Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth L. út 5.

ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2018. év

Álmosd

Ki vizet ad, életet ad...

Jelen Minőségirányítási dokumentum a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alapján a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. tulajdona.

Tartalomjegyzék

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
Tartalomjegyzék	**2**
I. BEVEZETŐ	**3**
1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások	**3**
2. A szolgáltatás jogalapja	**4**
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	**4**
1. Műszaki terület beszámolója	**4**
1.1 Vízszolgáltatás	4
1.2 Csatorna szolgáltatás	5
2. Értékesítési terület beszámolója	**6**
2.1 Ügyfélszolgálat	6
2.2 Számlázás	8
2.3 Kintlévőség kezelés	9
2.4 A vízmérőórák leolvasási tevékenységéről	9
3. Gazdasági terület beszámolója	**10**
3.1 Pénzügyi beszámoló	10
3.2 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	11
3.3 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása	11

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. büszke arra, hogy napi tevékenységével a jövőt szolgálhatja azzal, hogy részese lehet az életet jelentő egészséges ivóvíz biztosításának, továbbá hozzájárulhat a környezet védelméhez a szennyvizek elvezetésével és tisztításával.

A Vállalat hétköznapi munkája során a környezetvédelmi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe véve mindig a fogyasztói elégedettség megtartására és növelésére törekszik.

A Társaságnál szakmailag jól felkészült és elkötelezett munkatársak fáradoznak nap, mint nap azért, hogy a sérülékeny és korlátozott mennyiségben rendelkezésre álló erőforrás, az egészséges ivóvíz észrevétlen természetességgel jusson el mindenkihez, valamint az érintett területeken a mezőgazdasági vízszolgáltatást is folyamatosan biztosítva legyen.

„Ahol víz van, élet is van"- tartja a mondás. A nem elegendő mennyiségű és nem megfelelő minőségű ivóvíz világszerte okoz olyan problémákat, melyet a fejlett országokban élők talán el sem tudnak képzelni.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Magyarország és az Észak-alföldi Régió egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatójaként három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Elmondható, hogy alig 7 év alatt, 2011. évtől napjainkig a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési területe közel hatszorosára nőtt. Jelenleg a TRV Zrt. 6 megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs- Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád, Pest) 254 település több mint 660 000 lakosának gondoskodik ivóvízellátásáról és járul hozzá a régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez, csatornák üzemeltetésével, öntözéssel.

Hazánkban a víziközművel kapcsolatos kérdések az Európai Unióhoz történő csatlakozás óta egyre nagyobb figyelmet kapnak. Ennek sarkalatos pontjai a vízbázisok védelme (különös tekintettel a sérülékeny vízbázisokra), a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízellátás, a keletkező szennyvizek elvezetése – és tisztítása, továbbá ártalommentes elhelyezése.

Munkánknak köszönhetően elmondhatjuk, hogy mára a hozzánk tartozó területeken a jogszabályi követelményeknek megfelelően biztosítjuk az ivóvízellátást, valamint a keletkező szennyvizek elvezetését és tisztítását. Ezzel egy időben megkezdtük a fogyasztóbarát ügyfélszolgálati és fizetési rendszer kidolgozását, bevezetését.

A folyamatos bővülés és a szolgáltatás színvonalának további emelése érdekében társaságunk szervezeti átalakításokat hajtott végre.

Az üzemigazgatóságok helyett centralizált szervezeti egységek kerültek kialakításra. 2018 februárjától átalakult Társaságunk belső szervezete. Az átalakulás is Társaságunk működésének az optimalizálását szolgálja, különös tekintettel a szolgáltatás színvonalasabbá tételére.

Az integrált települések nagy részén a vezetékek elavultak, nem megfelelő műszaki állapotuk miatt felújításra szorulnak. A kifogástalan ivóvíz- és szennyvízellátás biztosításához szükséges

technológiai karbantartásokat és felújításokat el kell végeznünk. Az erre befektetett összeg középtávon, legalább 15 éves működtetés esetén térül meg.

Ezzel párhuzamosan a műszaki beruházások mellett, Társaságunk informatikai fejlesztéseket eszközöl a hatékonyabb működés érdekében. Megvalósult az új vállalatirányítási rendszer (SAP) bevezetése, 2018 nyarától már az új rendszert alkalmazzuk mindennapi működésünk során.

Társaságunk küldetése, hogy a jelenlegi és leendő szolgáltatási térségekben valamennyi fogyasztó számára megfelelő minőségben és megfizethető áron biztosítsuk az ivóvíz- és szennyvízszolgáltatást.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és Álmosd Község Önkormányzat között, 2014. december 30. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2018. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízszolgáltatás

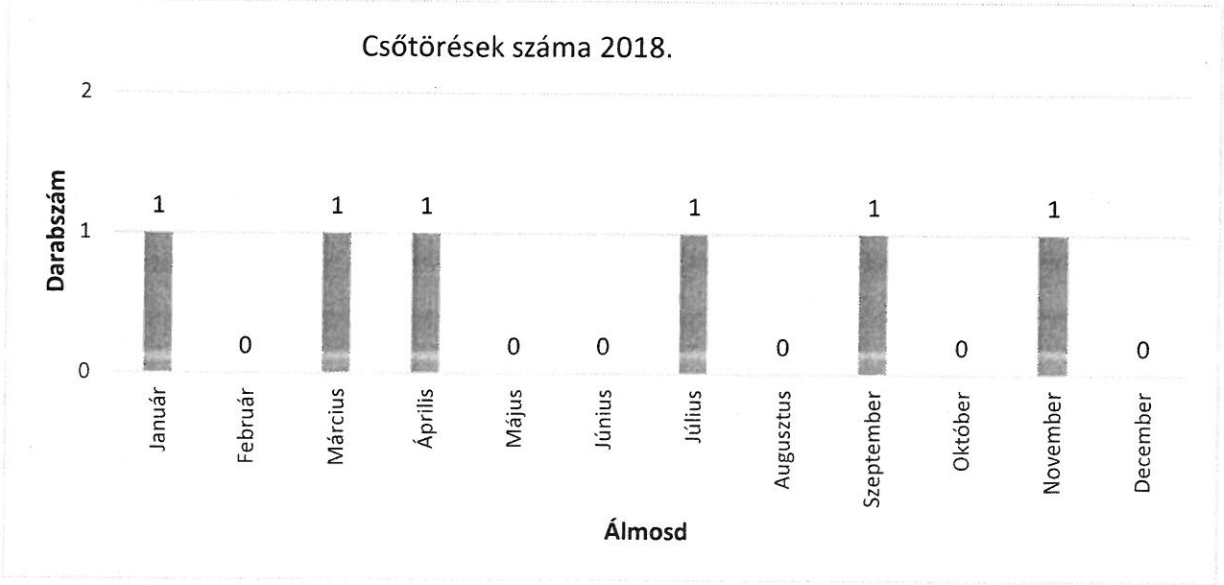
Ellátandó népesség: **1.801 fő** (*2018.01.01. KSH adat*)

Technológiai változások nem történtek 2018-ban.
A vízhálózaton lévő dolgozók elvégezték a szükségessé vált karbantartási feladatokat, térszíni tározók fertőtlenítését. Az elosztó hálózat mosatását folyamatosan végeztük, a kifogásolt pontokon plusz fertőtlenítéseket, műszaki felülvizsgálatokat, kontroll mintavételezéseket végeztünk a megfelelő ivóvíz minőség biztosítása érdekében. A szolgáltatott ivóvíz minőségét negyedéves gyakorisággal a mintavételi tervben rögzítettek alapján továbbra is a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. akkreditált laboratóriuma végezte. A vizsgálati eredmények szerint jelentős ivóvíz minőségi kifogás nem történt. A vizsgálati eredményekről negyedéves rendszerességgel tájékoztattuk az illetékes Népegészségügyi Főosztályt.

A település önálló vízmű teleppel nem rendelkezik. A település vízellátása a Bagamér településén üzemelő vízmű telepről, 1800 m távvezetéken keresztül történik.
A hálózat teljes tisztítása a tavaszi illetve őszi hálózat mosatási munkák során megtörtént.

Munkatársaink a megfelelő minőségű ivóvíz biztosítása érdekében ütemterv szerint elvégezték a hálózat mosatásokat. A szolgáltatott ivóvíz minőségét havi gyakorisággal a mintavételi tervben rögzítettek szerint végeztettük. A vizsgálati eredményekről minden esetben tájékoztattuk az illetékes hatóságot.
A vízmérők cseréjét ütemterv szerint, folyamatosan végezzük.

A 2018. évben 6 db csőtörést kellett a hálózat üzemeltetésén dolgozó munkatársainknak javítania.



Értékesített vízmennyiség

Ivóvíz	2017.	2018.	Eltérés	Eltérés (%)
Lakossági (m3)	42 183	45 962	3 779	9%
Közületi (m3)	5 780	2 841	-2 939	-51%
Értékesített ivóvíz összesen (m3)	**47 963**	**48 803**	**840**	**2%**
Ivóvíz bekötés szám (db)	709	684	-25	-3,53%

1.2 Csatorna szolgáltatás

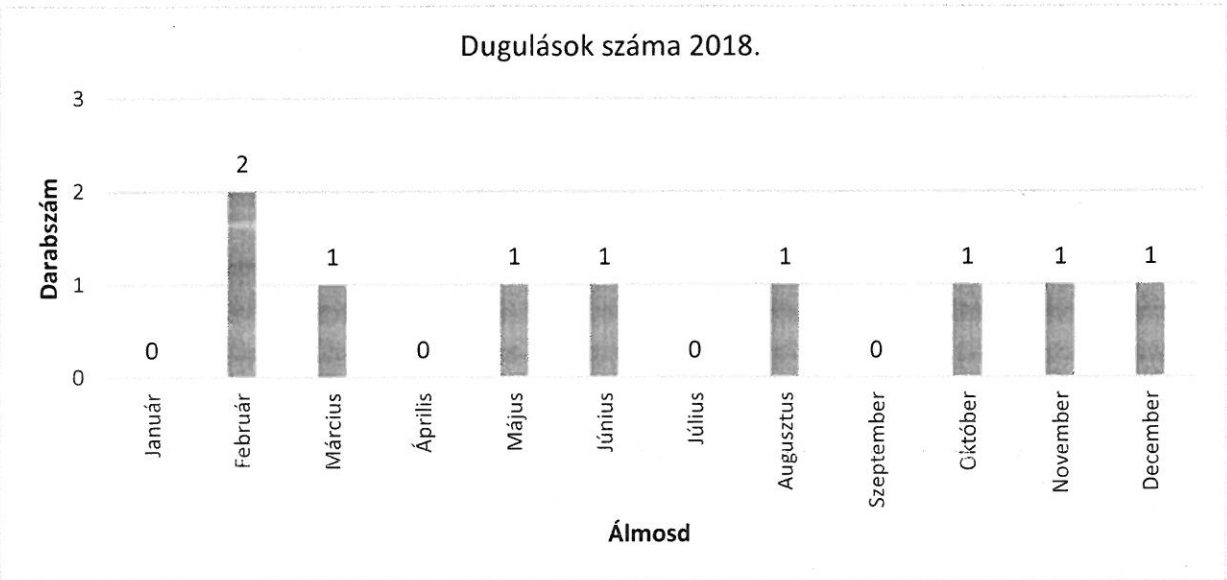
Szennyvíztisztítási technológia

Szennyvízkezelési technológia: Gyökérzónás szennyvíztisztítás, energiafűz, mértékadó kapacitás: 100 m^3/d.
A nyers szennyvíz gravitációs vezetéken keresztül kerül összegyűjtésre, majd nyomóvezetéken keresztül jut a szennyvíztisztító telepre. A gyökérzónás műtárgyak földműves kialakítású szigetelt medencékből állnak, ebbe került elhelyezésre a megfelelő anyagú töltet, majd ebbe ültették a növényzetet. Az előkezelt szennyvíz a műtárgyban, keresztirányban kialakított osztódrén segítségével kerül szétosztásra és halad végig a medence mentén. Ezt követően a tisztított szennyvíz gyűjtődrénbe szivárog, majd innen gravitációs vezetéken keresztül kerül bevezetésre a puffertározó tóba. A tó fagyveszélyes időszakban 100 napi szennyvíz fogadására alkalmas. A tisztított szennyvíz a tározóból – vegetációs időszakban - gravitációs vezetéken keresztül jut a

bakhátas kialakítású energiafűz szikkasztómezőre. A tározó tó ürítését csak abban az esetben végezzük, ha a szennyvíz minősége megfelel az előírt paramétereknek.
A nem megfelelő hatékonysággal üzemelő telepre javaslatot adtunk be az Önkormányzat részére a telep biológiai tisztítási fokkal történő bővítésére.

A szennyvíztisztító telepen és csatornahálózaton a szükséges karbantartásokat és javításokat elvégeztük.
A szennyvíztisztító telep környezetében lévő figyelőkutak esetében a szennyvíz vizsgálatokat rendszeresen végeztettük.

2018. évben 9 db dugulás elhárítást kellett kollégáinknak elvégezni.



Szennyvíz	2017.	2018.	Eltérés	Eltérés (%)
Lakossági (m3)	15 082	18 880	3 798	25%
Közületi (m3)	1 588	1 731	143	9%
Számlázott szennyvíz összesen (m3)	**16 670**	**20 611**	3 941	24%
Szennyvíz bekötés szám (db)	225	247	22	9,78%

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Debrecen, Füredi u. 72-74 szám alatt. Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:
06/80-205-157
E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu
Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio
Honlap: www.trvzrt.hu
Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást, az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:
https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:
https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:
https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:
06-80/205-157 / 2. menüpont (automata rögzítés)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:
- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízelfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen.

Folyamatos törekvésünk, hogy a szolgáltatás színvonalának emelése Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történik. Ennek megvalósításában 2018-ban egy újabb lépcsőfokhoz érkeztünk.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. háttérfolyamatainak és rendszereinek fejlesztése a regionális víziközmű társaságok tulajdonosi képviselője, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. vezetésével 2016. évben indult el.
Az ügyfélszolgálatot is érintő változás célja az volt, hogy egy gazdaságosan működő, a teljes vízszolgáltatási szektoron belül egységesen és gyorsan fejleszthető rendszer kerüljön kialakításra, lehetővé téve a gyorsabb és egyre magasabb színvonalú ügyfélkiszolgálást. Az új rendszer bevezetése 2018 júliusában megvalósult.
Ennek köszönhetően vált számos új szolgáltatás Társaságunknál is elérhetővé. Ezek közé tartozik az online bankkártyás befizetés, Díjnet befizetés, E-számla biztosítása, továbbá a még kényelmesebb ügyintézéshez mobil applikáció is bevezetésre került, a www.vizcenter.hu/trv oldalon.

Javasoljuk felhasználóinknak, hogy egyenlítsék ki számlájukat kényelmesen, gyorsan, korszerű fizetési módokkal:

Csoportos beszedési megbízás:
A csoportos beszedési megbízás megadásához szükséges azonosító adat a számla 3. oldalán található szerződéses folyószámla száma.
A TRV Zrt. GIRO azonosító száma: A11265832T216

E-számla igénylése:
Az ingyenes Díjnet számlabemutató rendszer segítségével a Társaság által kibocsátott számlák elektronikus formában, az interneten keresztül tekinthetők meg. A számlák kiegyenlítése igény szerint történhet bankkártyával, internetbankon keresztül, csoportos beszedési megbízással, eseti banki átutalással, vagy akár okostelefonnal, az iCsekk mobilalkalmazással. Az elektronikus számlákat digitális aláírással és időbélyegzéssel látja el Társaságunk, melyek a hatályos jogszabályoknak megfelelően igazolják, hogy a számla adott időpontban az adott tartalommal került kiállításra.
Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhonnan elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

A szolgáltatás igényléséhez a Díjnet Zrt. oldalán (www.dijnet.hu) szükséges regisztrálni.

Munkatársaink szakmailag felkészülten, kiemelt figyelemmel nyújtanak továbbra is segítséget Felhasználóinknak kérdéseik megválaszolásában és az ügyintézésben!

2.2 Számlázás

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2017.	2018.	Eltérés (Ft)	Eltérés (%)
Ivóvíz ágazat:				
Lakosság:	10 910	12 183	1 273	12%
Közület:	1 576	1 029	-547	-35%
Ivóvíz egyéb árbevétele:	312	0	-312	0%
Ivóvíz ágazat összesen:	**12 798**	**13 213**	**415**	**3%**
Szennyvíz ágazat:				
Lakosság:	4 288	5 473	1 185	28%
Közület:	30	672	642	2140%
Szennyvíz egyéb bevétel:	588	0	-588	0%
Szennyvíz ágazat összesen:	**4 906**	**6 145**	**1 239**	**25%**
Összes bevétel ivóvíz+szennyvíz:	**17 704**	**19 358**	**1 654**	**9%**

2.3 Kintlévőség kezelés

Kintlévőségek	2017.	2018.	Eltérés (e Ft)	Eltérés (%)
Lakosság	2 794	5 036	2 242	80%
Közület	31	3	-28	-90%
Összesen	2 825	5 039	2 214	78%

Kintlévőségek alakulása 2018-ban		(adatok e Ft-ban)
időszak	lakosság	közület
1-30	786	0
31-60	188	0
61-90	0	0
91-180	504	0
181-365	1 382	0
366-	2 174	3
Összesen:	**5 036**	**3**
Összes kintlévőség Lakosság + Közület:	**5 039 e Ft**	

2.4 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

Álmosd	2017.	2018.	Eltérés (%)
Leolvasás	1 656	1 975	**19%**
Diktálás	196	155	**-21%**

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Pénzügyi beszámoló

EREDMÉNYKIMUTATÁS - 2018.	adatok E Ft-ban
Értékesítés nettó árbevétele Lakosság	17 657
Értékesítés nettó árbevétele Közület	1 701
Ivóvíz egyéb árbevétele	0
Közszolgálati árbevétel	0
Átvett szennyvíz árbevétele	0
Építőipari tevékenység árbevétele	150
Értékesített anyagok árbevétele	0
Továbbszámlázott szolgáltatás árbevétele	0
Aktivált saját teljesítmény értéke	0
Egyéb szolgáltatás árbevétele	4
Egyéb bevételek	0
ÁRBEVÉTEL ÖSSZESEN	**19 513**
Anyagköltségek	1 896
Igénybe vett szolgáltatások	4 663
Egyéb szolgáltatások	482
ebből: Vízkészlet járulék	169
ELÁBÉ	0
Közvetített szolgáltatások	0
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**7 041**
Bérköltség	3 635
Személyi jellegű egyéb kifizetések	290
Bérjárulékok	790
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**4 715**
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**11**
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	**16 643**
ebből: Közműadó	3 364
KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**28 410**
ÜZEMI ÉS ÜZLETI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-8 897
Belső költség átterhelések	725
Kalkulált vállalati általános költség	5 926
KORRIGÁLT.ÜZEMI-ÜZLETI EREDMÉNY	**-15 548**
Társasági adó	**35**
KORRIGÁLT EREDMÉNY	**-15 583**
KÖZSZOLGÁLTATÁSI ELLENTÉTELEZÉS ÖSSZEGE	**15 583**
KORRIGÁLT ÜZEMI-ÜZLETI EREDMÉNY	**0**

Közszolgáltatási ellentételezés összege: Az árbevétellel nem fedezett költségek, ráfordítások ellentételezésére irányuló veszteség finanszírozás.

