

Álmosd Község jegyzője

Az előterjesztés tárgyalása
nyílt ülésen történik.

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges.

ELŐTERJESZTÉS

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 11-i ülésére

Napirend: Köztemetés elrendelése Sebők Mária elhunyt ügyében

Előterjesztő: dr. Császár László jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Álmosd Községben lakóhelyén 2017. január 9. napján elhunyt Sebők Mária (sz.n.: Sebők Mária, sz.: Nyírbátor, 1959.03.04. an.: Sebők Anna) Álmosd, József A. utca 15. alatti lakos.

Nem lelhető fel az eltemettetésre köteles olyan személy, aki eltemettetésről gondoskodni tudna, vagy a temetés költségeinek megtérítésére egyébként kötelezhető lenne.

A fentiek és az alábbi jogszabályok alapján a közköltségen történő eltemettetést szükséges elrendelni.

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 10/2016.(VIII.11.) önkormányzati rendelete 10.§-ának (2) bekezdése alapján a köztemetésre nyújtható települési támogatásról a képviselő-testület saját hatáskörben dönt. A döntésnél figyelembe kell venni a rendelet 27. § -át, mely a következő rendelkezéseket tartalmazza:

Az önkormányzatnak kell gondoskodnia az elhunyt személynek közköltségen történő eltemettetéséről (továbbiakban: köztemetés) – a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül –, ha Álmosd közigazgatási területén hunyt el és nincs vagy nem lelhető fel eltemettetésre köteles személy, illetve a temetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik. Köztemetéseknél csak a kegyeleti igényeknek megfelelő legolcsóbb temetkezési kellékek és szolgáltatások költségeit lehet figyelembe venni. A köztemetés költsége magába foglalja az egészségügyi intézményben végzett halott kezelési tevékenységet és a halott szállítás díját is.

A rendelkezés megfelel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. §-ának, mely a következő rendelkezéseket tartalmazza: (1) A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről, ha a) nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre

köteles személy, vagy b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik. (2) Az elhunyt személy elhalálozása időpontjában fennálló lakóhelye (a továbbiakban: utolsó lakóhely) szerinti települési önkormányzat a köztemetés költségét az (1) bekezdés szerinti önkormányzatnak megtéríti. A megtérítés iránti igényt a köztemetés elrendelésétől számított egy hónapon belül kell bejelenteni. (3) Az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzat a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy b) az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi. (4) A települési önkormányzat a rendeletében szabályozottak szerint a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt. (5) Ha az elhunyt személynek utolsó lakóhelye nem volt, vagy az nem ismert, úgy a temetési költséget viselő önkormányzat a (3) bekezdés szerint jár el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Álmosd, 2017. január 11.

.....
Dr. Császár László jegyző

Határozati javaslat:

Álmosd Község Önkormányza Képviselő-testülete elrendeli Sebők Mária (szn.: Sebők Mária, szül.: Nyírbátor, 1959.03.04. an: Sebők Anna) Álmosd, József A. utca 15. alatti lakos köztemetését.

Megkeresem a Sconto Morte Kft-t (4026 Debrecen, Cserepes u. 26.), hogy Sebők Mária legolcsóbb temetési költségen történő eltemetését biztosítsa.

Megkeresem a hivatal költségvetési előadóját, hogy a temetési költségeket valamint az egyéb felmerülő költségeket (hűtés, halottkezelés) számla ellenében a Sconto Morte Kft-nek térítse meg.

A köztemetés költsége a Sconto Morte Kft. Tájékoztatása alapján forint.

Határidő: értelem szerint

Felelős: dr. Császár László jegyző

Álmosd Község alpolgármesterétől

Az előterjesztés tárgyalása nyílt
ülésein történik.

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges.

ELŐTERJESZTÉS

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 11-i ülésére

Napirend: Támogató nyilatkozat az Álmosdi Roma Láng Egyesület pályázatához.

Előterjesztő: Markocsány Tamásné alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Álmosdi Roma Láng Egyesület „Tipegő – Biztos Kezdet Gyerekház Álmosdon” címmel pályázatot kíván benyújtani az EFOP-1.4.3-16 kódszámú „Jó kis hely – Biztos Kezdet Gyerekházak és kistéleplülési komplex gyermekprogramok támogatása” című pályázati kiírásra.

A pályázat az integrált térségi gyermekprogramokhoz szükséges infrastruktúra, új Biztos Kezdet Gyerekházak indításához szükséges infrastruktúra, valamint a „Jó ki hely”, -- helyi szükségletekre épülő kistéleplülési komplex gyermekprogramok megvalósításához szükséges infrastruktúra létrehozására vonatkozik.

