2013. július 1-től csatlakozott a társuláshoz Álmosd Község Önkormányzata, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány Város Önkormányzata, Nyírmihálydi Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata.
Bagamér Nagyközség Önkormányzata 2017. december 31. napjával kivált a Társulásból, majd a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával újra csatlakozott.
Balkány Város Önkormányzata 2020. augusztus 31. napjával kivált a Társulásból.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A Társulás neve, székhelye

A Társulás neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás székhelye: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Álmosd Község Önkormányzata
Székhely: 4285 Álmosd, Fő utca 10.
Képviselője: Tóth Sándor polgármester

Bagamér Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 4286 Bagamér, Kossuth utca 7.
Képviselője: Erdős Tibor polgármester

Fülöp Község Önkormányzata
Székhely: 4266 Fülöp, Arany János utca 19.
Képviselője: Hutóczki Péter polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata
Székhely: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.
Képviselője: Antal Szabolcs polgármester

Nyíracsád Község Önkormányzata
Székhely: 4262 Nyíracsád, Petőfi tér 8.
Képviselője: Dr. Nagy János polgármester

Nyíradony Város Önkormányzata
Székhely: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.
Képviselője: Tasó Béla polgármester

Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 4264 Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.
Képviselője: Nagy Lajos polgármester

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat
Székhely: 4263 Nyírmártonfalva, Kossuth utca 38.
Képviselője: Filemon Mihály polgármester

Nyírmihálydi Község Önkormányzat
Székhely: 4363 Nyírmihálydi Postakör utca 2.
Képviselője: Dr. Vincze István polgármester

Újléta Község Önkormányzata
Székhely: 4288 Újléta, Kossuth utca 20.
Képviselője: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester

Vámospércs Városi Önkormányzat
Székhely: 4287 Vámospércs, Béke utca 1.
Képviselője: Ménes Andrea polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

A lakosságszámot a megállapodás tartalmazza a 2020. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

Település	Lakosságszám
Álmosd	1.843 fő
Bagamér	2.564 fő
Fülöp	1.748 fő
Hajdúsámson	14.443 fő
Nyíracsád	3.803 fő
Nyíradony	7.865 fő
Nyírábrány	3.874 fő
Nyírmártonfalva	1.998 fő
Nyírmihálydi	2.263 fő
Újléta	1.126 fő
Vámospércs	5.569 fő
Összesen:	**47.096 fő**

4. A Társulás jogállása: A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó államháztartási szabályokat kell alkalmazni.

5. A társulási megállapodás időtartama: A társulási megállapodást a társuló helyi önkormányzatok képviselő-testületei határozatlan időtartamra kötik.

II. FEJEZET

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Megállapodásban rögzített kötelező és önként vállalt szociális és gyermekjóléti alapellátási feladataikat.

2. A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látja el.

3. Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok

3.1. családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 64. §-a alapján és az 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a alapján,
A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait

3.1.1. család- és gyermekjóléti szolgálat a Gyvt. 40. §-a alapján

3.1.2. család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-a alapján

keretében biztosítja

3.2. házi segítségnyújtás az Szt. 63. §-a alapján,

3.3. idősek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,

3.4. étkeztetés az Szt. 62. §-a alapján,

3.5. gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) a Gyvt. 42. §-a alapján

4. Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok

4.1. támogató szolgáltatás az 1993. évi III. törvény 65/C. §-a alapján,
4.2. tanyagondnoki szolgáltatás az 1993. évi III. törvény 60. §-a alapján,
4.3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az 1993. évi III. törvény 65. §-a alapján,

5. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevétele

A Társulás fenntartásában lévő intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás székhelye szerinti települési önkormányzat alkot rendeletet, a társulási döntéshozatalt követő 30 napon belül.

III. FEJEZET

A társulás által ellátott feladatok településenként

1. A társulás a II. fejezet 3. és 4. pontjában foglalt feladatok közül feladatonként és társult önkormányzatonként az alábbiakat látja el:

1.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

1.1.1. a család-és gyermekjóléti szolgálat keretében
- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Álmosd Község Önkormányzata

1.1.2. a család- és gyermekjóléti központ keretében
- Nyíradony Város Önkormányzata,

1.2. Házi segítségnyújtás
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,

- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,

1.4. Idősek nappali ellátása

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.5. Étkeztetés

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.6. Támogató szolgáltatás

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.7. Tanyagondnoki szolgáltatás

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.8. Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Vámospércs Városi Önkormányzat,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

2. Nyírmihálydi Község Önkormányzat, Vámospércs Városi Önkormányzat, Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt. Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. A II. fejezet 4. pontja szerinti önként vállalt feladatellátást Fülöp Község Önkormányzata, Nyíracsád Község Önkormányzata, Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata nem minden jogcímen veszik igénybe.