3.2 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

Nem saját eszközön végzett javítás költsége		
		(adatok E Ft-ban)
	2017.	**2018.**
Ivóvíz hálózat javítás költsége:	0	0
Ivóvíz kezelés javítás költsége:	0	50
Szennyvíztelep javítás költsége	0	0
Szennyvízhálózat javítás költsége:	84	656
Javítás költsége mindösszesen:	**84**	**706**

Nem saját eszközön végzett felújítás költsége		
		(adatok E Ft-ban)
	2017.	**2018.**
Szennyvíz felújítás költsége:	317	25
Ivóvíz felújítás költsége:	0	4
Nem saját eszközön végzett felújítási költség összesen:	**317**	**29**

Álmosd	**Forint**
2018. évi bérleti-üzemeltetési díj	783 244
2018. évben a bérleti díj terhére kiszámlázott felújítások/beszerzések összesen	0

3.3 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

		adatok Ft-ban
A bérleti díj terhére felújított, beszerzett eszköz vagy beruházás összege	**2017**	**2018**
Mindösszesen:	**316 724**	**0**

Megnevezés	**Számlaszám**	**Teljesítés dátuma**	**Mennyiség**	**Összeg nettó (Ft)**
-	-	-	-	-

Az Önkormányzat által jóváhagyott felújítás, beruházás ki nem számlázott értéke 2019. évben kerül kiszámlázásra.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Kérjük a Tisztelt önkormányzatot jelen beszámoló elfogadására.

Szolnok, 2019. május 22.

Tisztelettel:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5001 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5. Pf.: 23.
30

Mocsári Judit
Gazdasági igazgató

Kanyuk János
Középső Régió Főmérnök

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt., Álmosd vízi közműveinek üzemeltetésével kapcsolatos 2018. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Sconto Morte Temetkezési Kft.
Rontó Zoltán
4028 Debrecen, Kassai u. 129.
4001 Debrecen, Pf.345
Tel.: 20/403-1153
email: sconto@morte.hu
Adószám: 24718866-2-09

Álmosd Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal részére

Tárgy: **2018-as évi beszámoló**

Álmosd
Fő utca 10.
4285

2342 | 2019 JÚN 24.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2019 JÚN 24.
Ügyiratszám: ÁLM/1543-1/2019 Melléklet:
Előirat: Ügyintéző: Dr. Medveté

Beszámoló

Tisztelt Önkormányzat az Álmosd köztemető üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat a Sconto Morte Temetkezési Kft. látja el.

A 2018-as év számszaki adatai: 20 db esemény (halálozás) volt ebből:
15 db koporsós ebből 1 db közköltséges temetés
5 db urnás temetés

A temető üzemeltetés bevétele:

1.	Hűtés:	38 X 2.800=	104.600 Ft
2.	Létesítmény használati díj:	20 X 30.000=	600.000 Ft
3.	Sírhely	12 X 5.440=	65.280 Ft
4.	Sírhely töredék	8 X változó	11.455 Ft
		ÖSSZESEN:	781.335 Ft

A temető üzemeltetés bevétele:

A fentiek alapján az üzemeltetésből származó bevétel a 2018-es évben: 781.335 Ft

A temető üzemeltetés kiadásai

1.	Közmű díjak	:	63.220 Ft
2.	Szemét szállítása:		587.500 Ft
		Összesen:	650.720 Ft

A temető üzemeltetés eredménye (781.335-650.720= Ft) azaz 130.615 Ft.
A temető üzemeltetés kiadásaihoz a temető kaszálását és az alkalmazottak bérét valamint a 0-24 órás készenlét költségeit nem írtam hozzá ezt a kiadást az évi 130.615 Ft -ból és a Sconto Morte kft. a saját egyéb bevételeiből fizeti.

Debrecen, 2019-06-20

Tisztelettel:

Sconto Morte Kft.
4028 Debrecen, Kassai út 129.
Cégjegyzék szám: 09-09-625142
Adószám: 14716856-2-09

Rontó Zoltán
SCONTO MORTE Kft.

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a községi köztemető üzemeltetéséről szóló tájékoztatót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

2019 MÁJ 24.

MÉLJUSZ

Méliusz Juhász Péter Könyvtár | 4026 Debrecen, Bem tér 19/D
4001 Pf. 415 | Telefon: 52 / 502-470 | Fax: 52 / 502-471 | Mobil: 20 / 444 6564 | www.meliusz.hu

Álmosd Község Önkormányzata
Tóth Sándor Polgármester Úr

Tárgy: Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
Iktatószám: MJPK /1500/2019.

Tisztelt Polgármester Úr!

A település önkormányzata és a Méliusz Juhász Péter Könyvtár az 1997. évi CXL. törvény 64. § (2) alapján megállapodást kötött az önkormányzat kötelező könyvtári ellátásnak biztosítása érdekében. A megállapodás értelmében a település a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő könyvtárat nem tart fenn, hanem a könyvtári szolgáltatásokat a Méliusz Juhász Péter Könyvtártól Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerétől (KSZR) rendeli meg.
A szolgáltató Méliusz Juhász Péter Könyvtár az önkormányzattal kötött feladat ellátási, szolgáltatási szerződés alapján közvetítette a könyvtári szolgáltatásokat. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működését, igénybe vehető szolgáltatásait, az önkormányzat és a megyei hatókörű városi könyvtár feladatait a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet határozza meg.
A Méliusz Könyvtár az ellátás megkezdését megelőzően felmérést készített arról, hogy településükön milyen irányú fejlesztésekre van szükség.
A Méliusz Juhász Péter Könyvtár ez alapján a következő szolgáltatásokat nyújtotta a település részére 2018-ban:

- **Dokumentumszolgáltatás**
  Könyv:564.507 ,-Ft, 177 db.
  Folyóirat: 63.166,-Ft, 10 féle
  Hangoskönyv: 26.583,-Ft, 16 db

1944/

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 MÁJ 24.	
Ügyiratszám: ÁLH/1374-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Dr. Hedvig

- **Könyvtárközi kölcsönzések**
- Az értékközvetítő irodalom mellett a könnyed, olvasmányos ún. **„vándor" könyvek** kínálatát a tagkönyvtárak közötti cserével ez évben **3** alkalommal, **179** kötettel tudtuk bővíteni.
- **Helyismereti információk biztosítása**
- **Irodaszerek és egyéb könyvtári nyomtatványok beszerzése, szétosztása**
  Eszközök kézműves tevékenységekhez,
  Papír-írószer
  Játékok
- **Szakmai továbbképzés a könyvtári személyzet részére**
- **Szolgáltatást népszerűsítő beltéri táblák, betű- és szakjelzet készletek kiszállítása**

- **Kulturális, közösségi rendezvények, programok szervezése**
  Vranyecz Artúr
  Ákom-Bákom bábszínház
  Nagy Bálint

- **Szakmai nyomtatványok beszerzése** (vonalkód, könyvtámasz, filmolux, olvasójegy)

- **Technikai és számítástechnikai eszközök vásárlása, telepítése**
  1 db Laminálógép

  1 db Spirálozógép

  1 db TV + fali konzol

  1 db Szobaantenna

  1 db Fényképezőgép

Debrecen, 2019. május 20.

Méliusz Juhász Péter Könyvtár * Debrecen *

Dr. Kovács Béla Lóránt
igazgató

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a Méliusz Juhász Péter Könyvtár tájékoztatóját a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Tájékoztató a 2019-es mezőgazdasági támogatásokról!

2017-hez képes jelentő változások nem voltak. Az alapfogalmak egyáltalán nem változtak. Mellékelem az előző évi fogalmakat.

A Zöldítés 3 gyakorlatot fogalmaz, meg melyet teljesíteni kell a támogatás teljes kifizetéséhez.

1. **Terménydiverzifikáció**
   -10 ha alatt 1 növény
   -10ha felett 2 növény
   (a fő növénykultúra a szántó terület legfeljebb 75%-át foglalhatja el)
   -30 ha szántó felett 3 növény termesztésének kötelezettsége
   (a fő növénykultúra nem teheti ki a szántóterület több mint 75%-át, továbbá a két fő növénykultúra együttesen nem érheti el a szántóterület 95%-át)

2. **Ökológiai célterület (EFA)**
   Amennyiben a szántó területe 15 hektárnál nagyobb, annak legalább 5%-ának megfelelő méretű területen ökológiai célterületet kell létrehozni.
   Ökológiai célterületbe számítható:
   1; parlagon hagyott terület: min. 0,25 ha, semmi nem termeszthető a területen.
   2; fás sáv: szántóval határos, min. 50%-ban fás szárú, max. 10 m széles, min. 10 m hosszú.
   3; magányos álló fa: MePAR-ban lehatárolt, min.4 m átmérőjű lombkoronája van.
   4; fasor: szántóval határos, egy sor fából álló, min. 25 m hosszú, a lombok közötti távolság nem több mint 5 m.
   5; táblaszegély: a szántóval határos, min. 1 m és max. 20 m széles, 50%-ban lágy szárú növényekkel borított terület melyen termelés nem folytatható.
   6; erdősített terület: EMVA-ból, NVT-ből nyújtott támogatással létrehozott területek, min.0,25 ha.
   7; erdő szelek mentén fekvő támogatható hektársávok: erdő terület mellett elhelyezkedő, max. 10 m széles sáv.
   8; ökológiai jelentőségű másodvetés: legalább 2 faj keveréke, fémzárolt/minősített vetőmag használata szükséges. Az elvégzett munkát jelenteni kell és az állománynak 60 napig a területen kell lennie.
   9; nitrogénmegkötő növényekkel bevetett területek: min. 0,25 ha fémzárolt/minősített vetőmag szükséges. Változás az előző évekhez képest, hogy a területen növényvédelmi tevékenység nem folytatható.

2185/ 2019 JÚN 12.

3. **Állandó gyepterület**
   Az állandó gyepek esetében a környezeti szempontból értékes és védett gyepek átalakítása, feltőrése nem megengedett.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2019 JÚN. 12.

Ügyiratszám: ÁLM/1486-1/2019 Melléklet:

Előirat: Ügyintéző: Gy. Medve E.

A 2018-as támogatásokról az MVH tájékoztatta a termelőket, miszerint az egységes kérelem szankciómentes benyújtásának ideje 2018. május 15. E határidőt követően további 25 naptári napig van lehetőség kérelmet benyújtani, de ebben az esetben a megállapított támogatási összeg – minden támogatási jogcím tekintetében munkanaponként 1%-kal csökkentésre kerül.

Az elektronikus felületen 37 jogcímre lehetett támogatási kérelmet benyújtani.

A teljesség igénye nélkül az egységes kérelem keretében igényelhető legfontosabb támogatások:

- kistermelői támogatási rendszer
- Zöldítés/diverzifikáció
- Fiatal gazda közvetlen támogatás
- területhez kapcsolódó igénylések (SAPS, termeléshez kötött területalapú támogatások)
- állatalapú támogatások (termeléshez kötött illetve átmeneti nemzeti támogatások.)
- EMVA-Natura 2000 gyepterületek támogatása.
- EMVA mezőgazdasági területek erdősítése
- NVT és VP mezőgazdasági területek erdősítése.

A kistermelői támogatási rendszerhez 2015-ben csatlakozhattak a termelők. Vállalva, hogy a területük az évek során nem csökken. A rendszer ebben az évben belépni már nem lehetett. A csatlakozók számára a 2015-ben megállapított éves támogatás összege az évek során nem csökkenhet és nem is nőhet.

A termeléshez kötött növénytermesztési támogatások előírásai:

SAPS alaptámogatás mellett igényelhető: gyümölcs, zöldség, ipari zöldség, szemes fehérje növények.

Gazdálkodási napló vezetése-zöldség, ipari zöldség, szemes fehérje, szálas fehérje növények esetében.

Minősített szaporítóanyag;-zöldség, ipari zöldség, szemes fehérje, szálas fehérje növények esetében meghatározott minimális szaporítóanyag (vetőmag, palánta, dugvány, gumó hagyma vagy hagymagerezd) beszerzése esetén annak igazolása. Kivétel: a tormatermelőnek csak nyilatkoznia kell a hektáronkénti minimális dugvány felhasználásáról, a ténylegesen felhasznált mennyiséget a gazdálkodási naplóban rögzíti. Ebben az évben a gazdálkodási naplót nem kell az MVH –nak elküldeni. Ennek meglétét a helyszíni ellenőrzés során kell majd bemutatni.

Szemes fehérjetakarmány növények esetében a minimális hozam meglétének igazolása a betakarítást követő két héten belül szükséges. Értékesítés esetén számlával vagy felvásárlási jegy beküldésével; betárolás esetén tárolási naplóval vagy a tárolást és a betárolt mennyiséget igazoló egyéb bizonylattal igazolni a hozamot.

A többéves szálas fehérje takarmánynövények támogatását igénylő ügyfélnek az egységes kérelemben kell megjelölnie az első vetés évét és első vetéssel érintett terület nagyságát, továbbá az esetleges felülvetés évét és a felülvetéssel érintett terület nagyságát.

A támogatásokkal kapcsolatban elmondhatjuk, hogy az előírások betartása egyre nehezebb és bonyolultabb.2015-től a térségünk nitrát érzékeny területté lett nyilvánítva. Ez újabb kötelezettségeket jelent a termelőknek. Ötévente talajvizsgálat, gazdálkodási napló vezetése (ezzel gazolva a felhasznált nitrogén hatóanyag mennyiségét) és nitrát jelentés minden évben.

A 2017-es támogatások kifizetése időben megtörtént. Reméljük, hogy az idei kifizetések is időben megtörténnek.

Jelenleg az elsőkörös keresztellenőrzések zajlanak. Túligénylések és egymásra fedések ellenőrzése. Ennek határideje június 19.

Reméljük, hogy ezt követően a kérelmek elbírálása és rugalmasan lebonyolódik.

Bagamér. 2019. június 7..

Kasza Béla

falugazdász

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a 2019. évi mezőgazdasági támogatásokról szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Projektmenedzsment, feladatok és szakmai megvalósítók:

(Hivatkozva az információs törvényre betekintést nyer a Képviselő-testület az alábbi adatokba)

2344 / 2019 JÚN 24.

Feladat bemutatása	Előírt végzettség/szakmai tapsztalat	Név/Cégnév	Szerződés fajtája/ időtartama	Összeg	
Projetmenedzsment nincs továbbfoglalkoztatási kötelezettség!					
Projektmenedzsment (külső)	**HAJNI PROJEKTASSZISZTENS/ PÉNZÜGYI ASSZISZTENS**				
Projektmenedzsment (belső)					
projektmenedzser	Felsőfokú szakirányú végzettség, minimum 2 éves projektmegvalósítás területén tapasztalat	Körtvélyessy Kornél	Megbízási szerződés	Bruttó 100.000 ft/hó	24 hó 2 400 000 Ft+ munkáltatói járulék
pénzügyi vezető	Felsőfokú szakirányú végzettség-közgazdász csak és ott sem minden szakirány!	Puskás Éva	Megbízási szerződés	Bruttó 100.000 ft/hó	24 hó 2 400 000 Ft+ munkáltatói járulék
szakmai vezető	Felsőfokú szkairányú végzettség	Szeder Dóra	Munkaszerződés	Bruttó 388 200 Ft/hó	7 hó 2 717 400 Ft+ munkáltatói járulék
szakmai vezető	Felsőfokú szkairányú végzettség	Dr. Arany Erzsébet	Munkaszerződés	Bruttó 250.000 ft/hó	17 hó 4 250 000 Ft+ munkáltatói járulék
Szakmai megvalósítók- nincs továbbfoglalkoztatási kötelezettség!					

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD
Érkezett: 2019 JÚN 24.
Ügyiratszám: ÁLM/542-1/2019
Melléklet:
Előirat:
Ügyintéző: Dr. Medve E.

Közösségszervező	Nem igényel különösebb iskolai végzettséget 2 év rendezvényszervezés tapasztalat	**Horváth Nikolett**	**Megbízási szerződés**	**Bruttó 100.000 ft/hó**	**24 hó 2 400 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Közösségszervező		**Dr. Medve Erzsébet**	**Megbízási szerződés**	**Bruttó 100.000 ft/hó**	**24 hó 2 400 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Mentor	Felsőfokú: Szociális munkás, szociálpedagógus szociálpolitikus, védőnő, mentálhigiénés szakember, pedagógus, tanító, művelődésszervező, vagy pszichológus felsőfokú végzettség, vagy bármely bölcsészettudományi felsőfokú végzettség illetve társadalomtudományi felsőfokú végzettség (folyamatban lévő tanulmányokat is elfogadunk	**Lehóné Szőke Irén**	**Munkaszerződés**	**Bruttó 100.000 ft/hó**	**24 hó 2 400 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Mentor		**Szőke Alexandra**	**Munkaszerződés**	**Bruttó 100.000 ft/hó**	**11 hó 1 100 000 Ft+ munkáltatói járulék** **MK MEGSZŰNT 2019.02.28.**
Mentor		**Gaska Lajos Lászlóné**	**Munkaszerződés**	**Bruttó 100.000 ft/hó**	**13 hó 1 300 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Esetmenedzser	Felsőfokú végzettség: Bármely szakos bölcsészettudományi-társadalomtudományi, bármely szakos felsőfokú szociális végzettség. Bármely szakos pedagógus, tanító, tanár. Folyamatban lévő tanulmányokat is elfogadunk	**Bodnárné Kapusi Ildikó**	**Megbízási szerződés**	**Bruttó 495 000**	**495 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Esetmenedzser		**Hegyesi Annamária**	**Megbízási szerződés**	**Bruttó 440.000 ft/hó**	**440 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Közösségben egymásért Klubvezető	Középfokú végzettség esetén. Szociális vagy egészségügyi, pedagógiai szakképesítés minimum 1 éves szakmai tapasztalat Elfogadható szakképesítések:	**Diószegi Béláné**	**Munkaszerződés**	**Bruttó 50.000 ft/hó**	**10 hó 500 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Közösségben egymásért Klubvezető		**Guba Viktória**	**Munkaszerződés**	**Bruttó 50.000 ft/hó**	**10 hó 500 000 Ft+ munkáltatói járulék**

	Szociális asszisztens, szociális gondozó és ápoló, szociális szervező, ifjúságsegítő, pártfogó, gyermek és ifjúsági felügyelő, Szociális szakgondozó; Szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző; pedagógia asszisztens, Gyógypedagógiai segítő munkatárs; pedagógiai és családsegítő munkatárs, egészségügyi szervező (A FELSOROLÁS VAGYLAGOS) 1 éves saját szakmájában szerzett tapasztalat, mely kiderül az önéletrajzból Felsőfokú végzettség esetén: Bármely szakos bölcsészettudományi-társadalomtudományi, bármely szakos felsőfokú szociális és egészségügyi végzettség. Bármely szakos pedagógus, tanító, tanár. Folyamatban lévő tanulmányokat is elfogadunk				
Ifjúsági Klubvezető	Középfokú végzettség esetén. Szociális vagy egészségügyi, pedagógiai szakképesítés minimum 1 éves szakmai tapasztalat	**Baranyáné Mosek Xénia**	**Megbízási szerződés**	**Bruttó 50.000 ft/hó**	**20 hó 1000 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Ifjúsági Klubvezető	Középfokú végzettség esetén. Szociális vagy egészségügyi, pedagógiai szakképesítés minimum 1 éves szakmai tapasztalat	**Rácz Etelka**	**Megbízási szerződés**	**Bruttó 50.000 ft/hó**	**20 hó 1000 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Tudatosabb életért Klubvezető	Szociális vagy egészségügyi szakképesítés minimum 1 éves szakmai tapasztalat Elfogadható szakképesítések: Szociális asszisztens, szociális gondozó és ápoló, szociális szervező, ifjúságsegítő, pártfogó, gyermek és ifjúsági felügyelő, Szociális szakgondozó; Szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző; pedagógia asszisztens, Gyógypedagógiai segítő munkatárs; pedagógiai és családsegítő	**Toplak Jenőné**	**megbízási szerződés**	**Bruttó 50 000 Ft/hó**	**20 hó 1000 000 Ft+ munkáltatói járulék**
Tudatosabb életért Klubvezető		**Bodnárné Kapusi Ildikó**	**megbízási szerződés**	**Bruttó 50 000 Ft/hó**	**20 hó 1000 000 Ft+ munkáltatói járulék**

	munkatárs; mérlegképes könyvelő, számviteli ügyintéző, számviteli szakügyintéző, pénzügyi ügyintéző, pénzügyi számviteli ügyintéző, bármely középfokú végzettség, ahol gazdálkodást tanult, logisztikai ügyintéző, kereskedelmi marketing ügyintéző, irodai asszisztens, bolti előadó, kereskedő boltvezető, érettségire épülő szakképesítések (A FELSOROLÁS VAGYLAGOS) 1 éves saját szakmájában szerzett tapasztalat, mely kiderül az önéletrajzból Felsőfokú végzettség esetén: Bármely szakos bölcsészettudományi-társadalomtudományi, gazdaságtudományi végzettség, bármely szakos felsőfokú szociális és egészségügyi végzettség. Bármely szakos pedagógus, tanító, tanár. Folyamatban lévő tanulmányokat is elfogadunk				
CÉLCSOPORTTAGOK BÉR ÉS JÁRULÉK TÁMOGATÁS HUMÁN KÖZSZOLGÁLTATÁSBAN ELHELYEZETT SZAKEMBEREK					
Pénzügyi-számviteli ügyintéző	**Érettségi**	**Nagy Judit**	**Munkaszerződés**	**Bruttó 190.000 ft/hó**	**12 hó 2 280 000 Ft+ munkáltatói járulék** **6 hónap továbbfoglalkoztatás 1.140.000.-Ft+ munkáltatói járulék**

A projekt keretein belül minden képzéshez, csoportfoglalkozáshoz, klubfoglalkozáshoz kapcsolódó alátámasztó dokumentumok:

Projekt szinten 300 db együttműködési megállapodás megkötése Álmosdi tagra vonatkozóan minimum 17 db, projekt szinten minimum 200 fő roma. Minden tevékenységhez kapcsolódóan, programterv, tematika, folyamatleírás elkészítése, jelenléti ív, csoportnapló, minden foglalkozásról minimum 3 db fotó, 300 db egyéni fejlesztési napló egyéni haladásról naprakész vezetése, 200 fő munkaerő-piaci mentorálása, mentorálási munkanapló vezetése.