Az Álmosdi Roma Láng Egyesület vállalja, hogy projektjük megvalósításával hozzájárulnak a gyermekszegénység visszaszorításához, megelőzéséhez és a szegény családban élő gyermekek, továbbá a tartós rászorultságban élők számának csökkentéséhez.

A Kormány a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektekre megítélt legfeljebb 100 millió Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.

Amennyiben nem önkormányzat igényel támogatást Biztos Kezdet Gyerekház létesítésére, a támogatási kérelemhez a nem önkormányzati pályázónak csatolnia kell a fejlesztés helyszínéül szolgáló település egyetértő nyilatkozatát a Biztos Kezdet Gyerekház kialakítására vonatkozóan.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés mellékletének megfelelő tartalmú nyilatkozat elfogadására.

Álmosd, 2017. január 11.

.....

Markocsány Tamásné
alpolgármester

Határozati javaslat:

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Álmosdi Roma Láng Egyesület által a „Tipegő – Biztos Kezdet Gyerekház Álmosdon” címmel benyújtani tervezett EFOP-1.4.3-16 kódszámú „Jó kis hely – Biztos Kezdet Gyerekházak és kistelepülési komplex gyermekprogramok támogatása” című pályázattal megvalósítani kívánt céllal egyetért és azt anyagi kötelezettségvállalás nélkül támogatja. A nyilatkozat aláírására felhatalmazza Markocsány Tamásné alpolgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Markocsány Tamásné alpolgármester

*Az előterjesztés melléklete a
támogató nyilatkozat*

TÁMOGATÓ NYILATKOZAT

Markocsány Tamásné alpolgármester Álmosd Község Önkormányzat (4285 Álmosd, Fő u. 10.) hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy az Álmosdi Roma Láng Egyesület által a „Tipegő – Biztos Kezdet Gyerekház Álmosdon” címmel benyújtani tervezett EFOP-1.4.3-16 kódszámú „Jó kis hely – Biztos Kezdet Gyerekházak és kistelepülési komplex gyermekprogramok támogatása” című pályázattal megvalósítani kívánt céllal Álmosd Községi Önkormányzata egyetért és azt anyagi kötelezettségvállalás nélkül támogatja.

Álmosd, 2017. január 11.

.....
Markocsány Tamásné
alpolgármester

Álmosd Község alpolgármesterétől

Az előterjesztés tárgyalása nyílt
ülésein történik.

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges.

ELŐTERJESZTÉS

Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 11-i ülésére

Napirend: Szociális célú tűzifa támogatás megállapításáról.

Előterjesztő: Markocsány Tamásné alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény. 45.§ - a és a pénzügyi - és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 10/2016.(VIII.11.) önkormányzati rendelet 18.§-25.§ alapján a mellékelt határozati javaslatok elfogadására.

Álmosd, 2017. január 11.

Markocsány Tamásné
alpolgármester

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4285 Álmosd, Fő utca 10.

Telefon: (52) 388 - 035 Fax: (52) 388 - 035 E-mail: almosdhivatal@gmail.com

Üi.sz:

Ea: Katona Lászlóné

Tárgy: Nemes Tibor Álmosd, Arany J. u. 12. alatti lakos
részére szociális célú tűzifa támogatás megállapítása

HATÁROZAT

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény. 45.§ - a és a pénzbeli - és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 10/2016.(VIII.11.) önkormányzati rendelet 18.§-25.§ alapján

Nemes Tibor (szn: Nemes Tibor, sz: Álmosd, 1953.06.20. an: Sorbán Erzsébet) Álmosd, Arany J. u. 12. alatti lakos kérelmének helyt ad, részére **3 mázsa** tűzifát állapít meg.

Felkéri az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal illetékes munkatársát, hogy a természetbeni támogatás kiosztásáról gondoskodni szíveskedjen.

A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

A határozat indokolását, valamint a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72.§ (4) bekezdései alapján a Képviselő-testület mellőzte.

Álmosd, 2017. január 11.

Markocsány Tamásné
alpolgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Ügyfél
- 2.) Szűcs Sándor - helyben
- 3.) I r a t t á r

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4285 Álmosd, Fő utca 10.