3. A tagönkormányzatok jelen megállapodás aláírásával vállalják, hogy a közigazgatási területükön ellátott ellátási formákhoz biztosítják a jogszabály által megkövetelt szakmai

létszámminimumot. Ezen feltétel teljesítésétől csak abban az esetben lehet eltérni, ha két vagy több tagönkormányzat egymás között erről írásban megegyezik.
A tagönkormányzatok továbbá kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az intézménytől állami támogatás elvonásra kerül sor és ez az adott település - az intézményvezető írásbeli felhívása ellenére - nem megfelelő szolgáltatás nyújtásából következik be, úgy az adott település viseli az állami támogatás visszavonás jogkövetkezményeit.

IV. FEJEZET

A társulás szervezete és működése

1. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány

1.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

1.2. A társulási tanács tagjai településenként azonos számú és értékű, 1 szavazattal rendelkeznek.

1.3. Szavazni személyesen lehet.

2. A társulási tanács hatásköre

2.1. A társulási tanács feladata az önkormányzati társulás működtetése, valamint a feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

2.2. A társulási tanács hatáskörébe tartozik:

a) a társulás tisztségviselőinek megválasztása,
b) a működési hozzájárulás mértékének és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeknek a meghatározása,
c) a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása. A társulás elemi költségvetését a székhely település szerinti települési önkormányzat polgármesteri hivatala készíti el és nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.
d) a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának előzetes elhatározása, ezen kérdésekben a társulás határozatát a társulás valamennyi tagja képviselő-testületének a minősített többséggel meghozott azonos tartalmú döntése hagyja jóvá, ami nélkül a társulás előzetes határozata nem lép hatályba,
e) elfogadja a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását,

3. A Társulási Tanács elnöke

3.1. A Társulási tanács a társulás tagjai sorából 1 fő elnököt, és 1 fő alelnököt választ. A társulást a társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. A társulás elnökének és alelnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt. A társulási tanács bármelyik tagja a társulási tanács elnökének, vagy

alelnökének megválasztható. A társulási tanács tagjainak megbízatása az általános helyi önkormányzati választásokról szóló hatályos jogszabályokban foglaltak szerint tart. A választás napját követő legkésőbb 45 napon belül a tisztújító ülést kell összehívni.
A tisztújító ülést a Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

3.2. A társulás elnöke - a társulási tanács felhatalmazó határozatai alapján - önállóan képviseli a társulást hatóság, bíróság és más személyek előtt és önállóan jegyzi a társulást, illetve önállóan köt szerződést és vállal kötelezettséget a társulás képviseletében. A társulási tanács határozatainak végrehajtásáról az elnök a társulás tagjait a következő társulási ülésen tájékoztatja.

4. A társulási tanács működése

4.1. A társulási tanács tagjai feladatuk ellátásáért sem tiszteletdíjban, sem költségtérítésben nem részesülnek.

4.2. A társulás a társulási tanács által készített és elfogadott munkaterv szerint működik.

4.3. A társulási tanács ülését – a napirend megjelölésével - a tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a társulási tanács tagjai sorából a korelnök írásban hívja össze és vezeti. A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.4. Az ülést össze kell hívni:
- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára,
- a megyei kormányhivatal kezdeményezésére.

5. A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei

5.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társulási tanács tagjainak legalább a fele jelen van. A társulási tanács döntéseit ülésein hozza meg, határozatba foglalva.
Az érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

5.2. A társulási tanács minősített többséggel dönt:
- a jelen megállapodás IX. fejezetben a jóváhagyásról szóló 1. pontban, a csatlakozásról szóló 2. pontban, a kiválásról szóló 3. pontban, a kizárásról szóló 4. pontban és a megállapodás módosításáról szóló 7. pontjában foglaltak tekintetében;
- a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról;
- a társulás, mint pályázó által benyújtandó, az ahhoz szükséges önerő vállalásáról;

A minősített többség akkor állapítható meg, ha – a határozatképesség számítására tekintettel - a társulási tanács összes tagjának több, mint felének „igen" szavazata és az „igen" szavazatot

leadó tagok által képviselt települések lakosságszáma a társulás összlakosságszámának felét eléri.