Álmosd Településhez kapcsolódó tevékenységek és minimum létszámadatok:

Közösségi interjúk elkészítése 50 db
Kézen fogva család és gyermekjóléti prevenció legkésőbb 2019. július hónapban indul létszáma: 40 fő
Felderít- Elek Egészségőr szolgáltatás: 50 Fő
Közösségben egymásért Klub 8 fő
Tudatosabb életért klub: 8 fő
Pályaorientáció legkésőbb 2019,. augusztusában szerződéskötés, szeptemberi tevékenység realizálódással.
Workshop 1 alkalom
Szupervízió hálózat kialakítás projekt szinten 10 fő
Munkáltatói szemléletformálás: 5 fő munkáltató
Mentorok által elért személyek száma: 25 fő
Informatikai képzés: VP_Nyíradony
OKJ-s képzés: 1 fő
Humán közszolga: 1 fő
Családi nap: 45 fő
Sportágválasztó nap: 36 fő
Sportantropometriai vizsgálat 4 fő
Mozgásban a megye: 23 fő
Iskolai közösségek ügyességi csapatversenye. 16 fő
Ifjúsági klub: 14 fő
Kerekasztal megbeszélések: 9 fő
Szívességbank:9 fő
Diákszövetség: 14 fő
Megyei ösztöndíj. 9 fő

Települési ösztöndíj. 12 fő
Vándorkiállítás 23 fő
Nemzetiségi nap: 45 fő
A projektekre leutalt összeg felhasználása milyen ütemben történik:

Likviditási terv alapján történik a felhasználása, amiben költségkategóriánként szükséges havonta beütemezni a költségeket, mely jelenleg elmaradást mutat a tervezetthez képest. Két közbeszerzési eljárás realizálódása miatt eszközök összes EFOP, és képzés efop 153 közbeszerzési eljárással érintett.

Tervezett érték:

Mérföldkő sorszáma	Dátuma	Vállalt felhasználandó forrás	Megvalósítás során realizált felhasznált forrás
1. 1.	2018.11.30.	61 546 619 Ft	54 257 790
2.	2019.06.30 vb beadása szükséges mf tolására! EMMI-vel 2019.06.19.-én egyeztetés alapján 2019.07.15.-re módosul.	111 439 141	35%-ot szükséges elérni! 114 697 25 Ft minimum!
3.	2019.06.01 vb beadása szükséges mf tolására! EMMI-vel 2019.06.19.-én egyeztetés alapján 2019.10.30.-re módosul.	124 132 630	
4.	2020.04.01 projekt fizikai befejezése	184 409 652	

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja az EFOP-1.5.3 pályázat aktuális állásáról szóló tájékoztatót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

2190/ 2019 JÚN. 12.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 JÚN 12.	
Ügyiratszám: ÁLL/1488-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Dr. Hadvie E.

CHERNEL JÓZSEF

ÁLMOSD

ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA

ÓVODAVEZETŐI BESZÁMOLÓ

2018/2019-es nevelési évről

I. A BESZÁMOLÓ TÖRVÉNYI HÁTTERE

Jogszabály
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendeleta pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 1992. évi XXXIII. törvénya közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről1
- Országos tanfelügyelet, kézikönyv óvodák számára.
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára. Oktatási Hivatal
- Fenntartói határozatok, rendeletek

A 2018 / 2019-ES NEVELÉSI ÉV ÉRTÉKELÉSE - PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

1.TERVEZÉS

A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi alapdokumentumai

- Pedagógiai Program
- Továbbképzési program
- Beiskolázási terv
- Éves munkaterv

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési mutatók azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készült. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.
A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt.
Intézményünk működése egy folyamat eredménye, mely olyan összetett és sokrétű, hogy részleteit minden évben nem lehet elemezni.
Bár gyakori a változás napjainkban, vannak olyan feladatok, melyek évek óta jó rutinná értek, beépültek a mindennapokba, ezek szinte hagyomány szintűek, és magja nevelőmunkánknak.
A foglalkozások, az ünnepélyek, rendezvények környezetvédelmi programsorozat, munkaközösség, értekezletek mind-mind ide tartoznak.

Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok megvalósulása

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.
A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A nevelési év rendje

- A nevelési év szeptember 1.-től a következő év augusztus 31.-ig tart.
- Szorgalmi idő: szeptember 1.-től a következő év június 15.-ig tart.
- Az óvoda 5 napos munkarenddel (hétfőtől –péntekig) üzemel.
- Őszi és tavaszi szünet nincs, nyáron összevont csoport működik a dolgozók szabadságolása miatt

A pedagógusok éves tervezése, és a terv tényleges megvalósulása

A dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében.
A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.
A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

2. AZ ÓVODA BELSŐ ELLENŐRZÉSE - Vezetői ellenőrzés

Az ellenőrzés működtetése az intézményben.

Pedagógiai ellenőrzések

A betervezett programok adják nevelésünk rendszerét. A csoportokban tett látogatásokkor megfigyelhető volt, hogy változatos differenciált tevékenységek, közösségi élmények biztosítják az aktív mindennapokat.
Az óvodapedagógusok a gyermekek érdeklődésére építve alakították ki a projektekhez a változatos tevékenységeket.
A második félévben nyílt nap szervezésével biztosítottunk betekintést mindennapi munkánk megismerésére. – melyben feladat volt az integrált tevékenységek megvalósulásának bemutatása a megjelölt céllal .
A látottakról feljegyzés készült, mely az erősségeket és a fejlesztendő területeket is megjelöli

Folyamatos ellenőrzést igénylő területek

- Higiéniai szabályok betartása
- Gyermekvédelmi feladatok ellátása
- Ünnepélyek előkészítése, lebonyolítása, egyéb csoportkirándulás, gyermeknap
- Szülőkkel való kapcsolattartás minősége, hatékonysága

Dokumentum ellenőrzés

A csoportok dokumentumainak időszakos ellenőrzése is időben megtörtént. *(csoportnapló, felvételi-mulasztási napló, egyéni fejlettségi lapok stb.).*

Gazdasági ellenőrzések

- költségvetés ésszerű tervezése, folyamatos felülvizsgálata
- helység leltárok napra kész vezetése
- pályázati lehetőségek figyelése
- gazdaságos, pazarlásmentes működés
- Takarékosságból a folyóiratok, kiadványok megrendelésének számát csökkentettük

Tanügy-igazgatási ellenőrzések

Az ellenőrzések az alábbi területeken történtek

- tanköteles korú gyerekek hiányzásainak igazolása,
- irattárazás rendjének áttekintése,
- kedvezményezettek nyomon követése,
- oktatási azonosító számok igénylése a gyermekeknek
- KIR rendszerbe adatszolgáltatás

Munkaügyi ellenőrzések

- Munkaköri leírások aktualizálása
- munkaidő beosztása felülvizsgálata
- hiányzás, jelentések, beteglapok kezelése határidők megvalósulása

A tűzvédelem

- A tűz és balesetvédelmi felkészítés megtörtént
- A tűzvédelmi riadó próba a gyermekekkel sikeresen lezajlott, a tervezett időpontban.

A gyermekek balesetvédelmi felkészítése egész évben folyamatosan történik, az óvodapedagógusok irányításával

3. ÉRTÉKELÉS

Intézményi értékelés megvalósulása

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.

Az értékelés során tények és adatok alapján azonosítjuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket.

Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli.

Pedagógiai munka

Tartalmas,de ugyanakkor a személyi ellátottság szempontjából nehézkes év áll mögöttünk.

A 2018-2019-es nevelésiév szakmai eseményeit, és rendezvényeinket elsősorban a munkatervi feladataink határozták meg. Pedagógiai Programunk kiemelt célja a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása(lehetőségeink keretein belül), a tehetségfejlesztés, valamint az iskolát megelőző kisgyermekkori fejlesztés. Nagy hangsúlyt fektetünk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, amely azt jelenti, hogy az óvodapedagógusnak a nevelő, fejlesztő tevékenységében - ezekre a gyermekekre - egyéni fejlesztési tervet kell készíteni, a fejlődést nyomon kell követni,dokumentálni és erről a szülőket is tájékoztatni szükséges.

Kijelenthetjük, hogy óvodánk törvényes, eredményes és hatékony működésének alapja a minőségi munka. Törekedtünk arra, hogy a település lakosságának felénk irányuló elvárásainak megfeleljünk. Az óvoda minden dolgozója igyekezett, hogy munkáját a szakértelem, a nyitottság, az eredményesség jellemezze.

Erősségeink a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítása során: szervezés tudatosság, összehangoltság, elfogadottság, lelkesedés, önállóság, csapatszellem, korrekció felismerése, megvalósítása szükség esetén.
Változatos téma megközelítések, ötletgazdag mindennapok.

A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

A gyermekek napjaik legnagyobb részét intézményes keretek között töltik, így évről évre növekszik az intézményes élettapasztalatuk, és sajnos csökken a családi életből meríthető tapasztalásuk. Éppen ezért nagyon fontos, hogy ez az intézményesített élet mintaközvetítő, értékközvetítő legyen.
Pedagógiai hitvallásunkban megfogalmazódik: a gyermekekre úgy tekintünk, olyan értékeket, normákat közvetítünk feléjük, melyek birtokában majd a tudásalapú társadalom leendő felnőttjei felé irányuló elvárásnak meg tudjanak felelni.
Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.
A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.
Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, a gyermeki teljesítményeket dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk.
A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.
A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolunk szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek

Differenciált nevelés, fejlesztés

Elmondható, hogy a pedagógusok módszertárába beépült a differenciálás, mint módszer és azt a nap minden tevékenységében alkalmazzák.
A nevelési év első félévében a vezetői ellenőrzések is erre a területre fókuszáltak.
A vezetői látogatások a mindennapok tapasztalatait összegezve a differenciált nevelés, fejlesztés 100%-ban megvalósul a csoportokban.

Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek, módszerek

Az intézmény pedagógusai nyitottak a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő új Módszerekre, mely az alábbiak szerint valósult meg :

Cini Cini... tehetségműhely - énekes – hagyomány ápoló csoport

feladata: az óvodába járó gyermekek körében a zenei tehetségek beazonosítása, képességeik megismerése, fejlesztése és ehhez igazodva személyiségük komplex fejlesztése az ének-zene lehetőségével. A zenei alkotókedv kiéléséhez és a műhelymunkához szükséges meghitt, bizalmas légkör kialakítása. Társas kapcsolatok, szociális érzékenység fejlesztése. A csoporthoz tartozás élményének kialakítása.

Tündér világ .. tehetség műhely- dramatikus játékok.... csoport

feladata: a nyelvi adottságokra alapozva az inger gazdag környezet mellett, szabadságra, önállóságra, igazi feladatokra , kihívásra van szüksége a gyermeknek, ahol támogatják őt. Dramatikus eszköztár biztosításával kifejezheti önmagát, átadhatja érzéseit a mozgás nyújtotta örömök megélésével.
A Tündérvilág tehetségműhelybe járó gyerekek tehetségfejlesztésének eredményeit láthattuk nyilvános fellépéseken – Karácsonyi műsor.

Játékos matematika tehetségműhely – matematikai képesség fejlesztés

feladata: játék a számokkal, mennyiségekkel ,a különböző gondolkodási műveletekkel, mely fejleszti a koncentrációt és a logikus gondolkodást. A gyerekek egyéni gondolkodási módját alakítja, többféle megoldások keresésére inspirálja őket.

4. KORREKCIÓ

- Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

Az intézményben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú.
Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kéri a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban megvalósul . A fejlesztésben érintett gyermekek esetében az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végezzük.

KÖZÖSSÉG, ÉS SZEMÉLYISÉG FEJLESZTÉS

1. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.
A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.
A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

Intézményi közösségépítő tevékenységek

Az intézmény közösségi programokat szervez.
A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.
Bevonjuk a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezett nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő programokba. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

Élmények :

1. Szeptemberben ismerkedtek a gyerekek új társaikkal, az óvoda környezetéve
2. Kerékpározást, versenyjátékos délelőttöt szerveztünk a szülőkkel közösen
3. Ellátogatott óvodánkban a Mikulás is.
4. A református és a görög katolikus templomba voltunk, az ünnepi várakozás hetében
5. Voltunk az könyvtárban mesefilm vetítésen
6. Az adventi első vasárnapon a Betlehemi jászolnál köszöntő műsort adtak a gyerekek.
7. Karácsonyi ünnepünkön a tehetségműhelyes gyerekek megható műsort adtak.
8. Februárban a református gyülekezeti házban megrendezett Népművészeti kiállítást néztük meg.
9. Farsangoltunk is, a szülők is részt vettek a vidám hangulatú délelőttön.
10. Márciusban együtt ünnepeltek a nagycsoportosok az iskolásokkal.
11. Tavaszi sétákat tettünk – megismerkedve községünk nevezetességeivel
12. Jól sikerült délelőttünk volt a Nyuszi várás
13. Köszöntöttük az édesanyákat.
14. Május 31-én Népi Játszóházzá változott az óvodánk udvara. Gyermeknapi meglepetés volt ez a gyerekeknek.
15. Elbúcsúztattuk a nagycsoportos gyerekeket is.

2. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

- A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.
A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban, az óvodán kívüli tevékenységek alkalmával.

Pedagógiai kiemelt feladatunk az egészséges életmódra nevelés volt.

Ezen belül

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;

- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
- az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve – speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Ezt segítette elő az óvodapedagógusok elkötelezettsége és a pályázati programok fenntartásának igénye.

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési, fejlesztési gyakorlata

A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használjuk erre a célra.
A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll.
A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére.
A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat.
A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre
A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető:
Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek)

A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.
Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.
Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmaznak korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat.

3. A GYERMEKEK SZOCIÁLIS HÁTRÁNYAINAK ENYHÍTÉSÉNEK GYAKORLATA

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.
Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről. Az óvoda támogató rendszert működtet, felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, célzott programokat alkalmaz.
Integrációs nevelési módszereket fejlesztettünk ki, melyet alkalmazunk a nevelés során.

Esélyegyenlőség

A kiemelt figyelmet igénylő gyerekek esélyegyenlőségének biztosítása volt a nevelési feladatunk egyik fontos területe. A megváltozott társadalmi hatások következtében egyre több a különböző élethelyzetekkel küzdő óvodahasználó család, illetve az átlagostól eltérő gyerek az óvodai csoportokban. Nevelésük, tanulásuk segítése akkor lehetséges, ha a pedagógusok jól ismerik a gyermekeket, a családjukat. A cél azon kompetenciák fejlesztése, amelyek a különböző családokkal való együttműködés hatékonyságát növelik a gyermekek képességfejlesztésében. Ezért olyan megközelítési módokat, módszereket kerestünk és fejlesztettünk ki, melyek saját gyakorlatunkban jól tudunk alkalmazni.

Tehetségfejlesztő műhelyek működtetése

A megkezdett munka folytatása a gyermekek tehetség gondozása terén:

A megfelelő átgondolt módszerek segítségével az eddigi tapasztalatokra építve a módszerek változatos alkalmazásával a leggyengébb képességek erőltetett fejlesztése helyett találjuk meg a gyermekek legjobb képességeit, és azokat fejlesszük tudatosan, tervezetten.

Az irodalmi nevelés színvonalának fokozására, igényes irodalmi alkotások választására törekedtünk, hogy a mesék, versek segítsék az anyanyelvi, kommunikációs nevelést (szókincs, hangsúly, hanglejtés).

A fejlődésben egy-egy területen elmaradt gyermeknek biztosítottuk a segítséget.

Mozgás fejlesztés

A spontán, a szabad játék kereteiben végzett mozgásos tevékenységeket kiegészítik az irányított mozgásos tevékenységek tudatos tervezése és megvalósítása- a kötelező mozgásfejlesztésben (testnevelés foglalkozás) - differenciálás, komplexitás – a mozgásos játékok gyakorlása történik.

A rendszeres egészségfejlesztő testmozgás, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjéhez igazodó mozgásos játékok és feladatok, formájában valósuljanak meg.

A mozgás és az értelmi fejlődés kedvező egymásra hatása, a sokszínű, változatos és örömteli, érzelmi biztonságban zajló gyakorlási formákkal, játékokkal, biztosítható .

A mozgásos játékok, tevékenységek, feladatok rendszeres alkalmazása kedvezően hatnak a kondicionális képességek közül különösen az erő és az állóképesség fejlődésére, amelyek befolyásolják a gyermeki szervezet teherbíró képességét, egészséges fejlődését.

Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi tevékenységek, prevenciós programok:

A korábbi évekhez hasonlóan a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek feltérképezése megtörtént az óvodapedagógusok segítségével. Sajnos az adatok is alátámasztják, hogy egyre több a hátrányos helyzetű gyermek óvodánkban.

Az óvoda a köznevelés első kötelező szocializációs színtere. Az esélyegyenlőségi tervünk alapján küldetésnek tekintjük a meglévő társadalmi hátrányok kompenzálását és a tehetség gondozás óvodai rendszerének komplex kiépítését.

A szülőkkel igyekszünk hatékonyabb kommunikációt folytatni, és olyan nevelést nyújtani

gyermekeiknek az óvodában, amelyet szívesen vesznek igénybe. Az Esélyegyenlőséget biztosító 3.1.3.pályázat keretében folyamatosan kihasználjuk a lehetőségeket a HH-s és HHH-s gyerekek ezköz és program igényét kielégíteni. Az eszközök kiszállítása őszre van ütemezve.

Közös együttműködésre törekszünk valamennyi partnerünkkel. Együtt hatékonyabb fejlesztő munkát tudunk biztosítani.