Telefon: (52) 388 - 035 Fax: (52) 388 - 035 E-mail: almosdhivatal@gmail.com

Üi.sz:

Ea: Katona Lászlóné

Tárgy: Csobán János Álmosd, Vörösmarty u. 17. alatti lakos
részére szociális célú tűzifa támogatás megállapítása

HATÁROZAT

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény. 45.§ - a és a pénzbeli - és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 10/2016.(VIII.11.) önkormányzati rendelet 18.§-25.§ alapján

Csobán János (szn: Csobán János, sz: Debrecen, 1997.04.28. an: Horváth Melinda) Álmosd, Vörösmarty u. 17. alatti lakos kérelmének helyt ad, részére **3 mázsa** tűzifát állapít meg.

Felkéri az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal illetékes munkatársát, hogy a természetbeni támogatás kiosztásáról gondoskodni szíveskedjen.

A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

A határozat indokolását, valamint a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72.§ (4) bekezdései alapján a Képviselő-testület mellőzte.

Álmosd, 2017. január 11.

Markocsány Tamásné
alpolgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Ügyfél
- 2.) Szűcs Sándor - helyben
- 3.) I r a t t á r

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4285 Álmosd, Fő utca 10.

Telefon: (52) 388 - 035 Fax: (52) 388 - 035 E-mail: almosdhivatal@gmail.com

Üi.sz:

Ea: Katona Lászlóné

Tárgy: Gombos Pál Álmosd, Kölcsey F. u. 8. alatti lakos
részére szociális célú tűzifa támogatás megállapítása

HATÁROZAT

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény. 45.§ - a és a pénzbeli - és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 10/2016.(VIII.11.) önkormányzati rendelet 18.§-25.§ alapján

Gombos Pál (szn: Gombos Pál, sz: Álmosd, 1954.03.31. an: Kovács Ilona) Álmosd, Kölcsey F. u. 8. alatti lakos kérelmének helyt ad, részére **3 mázsa** tűzifát állapít meg.

Felkéri az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal illetékes munkatársát, hogy a természetbeni támogatás kiosztásáról gondoskodni szíveskedjen.

A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

A határozat indokolását, valamint a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72.§ (4) bekezdései alapján a Képviselő-testület mellőzte.

Álmosd, 2017. január 11.

Markocsány Tamásné
alpolgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Ügyfél
- 2.) Szűcs Sándor - helyben
- 3.) I r a t t á r

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4285 Álmosd, Fő utca 10.

Telefon: (52) 388 - 035 Fax: (52) 388 - 035 E-mail: almosdhivatal@gmail.com

Üi.sz:

Ea: Katona Lászlóné

Tárgy: Dalmi János Álmosd, Kölcsey F. u. 63. alatti lakos
részére szociális célú tűzifa támogatás megállapítása

H A T Á R O Z A T

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény. 45.§ - a és a pénzbeli - és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 10/2016.(VIII.11.) önkormányzati rendelet 18.§-25.§ alapján

Dalmi János (szn: Dalmi János, sz: Hajdúsámson, 1950.10.08. an: Lukács Irén) Álmosd, Kölcsey F. u. 63. alatti lakos kérelmének helyt ad, részére **3 mázsa** tűzifát állapít meg.

Felkéri az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal illetékes munkatársát, hogy a természetbeni támogatás kiosztásáról gondoskodni szíveskedjen.

A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

A határozat indokolását, valamint a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72.§ (4) bekezdései alapján a Képviselő-testület mellőzte.

Álmosd, 2017. január 11.

Markocsány Tamásné
alpolgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Ügyfél
- 2.) Szűcs Sándor - helyben
- 3.) I r a t t á r

ÁLMOSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4285 Álmosd, Fő utca 10.

Telefon: (52) 388 - 035 Fax: (52) 388 - 035 E-mail: almosd hivatal@gmail.com

Üi.sz:

Ea: Katona Lászlóné

Tárgy: Fábián Józsefné Álmosd, Bartók B. u. 63. alatti lakos
részére szociális célú tűzifa támogatás megállapítása

H A T Á R O Z A T

Álmosd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény. 45.§ - a és a pénzbeli - és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 10/2016.(VIII.11.) önkormányzati rendelet 18.§-25.§ alapján

Fábián Józsefné (szn: Máté Ilona, sz: Vámospércs, 1948.02.06. an: Bereczki Julianna) Álmosd, Bartók B. u. 63. alatti lakos kérelmének helyt ad, részére **3 mázsa** tűzifát állapít meg.

Felkéri az Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal illetékes munkatársát, hogy a természetbeni támogatás kiosztásáról gondoskodni szíveskedjen.

A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

A határozat indokolását, valamint a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72.§ (4) bekezdései alapján a Képviselő-testület mellőzte.

Álmosd, 2017. január 11.