5.3. A társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a tanács elnöke és a székhely önkormányzat jegyzője, a jegyző akadályoztatása esetén a társulási tanács egy tagja írja alá. A társulási tanács működésére az e megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az önkormányzati képviselő-testületre vonatkozó, Mötv.-ben meghatározott szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

V. FEJEZET

A közös fenntartású intézmény jogállása

1. A társulás a jelen társulási megállapodásból fakadó egyes feladatainak ellátására 2013. július 1. napi hatállyal egy költségvetési szervet (intézményt) tart fenn.

2. A közösen – a Társulás által fenntartott intézmény neve és székhelye

Neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
Székhelye: 4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5.

3. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a III. fejezetben foglaltak szerinti településeken ellátja a társulás II. fejezet 3. és 4. pontjaiban meghatározott szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatait. Ennek részeként a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ képviseli a Társulást az ellátások működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai programok végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja az intézmény dolgozóinak munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

4. Az intézményre vonatkozóan az alapítói, irányítói és fenntartói hatásköröket a Társulás, illetve a Társulási Tanács jogosult gyakorolni.

5. Az intézmény pénzügyi és gazdálkodási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el.

6. Az intézményvezetőt a Társulási Tanács - nyilvános pályázat alapján - nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

7. A közösen fenntartott intézmény az államháztartás körébe tartozó költségvetési szerv. Az intézmény köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatokon belül rendelkezni és gazdálkodni. Az intézmény az elfogadott előirányzatokon belüli működéséért, működőképességéért az intézményvezető a felelős. Az intézmény vezetőjét a jóváhagyott költségvetési előirányzaton belül előirányzat módosítási jogkör nem illeti meg. Előirányzat módosítása a Társulási Tanácsnál kezdeményezhető.

8. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkör ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetője a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ valamennyi dolgozója tekintetében közvetlenül gyakorolja a munkáltatói jogkört, az intézmény – a társulási tanács által elfogadott – Szervezeti és Működési Szabályzatában az egyéb munkáltatói jogköröket átruházhatja.

9. Az intézményvezető a telephely vezetőinek kinevezése előtt a telephely székhelye szerinti Polgármesterrel egyezteti a vezető jelölt személyét. A Polgármester véleményezi a telephely vezető jelölt pályázatát.

VI. FEJEZET

Pénzügyi vonatkozású rendelkezések

1. A közös feladatellátás finanszírozása

1.1. A társult önkormányzatok a társult feladat és hatáskörök ellátásának pénzügyi fedezetét az alábbiak szerint biztosítják:

- az állami forrásokból, különös tekintettel a társulás által ellátott feladatok után a központi költségvetésből igényelhető állami támogatásokból,
- különböző pályázati támogatásokból,
- intézményi működési bevételekből, valamint
- a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásából.

1.2. Az egyes állami támogatások és hozzájárulások teljes összegét annál a települési önkormányzati telephelynél (intézményegységnél) kell kimutatni, amelyek ellátottjai és sajátosságai (mutatói) alapján az állami támogatás igénylése történt.

1.3. A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde), házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat, étkeztetés, idősek nappali ellátása (idősek klubja) feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezető mindenkori adatszolgáltatása alapján.
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Társulás és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság között megkötött megállapodás alapján biztosítjuk az ellátást.

1.4. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmény működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmény felé.
Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget a székhely szerinti önkormányzat, úgy az abból eredő valamennyi kárt köteles viselni.

1.5. A társult önkormányzatok az illetékességi területükön található telephelyek felújítási és felhalmozási kiadásait teljes körűen önállóan, saját költségvetésük terhére biztosítják.
A társult önkormányzatok kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen kötelezettségük teljesítése során a telephely működőképessége biztosított legyen, az ennek elmaradásából eredő esetleges felelősséget önállóan viselik. A feladatellátást szolgáló ingatlanhoz kötődő felújítási és beruházási költségek nem képezik részét a közös intézmény költségvetésének, azt a

tulajdonos önkormányzat saját költségvetésébe építi be. A pályázati úton történő felújítási, felhalmozási kiadások viselésére a VII. fejezet 3.3. pontja irányadó.

1.6. Az intézményben foglalkoztatottak számára a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot biztosítja. Amennyiben ezen összeget meghaladó juttatást kíván biztosítani úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

2. Az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának szabályai, teljesítésének módja

2.1. A társult önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez szükséges – állami költségvetési támogatással és a saját bevételeikkel nem fedezett kiadásokra fedezetet biztosítanak tagi önkormányzati hozzájárulás formájában.

2.2. Ha az állami támogatások és intézményi bevételek nem fedezik a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat azt a társult tagönkormányzat teljes egészében köteles megfizetni.