Szorgalmaztuk a hátrányos helyzetű gyermekek rendszeres óvodába járását;

Pozitív élményeken keresztül mintát adtunk a gyerekeknek és családoknak (kirándulások, részvétel a hagyományos ünnepeken, stb.)

4. AZ EREDMÉNYESSÉG MEGÁLLAPÍTÁSA

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása, nyilvántartjuk és elemezzük az intézmény eredményeit szokásos a megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei.

6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei,neveltségi mutatók.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

Az óvodapedagógusok tanév során mindvégig biztosították a gyermekeknek az alapvető tevékenységet a játékot..

Kiemelt feladatnak tekintettük a lelki egészség, harmónia megteremtését, ezért már beszoktatáskor a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör kialakítására törekedtek az óvodapedagógusok.

A beszoktatási időt egyénre szabottan terveztük, pedagógiai asszisztens, dajka bevonásával.

Az óvónők beszámoltak arról, hogy az érzelmi nevelés, közösségi nevelés magas színvonalon valósult meg a csoportokban, a csoportok szociális érzékenysége sokat fejődött az év során.

Mindegyik csoportban természetesen valósult meg az érzelmi szükségletek kielégítése, egyéni igényeinek megfelelően: ölbe vevés. simogatás, altatás, integetés lehetőségének megteremtése.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul. Az intézmény rendelkezik külső pozitív visszajelzésekkel.

Az óvodai mérések megvalósítása

A gyermekek mérése az iskolaköteles korúak részképesség vizsgálatára terjedt ki. Ez magába foglalta a testi –motoros képességek, gondolkodás fejlettségének mérését, melyet még a Nyíradonyi Szakszolgálat munkatársai végeztek el.

Ennek eredményei adják a fejlesztő munka alapját.

- Minden 4 éves gyermek DIFER mérése az életkor betöltése után megtörtént
- Az iskolába készülő gyermekek DIFER mérése: május második felében
- A 3 éveseknél a mérések (megfigyelés)- területei : szociális - kommunikációs, és gondozási.

Az óvodapedagógusok a DIFER méréseket elvégezték,értékelték, rögzítették a gyermekek fejlettségét, az egyéni fejlesztés alapján.

DIFER MÉRÉS EREDMÉNYEK

2019.09.01-től iskolába menő gyerekek

gyermek neve		I.		B.		R.		E.		K.		Ö.		Sz		index
	1.mérés	kimenet	1.mérés	kimenet	1.mérés	kimenet	1.mérés	kimenet	1.mérés	kimenet	1.mérés	kimenet	1.mérés	kimenet	1.mérés	kimenet
B L0	54	75	97	100	79	100	50	79	59	88	59	81	65	78	66	86
B K	38	58	97	100	50	100	41	85	41	81	47	72	53	67	51	80
GY A	0	25	20	98	54	79	54	34	3	9	28	72	25	79	20	57
K Á	21	38	97	100	83	100	41	66	25	88	59	91	50	77	54	80
BL	67	79	97	100	71	83	73	82	38	94	72	94	74	80	70	87
H J	8	29	97	100	83	96	48	62	69	91	59	91	63	68	61	64
K V	29	17	97	97	71	79	27	46	34	63	56	91	62	73	53	67
M J	8	21	97	97	79	83	47	61	47	75	66	84	67	73	58	71
P P	25	42	85	97	79	96	41	62	75	91	59	72	70	72	62	76
T B	25	38	100	100	83	86	79	83	88	88	69	78	88	77	76	78
R L	25	33	98	100	67	100	34	65	28	78	59	84	67	75	54	76
KO	58	67	100	100	100	100	66	81	84	100	94	100	91	96	85	92
K Á	29	86	100	100	100	100	82	100	88	100	97	100	88	100	83	98
GY K	29	50	100	100	100	100	62	73	94	94	97	100	77	82	80	85
J SZ	33	45	100	100	92	100	52	59	53	88	97	100	71	80	71	82
A B	33	50	100	100	83	100	60	78	0	69	81	100	77	81	62	82
H J	33	79	100	100	100	100	78	86	91	100	78	100	77	93	79	94
M Á	33	54	100	100	96	100	57	72	94	100	94	100	76	88	78	87

PK	38	63	98	100	100	100	61	74	78	100	84	100	70	82	75	88
BB		58		100		100		83		100		100		100		91
GN	8	50	80	100	54	100	37	76	22	53	63	84	54	73	55	77
HB	0	25	42	100	38	86	16	55	3	56	9	63	42	65	21	64
SD	0	25	90	100	63	83	22	50	31	78	50	81	56	67	44	69
SB	0	54	47	100	50	79	35	53	28	75	34	66	53	72	53	71

I - írásmozgás

B - beszédhang hallás

R - relációs szókincs

E - elemi számolás

K - következtetés

Ö - összefüggés megértés

Sz - szocialitás

5. NEVELÉSI ÉVRE KITŰZÖTT CÉLOK ÉS FELADATOK MEGVALÓSULÁSA

Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

A tervek nyilvánossága biztosított.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik

cél	Elért eredmény
A gyermekek neveltségi szintjének	- Megismertük az otthoni elvárásokat, szokásokat (tájékozódás, családlátogatás) - Felmértük az óvodába érkező gyermek neveltségi szintjét

javítása biztosított legyen	(felmérés szituációs helyzetekben) - az itt elért eredménytől függően fejlesztő tervet készítettünk (milyen nevelési irányokat kellett követni)
Az óvoda tevékenységének ismertté tétele	- az együttműködés tervezetten történt, mely a tevékenységek tudatosításából indult ki
A nevelési problémák kezelése biztosított legyen	- A problémák felismerését követően fejlesztő programokat kerestünk megoldására - A szülőkkel megbeszéléseket kezdeményeztünk
Nevelő munkánk egységes legyen	- jelenlegi tervezésünkben a módosítások végrehajtásánál figyeltünk a törvényi és a Pedagógiai Program összhangjának megteremtésére a tervezés tartalmi és formai követelményeinek megadásával.

- Törvényességi feladatok:

- A gyermekek fejlődésének nyomon követése a tervek szerint megtörtént, A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, mozgásfejlődésének eredményeit három havonta rögzítettük
- A fejlesztési javaslatokat, az elért eredményeket az óvoda a szülők rendelkezésére bocsátotta, a megtekintés tényét a szülők aláírásukkal igazolták.
- Az igazolatlan hiányzások minimalizálása, ösztönzés a rendszeres óvodába járás

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Működési körülmények:

Nevelőmunkánkat nagyban meghatározza és befolyásolja az intézményeinkbe járó gyerekek szociokulturális helyzete. A működési feltételeket a fenntartó önkormányzat a lehetőségeinek megfelelően biztosítja.

Az óvoda épületének állaga egyre rosszabb, reménykedünk abban, hogy az új óvoda hamarosan átadásra kerül és megújult környezetben folyhat majd a nevelő munka.

Az udvari fajátékok is nagyon elavult már, egy részüket meg kellett szüntetni , a még meglévők is már javítottak, az időjárás szélsőségei megviselik,elrepednek. Lassan a cserékre kell felkészülni, pályázati forrásokat találni.

Személyi feltételek - a humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézményi céloknak.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

Az óvodapedagógus állomány létszáma 6 fővel indult szeptemberben.

Ebből 1 fő óvodavezető, 1 fő óvodavezető helyettes, 4 fő óvodapedagógus

Az óvodapedagógusok a módszertani szabadságuk alapján az országos, és a helyi szabályzók útmutatásai szerint végzik tevékenységüket. Igen sokszínűen, változatos körülmények között dolgoznak. A felelősség igen nagy ebben a hivatásban, hiszen alapértékeket képviselnek. A többi közalkalmazott tulajdonképpen az ő munkájukat segíti, kiegészíti. Januárban 2 óvodapedagógussal kevesebben kezdtük a második félévet. Egy óvónénink a nyugdíj előtti felmentési idejét kezdte, a szeptemberben felvett óvodapedagógust pedig alkalmatlansága miatt el kellett küldeni. Az óvónő hiányt a munkaidő átszervezésével, helyettesítéssel pótoltuk. Márciusban egy pedagógiai asszisztenst sikerült az egyik megüresedett álláshelyre beállítani, áprilisban pedig be tudtuk tölteni a másik óvodapedagógusi helyet is képzett óvodapedagógussal.

Ő gyakornokként kezdett nálunk.

A pedagógiai munkát segítők száma: 2 fő pedagógiai asszisztens, és 3 fő dajka,

2 takarító munkatársat kaptunk az Önkormányzattól.

7. SZERVEZETI FELTÉTELEK

A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt.

Az intézmény követi a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

- a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer aktualitásainak figyelemmel kísérése.
- A gyakornok mentorálásának gyakorlati megvalósítása, dokumentáció elkészítés, dokumentálás
- Az intézményvezetés felelőssége, a tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlat megújítása.
- Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:
  1. Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés,
  2. Az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljainak való megfelelés,
  3. Az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés.

Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében.

Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Ezek megbeszélésére belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását

8. STATISZTIKAI ADATOK

1. STATISZTIKAI ADATOK:						
Gyermekek szám:	**fiu**		**lány**		**összesen**	
	2018.09.01	2019.05.30	2018.09.01	2019.05.30	2018.09.01	2019.05.30
2,5 éves	1		2		3	
3 éves	3	3	3	7	6	10
4 éves	7	10	5	9	12	19
5 éves	4	12	4	10	8	22
6 éves	3	7	1	8	4	15
7 éves		2				2
Összesen:						
iskolába megy:	12		12		24	
HH. gyerekek	14		10		24	

száma:			
HHH.-s gyerekek száma:	**9**	**11**	**20**

2.TEHETSÉGFEJLESZTÉS

Területek	**résztvevők száma**
Játékos matematika	**4**
Cini-Cini	**7**
Tündérvilág	**8**

3. MÉRÉSI EREDMÉNYEK	**Gyermekek száma**	
DIFER mérés eredménye		
Mérésben résztvevő 4 évesek	15	

4. FEJLESZTENDŐ TERÜLETEK A MÉRÉSI EREDMÉNY TÜKRÉBEN A 2018/2019 NEVELÉSI ÉVRE

1.

A mérési eredmények azt mutatják, hogy fejletlen a szem-kéz koordinációja és finom motorikája a gyerekeknek. A pszichikus és testi fejlettséget igénylő terület ez, és nagyon egyénfüggő.

A fejlesztés történhet játék közben, vagy az erre a célra kifejlesztett játékeszközökkel, vagy az apróbb tárgyak rakosgatásával, válogatásával.

Fontos feladat lesz a finom mozgás fejlesztése, a különböző kézügyességet igénylő játékok, feladatsorok gyakorlása pl. ceruzafogás folyamatos gyakoroltatás stb.

2.

A második leginkább fejlesztendő terület 2 csoportban a mennyiség fogalom felismertetés, illetve ennek szóbeli kifejezése- egyszerű következtetések levonása megfigyelésekre alapozva. Elemi számolás, matematikai ismeretek bővítése, matematikai műveletek gyakorlása: rövid és hosszú távú memória fejlesztése, mennyiségek azonosítása, összehasonlítása, elvevés-hozzáadás gyakorlása, számfogalom mélyítés, játékon keresztül fejleszthető elemi számolási készségek gyakoroltatása

3. A megértő gondolkodás fejlesztése, szövegértés előkészítése, az összefüggés megérés – következtetés fejlesztése, a körülöttünk lévő események, történések, változások tudatos figyelése Ok-okozati összefüggések megláttatása, tapasztalása. Az élethelyzetekről vélemény alkotás, - ezzel fejlesztve a szókészletüket, és a kifejező képességüket. Logikus gondolkodás- rövid és hosszú távú memória fejlesztése. A csoporton belüli viselkedési formák az ehhez kapcsolódó szabályok gyakorlása. A gyermek ítélőképesség fejlesztése: a helyes – helytelen, igaz – hamis, jó – rosz stb. fogalmak ismerete, a mögöttes tartalmak mélyítése.
5. A CSOPORT ÉLETÉVEL KAPCSOLATOS DOKUMENTÁCIÓK HELYE:

területek	**A dokumentáció megtalálható:**
- **Családlátogatások**	csoportnapló
- **Csoportlátogatások, ellenőrzések**	csoportnapló
- **Szülői segítség**	csoportnapló
- **Élményszerzések**	csoportnapló
- **Feldolgozott projektek**	csoportnapló
- **Testnevelés**	csoportnapló
- **Gondozás – közösségi élet**	csoportnapló
- **Fejlődési napló**	dosszié
- **Egyéni fejlesztések**	dosszié
- **Mérési dokumentációk**	Difer mérőfüzet
- **Hiányzások - igazolások**	Egyéni igazolások nyilvántartója

9. KAPCSOLATAINK

Belső kapcsolatok, együttműködés

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.
A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába az intézmény bevonja külső partnereit.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése

A szülői munkaközösséggel

- A szülői munkaközösséggel való együttműködés a munkatervünk véleményezésére, a dokumentumok elfogadtatására irányult.
- Szakmai szempontból az integráció megismertetésére, és a Pedagógiai Program célkitűzéseinek megismertetésére fókuszáltunk.
- A szülőkkel történő kapcsolattartás módja a napi óvodapedagógusi kommunikáción túl a szülői értekezletek, keretében történt meg.
- Nyílt napokon felkínáltuk a szülői részvételt. Elmondható, hogy a nyílt nap látogatottsága nem hozta a várt eredményt.

A fenntartóval

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

- A kapcsolattartás hivatalos, folyamatos volt, az óvodában történt eseményekről konzultáltunk polgármester úrral.

Az iskolával

A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

Az intézmény törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására.

A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

- meglátogattuk az első osztályos gyerekeket
- együtt ünnepeltünk március 15.-én
- a leendő elsősöket elvittük egy iskola látogatásra

A közművelődéssel

- Havonta egy alkalommal könyvtár-mozi előadáson voltunk.
- Két alkalommal ingyenes előadáson vettek részt a gyerekek .

A Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai – logopédus és fejlesztő pedagógus, pszichológus sajnos az idén alig voltak jelen az óvodánkban .

- A családsegitővel csak a bejelentkezés stádiumába jutottunk el. Érdemi munka nem történt.
- A háziorvos szívesen vállalt ismeretterjesztő előadást óvodánkban, számíthattunk támogatására. A gyermekek egészségügyi vizsgálata a háziorvos által évente. Több alkalommal szűrő illetve a hajtetvesség vizsgálatára terjedt ki a védőnői látogatás.

10. AZ INFORMÁCIÓÁTADÁS AZ INTÉZMÉNYI GYAKORLATA

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert alakítottunk ki.

Az intézményben rendszeres a szervezett, hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz

Az óvodavezetői megbízással járó feladatokat tudatosan, átgondoltan végeztem.
Igyekeztem döntéseim előtt kikérni, megismerni a munkatársaim véleményét.

Vezetői feladataim során gyakoroltam a munkáltatói jogokat, felelősséggel láttam el a tanügyigazgatással, gazdálkodással kapcsolatos teendőket.

Álmosd, 2019. június 12.

Bányainé Horváth Zsuzsanna
mb. óvodavezető

Felhasznált irodalom:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről[1]

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A z óvoda nevelőtestülete .... %-os arányban, a 2019.június .....-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2018/2019 nevelési év óvodavezetői beszámolóját elfogadta.

Álmosd, 2019. június

.....

intézményvezető

Az Óvoda irattárában .....iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta a 2018/2019. nevelési év beszámolóját

Kelt: ....., 2019. .....

.....

fenntartó

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a Chernel József Önkormányzati Óvoda 2018/2019-es nevelési évről szóló beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Debreceni Tankerületi Központ HA3901

Álmosdi Bocskai István Általános Iskola



A 2018/2019-es tanévvel kapcsolatos tájékoztatás

2018. szeptember 3-án megkezdődött a tanév. Az iskola újra megnyitotta kapuit az iskolás gyermekek előtt. Tanulóinkat megszépült környezettel, a folyosók és a tantermek szépítése és tisztántartása érdekében színesre festett falakkal vártuk.

A tanévet 125 tanulóval indítottuk, jelenleg tanulóink száma 127, akik közül 4 gyermek sajátos nevelési igényű, 13 diákunk pedig beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd. A tanulók összetételét tekintve hátrányos helyzetű 44, halmozottan hátrányos helyzetű 31 diákunk. Különösen nagy szeretettel vártuk év elején a 26 első osztályos kisdiákunkat, akik először lépték át az iskola küszöbét, hogy megkezdjék általános iskolai tanulmányaikat. Nyolc osztállyal és öt napközis csoporttal foglalkoztunk ebben a tanévben.

Pedagógusaink létszáma 15 fő, amihez hozzáadódik az óraadó tanárok státuszhelye (1 fő). Az előző tanévben történt személyi változásokat követő alkalmazkodási időszakon túl vagyunk, nevelőtestületünk összeszokott, együttműködő tagokból áll, számíthatunk egymásra. Szakos ellátottságunk továbbra is 100%-os, ami fontos a törvényes keretek közötti működést szempontjából.

Sajnos a felső tagozaton tanév közben változás történt a fizika, kémia és földrajz tantárgyak oktatása terén. Szerencsére a bagaméri általános iskola vezetőjének pozitív hozzáállása lehetővé tette, hogy ezt az igen komoly problémát rövid időn belül megoldjuk. A Debreceni Tankerületi Központ támogatásával gyorsan találtunk megfelelő szakembereket,

így az átmenet zökkenőmentes volt és biztosítva vagyunk azzal kapcsolatban, hogy a gyerekek megkapnak mindent a jövőben is ahhoz, hogy a tudásuk maradéktalanul gyarapodhasson.

A nevelőtestületünk két kiegészítő tagja a hit- és erkölcstanoktatók. Iskolánkban a református és a görögkatolikus egyház képviselteti magát. Rendkívül jó kapcsolatot ápolunk a két külső munkatárssal, mindenben együtt tudunk működni, és ezáltal sok közös programunk volt ebben a tanévben is: templomlátogatások, előadások, bemutatók és más közös programok.

A technikai személyzetben nyugdíjazás miatti személycsere történt, szerencsére sikerült a feladathoz megfelelő személyt találnunk. Ezen a területen minden megfelelően működött, általában dicséretet szoktunk kapni, amikor látogató érkezik az iskolába.

Az egyik legnagyobb változás az iskolák életében ebben a tanévben az, hogy a papír alapú napló helyett a digitális naplót vezettük be, a Kréta rendszert, amelynek adminisztrációs, pedagógus és ellenőrző modulja is van. Az iskolától minden szülő megkapta a belépési azonosítóját és jelszavát, amit a https://klik031146001.e-kreta.hu felületen tud használni.

Egy osztály tanulói ebben a tanévben közelebb kerülhetett a digitális világhoz melyhez tableteket biztosítunk bizonyos tanórákon, foglalkozásokon. A tableteket, a második tanéve működő, kritériumorientált diagnosztikus mérésben is igyekszünk a jövőben hasznosítani. A mérés internetes felületen kitöltésre kerülő részét áll szándékunkban tabletekkel megoldani a következő tanévben.

Az iskola teljes vezetéknélküli internet lefedettségének kiépítése is megtörtént. Több mint tíz csatlakozási pont került elhelyezésre az épületben. Az internet sávszélességének bővítése is megtörtént a mai kornak megfelelően optikai kábelen érhetjük el a világhálót.

Fenntartónk, a Debreceni Tankerületi Központ jóvoltából az utóbbi évek legnagyobb, önálló forrás felhasználásával történő fejlesztésére került sor ebben a tanévben. Iskolánkban a 2018/2019 tanév során belső felújítási munkákat végeztek bruttó 12.281.817 Ft értékben:

- tornatermi öltöző padló és falburkolat cseréje, mennyezet és falazat festése;
- zuhanyzó felújítása, zuhanytálcák cseréjével;
- 2 db szélfogó bejárati ajtó beépítése;
- folyosón laminált falburkolat készítése, falazat festése.