Markocsány Tamásné
alpolgármester

A határozatról értesül:

- 1.) Ügyfél
- 2.) Szűcs Sándor - helyben
- 3.) I r a t t á r

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Álmosd Község Önkormányzat**

4285 Álmosd, Fő u. 10.

képviseli **Markocsány Tamásné** alpolgármester (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről **Álmosdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat**

4285 Álmosd, Fő u. 6.

képviseli: **Oláhné Balogh Tímea** elnök (továbbiakban: RNÖ)

között az alábbiak szerint:

A megállapodás az együttműködő felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht)

A nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: Nj.tv.)

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

a Polgári Törvénykönyvről¹ szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban:Mötv.)

1. Jogszabályi változásokból adódó feladatok

Magyarország Alaptörvénye a közpénzekkel kapcsolatban megfogalmazza az átláthatóság követelményét, melynek érvényesítése az új Áht. egyik kiemelt feladata.

2012. január 1-től az RNÖ gazdálkodásáról önálló könyvelést kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni. E feladatok ellátásáról az Áht. 27. §-ban meghatározott szerv – Álmosdi Közös Önkormányzati Hivatal a (a továbbiakban: gazdasági szervezet) gondoskodik jelen megállapodásban foglaltak alapján.

Az RNÖ az Áht. 23-25. §-ai figyelembe vételével készíti el költségvetési határozatát, mely 2012. január 01. naptól kezdődően nem épül be az önkormányzat költségvetési rendeletébe.

A gazdasági szervezet a RNÖ részére az önkormányzat által választott számlavezetőnél önálló folyószámlát vezet.

Az RNÖ önálló adószámmal rendelkezik.

2. A költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok

2.1. költségvetési koncepció elkészítése

A jegyző az RNÖ elnökével áttekinti az RNÖ következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, az állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad az önkormányzat képviselő-testületének döntése alapján az önkormányzat által esetlegesen megítélt éves támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak célhoz kötöttségéről is.

Az RNÖ elnöke a jegyző által nyújtott információk birtokában az RNÖ előterjeszti a költségvetési keretszámokat, amely ennek alapján kialakítja és határozatba foglalja költségvetésének tervezetét.

2.2. Az RNÖ költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a költségvetési határozat előkészítése érdekében a jegyző folytatja az egyeztetést az RNÖ elnökével. A jegyző haladéktalanul rendelkezésre bocsátja az RNÖ költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

A felek megállapodnak abban, hogy az RNÖ költségvetési határozat-tervezetét (és zárszámadási határozat-tervezetét is) jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő.

Határidő: január 31.

Felelős: RNÖ elnöke jegyző, gazdasági szervezet pénzügyi munkatársa

2.3. A költségvetés jóváhagyása

Az RNÖ költségvetési határozatát az Aht-ban meghatározott szerkezetben és határidőre hozza meg.

Határidő: a költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. nap

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző

2.4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha az RNÖ költségvetésében az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát.

Az RNÖ határozatával módosítja az éves költségvetését, a költségvetési határozatával pedig kezdeményezi a gazdasági szervezetnél az előirányzat módosítás átvezetését.

Határidő: negyedévenként

Felelős: jegyző és RNÖ elnöke, gazdasági szervezet pénzügyi munkatársa

3. A költségvetési gazdálkodás

3.1. A költségvetés végrehajtása

Az RNÖ gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a gazdasági szervezet látja el jelen megállapodás 7. és 8. pontjában foglaltak alapján.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző és a gazdasági szervezet pénzügyi munkatársa

3.2. Pénzellátás

Amennyiben az önkormányzat támogatásban részesíti az RNÖ-t, az éves költségvetési rendeletében meghatározott módon történő folyósításáról a jegyző az önkormányzat által a meghatározott rend szerint gondoskodik.

Az RNÖ bank-és készpénzforgalmának lebonyolítására és a gazdálkodására vonatkozó operatív szabályokat a gazdasági szervezet szabályzatai tartalmazzák, azok hatálya a RNÖ-re is kiterjesztésre kerülnek.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző és a gazdasági szervezet pénzügyi munkatársa

3.3 Információs szolgáltatás a költségvetésről

A gazdasági szervezet a RNÖ tartalmi és formai szempontból ellenőrzött költségvetését- ha jogszabály másként nem rendelkezik a költségvetési határozat elfogadását követő 30 napon belül a területileg illetékes Államháztartási Hivatalhoz nyújtja be.

Felelős: jegyző és a gazdasági szervezet pénzügyi osztályvezetője

4. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A felek megállapodnak abban, hogy az RNÖ a költségvetési zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetési határozat szerkezetére vonatkozó - Avr. -paragrafusainak megfelelően a jegyző készíti el.

Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök az RNÖ elé terjeszti, és beszámol az RNÖ költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.

Az RNÖ a zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a gazdasági szervezet az Áht-ban meghatározott határidőig eleget tudjon tenni.

Határidő: tárgyévet követő április 30.

Felelős: RNÖ elnöke, jegyző és a gazdasági szervezet pénzügyi munkatársa

5. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A gazdasági szervezet az RNÖ vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

A számviteli nyilvántartásokhoz és egyéb - jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatásokhoz nyújtott adatok valóságáért az RNÖ elnöke, és a jegyző együttesen felelős.

Az RNÖ tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a gazdasági szervezet vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt az RNÖ elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára.

Felelős: RNÖ elnöke, a jegyző, gazdasági szervezet pénzügyi munkatársa

6. Az RNÖ kötelezettségvállalásaival kapcsolatos feladatok

6.1. Az RNÖ kötelezettségvállalásával kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő feladatok

Kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, a gazdasági szervezet állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Érvényesítésre a jegyző által kijelölt és pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező, a gazdasági szervezet állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Felelős: jegyző

6.2. Az RNÖ kötelezettségvállalásának szabályai

Kötelezettségvállalásra az RNÖ esetében az elnök, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. Szakmai teljesítés igazolására az RNÖ elnök-helyettese jogosult. Utalványozásra az RNÖ elnöke jogosult.

Felelős: RNÖ elnöke, elnök-helyettese

A fentebb szabályozott kérdések részleteit a gazdasági szervezet gazdálkodási szabályzata tartalmazza. A szabályzat tartalmát az RNÖ elnöke és képviselői kötelesek megismerni és az abban foglaltakat betartani.

Felelős: RNÖ elnöke, a szabályzatok rendelkezésre bocsátásáért a jegyző

Határidő: megállapodás aláírásától számított 15 nap

7. Összeférhetetlenség szabályai

A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult személlyel. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója vagy saját javára látná el.

A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, utalványozásra, illetve érvényesítésre, szakmai igazolás teljesítésére jogosult személyekről nyilvántartást kell vezetni a gazdasági szervezet vonatkozó szabályzatának melléklete szerinti nyomtatványon.

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző

8. Az RNÖ működési feltételeinek, és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, adatszolgáltatási feladatok

A gazdasági szervezethez érkezett valamennyi - RNÖ működését érintő - dokumentumot, vagy annak másolatát haladéktalanul továbbítani kell az RNÖ elnöke részére. Az ügyintézésért igénylő dokumentumok alapján a jegyző által kijelölt kapcsolattartó személy a munkaköri leírásának megfelelően eljár az adott ügyben, bevonva az RNÖ elnökét. Az RNÖ működésével kapcsolatos valamennyi dokumentumot a gazdasági szervezet iratkezelési szabályzatában foglaltak betartásával elkülönítetten kell kezelni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget az RNÖ elnökének írásos jóváhagyása után teljesíti a jegyző által kapcsolattartóként kijelölt személy. Az RNÖ működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási szabályait a jegyző a gazdasági szervezet szabályzataiban rögzíti, az ezeket végző személyek kijelölésének rendje is kerül meghatározásra.

Felelős: jegyző

9. Egyéb, az RNÖ működésével kapcsolatos szabályok

A jegyző az önkormányzat megbízásából és képviselőként vesz részt az RNÖ ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felelős: jegyző

A felek megállapodnak abban, hogy az önkormányzat az RNÖ költségvetési határozatának törvényességeért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért, illetve kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartozik.

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző

Az RNÖ részére a központi költségvetésből igényelhető feladatalapú támogatással kapcsolatos adminisztrációs teendőket - az RNÖ elnökének kezdeményezése alapján - a gazdasági szervezet látja el. A feladatalapú támogatás feltételeinek biztosítása az RNÖ feladata.

Felelős: RNÖ elnöke

Záró rendelkezések

A felek jelen megállapodást határozott időre, az RNÖ megbízatásának idejére kötik, évente felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják.

Az együttműködési megállapodást Álmosd Község Önkormányzat Képviselő-testülete valamint az Álmosdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete határozattal hagyja jóvá.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény az Áht., valamint a Ptk. szabályai az irányadók.

Jelen megállapodás az aláírást követő napon lép hatályba.

Álmosd, 2017. január 11.

Oláhné Balogh Tímea
Elnök

Markocsány Tamásné
alpolgármester

Ellenjegyzem: 2017. január 11.

Dr. Császár László
jegyző