2.3. Amennyiben bármely társult tag kérésére a szakmai ágazati szabályok szerinti kötelezően előírtakon felüli foglalkoztatás történik, a többlet bér és járulék kiadást az a társult tag köteles finanszírozni, akinek érdekében a foglalkoztatás történik.

3. A pénzügyi-gazdálkodási, és egyéb munkaszervezeti feladatok ellátásának finanszírozása

3.1. A társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el, melyre vonatkozóan külön munkamegosztási megállapodás aláírására kerül sor a Társulás és a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal között.

3.2. Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget kötelesek megfizetni az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában. A Társulás ezt az összeget átadja a székhely önkormányzatnak.

4. A közösen fenntartott intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viselése

4.1. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetőjének illetményét és járulékait, az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.2. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a házi segítségnyújtás kormányzati funkción foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti önkormányzatok (Vámospércs, Nyírmihálydi,

Nyírmártonfalva, Bagamér) nem járulnak hozzá a társulás működésével kapcsolatos feladatainak ellátáshoz, illetve az intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viseléséhez.

5. A társulás és a közösen fenntartott intézmény költségvetésének összeállítása

5.1. A Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetése településenkénti lebontásban, kormányzati funkciók szerint külön-külön kimutatva készül el.

5.2. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetésének összeállítását megelőzően az intézményvezető megállapítja a településenkénti tervezett, e megállapodás alapján finanszírozandó kiadásait. E kiadások összegét csökkenti a településeken ellátott feladatok és az ellátottak után számított állami támogatás összege, különböző pályázati támogatások, intézményi működési bevételek. Az előkészítés során az intézményvezető egyeztet a társult önkormányzatok vezetőivel.

5.3. A tagönkormányzatonként fizetendő éves pénzügyi hozzájárulás a társulás költségvetési határozatában kerül megállapításra, amelynek megfizetése a következők szerint történik:
A tagi hozzájárulást havonta minden hónap 5. napjáig kell megfizetni a Társulás fizetési számlájára.
A költségvetési határozat elfogadását megelőzően az előző évi hozzájárulás havi összegét kell megfizetni, amely a határozat elfogadását követően korrigálásra kerül a társulás határozatában elfogadott összeg arányos részére.
Az utolsó - 12-ik - részlet megfizetésének időpontja december 20.

A tagi önkormányzati hozzájárulás tartalmazza a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban hiány, valamint a 3.2., 4.1. és 4.2. pont szerinti (működéssel kapcsolatos, pénzügyi-gazdálkodás, valamint az intézményvezető és vezető gondozó költségei) költségek települési önkormányzatra eső részét is.

5.4. A társulás költségvetésének módosítása, a költségvetési beszámoló elfogadása során a Társulási Tanács és a Képviselő-testületek a fentiek szerint járnak el, s döntenek. A költségvetés módosítására a költségvetési előirányzatok módosítására irányadó szabályok szerint vagy a módosítás alapját képező tény bekövetkezésétől számított 30 napon belül sort kell keríteni. A módosítás jóváhagyását követően a társult önkormányzat a továbbiakban a módosított összegű tagi hozzájárulás megfizetésére köteles.

6. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

6.1. Ha a társult tagönkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, részére a Társulás elnöke a fizetési határidő lejártát követő 5 munkanapon belül fizetési felszólítást küld, amelyben felszólítja az adóst a tartozás 5 munkanapon belül történő kiegyenlítésére. Amennyiben az adós önkormányzat a megadott határidőn belül nem egyenlíti ki tartozását, a társulás elnöke a lejárt idejű tartozás összegének megfelelő inkasszót nyújt be az adós önkormányzat költségvetési számlájára. A székhely önkormányzat esetében a társulás alelnöke köteles az inkasszó benyújtására.

6.2. Amennyiben bármely társult tag a fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti és a társulás elnöke az előzőekben meghatározott határidő lejártát követően azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújt be vele szemben, tudomásul veszi, hogy a társulásból – e megállapodásban foglalt feltételek szerint - kizárható.

6.3. A Társult tagok ezen megállapodás alapján felhatalmazzák az éves önkormányzati hozzájárulás (tagi hozzájárulás + feladatok utáni önkormányzati támogatás) 50 százalékának megfelelő összeghatárig a Társulást azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Az önkormányzatok nyilatkozata, banki felhatalmazása ezen megállapodás mellékletét képezi.