A fejlesztések a már meglévő kamerarendszer bővítésére is kiterjedtek. Tíz kamerával bővült a rendszer, ami a tanulók biztonsága szempontjából fontos, de mióta fellelhető a

rendszer az iskolában, a tanulók fegyelmezettsége is jelentősen javult. A kamerák a folyosókra és az udvarra kerültek elhelyezésre bruttó 1.213.465 Ft értékben.

Az idei tanévben nagyon sok, változatos programunk volt, mozgalmas évzárás elé nézhetünk. Minden tervezett munkatervi feladatunkat sikerült megvalósítanunk. A szülői értekezleteken, az előző évekhez képest nagyobb számban jelentek meg gyerekeik munkája és nevelési helyzete felől érdeklődő szülők.

Az iskola Diákönkormányzata is aktívan tevékenykedett, élén a 7. osztályos elnökükkel. Teret engedtünk az új diákvezetőnek, aki egész évben aktív volt, gyereknap alkalmából szinte önállóan szervezett mozidélutánt társainak. Hagyományosan, ebben a tanévben is megszervezte a diákönkormányzat, segítő pedagógusuk segítségével a papírgyűjtést, melyre az eddigi éveket felülmúló papírmennyiség gyűlt össze.

A pályaorientációval kapcsolatosan két nagyobb kirándulást sikerült megvalósítani. Az egyiket Markovits László jóvoltából, ami a Marnevall Kft. üzemének látogatását jelentette, kóstolóval és ajándékkal. Ezúton is köszönjük a gyerekek szállításának megoldását és vendéglátásukat is. A másik kirándulásunkat az Álmosdi Mezőgazdasági Szövetkezethez szerveztük. Elnök úr jóvoltából ezt is sikerült megvalósítani, megtekintettük az állatgazdálkodást és a gépparkot. Köszönjük a lehetőséget.

Az alsó tagozatosok szüreti mulatsága, melynek megrendezése már kezd hagyománnyá válni intézményünkben, az idén is nagyon jól sikerült. Ezen a napon a gyerekek megismerkedtek a szüreti időszak szokásaival, kipróbálták a szőlőpréselést és lovasszekereken kilátogattak a helyi szőlősgazdákhoz.

Alsó tagozatos tanulókból álló csapattal vettünk részt a területi KRESZ versenyen, ahol a rendőrök hasznos ismeretekkel láttak el bennünket és a 4. helyezést hozták el a gyerekek. Ezen kívül a versenyzők és az elsősök kaptak a közlekedéssel kapcsolatos hasznos ajándékokat.

A Bocskai-hét (2018. október 16-19.) rendezvényeire évek óta, az 1604. október 15-én lezajlott csata időpontjához kötődően került sor. Így volt ez az idén is, az előre meghirdetett versenyszámokra felkészülhettek a diákok.

Kerestük az iskola legjobb csergetőit (mert hát mégiscsak hajdúkról, marhahajcsárokról van szó, akiknek az ostort jól kellett tudniuk használni), az iskola legjobb gólyalábasait (mert hát mégiscsak nádas, lápos vidéken zajlott a csata, ahol el is süllyedhetett, aki nem jó helyen járt), az iskola legjobb célbadobóit (mert hát mégiscsak el kellett találniuk az ellenséget), az iskola legjobb kerékpározóit (mert hát mégiscsak ügyesnek kellett lenniük a hajdúknak). A hét utolsó napján pedig vidám, játékos, felsősavató vetélkedő keretében az 5.

osztályosokat felsőssé avattuk. A hét rendezvényein nagyon sok gyerek vett részt, s minden pedagógus kivette részét a versenyek lebonyolításából. Gratulálunk minden résztvevőnek a versenyben elért eredményéhez. A versenyek díjazását az iskolánkat támogató olajkitermelő vállalatnak köszönhetjük.

A „Városi prózamondó és szavalóversenyen" a Debreceni Bocskai István Általános Iskolában egy 4. osztályos tanulónk a kiemelkedő I. helyezést hozta el. Gratulálunk neki.

A Zrínyi Ilona Matematikaversenyen 16 tanuló mérettette meg tudását, bár kiemelkedő eredmények nem születtek, a gyermekek és felkészítő pedagógusaik kitartó, türelmes munkáját semmi nem vonhatja kétségbe.

A Debreceni Tankerületi Központ jóvoltából a második osztályosoknak ebben a tanévben sikerült először 10 alkalmas korcsolya oktatást szerveznünk, amit testnevelés órai keretek között, szakember bevonásával valósítottunk meg. A gyerekeknek az utaztatáson és oktatáson kívül biztosítani tudtuk a korcsolyabérlést is, ami nagy segítséget jelent, hiszen ezzel tetemes kiadástól kíméljük meg a családokat. A gyerekek nagyon szerették ezeket a foglalkozásokat. Szintén a mindennapos testneveléshez tartozik az úszásoktatás, amire a 4. és az 5. osztály tanulói kilenc héten át, heti egy alkalommal a létavértesi uszodába utaztak, ahol pedagógusaink segítségével az úszás alapjait elsajátíthatták.

A farsangi napon sok gyermek részt vett a jelmezes vetélkedésen. Ezen a napon került megrendezésre a Ki mit tud? versenyünk is, ekkor az iskolai bálon való fellépés jogáért megy a küzdelem, a színesebbnél színesebb produkciókkal.

Szintén fenntartónk, a Debreceni Tankerületi Központ jóvoltából áprilisban a felső tagozatosok egy különleges történelem órán vehettek részt a Déri Múzeumban, ahol a magyar Szent Korona hiteles másolatát tekintették meg.

Egyik kiemelkedő programunk az iskola alapítványával közösen megrendezésre került Jótékonysági Batyus Bál volt. Ebben az évben az alapítvány az összegyűlő támogatásból az iskola épületével szemben lévő terület rendezését, szépítését tűzte ki céljául, és nem utolsó sorban ezen a területen egy iskolakert kialakítását, ami a tanulók ökoszemlélet alapú praktikus ismeretekkel kapcsolatos tudásának gyarapodását szolgálná.

A diákönkormányzat, valamint a szülői szervezet és az iskola alapítványának közreműködésével került megszervezésre gyermeknapunk. Az idei gyereknap igen színesre, élményekben, programokban, finomságokban gazdagra sikerült. A gyereknap kapcsán támogatókat kerestünk, több pályázati együttműködést tudtunk gyümölcsözővé tenni. Az egyik, az év közepén megismert új támogatónk, Markovits László minden tanulónak felajánlott egy hamburgert. Az EFOP-3.1.7--16-2016-00001 "Esélyteremtés a köznevelésben"

című projekt kapcsán velünk dolgozó támogató kolléga közreműködésével, az iskolánkkal együttműködési megállapodásban lévő Debreceni Ifjúsági Ház is hozzájárult a naphoz egy interaktív óriás fa játék készlettel, amiket a gyerekek moderátorok segítségével birtokba vehettek. Az egyházakkal szoros kapcsolatot sikerül ápolnunk, a görögkatolikus parókus úr nem hagyta támogatás nélkül gyereknapunkat és egy délelőttön keresztül az iskola minden lakója élvezhette három ugrálóvár adta élményeket. A gyereknapunkba a helyi Közművelődési Ház is bekapcsolódott és egy interaktív zenés táncos műsort élvezhettek a gyerekek egy órán át.

A hatodik osztályos tanulók színvonalas hangversenyen vettek részt Debrecenben, a Kölcsey Központban, a Kodály Zoltán Zeneművészeti Szakgimnázium és Zeneiskola – AMI fellépőivel, mely során felejthetetlen élményekkel gazdagodtak.

Újítás iskolánkban, hogy alsó tagozaton 3. és 4. osztályban, felső tagozaton 5. és 6. osztályban angol szakkört indítottunk, melyeket szaktanáraink tartanak az érdeklődő diákok számára. Ezek nagyon népszerű foglalkozások a gyerekeket rendszeresen láttam az angol nyelvvel foglalkozni szünetekben is.

Az Oktatási Hivatal „Matalent" tehetségkutató programjában 4. osztályos tanulóink között kerestük a tehetségeket online mérés segítségével. Iskolánk tehetséges tanulóit azonosította a szakszolgálat pszichológusa. Kilenc tehetséges felső tagozatos gyermek, mely a felső tagozatosok 17%-a, kapott szakvéleményt, ezért rendkívül fontos, hogy ezt a területet kiemelten kezelik az utóbbi tanévekben. Velük a szakember rendszeresen foglalkozik.

Ami a leendő első osztályosok beiratkozását illeti, ismét nagy létszámú osztály érkezik iskolánkba, 25 jövőbeni tanulónk jelent meg a kijelölt napokon. A beiskolázási körzetünkből minden tanuló a mi iskolánkat választotta. Sajnos az a tapasztalatunk több évre visszamenően, hogy nem biztos, hogy minden érkező tanuló iskolaérett. Bár a helyi óvodával jó kapcsolatot ápolunk, többszöri megkeresésünk és megbeszéléseink dacára, a mostani beiratkozott tanulók közül egyik sem részesült iskolaérettségi szakértői vizsgálatban, tudomásunk szerint. Számunkra rendkívül érzékeny terület ez, hiszen a vizsgálat biztos és hiteles képet arról, hogy a gyermek fizikailag, lelkileg, érzelmileg és intellektuálisan fel van-e készülve az iskolában rá váró elvárásokra, szituációkra, örömökre és esetleg nehézségekre.

Pályaválasztási tevékenységeink sikeresek voltak, mivel nyolcadikosaink mindegyike felvételt nyert az általuk kiválasztott középfokú intézménybe. Egy tanuló gimnáziumi, egy tanuló szakgimnáziumi és hét tanuló szakközépiskolai osztályba került be. Jelenleg készülnek a beiratkozásra, amit ma már online is intézhetnek a KRÉTA rendszer e-ügyintézés felületén.

A lemorzsolódás csökkentése érdekében egy hetedik osztályos túlkoros tanulónk jelentkezett a szakmai HÍD programba.

Idén megpályáztuk a „HAT-19-01 Tanulmányi kirándulás hetedikeseknek" programot. Eredményes és érvényes a pályázatunk, jelenleg várjuk a döntést.

A tankerületi központ pályázatában, az EFOP 3.3.5-17-2017-00060 „Élményalapú tematikus napközi és bentlakásos programok megvalósítása a Debreceni Tankerületi Központ intézményeiben" keretében folytatódik június 3. és 4. hetében a jó tanuló diákok számára napközis tábor szervezése.

Pályázatok, amikben érintettek vagyunk, valamint együttműködéseink ebben a tanévben:

- EFOP-3.1.7--16-2016-00001 "Esélyteremtés a köznevelésben" amelynek alapvető célja a befogadó nevelés támogatása, a végzettség nélküli iskolaelhagyás és lemorzsolódás kezelésében történő részvétel, a hátrányos helyzetű tanulók oktatási és munkaerő-piaci esélyeinek növelése, társadalmi beilleszkedésének elősegítése és ez által a köznevelési rendszer méltányosságának, valamint a gazdaság versenyképességének növelése;
- EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosító számú „Digitális kompetencia fejlesztése" c. projekt keretében a pedagógusok notebook ellátása történt meg, szakmai továbbképzésben vesznek jelenleg is részt, és most kerül beszerzésre 2 darab 75 coll képátmérőjű Samsung QB75H-TR interaktív panel;
- az EFOP 3.3.5-17-2017-00060 „Élményalapú tematikus napközi és bentlakásos programok megvalósítása a Debreceni Tankerületi Központ intézményeiben" projekt keretében a tankerület 29 telephelyen szervezi meg élményalapú tematikus napközi és bentlakásos programjait, melyet iskolánkban 28 diák térítésmentesen, napi négyszeri étkezéssel vehet igénybe, minden nap színes programokban és kirándulásokon tevékenykedhetnek.
- HAT-19-01 Tanulmányi kirándulás hetedikeseknek – pályáztunk a következő tanévben lebonyolítandó erdélyi kirándulásra, melyre a 7. osztállyal fogunk elutazni;
- Útravaló Ösztöndíjprogram – hetedik osztályos tanulók mentorálása valósult meg, akik ösztöndíjban részesülnek;
- EFOP-3.3.2-16 - Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért - Debreceni Ifjúsági Ház - A „Kreativitás – Kommunikáció - Kooperáció"

elnevezésű projektünk célja, hogy a projekt megírását megelőző igényfelmérésre és célcsoport elemzésre alapozva, a partnerként bevont nevelési-oktatási intézményekkel együttműködve, számukra tanórán kívüli kulturális tevékenységeket biztosítsanak.

- EFOP-3.3.2-16 - Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért - Róna Egyesület - A környezetkultúra népszerűsítése Hajdú-Bihar megye oktatási intézményeiben - A projekt célja a környezetkultúra népszerűsítése, a természettudományos ismeretek bővítése, valamint a környezet- és természetismereti készségek fejlesztése, a környezeti ügyek iránti érzékenység és érdeklődés elmélyítése a bevont intézmények tanulóinak, gyermekeinek körében.
- Rotary Club Debrecen – évek óta tartó jó kapcsolatunkat erősítették meg ebben a tanévben is és két tehetséges tanulót támogatnak anyagilag a további érvényesülésük érdekében;
- Markovits László – támogatta iskoláink tanulóit abban, hogy megismerjék egy debreceni gyártóüzem működését, ahol sok álmosdi lakos dolgozik és a gyermeknapunkat is nagylelkűen támogatta;
- Hajdú-Bihar Megyei Család, Esélyteremtő és Önkéntes Ház – ebben a tanévben két közös programunk volt: egy családi sportdélután és egy generációk közötti tudásátadás foglalkozás, amin különböző mesterségekkel ismerkedhettek a gyerekek, nagyszüleik bevonásával.
- Álmosd Község Önkormányzata
- Álmosdi Görögkatolikus Egyházközség
- Álmosdi Református Egyházközség
- Chernel József Önkormányzati Óvoda
- Álmosdi Művelődési Ház és Könyvtár

Fontos terület volt ebben a tanévben a kompetencia mérés, melynek eredményeit több módszerrel is igyekeztünk javítani. A 2018-as mérés eredményeivel elégedettek vagyunk, a hatodikosok eredményeivel kevésbé, viszont a nyolcadikosoké az átlagnál jobban sikerültek. Egy összehasonlítást végeztem az előző évek eredményeihez az alábbiak szerint:

A minimum szintet el nem érő tanulók aránya:

2017

A minimum szintet el nem érő tanulók aránya*

A minimum szintet el nem érő tanulók aránya*

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Minimum szint	A minimum szint alatt teljesítő tanulók aránya (%)		
				A telephelyen	Országosan	A megfelelő képzési típusban/település-típusban
Matematika	6.	ált. isk.	2. képességszint	15,4	13,2	20,2
	8.	ált. isk.	3. képességszint	23,5	18,7	28,5
Szövegértés	6.	ált. isk.	2. képességszint	15,4	7,4	12,4
	8.	ált. isk.	3. képességszint	17,6	11,5	18,8

2018

A telephely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)				
			2018	2017	2016	2015	2014
Matematika	6.	ált. isk.	1410 (1316;1485)	1366 (1245;1464)	1492 (1414;1593)	1280 (1187;1365)	1457 (1381;1558)
	8.	ált. isk.	1600 (1495;1748)	1361 (1281;1448)	1576 (1496;1677)	1585 (1481;1681)	1747 (1671;1840)
Szövegértés	6.	ált. isk.	1425 (1279;1540)	1401 (1284;1494)	1528 (1450;1614)	1329 (1227;1452)	1448 (1360;1581)
	8.	ált. isk.	1613 (1500;1741)	1349 (1259;1478)	1568 (1483;1691)	1534 (1435;1626)	1621 (1534;1689)

☺ A 2018. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb

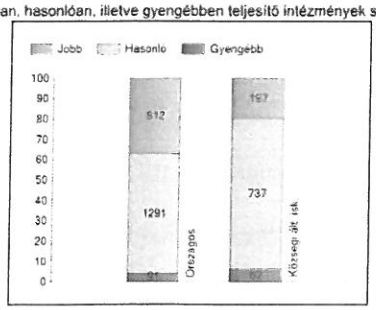
😐 A telephely 2018. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől

☹ A 2018. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

6. osztály összesített eredményei:

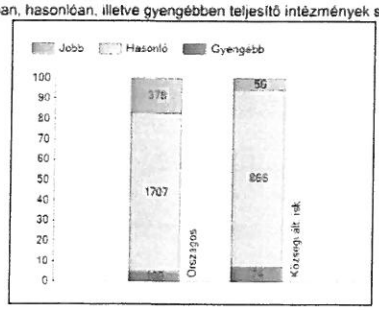
MATEMATIKA

A szignifikánsan jobban, hasonlóan, illetve gyengébben teljesítő intézmények száma és aránya (%)



SZÖVEGÉRTÉS

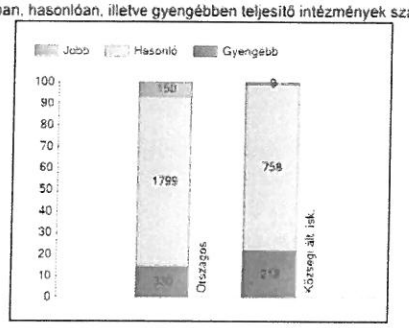
A szignifikánsan jobban, hasonlóan, illetve gyengébben teljesítő intézmények száma és aránya (%)



8. osztály összesített eredményei:

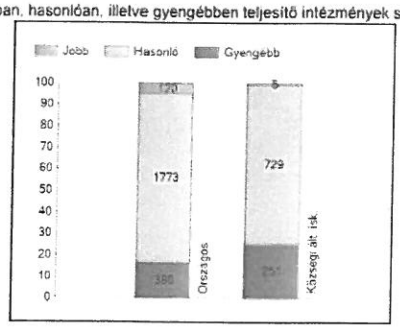
MATEMATIKA

A szignifikánsan jobban, hasonlóan, illetve gyengébben teljesítő intézmények száma és aránya (%)



SZÖVEGÉRTÉS

A szignifikánsan jobban, hasonlóan, illetve gyengébben teljesítő intézmények száma és aránya (%)



Ezekhez az eredményekhez sok minden hozzájárult. Minden évfolyamnak biztosítjuk a törvény által előírt tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozásokat a képességkibontakoztató programunk keretei között. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, valamint tehetséges tanulóink számára a pedagógusok egyéni fejlesztési terveket készítettek és ezek alapján végezték munkájukat. Ezen felül a lemaradó alsó tagozatos gyermekek egyéni fejlesztési foglalkozásokon vettek részt. A tavaly bevezetett kritériumorientált diagnosztikus mérés a tanórákon segítette tanulóink fejlődését. Ennek a mérésnek a lényege az, hogy mérési adatokra épülő tudatos képességfejlesztésben részesüljenek tanulóink. A tanulók készségeinek és képességeinek felmérését követően egyéni profil alapján végezték kollégáim az egyénre szabott fejlesztést. A mérési rendszergazda irányításával a fejlesztéseket követően javult a tanulók képességszintje, megvalósul az egyéni bánásmód elve és növekedett a tanulás hatékonysága és eredményessége.

Álmosd, 2019. június 5.

Zdrobe Marius
intézményvezető-helyettes

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja az Álmosdi Bocskai István Általános Iskola 2018/2019-es tanévvel kapcsolatos tájékoztatóját a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Polgárőr Egyesület Álmosd
4285 Álmosd, Fő u. 10.

Beszámoló az egyesület munkájáról

Álmosd község Polgárőr egyesülete 23. éve teljesíti az alapszabályban megfogalmazott feladatát: „Álmosd Község közbiztonságának és közrendjének fenntartásában, a bűnmegelőzésben való közreműködés, a települést és annak lakosságát érintő katasztrófák elleni védekezés és helyreállítás, balesetmegelőzési és áldozatvédelmi tevékenységben, az állami és önkormányzati vagyon megóvásában való részvétel biztosítása."

2018-ban ezeknek a feladatoknak tettünk eleget. Ahogyan a megyei vezetés diktálta a „tempót" úgy viszonyultunk a feladatokhoz.

Havi rendszerességgel tartottuk eligazító gyűlésünket, melynek helye a téli időszakot leszámítva a polgárőrség épülete volt.

A szolgálatokat négy kisegység látta el. Parancsnokok: Szilágyi Lajos, Tóth László II., Szőke István, Bereczky János. A csoportok kialakításában változás történt, hogy arányosan legyen gépkocsi használat minden csoportban.

Országos polgárőr napon nem vettünk részt a nagy távolság miatt. A megyei polgárőrnap elmaradt.

A községi rendezvényeken, eseményeken rendszeresen részt vettek tagjaink. Falunap, szeptemberi iskolakezdési biztosítás a kijelöletlen átkelőhelyeken. Jelen voltunk a jótékonysági bálon, mindenszentekkor a temetőnél, az adventi események terepbiztosításán.

Egyesületünk kapcsolatot tart a rendőrség vámospércsi központjával, a határrendészet létavértesi központjával. A rendőrség hajdúhadházi kirendeltségétől rendszeresen kaptunk meghívást eligazításra, tájékoztatásra; melyeken rendszeresen részt vettünk. Megyei Polgárőr Szövetséggel folyamatosan együttműködünk, főként területi koordinátorunkkal Gyarmati Lajosné Margóval. Álmosd Község Önkormányzatával, a mezőőrökkel, az álmosdi tűzoltókkal, a katasztrófavédelem megyei központjával, valamint a Vám- és Pénzügyőrség debreceni központjával. Természetesen jó a kapcsolatunk a lakossággal is. Egy utóbbit kicsit félre vitte az elmúlt félév betöréssorozata, melyet ebben az évben talán sikerült megállítani.

Felszereltségünk: Tagjaink felszereltsége a mellényt kivéve nem egyöntetű. Ezért került sor 2017-ben bakancsok, sapkák, pólók vásárlására. 2018-ban el nem költött pénzünk és az idei támogatásból tovább kell folytatni az egységesítést.

A szolgálat ellátását 4 db kerékpár segíti. A téli hideg időben való szolgálat ellátásához járőrcsoportonként saját gépkocsik használatára került sor, melyet ezúton is köszönök minden tulajdonosnak.

Egyesületünk létszáma 19 fő felnőtt és 4 fő ifjú polgárőr. Természetesen van aki többet, van aki kevesebbet szolgált és van aki csak tiszteletbeli tag. A jövőben is folytatni kell tagok felvételét, női tagok felvételét is lehetne.

A Megyei Polgárőr Szövetség részéről 286 000 Ft támogatást kaptunk. Ez kevesebb mint az előző évi volt, de a korrigálás már megtörtént. Ennek az összegnek az elszámolása fel évente történik. Ezt a tevékenységet a titkári funkciót betöltő tagunk, Ari Sándor végzi.

Álmosd Község Önkormányzatától 100 000 Ft-ot kaptunk működésünkhöz. Sajnos költségvetési elmaradásunk is van tagdíjbefizetés formájában. 50 Ft/fő/év, ezt pótolnunk kell ebben az évben.

Köszönetem fejezem ki tagtársaim megértő segítségükért, türelmükért. A felsőbb szervek irányító, eligazító tevékenységéért; az önkormányzat támogatásáért.

2248 / 2019 JÚN. 18.

Álmosd, 2019. június 17.

Tisztelettel:

POLGÁRŐR EGYESÜLET ÁLMOSD
4285 Álmosd, Fő u. 10.
Adószám: 18565528-1-09

Adorján Csaba
Elnök

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2019 JÚN. 18.	
Ügyiratszám: ÁLM/1529-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző:

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja az Álmosdi Polgárőr Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Debreceni Törvényszék
Ügyszám: 0900/Pk.62600/2002

ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
DEBRECENI TÖRVÉNYSZÉK

Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 5/6/19 9:11 AM

1. **A szervezet nyilvántartási száma:** 09-02-0002600 — Jogerő: 2003.01.29 (5)

2. **A szervezet neve:** Polgárőr Egyesület Álmosd — Jogerő: 2003.01.29 (5)

3. **A szervezet rövidített neve:** PEÁlm — Jogerő: 2017.12.13 (39)

4. **A szervezet idegen nyelvű elnevezése:** Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve

5. **A szervezet típusa:** Egyesület — Jogerő: 2003.01.29 (5)

6. **Az egyesület formája:** polgárőr szervezet — Jogerő: 2017.12.13 (39)

8. **A szervezet székhelye:** 4285 Álmosd, Fő u. 10. — Jogerő: 2003.01.29 (5)

9. (1) **A képviselő neve:** elnök Adorján Csaba — Jogerő: 2016.07.07 (33/I)

Anyja neve: Jucha Mária
Lakóhelye: 4285 Álmosd, Fő utca 15.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános

A megbízás időtartama: öt év
A megbízás megszűnésének időpontja: 2020.08.16
A megszűnés tényleges időpontja:
A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

(2) **A képviselő neve:** elnökhelyettes Bereczky János — Jogerő: 2017.12.13 (39)

Anyja neve: Turucz Irén
Lakóhelye: 4285 Álmosd, Jókai utca 9.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: Együttes
terjedelme: Különös

A megbízás időtartama: öt év
A megbízás megszűnésének időpontja: 2020.08.16
A megszűnés tényleges időpontja:
A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

10. **A szervezet célja:** Álmosd község közbiztonságának és közrendjének fenntartásában, a bűnmegelőzésben való közreműködés, a települést és annak lakosságát érintő katasztrófák elleni védekezés és helyreállítás, baleset megelőzési és áldozatvédelmi tevékenységben, a lakosok személyének és javainak védelmében, az állami és önkormányzati vagyon megóvásában való részvétel biztosítása. — Jogerő: 2014.02.10 (22/I)

11. **A szervezet cél szerinti besorolása:** egyéb

12. **A létrehozás határozott idejének lejárta:** Lejárat napja nincs bejegyezve

13. **A létesítő okirat (módosításának) kelte:** 2017.11.05 — Jogerő: 2017.12.13 (39)

21. **Közhasznú jogállás:** Nem közhasznú

22. **A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe:** Elektronikus cím nincs bejegyezve — Jogerő:

23. **A szervezet adószáma:** 18565528-1-09 — Jogerő: 2015.03.10

24. **A szervezet adószámával kapcsolatos tény:** Bejegyzett — Jogerő: 2015.03.10

Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2003.03.04

25. **A szervezet közösségi adószáma:** Közösségi adószám nincs bejegyezve

26. **A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény:** Közösségi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve

27. **A szervezet statisztikai számjele:** 18565528-9499-526-09 Jogerő: 2015.03.18

28. **A szervezet statisztikai számjelével kapcsolatos tény:** Bejegyzett Jogerő: 2016.04.11
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2016.04.11

29. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve

30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve

31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**

32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve

33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve

34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs

35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve

36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve

39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően az alábbi változásbejegyzési eljárások vannak folyamatban:
Elektronikus kapcsolattartási cím - bejegyzés alatt.

Debrecen, 2019.05.06

(bélyegző)

DEBRECENI TÖRVÉNYSZÉK 43. DEBRECEN

aláírás

Álmosd Önkéntes Tűzoltó Egyesület
4285 Álmosd, Fő u. 8.

Beszámoló az egyesület munkájáról

Tűzoltó Egyesületünk a 2018-as esztendőben is helyt állt, végezte alapfeladatát. Szerencsére tűzeset az elmúlt évben nem volt. Két riasztást kaptunk, melyet majd parancsnok úr fog részletezni.
Egyesületünk tagjaiból 6 fő van bejelentve a Megyei Katasztrófavédelmi Központ Ügyeleti Osztályán, így egyidőben kapunk riasztást telefonon.

2018-ban az egyesület összes évi bevétele 400 000 Ft volt, melyet működési támogatásként kaptunk Álmosd Község Önkormányzatától. Ez az összeg képezte a pályázati költségek finanszírozását, ennek köszönhetően nem kellett támogatási előleget kérnünk. Belföldi magánszemélyektől támogatást nem kaptunk. A bevétel, kiadás közhasznú bevételnek, illetve kiadásnak minősül.
A kiadások 625 000 Ft-ot tettek ki, melyből 560 424 Ft működési költség a 2018. évi önkéntes tűzoltó egyesületek pályázatának köszönhetően merülhetett fel. Működési költségek többek közt: telefondíj, tűzoltó garázs fűtésének gázdíja, kötelező gépjárműbiztosítás, tűzoltó autó műszaki vizsgáztatása, kismotorfecskendő javítása, kisgépek műszaki vizsgáztatása, orvosi alkalmassági vizsgálat díja.
Nem pénzkiadásként, de ráfordításként számolt el az egyesület 40 000 Ft amortizációt.
2018 eredménye így – 265 000 Ft. Az egyesület pénzeszközei 55 000 Ft-tal csökkentek 2017. év végéhez képest.

A katasztrófavédelemtől nyert pályázaton a működési támogatás folyósítására, az elszámolásunkat követően, 2019. januárban került sor, így ez a bevétel átcsúszott az idei évre. Ezen kívül a pályázaton az alábbi eszközöket nyertük: 3 db C nyomótömlő, 1db LED kézilámpa, 4 db terelőkúp, 1 db tömlőhíd

Felsőbb szerveinkkel jó kapcsolatot ápolunk. Rendszeres kapcsolatban vagyunk a Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal, a megyei tűzoltó szövetség elnökével Györgyfi Sándor úrral, akitől sok segítséget kaptunk. A szövetség által szervezett 2018-as tűzoltó napon, Hajdúszoboszlón többen is részt vettünk, tapasztalatokat szereztünk.

2018-ban a katolikus egyháznak is tudtunk segíteni a fakivágás során. Igazi kemény munka volt, melyért ezúton is köszönetet érdemel: Kovács János, Szabó Sándor, Ponta Sándor, Török Ferenc, Fórián Csaba.

Szabó Sándor parancsnok vezetésével felmérést készítettek a község utcai tűzcsapjainak állapotáról, hogy tájékoztatást tudjunk adni a vízműnek.

ÁLMOSD ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET
Adószám: 18550555-1-09

2249/
2019 JÚN. 18.

Álmosd, 2019. június 17. Tisztelettel:

Adorján Csaba
Elnök

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 JÚN. 18.	
Ügyiratszám: ALM/1530-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: H. Medveé.

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja az Álmosdi Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Debreceni Törvényszék
Ügyszám: 0900/Pk.60294/1989

DEBRECENI TÖRVÉNYSZÉK

Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 5/6/19 9:09 AM

1. **A szervezet nyilvántartási száma:** 09-02-0000294 — Jogerő: 1989.08.31 2

2. **A szervezet neve:** Álmosd Önkéntes Tűzoltó Egyesület — Jogerő: 1989.08.31 2

3. **A szervezet rövidített neve:** Nincs rövidített név bejegyezve — Jogerő: 1989.08.31 2

4. **A szervezet idegen nyelvű elnevezése:** Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve

5. **A szervezet típusa:** Egyesület — Jogerő: 1989.08.31 2

6. **Az egyesület formája:** egyesület — Jogerő: 1989.08.31 2

8. **A szervezet székhelye:** 4285 Álmosd, Tűzoltóparancsnokság — Jogerő: 2008.04.02 9/I

9.(1) **A képviselő neve:** elnök: Adorján Csaba — Jogerő: 2017.05.18 29

Anyja neve: Jucha Mária
Lakóhelye: 4285 Álmosd, Fő utca 15.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános

A megbízás időtartama: öt év
A megbízás megszűnésének időpontja: 2022.05.15
A megszűnés tényleges időpontja:
A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

10. **A szervezet célja:** tűzoltás, mentés, katasztrófaelhárítás — Jogerő: 2008.04.02 9/I

11. **A szervezet cél szerinti besorolása:** polgári védelmi, tűzoltási tevékenység — Jogerő: 2008.04.02 9/I

12. **A létrehozás határozott idejének lejárta:** Lejárat napja nincs bejegyezve

13. **A létesítő okirat (módosításának) kelte:**

21. **Közhasznú jogállás:** Nem közhasznú — Törlés Jogerő 2014.11.20

22. **A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe:** Elektronikus cím nincs bejegyezve — Jogerő:

23. **A szervezet adószáma:** 18550555-1-09 — Jogerő: 2015.03.10

24. **A szervezet adószámával kapcsolatos tény:** Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 1989.03.07 — Jogerő: 2015.03.10

25. **A szervezet közösségi adószáma:** Közösségi adószám nincs bejegyezve

26. **A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény:** Közösségi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve

27. **A szervezet statisztikai számjele:** 18550555-9499-529-09 — Jogerő: 2015.03.18

28. **A szervezet statisztikai számjelével kapcsolatos tény:** Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2016.04.12 — Jogerő: 2016.04.12

29. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve

30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve

31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**

32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve

33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve

34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs

35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve

36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve

39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően az alábbi változásbejegyzési eljárások vannak folyamatban:
Elektronikus kapcsolattartási cím - bejegyzés alatt.

Debrecen, 2019.05.06

(bélyegző)

aláírás

Beszámoló az ÁLMOSDI BARÁTI KÖR Kulturális Egyesület 2018 évi munkájáról.

Közösségünk 2010 óta működik ebben a formában. A tavalyi évben 22. fő volt a tagságunk létszáma. Sajnos egészségügyi és egyéb okok miatt néhányan kiváltak közülünk. Egyesületünk kulturális, közösségformáló céllal alakult meg. Az Álmosd községre jellemző kultúra ápolását, hagyományaink őrzését, a kulturális élet fellendítését tekintjük feladatunknak. Ennek megfelelően működésünk kezdete óta részt veszünk a községi szintű ünnepségek, szervezésében, lebonyolításában. Önálló kezdeményezésként minden évben megrendezzük a farsangi és szüreti mulatságot, mellyel hagyományainkat ápoljuk. Az elmúlt évben sem volt ez másként. Ezen rendezvényeinket zenés, humoros jelenetek előadásával gazdagítjuk. Önkormányzati segítséggel a múlt év őszén sikerült beindítanunk az Óvodában a népi tánc oktatást, melyet egyesületünk anyagilag is támogat. Erre a célra költjük az Önkormányzattól kapott támogatást is. Reményeink szerint már a falunapon bemutatja tudását a csoport. A későbbiekben pedig jó volna, ha a szüreti felvonuláson is részt vennének a gyerekek, ezáltal minél több embert mozgósíthatnánk, nagyobb érdeklődést kaphatna a rendezvény. Egy néhány év elteltével pedig átadhatnánk a staféta botot a fiataloknak. Sokan emlékszünk még, hogy milyen jó volt amikor a helyi fiatalokból alakult tánccsoport végig táncolt és énekelt az utcákon. Jó volt nézni ahogy a lakosok örömmel fogadták a menetet, kínálgatták a résztvevőket, viccelődtek és nagyon jól érezték magukat. Szeretnénk, ha ismét megtelnének az utcák és újra tudnának örülni egymásnak az emberek nem csak ezen a rendezvényen, hanem a hétköznapokban is. A továbbiakban is támogatunk minden olyan kezdeményezést ami településünk fejlődését, előre haladását, élhetőbbé tételét szolgálja.

Álmosd 2019. június 12.

2179/ 2019 JÚN 13.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 JÚN 13.	
Ügyiratszám: ÁLM/1484-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Gy. Medveczné.

.....

Markocsány Tamás elnök

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja az Álmosdi Baráti Kör Kulturális Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

2180/ 2019 JÚN 12.

Álmosd Község Önkormányzatának

Képviselő Testülete

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 JÚN. 12.	
Ügyiratszám: ÁLM/1487-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: dr. Medveczné.

Az Álmosdi Hagyományőrző Egyesület 2018.évi beszámolója

Tisztelt Képviselő Testület!

Az Álmosdi Hagyományőrző Egyesület 2018-ban kétszer választott új elnökséget, mivel a régi vezetésnek mandátuma lejárt. A májusban megválasztott vezetőség nem jegyeztette be magát a Törvényszéken, ezért meg kellett ismételni az új elnökség választását. Decemberig még a régi elnök, intézte az egyesület ügyeit. Decembertől az új elnök Kiss Barnabás lett. A tagság eleget tett kötelezettségeinek, a tagsági díjat pontosan befizette és új tagokkal növekedett létszáma. A szokásos rendezvényeket nem tudtuk megtartani, csak a tagsági közös ünnepléseket./Majális és Advent/.

Az önkormányzattól kapott támogatást köszönettel vettük, hisz működési kiadásra fordítottuk. Ebben az évben már összeállítottuk a rendezvényeinket, reméljük sikerül mindet megvalósítanunk és a 2019.-es év beszámolója már eseményekben gazdagabb lesz.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet , hogy a beszámolót fogadja el, ezen tények ismeretében.

Álmosd,2019.junius 11.

Kiss Barnabás s.k.

elnök

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja az Álmosdi Hagyományőrző Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Magyar Vöröskereszt
ÁLMOSD
Alapszervezete

Beszámoló
2018.évi tevékenységről

Taglétszámunk: 135 Fő

Programjaink röviden

- Tavalyi évben is 2 fő iskolás tanuló vett részt 1 héten keresztül Hajdúszoboszlón térítés mentes nyaraláson júniusban.
- Családi napot szerveztünk a Görög Katolikus Egyházzal közösen.
  Segítőink voltak: Tűzoltó, Polgárőr és a Bihari Ház egyesület tagjai.
- Részvettünk június 23-án a Múzeumok éjszakáján, ahol igen finom Töltikét készített a csapat.
- Véradást 4 alkalommal szerveztünk ebből 07.28-án retró véradás volt. Minden véradáson szendvics, pogácsa várja a megjelent véradókat és a vérellátós csapatot.
- 4 alkalommal tudtunk ruhát és konzervet osztani, amit szívesen fogadnak az emberek.

Ezúton szeretnénk megköszönni, hogy az önkormányzat helyet adott Alapszervezetünknek a „Tanári lakásban".

Álmosd.2019.06.05

Pénzes Istvánné
alapszervezet elnöke

2147/ 2019 JÚN 06.

ÁLMOSDI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ÁLMOSD

Érkezett: 2019 JÚN 06.

Ügyiratszám: ÁLM/1469-1/2019 | Melléklet:

Előirat: | Ügyintéző: Dr. Hedvig E.

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a Magyar Vöröskereszt Álmosdi Alapszervezete 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

BIHARI HÁZ EGYESÜLET

Számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11738008-21330395
Adószám: 18848122-1-09
Cím: 4285 Álmosd, Jókai u. 11/A
Telefon: 06 30 911 5425
E-mail:biharihaz@gmail.com

Álmosd Község Önkormányzatának

Képviselő Testülete részére

A BIHARI HÁZ Egyesület 2018.évi beszámolója

Tisztelt Képviselő-Testület!

A Bihari Ház Egyesület fő tevékenysége a segítségnyújtás, ezen felül rendezvények, előadások szervezése, adományok gyűjtése, adományok eljuttatása a rászorultaknak.

Egyesületünk nem várja el, hogy megköszönjék, vagy publikálják tevékenységét,

ezért van az, hogy sokszor a háttérből segíti a tevékenységet, vagy annak sikeres megvalósítását.