6.4. A Társulás nevére szóló, a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet a társult önkormányzatok kötelesek e megállapodás aláírását követő 30 napon belül a Társulás elnökének benyújtani. Ennek elmulasztása esetén a társult önkormányzat a társulásból - e megállapodásban szabályozottak szerint - kizárható.

6.5. Amennyiben a beszedési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás elnöke polgári peres úton érvényesíti a nem teljesítő féllel szemben.

7. Elszámolás

7.1. E megállapodásban foglaltak költségvetési végrehajtásáról a mindenkori zárszámadáshoz kapcsolódóan a Társulás köteles a társult önkormányzatokkal elszámolni. Az elszámolások kapcsán az egyes tagi önkormányzati támogatások alakulásáról, valamint a bevételek és kiadások tételes alakulásáról kimutatást kell készíteni.

7.2. Az elszámolás alapján a Társulásnak járó különbözet átutalásáról a társult önkormányzat az elszámolás zárszámadásban történő elfogadást követő 15 munkanapon belül köteles átutalni, míg az túlfizetést a társulás a társult önkormányzat részére ugyanezen határidőben visszautalja.

VII. FEJEZET

A társulás vagyona

1. A Társulás saját ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik. A társult önkormányzatoknak a megállapodás megkötéséből adódóan közvetlenül vagyona nem keletkezik.

2. A feladatellátást szolgáló vagyon

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását az alábbi önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, valamint intézményi leltár szerint a bennük lévő berendezések, felszerelések, ingóságok szolgálják:

a.) **Nyíradonyban** a Nyíradony Város Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő
   - Nyíradony, Dózsa György utca 5. szám alatti

b.) **Nyíracsádon** a Nyíracsád Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
   - Nyíracsád, Kassai utca 4. szám alatti

c.) **Hajdúsámsonban** a Hajdúsámson Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Hajdúsámson, Rákóczi utca 9. szám alatti
- Hajdúsámson, Szatmári út 16. szám alatti

d.) Nyírábrányban a Nyírábrány Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Nyírábrány, Hajnal utca 2. szám alatti

e.) Fülöpön a Fülöp Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Fülöp, Arany János utca 21. szám alatti

f.) Újlétán az Újléta Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Újléta, Kossuth utca 20. szám alatti

g.) Álmosdon az Álmosd Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő

- Álmosd, Rákóczi utca 2/c. szám alatti ingatlan.

3. A tulajdonosi jogok gyakorlásának rendje

3.1. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását biztosító, társulásban résztvevő önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, alapításakor vagy társuláshoz csatlakozáskor meglévő ingó és ingatlan vagyon a tagönkormányzat tulajdonában marad. Társult önkormányzatok a fenti telephelyeken található, a feladatellátáshoz szükséges épületeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges berendezéseket, eszközöket és felszereléseket a közös feladatellátást biztosító intézmény használatába adják. Az intézmény a részére használatba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles használni, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, erről a tulajdonos önkormányzat – a saját helyi vagyongazdálkodásról szóló rendelete alapján – jogosult dönteni.

3.2. A társulás a telephelyek közös üzemeltetése során a berendezések és felszerelések leltár szerinti elkülönítését köti ki.

3.3. A Társulást alkotó társult önkormányzatok – amennyiben a pályázati kiírás azt lehetővé teszi - a társulási tanács jóváhagyása nélkül jogosultak önállóan, pályázati úton és/vagy saját erőből a tulajdonukban lévő, de az intézmény használatába adott ingatlanok fejlesztésére. A pályázat benyújtására ilyen esetben a tulajdonos önkormányzat önállóan jogosult, annak pénzügyi és szakmai megvalósítására önállóan köteles, azért a társulás vagy a társult önkormányzatok nem tartoznak felelősséggel és a vagyon és annak növekménye az adott tagönkormányzat tulajdonában marad.

4. A közös vagyon megosztásának módja a társulás megszűnése, illetve kiválás esetén

4.1. A társulás megszűnése esetén a közösen elnyert források, eszközök a pályázati támogatáshoz biztosított önrész arányában, ennek hiányában az intézmény költségvetéséhez való hozzájárulás arányában illetik meg a társulás azon telephelyeit, akik kedvezményezettjei voltak a forrásoknak, támogatásoknak.

4.2. A Társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társult önkormányzatok a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a saját illetékességi területén lévő ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult önkormányzatot megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a másik önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megváltja.

VIII. FEJEZET

A társulás működésének ellenőrzési rendje, beszámolási kötelezettség

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A Társulás működéséről, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök - minden év április 30. napjáig – a Társulásnak beszámol.

2. A társult települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.

3. A társulás szakmai munkájának ellenőrzését a jogszabályban felhatalmazottakon túl a társulást alapító önkormányzatok is ellenőrizhetik, a jogszabályokban és a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásáról a jegyző, vagy más szakmai szervezet bevonásával is tájékozódhatnak, ülésterveikbe épített rendszerességgel beszámoltathatják a társulást az általa végzett munkáról.

4. Az általános törvényességi és pénzügyi ellenőrzés valamennyi társult önkormányzat jegyzőinek közreműködésével történik, az érvényben lévő ellenőrzési rendelkezések szerint.

IX. FEJEZET

A társulási megállapodás módosítása, csatlakozás, kiválás, kizárás feltételei

1. Jóváhagyás

A Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő – testületei minősített többséggel meghozott határozatban fogadják el.

2. Csatlakozás

2.1. A társult önkormányzatok a csatlakozást kizárólag azon önkormányzat részére teszik lehetővé, mely:

- elfogadja a társulás céljait,
- hatékonyan közreműködik a szociális alapszolgáltatási, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, valamint a társulás által ellátott egyéb feladatok költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a működtetési költségek - esetleg többletköltségek - viselését,
- továbbá jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- inkasszós jogot biztosít a társulás részére.

2.2. A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

2.3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatot a Társulási Tanács elnökéhez legalább 6 hónappal korábban meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében előzetesen a

Társulási Tanács, majd a megállapodás módosításáról a társult képviselő-testületek minősített többséggel döntenek.

3. Kiválás

3.1. A társulásból kiválni bármikor lehet.

3.2 A kiválásról a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testületének legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, erről a társulási tanácsot értesítenie kell.

4. Kizárás

4.1. A társulásból az érintett önkormányzat kizárható, ha azt a társulás bármely tagja kezdeményezi a 4.2 pontban fennálló okok miatt, és azt a társulás önkormányzatinak képviselő-testületei /kivéve az érintett település képviselő-testületét/ és a társulási tanács minősített többséggel támogatják.

4.2. Kizárás kezdeményezhető azon tag ellen:

- amelyik folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein vagy,
- a társulás által a működéshez megállapított társulási hozzájárulás megfizetésében, több mint két hónapos elmaradása van vagy,
- a képviselő-testület az intézmények zavartalan működéséhez szükséges döntési, rendeletalkotási, határozathozatali kötelezettségeinek nem tesz eleget vagy,
- a megállapodásban előírtak szerint a számlavezető bankja által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet (inkasszó jog biztosítása) nem nyújtja be a társulási tanács elnökéhez.

4.3. A kizárást bármely tag önkormányzat a Társulás elnökénél írásban kezdeményezheti, vagy azt a Társulási tanács hivatalból is elindíthatja. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a társulás elnöke a kezdeményezést a hozzá érkezést követő 15 napon belül közli a társult önkormányzatokkal. Az elnök kérésére a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek több- mint fele, minősített többséggel köteles dönteni a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül. Mindaddig, amíg a kizárt képviselő-testület külön jogszabály szerint nem tud gondoskodni a kötelező feladatellátásáról, az addig felmerült költségeket továbbra is köteles viselni.

5. Megszűnés

A társulás megszűnik:

a.) a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
b.) a törvény erejénél fogva bíróság jogerős döntése alapján,
c.) ha a tagok kiválásával a társult tagok száma kettő alá csökken,

6. A társulás megszűnése, kiválás, kizárás esetén az elszámolás rendje

6.1. A társulás megszűnésekor, valamint kiválás és kizárás esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.

6.2. A társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a VII/4. pontban foglaltak szerint.

6.3. A társulás megszűnése esetén a társulás székhelye szerint illetékes önkormányzat, kizárás vagy kiválás esetén pedig a társulás a megszűnés napját követő 1 hónapon belül köteles elszámolni a társult önkormányzat(ok)tal az éves költségvetési határozatban előzetesen jóváhagyott kiadások és bevételek teljesítésével, az állami bevételeken túli támogatások időarányos felhasználását és a kiegészítő támogatásokat figyelembe véve. Az elszámolás benyújtását követő 1 hónapon belül a társult önkormányzatokat, illetve a társulást illető pénzeszközöket az érintett önkormányzat(ok)nak teljesíteniük kell.

6.4. A társulásból kivált vagy kizárt önkormányzatra a kiválást vagy kizárást követően - 60 naptári nap elteltét követően, a 61. naptól - visszaszáll a jelen megállapodás átadott szociális és gyermekjóléti alapfeladat-ellátási kötelezettsége, és a befogadó intézményt nem terheli tovább a jelen megállapodás alapján átvállalt szolgáltatási kötelezettség.