Néhány a sikeresen megvalósult tevékenységeink közül:

- Széchenyi 2020 pályázattal kapcsolatos előadás megszervezése,
- Magyar Vöröskereszt Álmosd Alapszervezete támogatása,
- Sportesemények szervezése, támogatása,
- Adományok begyűjtése és szétosztása / óriási teher és felelősség a vezetésre és az önkéntesekre nézve egyaránt/.

Számtalan rendezvényen és előadáson vettünk részt, azok részben vagy teljes támogatását vállalva.

A jövőben folytatni szeretnénk a segítő tevékenységet, hiszen nagyon sok civil rendezvény van, amely sokkal több figyelmet, összefogást érdemelne. Ezért fontos, hogy az önkormányzat is támogassa az egyesületünk munkáját.

Szeretnénk megköszönni az Álmosdi Önkormányzatának az egyesületünknek nyújtott anyagi segítségét.

Tisztelettel :

Tóthfalusiné Bihari Ildikó

elnök

Álmosd 2019.06.21

2340/ 2019 JÚN 24.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 JÚN 24.	
Ügyiratszám: ÁLM/1545-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Dr. Medve E.

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a Bihari Ház Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Előterjesztés Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő – Testületéhez

a helyi adózás helyzetéről

A képviselő-testület és a jegyző adóügyi feladat és hatásköreit a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény határozza meg. Az önkormányzati adóhatósági munka eljárási előírásait az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) szabályozza. Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (Air.) tartalmazza az adóhatóság és az adózó közötti általános eljárási szabályokat. Az Air. szabályozza az adózó adóhatóság előtti képviseletére, az ügyintézési határidőre, az adóhatósági döntésekre, az ellenőrzésre és a jogorvoslatra vonatkozó rendelkezéseket. Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi adójogszabályok

• a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.),

• a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban: Gjt.),

valamint a végrehajtási eljárásban az Art. mögöttes jogszabályaként a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény előírásai a mérvadóak. Az önkormányzati adóhatóság címzettje a jegyző, feladat- és hatáskörét a Hivatal szervezetén belül az adóigazgatási ügyintéző munkáján keresztül gyakorolja,

- az elsőfokú adóhatósági feladatok ellátása valamennyi adónem vonatkozásában,
- saját adókintlévőségek behajtása,
- adók módjára történő tartozások beszedése,
- adószámlák pénzforgalmának könyvelése,
- kapcsolattartás társhatóságokkal,
- információs jelentések, zárások, adatszolgáltatások elkészítése.

2341/ 2019 JÚN 24.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 JÚN 24.	
Ügyiratszám: ÁLM/1544-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Dr. Medve E.

Az adócsoport működése

Személyi feltételek:

Az adócsoport létszáma változatlan, a beszámoló készítés időpontjában adóztatással összefüggő feladatokat továbbra is 1 fő látja el.

Tárgyi feltételek:

Az adónyilvántartás vezetése a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott, a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) által rendszeresített ASP. Adó Szakrendszeren keresztül történik.

Az adóhatósági munka kiemelt fázisai:

a) adózók bejelentkezése alapján a törzsállomány karbantartása
b) adóalanyok körének egyeztetése
c) évente két alkalommal értesítés küldése a fizetési kötelezettségről, folyószámla egyenlegről
d) az adóbevallások rögzítése
e) egyedi adóelőleg - módosítási, részletfizetési kérelmek elbírálása,
f) felszámolási eljárás indulása esetén hitelezői igények bejelentése a felszámoló biztos felé
g) fizetési hátralékok esetén felszólítás küldése, eredménytelenség esetén végrehajtási eljárás megindítása

Kommunális adó

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2013.(XII.05.) számú önkormányzati rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról az alábbiak szerint állapítja meg az adókötelezettséget: adótárgyanként illetve lakásbérleti jogonként 4.000 Ft/év.

Az adóeljárás az adózók bevallásának megtételével indul, módosul, illetve szűnik meg. A bevallások alapján az adóhatóság határozatokban írja elő, illetve szünteti meg a fizetési kötelezettséget.

Az adózók bevallása és a rendelkezésre álló adatok alapján a nyilvántartott adózók száma 735 fő.

Kommunális adó előírás alakulása (Ft-ban)	
2016.01.01	3.145.527
2017.01.01	3.145.577
2018.01.01.	3.342.602

Forrás: A MÁK részére készített zárási összesítők

Kommunális adó hátralék alakulása (Ft-ban)	
2016.12.31	2.506.973
2017.12.31	2.624.302
2018.12.31	3.074.537

Forrás:A MÁK részére készített zárási összesítők

2018.12.31-ig 8 adózó kért részletfizetést kommunális adó hátralékára 306.285 Ft összegben.

Gépjárműadó

A gépjárműadóban érintett járművek központilag egységes szabályok alapján kerülnek adóztatásra. Az önkormányzati adóhatóságok 2004. január 1-óta a közúti nyilvántartás adatai (okmányiroda) szerint állapítják meg az adókat.

Az adóztatás a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság által az önkormányzati adóhatóságok részére történő elektronikus adatszolgáltatás alapján történik. Adatot szolgáltatnak minden hónap 20. napjáig az előző hónap utolsó napja szerinti állapotnak megfelelő, az előző adatszolgáltatási időszakhoz képest bekövetkezett adókötelezettséget érintő változásokról, pl. gépjárművek évközi forgalomba helyezéséről, forgalomból való kivonásáról, teljesítményadatának illetve környezetvédelmi osztályba sorolásának módosulásáról.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. tv. 7. § (1) bekezdés alapján 6. § (1) bekezdése szerinti személyszállító gépjármű esetén az adó mértéke:

A gyártási évben és az azt követő 3 naptári évben:	345.-ft/kilowatt.
a gyártási évet követő 4 – 7 naptári évben:	300.-ft/kilowatt
a gyártási évet követő 8 – 11 naptári évben:	230.-ft/kilowatt
a gyártási évet követő 12 – 15 naptári évben	185.-ft/kilowatt
a gyártási évet követő 16. naptári évben és a felett	140.-ft/kilowatt

Az adó alapja a tehergépjármű hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege (önsúlya) növelve a terhelhetősége (raksúlya) 50%-ával.

Az adó mértéke az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után:

a) a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjármű, nyerges vontató, autóbusz esetén 850 Ft,

b) az a) pont alá nem tartozó tehergépjármű, nyerges vontató, autóbusz esetén 1380 Ft.

Kedvezmény:

„20 %-os kedvezmény illeti meg azon autóbuszt, tehergépjárművet – a nyerges vontató kivételével amely után 30 %-os kedvezmény jár-, amely a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990.(IV.12.) Köhém rendelet 5. számú melléklete II. alpontja szerint legalább 5,6,7, vagy 8, környezetvédelmi osztály - jelzéssel (kóddal) ellátott."

30 %-os kedvezmény illeti meg azon autóbuszt, tehergépjárművet – a nyerges vontató kivételével, amely után 50 %-os kedvezmény jár-, amely a Köhém rendelet 5. számú melléklete II. alpontja szerint legalább 9,10,11,12, környezetvédelmi osztály – jelzéssel (kóddal) ellátott."

Mentesség:

5. § Mentes az adó alól:

a) a költségvetési szerv,

b) az egyesület, az alapítvány a tulajdonában lévő gépjármű után, feltéve, ha a tárgyévet megelőző évben társasági adófizetési kötelezettsége nem keletkezett,

c) az autóbusz, ha az adóalany a tárgyévet megelőző évben elért számviteli törvény szerinti nettó árbevételének legalább 75%-a helyi és helyközi menetrendszerinti közúti tömegközlekedés folytatásából származott. A feltétel teljesüléséről az adóalanynak nyilatkoznia kell,

d) az egyházi jogi személy tulajdonában lévő gépjármű,

e) a létesítményi tűzoltóságot fenntartó gazdasági szervezetek azon tűzoltó szerkocsinak minősülő gépjárművei, melyek riasztás esetén részt vesznek a tűz elleni védekezésben, illetve a műszaki mentésben,

f) a súlyos mozgáskorlátozott személy, a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó (kizáró) gondnokság alatt álló súlyos mozgáskorlátozott nagykorú személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő szülő - ideértve a nevelő-, mostoha- vagy örökbefogadó szülőt is - (a továbbiakban együtt: mentességre jogosult adóalany) egy darab, 100 kW teljesítményt el nem érő, nem személy taxiként üzemelő személygépkocsija után legfeljebb 13 000 forint erejéig. Ha a mentesség re jogosult adóalany adóalanyisága és adókötelezettsége az adóévben több személygépkocsi után is fenn áll, akkor a mentesség kizárólag egy, a legkisebb teljesítményű személygépkocsi után jár.

g) környezetkímélő gépkocsi,

h)-i)

j) az a gépjármű, amelynek adómentességét nemzetközi egyezmény vagy viszonosság biztosítja. A viszonosság tekintetében az adópolitikáért felelős miniszter állásfoglalása az irányadó.

k) az Észak-atlanti Szerződés Szervezete, az Észak-atlanti Szerződés alapján felállított nemzetközi katonai parancsnokságok, továbbá az Észak-atlanti Szerződés tagállamainak és a Békepartnerség más részt vevő államainak Magyarországon tartózkodó fegyveres erői, és e fegyveres erők és parancsnokságok személyi állományába tartozó vagy alkalmazásában álló nem magyar állampolgárságú, katonai szolgálatban lévő és polgári állományú személyek tulajdonában lévő gépjármű.

Adózók száma 2018.12.31-én 443 fő, adótárgyak száma 549 darab. (havi változások – kivonások, forgalomba helyezések - feldolgozása alapján változik)

Gépjármű adó előírás alakulása (Ft-ban)	
2016.01.01	5.532.711
2017.01.01	5.452.483
2018.01.01	6.648.425

Forrás: A MÁK részére készített zárási összesítők

Gépjárműadó hátralék alakulása (Ft-ban)	
2016.12.31	2.101.480
2017.12.31	2.021.078
2018.12.31	2.189.799

Forrás: A Mák részére készített zárási összesítők

2013. január 1-től a beszedett adó 40%-a illeti meg az Önkormányzatot, 60 %-a tárgyhó 10-ig továbbutalásra kerül a Magyar Államkincstár felé.

Állandó ügyfélforgalmat generál, hogy a gépjármű adásvétele kapcsán az új tulajdonos nem íratja át nevére a gépjárművet, így a régi tulajdonos (eladó) marad január 1-jén a nyilvántartás szerinti tulajdonos, tehát a Gtj. értelmében az adó alanya.

Helyi iparűzési adó

Településünkön 2001. január 1-jétől került bevezetésre a helyi iparűzési adó az állandó és az ideiglenes jelleggel végzett iparűzési adókötelezettség vonatkozásában. Az Art. értelmében a helyi iparűzési adókötelezettség teljesítése önadózással történik, az adózó kötelessége bejelenti az adókötelezettség keletkezésének, változásának, megszűnésének tényét, az adót bevallani és megfizetni.

A Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi iparűzési adóról szóló 16/2013. (XII.05.) számú önkormányzati rendelete értelmében az adó mértéke:

(1) Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adó alapjának 2%-a.

(2) Ideiglenes iparűzési tevékenység végzése estén az adó általány naptári naponként 5.000 (ötezer) Ft.

Az önkormányzati rendelet adómentességet, adókedvezményt nem biztosít.

Bevallást benyújtottak száma (2018. évben 2017. évről): 135 fő.

Helyi iparűzési adó előírás alakulása (Ft-ban)	
2016.01.01	14.550.050
2017.01.01.	22.298.350
2018.01.01.	31.882.713

Forrás: A Mák által készített zárási összesítők

Helyi iparűzési adó tartozás alakulása (Ft-ban)	
2016.12.31	2.332.143
2017.12.31	2.326.943
2018.12.31	3.695.266

Forrás: A Mák által készített zárási összesítők

A helyi iparűzési adóelőleg kiegészítése 2018. évi adatszolgáltatásban 24 fő adóelőleg kiegészítést tett, a bevallott adóelőleg kiegészítés összege 1.014.600 Ft.

A adóhátralék tartalmazza azon vállalkozások hátralékát, amelyek az elmúlt években kerültek felszámolás, végelszámolás, csődeljárás alá vagy jogutód nélkül megszűntek.

A törvényi szabályozás okán, a felszámolási eljárás megindulását követően az önkormányzati adóhatóságnak már semmiféle ráhatása nincs a tartozások megtérülésére.

Mezőőri járulék:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének a mezei őrszolgálatról és a mezőőri járulékról szóló 20/2017. (VII.14.) önkormányzati rendelete értelmében az ingatlanok használóját/ tulajdonosát járulékfizetési kötelezettség terheli.

A rendeletben foglaltak alapján az előzőekben jelzett föld használójának, illetve ha a föld használója nem ismert, tulajdonosának (közös tulajdon esetében a tulajdonos társaknak a tulajdoni arányoknak megfelelően) az őrzött területek mezei őrzésért mezőőri járulékfizetési kötelezettsége áll fenn.

A 20/2017. (VII.14.) önkormányzati rendelet 1.§-a értelmében a rendelet területi hatálya Álmosd község közigazgatási területére terjed ki.

A rendelet megalkotásának célja, hogy Álmosd község közigazgatási területén mezőgazdasági rendeltetésű termőföldek, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények, és termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyonvédelmét mezőőri szolgálat fenntartásával biztosítsa.

A rendelet 2.§-a alapján A rendeletben foglaltak kiterjednek mindazon természetes és jogi személyekre, akik a település közigazgatási területének külterületi részén mezőgazdasági rendeltetésű területet bármilyen jogcímen használnak, illetve annak tulajdonosai.

A rendelet 5. § Az önkormányzati mezei őrszolgálat fenntartási és működési költségeinek biztosítására, amennyiben a földhasználó személye nem ismert, a föld tulajdonosát mezőőri járulék megfizetésére kötelezi.

6. § A mezőőri járulékfizetési kötelezettség azt a kötelezettet terheli, akinek használatában vagy tulajdonában a földterület a tárgyév január 1. napján van.

7. § A járulékfizetés alól alanyi mentesség illeti a Magyar Államot és a helyi önkormányzatot.

8. § A járulékfizetés alól alanyi tárgyi mentességet nyer az egy hektár területet meg nem haladó mezőgazdasági célra hasznosított ingatlan, az erdő kivételével.

9. § A mezőőri járulék mértéke:

(1) A mezőőri járulék mértéke a termőföld, vegyes minősítésű mezőgazdasági rendeltetésű területek után 600 Ft/hektár/év.

(2) Az erdő területére vállalt mezei őrzési feladatok esetében a mezőőri járulék minden megkezdett hektár után 1000 Ft/hektár/év.

10. § A mezőőri járulékot két részben kell befizetni. Az első részletet március 15-ig, a második részletet szeptember 15-ig kell megfizetni az **Álmosd Község Önkormányzat** 60600084-11080862 Mezőőri Járulék beszedési számlájára.

11. § A mezőőri járulék megállapítása a kötelezett bevallása, az ingatlan-nyilvántartási adatok, egyéb dokumentumok, és a mezőőrök helyszíni felmérése alapján történik.

12. § A mezőőri járulék összegét és megfizetésének kötelezettségét határozattal a polgármester állapítja meg a bevallás benyújtását követő 15 napon belül.

13. § A földterület használati vagy tulajdonjogában történt változást a használó vagy a tulajdonos a változást követő 15 napon belül köteles bejelenteni.

14. § A mezőőri járulék fizetésére kötelezettek és a befizetési kötelezettségek teljesítésének nyilvántartása az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal feladata.

15. § A meg nem fizetett mezőőri járulék adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül.

16. § Az eljárásra e rendelet, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

adózók száma: 234 fő

2018. évre kivetett járulék: 1.154.150 Ft, két egyenlő részletbe történő fizetéssel.(március 15. és szeptember 15.)

2018. évi I. féléves járulék 577.075 Ft, befolyt 794.800 Ft. A befolyt összeg az előző évi hátralék megfizetéséből, a félévi előírt járulékból tevődik össze, illetve néhány adózó a teljes évi összeget kifizette. A hátralékosok száma 18 fő. A hátralék összege: 785.000 Ft tőke és pótléktartozás.

Mulasztási Bírság

A bejelentési és bevallási kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén bírság kivetésére van lehetőség. Az adóhatósági munkánk során általánosságban elmondható, hogy csak ritkán élük a jogszabály által biztosított jogkövetkezmény alkalmazásával, inkább a felszólításokat tekintjük elsődleges eszköznek az adókötelezettséget mulasztókkal szemben.

Idegen bevételek

Más szervek által kimutatott adók módjára történő behajtást 1 esetben indítottunk, amelyből 46.805 Ft folyt be. Ebből az összegből 20.341 Ft saját költségvetésnek, 26.464 Ft más szerv részére került átutalásra. A közigazgatási bírságok esetén a befolyt 40 %-a az önkormányzatot illeti meg, 60 %-a tovább utalásra kerül.

A végrehajtási tevékenységről és annak eredményességéről

Végrehajtási cselekmények az indokolt és sürgős eseteket tekintve ugyan folyamatosan és soron kívül történnek, de az éves rendszeresen ismétlődő adóhatósági feladatok rendjétől is függően az ilyen irányú feladatok tömegesen az év adott időszakaiban kerülnek sorra.

Egy nagyobb behajtási hullám a tavaszi befizetési határidő lejártát követően néhány héten belül kezdődik, a másik pedig az őszi befizetési határidő lejártát követően, jellemzően október hónapban.

A legtöbb esetben fizetési felhívással, mint a végrehajtási cselekményt bevezető első lépéssel kezdődik az eljárás, ám a korábbi tapasztalatok alapján azon adózók esetében, akikre a fizetési felhívás nincs hatással, mellőzzük ezt a lépést, rögtön a letiltást alkalmazzuk.

A végrehajtási cselekmény előkészítése, a megtehető intézkedések megtétele igen sok adminisztratív munka eredményeképpen jön létre. A behajtási munkafolyamat során sok esetben csak a megismételt adatkérés, felszólítás vagy letiltás is eredménytelen, illetve többszöri megkísérelt behajtási cselekmény eredményeképpen folyik be a tartozás vagy annak egy része.

Sajnos számtalan esetben előfordult, hogy az OEP-től megkért és megkapott adatok téves információt tartalmaznak, a nyilvántartott foglalkoztató felszámolási vagy kényszertörlési eljárás alá került. A kiállított letiltási rendelvény már eredménytelenül jött vissza, mivel az adós munkaviszonya

időközben megszűnt, a foglalkoztató felszámolás alá került, esetleg már meg is szűnt. Sok esetben az adósnak bejelentett foglalkoztatója sincs.

A 2018. évben 17 esetben letiltás kiadására került sor 117.184 Ft összegben munkabérből és nyugdíjból.

Álmosd, 2019. június 24.

Horváth Nikolett
adóügyi előadó

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

elfogadja a helyi adózás helyzetéről szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2018. évben az Álmosdi Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 400.000.- forint, az Álmosdi Polgárőr Egyesület számára 100.000.- forint, az Álmosdi Baráti Kör Kulturális Egyesület, az Álmosdi Hagyományőrző Egyesület, az Álmosdi Vöröskereszt Egyesület, a Roma Láng Egyesület, valamint a Bihari Ház Egyesület számára 30.000. – 30.000.- forint támogatást nyújtott.

A Roma Láng Egyesület a 2019. május 30-án tartott képviselő-testületi ülésen megtartotta beszámolóját a 2018. évben végzett tevékenységéről, a támogatás felhasználásáról, amit a Képviselő-testület megtárgyalt és el is fogadott. A többi civil szervezet a 2019. június 27-én tartandó ülésre készítette el a beszámolóját.