7. A megállapodás módosítása

7.1. A társulási megállapodás módosítását bármely társult önkormányzat képviselő-testülete a Társulási Tanács elnökénél kezdeményezheti. Az elnök a javaslatot és a társulási tanács előzetes jóváhagyó határozatát megküldi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek. A képviselő-testületek a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül kötelesek azt megtárgyalni.

7.2. A társulási megállapodás kizárólag írásban, minden társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel elfogadott határozata alapján módosítható. E körben a társulási megállapodás módosításával egyenértékű a módosítást elfogadó képviselő-testületi határozatok együttes rendelkezésre állása is. A módosítás hatálya a módosításban kezdeményezettek szerint, ennek hiányában az utolsó társult képviselő-testületi jóváhagyást követő napon következik be.

7.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, a II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontjában meghatározott feladatok ellátásában részt nem vevő önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik, hogy ezen feladataikat a társulásban kívánják ellátni. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a 7.1 és 7.2. pontokban meghatározott szabályok irányadók a társulási megállapodás módosítására és annak hatályára.

X. FEJEZET

A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

1. A felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás alapján a társulás rendjétől eltérő feladatellátás történik. A közösen fenntartott intézmény által eltérően nyújtott szolgáltatásokat és ellátásokat a tagönkormányzatok felé a társulási megállapodás III. fejezete tartalmazza.

2. A III. fejezet 2. pontja szerinti feladatellátás e körben a társulás rendjétől eltérő feladatellátásnak minősül, így a munkaszervezeti, az intézményvezető és a vezető gondozónő

alkalmazásának költségeihez a VI. fejezet 3.2., 4.1., 4.2. pontja szerinti hozzájárulás erre tekintettel került megállapításra.

XI. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

1. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2020. szeptember 1. napján lép hatályba.

2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a végrehajtásukra kiadott kormány- és miniszteri rendeletek, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

4. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre. A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszéket jelölik ki.

5. A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően - a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek megfelelő felhatalmazása alapján a polgármesterek saját kezű aláírással látják el.
Jelen megállapodás melléklete a társult önkormányzatok megállapodást jóváhagyó, minősített többséggel meghozott képviselő-testületi döntéseinek hiteles másolata.

A társult önkormányzatok:	A társulási megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozat száma:
Álmosd Község Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Fülöp Község Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Hajdúsámson Város Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Nyíracsád Község Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Nyíradony Város Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat	…./2020. (……..) sz. határozat
Nyírmihálydi Község Önkormányzat	…./2020. (……..) sz. határozat
Újléta Község Önkormányzata	…./2020. (……..) sz. határozat
Vámospércs Városi Önkormányzat	…./2020. (……..) sz. határozat

Nyíradony, 2020……..

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Erdős Tibor
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsád Község Polgármestere

Tasó Béla
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

Ménes Andrea
Vámospércs Város Polgármestere

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL
ELŐTERJESZTÉS *2020.07.06. 14:00 Képviselő-testületi ülésre*

Tisztelt Képviselő-testület!

Álmosd Község Önkormányzata 2006. február 14-én megbízási szerződést kötött a Dr. Nováki Bt.-vel a fogorvosi körzet felnőtt, gyermek- és iskolafogászati önkormányzati fogászati alapellátási feladatok ellátására.

A fogászati ellátásra sok panasz érkezett. Doktor Úr nem biztosítja az előírt betegfogadási időt. Több szóbeli egyeztetés is történt ezzel kapcsolatban, valamint 2020. január 9-én írásbeli felszólítást is küldtünk, hogy tartsa be a szerződésben foglaltakat. Erre ezután sem került sor.

A szerződésben foglaltak szerint a „Megbízott és szakszemélyzete köteles heti 15 óra fogászati és gyermekfogászati rendelési időt tartani". A szerződésben foglaltak szerint a szerződés megszűnik, ha a Megbízó jelen szerződést 30 napos felmondási idővel felmondja azért, mert Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesítette.

A fogorvosi rendelő felújítása előzetes tervek szerint 2020. augusztusban befejeződik. Dr. Veres Marianna fogorvossal egyeztetést folytattunk, ő vállalja a fogorvosi feladatok ellátását Álmosdon.