A költségvetésbe betervezésre került egy összeg a civil szervezetek számára nyújtandó támogatás kereteként, viszont valamennyi szervezet vonatkozásában külön határozatban kell döntenie a testületnek a támogatásról.

Fontos továbbá a civil szervezetek támogatásánál az érintettség vizsgálata a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján. Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy szavazás előtt érintettségüket bejelenteni szíveskedjenek!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy valamennyi határozati javaslatot megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen!

Álmosd, 2019. június 20.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

…/2019. (…...) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy …….. forinttal támogatja az Álmosdi Polgárőr Egyesületet …….. céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2019. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Baráti Kör Kulturális Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2019. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Hagyományőrző Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2019. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Vöröskereszt Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2019. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Önkéntes Tűzoltó Egyesületet ..... céljából.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.
A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2019. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja a Roma Láng Egyesületet ..... céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2019. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Határozati javaslat:

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja a Bihari Ház Egyesületet ..... céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2019. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Álmosdi Görög Katolikus Egyházközség
4285 Álmosd, Táncsics M. u. 11.
Jaczkó Dániel
görög katolikus parókus
tel/fax: 06-52-388-100

1250 2019 ÁPR 08.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 ÁPR 08.	
Ügyiratszám: ÁLM/1050-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: dr. Medve E.

Álmosd Község Polgármesterének
és Képviselő-testületének

Tárgy: kérelem

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Régi vágya teljesül a görögkatolikus híveknek, valamint a településen élők nagy részének azzal, hogy végre megújul a templomunk.

A templom épülete utólagos **külső homlokzati és** Rockwool Multirock 200 mm hőszigetelő filces **födém hőszigetelést** kap. Az épület külső felülete 2 cm vastagságú **hőszigetelő alapvakolattal** lesz ellátva. A régi korszerűtlen, elavult fa **nyílászárók** helyett új, fokozott légzárású fa nyílászárók kerülnek beépítésre. Az **elektromos rendszer** is korszerűsítésre kerül, a **vezetékek, kábelek és a világítótestek** cseréjével.
Az akadálymentesítést sajnos elutasították, az nem fog megvalósulni.

A közösségi ház épülete utólagos külső homlokzati **hőszigetelést** és födém hőszigetelést kap. A **tetőszerkezet** teljesen megújul, új faszerkezetet és borítást kap. A régi fa **nyílászárókat** korszerű, fa ajtókra és ablakokra cserélik. Az épület **elektromos rendszere** is korszerűsítésre kerül (elektromos hálózat, **vezetékek kábelek, világító testek** cseréjével), megújuló energiaforrás használatával kiegészítve: az épület elektromos energia ellátását **napelemes rendszer** (1,5kW) fogja biztosítani. A fűtési rendszer is korszerűsödik, **elektromos fűtési rendszer** kiépítésével. Az épület energetikai besorolása az energetikai korszerűsítéseknek köszönhetően a kiemelkedően rossz kategóriából a korszerű kategóriába kerül át, ami jelentősen csökkenti mind a környezetterhelést, mind pedig az üzemeltetési költségeket

Pályázati forrásból, önerőből és Egyházmegyei segítséggel igyekszünk a munkálatokat elvégezni, de még így is vannak olyan tételek és plusz munkálatok, amikre tisztelettel kérem az Önkormányzat segítségét. Bármilyen segítséget örömmel elfogadunk. Szeretnénk például parkolót kialakítani a közösségi ház és az út közé, valamint új kerítést csináltatni a templom és a közösségi ház közé, illetve a templom és a közösségi ház mögé is 130 méter hosszan. Ezek a munkálatok azonban nincsenek benne a támogatásban. Ezért azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok Polgármester Úrhoz és a Képviselő-testülethez, hogy valamilyen mértékben támogatni szíveskedjenek a felújítási munkálatainkat.

Köszönettel és tisztelettel:

Álmosd, 2019. április 5.

ÁLMOSDI GÖRÖG KATOLIKUS EGYHÁZKÖZSÉG 1790

Jaczkó Dániel
parókus

*1. **számú határozati javaslat:***

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja az Álmosdi Görög Katolikus Egyházközséget (4285 Álmosd, Táncsics M. u. 11.) ..... céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

*2. **számú határozati javaslat:***

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy nem támogatja az Álmosdi Görög Katolikus Egyházközség (4285 Álmosd, Táncsics M. 11.) anyagi támogatás iránti kérelmét.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Tisztelt Képviselő-testület!

Kukuly Sándor telekalakítás iránti kérelemmel fordult az Önkormányzat felé. A kérelem részletei a mellékletben találhatóak.

Ahhoz, hogy pontos adatokat kapjunk az ingatlanokról, földmérőt kell igénybe venni. A Nagy Zsolt földmérési vállalkozó által megküldött árajánlat szintén az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára!

Álmosd, 2019. június 24.

Tóth Sándor
polgármester

1. ***Határozati javaslat:***

.../2019.(.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

támogatja Kukuly Sándor (4285 Álmosd, Széchenyi u. 10.) szám alatti lakos kérelmét és elhatározza, hogy hozzájárul a kért ingatlancseréhez, valamint az ezzel kapcsolatos - a földmérő által küldött árajánlatban szereplő – valamennyi költséget vállalja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kérelmezőt értesítse a döntésről.

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: értelemszerű

2. ***Határozati javaslat:***

.../2019.(.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

nem támogatja Kukuly Sándor (4285 Álmosd, Széchenyi u. 10.) szám alatti lakos kérelmét és nem járul hozzá a kért ingatlancseréhez, valamint az ezzel kapcsolatos - a földmérő által küldött árajánlatban szereplő – költségeket sem vállalja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kérelmezőt értesítse a döntésről.

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: értelemszerű

1470

Álmosd Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala

Álmosd

Fő u. 10

4285

2299/2019 JÚN 20.

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2019 JÚN 20.	
Ügyiratszám: ÁLM/1470-2/2019	Melléklet: 2
Előirat:	Ügyintéző: Szabóné

Tárgy: Ingatlanok rendezése
Melléklet: 2 db.

Álmosd község belterületén 2007. november 26-án adás-vétel útján feleségemmel közösen megvásároltuk a 392 hrsz.-ú (1.544 m 2) és a 393 hrsz.-ú (991 m 2) területű ingatlanokat Nagy Kinga Kokad, Petőfi u. 23. szám alatti lakostól.
A mellékelt megosztási vázrajz szerint a 393 hrsz.-ú ingatlan területe 991 m 2 -ről 528 m 2 -re csökkent az Irinyi utca keresztmetszetének növelése miatt.
A közvetlen szomszédos 391/2 hrsz.-ú ingatlan cseréjével szíveskedjék biztosítani az általunk megvásárolt ingatlan területéből térítés nélkül történt területcsökkentést.

Mellékelem a 2007. decemberében készült tulajdoni lap és a 1997. decemberben készült megosztási vázrajz másolatát 1-1 példányban.

Kérem, hogy a 4 éve rendezetlen ügyemet teljes körűen (ingatlancsere, ingatlannyilvántartásba történő bejegyzés, terület kimérését stb.) hivatalból mielőbb szíveskedjen rendezni.

Álmosd, 2011. november 05.

Kukuly Sándor Kukuly Sándné

Kukuly Sándor
4285. Álmosd, Széchenyi u. 10.

1 pl. átvette
2011. 11. 09.

ÖNKORMÁNYZATI TESTÜLET Polgármesteri Hivatala Hajdú-Bihar megye ÁLMOSD

FEHÉR SÁNDOR
földmérő mérnök
ingatlanrendező földmérő
I. F Sz.: 0148/1990.
4032 Debrecen, Verseny u. 38.
Telefon: (52) 326-741

A munkát végző szerv neve

ÁLMOSD község

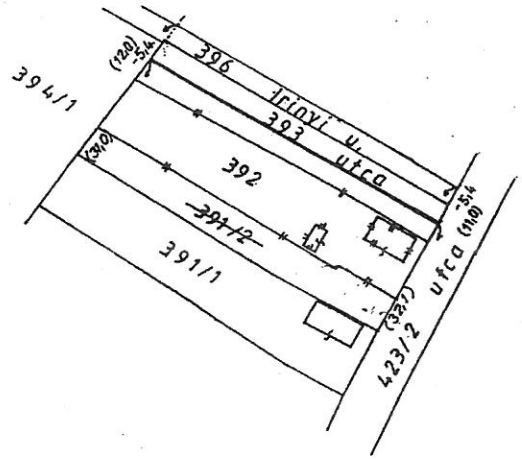
1 /19 98 szám

7-82/1998

Megosztási vázrajz

391/2, 392, 393 helyrajzi számú földrészletről

Méretarány 1:2000 Térképszelvény száma: 6.1



6- 13 1998

Változás előtt				Változás után							Jegyzet
Hrsz.	alrészl.	Terület ha	Terület m²	Hrsz.	alrészl.	Műv. ág	Tulajdonos neve és lakcíme	ra	Terület ha	Terület m²	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
391/2		-	864	392		K	Nagy Kinga és társai		-	2871	
392		-	1544								
393		-	991	393		utca	Önkormányzat, Álmosd Fő u. 10		-	528	
		-	3399						-	3399	

Készítette Debrecen 19 97 XII hó 18 n.

A megosztás akaratunknak megfelelően történt:

Fehér Sándor

készítő

ellenőrző

FÖLDHIVATAL DEBRECEN 2

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Az itt zárolt a kiadástól számított 1 évig érvényes. További felhasználás előtt a vázrajzot újból záradékoltatni kell!

6N 19 98 I hó 12 n.

záradékolta

F.2 Szabályzat 15. s. A/4 melléklete (K.V.)

FHM 479

2019 JÚN 05.

NAGY ZSOLT
Földmérési vállalkozó
4031 Debrecen Kishegyesi u.22.sz.I/5 ☎ (52) 541-609, (30)9654386

2137/

ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD	
Érkezett: 2019 JÚN 05.	
Ügyiratszám: ÁLM/1470-1/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: Kadocsáné

Szűcs Sándor
részére

Tárgy : Árajánlat

Tisztelt Cím!

Az előzetesen megbeszélt ingatlanok telekalakítási munkarész elkészítésére a következő árajánlatot teszem.

Álmosdi 391/2,392,393 helyrajzi számokat érintő telekhatár rendezés mérési díja
Mérési díj : 75.000 Ft
Telekalakítási díj : 3*12000=36000 Ft
Illeték : 3000 Ft
Ingatlan-nyílvántartási bejegyzési díj 3-6600=19800 Ft

Az elkészült vázrajzok átadása után a munkadíj átvételekor átutalási- vagy készpénz-fizetési számlát adok, amely mentes az ÁFA alól. (Vállalkozói ig. szám: 6772029).

A kedvező elbírálás reményében várom mihamarabbi válaszukat.

Debrecen, 2019-06-05

Tisztelettel:

Nagy Zsolt
Földmérési vállalkozó

Nagy Vince Zsolt
földmérő
4031 Debrecen, Kishegyesi út 22. I/5.
Tel.: 06 (30) 965-4386
Adószám: 47700750-1-29
Nyilvántartási szám: 6772029
Földmérő ig.sz.: 7992/2018

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2019. május 30-án tartott ülésén tárgyalta a jelenleg megbízott óvodavezető, Bányainé Horváth Zsuzsanna Márta felmentés iránti kérelmét. Megbízott Intézményvezető Asszony felmentési ideje 2019. június 1. napjától 2020. január 31. napjáig tart. A vezetői megbízása 2019. augusztus 15. napján jár le, 2019. augusztus 16. napjától másik óvodapedagógust bízott meg a testület a vezetői feladatok ellátásával.

Mivel Bányainé Horváth Zsuzsanna Márta részére a vezetői megbízásának lejártát követően, vagyis 2019. augusztus 16. napjától nem jár a vezetői pótlék, ezért Ő azzal a kéréssel fordult felém, hogy az emiatt, a jogviszonya megszűnésének végéig kieső összeget más, jogilag megfelelő formában biztosítsam. Erre a jutalmazás biztosít megfelelő jogalapot.

Mivel az intézményvezetők tekintetében a jutalmazás tekintetében a testület rendelkezik hatáskörrel, ezért ebben a kérdésben a testületnek szükséges döntenie.

A jelenlegi megbízott vezető részére a pótlékalap (pedagógus alapilletmény) 40% -os mértékében, azaz bruttó 73.080.- forint/hó összegben lett megállapítva a vezetői pótlék. Ez 2019. augusztus 16. napjától 2020. január 31. napjáig bruttó 401.940.- forintot tesz ki.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára!

Álmosd, 2019. június 25.

Tóth Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

.../2019.(.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

a Chernel József Önkormányzati Óvoda 2020. január 31. napjával nyugdíjba vonuló megbízott intézményvezetőjét, Bányainé Horváth Zsuzsanna Mártát munkaköri feladatai eredményes végzéséért, kiválóan végzett munkája elismeréseképpen bruttó 401.940.-forint jutalomban részesíti.

A Képviselő-testület a jutalom kifizetéséhez szükséges fedezetet biztosítja a Chernel József Önkormányzati Óvoda számára, oly módon, hogy ennyivel több intézményfinanszírozást ad át részére.

Felkéri a polgármestert a jutalom kifizetésére és a szükséges intézkedések megtételére.

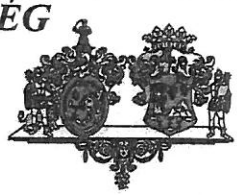
Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: 2020. január 31.

2346/
2019 JÚN 25.

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI POLGÁRŐR SZÖVETSÉG

✉ 4024. Debrecen, Piac u. 54.
52/507-516
e-mail: *polgaror@hbmo.hu*



ÁLMOSDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÁLMOSD

Érkezett: 2019 JÚN 25.	
Ügyiratszám: ÁLM/41-27/2019	Melléklet:
Előirat:	Ügyintéző: dr. Medveczné

Hajdú-Bihar Megye valamennyi településének polgármestere részére

Székhelyén

Tárgy: meghívó, támogatás kérése

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Örömmel tájékoztatom, hogy **a Hajdú-Bihar Megyei Polgárőr Szövetség szervezésében** a korábbi évekhez hasonlóan, 2019. évben is **megrendezésre kerül** az immáron hagyományosnak mondható **Megyei Polgárőr Nap, melyre ezúton tisztelettel meghívom.**

Az esemény időpontja: **2019. július 27. (szombat) 10:00 óra**
Helyszíne: **Tiszagyulaháza- Gólyatér**

Az elért eredmények igazolják, hogy önkéntes polgárőreink – a korábbi évekhez hasonlóan – szintén kimagasló tevékenységet végeztek a közbiztonság javítása és a bűnmegelőzés érdekében.
Többek között ezért is fontos, hogy a Megyei Polgárőr Nap minél színesebb, érdekesebb programokat, pihenést és kikapcsolódást egyaránt szolgáló rendezvény legyen, amellyel közösen járulhatunk hozzá a polgárőrökre váró munka – korábban megszokott lendülettel, pozitív hozzáállással történő – elvégzéséhez.

Kérem, hogy amennyiben Ön is fontosnak tartja a polgárőrség munkáját, a közbiztonság javításáért kifejtett tevékenységünket, az eseményt – anyagi lehetőségeihez mérten – támogatni szíveskedjen.

Tájékoztatom, hogy **anyagi támogatását** a Hajdú-Bihar Megyei Polgárőr Szövetség CIB Bank Zrt-nél vezetett, 10700141-47734809-51100005 számú bankszámlájára teljesítheti.
A rendezvény keretében magtartandó tombolasorsoláson felajánlásra kerülő **tárgynyereményt** pedig a szövetség irodájában (4024 Debrecen, Piac u. 54.) adhatja le.

Segítő együttműködését előre is köszönöm.

Debrecen, 2019. június 24.

Tisztelettel:

Boros Viktor
elnök

ORSZÁGOS POLGÁRŐR SZÖVETSÉG * OPSZ * ELNÖK * Hajdú-Bihar Megyei Szövetsége

*1. **számú határozati javaslat:***

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy ..... forinttal támogatja a Hajdú-Bihar Megyei Polgárőr Szövetséget (4024 Debrecen, Piac u. 54.) ..... céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás megkötéséről, ennek alapján a támogatás utalásáról gondoskodjék.

A képviselő-testület felhívja a támogatásban részesülő szervezet figyelmét, hogy a támogatás rendeltetési céljának megfelelő felhasználásáról számadási kötelezettséggel tartoznak, mely teljesítésének határideje: 2020. június 30. Amíg e kötelezettségének a támogatott nem tesz eleget, további támogatás részére nem adható. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

*2. **számú határozati javaslat:***

.../2019. (.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

elhatározza, hogy nem támogatja a Hajdú-Bihar Megyei Polgárőr Szövetséget (4024 Debrecen, Piac u. 54.) anyagi támogatás iránti kérelmét.

Felelős: Tóth Sándor polgármester

Határidő: értelemszerű

Tisztelt Képviselő-testület!

Álmosd Község Önkormányzata 2017. június 22-én támogatási kérelmet nyújtott be a VP6-7.2.1-7.4.1.3-17. kódszámú, a Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése c. pályázati felhívásra.

Az Önkormányzat által benyújtott pályázat összeköltsége akkor 17.003.268.- forint volt, amiből 850.163.- forint önerőt vállalt.

2018. július 5-én érkezett meg a pályázat Támogató okirata, miszerint az Önkormányzat 9.874.133.- forint támogatást nyert. Ennek alapján a tervezett munkálatok elvégzéséhez 7.129.135.- forint saját forrást kell biztosítania az Önkormányzatnak, mivel a Vidékfejlesztési Program nem enged tartalom csökkentést, csak úgy kivitelezhető a pályázat, ahogy be lett adva.

Fentiek alapján két lehetőség áll a Képviselő-testület rendelkezésére: vagy hozzáteszi a 7.129.135.- forint önerőt a pályázathoz, vagy lemond a támogatásról és visszaadja a megnyert összeget. Ez utóbbi esetben az Önkormányzatnak kb. 1.100.000.-forint kiadása keletkezik, mivel a tervezőt már ki kellett, a projektmenedzsert pedig még ki kell fizetni.

A döntést most mindenképpen meg kell hozni, mivel 2019. július 5-én jár le az egy év, és addig mindenképpen be kell küldeni egy változásbejelentőt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára!

Álmosd, 2019. június 24.

Tóth Sándor
polgármester

1. ***Határozati javaslat:***

.../2019.(.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

döntött arról, hogy a VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázati felhívás alapján kibocsátott Támogatói Okiratban meghatározott összeget meghaladó többlet fedezetnek, valamint a szükséges önerő összegének biztosítását vállalja.

1. A projekt címe: *Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztésének megvalósítása Álmosd településen*
2. A projekt azonosítója: *1860235841*

3. A projekt 1. célterület esetében: Helyi termelői piac vagy vásártér kialakítása, illetve fejlesztése
4. A felhívás száma: VP6-7.2.1-7.4.1.3-17
5. A projekt összes költsége (Támogatói Okirat alapján): 17.003.268.-Ft
6. A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége a támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 10.393.833.-Ft
7. A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő (Támogatói Okirat alapján): 7.129.135.-Ft
8. Az igényelt támogatás összege (Támogatói Okirat alapján): 9 874 133 Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a többlet fedezet és az önerő összegét a költségvetésében elkülöníti.

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: 2019. július 5.

2. ***Határozati javaslat:***

.../2019.(.....) Számú

H a t á r o z a t

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

döntött arról, hogy a VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázati felhívás alapján kibocsátott Támogatói Okiratban meghatározott összeget meghaladó többlet fedezetnek, valamint a szükséges önerő összegének biztosítását nem vállalja, a kapott támogatásról lemond, azt a Támogató Szervnek visszautalja.

Felelős: Tóth Sándor polgármester
Határidő: 2019. július 5.