Fentiekre tekintettel indokolt a szerződés 2020. augusztus 31-ével felmondani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Álmosd, 2020. július 6.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

1. Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Nováki Bt-vel kötött megbízási szerződést 2020. augusztus 31-i nappal felmondja.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatot az érintett részére küldje meg és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 1. azonnal

2. 2020. augusztus 31.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL
ELŐTERJESZTÉS *2020.07.06. 14:00 Képviselő-testületi ülésre*

Tisztelt Képviselő-testület!

Álmosd Község Önkormányzata 2014. január 1-jén megbízási szerződést kötött a Dr. Simó és Társa Bt.-vel a szülész-nőgyógyászati feladatok ellátására.

A feladat ellátása szükségtelenné vált, hiszen a kismamáknak mindenképpen el kell mennie ultrahangra, ahol egyúttal meg tudják szerezni a nőgyógyásztól a szükséges pecséteket.

Fentiekre tekintettel indokolt a szerződést 2020. augusztus 31-ével felmondani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Álmosd, 2020. július 6.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy 2020. szeptember 1-jétől nem tudja támogatni Dr. Simó Dezső Zoltán szülész-nőgyógyászt, így 2020. augusztus 31-ével felmondja az Álmosd Község Önkormányzata és a Simó és Társa Egészségügyi Betéti Társaság között 2014. január 1-jén, határozatlan időre kötött megbízási szerződéseket.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a szakorvost.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: 2020. augusztus 31.

Polgármesteri beszámoló az utolsó testületi ülés óta eltelt időszakban tett intézkedésekről és eseményekről (2020. 07. 06.)

- Az előző testületi ülés óta eltelt időszak eleje a koronavírus elleni védekezésről szólt.

  Közösségi terek, óvoda, hivatal fertőtlenítése.

  Fertőtlenítő csomagot osztottunk a lakosságnak. Minden háztartás kapott 2 mosható szájmaszkot is, melyek elkészítését az óvodai dolgozók és a falu önkénteseinek köszönhetjük. (Balogh Lászlóné, Dózsa Judit, Fórián Józsefné, Kovács Tiborné, Toplak Jenő, Wrábel Gyuláné)
  Ebben az időszakban történt az óvodások, iskolások étkeztetésének megszervezése, rászorulók gyógyszer és bolti bevásárlásának, csekk befizetésének megszervezése. Köszönöm mindenkinek, aki részt vett ezekben a feladatokban.

- Az eltelt időszak másik fontos feladatai a pályázatok voltak.
  A Magyar Falu Program keretében most megjelent pályázatokból a következőket adtuk be:
  - Orvosi eszközök beszerzése (Ennek elbírálása is megtörtént 2 984 583 Ft-ot nyertünk)
  - Önkormányzati út és hídépítés, felújítás (Gárdonyi és Mikszáth utca)
  - Önkormányzati járdaépítés, felújítás anyagtámogatása (Hivatal előtt és az Iskola köz járda felújítására)
  - Közösségi tér ki-/átalakítás és foglalkoztatás (Ifjúsági Klub)
  - Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés (gréder, kombinátor)
  - Óvodai játszóudvar és közterületi játszótérfejlesztése (mindkét játszótérre kerülne új játék)
- Az önkormányzati feladat ellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázat keretében a Bocskai utca aszfaltozására szeretnénk pályázni, ennek előkészítése.

- MLSZ/BM rekortán pálya építésének szerződése aláírásra került

- Megérkezett a bölcsőde építés támogatói okirata (2022. szeptemberig kell elkészülnie)

- Több elnyert pályázat megvalósítása befejeződött illetve a végéhez közelít:

  - Megérkezett a tanya busz, elkezdte működését a tanyagondnoki szolgálat.
  - Megérkeztek az előző évben pályázott közterület karbantartását szolgáló eszközök (fűnyíró traktor, generátor, lapvibrátor)
  - Megtörtént az óvoda hivatalos átadása, szeptembertől itt kezdik az évet a gyerekek.
  - Elkészült a Balassi, Árpád utca útfelújítása.
  - Az elkerülő út is nem sokára átadásra kerül.

- Fogorvosi rendelő építése is halad.

- Nyíradonyban kétszer találkoztam Tasó László Úrral országgyűlési képviselőnkkel és a térségünk polgármestereivel, először a járvány elején a felmerülő problémákról, és a megtett intézkedéseinkről beszélgettünk. Később a Magyar Faluprogramban megjelent pályázatokról folyt megbeszélés.
- Részt vettem a Nyíradonyi Szociális- és Gyermekjóléti Társulás ülésén, aminek a legfontosabb napirendi pontja a 2019. évi zárszámadás elfogadása volt.

Ezek voltak az eltelt időszak legfontosabb történései:

Tisztelettel: Tóth Sándor
polgármester